

# 企业抗疫总结报告(通用10篇)

在经济发展迅速的今天，报告不再是罕见的东西，报告中提到的所有信息应该是准确无误的。那么什么样的报告才是有效的呢？下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 企业抗疫总结报告篇一

\_\_年已经过去，在过去的一年里，国内各地房地产销售额不同程度的下降。\_\_市房地产经济虽然无泡沫，但也不可避免的受到上述全国性大环境的冲击，普遍出现销售不旺的困难局面。但是，我们公司全体员工在这种严峻形势下，能够紧密的团结在公司领导层的周围，在董事会正确领导下，各部门、各单位各级员工的积极努力，发扬敢于拼搏的精神，克服各种困难，仍然取得了可喜可贺的成绩。因此，我代表公司董事会，向全体员工、各级主管干部表示衷心的感谢！

在过去的一年里，\_\_以极高的消化速度和消化率顺利占领\_\_市场。上半年，三期工程全部顺利完成竣工验收。目前除尚余小部分高层住宅单位外，其余全部销售完毕，销售率达到98%，别墅和商铺单位已全部售空。去年，公司全年销售金额达到x亿元，回笼资金x亿元。元旦\_\_的开盘销售场面异常火热，销售率节节攀升，实现了20\_\_年的开门红，在\_\_市房地产市场再次引起轰动效应。

### 一、五期项目方面

地下室部分和地上裙楼部分已经完成，1#楼主体工程也接近收尾阶段，项目全年未出现重大质量及安全事故。酒店的筹备工作也在密锣紧鼓的进行中。在招商工作中，成功引进了\_\_这样的大型商家，\_\_的进入，将成为\_\_地区的第二家大型综合超市，也将会大大的提升了\_\_社区档次和综合竞争实

力，为公司的社区品牌增添了更丰富的色彩。

## 二、物业管理方面

物业公司在广大员工的辛勤付出中，以饱满的热情和团结务实、敬业求进的精神，紧跟公司发展的节拍，不断吸收和借鉴物业管理行业精华和成功经验，专业服务水平和内部管理水平得到逐步提高。公司在提高全体员工的专业素质上和内部管理水平上做了不少努力，持续进行各种的员工培训，通过学习，全体员工的服务意识与服务技巧有了较大的提高，专业素质得到加强。现在，物业公司各班组已初步形成依章办事，遵守公司规章制度和客户服务程序的良好风气，各项工作基本实现有章可循，有据可依，有记录可查。

## 三、工程管理方面

通过工程部全体的努力，不断提高工程质量，确保确保工程进度，各专项责任人全面负责自己区域内的工程进度、工程质量和施工安全工作，保质保量完成公司下达的任务。

## 四、问题和不足

(1) 是人员流动性过高，专业人才招聘困难。

去年全年共计离职员工人数将近120人，相当于一整个物业公司人员。员工流动性高，必然导致一些列的问题出现：一方面增加招聘费用、培训费用等管理成本。另一方面让内部业务流程等不能有效的延续，让部分工作不能有效开展起来。所以，针对此问题，物业公司须综合详细地分析员工离职的主要原因，及时采取有效的办法，努力提高内部员工的归属感和凝聚力，体现更多的关怀，让员工感受到家的温暖，减少员工流失。与此同时，通过各种渠道和各种办法，招募优秀的物管人才，保证物业公司良性发展。

(2) 是安全防范工作仍存在有漏洞。

由于保安人员不多，人员流动性大，专业素质仍有待提高。在安全防范方面例如装修管理和出入控制等方面，各项手续要遵循“人性化、服务性”原则的同时，也要兼顾确保安全性目的。小区出入口检查等方面仍需要进一步加强工作，对此，下年度应从人员素质上着手，努力建立更完善的安全综合防范系统，做好“防火、防盗、防人为破坏”三防工作，确保小区安全无问题。

(3) 是内部管理和工作流程须进一步完善和规范。

目前，物业公司在\_\_顾问公司的指导下，内部管理和相关业务流程序已基本建立管理框架，但也还存在较多不足和有待改进的地方。例如物业公司内部的相关业务流程、工作指引、服务指引还不完善。管理层对一线工作人员的指导性不高。工作人员服务意识不足等。导致小区业主对物业管理工作满意度不高，不断的有不满情绪出现。因此，物业公司应从“服务就是让客户满意”，“业主至上，服务第一”等服务理念出发，强调对客户工作的重要性，加强内部管理，进一步完善内部工作流程和工作指引，加强员工教育培训，在实际工作寻求突破。

(4) 是创收能力进一步提高。

去年物业虽然现在推出了一些个性化服务项目，但现仅限于内部客户，且在价格上与服务水平方面与社会其他同行相比无明显优势，会所的功能也没有充分的发挥，这些问题都有待下年度积极探索解决办法，利用好现有的有利资源提高创收能力。

## 2、公司内部管理方面

(1) 是进一步完善公司规章制度，细化管理流程。

严格执行公司的各项规章制度，逐步与规范的管理体制接轨，进一步明确内部分工和职责，建立顺畅的上传下达通道，团结协作，规范有序的工作秩序，有利推动各项工作顺利开展。

(2) 是加强团队建设，努力提高员工素质。

首先，进一步加强职工队伍的思想工作，促进员工思想观念的转变，在积极转变工作作风方面下功夫，对全体员工适时安排员工学习，提供交流平台，在公司内部建立学习的氛围，通过培训学习不断提高员工整体素质，配合总公司的发展需要，尽快打造出一支可以高效、实干的企业团队，为公司的发展提供优秀的人才资源保证。

3、工程管理方面。

强化工程管理，细化工作计划。积极加强对施工单位的管理工作，对项目进行分解，明确各阶段的工作内容、工作难点、工作时间等，采取分段控制，责任到人的办法，真正做到“凡事有人负责、凡事有人监督、凡事有章可循、凡事有据可查”。对工程安全、质量、进度上严格要求。严罚重奖，充分调动了施工单位及监理人员的积极性，充分发挥他们的潜能，逐步使各施工单位的管理工作与我公司的管理同步。积极与施工单位沟通，了解施工单位的难处，及时排除工作中的困难，推进项目建设，从而保证了按期、保质、保量、顺利完成各项任务。

同事们，在新的一年里，光荣和梦想同在，挑战与机遇并存，站在新的起点上，让我们团结起来，携手并肩，振奋精神，不断创新，寻求突破，向着更高更远的目标奋进，努力续写全新的灿烂与辉煌！我相信，在全体员工群策群力，齐心协力，一定能完成好公司的各项任务，我们有信心在新的一年里再创新的成绩，为公司的发展壮大做出更大的贡献。

## 企业抗疫总结报告篇二

年会终于在大家的期待中圆满结束，这次年会从活动策划写策划书，然后召集开会收集大家的意见等前前后后发了不少时间，我学到了很。户外做年会也是第一次碰到，从搭棚到舞美无一不是新的学习。在这里要感谢黄总、叶经理给予我这样的机会，真的很感谢，鼓励我去执行，给予我尝试的机会；其次要感谢的是李经理，从晚会节目跟踪排练都给予很大帮助，感谢财务部给予采购的丰厚抽奖礼品，最后要感谢澳磊所有的后勤保障人员及所有的演出人员，没有他们的付出年会没法圆满结束。我能说的是：你们的都是最棒的，要为自己鼓掌，为大家鼓掌；同时还有所有工作人员，你们都辛苦了，真的很感谢你们，很感谢你们……这次年会收获很多，澳磊是一个大家庭，我们都在这里共同成长，来自各地的兄弟姐妹在这里相聚，我们在这里共同努力，一起成长。

1. 搭棚时间把控进度(由于第一次搭户外棚，经验欠缺整体的进度没有把控好)
2. 晚宴现场餐桌的把放没有规划。使得现场秩序混乱。(来年可以提前摆桌，留出时间调整)
3. 细节没有处理好(原计划四周要围挡，现场实际就围了一边，由于桌子的超出导致一边无法围，来年可以先把四周围起来再来摆桌或者桌子摆放要规划好)
4. 现场灯光的安排也出现后场灯光不足，特别的开场时候显得特别明显。

