

物业收费工作总结(优质10篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。相信许多人会觉得总结很难写？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

物业收费工作总结篇一

队伍建设是我站始终常抓不懈的一项工作，我站把建设一支思想正，作风硬，业务精的收费员队伍作为工作的着力点，加强教育与培训努力提高全员的整体素质。我站积极组织形式多样的政治、业务、文化学习，使员工在学习中不断得到提高和完善，努力向学习型收费站迈进。在实际工作中，注意学习典型，鞭策自身，联系自身工作，找出差距和不足。加强收费员的思想教育，做好稳定工作。积极开展岗位练兵和技能培，不断提高业务水平和业务素质。加强廉政建设，针对征费工作天天与金钱打交道的实际情况，我站加强廉政建设力度，做到逢会必讲，敲起廉政警钟。并开展警示教育活动，将员工的廉政心得进行学习、交流，在员工心中树起廉政大旗。

坚持每天早晨的早操，是近期我班人员保持较好的一件事情。身体是革命的本钱，没有好的身体，就不能全身心投入到工作中去，正是认识到了这一点，我班人员不顾天气寒冷，每天坚持早操，为努力工作打好一个坚实的基础。

尽管近期我内邓高速处于封闭修路状态，但是日常行为规范不能松懈，加强每日稽查工作，有助于提高员工警惕性，使大家端正心态。

(一) 加强新进人员培训；

（三）加大对文明服务学习，提高文明服务水平，提升窗口形象。

物业收费工作总结篇二

1、根据工作经验，我们站对车流量将增大的高峰时段进行预计准备工作，提前将三个车道全部开启，避免了因车辆堵塞才开道的拥堵情况。

2、在春运期间的车辆高峰时段，为减少使用授权卡的时间，值班管理人员和当班班长各持一张授权卡，每人负责一个收费亭，提高了收费工作效率。

3、将调试好的应急机放在进出站备用，并由值班的管理人员做好相关的维护工作，防备了因设备故障而导致的收费事故。

对省内外“绿色通道”车辆一律实施无差别减免通行费政策。春运期间，我们站共放行“鲜活车”1398辆，减免通行费26、6710万元。

2、经全站统计，在“春运”期间途经xx站的“春运加班车”共2873辆，共减免通行费67、4975万元。其中2月2日至2月5日，平均每日298辆；2月10日至2月14日，平均每日288辆。以上两个时段为“春运加班车”通行高峰期。

3、根据川交函〔20xx〕71号文件规定〔xx站从20xx年1月28日起对“电煤运输车辆”实施免费通行。

4、按通知规定，免费放行“抗冰抢险车”2辆，共减免通行费1296元。

1、经管理处组织人员提前对站内设备进行检修维护，在春运期间，设备未出现黑屏、死机等任何故障。

2、由于站发电机为手动切换，且切换会出现死机的特殊情况，提前备齐发电用柴油，经管理处与地方协商，在春运期间我站无停电情况发生。

3、春节前，大量车流集中在出站。通行卡大量囤积，进出站比例为1：4，站积极配合管理处和清分中心的安排，将通行卡调配到x站；春节后我站大量车流又集中在进站，进出站比例为4：1，经管理处协调为站调配了进通行卡，保证了站上收费工作的正常运转。经过此次春运工作，我们站将总结经验，将通行卡调配方案纳入今后的重大工作预中。

三

、其他情况：

1、对于除夕的工作安排，站避开了去年年夜上夜班的员工，保证了去年未能与家人吃成年夜饭的员工在今年年夜与家人欢度除夕。

2、针对我站外地员工较多的特殊情况，站上准备了丰盛的年夜饭，并邀请了家不在本地未能回家过年的员工到站团年。站上过除夕的九名员工同做年夜饭、燃放烟花、点起篝火，避开了没有电视和其他不利因数，弥补了站上因转换交接工作而存在的硬件上的不足。在工作压力大和条件较其他站艰苦的情况下，尽力为全体员工营造了一个和谐的春节。

3、在春运期间，站上处理纠纷情况最多的就是春运加班车。为了能够给司乘人员提供更优质、更快捷的服务。我们站有如下建议：1) 文件对“春运加班车”的规定应该注明其上必须加盖什么部门的章，否则视为无效的“春运加班车”；2) 文件对于路途较远的县市的“春运加班车”，当天不能返回的，应该明确规定加班牌是否有效。

