

最新大班大树的医生 大班教学反思(优质7篇)

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，报告帮助人们了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

国企工作报告篇一

根据区综治委《关于做好迎接x年省市综治暨平安建设工作检查考评准备工作的通知》(峰综治[]8号)文件精神，在区委、区政府的正确领导和上级主管部门的业务指导下，我局就本身职责，主要做了以下工作。

一、主要工作

1、积极做好县级行政区域界线联检工作。根据省民政厅20xx-x年县级行政区域界限联检任务及市民政局《关于做好x年度行政区域界线联检工作的通知》(枣民字[]14号)的文件精神，制定了《关于峰城区与苍山县边界线联合检查工作的实施方案》，《关于台儿庄区和峰城区行政区域界线联合检查工作的实施方案》，分别与苍山县、台儿庄区共同做好峰城——苍山、台儿庄-峰城的界线界桩(方位物)等检查工作，联检边界线长140公里，界桩17块，已完成两条边界线联检任务。

2、签订县级边界地区和谐走廊协议书。为巩固县级双方联合勘界成果，切实保障边界双方人民群众利益，维护边界地区社会稳定，促进边界地区经济和社会发展，峰城与台儿庄、薛城、苍山民政部门积极签订了创建平安边界、和谐走廊协议书。

3、界线联检“回头看”。对界线管理特别是界线联检工作情况进行一次“回头看”，对界线、界桩的维护情况进行认真的自查自纠，通过“回头看”，及时发现和解决联检工作与勘界工作遗留的一些问题，确保“创平安边界、建和谐峰城”目标的实现。

4、整理汇总联检资料并建档。对在联检工作中所形成的实施方案、会议纪要、界线界桩联检记录、界桩照片、联检工作报告等有关资料进行整理汇总，并按国家档案管理的有关规定立卷建档。

二、存在问题和改进措施

我区在开展创建平安边界工作中，虽取得了一定成效，但离平安边界建设的总体目标还有一定差距。主要体现在以下两个方面：一是极少数边界线两侧的干部群众对界线、界桩的重要意义认识不够，保护意识有待进一步加强；二是近年来，随着基础项目的建设快速发展，界桩丢失、方位物被人为损坏时有发生。今后我区借这次迎检为契机，学习借鉴其他区市好的做法，抓好以下几项工作：一是加大力度开展宣传工作。通过宣传，进一步提高认识，营造氛围，使“平安边界”建设活动深入人心，增强边界干部群众参与平安边界建设的积极性和自觉性。二是继续加强与有关部门联系，共同抓好平安边界建设工作。主动地与林业、国土、水利、公安、综治、财政等部门的沟通，争取支持和配合，共同维护边界地区的安定稳定局面。三是加强毗邻双方的沟通联系，密切往来，适时召开联席会，总结工作，交流经验，共同推进平安边界建设工作。四是进一步实现边界管理信息化建设，更好地为峰城的各项建设服务。

国企工作报告篇二

过去的一年带走了过去的辉煌和阴霾，也带来了充满了希望的未来。站在新的一年的起点，却总忍不住的去回忆过的一

年时光。在这里，面对即将开始的工作，我决定要好好的总结自己在过去一年的工作，回忆工作，总结经验、反思不足，并且带着这些经验和问题，再踏入新的一年!我相信，通过自己的努力，我一定能更好的在全新的一年提升自已，为公司带来更多的贡献!

一、加强管理，提高自我要求

回忆这一年的工作，早在这一年之前，我就在工作中不断的提高对自己的要求。不断的以更高的要求管理自己，提升个人的责任意识以及工作能力。在工作中，不断的精进自己的能力，在实践中累积经验。并且在工作中严格要求自己，保持对自己过去问题的警惕，负责的做好自己的工作。在过去的这些工作中，我意识到只有发现和改正，是跟不上发展的要求的，所以在工作外，我还积极的参考其他同事的经验，吸取他们的经验和优点，对于他们遇上的错误，进行提早预防。

二、坚定思想，紧跟发展的脚步

在思想上，我一直坚定自己的意志，努力的在岗位上努力的提高个人能力，积极的为工作贡献自己的热量。在工作开始后，我通过网络和书籍积极的提高自己的思想，并努力的学习公司的发展理念，紧跟公司的发展方向。在工作的空闲时间，我也曾与领导和前辈学习他们的思想精神，积极的提升自己的思想，让自己朝着__公司发展的方向努力!