年更加完美。整场的晚宴还是圆满，节目的精彩，现场的气氛。所有人员的辛勤付出是晚会顺利的重要因素。你们辛苦了。

个人总结：正常活动下来感觉自己在以下几个方面还存在问

题：

- 1、沟通交际能力有待加强，特别是表达能力；
- 2、准备工作做得不够，时间把控上没有协调好；
- 3、执行能力有待提高，在人员工作安排上，没有做好，等等还有很多，

总体而言，通过本次活动让我更加清晰自己存在的不足，同时若有在此举办活动就能很顺手的去办理，抓住机会，敢于尝试，你会有不一样的体验。

再次感谢你们的支持与配合，谢谢你们！

企划：郭坤阳 20\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 企业抗疫总结报告篇三

大家好!非常高兴在这团圆、喜庆的场合与大家欢聚一堂，共贺新春。在此我谨代表公司董事会、各领导层向一年来努力工作，拼搏进取的所有职员表示由衷的感谢并致以崇高的敬意。

过去的一年是公司发展至关重要的一年。这一年我们不断利用资本运作和产业发展平台，完善管理机制，并以“打造品质、成就品牌”为宗旨不断要求自己，提升服务质量，全体员工更是本着“把客人当朋友，把员工当家人”的理念通力合作。我们在为客户打造一个健康、便捷、舒适住宿服务的同时，也将温暖播种到了每一个清沐会员的心中！

过去的这一年也是公司发展极为不平凡的一年。我们清沐连锁酒店管理集团从创业至今，历经了十年的成长，投资管理了近100家连锁酒店，遍布长三角地区近20座主要城市，客

房总数逾10000余间，并分别在合肥、马鞍山、巢湖、常州、苏州、泰州、扬州、淮安、南通等城市创立了分公司。为了满足不同顾客的核心需求，我们在旗下建立了“商务酒店”“快捷酒店”“假日酒店”“精品酒店”四大品牌系列。成功探索出一条极具特色的自主经营企业发展之路。

现在我可以自豪的跟大家说：这十年的发展和进步让我们已经成为了海内外宾客最喜爱的经济型连锁酒店品牌之一。

我知道，这十年来，公司的每一次进步，每一次辉煌都离不开客户对我们的支持，离不开所有分公司和近百家连锁酒店的支持和配合，更离不开全体员工辛勤的劳动和努力。

我也知道，我们有过艰辛、有过疲惫、有过困苦、有过心酸，但是也正因为彼此间的信任和努力让我们收获了成功和快乐。

在这里，我再一次向大家表示由衷的感谢。但是近年来，随着酒店服务业的急剧膨胀和市场竞争的不断扩大，我们还必须清醒的认识到公司未来的发展仍然面临巨大的挑战。往后的一年，我们要做的工作还有很多。新的一年，新的起点。我希望公司各部门上下一心，在继续做大做强产业的同时，合理优化资源配置，增强企业团队的凝聚力，强化企业员工的向心力，使得硬件配套设施更加齐全，服务更加细致贴心，争取在未来两到三年内占领华东地区各主要城市，门店突破100家，进而辐射全中国。很多时候我也常问自己一个企业长足发展的动力是什么？答案是：以人为本、团结创新。其实这一直是我们不变的追求，是我们清沐连锁酒店管理集团取得成功的基础，更是我们企业文化的精髓和灵魂。

我始终相信，人生的价值也在于揣着理想，带着信念，朝着自己的目标不断努力。只是在这其中有很多人气馁了、放弃了，最后只得留在原地徘徊，感叹时间都去哪了。今天我可以负责的告诉大家酒店服务仍是一个具有远大前景和潜力的一个产业，也是国家大力支持的一个产业，所以前途是光

明的，道路是曲折的！

值此公司十周年庆典之际，让我们一起展望未来，迎接新年，迎接新的挑战。我在此与大家共勉！

最后，祝各位嘉宾、同仁，在未来的20xx年工作顺利，健康快乐！

## 企业抗疫总结报告篇四

本工程为，长度为150米，宽度为124米，建筑高度为21.25米，建筑面积为12915平方米建筑跨度为150米(5跨)，柱梁构造为焊接组合h型钢，采用q345b□节点连接采用扭剪型高强螺栓；涂装要求为钢材表面采用喷丸处理达sa2.5级，底漆为环氧富锌漆，中间漆为环氧云母铁厚涂底漆，面漆为氧化橡胶厚涂面漆；防火等级为要求钢梁耐火极限为1.5小时，钢柱耐火极限为2小时，设计防火等级为二级。

### 一、监理概况

#### (一)项目监理部组织机构

#### (二)监理工作制度

根据监理规划、监理细则、安全监理细则的要求，项目部在总监理工程师主持下订立了监理例会制度、监理人员岗位责任制、旁站监理制度、文件档案管理制度等各项规章制度，并将各项制度上墙公布，督促所有成员努力工作，为业主尽职尽责。

- 1、各专业安排专人每天按专业施工进度负责填写监理日记。
- 2、各专业监理工程师坚持每天对施工现场进行巡视，关键工序、重要部位全过程旁站监理。

3、每周三由总监或总监代表组织召开工地例会，总上周工作计划完成情况，布置下周工作，协调解决工作中出现的矛盾和问题，并对突出的重点问题重点解决。

4、每月由总监或总监代表组织编写监理月报，总本月各专业监理情况，及时向业主及公司汇报。

5、各专业委派专人负责编制整理监理资料。派专人负责管理公司、业主下发的工程文件，以及对承包单位发出的指令文件，并形成收发文记录备查。

6、项目监理部在单位工程竣工验收后，对全过程的监理工作进行全面的监理总结。

### (三) 项目部内部管理制度

1、监理部办公室墙上张贴“总监、监理工程师岗位责任制”、“监理工程师职业道德守则”、“质量控制程序”、“进度控制程序”等制度题板，用以指导监理人员有序工作。设公告栏，专人负责将各项规章制度、工程相关人员通讯录、各项通知等工程信息列入栏内。

2、项目部所有监理人员进入现场工作时，统一着带有公司标志的安全帽及工作服。

## 二、项目监理部工作方法及原则

项目监理部进入施工现场后，以总监理工程师为首的项目监理部各专业监理工程师从工程建设项目实际出发，以贯彻、落实有关政策、严格履行《建设工程委托监理合同》、认真执行有关技术标准、规范和各项法规为原则，以建设质量高、投资合理、速度快的工程为控制目标，以“守法、诚信、公正、科学”做为行为准则，以事前指导、事中检查、事后验收等为工作方法，全面地开展监理工作。同时，在工作中，

各专业监理工程师严格行使《建设监理委托合同》中赋予监理工程师的权利，以过硬的业务知识、实事求是的敬业精神、一丝不苟的科学态度和公正廉洁的工作作风，从严、依法监理，在工作中不断加强监理内部组织管理，积极探索总工作经验，使监理工作真正体现出它的科学性、公正性。

在对业主的服务方面，监理部在不超出监理合同规定的监理范围内尽量满足业主提出的要求，努力做好业主的参谋和代理人。在对承包单位的管理方面，采取以管为主、以“监、帮、促”相合的原则开展工作，同时督促承包单位推行全面质量管理，促进工程建设管理水平不断迈向新台阶。

## 企业抗疫总结报告篇五

自从参加工作以来，我就一直在公司中工作，由于我数年工作以来，都能够做到勤勤恳恳，踏踏实实的工作，从公司最底层的财务人员到现在的公司财务部领导，这么多年走过来，我感到自己成长了很多。以往多年工作经验积累下来，我已经对自己目前的公司中所要求的能力上，都达到了一定的高度了。从去年开始我就开始作为公司财务部领导主持工作，财务部是公司最重要的部门，公司维系生存的最重要的一点就是财务要健康，所以我时刻努力着，努力将公司给我的重担处理好。

光阴如梭，一年的工作转瞬又将成为历史，今我多想骄傲自豪地说一声：“一份耕耘一份收获，我没有辜负领导的期望”。然而，近阶段的工作检查与仓库管理员的理论考试的结果，让我切切实实看到了财务管理的许多薄弱之处，作为财务部的主要责任领导，我负有不可推卸的责任。“务实、求实、抓落实”，对照公司的精益管理高标准严要求，唯有先调整自己的理念，彻底转变观念，从全新的角度审视和重整自身工作，才能让各项工作真正落实到实处。