4、春运期间，呈请管理处给与下列好人好事表扬：

三班班长xxx值夜班期间，一辆重达35吨的箱式货车途经xx站，司机自称货物为水果，要求当班人员按“鲜货车”放行。从表面看去，车上确实是装的水果箱□xx按规定要求其打开货箱检查。当该车司机听说要打开纸箱检查时，司机神色有些异样，态度极其恶劣□xx凭借多年的工作经验，认为这是一辆偷逃通行费的假“鲜活车”，要求他必须开箱检查，并及时调整车道将该车关于车道内。

司机见强硬拒绝不行，就拿出300元人民币企图行贿，但遭到了xx的严词拒绝。最终该车不得不全额交纳通行费760元□xx站自开通一个多月以来，三班的全体员工共查获各种形式的假鲜活车20余辆次，直接为公司挽回通行费达数万元。在三班的带动下□xx站在查假“鲜活车”的工作中取得了巨大的成绩，一月内共查到假“鲜活车”40余车次。为公司挽回经济损失的同时也打击了偷逃通行费的不法分子的嚣张气焰。

物业收费工作总结篇三

对今年的工作经过一番思考，现在从以下几个方面对这一年的工作进行总结，这一年我们班从文明服务、岗上纪律、收费业务、打击逃费的车辆、文明创建、员工思想动态、等方面为重点展开工作的。

收费站是最能体现优质文明服务的地方，我们是窗口单位，我们每天服务于广大的司乘朋友。我们的一言一行、一举一动随时随地的展现高速公路的形象。关于优质的文明服务，站部也非常重视，对每一个手势、每一个动作、文明用语、微笑服务、落实到个人，要求每一名员工都能自觉按到要求做好。我们雷锋班每一名员工首先从思想上都能高度重视，都能按照公司及站部的要求严格要求自己。从迎宾手势微笑服务唱收唱付转身目送。我们在文明服务上热情与真心，以诚待人。用最真诚的微笑和最衷心的祝福，送给南来北往的司乘人员。我们的优质服务的到了广大司乘人员的高度认可，

不仅每天都有司乘人员当面称赞。还多次收到感谢信，以及96777表扬。在站部也多次被授予“先进班组”的光荣称号。对于这些我们并没有满足，我们要求做的更好，要让每一位过往的司乘朋友都称赞我们的服务的好，给他们留下最美好的印象。

班组对岗上要求是非常严格的，首先认真学习各项规章制度、收费员百分制考核办法，以准军事化的标准严格要求。其次从小事做起、从细节抓起、杜绝岗上各类违纪违规现象的发生、不做与工作无关的事情。

收费业务技能是每一个收费员都应该熟悉掌握的，收费业务的好坏直接影响收费工作的顺利开展。我们在收费业务方面认真学习，刻苦专研，学习各类收费业务知识，熟悉掌握各类收费征收政策，努力提高特情处理能力，保证收费道口的畅通。不仅如此我班还每月定期带领组员练习点钞、点卡、还出关于收费的业务试卷，通过多种形式多种方法努力提高大家的收费业务技能。

班组今年对利用各种方法逃费的车辆进行的严厉的打击，为公司减少经济损失。特别是今年增加“绿色通道”，“绿色通道”的意义是什么，总的一句话“为了就是稳定物价，稳定消费价格总水平，保障人民群众最基本的生活。”但在今年的查验的过程中发现很多不法司机受利益的驱使假冒“绿色通道”偷逃通行费。如果不认真的检查，不认真的把关，就会被那些弄虚作假的车辆，蒙混过关，有司乘之机。也会一传十，十传百，会有更多的司机弄虚作假，冒充“绿色通道”。这对我们正常通行费的征收会有很大的损失，而且会严重影响正常的市场秩序，打乱正常供求关系，造成不正当的竞争等众多不利之处，给国家造成重大的难以估量的损失。所以对绿色通道的检查就要格外的认真，严格的把关。在今年打击这类车辆应该说还是取得了一定的成绩，狠狠的打击了偷逃通行费车辆的嚣张气焰。在今后的工作中我也会带领大家努力钻研业务，刻苦学习，发现新的问题，杜绝利用各