三、个人的缺陷、反省改正

在工作中，尽管我会为自己认定的方向努力的前进。但是，在脾气上，我却实有些暴躁，总是容易因为自己的观点和同事们其争吵冲突。同是为公司努力的伙伴，我知道这是不对的，在新的一年里，我要好好的改正自己，改变自己!希望自己能更加融入团队，融入这个大集体，让我们一起去为__的

发展出谋划策!

一年来，让我学会了很多的，认识了很懂，但是最重要的，还是我__还在努力向上!我会继续保持着这样的心态，努力的提升自己。在这全新的一年，想必还有很多需要我们去努力的地方，我会和同事们继续奋发拼搏，创造一个最佳、最好的一年!

国企工作报告篇三

一、工作认真，踏实肯干

在那些领导给我的工作上，我自然是保持着十分认真的态度去完成，并且以个人的努力来做好所有的工作，在这件事上，我有非常多的方面与事项都是需要去学习与掌握的。在工作的时间，我都是认真的对待工作，从来不做公司禁止的事情，也不做对工作的效率或是其他方面有影响的事情，完全就是希望自己能够将这份工作做好。在自己不太明白的方面，也是有及时地去请教，再通过自己的不懈钻研，认真地分清楚，搞明白接下来需要奋进的方面，便是认真地将工作都完成好。

二、不断学习，提升能力

学习是对于每一个人都非常重要的，不管是在任何的方面都应该保持着这一态度，所以我也坚持着让自己在工作中去成长，去更好的让自己明白这份工作带给我的一切。在平时的时间中，我都是有坚定自己，让自己在工作中保持学习的心态，让自己多多向他人学习，并且有自我钻研的精神。也正是以如此的方式，让我对现在的工作也也是拥有了不一样的认识，也是想要能通过自己持续的奋斗在前方有更好的生活。为了将个人的工作都完成好，是需要要多去学习，掌握更多的知识才能够对工作或是其他各方面有更好的认知。

三、改正缺点，持续上进

在我的工作中，虽然我有非常努力地学习，但是还是会在工作中出现错误，主要还是因为个人工作时候的一些粗心大意，未把工作做到位，所以在工作完成之后的检查工作是不能够有所缺少的。当然在工作上我也是有为自己树立目标，就是希望能够不断地督促我，激励我让我在往后的生活中有更好的奋斗方向。再者就是我与周围同事在休闲时候的相处比较少，工作之外的交流也是比较少，所以在未来的人生中，我还需要去做更多的努力，让自己更融入到公司的环境中，结交更多的朋友。

在对往后的工作做计划的同时，我也是有保持着认真的让自己去成长，去好好地做好自己的工作，全新的一年，我也会以更好的状态去迎接，真正的将自己的工作做到位，也是为公司的发展献出自己的一份力量！

国企工作报告篇四

二、党建工作存在的主要问题

3、党员年龄结构老化、男女结构失衡、文化结构偏低等问题仍然突出；

4、基层党组织还存在“等靠要”思想，需要继续加强对村党支部的积极帮扶和正确引导。

三、下一步的工作打算

针对我镇党建工作中存在的问题和不足，在今后的的工作中，必须切实抓好以下几方面的工作。

国企工作报告篇五

一、认真完成会计核算工作，及时上报各类会计报表

制定了内部会计帐务处理规章制度及管理工作办法，加强财务内部管理，对各项经济业务手续的审核认真细致，严格把关，并能够及时与部门预算比较，对不合理的开支拒绝办理。加强和完善国有资产管理，为防止我办的国有固定资产的管理出现问题，我们升级账务软件将过去单一的固定资产管理升级为多样式的管理，为固定资产的使用和管理打下更好基础。对会计资料进行了整理，将相关会计档案进行了整理入档，使我办会计工作向标准化、规范化更进一步。

按照市财政局的要求对固定资产账等银行往来账款进行了逐笔核对并进行了账务调整及上报工作。同时，按照审计制度对拨出的各项资金进行了严格的审计，现审计工作基本完成。按财政有关编制预算精神，结合我办实际支出状况，经认真研究测算，按规定时间完成了预算上报工作。

二、保障正常经费的下拨，用心争取资金，提高资金使用效益

用心加强与市、区两级财政的协调工作力度，为了能够有计划的安排好和使用好资金，在保证机场办工作正常运行下，财务管理方面，尽力减少不必要的开支，用心挖掘节约潜力。在日常办公时，充分利用网络办公系统，减少纸张的流通及其他物质的消耗。透过节约挖潜，取得了较好的效果。

