

2023年招标工作小结 工程招标工作总结 (汇总5篇)

对某一单位、某一部门工作进行全面性总结，既反映工作的概况，取得的成绩，存在的问题、缺点，也要写经验教训和今后如何改进的意见等。什么样的总结才是有效的呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

招标工作小结 工程招标工作总结篇一

，我县建设工程报建项目28项，投资总额1万元。在招标发包项目中，公开招标28项，累计中标金额11500万元，公开招标率达到100%，合同备案率也达到了100%。通过招标，使我县的建设工程不仅节约了资金，缩短了工期，还使我县的建筑市场走上了规范化，法制化的轨道。

，结合监管方式的调整，努力抓好法规完善工作，对上传下达的新文件、新精神进行全面梳理，及时调整与现行法律、法规不一致或适用期已过的规范性文件。依据国家和省、市等有关法律、法规和部门规章，改进我县建设工程招投标监管方式和运作模式，及时在《河北省建设工程信息网》发布招标公告信息，保证投标人及时、便捷地获取招标信息，积极推行工程量清单招标，合理低价中标的运作模式。并进行规范运作，抓好有形建筑市场建设，建立健全市场信用机制，完善招标管理体系，努力营造公开、公平、公正、规范的建筑市场竞争环境。

在日常工作中，坚持以身作则，强化管理和服务意识，严格执行有关标准，并根据招标办工作情况及时开展了对外公开服务承诺，从首问负责、限时办结、举报诉求、严格执法等多方面进行了明确规定，虚心接受广大群众的监督。

招投标工作是保护国家利益、社会公共利益和招投标活动当

事人的合法权益的重要保证，也是提高经济效益，保证项目质量，更好地为我县经济建设服务的重要举措。在廉洁自律方面上，注重学习相关法律法规，知法守法为法用法，自尊自爱自束自律，增强自觉接受群众监督意识。同时严肃查处招标活动中的不良行为，努力营造公开、公平、公正的招投标交易环境。

我们将进一步解放思想，继往开来，与时俱进，及时掌握上级的新规章、新政策及文件精神，全面优化和改善招投标监管机制，把我县招投标的各项工作推向一个新的台阶。

招标工作小结 工程招标工作总结篇二

2012年，在局领导正确带领下，招标办按照年初制定的全年工作目标，结合工作实际，围绕业务职责部署展开工作，本着监管中体现优质服务的原则，严格执行各项法律法规，严格审核各类依法招标的工程项目，规范招标投标的各方主体行为，提高招投标工作质量。1-11月份，全市建设工程招标项目共81个，共251个单位工程，建筑面积约271.508万平方米，中标价约33.4905亿元。其中：公开招标面积约238.4139万平方米，中标价29.7465亿元；邀请招标面积约33.0941万平方米，中标价约3.744亿元。招标范围涵盖了工程的勘察、设计、监理、施工以及园林绿化、城市道路、污水处理等。3月份起，周平均开标3个场次，尤其在8月份，全市农村中小学校舍安全工程项目密集进场，全月共安排开标项目30场次。招标办与交易中心在人员相对不足的情况下，密切配合、无缝对接，确保我市招标项目顺利展开，无投诉事件发生。

一、进一步加大法律宣传力度，不断增强全社会法制意识

近年来，我们始终把招投标的法制宣传工作摆在我市招投标管理工作的首要位置来抓，充分利用各类媒体、组织培训和座谈会的形式进行宣传。一是抓社会宣传。《中华人民共和国

国招标投标法条例》、《山东省房屋建筑和市政工程招标投标办法》于2012年2月1日、3月1日相继实施。2012年3月1日，我们在城市主干道和施工现场悬挂招标投标法的实施条幅和口号，设立4个宣传站点，发放宣传单2800余份，对市民提出的疑问给予现场解答；同时在滕州日报、中国滕州网、建筑业网用大量篇幅对《条例》、《办法》进行解读。二是抓学习培训。积极报名参加省招标办组织的培训学习，提高自身业务素质，准确把握法律法规要点，对《条例》和《办法》中新增的内容及时把握并予以实施，切实将招投标有关的各项法律、法规落实到工作中的每一个细节中去，做到依法办事，有法必依。