种方法逃费的现象发生，为高速公路通行费正常征收做出贡献。

班组文明创建工作一直以来都进行的有声有色，从20xx年一开站到现在就把文明创建工作放在重要的位置，我们先后开展了，“虎凤蝶行动”、“义买报纸活动”、长期关爱脑瘫儿童、看望孤寡老人和家庭困难的人，为灾区儿童捐书，看望了“明心幼儿园“患有自闭症的小朋友们等等，今年我们依旧多次看望了我们长期资助脑瘫儿童王鹏小朋友给他送去了我们的爱心。我们的爱心的活动得到了社会的广泛好评，被东方卫报、扬子晚报、金陵晚报多家媒体多次报道。我们的爱心活动让更多的人知道了宁杭高速，知道南京站有这么一个雷锋班，一个光荣而又优秀的集体。文明创建活动我们雷锋班还会一如既往做下去，我们的爱心奉献也会一直延续下去，尽我们最大的努力去帮助需要帮助的人。

我始终认为班长是为班组员工服务的。一方面，我以身作则，按照各项规章制度，高标准的要求他们，对一切违规操作、不合理操作及时纠正制止，严格控制；另一方面，关心爱护班组成员，满足他们提出的合理要求。平时也多和班组员工聊聊天、多组织班组集体活动、通过良好的沟通，了解员工的思想动态。团结互助，先人后己，同舟共济，共度难关。创造班组有一个和谐的气氛，和班组员工共同努力把各项工作给完成好。一个人的力量是渺小的，但集体的力量是无限巨大的。而我的工作就是发现每一名员工的优点，发挥他们的潜力，带好这个优秀的团队。调动起每一名员工的工作积极性，把大家都凝聚到一起，齐心协力勇攀高峰。班组员工也深深知道这一点，一切以班组利益为重。

20xx年班组在全体员工的共同努力下取得一定的成绩，但也存在着许多不足之处，这需要我们去总结、去探讨、去改正□20xx年即将来临我会严格要求自己，以身作则，带领全班员工带领我们雷锋班有计划、有目标把各项工作给完成好，为高速公路事业添砖加瓦。

物业收费工作总结篇四

09上半年在业务知识方面，我们充分发挥主观能动性，不断学习好的工作方法和技巧，加强基础业务知识的学习，遇到难题，通过每轮班班组例会的形式进行讨论、学习、熟练掌握现场特情的处理流程，灵活处理现场各种突发事件，使班组综合业务水平提升一个档次，最大限度的保证费额任务的完成。

今年在去年的基础上，我们进一步深化微笑京珠升级服务，努力提升我们的服务水准，把微笑京珠的当作提升个人素质的一个载体，发自内心的为司乘服务，用真情的微笑，热情的服务迎接过往宾客，确实做到了来有迎声，问有答声，走有送声，今年我们将继续争当“微笑明星”。

2011年在班组建设方面我们倾心打造团结协作，互帮互助的班组氛围，有困难大家一起面对，建成了班组博客，交流工作心得，谈工作体会，学习工作做法，打造了一个平等互助的交流平台。年初，在几次大的分流任务中，面对几辆外地车辆集体堵道起哄闹事，在大家配合协作之下，灵活的处理了堵道车辆，疏散了围观起哄人群，在处理收费现场各种矛盾时，我们做到灵活有序，最大限度的保证了现场的安全和畅通。

在去年的基础上，加大对“假绿色通道”车辆的稽查力度，对于各类逃费车辆予以坚决打击，在工作中不断总结和摸索经验，查处了各类逃费车辆，净化了收费环境，严格执行管理处和管理所的各项规章制度，最大程度的保证了费额的流失。

班组成员都能自觉的遵守管理处和管理所的各项规章制度，2011年上半年无一起重大违纪事件，无一起重大安全事故，无一起有理投诉。

上半年的工作中，我们也存在很多问题，误操作偏多，班员年纪轻，情绪容易浮动，工作稳定性积极性有待加强，在基础业务和经验方面与老员工还有一定的差距，现场特情处理能力有待提高。