三、用心参加业务培训，适应新形势的要求

近年来，市、区财政局加大了预算管理改革力度，不断推出改革新举措。今年将固定资产纳入财政“固定资产动态管理”等。改革给会计工作带来许多新变化，这就需要不断地学习才能适应新形势的要求，为此，我用心参加财政局组织的各类业务培训。按照“学习制度化、资料个性化、形式多样化”的要求，透过学习提高了自身业务素质 and 业务技能。

四、今后的工作计划

做好财务计划管理，加强财务计划执行状况的分析和控制，加强财务事先参与决策工作从源头上做好财务管理工作，为领导决策带给有用的决策信息。加强会计的核算和工作，认真按照会计准则和会计制度严格审核会计原始凭证及记账凭证，杜绝一切不合理的开支，继续加强对严重超过预算的各项支出进行严格控制。做到收入、支出科目细化控制到三级科目，并加以认真进行分析。按时提取工会经费，职工福利费和个人所得税工作，及时交纳职工医疗保险和税金。在对各项目和专款的使用中，要严格按照“专款专用”的原则，对各个项目资金的使用进行监督和管理配合审计部门做好资金的审计工作。

国企工作报告篇六

挂在公司的日历，一页有一页的翻开，没有留心也没有细看，一直忙碌着工作，感觉如同眨眼间，有感觉过了很长，但是已经到了年底，工作结束，家人团聚之时到了总结以下我一年的工作吧，为我这一年工作划上句号。

一、向前看，不退缩

在工作中我对自己的要求很简单，那就是要向前看，只有朝着前方看，不退缩，不畏惧，一直走下去，我的能力有限很多工作我也都是只能作一些简单的，所以我也是一名基础员工，我想成为公司的精英，想要为公司付出更多的力量，而不是一直在公司的照顾下，成为一个只能够靠公司提供营养，而不能为公司贡献的寄生虫。

所以工作中坚持这向上看齐，在一次又一次的失败中前进，总是催促自己前进，如果自己都不催促自己前进，就没有人愿意在与你一同工作了，我有自己的傲气也有自己的原则，既然来到公司我就奔着公司的精英去的，而不是一个普通员工，我要成为公司不可代替的一员贡献属于我的力量与价值。

二、学无止境，工作路漫漫

在工作中除了工作，还是工作这只适合那些埋头苦干的人，不适合那些愿意思考的人，因为提升最快的途径就是学习，学习前人经验，学些优秀的方式，对工作的帮助是非常大的，在公司里面，我喜欢思考问题，当我工作的时候遇到问题之后，我会思考动脑，然后请教，会后知识之后活学活用，把知识变成自己的武器，成为工作的利器，去突破工作的瓶颈，提升自己，每一次努力我都付出了很多努力也付出了很多心血，工作路漫漫，只有拥有不断求索的心才能开辟一条通天大道，才能到达自己的目标彼岸，在学习中我坚持把学习到的知识运用到实际工作中，既然掌握了宝库就会把他们用在工作中，而不是成为摆设。

当然学习也是分时间短的，不同的工作阶段学习不同的东西，随着工作加深我需要学习的也不同，有的是公司给我们提供的一点学习机会，有的是要我们自己努力，公司不是保姆，而是我们竞技的擂台，强者胜弱者淘汰，这是职场法则，也是我认可的，所有我要做工作路上的强者，而不是弱者，成为其他人道路上的一可杂草。我的命运握在自己手中，不会轻易的放弃自己目标，也不愿成为黯淡无光的沙尘，我一样也有一颗珍珠梦，成为我们公司的精英，成为公司的重要一员。

路漫漫兮，我吾将上下求索，在工作中进步，在失败中前进，一步一步的努力为公司付出，为公司建功。

国企工作报告篇七

1、思想上，严于律己，自觉加强党性锻炼。

一直以来，我始终坚持学习邓小平同志建设中国特色的社会主义理论，关心我国的民主政治进程，在工作生活中注意摄取相关的政治经济政策*，注重学习与工作有关的各经济法律

法规，注重经济大环境走向。“新闻调查”、“经济半小时”等栏目都是摄取该类知识不错的途径。通过上述学习，使我坚定了中国民主政治的信念，使自身的政治经济理论素养得到了进一步的完善。

一年来，认真学习“三个代表”重要思想，深刻领会其科学内涵。始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，坚持正确的世界观、人生观、本文来自小草本站价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织保持高度一致。

工作中，认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。通过认真系统地学习党的基本知识和各种理论著作，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。