### 一、搞好财务分析

为领导提供有效的参考依据；我知道合理高效的财务分析思路与方法，是企业管理和决策水平提高的重要途径，并将使我们的工作事半功倍，在企业成本分析上向学习、向车间的老师傅学习、向书本学习，为企业的生产经营销售，做好保本点与规模效益、销售定价分析等等，量化分析具体的财务数据，并结合企业总体战略，为企业决策和管理提供有力的财务信息支持。

## 二、加强应收款催收管理力度，控制好库存材料与产品

提高资金的运行质量，合理控制资金的使用；公司发展至今，生产资金的筹集，一直是个头痛的问题，大家都知道资金就跟人体的血液一样重要，我们公司的主要特点是物资采购量大、生产批量大、销售批量大，筹集资金是财务的一个主要职能，良好的银企关系，是企业融资的一根纽带，目前我们只能在应收款管理与库存管理上进行控制，压缩库存，合理生产，控制资金的流向，使库存原辅材料在保证生产的同时控制到最底线，在资金尤为紧张的情况下，财务部将从采购材料与产成品这一块有效地跟踪好资金的运作。

## 三、继续做好各部门工资奖金的核算工作

今年公司对各部门都签订了责任合同，我财务部将继续严谨细致而认真地按照责任合同严格审核结算工资，并组织资金确保工资的发放。

## 四、完善公司内部管理制度

部门责任领导明确分工的职责任加强责任考核；内部管理制度通过将近一年多来的实施，仍然有许多不合理的地方，为使企业的管理制度更趋于完善，财务部将结合集团管理的要求，与有关部门进行修正。部门责任领导之间明确分工职责，按照年初签定的责任合同，组织落实强化到位，领导之间相互信任，遇事不推诿，搞好通力协助，对分管内容加强责任考

核力度，做到奖罚分明。

## 五、针对此次突击检查与仓库管理员的业务理论考试

合理调整组合人力资源，继续加强培训力度与仓库管理检查监督力度；今年以来，人事方面至今一直未得到稳定，财务部门的力量相对比较薄弱，通过近期突击检查工作与仓库管理员的突击考试，我们将根据库房各位管理人员的特点，一方面将对人员重新组合搭配，进行高效有序的组织，另一方面继续加强培训，让每一位仓库管理人员都要做到对各库的业务熟悉，真正做到驾熟就轻，文化素质与业务管理水平都要有质的提高，今年3月电脑真正联网，管理员的电脑操作水平还有待于进一步提高，我们将在这方面加强培训，使每一位管理人员都能熟悉电脑、掌握电脑操作，扎扎实实提高每个管理员的业务管理水平，会议之后我们将严格对仓库管理员实施目标管理与绩效管理，确定目标，达成目标，加强考核监督力度，与工资挂勾，真正做到奖罚分明。

## 六、加强团队建设

充分发挥财务职能部门的作用；作为财务部的责任领导，既是一名财务工作人员，也是财务管理制度的组织者，要有严谨、廉洁的工作作风和认真细致的工作态度，对条线人员要积极引导，做到上行下效，帮助条线人员解决问题，充分发挥团队的合作精神，学先进、赶先进、超先进，在条线中展开竞赛活动，发挥团队的力量，拧成一股绳，劲往一处使；在坚持原则的同时，我们坚持“三个满意二个放心”，三个满意是“让客户满意、让员工满意、让各部门主管领导满意”，二个放心是“让集团公司领导放心，让公司的老总与各级领导放心”。

## 七、加大各项费用控制力度，充分发挥财务的核算与监督职能

今年是精益管理年、效益满意年、科技创新年，我们将继续加强各项费用的控制，行使财务监督职能，审核控制好各项开支，在财务核算工作中尽心尽职，认真处理审核每一笔业务。

年初至今，财务部整个条线人员一直没有得到过稳定，大事小事，压在身上，往往重视了这头却忽视了那头，有点头轻脚重没能全方位地进行管理；人员的不够稳定使工作进入疲劳状态，恶性循环，导致工作思路不清晰，忽略了管理员的业务培训。主观上思想有过动摇，未给自己加压，没有真正进入角色；忽略了团队管理，与各级领导、各个部门之间缺乏沟通；工作思路上没有创新意识，比如目标管理思路上不清晰，绩效管理上力度不够，出现问题后处理力度不够。

## 企业抗疫总结报告篇六

首钢工会在党委领导下，认真贯彻“组织起来、切实维权”的工作方针，把握大局、找准位置、提高水平、创出特色，坚持以首钢改革发展主线，完善四项制度，实施四项工程，扎扎实实为职工办好事办实事，取得了可喜成绩。

一年来，工会系统紧紧围绕首钢战略性结构调整，一业多地的建设和经营生产任务，广泛开展了群众性经济技术创新活动。各级工会以加快发展、提高经济效益为主题，以国内同行业先进为目标，开展了多种形式的劳动竞赛、岗位练兵、总结推广操作法和提合理化建议活动，创造出许多行之有效的好经验、好方法。\_\_年12月上旬，召开了经济技术创新工程经验交流会，三炼钢厂、迁钢公司、矿业公司、炼铁厂等单位介绍了经验。工会还将一批单位开展群众经济技术创新工程的经验做法汇编成册，在全公司进行了推广。

群众性经济技术创新工程深入蓬勃开展，促进了总公司经营生产建设任务的全面完成。\_\_年首钢集团销售收入超额实现了比\_\_年翻一番的目标，实现利润比\_\_年增长2.56倍，钢、

铁、材产量均创出历史水平。非钢产品单位经济效益大幅度提高，12家亏损企业扭亏为赢，取得了历史性突破。一大批科研成果获得国家奖励并转化为现实生产力，部分主要技术经济指标进入全国同行业前三、前五、前八名。重点工程项目取得新进展，在总公司召开的迁钢、首秦工程项目建设达产表彰大会上，一大批做出突出贡献的先进集体和个人受到了表彰。

\_\_年，工会对多年来开展的先进评比工作进行了总结，制订颁发了《首钢年度先进评比表彰办法》，规范了评比表彰工作。组织完成了劳动模范和先进评选表彰工作。五一之前首钢召开大会，对4名全国劳动模范、35名北京市劳动模范、7个市先进集体和89名首钢劳动模范，以及303个首钢先进厂矿、车间科室、班组，795名首钢先进职工进行了表彰。同时评选表彰了北京市经济技术创新标兵89名，操作法94项，好建议165件，能工巧匠117名。

在劳模表彰、宣传和日常管理工作中，总结创出了有首钢特色的劳动模范管理模式。主要包括十个方面的内容：统一劳动模范和先进职工的奖励、组织劳动模范外出考察学习、为劳动模范订阅报纸、安排劳动模范进行健康体检、定期给劳动模范发健身卡、制定劳动模范学习培训计划、召开劳动模范座谈会交流经验、在分调房中，专门拿出指标考虑劳动模范、定期对劳动模范进行慰问，对生活困难的劳模给予照顾等。在第二届首钢月季园赏花会上，邀请了北京市兄弟单位的全国劳模和市劳模来首钢参观。还通过电视台、首钢日报、光荣榜、组织报告会、文艺节目等多种形式大力弘扬和宣传劳动模范的先进思想和先进事迹，在全首钢营造了一个学先进、赶先进的热潮。

1. 启动帮困助学工程，开展“心系困难子女，爱心成就未来”活动。\_\_年2月7日，首钢召开了干部大会，正式启动帮困助学工程。从总公司领导到基层干部都积极踊跃捐款，首钢厂处级以上领导、离退休干部和基层干部、职工自愿捐

款134万元。工会成立了帮困助学基金管理委员会，制定了《首钢帮困助学管理委员会章程》《帮困助学基金使用管理办法》，建立了帮困助学活动联系卡，按照章程规定，严格审批手续，共为523名学生实施了帮困助学，助学总金额达90.57万元。其中：资助小学生152人，7万元；资助初中生124人，8.97万元；资助高中生163人，32.6万元；资助大学生84人，42万元。同时，还针对首钢河北迁安矿山地区困难职工的特殊情况，拨出专款8万余元为75名学生办理了不同程度的助学金。帮困助学工作在广大干部职工中反映非常强烈，普遍认为这是首钢党委为困难职工办的一件大好事，大实事。

