

# 2023年整形医院总结工作总结报告 医院 保洁工作总结(通用5篇)

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 整形医院总结工作总结报告 医院保洁工作总结篇一

工作概要：专门负责门诊及辅助科室的清洁卫生，创造一个良好的就诊，检查环境。

工作职责：

1. 负责各科室和检查科室的桌、椅和床的清洁消毒。
2. 做好电话、电脑及其他电器、仪器的表面清洁消毒工作。
3. 打扫门诊楼梯、走廊、扶手及门窗、墙面、地面的卫生。
4. 负责护士台的桌、椅和血压器等清洁卫生。
5. 协助护士更换床单位，一般一周一换，有脏污时及时更换。
6. 及时清洁门诊公共卫生间、洗手间，并严格消毒。
7. 及时消除病人的呕吐物、分泌物等。
8. 及时清理诊室的污物、垃圾。按照消毒隔离要求处理，在下班前将医疗垃圾和生活垃圾分类打包清理，负责污物车的清洗和保管。

9. 为医护人员衣物清点外送清点领用，被服清洗外送清点并归放整齐，建立被服和工作服登记本，每日清点。

10. 下雨天协助保安负责病人雨具保管，发放包袋，负责地面整洁干爽。

## 整形医院总结工作总结报告 医院保洁工作总结篇二

目前，单位在医院的员工共(15)人，其中少数民族(5)人，汉族(10)人，承担着社区楼(共6层)，住院楼(共6层)，平房行政办公区，39号家属楼，地下车库，外围院落等主要区域的清扫保洁以及冬季清雪任务，今年，未发生安全事故，保洁工作受到了医院方的好评，各项工作基本圆满顺利。

一是组织员工学习单位各项规章制度，了解医院各科室的工作情况，发现问题及时整改，并向单位领导和医院领导及时汇报整改工作情况，经常主动走访医院领导和科室负责人，听取医院方对保洁工作的意见和看法，从自身找问题、找差距，自己不懂或拿不准的，向院方医务人员请教学习，努力与院方沟通协调，减少误解，贴近距离;对院方提出的问题，及时整改并请院方检查。增进与医务人员的个人感情。

二是做好员工的说服教育，针对保洁人员流动性大，思想波动，队伍不稳定，思想不稳定，这一情况，我就及时找员工交心谈心，了解保洁员心里活动，耐心地给她们讲道理，定时召开保洁会议，教育员工遵守医院的各项规定，灌输单位管理理念，教育员工从自身找问题，从医院是要求上找差距，经过说服教育，员工的思想得到了转变，团结互助精神和凝聚力进一步增强;按时结清保洁费用，每月的保洁结帐是一大难事，不能按时发放工资，势必影响到员工队伍的稳定，因此自己想方设法找院领导及时审批保洁费用，月月能按时结帐，为员工能按时拿到工资创造条件，使员工安心工作;提前招聘储备保洁员工，保洁人员流动性大，属于底层职业，人难招，活难干，事难做，人难管，为此，我会在外张贴招聘

小广告，即使在满员的情况下，也在网络上发布招工信息，建立后备员工储备，防止人员脱节。

五是严格上下班考勤制度，对迟到或早退的人员先口头警告，拒不改正的作出罚款处理。制定了检查制度，将考核结果与员工工资挂钩，奖优罚劣，考核优秀的员工有月月有奖(奖励资金来源于罚款)，考核不及格的次次有罚，对医院测评优秀的员工给予物质奖励，奖励先进，惩罚后进，激励员工队伍工作积极性。树立员工良好形象，订制夏季工作服，保证员工统一工装，仪容仪表符合医院要求。

六是做好节能降耗维护单位利益，按院方要求建立台账，做到精细化管理，按计划、按定量领用消毒用品和保洁用具，进、出库做好记录，做到进的清楚，出的明白，旧拖把可以修理的就用钉子钉好，加固后再次使用，尽可能延长保洁用具的使用寿命，员工领保洁用品时，教育员工袋子省着用，抹布精心用，尽最大努力节约开支，降低保洁成本。堵塞漏洞，对科室消毒用品、保洁用具的用量及每个员工领用情况每月进行统计分析，防止浪费和流失，努力节约成本，维护单位权益，实现利润最大化，保障单位利益。堵塞漏洞，每个星期定为保洁用品领用时间，手套从以往的每人每月按40双减少到20双标准发放，每月节约300双，垃圾袋由以往的每月两袋减少到每月一袋，今年拖把预算费用为200元，目前还未支出，据测算今年为单位控制1000元开支。