2、业务上，认真学习业务知识，通过理论学习和日常工作积累使我对工作有了较为深刻的认识。

工作日变日新，时时需要学习，处处存在挑战。不懂就学，是一切进步取得的前提和基础。在这段时间里我认真学习了业务工作的相关资料，再加上日常工作积累使我对本职工作有了一定的认识，也意识到了做好本职工作的巨大作用。

一年来，在指导老师的带领下，多看、多问、多想，主动向领导、向群众请教问题，机关学习会、各种工作会议都是我学习的好机会。此外，认真参加本文来自小草本站各类培训，一年来参加了公务员初任培训、禁毒尿检培训、电子政务培训，均以优异的成绩通过考核，熟练掌握了业务技能。业务知识的学习使我在工作上迅速成长起来。

3、工作上

勤奋努力，认真完成工作任务。

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力作好本职工作。我的工作主要有两大块，一是党政办工作，一是综治办工作。

在接待群众来访办事时，都能主动询问是否有需要办理的事，遇到办不了的证明材料时能耐心向其解释清楚，或帮其联系驻村干部、经办人，帮其查看档案资料等，本文来自小草本站使群众能尽快办好手续，树立好政府窗口的形象；在收文发文时，总是用*最短的时间把文件送达到各办公室，并及时把领导批阅文件收回归档或传阅到其他办公室，从来没有遗漏掉一份文件。

国企工作报告篇八

当前，是我国事业单位加快改革步伐的关键时期，加强培训体系管理的学习和运用对我国事业单位今后的发展具有举足轻重的作用，今天本站小编给大家整理了单位培训工作总结报告，谢谢大家对小编的支持。

一、培训工作情况：

xx年综合办培训与其他部协作共举办了员工培训二十期以上，共四百多人次参加，每届培训合格率达90%以上，基本达到了目标要求；(其中包括全公司员工消防知识，消防实战练习)。

二、培训工作总结：

1□xx年的培训工作比起xx年相比有了较大的进步，无论是在培训课程还是培训质量上都有了一定的增长幅度。一是：对一线操作人员开展技能培训，做到持证上岗；对管理人员进行现代管理理念和管理方法的培训；二是：全员培训，对所有员

工进行安全教育、法律法规教育、企业文化构建与团队协作教育与培训;三是：脱产和半脱产培训，学校将参培人员送到其它培训机构或规模企业，接受创新思想和技术提高培训。

2、完整了培训计划：建立了制度性培训体系，比起以往的培训工作缺乏制度完善和系统化，培训管理幅度和力度较弱，员工培训意识差，培训工作开展起来较为困难的情形。综合办建立了职工学校，利用职工学校平台，在总结了以往的培训经验基础上，优化了培训的重要性，重点加强了培训内容全面性，提升了培训工作的制度化管埋。

3、不断改进培训方式，积极探索新的培训模式□xx年的培训工作，我们主要采取幻灯片、理论与实践相结合的方式来提高培训工作，让新入职员工尽快掌握相关知识，在投入工作。

三、培训工作存在的问题与不足：

1、培训工作考核少，造成培训“参加与不参加一个样，学好与学孬一个样”的消极局面，导致培训工作的被动性。

2、虽改变了培训制度但是培训形式缺乏创新，只是一味的采取“上面讲，下面听‘形式，呆板、枯燥，提不起员工的兴趣，导致员工注意力不集中，影响了培训的效果。

3、培训过于形式化：培训时间与课时的不长是导致形式化的主要体现，短短的1个小时不能完全将所要讲的课程融入到培训工作中来。

4、实施培训的针对性不好，后续效果评价不到位目前培训整体还是停留在推的阶段，培训计划更多地靠主管部门去督促和实施，相对缺乏对业务的支持，针对性不强。

5、内部授课老师技巧普遍不高，有待提高，制作课件水平不足，自主研发课程能力有所欠缺，所以，以上需要改善，进

进一步规范内部讲师管理，提升内部讲师授课水平，推行内部讲师认证，真正打造一支合格称职的讲师队伍。

以上是我对培训工作的总结，认真进行总结是一个不断学习和提高的过程，只有在实际工作的过程中不断总结，通过总结寻找工作中的规律，从而培养和提高工作效率及完成工作能力。

一、培训工作情况：

20xx年我部与培训部协作共举办了新入职员工消防培训34期，共923人，每届培训合格率达90%以上，基本达到了目标要求；内部员工培训8次(其中包括全公司处置突发事件培训2次，员工消防知识3次，消防实战练习3次，参训人员达245人次。

