

村社区副主任个人工作总结 副主任个人工作总结(通用8篇)

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益，因此，让我们写一份总结吧。相信许多人会觉得总结很难写？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看看吧。

村社区副主任个人工作总结 副主任个人工作总结篇一

20xx至20xx年，我认真学习党的理论，学习xx大和xx届三中、四中、五中全会精神，积极参加学习实践科学发展观活动与创先争优活动，以此提高自己的政治思想觉悟，在思想上与局保持一致，坚定理想信念，树立正确的世界观、人生观和价值观，树立全心全意为群众服务的思想，做到无私奉献。我在工作上除了学习政治理论外，重点是学习局的各项制度、工作纪律及业务知识，做到学深学透，掌握在脑海里，运用到实际工作中，为自己做好各项本职工作打下坚实的基础。通过学习，我熟悉和掌握了局的各项制度、工作纪律及基本业务知识与技能，增强了履行岗位职责的能力和水平，做到与时俱进，增强大局观，能较好地结合实际情况加以贯彻执行，完成局布置的各项工作任务，取得良好成绩。

我是局办公室副主任，分管机关后勤管理、行政审批服务协调、政务公文收转、档案管理、公章管理、办理人大议案政协提案、市行政服务热线投诉和网上投诉答复等，这些工作都是局里的重要工作，我以认真、细致、负责的态度去对待它，务必把各项工作做好，为推动局整体工作又好又快发展打下良好基础。

一是认真做好机关后勤管理工作。我树立服务意识，搞好后

勤保障工作，为局工作正常运转做好服务工作。在后勤管理工作中，做到勤俭节约，加强对水电能源和公务车辆的管理，做好节能减排工作，努力节约经费，提高资金使用效率。

二是结合区委、区政府的要求，做到管理高效，把行政审批项目下放窗口，切实便民利民；公文做到及时准确流转，应收不漏，急件急办，为职能科室高效处理提供前提条件。

三是认真办理好人大议案政协提案。人大议案政协提案对于促进我市经济发展、社会事业进步、建设和谐社会具有重要作用，我认真负责办理好人大议案政协提案30件，获得人大代表与政协委员的满意□20xx年受区政府表彰。

四是做好市行政服务热线投诉和网上投诉答复工作。凡是热线投诉和网上投诉，我都及时答复，没有超时现象，既充分发挥热线投诉和网上投诉的效能，又增进了与网民的勾通和理解，促进和谐社会的建设。

由于自己认真努力工作，取得了良好工作成绩，本人被评为先进个人，本人所在局被评为先进单位。

在局领导和同事的帮助下，我认真努力工作，各方面都有进步，但还是存在一些不足的地方，比如：学习还不够，工作细节考虑不够周密，组织能力还有待提高，自身执行力还需要加强。这些在工作中存在的不足问题，都需要在今后的工作中，切实加以提高和改进。

在今后的工作中，我对自己要做到高标准、严要求，在实现局各项工作发展的同时也发挥出个人自身价值。一要勤奋学习，学习党的理论、国家政策法律和局工作精神，学好科学文化与业务知识，提高工作本领，切实做好各项工作。二要提高素质，从业务学习、业务知识培训上探索新思路和新方法，改正以前工作中存在的不足问题，努力提高自身各方面素质，认真努力工作，做好局下达、布置我的各项工作任务，

力争取得优异成绩。

20xx至20xx年已经过去，展望新的20xx年，我要继续加强学习，掌握做好各项工作必备的知识与技能，求真务实，奋发努力，攻坚克难，把各项工作提高到一个新的水平，为促进我区持续快速发展做出应有的努力与贡献。

村社区副主任个人工作总结 副主任个人工作总结篇二

2013年是学习贯彻落实党的十八大精神的开局之年，也是全面小康社会和中国特色社会主义社会建设的关键一年。在农村信用社党委领导的正确带领下，我认真学习深入贯彻落实党的十八大精神，紧紧围绕年初制定的管理、宣传、服务、学习等重点展开工作，认真履行办公室副主任的岗位职责，积极配合办公室主任做好科室的管理工作，为信用社的发展做出了应有的贡献。