在以后的工作中，我们将继续努力，发挥团结协作的精神，用积极向上的心态来对待工作，稳扎稳打，把各项工作落到实处，争取在2011年取得更好的成绩。

物业收费工作总结篇五

时光转瞬即逝，紧张充实的一年已经过去了。在这一年里，我在这里工作着、学习着，在实践中不断磨练自己的工作能力。

作为收费员这个岗位，每天就是对着不同的面孔，面带微笑的坐在电脑前机械地重复着一收一付的简单的操作。但在这看似简单的收费操作中，随着医院现代科技的引入，收费员的工作不只是收好钱，保证准确无误就可以了，还要学习许多关于收费各种新政策及业务，而且收费处是一个窗口单位，收费员是患者首当其冲要面对的，收费员不仅代表着医院的形象，同时也要时刻维护医院的形象。

在这一年里，琐碎的事情很多，收费工作日复一日重复着同样的工作：收钱、打发票、找零面对这单调的工作，除了在工作中要有吃苦耐劳的精神，更要具备较高的业务素质，为患者提供准确的服务。我严格遵守医院收费的各项规章制度，唱收唱付。

除了做好自己的收费工作外，我还积极参与与协助科室的内部工作，财务要求我们收费员当天数法天毕，但在要求与实际工作情况有出入时，我通过一段时间的观察与思考，向领导提出了行之有效的方案及分析了此方案对收费工作所能产生的影响。

作为一个医院的收费员，在对待每一个病人我都在努力的做好服务树立良好的窗口形象；同时也在贯彻院内的思想，工作不只要把表面的东西做好，还要深入到里面去，看到真正的内涵的东西，这样我们才能够提高，才能够把工作真正做好。在财务的指导下认真学习相关制度规定，更好的完成每一项工作。在某一段时间，我观看了电视《急性科医生》和《儿科医生》，通过电视里的剧情及影响，我内心的发现，原来我之前的所努力的服务态度是远远不够的，从此，我在收费之余，更有耐心细致的解释病人所存在的困难，指引病人在看病过程所需要的操作。而自己所收获的“谢谢”比以前多了更多。

一年的时间匆匆的过去了，在新的一年里到来，我要更加努力工作：

3、严格遵守门诊收费住院收费的各项制度，保证钱证对齐；加强与各个科室的沟通协作，最大限度的利用现有院内资源，服务病人，为医院的发展贡献自己的微薄之力。

物业收费工作总结篇六

一、南景区停车场20xx年收费收入总计五万零三十元整，接待旅游车辆五千余辆次。全年无旅游停放车辆投诉，无发生停放车辆损坏和游客财物失窃事件，实现停车场20xx年全年零投诉的工作目标。

二、20xx年是南景区停车场第一年进行有偿停车——收停车场管理费。所以开始的时候，我们面临和解决了许多工作中的问题、困难。

由于南景区多年以来都从未收过停车费，停车场管理无序混乱，加之许多车辆都是周边地区的，他们自由形成习惯，我们遭遇拒交停车费，对此我们进行了细致耐心的讲解，做通了他们的思想工作，理顺了工作关系，使得乱停乱放的车辆

有了秩序，也确保了游客车辆及财物的安全。

三、由于南景区刚刚开始建设，停车场基础设施和硬件设施都不完备。为了确保停放车辆的安全和有序停放，对于旅游旺季，停车场地狭小，许多车辆没有办法停入停车场，我们也加强了人员力量，做到车辆只要进入景区旅游，就要负责好游客安全，使游客放心去游玩。

1、南景区游客成每年上升趋势，所以给现有狭小的停车场带来了很大压力。

旅游旺季，很多车辆无法停入停车场，只能停留在公路两侧，给交通和景区管理带来了安全隐患和管理难度，望集团领导能给予充分考虑，扩大停车场地，消除隐患，方便管理。

2、由于南景区是起步发展阶段，所以基础设施不够完善，特别是停车场，没有停车升降杆，我们平日里就用一段小绳子进行停车管理，这样既不安全有与“5a”景区标准设施不配套。