二、培训工作总结：

1、20xx年的培训工作比起20xx年相比有了较大的进步，无论是在培训课程还是培训质量上都有了一定的增长幅度。

2、完整了培训计划：建立了制度性培训体系，比起以往的培训工作缺乏制度完善和系统化，培训管理幅度和力度较弱，员工培训意识差，培训工作开展起来较为困难的情形。我部与培训部经过多次沟通，改变了原有的培训模式，将“为什么培训和培训什么”融入到整个公司培训工作中来，在总结了以往的培训经验基础上，优化了培训的重要性，重点加强了培训内容全面性，提升了培训工作的制度化管理。

3、不断改进培训方式，积极探索新的培训模式。20xx年的培训工作，我们主要采取幻灯片、实践训练和理论与实践相结合的方式来提高培训工作，让新入职员工尽快掌握相关知识，在投入工作。

三、培训工作存在的问题与不足：

- 1、培训工作考核少，造成培训“参加与不参加一个样，学好与学孬一个样”的消极局面，导致培训工作的被动性。
- 2、虽改变了培训制度但是培训形式缺乏创新，只是一味的采取“上面讲，下面听‘形式，呆板、枯燥，提不起员工的兴趣，导致员工注意力不集中，影响了培训的效果。
- 3、培训过于形式化：培训时间与课时的不长是导致形式化的主要体现，短短的半个小时不能完全将所要讲的课程融入到培训工作中来。
- 4、作为部门的培训副主管，个人的授课技巧不高、制作课件水平不足、知识面也需要亟待提高。

四、除了分管的培训工作时外，还协助部门主管或其它副主管处理好消防及治安等日常工作，还完成了20xx年度部门职场约定，并进入到全公司前五名之列。

五、由于本身经验尚浅，对于一些突发事件的处理和应对显得有点舍本逐末。在处理事件时有时忽略了公司的利益和宗旨，使公司蒙受了不好的影响。

对来年的展望：

- 1、希望能有更多学习和培训的机会，来加强自身的学习：不断的增强自己处理突发事件的能力和不断学习、管理能力。在工作中学习，在学习中进步，从而来提升自己。
- 2、配合部门主管和其它副主管共同做好部门工作，完善和实施部门制度，真抓实干，树立整个团队的形象和凝聚力，加强队伍建设和领导班子的优化工作，坚决完成公司所交付的任务。
- 3、加强队伍思想建设：由于队员来自不同的地方不同的岗位，

各个的综合素质、兴趣、爱好均不相同，更重要的是年青人可塑性大但是可变性也很大，因此我们在团队建设中要把思想建设贯穿始，常抓不懈。

4、改变安全管理部的培训计划，按照每月计划对保安员进行岗位培训，对保安一线岗位做好培训工作。做到实际工作培训，分阶段、分内容进行考评，以期望通过培训提升整体素质、服务水平、业务技能，让公司满意、让顾客满意、让部门领导满意。

一、教育培训工作基本情况

今年以来，公司人力资源部完善员工教育培训制度，促进培训有效开展。本着“干什么、学什么，练什么、比什么”的原则，始终坚持“向培训要素质，以素质促发展”的培训方针，不断完善各种培训制度，逐步实现培训工作的科学化、规范化、制度化，确保培训时间、人员、内容和效果的稳定性、有效性、实用性，确保安全培训取得实实在在的效果。

截至20xx年12月14日，我公司共有245人次参加由集团公司、澄合培训中心、社会职能部门和本公司等举办的各类培训42项，使用培训经费86945元。培训范围涉及矿长(副矿长)、安全生产管理人员、工程类专业技术人员的安全资格培训，新员工入井培训、人力资源、档案管理、党纪政纪、冬季三防、驾驶员安全行驶教育培训等多个方面。

二、20xx年职工教育培训主要工作完成情况

1.20xx年度公司培训计划完成情况

截止20xx年12月14日，公司已组织和参与培训42场次，参培人员245人次，占到公司总人数的500%。其中，安全资格证培训(复训)6期，共培训 13人次(矿长2人次、副矿长7人次、管理人员4人次);新工人安全技术培训1期，培训14人，为14人办

