

2023年儿童节活动心得体会 儿童节活动心得(精选6篇)

总结是在一段时间内对学习和工作生活等表现加以总结和概括的一种书面材料，它可以促使我们思考，我想我们需要写一份总结了。相信许多人会觉得总结很难写？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看看吧。

流管工作总结及分析汇报 物流管理篇一

专业介绍：

本专业培养适应市场经济建设需要，掌握扎实的物流企业经营管理、物流系统分析与设计及物流相关法规的基础理论及专业知识，从事第三方物流、工商企业物流管理等相关部门的业务和经营管理工作，具有综合分析能力，能将所学的基础理论与专业知识融会贯通，灵活地综合应用于企业物流管理实务中的专业管理人才。

1. 以提高全面素质为基础，以增强职业能力为本位

以科学的劳动观与技术观为指导，帮助学习者正确理解技术发展、劳动生产组织变革和劳动活动的关系，充分认识职业和技术实践活动对经济发展和个人成长的意义和价值，使学习者形成良好的职业道德和正确的价值观，着力提高劳动者素质。紧缺人才的培养要把提高学习者的职业能力放在突出的位置，加强实践性教学，使学习者成为企业迫切需要的高素质劳动者。

2. 以企业需求为基本依据，以就业为导向

将满足企业的工作需求作为课程开发的出发点，全力提高教育与培训的针对性和适应性。探索和建立根据企业用人“订

单”进行教育与培训的机制。教育行政部门和职业学校要紧跟行业发展和企业需求，及时调整专业方向，确定培养培训规模，开发、设计实施性教育与培训方案。相关行业、企业要深入地参与职业学校的教育与培训活动，要在确定市场需求、人才规格、知识技能结构、课程设置、教学内容和学习成果评估等各方面发挥主导作用。

3. 适应行业技术发展，体现教学内容的先进性

要根据我国物流行业的最新技术发展，通过校企合作等形式，及时调整课程设置和教学内容，突出本专业领域的新技术、新方法，克服专业教学存在的内容陈旧、更新缓慢、片面强调学科体系完整、不能适应企业发展需要的弊端。

4. 以学习者为主体，体现教学组织的科学性和灵活性

要根据各地经济技术的发展情况，充分考虑学习者的认知水平和已有知识、技能、经验及兴趣，为每一个学习者提供适应劳动力市场需要和有职业发展前景的、模块化的学习资源，力求在学习内容、教学组织、教学评价等方面给教师和学习者提供选择和创新的空間，构建开放式的课程体系，适应学习者个性化发展的需要。采用“大专业、小专门化”的课程组织模式，用本专业职业能力结构中通用部分构筑能力平台，用灵活的模块式课程结构和学分制管理制度满足企业和学习者的不同需要。紧缺人才培养的课程和教学项目，不仅要适应职业学校的学历教育，而且要适应在职人员更新知识和技能的需要。

二、培养目标与规格

专业名称：物流

基本学制：短期培训、学历制教育

招生对象：初中毕业生或具有同等及以上学力者

专业方向：运输业务、仓储与配送、物流营销、物流信息处理。

培养目标：培养适应我国经济发展和行业变化的需要，有理想、有道德、有

文化、有纪律、热爱社会主义祖国和社会主义事业，具有良好的职业道德和行业规范，掌握必需的文化基础知识，了解物流运营过程，具有相应的综合职业能力的初、中级物流作业专门人员。

物流专业紧缺人才培养培训应突出以下知识、技能和态度的形成：

1. 具有物流从业人员的精神和气质以及较强的服务意识，爱岗敬业。2. 了解物流企业的基本活动过程并具有初步的工作经验。

3. 熟练运用计算机技术，能进行物流信息的收集、分类、处理、发布。4. 能够解决本专业的简单技术问题，制定初步的工作计划并组织实施和评估。

5. 具有熟练的安全作业和环保、消防能力。

6. 具有较强的商务交流、人际沟通和合作协调能力。

7. 取得本专业1—2个工种的职业资格证书及相关的技能证书。

近年来我校加大了校企合作的力度，不断增强与大型企业和用人单位的联系与合作，实行校企联合、订单招生、定向培养、定点就业、定格使用，与临沂各大物流企业建立了合作关系，如：临沂荣庆物流公司、临沂北方物流公司、临沂安

信物流公司等等，订单招生人数达80%以上。学生就业面积比较广泛，主要是北京、上海、广州等等。学校按照企业用人条件组织招生，经双方协商制定教学计划，共同承担教学和培养任务，学校负责理论课和专业基础课教学，企业负责岗位实践技能培养。按企业需求调整教学策略，提高了学生对就业市场的适应能力。详细了解市场用工信息，选择工资待遇优、科技含量高、就业保障好的企业安置学生就业，形成稳定的人才就业协作网络，毕业生就业率保持在98%以上。有许多就业学生已成为各行各业的业务骨干、技术尖子和岗位能手，还有一些成长为部门经理、业务主管或私营企业老板。