俗话说：“人不学要落后，刀不磨要生锈。”我深知其中含义。于是，任资料员多年来，我始终如一注意抓好自身的政治、业务方面的学习，坚持经常读好书，看好报，紧跟当今社会政治形势，认真阅读《邓小平理论专题讲座》，《马克思主义哲学》等有关书籍，学习“十八大”报告，用马克思主义和邓小平理论来武装自己的头脑。平时，我还积极参加集体组织的政治学习。在业务知识学习方面，我结合实际工作，利用业余时间，认真学习了《金融工作应用文写作》、《改革、整顿农村信用社文件选编》、《农村信用社信贷制度汇编》等有关书籍以及上级市联社、市人行下发的有关文件精神，坚持做到不懂就问，不会就学，虚心向同事们学习。特别是今年下半年以来，为顺利完成我县联社统一法人工作，我一方面认真学习有关文件及上级联社、银监部门关于统一法人的有关要求规定，从而使自己的理论水平和写作能力得到了很大的提高，同时也进一步提高了自身工作效率。

一是积极配合办公室主任逐步完善办公室各项管理制度，规范了工作程序。

在工作中我严格坚持带头自觉维护正职形象，处处从办公室整体利益出发，努力当好配角，一同对办公室人员进行了更为合理的分工，制订了各岗位工作责任制，建立起职责清晰、分工明确、操作性强的工作流程，使大家办事有章可循、有据可查，并做到分工不分家，平时各负其责，忙时齐心协力，从而确保了办公室的团结，提高了办公室班子的凝聚力和战斗力，促进了各项工作的健康、和谐、有序发展。

二是文字工作做到了高质及时。

自下半年我任职以来，具体分管办公室文字工作，做为从事十多年综合文字工作的我来说，深知这项工作的重要性。xx年，我县农村信用社坚持不断深化改革，会议材料及上报材料较多，且时间紧、内容多，特别是筹建法人社、创立大会召开、农村信用社合作联社开业申请、农村信用合作联社的挂牌开业等项工作的开展，文字工作量特别大，要求也比较高，经常加班加点，甚至通宵达旦是经常的事，为此，在县联社领导的支持下，我大胆开展工作，积极主动争取各部室的支持，从而确保了各类文字材料保质按时完成，我县的申报开业材料得到了省银监局领导的充分肯定的表扬，并做为范本在全省推广。如根据在创立大会期间，按创立大会要求，在大会文字材料方面需要做大量工作，时间紧，任务重，为此，我连续几天几夜为大会筹备《章程》、五项基本制度、筹建工作报告、理监事会选举办法、三年发展规划草案、社员代表大会、理事会、监事会议事规则，以用其他相关会议文件，确保了大会顺利召开，得到了领导的肯定，促进了我县农村信用社统一法人工作的顺利开展。

三是认真组织开展理论研究和宣传报道工作。

根据县联社经营实际，我积极组织开展调研活动。为领导提

供有效的资料参考。如自xx年全县撤销信用站后，关于对存款工作的影响，我深入到社多方调查，并着手撰写了《撤销信用站有利于信用社发展》的调研材料，并被市联社转发。同时，我还扎扎实实开展好宣传工作。宣传工作是办公室工作主要的工作之一，为此，我在总结近几年宣传工作的基础上，进一步明确宣传工作重点，改进宣传工作方式，突出宣传工作主题，提高宣传工作质量。一年来，我们通过加大宣传，挖掘典型，聚焦热点，开展大量深入细致的宣传工作，取得明显成效，为树立我市农村信用社良好的企业形象、形成良好的工作氛围发挥了积极的作用。xx年，向省联社、市委市政府、银监部门和人民银行上报各类信息20余条被采用4篇。全年先后被各类媒体录用稿件达30多篇，其中在《金融界》杂志上发表4篇，在市级报刊杂志发表12篇，收到了良好的宣传效果。同时，开展多种形式宣传。在宣传形式上实行点面结合，以全县一盘棋，上下联动，开展立体宣传，做到了电视有影、电台有声、报刊有文、墙上有字。如加大在本地新闻媒体的宣传力度。在召开社员代表大会等什么重大活动时，都及时邀请电视台等新闻单位参加，主动为他们提供新闻线索、材料，使我县农村信用社的信息及时出现在县电视台新闻等栏目。二是结合自身业务开展情况，有重点地开展宣传工作。宣传我社在支持“三农”和地方经济建设中的重要地位和作用，宣传深化农村信用社改革的重大意义，特别是重点开展完善法人治理结构试点宣传工作，通过录制专题片，印制了宣传手册，大力宣传完善法人治理结构、综合业务网络上线对深化农村信用社改革和促进农村发展与农民增收的重大意义，为完善法人治理结构工作的顺利推进创造了良好的舆论氛围。