理了入井资格证;涉爆企业安全管理人员安全资格培训2期,共培训4人次;通风系统培训1期,培训3人次;公司自培10期,培训175人次;其他培训22期,培训40人次。

2. 积极协助施工单位搞好教育培训工作

截止20xx年11月30日,公司积极协助施工单位组织参与培训,多次邀请澄合培训中心为施工单位进行新工人安全技术培训,共培训220人,为220人办理了入井资格证。仅20xx年给施工单位发放培训通知 次,培训包括各工种。此外,公司每周四下午还对施工单位的安全管理人员进行安全知识集中培训,每周四对施工单位安全培训工作进行检查、监督,落实全员持证上岗,抓好施工单位班组“三个一”工作,并在moumou公司推广岗位描述和手指口述,取得了很好的效果。

3. 教育培训制度建设情况

公司20xx年逐步完善培训制度,制定了《moumou公司员工教育培训制度》,为职工提供良好的学习环境。针对以往培训工作缺乏完整系统性、培训管理幅度力度较弱、培训资金偏少、培训科目及受训人员较少的问题,今年我公司管理层进一步加大了对员工培训工作的管理力度,建立培训台账,并在总结以往培训经验的基础上,不断开发自主培训模式,形成了每周二公司内部自主培训,每周四给施工单位培训的长效培训制度,鼓励职工参加业务培训,并将在20xx年逐步实施受训人员将培训成果带回所在部门,以促进部门全体成员业务素质的共同提高这一新举措。同时为每位职工发放了一套学习记录簿,每个部门配备有电脑,为职工自我学习营造了良好的学习氛围。

4. 教育培训经费使用情况

20xx年按照公司培训经费提取方案,共提取培训经费

143608.12元，支取培训经费86945元，结余56663.12元，培训经费使用率为60.54%。其中安全培训使用37660元，安全培训资料使用31520元，其他管理培训使用17765元，购培训设
备使用18683元(投影仪)，培训经费使用符合公司规定，未出现违规、违纪使用经费情况。

5. 规范信息化管理，建立各类培训台账和电子文档

建立了安全管理人员培训台账、新工人入井培训台账、公司培训经费使用台账等台账，从培训班次、人次、培训机构、培训地点等进行了登记汇总；为每一名培训员工建立了培训档案，制定了员工教育培训教学大纲，建立了培训电子教案，保证每次培训都有记录，每次培训都有案可查。

6. 加大对职工的安全教育宣传

公司充分利用网络、书籍等载体，对员工安全意识、职业技能鉴定进行了广泛的宣传，提高广大员工的认同、参与和支持意识。积极宣传职工参加函授、成人高考、职称考试等社会性考试□20xx年有5人参加函授大专、大学学习，6人参加了成人高考考试，3人参加了职称考试。成功举办了“百日安全”与“冬季三防”系列大型安全宣传活动，为施工单位发放了安全宣传传单20xx多张，发放了煤矿安全生产书籍6种，共计234本。在立井、斜井区域宣传职工班前安全信息提示卡制度，要求各矿建单位高度重视入井安全教育的宣传。

7. 开展形式多样的岗位技能培训

公司20xx年共举办各类岗位技能培训8期，培训主要包括办公自动化培训、公文写作培训、驾驶员岗位技能培训、财务管理人员培训等。通过实行鉴定前自我培训，公司组织3名同志参加职业技能培训，为顺利通过职业技能鉴定做好准备。

总的来说，在公司(局)的监督指导下，在公司领导的重视

下□20xx年度职工教育培训计划顺利完成，通过培训强化了管理人员和员工的安全管理意识和业务能力。与20xx年度的培训工作相比，我公司进一步加大了内部培训力度，在培训项目数、培训课程次数、接受培训人次等方面都有一定的增长。

三、职工教育培训存在的问题及困难

一是在于公司主要业务的开展在矿井建设，部分工程技术人员都无法放弃现场工作而准时参加业务培训，导致培训效果下降，培训课时不够，未建立行之有效的培训考核机制，致使公司培训效果值得商榷。

二是受硬件和软件的双重制约，员工教育培训与职业技能鉴定的后期考核、电子档案管理比较薄弱，这也是制约我公司培训效果的一个困难。

四、改进措施

1. 进一步加大培训力度，促使培训工作更加具有针对性。适时安排合适人员参加各类培训，必要时适时增加培训项目数、培训课程与受训人员人数。
2. 通过思想教育，提高受训人员的学习自主性与学成后的知识分享度。
3. 在条件允许的情况下，培养我公司部分业务素质好、责任心强的专业技术人员成为内部讲师。同时，进一步加大邀请国内知名学者、矿务局对口单位来我公司讲学授课的频率，促使我公司专业技术人员能够及时更新自身技术知识，提高业务素质能力。
4. 公司员工教育培训与职业技能工作明年的重点将放新进员工的教育培训上，并将重视教育培训的实用性、可操作性、后期考核、培训档案管理，加大对员工的教育培训经费的使