二、进一步规范招投标行为，不断完善招投标运作体系

（一）坚持源头管理，狠抓项目进场。严格执行招投标相关法律法规规章，对符合进场要求的项目，必须进场交易、接受监管；与监察、财政等部门配合，严厉打击规避进场招标的行为。

件的编制等前期工作准备的充分与否直接影响工程招标的质量，为此，我们要求招标单位高度重视招标的准备工作。（2）探索科学合理的评标办法。我们要求招标单位充分考虑项目规模、行业特点、工程款支付等因素，科学灵活选择评标办法。（3）严肃评标定标纪律。凡是进入招标程序的项目，必须按照法律、法规和招标文件确定的评标办法进行评标定标，确保招投标活动的公开、公平、公正。（4）动态管理评标专家队伍。及时宣贯《条例》、《办法》，提高我市评标专家队伍的整体素质；认真组织并配合市招标办圆满完成了2012年专家复审工作，同时及时更新了招标办自存的评标专家档案。（5）规范招标代理行为。对本地的招标代理机构，加强日常监督、加强培训教育，不断提高其代理水平；对外地代理机构，实行分支机构备案管理制度和代理工程项目备案制度。

（三）坚持质、量并重，加强有形市场软硬件建设。积极推行网上信息发布系统、计算机辅助评标系统、远程评标、异地评标，完善监控系统、评标专家语音通知系统、屏蔽系统、门禁系统和信息查询系统，尽最大可能减少人为因素对招投标活动的影响，维护好公开、公平、公正的招投标市场环境。

三、进一步加大监管力度、不断净化招投标市场环境

同备案等环节，通过对整个监管程序的合理细化，对招标项目的监管工作做到重点突出、有条不紊。

《招标给管理工作总结》全文内容当前网页未完全显示，剩余内容请访问下一页查看。

招标工作小结 工程招标工作总结篇三

时光飞逝，入司已经了两年多的时间，在自己的努力、领导和同仁的帮助下，眼界、沟通及专业技能都有了很大的提高。

又一年过去了，这一年中我学到了什么，做的怎么样，下一年里我怎么样去提升自己也是时候给自己一个阶段性的思考了。记得年初给自己的目标是20xx年的上半年里利用工作之外的时间去学习工程造价，至少要把平时招标工作中可能用到的造价知识烂熟于心；下半年争取把招标师考过，而这一年过去了2个目标都没有很好的完成，很惭愧。公司创造各种机会让我们加强自身修养和技能学习，对各种考试的理解和支持，都让我感触很深，在到来20xx年中一定要更好的完成。

要么你去驾驭生命，要么是生命驾驭你。你的心态决定谁是坐骑，谁是骑师。心态决定工作完成的质量，虽然一直都信奉这句话，但是真正碰到了还是受到了一定程度的干扰对工作产生了不好的影响，以后工作中的自我调节以及把控情绪的能力还需要加强。

这一年里不再是只对程序的把握，学会了怎样在工作中思考，怎么从平时积累相关的知识，比如每次开标请的专家评委都是行业里的比较优秀的，评标时不仅是他们对这个工程看法和评审也会谈到很多建筑行业的相关内容，要学会从他们身上去学习，特别是在绿化、规划勘察设计方面评审很多很多的东西都是曾经没有接触过的，陌生的。

我们实行的项目负责制，但是在相互协助上做的还不够好，基本都是非要自己忙不完时才想到协助或者是同事要你去协助才想到去，缺乏主动性，没有最大限度的发挥团队的作用。自己在个人的感染力上还要加强，还不能做到和陌生的业主接触一次之后就能让他完全的相信你，甚至依赖你。