3、南景区停车场没有办公的场所，我们所有的管理人员都是露天办公，在野外吃中午饭，晴天我们就在烈日下，雨天我们就在风雨里，工作环境很艰苦，我们也请集团领导从科学发展、标准管理的角度，对停车场办公地解决一个十多平方封闭式的临时办公亭。

4、停车场标识缺少。作为景区标准化管理的一部分，应该设置明显的交通标志及边境警示标志。

回首20xx[]我们收获丰硕，展望20xx[]我们信心满怀，我们将在各级领导的正确、科学领导下，把南景区停车场工作稳步、扎实地推向一个更新的高峰！

物业收费工作总结篇七

我站内抓管理，外创条件，采取有效努力提高通行费□xx年上半年度通行费征收指标为*万元，上半年完成通行费收入*万元，为计划的*%，同比增长*%，再次刷新半年度收费业绩的新高。

xx年是公司“二次”的奠基之年，这意味着我站将面临巨大挑战。根据管理处给我站的即定工作目标，我站年初即确定了三个加强，即“加强软、硬件管理，加强过程管理，加强动态管理”，从而持续改进各项工作。在认真上一年工作的基础上，结合实际，继续贯彻落实质量、安全体系，各项工作坚持抓重点早到位，力争主动，全力以赴打好收费等主要工作的开局，为年度各项任务的全面完成奠定一个坚实的基础。为此，我站及时通过职工大会、骨干会议等形式进行和教育，要工认清形势，进一步提高，并着力了我站xx年所面临的收费增长机遇和困难，树立广大职工完成收费等各项工作任务的信心。为将工作落实到实处，我站将半年度通行费指标、安全目标和环境目标分解细化落实到收费班组，将有关管理目标等落实到部门，并以目标责任书的形式，明确班组、部门的责任。由于工作目标明确、思清晰、落实到位，使得上半年各项工作均取得了良好的开局，为实现阶段性工作目标创造了有利条件。

随着进入攻坚阶段，苏州段工程的步步推进给日近2万辆的城区段造成瓶颈。一边是**高速公路仍然禁行货车这一有利条件影响下的大流量，一边是施工部分道路封闭这一不利条件影响下的流量不畅，如何做好这两者之间的平衡，成为摆在站领导面前当务之急需解决的难题。在进行细致的工作后，做好对通过施工封闭路段车辆的绕行引导、做好引车增流工作、减少费源的流失、采取切实可行的有效措施，减少和制止冲关车辆等成为缓解交通压力和解决征缴矛盾的重点工作。为此，我站在外部从加强有关职能部门沟通，主动改造征收

环境；在内部强化制度建设和管理，积极在内部挖掘增收潜力，从而既保障了国道拓宽施工需要，又最大限度减少了费源流失，竭力打造一个平稳和谐的收费环境。

xx年4月1日起对城区段交通管制：梅巷西至绕城高速公路实行由东向西单向通行。实施车辆分流虽然极大地缓解施工路段的交通压力，给工程施工带来保障，但其将直接给我站流量造成损失，带来收费下滑的局面。为此，我站多次与交管部门沟通协商，从实际出发探讨一个既能保证国道扩建需要，又能最大限度减轻给征收带来影响的分流。经过多次磋商，交管部门终于对通安管制有所松动，该点对真正到苏州的车辆基本放行，这样，过境车辆完全可以利用刚造好的4.7公里国道新区高架进入长江路到达苏州。

与此同时，根据我站提出的分流方案，交管部门又在国道99k长青转盘处设置了一个24小时的专人管制分流点，对过境车辆实施管制，从而保证前方国道扩建施工的需要。

我站还协同交管部门在国道110k长江路口、长浒大桥桥堍等都设置了交通指示牌，清晰、方便地指引车辆行驶。

这样，一个从外部打造相对和谐、平稳的征收环境基本形成，精心组织的方案和采取的对应措施满足了扩建施工和通行费征收的共同需要。

加强内部管理是做好收费主业的有效手段之一。站部继续在全站掀起以提升收费质量为主题的热潮，从强化岗位管理入手，通过明确各岗位人员的工作职责和流程、加强收费现场管理、加大力度等来促进各项工作更加规范，为收费业绩提升提供“软保障”。收费股针对收费现场外地车辆冲关现象有所抬头的不良趋势，采用定人定车道的办法，有效遏止了车辆冲关，优化了征收秩序，为加强收费现场管理提供了切实可行的方法。