用管理。

5. 在执行程序上□20xx年将按照“需求确认设计策划实施培训培训效果评价培训改进”程序，规范职工教育培训的运作。

6. 将继续加大教育培训硬件设施的投入。

7. 将继续加大对施工单位培训工作的监督管理工作，保证施工单位“人人持证上岗”，继续在施工单位推行岗位描述和手指口述“双述”培训法及员工在岗技能培训法，继续开展好“三个一”活动。

国企工作报告篇九

一、学习方面：

20_年在省公司的要求下，公司先后开展了“三节约”、“两反一规范”、“依法治企”等活动，特别是年初开展了“深入学习科学实践发展观”的学习，通过听报告、做笔记、参加知识答题等多种形式，不仅在思想觉悟上有了很大的提高，而且自己的理论水平和综合素质都有所提高。

一年来，我在思想上严格要求自己，积极向财务部主任和主管领导请教，虚心听取周围同志好的建议和忠告，不断调整工作方法，以适应企业经营管理的需要。特别是今年在陪同外部审计的过程中，我的综合业务得到了提高，让我从一个新的视角来看待自己的工作、自己的专业，及时得以调整和改进。

二、工作方面：

1、预算管理方面：跟踪并上报了公司全年的利润指标实现情况，并重点对国际公司、变电分公司直属项目部的预算管理

工作进行了梳理。组织了公司20_年管理费预算管理管理工作。

2、财务核算方面：参与20_年度、20_年度财务决算的编报和上报工作。指导公司所属各单位的应收、预收帐款的管理工作，会同相关财务人员对应收帐款逐条进行了清理，规范了与省电网公司工程款日常管理。指导公司固定资产、不动产盘点、资产转让、清理等工作。在清理了公司与利原公司的工程款后，指导与利源公司往来款的日常管理。负责“幸福小区”财务核算工作负责了20_年上半年工资的核算。

3、会计人员培训方面：20_年3月份组织全体财务人员参加“会计原始凭证附图”的培训。20_年7月对参加省公司财务调考人员进行了考前培训，组织参加了省公司和东北公司财务人员的调考工作，并取得了省公司调考平均成绩全省第二的好成绩，获省公司系统“优秀组织奖”。组织了财务人员“百问百查”考试工作和年末培训。组织20_年度公司全体财务人员年检、换证工作。

4、财务管理方面：组织公司财务人员调动的交接工作后，整理了岗位变动交接档案。组织了财务专业同业对标工作，上报了题为《推行项目制成本管理创造项目效益化》的课题材料，该课题已被省公司推荐为典型经验。修订了财务专业的六项管理体系文件，研究了公司“安措费”的管理，经调研设计了公司安措费管理模型。参与了公司经营管理办法的修订工作。

5、其他方面：配合20_年度财务决算审计工作、配合省公司谷克总经理离任审计工作、配合抗冰抢险专项审计工作、配合了国家电网公司三峡工作审计工作、配合了滨东项目部结算专项审计工作。参与了“全国第二次经济普查”资料的上报工作。组织了省公司安排的“两反一规范”活动，并接受检查。组织了各月向省公司上报的财务工作信息和工作交流材料。

三、廉洁自律方面

财务工作一直被认为是一种高风险的职业，而且作为一名中层干部，廉洁自律是不容忽视的。

1、保持良好的心态和精神面貌。一个人在工作、生活、学习的道路上并不是一帆风顺的，无论是坦途还是沼泽，都要有良好的素质和精神状态。我在搞专业的同时，不断加强自身建设，以党风廉政建设的突破口，认真履行自己的职责，以廉洁从政，树良好的个人形象。

2、多为他人着想，工作不攀不等。今年财务部在七月份进行整体岗位轮换，为了让大家顺利适应新岗位，在完成正式程序上的交接后，对每人新岗位我都积极跟踪，在确保不影响财务部的正常核算秩序的基础上，配合各岗位把财务管理做的更加规范化、精细化。在大家的积极配合下，建立起了比较完善的应收帐款备查管理系统、财务人员培训管理系统、银行帐户管理系统等，填补以前管理上的空白。