2. 发展医疗救助和职工互助保险事业，增强了职工抵御风险的能力。从\_\_年年初开始，工会就组织开展了第二期职工医疗互助保险的续保工作。许多单位工会主席亲自带队，深入到职工家庭、重点工程工地，向职工进行宣传，仅用一个月的时间，第二期医疗互助保险工作就按期完成。全公司51个单位的70692名职工参加了医疗互助保险，参保人数占在职人数的91.97%，投保金额达到275.7万元。职工个人储蓄保险金额由1万元提高到2万元后，职工储蓄保险净增储金800万元，超额完成了年计划6000万元的任务。

一年来，工会承办的北京市职工住院医疗互助保险、安康储蓄保险、女职工安康保险、职工互助补充保险四个险种共为出险职工2631人次，理赔275.59万元。其中，住院医疗互助保险2210人次，理赔234.08万元；安康储蓄保险361人次，理赔14.66万元；女职工安康保险15人，理赔15万元；职工互助补充保险45人，理赔11.85万元。职工储蓄保险为职工支付利息107万元，维护了职工的切身利益。

3. 实施了岗位救助，帮助困难职工早日脱贫。为缓解特困和困难职工家庭的生活困难，工会对特困和困难职工家庭成员就业情况进行了调查，及时将调查情况向党委进行了反馈。并会同有关部门对其中有就业能力和就业愿望的逐一进行分析，合理安排好他们的就业。全年先后为123名职工重新安排

了工作，对37人进行岗位培训，逐个安排就业岗位，使困难职工家庭增加了收入，减轻了生活困难。

4. 开展“送温暖”活动，增强了职工队伍的凝聚力。\_\_年元旦、春节期间，全公司共筹措“送温暖”资金186.9万元。各级党政工领导共计走访慰问职工10720户，为5480名在职和离退休人员发放了慰问补助金109.6万元；组织贴心人服务活动399次，为职工办好事实事5985件。组织开展了“献手足情，暖职工心”募捐活动，向北京市职工送温暖基金会捐款10万元。

7万元，缓解了暂时困难，增强了职工队伍的凝聚力。

总之，坚持数年的“送温暖”活动蓬勃开展，使首钢数十万职工和家属，感受到了党组织的关怀和温暖。

### 三、启动职工素质教育工程，为职工打造终身学习的平台

\_\_年，工会多次研究职工素质教育工作，认真落实“首钢三支人才队伍建设”规划，大张旗鼓地宣传职工素质教育的意义目的。

根据首钢党委的统一部署，工会启动了职工素质教育工程，3月份在职工中进行了动员。5月份举行了首钢职工素质教育开学典礼，40名劳动模范、先进职工和业务骨干参加了首批由首钢工会、培训中心与市总工会、中央电大联合举办的职工素质培训班。结业后，他们可以直接进入中央电大大专班，继续深造。

为配合职工素质教育工程的开展，工会对职工素质教育工程进展情况进行了调研，深入基层厂矿了解职工对提高自身素质的需求。并会同劳动工资部、培训中心共同进行了分析，提出了《对首钢职工素质教育的调研分析》，比较客观地反映了职工素质教育工程的现状。总公司领导十分重视这份调

研报告，朱书记亲自批示：“请工会与劳资部一起分析，研究不同层次的、有目的的培训问题。增加培训的针对性、目的性、系统性”。各级工会认真落实总公司领导的批示，结合各自的实际，研究落实职工素质教育培训的工作。积极配合有关部门，完善学习制度，推进网络教育，强化教育培训体系，落实职工教育培训经费，积极开展团队学习和群众性读书活动，拓宽了职工素质教育的渠道，确保了职工素质教育培训工程健康有序的开展。

#### 四、文化创新工程突出了企业文化，增强了团队精神

在过去的一年里，工会系统积极落实《首都职工迎奥运行动规划》，大力宣传“新北京、新奥运”的战略构想，以促进首钢企业文化建设为目标，开展了主题突出、形式多样、丰富多彩的职工文化体育活动。

组织开展了第七届职工文化艺术节和职工兴趣爱好协会成立20周年一系列纪念活动。先后举办了职工环厂跑、第七届六好杯职工篮球赛，职工业余文化体育协会成立20周年书法美术摄影展、第五届职工集邮展、职工歌手大赛等。编辑印发了“首钢职工文化协会成立20周年画册”。工会还组队参加了全国冶金行业歌手大赛、市第九届根艺作品展、市职工摄影作品展、市职工书画作品展、市三人篮球赛等数十次大型职工文体活动，均取得了比较好的成绩。首钢职工合唱团编排的大型合唱《红楼梦》，在全国冶金职工文艺调演中引起极大的轰动。首钢艺术团和文化协会的创作人员，多次到重点工程施工现场体验生活，创作出一批反映首钢改革发展、结构调整的优秀作品。艺术团先后多次到迁钢和首秦二期工程工地进行慰问演出，观众多达数万人次，受到了生产和工程建设者的热烈欢迎。

\_\_年，全公司共组织开展各类文体活动2042次，参与活动职工达156235人次。表彰了21个文化体育先进单位、63名先进文化体育工作者和21名支持文化体育工作的领导，还对做出

卓越成绩的50名首钢职工艺术家进行了表彰。各级工会也组织开展了许多职工群众喜闻乐见、别开生面的文体活动，职工群众参与热情极为高涨，团队意识和集体荣誉感普遍得到增强。

## 五、以共产党员先进性教育活动为动力，积极为职工办好事办实事

在先进性教育活动中，工会把先进性教育活动与维护职工合法权益的工作紧密结合起来，在为职工群众办实事上下功夫。

首钢工会深入到职工群众之中，对职工群众关注的热点难点问题，进行了调研分析，及时向党委进行了汇报。朱书记在先进性教育动员会上对工会反映的五个方面六个问题进行了重点阐述。包括：北京地区的总体发展规划和职工的就业问题、职工的素质培训学习问题、家属区的物业管理问题、住房建设问题、困难企业的发展问题以及困难职工的生活保障问题等。围绕这些问题，工会积极督促有关部门认真研究，积极整改，使职工关注的热点和难点问题都得到了解决和满意的答复。

\_\_年7月，北京地区正值高温酷暑，工会常委会研究决定，从经费中提取18万元购买了西瓜、饮料等，先后到迁钢、首秦二期工程工地以及矿山、炼铁、炼钢、焦化、集资建房工地等十多个单位进行慰问，为一线职工送凉爽。为维护职工群众的身心健康，针对职工群众中患糖尿病的比例增多的情况，投资2万元，为糖尿病协会增添了有关检验设备预防糖尿病。在保先教育活动中，各级工会千方百计扎扎实实的为职工办好事办实事。主动关心参加重点工程施工人员和家属的生活，督促有关部门做好生产施工人员的生活保障，解除后顾之忧，稳定了职工队伍，促进了劳动关系和谐，发挥了工会组织密切联系党和群众的桥梁和纽带作用。

## 六、完善四项制度，强化企业民主管理，构建和谐企业

\_\_年，工会不断完善以职工代表大会为基本形式的企业民主管理制度、完善厂务公开制度、完善平等协商和集体合同制度、完善劳动争议调解等四项制度，强化企业民主管理，构建和谐企业。

1. 全面总结了厂务公开工作。认真贯彻落实全国、北京市厂务公开经验交流会议精神和《北京市深入实行厂务公开制度的意见》，从一季度开始，对厂务公开民主管理工作进行了全面总结，结合首钢的实际，起草了《首钢关于进一步规范和深化厂务公开，加强民主管理工作的实施意见》，并先后总结了二炼钢厂、三炼钢厂、物资供应公司、矿业公司、高速线材厂、设计院等十个单位开展厂务公开工作的经验，推动了厂务公开工作的深入开展。

2. 坚持平等协商，修订完善了集体合同。工会以学习贯彻落实《北京市集体合同条例》为契机，聘请市劳动和社会保障局领导，会同劳动工资部举办了百余人参加的学习贯彻落实《北京市集体合同条例》讲座，组织近万名职工参加了劳动午报举办的“北京市集体合同条例竞赛答题”活动。与此同时，工会主动经与行政平等协商，对《首钢总公司集体合同》进行了多次修订，提出了《首钢总公司集体合同》经首钢党委和行政审定，在首钢第十六届职工代表大会第一次会议上，工会代表职工与企业签订了《首钢总公司集体合同》。新签订的《首钢总公司集体合同》由原来11章51条，修改为12章63条，共修订了39处，增加了12条新的内容，为工会更好地履行维护职能奠定了法律基础。