该专业发展前景：

目前，随着中国加入wto[]山东临沂经济社会的发展升级，临沂地区逐渐以“天下物流，中国临沂”的气魄，“三环绕城，四通八达”的通达路网，打造出了一座现代商贸物流城，临沂地区对于物流人才的需求量是越来越多，由于国内物流教育起步较晚，物流人才已被列为我国13类紧缺型人才，物流行业被我国列为十大热门行业之一。

学校规模：

一、为临沂各大物流公司输送人才，服务地方经济；

三、校企联合，与临沂荣庆物流、东立物流等各大物流公司强强联手拓展培训新模式。

四、物流实训基地。

社会需求：

1, 国内总体需求

(1) 珠三角地区对物流人才的需求

招聘要求之一,也是企业未来招聘的趋势.现代物流(电子商务,配送流程设计,网点控制与管理等)对专门的操作性,技能性人才的需求也是与日俱增的.由此可见,对于中级物流人才来说,具有某一领域的管理经验或精通某一技能是其应聘的法宝.3.初级人才和一般操作人员:初级物流人才属于执行层.他们负责具体事宜的操作.偏重于体力劳动.从调查的数据来看,占招聘单位招聘岗位的44%,招聘单位对于此类人才的工作经验要求一般1~3年.此外,一般只要求他们具有良好的沟通能力和团队合作精神,熟练运用办公软件,英语四级等.与对高级和中级物流人才的要求相比,无论是对工作经验的时间长短和层次高低的要求都较低.只要具有一定的相关工作经验,会使用电脑,能讲英语,能吃苦耐劳便可获得招聘单位的通行证。

建议政府做哪些事情:

一、二、教学设施和教学设备的投入仍需进一步加大。加强物流专业实验室和校内外实习基地建设。

三、组建专业教学指导委员会,把握教学工作总体方向各职业学校应以行业为依托,聘请由物流企业和职业教育培训专家组建专业教学指导委员会。由于我国物流业起步较晚,社会人员对于物流不能全面认识;需要从各方面全面宣传,增加全民物流认识。

流管工作总结及分析汇报 物流管理篇二

为规范公司的物流管理程序,妥善保管仓库物资,使物资入库及领用、产品出入库规范化,避免公司发生不必要的损失,特制定本制度。

本制度包括产品入库、销售,仓库物质保管,委托加工、采购物资入库、材料领用出库的相关管理。

仓库所有物资应做到:每日清点、核对,保持帐、卡、物三

一致，并根据物资实际状况，对长期不用以及需报废帐务处理的物资应及时清理，办理相关手续。

3.1 产品

3.1.1 产品的入库

3.1.1.1 产品完工并经质量检验员检验合格后，车间核算员填写“产品入库单”，要求把入库单位、日期、产品图号、产品名称、规格、数量、单价、金额、工时等填写齐全，经车间主任签字批准，检验部门加盖“检验合格”章后，仓库管理员核对实物、合格证验收入库。仓库保管员必须严格把关，对于手续不全或单据填写不完整，不允许物资入库。

3.1.1.1.1 产品图号、产品名称、规格、工时一律按技术部提供的标准填写。

3.1.1.1.2 入库单价一律按财务部提供的产值（不含税）价格填写。

3.1.1.2 验收入库的产品按品种，按社会销货需要摆放整齐，做到合理、牢固、整齐、安全不超高。

3.1.2 产品出库

3.1.2.1 产品销售发出时，必须经质量检查部门认定无质量问题后，销售人员填写产品出库单及收发清单，财务部根据出库单开出门证，收发清单须购货单位签字或盖章后返回仓库，由仓库核对后返财务部。

3.1.2.2 产品发货程序：第一步仓库保管员接到通知后，在仓库查看产品品种是否齐全，以备发货；第二步按销售员开具的出库单上的产品数量清点清楚发货；第三步提货人持产品出库单到财务部交款或办理相关手续，由财务部开据出门证；

第四步仓库见出门证提货联后方可发货。

3.1.2.3对于社会零星销售的要先收款后发货，若销售价格低于公司规定最低价的，必须经公司总经理批准后方可发货。

3.1.2.4发出货物退回，由业务人员在货物退回当月及时办理退库手续，并经质检部门检验签字，有质量问题的，应根据质检报告单写有关处理报告总经理批示后，交财务帐务处理。

3.1.2.5对于售后服务需用的产品必须经总经理签批后，才能往外发货，同时经办人要求对方将旧产品返回，以旧换新，否则不予以发货。若是先发货的，售后服务人员要在当月负责追回旧产品，并办理退库手续。