今年以来，医院不断开展各种创建达标工作，给保洁工作提出更高标准：一是开展了无烟医院的创建工作，施工期间，电梯、大厅、等公共区域的保洁频次将大于平时，增加保洁员的劳动强度；二是创建文明单位，将对员工的保洁质量，服务态度，工作标准提出更高的要求，还将对我单位对员工的培训以及培训资料的归档工作提出更高的标准。

今年自己虽然取得了一些成绩，这与单位领导的关心支持分不开，与医院方的配合分不开，与全体员工的共同努力分不

开，在今后的工作中，自己仍将不骄傲，不急躁，不辜负单位领导的厚望，以吃苦耐劳，不怕困难的精神，进一步改进管理方法，维护单位形象，提高保洁质量，维护单位利益，严肃工作纪律，把各项工作做的更好。争取让单位满意，让医院满意，让员工满意。以上是我的半年工作总结，由于能力有限，难免有许多不妥之处，敬请单位领导和各位同仁批评指正。

## 整形医院总结工作总结报告 医院保洁工作总结篇三

工作概要：专门负责门诊及辅助科室的清洁卫生，创造一个良好的就诊，检查环境。

工作职责：

1. 负责各科室和检查科室的桌、椅和床的. 清洁消毒。
2. 做好电话、电脑及其他电器、仪器的表面清洁消毒工作。
3. 打扫门诊楼梯、走廊、扶手及门窗、墙面、地面的卫生。
4. 负责护士台的桌、椅和血压器等清洁卫生。
5. 协助护士更换床单位，一般一周一换，有脏污时及时更换。
6. 及时清洁门诊公共卫生间、洗手间，并严格消毒。
7. 及时消除病人的呕吐物、分泌物等。
8. 及时清理诊室的污物、垃圾。按照消毒隔离要求处理，在下班前将医疗垃圾和生活垃圾分类打包清理，负责污物车的清洗和保管。
9. 为医护人员衣物清点外送清点领用，被服清洗外送清点并

归放整齐，建立被服和工作服登记本，每日清点。

10. 下雨天协助保安负责病人雨具保管，发放包袋，负责地面整洁干爽。

## 二. 急诊保洁员岗位职责

工作概要：及时全面地做好急诊区域的清洁卫生，为急诊医疗提供一个整洁的环境。

工作职责：

1. 每日数次用消毒水擦洗抢救室、治疗室、观察室的床、桌椅及器械柜外表等。
2. 用消毒水及时清洁急诊区域的地面、墙面的血迹和呕吐液等。
3. 负责清洁医生办公室、护士站和值班室的桌椅、吊柜及书架等，并按照医护人员要求，及时处理无用的标本，纸张及病人遗物等。
4. 保持电话、电脑等医用电器和其他医疗辅助仪器的外表清洁。
5. 加强对桌椅、门、扶手及卫生间的重点消毒。
6. 及时更换急诊区域的垃圾袋。
7. 完成临时指派和各项任务。
8. 为医护人员衣物清点外送清点领用，被服清洗外送清点并归放整齐，建立被服和工作服登记本，每日清点。

## 三. 病区保洁员岗位职责

工作概要：专门负责病区及医护人员的办公室，为病房提供一个舒适整洁的环境。

工作职责：

1. 清洁病房内床、桌、椅、柜、灯、设备带及门、窗、墙、地。
2. 做好“二盆一镜”（洗脸盆、坐便盆和镜子）的清洁卫生。
3. 保持病区走廊、门、窗、墙面、地面、扶拦及楼梯、电梯门和示意牌等洁净。
4. 保持护士站的桌、椅、吊柜、冰箱、水池及周边环境的整洁。
5. 负责医生办公室、值班室、换药室和治疗室的门窗、桌椅和墙面、地面和卫生间的清洁。
6. 拖把做好红、黄、蓝、白标记，分开操作（红色拖卫生间、黄色拖走廊治疗室、蓝色拖病房、白色拖值班室、休息室）。
7. 擦床抹布一床一布，按抹布标记进行操作，完毕后一床一巾用消毒亮剂浸泡30分钟，捞起晾干。
8. 每日晨病房饮用水的供应。
9. 对开水间、污物间及垃圾桶进行清洁、消毒。
10. 为医护人员衣物清点外送清点领用，被服清洗外送清点并归放整齐，建立被服和工作服登记本，每日清点。