业改制计划的有74个单位。年底已有30个单位完成了改制工作。为确保这些单位改制工作进行顺利，工会认真落实北京市关于对《企业改制过程中进一步加强工会维护职工合法权益的几点意见》，专门转发了特钢公司《充分发挥工会组织作用，切实维护职工合法权益的工作方案》，组织改制单位的工会坚持规范运作，坚持改制方案经职工代表大会通过，对涉及职工切身利益的方案，包括经济补偿、社会保障以及

股权分配等重大事项，坚持向全体职工公开。在这些单位的改制过程中，工会还派专人监督检查改制的全过程，维护职工的合法权益。

4. 积极开展劳动争议调解工作，协调稳定劳动关系。\_\_年，工会加强了劳动争议调解中心的各项工作，完善了《劳动争议调解中心工作制度》《首钢职工法律服务暂行管理办法》《兼职调解员轮流值班制度》等管理制度。12名兼职调解员，实行定时轮流值班，为职工提供劳动法律服务，开展劳动争议调解。3月份，一个单位的8名职工，因解除劳动合同的问题，申请劳动争议调解。劳动争议调解中心对这一问题进行了全面调查，先后多次与当事部门沟通情况，交换意见，并与当事人进行调解，讲清政策，进行思想疏导，最终双方达成一致意见。

为充分发挥劳动争议调解组织的作用，工会先后组织召开了劳动争议调解工作会议，举办了劳动争议调解员培训班，提升工会干部和调解员的法律素质，增强了做好调解工作的责任感、紧迫感。全年，工会各级劳动争议调解组织共调解劳动争议327件，调解成功率达到75%。\_\_年度石景山区劳动争议仲裁委员会共受理首钢劳动争议44件，仅占全区案件总数的12.75%，比\_\_年劳动争议仲裁案件减少了29件，下降了39.73%。一大批劳动争议解决在企业内部，化解在萌芽状态，促进了企业劳动关系的和谐稳定。

5. 强化民主监督，对职工集资建房工程实施现场检查。根据《首钢集资建房实施方案》的有关规定，工会组织集资建房民主监督委员会，在集资建房工程工地多次召开现场会，对集资建房的施工进度、施工质量、成本核算等情况进行了检查。听取了房地产开发公司、施工单关于首钢一期集资建房进度和施工成本管理情况的汇报。听取了有关单位关于首钢二期集资建房的施工地点、房型设计、住宅面积等情况的汇报。对集资建房施工现场、施工质量进行了实地勘查，对有关工作提出了意见建议。通过对职工集资建房情况的民主监

督，有效地促进了集资建房工作的顺利进行，维护了职工的切身利益。

## 七、加强工会组织建设，干部队伍素质得到了提高

在过去的一年里，工会系统面对前所未有的挑战和机遇，不断加强工会组织建设，在首钢党委的关怀和支持下，中首公司、第三炼钢厂、二耐火厂、氧气厂等34个单位调整了工会干部队伍，由党委书记、副书记兼任工会主席，另外电力厂、型材轧钢厂、总医院等16个单位还配备了专职副主席，加强了工会组织建设。

在此基础上，工会认真抓好干部队伍的专业培训。以共产党员先进性教育活动为动力，先后组织了工会专业、劳资专业、劳动保护专业和法律专业等业务培训17项次，参加学习培训达828人次。

与此同时，还组织开展了职工之家建设的检查验收，矿业公司机械厂等15个单位工会评为先进职工之家；矿业公司大石河铁矿供料车间丙班工会小组等87个工会小组评为先进职工小家。目前，首钢共有全国模范职工之家2个；北京市模范职工之家4个；全国模范职工小家2个；北京市模范职工小家3个。首钢先进职工之家26个；合格职工之家38个。合格以上职工小家共4010个，占班组总数的62.6%，为历史。

工会不断加强女职工特殊利益保护工作。为提高女职工健康水平，开展了女职工健康知识讲座，请来了北京妇幼保健院、北京五洲女子医院等单位，为女职工进行健康义诊；千方百计做好困难女职工特别是特困单亲女职工的慰问工作，全年共慰问困难女职工368名。组织部分单亲困难职工家庭参加石景山游乐园文化活动。召开了纪念“三八”妇女节表彰大会，表彰了34名立足本职、爱岗敬业的“三八”红旗手和一批女职工先进典型，表彰了60对恩爱夫妻，形成了一个争当文明市民、争创文明家庭的社会氛围。

国家发改委《关于首钢实施搬迁、结构调整和环境治理方案的批复》下发后，工会启动了职工思想动态快速反映机制，及时了解和反馈职工的思想动态。对职工思想上出现的疑惑，配合有关部门积极做好思想疏导工作，维护了职工队伍的团结和稳定。工会还组织劳模和职工代表到迁钢，参观了2160工程建设工地。每一个参观者都被那火热的施工场面所振奋，以实际行动宣传和支持首钢的搬迁调整。各级工会都努力做好为迁钢、首秦二期工程、曹妃甸工程、顺义大冷轧项目服务的工作，确保各项工程任务按计划要求建设和投产。

总结一年来的工会工作，有以下几点启示：

一是党中央一直高度重视工会工作。\_\_年，中央政治局常委会、中央书记处多次听取了工会工作汇报，\_和中央领导同志对工会工作做了一系列重要指示。中央书记处还专门听取了全国总工会党组的工作汇报，对工会\_\_年的工作给予了充分肯定，对做好\_\_年工作提出了明确要求。充分体现了党中央对工会工作的高度重视，对广大工会干部的殷切期望。

二是首钢党委支持和关心工会。首钢党委对工会工作非常重视，多次听取工会工作的汇报，对工会围绕企业改革发展以及维护职工合法权益提出的各项建议给予了高度重视，工会组织的各项活动、各项工作安排、工会干部的配备、工会资金的拨付等，都给予了具体指导和大力支持。这是工会工作不断进步的根本保证。

三是坚持在党委的领导下开展工会工作，在重大问题上始终与党委保持一致。工会的各项工作都紧密结合首钢改革发展的实际，围绕党委的中心任务开展工会工作。把党委行政重视、职工关注的热点难点问题作为工会维权的重点，使工会的维权工作贯彻于推动改革、促进发展、大力帮扶的全过程，得到了党委和广大职工的拥护。

用，增强了工会组织的凝聚力。

一年来，首钢工会系统全体干部坚持发扬求真务实的工作作风，奋力开拓，全面完成了\_\_年的各项任务。首钢工会先后荣获全国劳动争议调解工作先进单位、全国体育工作先进单位、全国职工技术协会先进单位、全国安康杯竞赛优胜企业、北京市法律工作先进单位、北京市经济技术创新优秀组织单位、北京市职工互助保险优秀代办处、北京市工会财务先进单位等荣誉称号。

总结我们的工作，与党委的要求和广大职工的期望相比，我们还有一定的差距和不足。在组织开展群众性经济技术创新工程，推动企业经营生产建设加快发展方面，还需要进一步加大工作力度；在困难职工帮扶长效机制建设方面，还需要进一步健全完善；在提高职工队伍整体素质，开展职工素质教育工程方面，还需要进一步深入扎实；工会干部队伍的应变能力，还亟待得到进一步的提高。这些都需要全体工会干部继续努力，在今后的工作中加以解决，只有这样，才能使工会工作适应首钢改革发展的新形势，实现工会工作的不断创新。

## 企业抗疫总结报告篇七

本人在多年的工作中，根据变电所实际情况，发现各变电所的缺陷及整改之处，注意到有不少故障是各种低压电器经长期使用其元件老化并缺乏经常性维护而产生的，维修电工技师工作总结。以下是通过本人在检修工作中的一些实例来说明低压电器的故障检修及要领。

### 一、常用电压电器故障的几个检修实例

#### 1、电压断路器故障

触头过热，可闻到配电控制柜有味道，经过检查是动触头没有完全插入静触头，触点压力不够，导致开关容量下降，引起触头过热。此时要调整操作机构，使动触头完全插入静触头。

通电时闪弧爆响，经检查是负载长期过重，触头松动接触不良所引起的。检修此故障一定要注意安全，严防电弧对人和设备的危害。检修完负载和触头后，先空载通电正常后，才能带负载检查运行情况，直至正常。此故障一定要注意用器设备的日常维护工作，以免造成不必要的危害。