今年来，我严格按单位的各项规章制度办事，尤其是在组织纪律方面，我坚持做到不迟到，不早退，不中途脱岗，团结同事，热爱集体，以主人翁的态度做好每件事。

综上所述，20xx年的工作在领导的正确带领下，在自己的不断

努力下取得了较好的成绩，得到了领导和同事们的一致肯定。在以后的工作当中，我一定会继续学习贯彻落实党的十八大精神，以自己的实际行动为农村信用社的发展做出更大的贡献！

村社区副主任个人工作总结 副主任个人工作总结篇三

担任办公室副主任的几年来，在办公室党组的正确领导和帮助下，在全体干部职工的大力支持下，我紧紧围绕市政府和办公室总体工作目标，确立了“抓好办务、做好事务、支持政务、为高效运转服务”的工作思路，尽职尽责地为市政府领导搞好服务，为县区政府搞好服务，为机关同志搞好服务，为基层群众搞好服务，各项工作都展现了新的面貌。同时，通过工作实践，自身在政治思想觉悟、综合业务素质、组织协调能力、领导工作经验和勤政廉政建设等方面，也得到了很好的锻炼和提高，为今后做好工作奠定了基础。

一、坚持以身作则，突出思想建设，不断提高工作水平

在工作实践中自己感到，作为一名领导干部必须处处以身作则，严于律己，不断提高自身政治思想素质和业务工作能力，才能充分发挥带头作用。担任副主任以来，自己不分节假日，不分白天和夜晚，一心扑到工作上，每一项工作都认真研究，每一件事情都认真处理，并围绕办公室“坚持一个宗旨，提高两个素质，完善三个体系，实现四个突破”的工作思路，带领分管科室和其它科室的同志，全力以赴抓工作、抓服务，使所分管的工作在各个方面都得到了巩固和提高。同时，自己还时刻注意加强理论学习，加强思想建设，认真贯彻执行党风廉政建设责任制，不断增强拒腐防变能力，增强贯彻执行党的路线、方针、政策的思想觉悟。一年来，自己比较系统地学习了邓小平理论，“”重要思想，坚定了在政治上与党中央保持高度一致的自觉性，进一步提高了自己作为一名领导干部的政治理论素养和科学文化水平。

在组织和带领机关干部加强理论学习，加强思想建设方面，一是坚持提高干部思想素质，树立埋头苦干精神。首先在思想教育上坚持组织干部经常学习，学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想，学习市委、市政府有关文件精神，坚持理论联系实际，不断提高处理和解决实际问题的能力。其次经常鼓励大家要充分发扬办公室“顾大局、重实干、争一流、讲奉献”的团队精神，无私奉献、勤勉敬业，服务大局，不计较个人得失。

二是坚持提高干部业务素质，努力争创一流工作业绩。在工作中，我非常注重培养分管科室人员的业务能力，要求他们加强学习，向老同志学习，向优秀同志学习，向先进部门以及其他市州学习，并要创造性的开展工作，不断培养创新能力。通过狠抓思想建设，分管科室工作人员素质普遍提高，工作质量和服务水平明显改善，形成了团结务实、人人向上的良好局面。

二、完善工作制度，树立扎实作风，全面提高工作质量

完善的工作制度是开展好各项工作的基本保障。为此，我从夯实基础工作入手，狠抓了建章建制，要求所分管的科室都要建立科学、完善、符合实际的工作制度，靠制度规范，按制度办事。督查工作建立了完善了领导负责制、分级归口负责制、反馈报告制、审核查结制和考核评比制等，明确了督查工作职责、督查机构设置及网络建设等。在实际工作中，强化了督查手段，首创了工期制管理和倒计时督查制，实现了督查工作任务定量化、时限具体化、责任明确化。

同时，经过办公室党组的努力，引起了市委、市政府领导对督查工作的高度重视，将督查室由科级建制提格为副处级建制，解决了我市督查工作一直以来存在的“以小督大，以弱督强”、督查力度不够问题，进一步树立了督查工作的权威；接待工作制定了较完善的接待制度，对接待审批、标准确定和安保格次等都作了详细规定，实际操作井然有序；行政管理

方面制定了市政府机关采购管理暂行规定，完善了办公用品管理制度，办公用品的采购与发放做到了统一、规范、及时；财务管理方面严格执行新会计制度的规定，经费预算、组织经费收入、经费支出管理等项工作有章可循，有法可依，实现了收支总体平衡；机关车队完善了车辆管理制度，车辆管理得到了极大加强，基本杜绝了私自出车，节约了油料，降低了事故率。同时，组织起草了《xx市人民政府工作规则》和《市政府办公室政务工作规则》，使各项工作更加制度化、规范化。