3、从小事着眼，严格要求自己。针对财务部门的特殊性，我不断更新理念和思维方式，勤俭持“家”，以节约为原则，不使用高档办公用品，不涉足高档消费场所，在生活中发扬艰苦朴素、勤俭耐劳、乐于助人的优良传统，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活，时刻牢记自己的责任和义务，严格要求自己，在任何时候都要起到模范带头作用。

四、存在的问题和不足

20_年已经和我们告别，回首过去的一年，工作和心态的压力带来了累的感觉，累中也融进了收获的快乐。感谢领导为我创造了一个全新的学习和发展的空间，也更感谢身边的同志一年来给予我的鼓励和帮助。我还有很多缺点和不足，有的时候感情用事，工作方法不灵活，思路不开阔等等。20_年我

要以思想上讲政治、工作上讲方法作为自己的行动指南，积极团结同志，树立坚定的共产主义信仰向新的目标前进。

国企工作报告篇十

一、强化组织领导，明确工作任务

为切实抓好精准扶贫，我局加强组织领导，学习精准扶贫系列文件精神，将精准扶贫精准脱贫作为主要工作来抓，学习市委、市政府下发的有关文件，明确工作任务。

二、依靠基层组织，扎实开展工作

工作队坚持工作日吃住在村，通过召开党员大会、村民大会、入户座谈等形式宣讲惠农政策。在进组入户活动中，工作队始终以宣传政策、走访民情为工作中心，逐户走访农户，深入地里田间，与农民朋友同吃、同住、同劳动，宣传惠农政策、了解民情、民意。

三、强化工作措施，抓好扶贫工作

1、贫困户动态调整。在市扶贫办统一安排下，综合考虑衡量农户产业、住房、因学、因病、因灾等影响家庭开支的重要因素的基础上，以数据比对、民主评议、规范程序、群众认定为准，对我村贫困户进行动态调整。杨营村原有贫困户73户248人，此次动态调整中有错评户33户107人，调增4人，调减6人，整户新增2户8人，现有贫困户42户147人，其中□20xx年脱贫3户13人□20xx年脱贫3户15人□20xx年脱贫7户33人□20xx年脱贫3户10人，还剩余贫困户26户76人。

2、规范贫困户档案。前期动态调整工作完成后，我们进行了贫困户帮扶责任人的重新选派和贫困户档案的重新整理工作。

3、贫困户脱贫验收。贫困人口退出以户为单位，以该户当年人均可支配收入不低于4500元/人/年。重点突出“一有、两不愁、四保障”（有稳定的收入来源，不愁吃、不愁穿，义务教育、基本医疗、养老和住房有保障）。经过动员部署、民主评议、村核查和乡镇普查，最终确定胡兴良等3户10人为杨营村20xx年脱贫对象，并将《贫困户脱贫名单公示》在村党员群众服务中心公示。

四、推动项目建设，实施产业扶贫

1、产业扶持到村。按照“一村一策”的产业扶持办法，通过能人引领、合作社示范，建立了钟祥市农泰种植专业合作社。目前，合作社以600元一亩共流转我村土地240亩。

2、光伏发电项目。我局自筹资金16万元，帮助杨营村修建了60kw的光伏发电项目，4月底已建成并网，截止目前收入4万余元，其中30%作为村集体收入，70%将分配给村无劳动能力贫困户共5户18人。

五、强化驻村纪律，改进工作作风

物价局驻村工作队严格执行市委市政府关于驻村扶贫工作要求，驻村工作队吃住在村，落实驻村扶贫责任和扶贫措施，切实做好精准扶贫各项工作。要求工作队成员民情民意在一线掌握、党的政策在一线落实、干部作风在一线转变、科学发展在一线体现，切实深入农村密切联系群众。同时，还分批次轮流组织机关干部进村入户，切实锻炼培养干部，转变工作作风。

六、下一步工作建议

1、建议给予政策支持。建议上级在贫困乡村扶贫项目资金安排上考虑边远贫困乡村在基础设施、建设成本等方面的特殊情况给予制定特殊扶持政策，增加项目资金和物资预算投入，

以便项目顺利实施和产生实效。

2、建议给予项目支持。一是在农村公路建设中，建议加大农村公路养护资金帮扶力度，提高客运班线通行密度，方便群众出行；二是建议加大农村电网改造，提高用电质量；三是给予农村信息化工程项目支持。建议每个行政村设立1个农村信息点，方便群众获取生产生活信息；四是扶持建设农民培训就业基地。建议在每个镇建设1个农民培训基地，提高农民技能，方便群众外出务工和返镇创业。