拟定文件时基本能够灵活的运用相关的法律法规，项目接手之后对时间节点的把握尤其重要，尽量做到每个工程都有完整的时间安排表，除非特殊情况尽量按照时间表的节点完成工作。在面对不理解的业主能从他的角度给他解释问题，做到既不违反相关规定又能够让业主真正的满意。在沟通协调方面基本能很好的把握住原则和底线，对于比较复杂的项目，什么时候、什么方式的主动汇报也可以基本把握。

新的一年里作为服务机构，服务态度和技能是做好工作的必要条件，服务态度不仅是简单的礼仪更是要我们能设身处地的站在招标人的角度去考虑问题，那么服务技能就是让我们能更加专业性的解决问题。

最后一个感受各部门之间的配合还缺乏主动性，特别是招标部和造价部之间沟通的耐心和态度都需要改善。

最后祝公司的明天更美好！

招标工作小结 工程招标工作总结篇四

xx年度，我办以“机关效能”建设为契机，积极开展政府采

购和工程招投标的深化改革。一年来，采购规模增长迅速，工程招投标工作健康、稳步发展，取得了明显的经济社会效益。政府采购和工程招投标的政策规定体系已基本形成，招标投标办法不断完善，有形市场的作用得到充分发挥，招投标监管的力度逐步加强，腐败现象明显减少。全年累计政府采购共322次，预算金额5.50亿元，实际采购资金4.33亿元，比去年同期增加1.01亿元，节约资金1.17亿元，节资率达21.27%；完成工程招投标项目413项551个标的，预算造价31.4亿元，中标价23.83亿元，节约资金7.57亿元，平均综合节资率24.1%。两项合计共节约政府投资资金8.74亿元。

一、20xx年度主要工作如下：

（一）强化机关效能建设，增强服务意识，提高服务效能

认真贯彻落实《关于开展机关效能建设的实施意见》精神，严格执行“四条禁令”，以强化效能建设，提高办事效率为契机，增强服务意识，公开办事程序、办事制度。先后下发了《考勤与请假制度》、《政治业务学习制度》等内部管理文件，强化内部管理和政治业务学习，不断提高工作人员的自身素质。落实经办人责任制，简化和合并办事程序，明确办事流程和承诺时间，对招标公告、招标文件备案、直接发包确认、中标通知书核备等手续实行即时办结制，将招投标法规定的23个步骤压缩合并为14个，大大缩短了招投标周期。

（二）及时调整工作思路，改进监管方式，查处违法违规行为

经过一年半左右的探索和实践，我市的招投标秩序已日趋规范，一个“公开、公平、公正”、健康有序的招投标环境已基本形成，为此，我办及时调整工作思路，把工作重心从建立招投标秩序向切实履行监管职责，重点查处违法违规行为转变。今年十月，我办下发了《关于调整政府采购和工程招标投标办事程序的通知》，监管办不再参加政府采购和工程招标投标资格预审、评标专家(供应商)抽取、开标、评标的现场

监督，主要对政府采购和工程招投标双方、中介机构在招投标过程中的违法违规行为以及招投标过程中的投诉举报情况进行查处。

采取日常监督检查与重点检查相结合的方式，对镇街购买的消防车□20xx年度部分协议供货项目进行了专项检查。今年共查处政府采购违规供应商4家，分别给予记入供应商黑名单、暂停2-3年进义乌政府采购市场投标的处罚；工程招标人规避招标或肢解发包行为3起，均得到了及时纠正，查处投标人弄虚作假行为55起，取消投标资格55例，取消中标资格2例，其中2项工程进行了重新招投标。

(三) 进一步健全和完善各项规章制度

采招监管办成立以来，经过一年半左右的运作，基本形成了一整套完善的政府采购和招投标监管规章体系，对招投标活动从发布信息到投标、开标、评标、定标每道环节予以规范，保障了招投标活动依法有序进行。我办在巩固和完善去年下发的各项制度并确保执行到位的基础上，针对目前招标文件中对评标办法制定存在问题较多的实际情况，出台了《政府采购评标办法补充规定》、《义乌市房屋建筑和市政基础设施工程施工招标评标细则(试行)》，统一评标标准，减少了评标人员的人为影响。同时针对投标企业编制预算质量不高、缺项、漏项、差错、投标报价高低悬殊过大等情况，下发了《关于加强对评审法施工招标项目招投标管理的通知》，采用工程量清单招标，规范、引导企业合理报价。