三、发扬求实精神，注重工作创新，形成工作良好局面

在工作实践中，我根据各科室不同的职能特点，具体情况具体分析，在借鉴原来经验的基础上，坚持深入基层，深入实际，认真开展调查研究，不断探索新思路、新方法。在实际工作中，我经常要求政务科室树立大局观念，为市政府全局性工作服务，后勤科室要做前勤的保障，使前勤没有后顾之忧。各分管科室都能够按照这一要求，找准位置，正确履行职责，工作积极性得到充分发挥，呈现了蒸蒸日上的良好态势，开创了各项工作的新局面。督查工作以“抓好落实、促进发展”为目标，既抓好全面督查，又抓好重点督查。

一年来共承办督查事项24个，通过督查，有力的促进了市政府各项工作部署的落实。如在分解落实《全市经济工作目标责任制》《市政府重点工作目标责任制》时，按照全市经济工作会议、政府工作报告中部署的任务要求，加强与任务承担部门沟通，科学合理的设置目标，使目标切合实际。同时向市委、市政府领导勤请示勤汇报，落实具体责任部门、责任人，确保各项重点工作有部门抓，有专人管，为各项工作按时保质保量的完成提供了组织保证。在督查《市政府重点工作目标责任制》后，下发了《关于市政府重点工作目标完成情况的通报》，表扬了先进，鞭策了后进，对各部门积极完成承担的重点工作目标起到了积极的督促作用。对市政府各种会议及市政府领导布置的各项任务，我们都及时进行

立项，严格程序，深入实际，有力地促进了各项工作的落实。

督查室还较好地完成了省政府对我市重点工作督查的接待汇报工作，今年共接待省政府督查组8次，在接待省政府督查组的过程中，无论是材料准备，还是工作日程安排，都做到了详细周到。材料充分翔实，接待热情细致，省政府几次督查，对工作都给予了较高的评价，为我市争得了荣誉。接待工作确立了“以服务全市经济建设和市政府政务活动为中心，以领导和宾客满意为宗旨，以宣传，增进友谊，促进合作为目的，坚持量力而行，适度从紧的原则，做到思想超前，周密安排，服务到位，文明礼貌，塑造xx市政府接待工作的良好形象”的指导思想，在工作中尽可能多的体现xx市深厚的文化底蕴，秀美的江河风光，强大的经济发展潜力以及良好的投资环境，从一点一滴处体现xx市的热情和友好，使接待工作作为大局服务，推动各项政务活动的顺利开展。

全年共完成接待任务85次532人次，取得了领导满意、来宾满意的可喜成效。在具体工作中，一是加强了基础工作，建立了资料档案，完成了对市区内各大宾馆(酒店)的接待能力调查，绘制了客房、餐厅平面示意图。二是完成了市庆接待任务，树立了良好形象。今年我市建市10周年庆祝活动，共接待了各级领导和来宾1000多人，接待办和抽调的所有同志，凭着一股对工作积极负责的精神，较好的完成了接待工作，赢得了来宾的赞许。行政工作重点抓了管理和服务。

一是提高了机关庭院和楼内环境卫生管理水平，美化、绿化了庭院环境，保持了楼内卫生的整洁。二是圆满完成了办公用品采购工作。今年市政府办公用品更新力度大，应急采购多，采购资金缺口较大，面对这些困难，通过具体工作，不仅建立了诚实可信的购货网络，而且在货选三家，保证质优价廉的同时，采取各种办法，及时完成采购任务，全年完成采购任务800余项，保证了市政府及办公室的需要。三是筹建了纯净水厂。为了增加收入，筹备组建了纯净水厂，已进行了试车生产，经过市卫生防疫部门检验合格后已开始运营，

下步将全面展开营销工作。四是保证了公务服务工作正常运转，收发室分发准确，投递及时；理发室领导同志一视同仁，服务周到热情；浆洗室浆洗及时、干净。财务工作围绕办公室整体工作，重点抓了开源和节支。

积极主动完成经费预算的编制、申请工作，加强专项经费的申请力度，多方组织经费收入，全年争取到位资金6986254.86元，为市政府及办公室提供了经费保障。还申请基建拨款984000.00元，偿还了办公楼基建欠款。经费支出注重实效性、合法性和准确性，做到了按计划、防挤占、严监控。车队重点抓了安全和作风。机关车队对车辆进行了全面的更新和维修，车辆状况达到了有始以来最理想的程度。管理上引进动态管理和竞争机制，每台车都建立了档案，记载着行驶公里数，油料消耗数，维修费用和出现的事故。使用上严格执行各项规章制度，严格要求，科学调度，充分发挥车辆的利用率，做到了安全、节约、规范、迅速，全年总行驶里程达120万公里，全年总出车达一万多台次，没有漏岗误事，没有发生任何责任事故和机械事故，保证了市政府及办公室公务用车。