## 2、接触器的故障

触点断相，由于某相触点接触不好或者接线端子上螺钉松动，使电动机缺相运行，此时电动机虽能转动，但发出嗡嗡声。应立即停车检修。

触点熔焊，接“停止”按钮，电动机不停转，并且有可能发出嗡嗡声。此类故障是二相或三相触点由于过载电流大而引起熔焊现象，应立即断电，检查负载后更换接触器。

通电衔铁不吸合。如果经检查通电无振动和噪声，则说明衔铁运动部分沿有卡住，只是线圈断路的故障。可拆下线圈按原数据重新绕绕制后浸漆烘干。

## 3、热继电器故障

热功当量元件烧断，若电动机不能启动或启动时有嗡嗡声，可能是热继电器的热元件中的熔断丝烧断。此类故障的原因是热继电器的动作频率太高，或负级侧发生过载。排除故障后，更换合适的热继电器、注意后重新调整整定值。

热继电器“误”动作。这种故障原因一般有以下几种：整定值偏小，以致未过载就动作；电动机启动时间过长，使热继电器在启动过程中动作；操作频率过高，使热元件经常受到冲击。重新调整整定值或更换适合的热继电器解决。

热继电器“不”动作。这种故障通常是电流整定值偏大，以致过载很久仍不动作，应根据负载工作电流调整整定电流。

热继电器使用日久，应该定期校验它的动作可靠性。当热继电器动作脱扣时，应待双金属片冷却后再复位。按复位按钮用力不可过猛，否则会损坏操作机构。

## 二、常用电压电器的故障检修及其要领

凡有触点动作的电压电器主要由触点系统、电磁系统、灭弧装置三部分组成。也是检修中的重点。

### 1、触点的故障检修

触点的故障一般有触点过热、熔焊等。触点过热的主要原因是触点压力不够、表面氧化或不清洁和容量不够；触点熔焊的主要原因是触点在闭合时产生较大电弧，及触点严重跳动所致。

检查触点表面氧化情况和有无污垢。触点有污垢，已用汽油清洗干净。

银触点的氧化层不仅有良好的导电性能，而且在使用中还会还原成金属银，所以可不作修理。

铜质触点如有氧化层，可用油光锉锉平或用小刀轻轻地刮去其表面的氧化层。

观察触点表面有无灼伤烧毛，铜触点烧毛可用油光锉或小刀整修毛。整修触点表面不必过分光滑，不允许用砂布来整修，以免残留砂粒在触点闭合时嵌在触点上造成接触不良。但银触点烧毛可不必整修。

触点如有熔焊，应更换触点。若因触点容量不够而造成，更换时应选容量大一级的电器。

检查触点有无松动，如有应加以紧固，以防触点跳动。检查

触点有无机械损伤使弹簧变形，造成触点压力不够。若有，应调整压力，使触点接触良好。触点压力的经验测量方法如下：初压力的测量，在支架和动触点之间放置一张纸条约0.1mm其宽度比触头宽些，纸条在弹簧作用下被压紧，这时用一手拉纸条。当纸条可拉出而且有力感时，可认为初压力比较合适。终压力的测量，将纸条夹在动、静触点之间，当触点在电器通电吸合后，用同样方法拉纸条。当纸条可拉出的，可认为终压力比较合适。对于大容量的电器，如100a以上当用同样方法拉纸条，当纸条拉出时有撕裂现象可认为初、终压力比较合适。

以上触点压力的测量方在多次修理试验中效果不错。都能正常进行，如测量压力值不能经过调整弹簧恢复时，必须更换弹簧或触点。

## 2、电磁系统的故障检修

由于动、静铁心的端面接触不良或铁心歪斜、短路环损坏、电压太低等，都会使衔铁噪声大，甚至线圈过热或烧毁。

(1)衔铁噪声大。修理时、应拆下线圈，检查、静铁心之间的接触面是否平整，在无油污。若不平整应锉平或磨平；如有油污要用汽油进行清洗。

若动铁心歪斜或松动，应加以校正或紧固。

检查短路环有无断裂，如断裂应按原尺寸用铜板制好换止，或将粗铜丝敲打成方截面，按原尺寸做好装上。

铁心气隙大小，剩磁太大；弹簧疲劳变形，弹力不够和铁心接触面有油污。可通过拆卸后整修。

# 企业抗疫总结报告篇八

新的一年即将开始，在这辞旧迎新之际，回顾一年多来的工作历程，总结参加工作来工作中的经验、教训，有利于在以后的工作中扬长避短更好的做好技术管理工作，下面对一年的工作进行总结。

## 一、专业技术岗位职责

做为规划建设科工程管理人员，过去一年多时间里，累计参加项目工程建设6个，负责现场管理的项目工程3个，不论是施工质量、施工进度、施工现场的管理都给我很大的压力，我工作的好坏已不是个人问题，直接影响到我们景区项目建设的声誉和今后发展。所以在管理处安排我负责工程施工现场管理后，在每个工程的施工中我必须认真学习施工图纸和施工规范以确保施工质量，在学习同时把施工重点、施工方法和处罚条例都记录下来，以便技术交底中不遗漏，尽量做到事先预料，事前解决，针对有些重点问题在每个阶段施工初期都要向施工单位现场施工员和项目经理提出具体要求，特别强调问题的严重性并耐心向他们讲清规范中的要求。

在施工前我会详细了解施工单位材料的储备情况和人员的准备情况为下一道施工程序做好充分准备。在施工中我严格按照工程的施工设计要求、相关规范和管理处建设方案实施，施工期间我不间断的在施工现场巡视，对施工重点情况落实检查、对施工质量的控制、化解各施工中遇到的与征地、拆迁等矛盾、解决现场施工过程中出现的问题。并督促施工进度。

在资料方面，按照工程的形象进度及时完成施工记录、放线记录、过磅记录、见证记录的编制和上报，在记录过程中发现问题及时向单位领导汇报，并联系设计单位、监理单位和施工单位进行协调解决。按照管理处工作安排及风景区规划要求，完成--环境综合治理项目等的前期规划资料收集整理，

协助设计勘察单位工程师完成地形测量、景区自然资源、文化资源的挖掘，从而更好的完成立项、可研及初设。

由于是刚参加工作，而且是专业技术性非常强，我必须加倍努力学习工程建设相关知识，虚心向领导学习，向监理工程师学习，向施工人员学习，并且参加到工程建设各个环节。从工程的规划设计、图纸审查、施工招投标、现场施工管理、工程竣工验收以及后期的维护工作我都参加到其中，了解学习各个环节的知识和技术要求、规范和相关法律法规等。我先后参加过招投标、施工管理等专业技术培训学习，以及管理处每月的工程技术和法律法规学习。提高了自身的业务水平。

## 二、工作中存在的问题

自身方面因为经验不足，对问题考虑不够全面，对某些专业性强的技术不懂，给工程管理带来一定的影响。在施工技术方面，由于缺乏施工经验。在施工现场不能准确的快速的找出施工中存在的毛病，没能把施工图和施工规范灵活巧妙的运用。虽没有影响工程验收，但查找不足赶先进、立足根本争先进作为工作方针的自己觉得没有尽到一个技术人员的职责，在以后工作中自己将努力做到更好。

## 三、今后的工作打算

通过总结一年来的工作，找出工作中的不足，以便在以后的工作中加以克服，同时还需要多看书，认真学习好规范规程及有关文件资料，掌握好专业知识，提高自己的工作能力，加强工作责任感，及时做好个人的各项工作。

总之，在今后的工作中，我将不断的总结与反省，不断地鞭策自己并充实能量，提高自身素质与业务水平，以适应时代和风景区的发展，与管理处共同进步、共同成长。并积极参加相关专业技术学习和培训，尤其是工程的质量和成本管理

方面。必须认真熟悉施工图纸和施工规范并很好的掌握，争取能更好的把施工规范运用到现场施工当中。尽可能地为一贡献自己的力量。

## 企业抗疫总结报告篇九

总结报告是对一定时期内的工作加以总结，分析和研究，肯定成绩，找出问题，得出经验教训，摸索事物的发展规律，用于指导下一阶段工作的一种书面文体。下文是公司工作总结报告范文，希望对大家有所帮助。