与此同时，收费员也加强了对车辆计重信息的分析判断。收费员不再简单地按照显示屏提示收取通行费，为纠正轮胎识别器的轴数误判，收费员对车道内每一辆通过的载重货车进行目测二次核对准载，大大提高了服务质量和工作效率，使司机心服口服又做到了应征不漏。正是通过种种由内而外的举措，使全站职工时刻保持了良好的心理素质并具有较高的水平，为应对大流量的考验提供“硬保障”。

今年来本站的人员调配紧张的更趋突出。特别是今年来收费岗位中有2人，又有近10名女同志需休产假，使得原本就未达到公司定员标准的缺员矛盾日益严重。而各岗位同样面临捉襟见肘的尴尬。为解决人员调配紧张的矛盾，站管理人员均全班次镇守收费一线，全力投入站区收费、交通秩序的管理与疏导。面对25万元/日的大流量，10个车道全部开放，工作的责任心和使命感促使工作人员主动减少了吃饭和休息，主动克服一切家庭的、的困难来尽力保证正常上班。这种自觉的敬业爱岗工作态度与站部长期倡导的职业教育相得益彰，所以，尽管有着大流量，有着人员调配紧张带来的工作强度增加，但站部至今未接到一起有责投诉。同时，各个职能部门的密切协作，还带来了内部和谐的佳音，管理关系进一步理顺。

本站管理体系在文件规定和实施运行方面能够按照标准化的要求进行，基本形成了良好的管理模式。同时针对站部办公场地迁移、扩建施工时期的道路营运管理等诸多新情况，本站组织了全员进行了新危险源的辨识和深入。与此同时，为持续保持质量、环境和职业健康管理工作的符合性、充分性和有效性，本站认真组织全员学习xx版管理体系文件，对修订的进行反复钻研，力求领会文件精神，为不断提高工作水平提供理论依据。

本站坚持按程序办事，结合年初制定的站管理目标，进行了目标分解，建立了三个股室的目标管理体系。在运行过程中，本站建立的每月目标测评，实事求是地对我站当月质量、环

境、职业健康安全管理体系目标的完成情况进行了评估，并提出存在问题和有针对性的改进意见，从而真正实现了管理工作持续改进的方针。

管理体系的建立、保持和持续改进，必须要有严格的考核机制来保障。本站为把的管理方法工心中固化，围绕贯标要求继续加强了收费稽查、内务管理、安全生产、文明服务等工作的考核，《》（）。以月度为时间，考核收费班组的通行费指标完成情况、文明服务质量等情况等；考核职能部门的基础管理工作，并在月度考评会上进行总结讲评，以此督促和部门班组的持续改进，提高自身对改进机会的快速反应，从而把制度要求变成职工的自觉行为。

物业收费工作总结篇八

1、认真仔细，虚心好学：上班前认真做好列队讲评。上班时认真做好事件的记录，下班后仔细核对收费员上交的各类报表，防止差错的产生。虚心向别人学习，借鉴他人先进的经验和方法，不断提升自身的业务水平和管理水平。

2、吃苦耐劳，先人后己：再工作中我一直坚持吃苦耐劳的精神，不因工作时间、环境、天气条件的好坏而影响情绪，坚持工作，不叫苦叫累。发扬风格，关心班组人员，不计较个人得失，先人后己。

3、机智冷静，反应迅速：在处理突发事件时始终能沉着冷静，在不违反规章的前提下，做到了机智灵活、反应迅速，保持车道畅通。对各种特殊情况及时上报监控，不断提升自己处理问题的能力。对各类突发事件能够及时排除，将处理措施过程记下来，加强自己的业务水平。

4、尊守规章，坚持原则：严格遵守各项规章制度，起带头作用，不受司机诱惑、恐吓、威胁，坚持原则，与各类违规、违章现象作斗争，坚决抵制，决不姑息。对不了解我们收费

政策的司机，做好了解释工作，让司机明明白白的交费。

1、与站领导，各班的关系：坚决服从领导指挥和安排，做到了凡事以大局为重，能够处理好个人利益和集体利益、局部利益的关系。以军事化要求自己，绝对服从领导的工作安排，认真及时向收费稽查人员传达上级指示，及时完成领导交办的任务。做好与各班组之间的交流和沟通，坚持互相团结，互相帮助，友好合作，充分发挥集体主义精神。