五、拒腐保廉，清正廉洁

自觉提高防腐拒变的能力，学习反腐教材、学习资料，做到了清正廉洁。

但是，由于时间等方面的原因，我个人在信息报送数量方面虽比去年有所增加但比上前年有一定的滑坡。

村社区副主任个人工作总结 副主任个人工作总结篇四

我是××镇××村××，现任村福主任，自担任村副主任以来，在镇党委、政府的领导下，在本村“两委班子”成员的积极配合下，带领全村群众，始终坚持以“认真、细致、踏

实、求实”的工作理念来开展本村的各项工作，壮大集体经济，改变村容村貌，提高生活质量，使全村经济快速发展。为了在以后的工作中，扬长避短，继续发挥自身的长处，弥补自己的短处，更好的把工作做好，现承诺以下几点，请党组织和广大党员群众监督指正。

一、努力做好本职工作

作为村委会主任，主要是负责行政村里的日常事务，积极配合村党支部开展村里工作，服从服务于班子集体工作的目标，团结带领村委会成员在党支部的领导下管理村务。工作中本着公平、公开、透明的原则，耐心做好村内各项工作，一心一意为全村村民谋幸福。

二、加强自身学习，努力提高思想素质和业务水平

作为一名村主任，我深感责任大，因此，坚持把学习作为提高素质，完善自我的首要任务。坚持学以致用，要加强党的方针政策和政治理论的学习，不断提高理论功底和政策水平。进一步坚定理想信念，增强认真贯彻落实党的基本理论、基本路线的自觉性，强化立党为公、执政为民的理念。二是加强法律法规学习。坚持把和自己履行职责相关的法律法规知识作为学习重点。三要在实践中学习，向身边的干部群众学习。对工作中遇到的一些棘手或吃不准的问题，坚持向党委早请示、早通气，遇事敢于碰硬，不推诿扯皮，有效提高工作效率和驾驭全局的能力。

三、狠抓惠民服务，全心全意为民办好实事

1、进一步努力协调土地增值问题，帮助村民增加收入。

2、加大基础设施建设力度，修复自来水，修建水渠，修复村间道路着力改善农村生活和生产设施。

- 3、坚持“四议两公开”制度，做一些合乎民情的有益事业，。
- 4、帮助村民贷款，帮助农民购买优良籽种、化肥。
- 5、作好发展规划，搞好农业产业结构的调整。
- 6、积极做好远程教育工作。利用远程教育网络设备对村民进行指导培训，帮助村民掌握致富技术，增强法制意识，提升村民的整体素质。

在今后工作中进一步团结全村人民努力实践“三个代表”重要思想，树立牢固的为人民服务的观念，做好每一步，争取在新的一年里为群众排忧解难。让办事处领导放心，让群众满意。

村社区副主任个人工作总结 副主任个人工作总结篇五

(一)、建立健全治保会，调委会等群防群治网络队伍及各项制度建设。进一步推动平安建设的深入开展，为社区创造一个优良的社会治安环境，调动广大居民群众参与社区平安建设工作，营造浓厚的社会治安综合治理网民以及媒体氛围，共发放平安建设各类相关宣传材料10000多份、悬挂宣传横幅、制作宣传栏，向居民群众和外来人员广泛宣传法律知识及创建平安社会、平安社区的意义，并且在社区周边举行了综治现场宣传活动。建立优良的信息互通机制，社区与辖区警务中队召开了7场警民恳谈会。及时了解辖区矛盾纠纷及不稳定因素，对辖区不稳定因素形成信息互通的优良工作机制。去年下半年在街道综治办和司法所的指导与帮助下成立了翔鹭花城abc三区业主委员会，有效的维护小区和谐稳定。

(二)开展“崇尚科学，反对邪教”警示教育宣传，发放各种有关宣传教育资料。

(三)为了提高社区居民禁毒，防毒，反毒认识，社区主动开展禁毒宣传活动。悬挂禁毒宣传横幅4条、宣传栏8版、在万盟手机广场开展“6.26国际禁毒日”宣传活动两场，“珍爱生命远离”，通过宣传，扩大了禁毒宣传教育覆盖面，进一步增强居民拒毒、防毒认识，真正形成了社区、家庭、社会主动参与禁毒的优良氛围。