**整形医院总结工作总结报告 医院保洁工作总结篇四**

20\_\_年即将过去，在这一年里，在公司领导的关怀下，在学校行政和支部的领导下，我们全班保安人员一道在校园保安的工作岗位上，以维护校园正常教学秩序，保障校园师生安全为己任，以保安勤务人员的“八条规定”严格要求自己，勤勤恳恳，忠于职守，齐心协力，共同努力，为仙龙初中、仙龙小学及幼儿园的安全保卫工作做出了积极的贡献，确保了所在学校校园秩序的持续稳定，圆满完成了保安公司及学校领导交给的各项任务，与此同时我们的工作也得到了公司和学校领导的肯定。

具体工作主要表现在以下几个方面：

学校是兴学育人，培养祖国未来人才的基地，我本人从身着保安服，加入校园保安的那一刻起，就深知自己肩负着守护校园的神圣职责，因此，思想上有了责任感和荣誉感，工作有了动力和方向。

作为保安公司派驻学校的保安人员，时刻牢记保安公司赋予自己的责任，牢固树立起“责任重于泰山”的安全意识，牢固树立为校园安保的服务意识，确保在校学生安全，确保学校各项工作能够安全有序地开展，杜绝重特大事故的发生。明确校园保安工作的具体要求和任务，并与学校签订了责任书，努力做到公司领导放心，学校领导满意，校园秩序稳定。

1、我们始终坚持每周一次例会，一次集中学习，同时我们还要坚持每月一次的训练制度，真正达到内强素质，外树形象，使大家都能自觉严格要求自己。

2、创造思想统一、团结一致、相互帮助、相互关心，“心往一处想，劲往一处使”的工作氛围。在文明执勤中，大家都能统一要求、统一着装，做到文明礼貌，虚心待人、热情大方，自觉树立保安人员的良好形象。

3、认真负责，忠于职守。我们保安人员工作量大，工作时间

长，在没有双休日、节假日的情况下，大家都克服一切困难，自觉遵守纪律，做到不迟到不脱岗，并严格按照保安公司和学校的各项规章制度去办，能不折不扣的完成学校领导所布置的各项任务。例如：学校召开各种会议，举办一些大型的活动：开展庆祝“六一”儿童节，开展春、冬季运动会等，我校全体保安人员都能做到着装整齐，准时到岗到位。

2、严把学校校门的出入关。为了维护学校的安全稳定，保障学校师生的生命安全，作为保安公司三大队十三分队一班的班长，我要求全体安保人员，严格把好校门关，杜绝社会上的闲杂人员和可疑的人员进入校园，发现有违规的黑校车或超员私家车以及摩托车接送学生的，立即制止，并用相机拍下该车的车牌号，向学校领导汇报，并交与仙龙镇政府和镇派出所，请求他们采取相应的措施。

3、坚持工作日志和出入人员及校园巡逻工作的登记。同时每逢节假日，我们班的保安人员每天轮流在学校值班，并做好交接班工作，开展巡逻和防范工作，并做好记载。

4、在完成本职工作的同时，积极主动配合学校完成一些力所能及的其他工作，如协助老师分发学生书本，学生饮用奶，打扫校园卫生，送报刊杂志到学校各部门办公室等。

以上的总结即是对我们这一年来工作的回顾，这一切的成绩都离不开全体保安队员的用心和努力。当然我们也存在着不足之处，例如：个别人员着装不整、思想不够稳定、工作态度不够积极、工作方法不够灵活、行为语言上还有不够到位的地方等等，这些都需要我们今后引以为戒。作为班长，我有责任带领大家创建更好的工作环境，发现问题及时纠错，做好带头作用。

我坚信在以后的工作中，我们全体保安人员会齐心协力，发扬成绩，改进不足，不断提高自己思想素质和业务水平能力，使我班保安的形象成为仙龙镇的形象窗口。我们全体保安人



员，会为了维护保安公司的利益，为了维护保安公司的诚信，为了使我们的客户更满意而努力奋斗，为了争取成为永川区保安公司的先进班集体而努力拼搏！

## 整形医院总结工作总结报告 医院保洁工作总结篇五

一年来在公司的统一领导下，经过部门员工的共同努力，完成了公司的安排的各项工作任务，得到了业主的认可。

在去年的基础上，在新细化工作内容，严格考评大分标准。不同区域，不同部位都有具体的分值考评。这样，便于操作，利于检查。

### 1、按标准培训。

针对岗位轮换和新员工入职较多的实际，实行例会讲理论，在岗做示范的方法进行培训。班长手把手教，熟练工传、帮、带，发挥班长的业务技能长，调动熟练工的积极性。这样做受培训者也容易接受和掌握，即提高了受培者的技能，有拉近了同事间的距离，一举两得，相得益彰。严把培训关，讲清操作要领要点，做到眼勤手快（即：眼勤看手快做）；先粗后细，一步到步，人走物清（即：一次做彻底，人走垃圾、杂物、工具全带走）。