2、与本班收费员的关系：我始终认为班长是为收费稽查人员服务的。一方面，我以身作则，按照各项规章制度，高标准的要求他们，对一切违规操作、不合理操作及时纠正制止，严格控制；另一方面，关心爱护收费稽查人员，满足他们提出的合理要求。团结互助，先人后己，同舟共济，共度难关。

3、与本站其他班的关系；交班时检查设施设备有无损坏，车道开通情况。及时告知接班班长减少接班是的压力。接班时加快速度，缩短接班时间。团结互助，通力合作，合力提升交接班的质量。

1、思想方面：带领收费稽查人员用学习来充实思想，保持饱满的精神与愉悦的情绪，要求上进，排除消极被动思想，充分调动起全班人员的工作积极性。

2、纪律方面认真学习各项规章制度、收费稽查员考核办法，以身作则，以准军事化的标准严格要求，杜绝各类违规违纪现象的发生。

3、业务方面：要起带头作用，熟练掌握各类业务知识、操作方法，提升收费正确率和效率，提升对非正常情况的应变能力和处理能力，减少不必要的差错。

1、管理力度不足，在工作中过余人性化管理。

2、非正常情况处理的不够灵活，还需要在以后的工作中不断积累经验。

新的一个月意味着新的起点新的机遇新的挑战，一定要努力打开一个工作新局面。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提升文化素质和各种工作能力，为南新的明天作出应有的贡献。

物业收费工作总结篇九

1、抓文明优质服务，促良好学习风气

我站借管理处开展岗位练兵和业务技能培训的契机，站部制定了自学计划、刻制了学习光碟并组织员工进行学习。并加强劳动纪律的管理和业务操作的培训，严格贯彻依法征费、文明服务、应征不漏的工作原则来开展收费工作，不断提高收费员的业务技能、服务质量，确保收费工作的顺利开展。

2、创特色形象，迎国家检查

我站迎国检的工作情况向管理处汇报。我站还将制作迎国检的宣传栏，制作反映我站精神面貌的相册，全面反映我站的精神文明建设风貌。

3、促精神文明建设，宣温情人性管理

我站团支部和分工会在邵怀管理处和站部的正确领导和精心指导下，充分发挥团员青年生力军作用，狠抓文明优质服务，立足高速，奉献社会，树立了良好的行业文明形象。有计划有针对性地开展技能比武竞赛、扶贫帮困献爱心活动。在提高员工业务技能的同时，促进员工之间的良性竞争，营造站部员工奉献社会的良好氛围。为丰富员工业余生活，多次组织文体娱乐活动，如羽毛球比赛，思蒙风景区旅游等活动，增进了员工的感情，起到凝心聚力的作用。

4、加强半军事化管理，开展军事化训练

为积极响应管理处的岗位练兵培训要求，进一步加强我站的半军事化管理，加强员工的组织纪律性和作风严谨性，我站自6月x日起进行了为期半个月的半封闭式军训，站部制定了详细的军训活动安排和军训纪律规定。军训从各项队列训练入手，增强员工的岗位纪律意识和纪律作风建设，通过严格的军事化训练，全站员工的整体素质与组织纪律观念得到了全面的提高。我站还将组织纪律意识和作风严谨性延伸到员工日常生活中去。制定规范统一的内务标准，组织内务检查，开展优秀寝室评比，在站部进行通报表扬。

5、加强后勤管理、开展三产工作

我站一直强调抓好后勤管理工作，为员工创造一个优良的工作生活氛围。每次采购必须经过采购、验收等把关，确保了菜食质量可靠、价格合理，确保了采购的公开、透明与严格监督。同时站部对站内伙食帐目采取每月公开制，接受全站员工的监督。我站充分利用站部资源，结合站部的自身情况进行了多种瓜果蔬菜的种植，推动了第三产业的发展。同时，我们注重加强对第三产业的管理，做到了帐目公开，收支清楚，切实保障第三产业的所有收入都用于改善员工福利，提高员工的生活质量。