(四)法制综治宣传教育工作是构建和谐社会的重要思想基础，是推进创建“平安长乐”的重要保障。为更好做好教育工作，构建和谐社会，悬挂法制综治宣传横幅10条、制作宣传栏12版、在万盟手机广场，开展两场“12.4全国法制宣传日”集中宣传活动”和综治宣传月集中宣传活动，通过各种宣传形式和载体，不断加强教育，构建优良的社会关系，如邻里、家庭及生产各方面的关系，提高社区居民法律素质。

(五)为加强对燃放烟花爆竹的管理，避免燃放烟花爆竹造成的事故发生，维护节日期间辖区的社会治安秩序，保障公共安全和保护人民群众的生命财产安全。在万盟手机广场开展厦门市禁止燃放烟花炮竹宣传活动2场，禁炮横幅4条、禁炮宣传栏2版，发放宣传单，抓好“禁炮”工作，营造优良的氛围。

为做好一年一度的征兵工作，社区加大《国防法》、《兵役法》等国防教育宣传工作，在社区宣传栏张贴公告，将征集时间、对象、待遇和政策等内容进行公告；并悬挂4条征兵横幅、展出4版征兵宣传栏。去年和今年我社区把4名优秀青年送到部队中，超额完成征兵任务。5月21日社区输油管线分队接受了省军区副司令员点验。

社区居民及翔鹭小学师生在翔鹭小学共同演练一场地震防灾应急疏散演练，确保在地震灾害发生后能够采取正确的方法迅速安全撤离提高自我保护认识。

严格做好保障性住房初步受审工作，认真审核保障性住房申

请资格以及申请提交的材料，保证申请流程公平、公正。保障性租赁房初审通过4人；保障性经济适用房初审通过4人；保障性商品房初审通过29人；保障性限价房43人。

主动发挥共青团青年先锋队的优良作风，组织辖区青少年，志愿者参加文明创建督导，帮扶辖区困难群众等社会公益活动；五四青年节社区与共建单位xx集团青年志愿者到xx山清理道路两侧绿化带内的垃圾及拔河活动。象屿集团青年志愿者利用自己双休日时间开办暑期作业辅导班为社区内的学生进行暑期作业辅导。青年自愿者王剑蓉老师获得了区喜迎十八大追梦青春在这里闪光演讲比赛第二名。认真做好非公企业团建工作，共组建非公企业团支部29家。参加街道情系雅安爱心义卖活动，义卖所得善款566元。

一年多来在社区全体人员的团结下，诚信服务，尽全力为居民办事做居民的贴心人。但还需加强学习、提高综合素质，才能更好的做好社区工作，更好的为居民服务。

谢谢大家！

村社区副主任个人工作总结 副主任个人工作总结篇六

各位领导大家好，我叫张xx□现任xx办事处x新区社区副主任一职□xx新区社区自建成以来是xx比较大的社区之，一共有七十栋楼。我主管46-2#、52-2#、54#、55#、56#共计33个单元。

一年的光阴就这样无声无息而又忙忙碌碌中度过了，通过这一年多种工作的磨练，我在思想和业务等方面都有很大的进步，当然也存在着很多不足。我感谢副主任、书记、师傅及同事们对我的照顾和理解，也感谢领导给予我的信任，把经济工作交给我，让我有一个实战能力的平台。我已经深深爱上了这份光荣的工作。

随着社会的进步，人们有了私密的空间。入户调查和家访是社区工作者的一项重要工作，现在通过我不断地深入片区，不断的走访，现在已经完全融入了居民之中，成为了他们谈心、说心里话、诉苦的好朋友，也与好多居民结下了深厚的友谊和感情。每天工作在他们中间我感到非常亲切和快乐，同时也积累了很多工作经验，所以我现在已经能够比较从容的处理日常工作中出现的各类问题。在协调办事能力和语言等方面经过与居民的接触也得到了很大的提高，保证了全年未出现明显的失误。

今年的经济工作主要有以下几点：

- 1、每季度的商户报表。
- 2、产业活动单位基本情况报表。
- 3、社会涉林产业社会报表。
- 4、黑龙江省科技型中小企业认定信息报表。

以上的报表通过全体同事的帮助保证了每季度都可以按时准确的报给经济科。

20xx年8月10日早9点在教育宾馆2楼会议室，我参加了城乡一体化住户的调查启动工作，就这样长达5年的城调工作开始了。这项工作要求调查员利用工作以外时间入户收发账本，保证调查工作的连续性，遵守统计职业道德，不能向任何人或单位泄露调查户的家庭资料和其他私人情况，就这样同事们起早贪黑的完成了摸底和入户工作，我非常感谢所有同事们对我工作的支持。