大家好!在公司各级领导和职能部门的大力支持和关注下，我们公司的工作又将翻开新的一页。

回首匆匆过去的一年，我们欣喜地看到工作中不断取得的成绩和进步。

2008年是不平凡的一年，“5.12汶川大地震”、“奥运会”。

而我们集团公司也是不平凡的一年，我们本着“和谐、实干”的精神，追随“永远学习，永远创新，永远创业”的企业理念，扎扎实实的开展各项工作。

### 一、下属公司升资质

2008年年初，集团对\*\*建筑工程有限公司实行增资，注册资金增至600万元。

公司组建了以\*\*为核心的领导班子，利用短短\*个月的时间将公司升级为三级资质，同时办理了安全资质证书，使公司初步具备了外创市场的先决条件。

为公司开展业务提供了有利的保障。

3月份，公司成立董事会，吸引\*\*和\*\*两个新股东加入。

\*\*接任公司总经理，企业再次增资至\*\*万元。

同时东骏豪苑项目、福华大酒店、沙田大道等工程的竣工受到业界的一致好评同时对我们集团公司发展奠定了坚实的基础。

## 二、成立纪律监察小组

成立集团公司纪律监察小组，成员为：集团公司副总经理蔡钢安，集团公司副总经理、党支部书记、实业公司总经理陈权，建筑公司副总经理霍锡畴，东沙港公司董事长秘书、总经理助理曾语保。

由集团公司副总经理蔡钢安主持纪律监察小组日常工作还有举报电话和信箱，这一措施得到各公司大力支持和高度赞扬，继续坚持“义利相通，德智相融”的价值主张。

## 三、业务发展谱新篇

“众人拾柴火焰高”集团公司的发展离不开建筑工程有限公司、东沙港实业发展有限公司、安装装饰工程有限公司、基础工程有限公司、实业发展有限公司的发展，领导班子在实际工作中要不断增强员工的凝聚力，领导要切实为员工着想，上级既是下级工作中的领导，也是教练，更是员工生活中的兄长。

使公司成为了一个团结的集体、有战斗力的集体。

公司要定期召开全体员工大会，总结工作、寻找差距、鼓励员工建言献策，群策群力推动工作开展。

本着“发展是硬道理”的原则，在不断总结目前管理模式的

基础上，积极外出进行考察，借鉴先进管理经验。

管理好现有项目的同时，积极外创市场，不断洽谈新的项目，谋求更大发展，逐步壮大公司实力。

自20xx年3月进入公司以来，先后在总办、人力资源部工作，现从事人事调动、档案管理、医疗保险、失业保险、生育保险及大病、意外、工伤险等工作。

我的工作繁琐，需要联系和沟通的环节较多，从日常的联系和沟通，到工作内容的确定，从知识和政策的准备，到员工的宣传解释，我都倾心倾力，不计较个人得失，反复测算数据，精心准备方案，积极沟通，努力寻求支持。

时刻牢记为人民服务的宗旨，以共产党员的标准严格要求自己。

## 一、注重学习，内强素质

古语云：“是非明于学习”。

为适应好新环境、新工作，应对好新挑战、新要求，我十分重视学习，并通过学习不断提高自身素质，提高为人民服务的本领。

一是学习政治理论，提高政治思想觉悟，坚定政治立场。

理论是指导我们前进的指挥棒。

二是学习政策、法律、法规，提高自己的决策、管理才能，使自己在工作中不掉队、不落伍，能够更好地胜任本职工作。

## 二、端正心态，外树形象

我始终安心工作，静心思考，细心调研，平常心对待，树立了良好党员形象。

一是安心基层工作。

面对陌生的环境，深感压力，但组织的期望、领导语重心长的嘱托却又增添我做好工作的动力。

二是静心思考。

在工作中，我能够保持思考的心态，对于任何事情，特别是工作的事情，不只凭一股热情干工作，总经过“三思而行”，对于工作经验及时总结，对于缺点及时改正。

三是保持平常心。

就是在工作中，始终以一种“平常心”来融入到团队中，投入到工作中，与领导、同事们的关系融洽，得到领导和同事的肯定。

从领导交办的专项任务到收拾办公室等细小的工作，我都热情去完成，从不厚此薄彼，从“不以善小而不为”。

经常性的“自律、自省、自知”，努力做到“重实干轻享受、重奉献轻索取”，始终保持端正的心态。

三、恪尽职守，任劳任怨

在各项工作中，我始终坚持勤奋、务实、高效的工作作风，服从领导分工，不计得失、不挑轻重，恪尽职守，任劳任怨。

1、完成半年绩效考核任务35台。

2、每月底及时与五个工作站联系，汇总并上报各工作站及本部考勤记录。

向财务提供可靠的工资依据。

3、2011年为29名新进职工办理了医疗保险的登记录入，并制本制卡。

4、2011年4至5月为2名职工办理了工伤保险的申报工作。

5、将2011年养老保险的数据进行了整核工作，并及时上报社保机构，并审核通过。

#### 四、工作中存在的问题

我在日常的工作中只将工作效率放在了第一位，未能把工作做深做细，缺乏“认真”二字，还存在人员不熟悉，业务不熟练。

虽是遗留问题，但接手以后未能及时发现，是我工作当中的严重失误。

请领导批评指正。

今后在工作当中，无论做什么工作，我一定将“认真”二字牢记心中，把工作做深、做细、做扎实。

努力完成领导交办的各项工作任务。

让领导放心。

本人xxxx年分配到xxx有限公司人力资源部工作，从事养老、失业、医疗保险统计管理及劳动合同的签订等方面的工作，同时还主要从事劳动工资、员工绩效考核等方面的管理。

现将本人自参加工作以来所从事的专业技术工作总结如下：

## 一、 养老、失业、医疗保险统计管理

本人主要是从事养老、失业、医疗保险统计管理工作。

95年，正实公司员工养老保险进入行业统筹阶段，刚刚起步的职工养老保险工作千头万绪要从最基本的职工养老保险信息的采集、整理、建立台帐记录做起。

完整性和及时性;在办理、核算养老保险金的支付过程中，我灵活运用自己学习掌握的《社会保障学》及有关计算机数据信息库知识，将职工养老保险缴费基数的核算修改为一项简便、合理的函数公式，使单位职工养老保险管理工作由单一、老化的手工操作真正转变成了计算机科学管理，大大缩小了工作量，缴费基数核算的准确性也得到了提高，受到单位领导和职工一致好评。

指标栏目涉及内容较多，指标分解要求也较为细致的，我认真正确归类处理统计报表各项指标的内容，按统计报表的填报要求，使发生数据变化的逻辑关系正确，对表中指标数据发生重大变化的，及时调整并作变更说明，及时统计汇总。

必要的企业保险统计数据报表综合分析也是做好此项工作的重要手段之一，以养老保险为例，从参保单位、参保职工、缴费人数、缴费基数到养老保险费的征缴额度的确定，相互之间形成了一条紧密的工作链，在指标参数都确定的情况下，各项指标之间的对应关系都是十分明确的。

通过对统计报表各项指标数据的综合分析，我进一步提高了上报统计报表数据的准确性。

多年来，我所在人事部门的保险统计信息资料，填报及时可靠，数据准确无误，多次受到有关业务部门的高度评价。

## 二、 日常工资管理和岗位工资制度改革

在正实公司人力资源部，我除主要负责上述类别的保险统计工作以外，还主要具体负责全公司职工工资管理工作。

河北正实城建开发有限公司作为一家改制后的民营企业，其下属各分公司工资管理在经过该公司劳资员造表核算后，交人力资源部最后审核。

我从05年到正实公司至今，公司实行的岗位结构工资制度变化不大，工资管理也成了一项较为简单的日常管理工作。

尽管如此，我仍然小心认真地做好每月的劳动工资统计审核工作，保证各项原始数据准确无误，并根据上级各部门的要求，及时、准确地上报给各业务部门。

包括每月向市公共事业局人事处上报人事劳动工资报表等，除此之外，我还建立健全了公司职工工资管理各类各项记录台帐，并按规定办理日常的职工转正、职务变动、岗位变动及工龄变化等工作调整的办理工作，几年来，由我经手上报的各级各类报表无差错、无遗漏，时间上从不滞后，多次在有关业务检查、审核中受到上级业务部门的高度好评。

多年的工作实际也为自己积累了一些有益的工作经验，有较为熟悉过硬的专业技术能力，但在今后的工作中，我还将进一步加强学习，努力工作，不断提高自己的专业技能，为企业的生存、改革与发展作出自己应有的贡献。