1、内业资料还有待继续完善，管理制度有待建立健全，收费人

员的专业素质有待进一步培养、员工的工作积极性以及主观能动性有待提高。

2、应国检的准备工作还要继续加大执行力度，特色收费站的建

设有待进一步的跟进和加强。

3、在上级领导的精心领导与正确指引下，我站在各个方面的工

作上取得了一些突破，但我们仍清醒地认识到自己的不足，认识到我们离上级的要求仍有差距。因此，我们必将保持谦虚谨慎，戒骄戒躁的优良作风，继续以征费工作为中心，完善制度、文化、队伍与廉政建设，加大迎接国家检查的准备和整改工作，务必将迎检工作详细完善到位。

收费站

二0xx年x月x日

物业收费工作总结篇十

时光转瞬即逝，紧张充实的一年已经过去了。在这一年里，我在这里工作着、学习着，在实践中不断磨练自己的工作能力，使我的业务水平得到很大的提高。这与领导的帮助和大家的支持是密不可分的，在这里我深表感谢！

作为收费员这个岗位，每天就是对着不同的面孔，面带微笑的坐在电脑前机械地重复着一收一付的简单的操作，不需要很高的技术含量，也不必像其它科室的医生要承担性命之托的巨大压力，这或许也是大家眼中的收费工作吧。其实收费员的工作不只是收好钱，保证准确无误就可以了，在任何一家医院，收费处是一个窗口单位，收费员是患者首当其冲要面对的，收费员不仅代表着医院的形象，同时也要时刻维护医院的形象，一个好的收费员会在最短的时间内让病人得到如沐春风的服务，对收费满意，对医院满意。

下面将我现在的工作情况总结向大家汇报。

在这一年里，琐碎的事情很多，我的工作也是像大家想的那样每天在重复着机械的工作，但我没有简单去机械的重复，

对待每一个病人我都在努力的做好服务树立良好的窗口形象；同时也在贯彻院内的思想，工作不只是要把表面的东西做好，还要深入到里面去，看到真正的内涵的东西，这样我们才能够提高，才能够把工作真正做好。在财务的指导下认真学习相关制度规定，更好的完成每一项工作。

个科室的沟通协作，最大限度的利用现有院内资源，服务病人，为医院的发展贡献自己的微薄之力。

最后，我要再次感谢院领导和各位同事在工作和生活中给予我的信任支持和关心帮助，这是对我工作最大的肯定和鼓舞，我真诚的表示感谢！在以后工作中的不足之处，恳请领导和同事们给与指正，您的批评与指正是我前进的动力。

20xx年，在医院领导和主任正确领导下，在各科室的帮助下，检验科同志齐心协力，树立高度的事业心和责任心，在工作上积极主动，求真务实，踏实苦干，不断提高医疗质量、保障医疗安全。能够积极配合主任做好检验科的各项工作。认真学习党的各项方针政策，树立和坚持正确的世界观、人生观、价值观，积极参加医院的各项政治活动和业务学习，提高自身思想认识和服务技能，在职工中树立全心全意为人民服务的思想，想病人之所想，急病人之所急，围绕我院改革发展大局，积极开展各项工作，认真完成医院下达的各项工作任务。以学习促管理，以管理促效益，以效益促发展。正确处理科室与医院、科室同事之间的关系。引导科室全体同志正确树立个人的世界观、价值观、人生观。面对新形势、新机遇、新挑战，能够清醒地认识到强练内功才是生存之道，因此在工作之余努力学习专业理论知识，解决业务上的问题。

过去的一年，虽然取得了一些小小成绩，但也存在着诸多不足，有些收费员的服务意识还有待提高，特别在执行财务制度方面，有些收费员尚不能做到帐目日清月结，钱箱也有长短款现象发生。在下一年度里，我们将继续培养各收费员的服务意识，加强业务技能培训，严格要求使用文明礼貌用语，

部门内部将不定时对收费员钱箱进行抽查盘点，坚决杜绝违法乱纪行为的发生。新的一年，我们将扬长避短，争取向全年零投诉的目标而努力。