今年全市以“创三优文明城市”为指导目标，在办事处的监督指导下，为了创建优美环境，我们每个委副主任每天穿梭在小区内的每个角落，顶着烈日！不怕严寒！利用自己的休息

时间清理脏乱庭院，通过我们的努力，小区的环境得到了很大的提高。

传承优良传统，提高社区工作者素质是我们成为深受欢迎的人。在这一年的工作中，我常常感受到居民给予的信任和坚强而有力的支持，就是这种信任和支持让我有了无比信心和力量。我知道只有走到居民之中去才能有真的感受。只有真感受才有真感动，只有真感动才能真心实意的为居民做好事。

最后祝大家新年快乐、合家欢乐、我会更加努力的工作，不辜负领导对我的信任与重托。

谢谢大家！

村社区副主任个人工作总结 副主任个人工作总结篇七

一、综治维稳工作

1、“春节”、“两会”重大节日巡逻28次，重点排查食杂店是否出售烟火、爆竹。并向辖区居民们张贴了“春节温馨提示”提醒居民注意安全，避免火灾发生。

3、刑事解教人员1人，户在人不在是动迁居民。

二、安全工作

1、建立建全了安全组织机构、安全生产监管工作领导小组、安全巡逻工作领导小组、安全经营单位统计表。

2、每月一次安全大走访，对企业经营单位水、电、煤气、消防器材情况监督走访。

3、组织居民和社区干部共42人参加春节消防、交通安全知识

培训班2次。 4、牢记“4、17”火灾教训，在社区门前出了黑板报、发放了宣传单等向居民宣传防火知识，强化了防火意识。

三、档案工作

行政归档43份、党建归档31份。

四、工会工作

1、建立了社区工会组织机构、女工健康状况登记表、女工委员会对女工合理膳食健康家庭、体育运动对女工有哪些好处、经期妇女为什么提倡“慢速长游”等知识内容进行了培训。

2、完成了社

区女工委员会换届选举。由于人员调整更新了委员

五、妇联工作

1、上报了1名第三届xx市“十佳优秀”事迹材料

2、在组织开展创建“平安家庭”活动中，妇联将创建“平安家庭”活动作为社区重点来抓，积极营造没有家庭暴力良好社区氛围。

3、积极宣传城乡妇女小额担保贴息贷款政策。

4、组织一场有20余人参加的“庆三八”座谈会。

5、上报了一名“为国教子、以德育人”主题活动优秀母亲王芳。她的女儿在今年高考中打了623分的好成绩。

6、上报一名20xx年直招士官，现正在审批当中。

六、关心下一代工作

- 2.、建立完善了关心下一代“五老”队伍。
- 3、上报了一名哈市“十大杰出老人”评选登记表和事迹材料。
- 4、建立了关心下一代组织机构和十大员组织机构。
- 5、统计辖区“五老”人员身体状况调查提纲一份

村社区副主任个人工作总结 副主任个人工作总结篇八

一、加强政治理论学习和业务学习，全面提高自身素质。我始终把学习和更新知识结构放在日常工作的重要部分，深入学习xxx理论和“三个代表”重要思想，重点学习党的路线、方针和政策，以科学发展观为指导，认真学习基层工作方式方法、业务知识，提高了自身综合知识水平。同时，作为武装和民政分管领导，注重加强学习各级新政策、新法规，了解掌握当前社会发展趋势和形式任务要求。把所学到的知识同实际相结合，善于运用理论解决实际问题的能力，提高了领导水平和驾驭全局的能力。

平时，我利用组织培训和业余时间，系统地学习了xxx理论、“三个代表”重要思想□xxx章、《社会主义荣辱观》读本，用正确的理论来武装自己的大脑，锤炼自己的党性、坚持不懈的践行科学发展观。通过不断加强政治思想和道德品质的锻炼和修养，本人具有了一定的政治素质和政策理论水平，树立了正确的人生观、世界观、价值观，坚持共产主义信念不动摇，能很好地用马克思主义的立场、观点和方法去分析和实际问题，能很好地用科学发展观指导自己的言行。在抓好政治理论学习的同时，本人也抓好了业务知识学习，多次参加民政局和武装部的各类业务知识培训，提高了自己的业务能力。