## 企业抗疫总结报告篇十

### 工作总结

#### 一. 一年来工作的成绩

#### 工作心得 及任务的完成情况

1、在工作实践中，我参与了许多集体完成的工作，和同事的相处非常紧密和睦，在这个过程中我强化了最珍贵也是最重要的团队意识。在信任自己和他人的基础上，思想统一，行动一致，这样的团队一定会攻无不克、战无不胜。

工作中，很多工作是一起完成的，在这个工程中，大家互相提醒和补充，大大提高了工作效率，所有的工作中沟通是最重要的，一定要把信息处理的及时、有效和清晰。

2、工作的每一步都要精准细致，力求精细化，在这种心态的指导下，我在平时工作中取得了令自己满意的成绩。能够积极主动的行动起来是这几年我在心态方面最大的进步。

现在的我经常冷静的分析自己，认清自己的位置，问问自己付出了多少；时刻记得工作内容要精细化精确化，个人得失要模糊计算；遇到风险要及时规避，出了问题要勇于担当。

3、在工作中，经过实际的教训，深刻理解了时间的滞延是对公司很大的伤害，这就需要在工作中，一定要对业务流程很了解，在工作之前，多辛苦一下，减少因为自己对工作流程不能很好的表达的原因，耽误公司的生产。

在工作中，我学到了很多技术上和业务上的知识，也强化了生产的质量、成本、进度意识；与身边同事的合作更加的默契，都是我们大家一起努力的成绩。

## 二。一年来的失误和工作教训（主要）

在工作中，有很多新的技术问题，但是深知发现问题、解决问题的过程，同时也是学习的过程，通过不断的学习和总结，遇到的问题都得到了很好的解决。

经过这几年的工作学习，我也发现了自己离一个职业化的人才还有差距，主要体现在工作技能、工作习惯和工作思维的

不成熟，也是我以后要在工作中不断磨练和提高自己的地方。仔细总结一下，自己在一年的工作中主要有以下方面做得不够好：（自己选能和自己工作对上的）

1. 工作的条理性不够清晰，要分清主次和轻重缓急；

这方面还有很大的优化空间。

2. 对流程不够熟悉；

3. 工作不够精细化；

平时的工作距离精细化工作缺少一个随时反省随时更新修改的过程，虽然工作也经常回头看、做总结，但缺少规律性，比如功能修改等随时有更新的内容就可能导致其他的地方出现错误。以后个人工作中要专门留一个时间去总结和反思，这样才能实现精细化。

4. 缺乏工作经验，尤其是现场经验；

今年的现场经验有了很大的提高，对整个工段有了新的认识，但在一些细节上还缺乏认知，具体的做法还缺乏了解，需要在以后的工作中加强学习力度。

6. 缺少平时工作的知识总结；

在工作总结上有了进步，但仍不够，如果每天、每周、每月都回过头来思考一下自己工作的是与非、得与失，会更快的成长。在以后的工作中，此项也作为重点来提升自己。

7. 做事不够果断，拘泥细节，有拖沓现象；

拖沓现象是我很大的一个缺点，凡事总要拖到后面，如果工作更积极主动一些，更雷厉风行一些，会避免工作上的很多不必要的错误。其实有时候，不一定要把工作做到细才是最

好的。进度、质量、成本综合考虑，抓主要矛盾，解决主要问题，随时修正。事事做细往往会把自己拘泥于细枝末节中，学会不完美也是工作中的一个进步，也是对精细化工作的一个要求。

在以后的工作中，我一定时时刻刻注意修正自己不足的地方，一定会养成良好的工作习惯，成长为一名公司优秀的职业化人才。

### 三、新一年的工作计划（包括目标和管理方面）

《公司年末工作总结报告》全文内容当前网页未完全显示，剩余内容请访问下一页查看。

其中，以下几点是我下年重点要提高的地方：

- 1、 要提高工作的主动性，做事干脆果断，不拖泥带水；
- 2、 工作要注重实效、注重结果，一切工作围绕着目标的完成；
- 3、 要提高大局观，是否能让其他人的工作更顺畅作为衡量工作的标尺；
- 4、 把握一切机会提高专业能力，加强平时知识总结工作；
- 5、 精细化工作方式的思考和实践。

### 一、虚心学习，努力工作，圆满完成任务！

（一）在年里，我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，一方面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，通过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地完成任务。另一方面，问书本、问同事，不断丰富知识掌

握技巧。在各级领导和同事的帮助指导下，不断进步，逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，把握住了工作重点和难点。

二、心系本职工作，认真履行职责，突出工作重点，落实管理目标责任制。

（一）在工作目标落实过程中管理完善工作制度，有力地促进了管理水平的整体提升。

三、主要经验和收获

（一）只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能更好适应工作岗位。

（二）只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态。

（三）只有坚持原则落实制度，认真统计盘点，才能履行好用品的申购与领用。

（四）只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好。

（五）要加强与员工的交流，要与员工做好沟通，解决员工工作上的情绪问题，要与员工进行思想交流。

四、加强检查，及时整改，在工作中正确认识自己。

（二）总结下来：在这一年的工作中接触到了许多新事物、产生了许多新问题，也学习到了许多新知识、新经验，使自己在思想认识和工作能力上有了新的提高和进一步的完善。在日常的工作中，我时刻要求自己从实际出发，坚持高标准、严要求，力求做到业务素质和道德素质双提高。

总的来看，还存在不足的地方，还存在一些亟待我们解决的问题，主要是对新的东西学习不够，工作上往往凭经验办事，凭以往的工作套路处理问题，表现出工作上的大胆创新不够。

在今后的工作中要不断创新，及时与同事进行沟通，向广大员工宣传公司管理的相关规定，提高员工们的安全意识，同时在安全管理方面要严格要求自己，为广大公司员工做好模范带头作用。在明年的工作中，我会继续努力，多向领导汇报自己在工作中的思想和感受，及时纠正和弥补自身的不足和缺陷。我们的工作要团结才有力量，要合作才会成功，才能把我们的工作推向前进！

一：思想政治素质优良，能团结同事，有爱岗敬业的精神。配电和供水是一项责任心极强的工作。谁都知道生产中不能停电缺水，有一丁点的麻痹大意。不敬业就会由我们一时的疏忽酿成大错。假如一个小小的接触点，没有发现它发热，久而久之，就会引起火灾事故，造成开关被烧，给公司财产造成极大的财产损失，也给生产车间造成极大的影响，我始终以主人翁的姿态，爱岗敬业，以企业为家，养成良好的工作习惯，仔细认真按时巡视设备，及时保养设备，搞好设备卫生，不管是上班场所还是设备周围，都有一个亮丽的工作环境，给人以舒心的感受，工作中认真检查设备有无接触不良、连接紧固、无过热变色现象，各类开关触头接触良好，无过热、无异响、操作灵活，电力电容器无膨胀和漏油、无火花和响声。发现问题及时记录并及时报告班长和维修人员。曾发现d24相温度达87度，打叶分风段a相温度达74度□d41烤梗机温度达84度，几个热继电器温度达80多度，及时汇报都得到了及时处理，排除了设备故障。排除了设备安全隐患。从而保证了我厂设备的正常运行。平时上班根据需要对电容进行及时投退，保证了我厂的电压质量，减少了线路损耗。

二：安全第一，遵守各项规章制度。工作中做到遵守纪律，对工作认真负责，听从领导安排，勤勤恳恳，能以饱满热情态度对待领导交给的各项工作任务。按时上下班，工作中认

真做好记录，搞好清洁卫生工作，管理好安全防护工具，穿好防护用具，正确使用专用工具，认真保养配电设备和水泵设备，按时检查各类仪器、仪表设备，随时掌握工作情况。确保供电、供水的正常运行。

三：认真学习专业知识搞好传帮带，协助班长搞好工作。一年来对新进员工，我对她们进行了从安全、理论到实际操作的跟班培训。

随着时代的不断发展，特别是信息化时代，各类知识日新月异，我将坚持不懈的努力学习各种电气专业知识，来提高自己的各项业务能力并用于指导实践。上班做到人在心在，热爱本职工作。工作中只有认真仔细，才能排除安全隐患，防患于未然来保证生产。在今后的的工作中我将以更加饱满热情的工作态度努力工作，为建设平安、和谐、富强的鹤盛，为公司改革发展、经济腾飞作出自己的贡献！