下半年在全省实行新的《计价规则》的形势下，与财政等部门密切配合，联合下发了《关于印发〈关于新老定额衔接和工程招投标管理有关问题协调会纪要〉的通知》、为顺利过渡到新定额打好基础。同时还制定了《关于规范政府采购供应商报名和资格审查有关事项的通知》、《关于加强义乌市建设工程招标公告发布管理的通知》、《政府采购和招投标招标人(采购人)不良行为认定和处理办法(暂行)》、《评审

专家抽取管理办法》等一些配套的规定。在制度上为确保公正、科学合理评标夯实了基础。

招标工作小结 工程招标工作总结篇五

工作总结合集

2018年度护理部主任工作总结

患者的满意率，很大程度存在于护患沟通的过程中。很多护患纠纷，强调的也就是个态度问题。职业情感要求我们“换位思考、同理他人”。我们把这项工作具体的融入于“健康教育”这项工作中，在为患者和家人讲解健康知识的时候，注意“因人施护”，多方式沟通，注重效果评价，有了效果了，让患者感受到你的真诚了，才会取得他们的配合和信任。一年来，健康教育覆盖率100%，效果比较满意。护患沟通良好，人文关怀在工作中得以体现，病房始终洋溢着和谐的氛围。

2018年度招标专员工作总结

为规范医用耗材及检验试剂采购行为，保证医用耗材及检验试剂质量，降低医疗成本，让利群众，根据《医疗机构医用耗材集中招标采购试点工作方案》精神，上半年，在广泛征询，充分考虑的情况下，试行了一次医用耗材及检验试剂集中招标(议价)采购工作，并顺利进行网上交易，达到了规范采购渠道，降低采购价格，减轻群众负担的目的，积累和总结出一定经验，为今后进一步加大招标力度、扩大招标范围，打下良好理论和实践基础。

一、集思广益，尝试探索，初步建立招标方法。医用耗材及检验试剂集中招标采购工作是一项全新的工作，全国各地尚未成熟方法、经验可以参考借鉴，我们开展这项工作，就只有摸着石头过河了，在充分参考药品招标的经验同时，结合

医用耗材及检验试剂采购的具体实际情况，实地了解医疗机构在采购过程中的实际操作和要求，走访相关专家、主任，通过开征询会，座谈会等，征询各方意见和建议，为制订方法打好基础。我们走访了市一医院、市中医院、保健院、市二医院等多家规模大，有代表性的医疗机构，向相关的采购人员、临床使用人员、专家、主任了解实际情况，取得高质量。

2、采购中标品种能及时调整，适应转变，网上采购。各医疗机构能及时配备响应的网上采购设备，如电脑，上网设备等，积极学习网上采购操作，尽快适应网上采购的操作模式，至今全市所有参加招标的医疗卫生单位均实行网上采购。订购总金额达4360多万元。三、总结经验，开拓进取，进一步扩大招标范围。由于医用耗材及检验试剂集中招标工作在我市来说，是一个新生的事物，我们根据 料、介入材料、透析耗材、x线附属设备及部件，检验免疫试剂、生化试剂等十二个类别。从去年11月份开始，进行数据收集，汇总分析，召开临床专家技术指导论证会，听取意见和建议，制订招标目录和招标文件，从第一次招标的基础上，总结发展新的招标方法，主要特点是更加科学合理，保证临床使用的习惯性和延续性，价格良性竞争，合理降低，各种质量层次均兼顾，适应不同层次群众使用。今后，要进一步总结工作经验，制订和完善医用耗材和检验试剂招标方法，加强电子商务平台开发和完善，加强与各方面沟通交流，提高服务质量，更好推进和发展医用耗材和检验试剂招标工作。