二、做好本职工作，抓好分管工作，全力以赴为全街经济发展和社会进步做贡献。

(一)能够求真务实、开拓进取，积极践行科学发展观，在用先进的理论武装思想的同时，我也坚持用先进的理论指导实。

(二)做好民政各项日常工作。

1、认真做好低保管理和救助工作，严格按照低保工作要求，及时了解困难居民生活状况，将符合低保条件的困难居民纳入低保范围，实现规范程序办理，有效地提高了透明度，堵塞了优亲厚友的不良现象。对低保边缘户，耐心做好解释工作，讲清政策，尽可能给予各类救助，逐步帮助他们走出困境。

2、在今年的廉租住房申请审核工作中，共办理了7户，低收入家庭认定7户，保证了低收入家庭生活有了基本保障，充分把党和国家关怀送到困难居民家中，维护了社会的稳定和发展。

3、在完成残疾人工作方面，坚持对残疾人召开会议，对他们进行宣传教育，教育他们要身残志不残，让他们感觉到虽然自己是社会中的弱势群体，但党和社区会从各个方面对他们进行帮助。今年为残疾人完成危旧房改造15户，发放拐杖等14件、关爱精神病人为他们服药2次，协调医院免费为白内障人员进行筛查。

4、开展祝老、敬老活动。为辖区高龄老人及时足额发放补贴。

5、村务公开和民主管理工作。今年在区委、区政府和区纪委、监察局、区民政局的具体指导下，以科学发展观为指导，把加强农村村务公开作为促进城乡一体化、维护辖区和谐、稳定发展的重点工作来抓，健全和完善各项民主管理制度，完善了公开办事制度，保证了群众依法直接行使民主权利，管

理基层公共事务和公益事业，和对干部实行民主监督的要求，促进了农村村务公开，有效的促进了和谐村镇建设和农村各项社会事业的协调发展。

6、武装工作。开展民兵整组训练工作。组织训练30人的_x街道民兵高机连应急分队；开展兵役登记工作，通过兵役登记增强了适龄青年的国防观念和爱国热情。通过多种形式宣传最新征兵政策，为部队输送合格新兵4名。

1、坚持以经济建设为中心，积极与村民探索增加农民收入的新路子、新亮点。主动与村干部和村民探讨，寻路子，找原因，并及时向有关部门反映情况，共同寻找解决问题的办法。

2、协助村两委做好冬季农闲时期的道路维护、果树修剪工作；

3、协助村两委做好计生政策的宣传教育工作，改变群众的生育观念，推动婚育新风进家入户。

4、积极宣传党和国家在农村的各项路线、方针、政策，增强村两委依法治村水平。

三、提高认识，着重加强廉洁自律的教育

加强思想政治理论学习，坚定信仰，提高自身素质，是做好党风廉政建设的基础和前提。我始终坚持理论联系实际的学习方法，努力提高自身素质，带头进行廉政法律、法规、政策的学习，今年特别是深入学习了《中国xxx党内监督条例》和《中国xxx纪律处分条例》，自觉运用所学理论来指导党风廉政建设工作，强化自我约束，抵制各种腐朽思想和不良风气的侵蚀。

作为一名科级领导干部，我时常用“自强、自省、自警、自励”来要求自己，并时刻牢记“两个务必”。一是从不参与

赌博等不良的社会活动，做到洁身自好。二是从不搞贪污或行贿、受贿等违法乱纪事情，做到一身正气。三是从不搞大吃大喝，肆意浪费。四是不借分管办公室工作之名而乱开支，乱报销条据。通过抓廉洁自律，我净化了自己的思想，规范了自己的言行，树立了良好的自身形象。在岗位上，能做到心为民所想，情为民所系，权为民所用，利为民所谋，为其他党员干部树立了一个好的榜样。

四、强化治本，全面落实党风廉政建设责任制

作为党工委委员，我认真执行廉政建设各项法规制度，十分注意克服思想认识上的局限性，始终与党工委保持高度一致，不折不扣地执行党工委的决策，牢固树立全局观念，自觉服从全局需要。在工作中能够积极发挥协调服务作用，做到尽职不越权，时时处处为领导负责，切实维护班子的团结，为领导决策当好参谋助手。我进行自查，剖析自我，深刻反思，寻找党风廉政建设工作中的问题和不足，从思想意识上，从世界观、人生观、价值观上挖掘根源，进一步提高了勤政廉政工作的认识。

一年来，我做到实实在在做人，认认真真干事，工作取得了一定的成绩。今后，我还将再接再厉，一如既往地开展工作，努力践行科学发展观，为_x社区的发展贡献自己的力量。