### 2、按标准去做。

责任到人，签定目标责任书，让员工胸中有标准，日工作表上排列有顺序，操作起来有个准。周师傅就是突出的一位，大厅的玻璃大门，玻璃幕墙洁净透明，茶几、沙发一尘不染。袁师傅发扬着精益求精的工作作风，楼层保洁清洗垃圾桶，与男性相比，毫不逊色，保持了主楼卫生洁净度。

名都大厦现在是装修期间，在人员少工作量大的情况下，几

位师傅也拿标准来要求自觉，向标准去靠拢，尽量接近和达到标准。对他们的工作，只有这样来描述：扫地荡身灰，拖地一身汗。较突出，调人员积极行动，毫无怨言。老范师傅责任的区域是目前最彻底，较洁净的一块，从装修阶段而言，是难以见到的标准典范。

### 3、按标准去查。

在检查工作中，不去过场。杜绝一糊二混，发现问题即使提出，注意预期轻重，尽量不伤和气，出现反常，多方协助。目的只有一个，标准不放弃。技之一恒的日检查，是保洁标准化不可缺少的措施，只有这样，墙上贴的才不会是一纸空文，区的卫生也才能赢得业主和使用人的满意。

一年来，我们始终绷紧这根弘，从不敢松懈。区内一直保持着良好状态。

#### 1、上级要求的时间，按着标准严格去做。

过去广场保洁时间是：早城八点到晚上八点。为了创卫，有关部门要求我们必须在六点半之前把卫生做好，然后再整理摆放车辆。在不增加人员的情况下，把两人同班改为上、下午对班粒长了班时间，达到了创卫的时间要求。诚然，个班时间虽然缩短了，工作量去成倍的增加了。

但是，二位师傅二话不说，欣然接受分配。同时标准不降低，偌大广场很难见到烟带和果壳纸屑。酷暑里，晴天一身汗，雨天一身水，严冬时，顶着星辰来上班，借着路灯扫广场，迎着寒风回家去，已是晚饭过几时。天天如此，实在不易，平平凡凡，难能可贵。他俩的敬业境界和吃苦耐劳精神值得我们物业人好好学习。

#### 2、上级要求长效管理，我们至始至终。

从认识上讲，创卫事关重大，从工作职责来说，我们是主力军，可以，我们必须接受任务，义不容辞，随时接受检查，全力以赴做好创卫工作。用二位师傅的话来说：“检查时是怎么做，平时也是怎么做”，做到了平时和检查一个样。在无数次的检查验收明查暗访过程中，也证明了一点。银河一块没问题，我们能放心。居委会领导如是一说。

在工作的实际中，我们一直提醒和要求大家：不利于团结的话不说（背后不议论别人长短）；不利于团结的话不传，不做长嘴婆，管好自己的嘴；不利于团结的事不做，尤其是值班期间和交接班过程中，不要小聪明，不敷衍了事，不糊弄同伴，做到上清下接，和谐相处。将正气，歪风邪气难存在了；讲正气，减少了猜疑心理。团结出心情团结出精神。

拿女同胞的话讲：现在我们的心情舒畅，干起活来有尽头，吃点苦受点累心甘情愿，领导提倡的废品全归公，我们坚决服从，乐意去做。由来已久的惯例被打破，杜绝了任何人私自处理废品的现象。这样以来，即减少了互相猜疑和勾心斗角的心理，有增加了收入，虽然是很微不足道，但是，它体现了一种精神和境界，更加重要的是，他促进了团结增强了团队意识。公司多次的突击任务都能只之即来，乐意干活，没有怨言。

在人们的想象中，做保洁是做普通不过得了，谁都能做，其他啊，能做，不一定会做。按照我们的标准，从不会到会做，总得有个过程，且得用心揣摩。说这些，可能有人会认为保洁有什么门道，别自做清高。感慨：有人不理解保洁。