3.1.2.6所有发出商品应在当月及时办理结算，若遇特殊情况，最迟在2月内办理完结算手续。

3.2委托加工材料

委托加工材料的出入手续由生产部协助受托加工单位办理，并负责委托加工材料的收回。

3.2.1委托加工材料出库

3.2.1.1应填领料单并填写齐全。内容包括：领料单位、时间、材料类别、材料名称、型号及规格、计量单位、数量、单价、金额、用途、领料人、发料人、批准人签字。

3.2.1.2领料单一式三份， 仓库、财务、受托加工单位各一份。

3.2.1.3领料人持领料单到财务部开据出门证，仓库见出门证提货联方可发货。

3.2.2委托加工材料完工入库

3.2.2.1 入库程序同材料入库程序相同，同时按入库数量减少委托加工材料数量。

3.2.2.2 仓库办理入库时，应核对原出库数量，完工返回入库的数量与出库数量不符时，属加工报废或者丢失的应填“委托加工赔偿清单”交受托单位签字确认后，随同发票和入库单、受托加工单位所持原出库时的领料单，返财务部。

3.2.2.3 委托加工的成品入库价格应为：加工费加材料费，要求分别注明加工费、材料费，加工费按委托加工协议价格办理。

3.2.2.4 委托加工材料要求当月返回，最长时间不能超过2个月，年终全部收回，若外协未完工而不能收回，应致函对方予以确认。

3.3 采购物资

3.3.1 采购物资入库

3.3.1.1 仓库保管员根据采购员填制并经检验员盖章后的外购物资验收通知单核对实物，根据购货发票填写入库单，要求分清类别，内容完整，准确无误。

3.3.1.2 无采购发票的物资可根据同类物资的账面价格或市场价格（采购员提供）办理估价入库，并在入库单上注明“暂估入库”，交采购员一份。开回发票后，先开红票冲原暂估，注明“冲×年×月×日暂估”，再办理正式入库。

3.3.2 采购物资出库

3.3.2.1 生产物资由领料部门根据生产计划成套领用，注明用途，认真填写领料单，经车间主任或生产部长签字批准后，仓库保管员方可发料。

3.3.2.2主要材料钢材的领用。在仓库不能存放的情况下，需存放生产现场的，由车间代保管，购进后由仓库保管员协同领用车间核算员共同验收数量，仓库保管员办理入库，车间核算员按入库数量同时办理出库，月末将未用材料办理假退料手续，并填制“月份主要材料领用明细”报表。仓库每月对车间未用材料退库进行核对，无误后开据下月1日领料单，发现问题及时向领导汇报。

3.3.2.3对外销售的材料由仓库保管员根据业务员填写的收发清单，按账面价格填写领料单。用于售后服务的材料必须经主管经理批准后，方可发货。

4.1仓库人员没按要求验收入库的，每次考核10元。

4.2产品及材料出库手续不齐全，当事人每次考核5元。

4.3没有开出门证而出公司的，每次考核门卫50元。

4.4售后服务发出的产品，旧产品当月未返回的每一笔业务考核当事人10元，第2个月仍未追回的考核产品原值。

4.5发出商品办理结算不及时，超过1个月的每一笔业务考核当事人10元，超过2个月的停发工资。

4.6委托加工材料返回不及时，造成的直接经济损失由责任人承担。

4.7产品出厂检查出现失误，造成的直接经济损失由责任人承担。

流管工作总结及分析汇报 物流管理篇三

总结是在某一特定时间段对学习和工作生活或其完成情况，

包括取得的成绩、存在的问题及得到的经验和教训加以回顾和分析的书面材料，它能使我们及时找出错误并改正，因此，让我们写一份总结吧。你想知道总结怎么写吗？下面是小编为大家收集的公司物流管理现状工作总结，欢迎阅读与收藏。

采购物流是采购员与供应商达成定单后，关于物料到我司所涉及到的物流活动。由于我司所购大宗物料多由供应商提供“门到门”的服务一条龙，负责装卸、承运。供应商把物料歇完后，仓库负责报检入库手续。所以在此方面的投入资金已经以固定的比例包含在产品价格中，只会随我司购入物品的数量而等比例增加。将进料物流权交给供应商可以极大地减少我司对物流投入的精力，只要进料物流投入的资金不是有很大的弹性，我司在以后仍可以延续这种方式。

采购员应根据定单的排量、库存量来合理地安排采购量，胶料和铜丝的库存周期控制在一周之内，独家供应的紧急用品长期备用小批量库存外，其余物品库存周期应控制在一周之内或零库存。把原库存量先用掉，如不行就更换包装返还客户，依此降低我司库存成本费用。

加强各部门的采购管理力度，所需的采购物品均开“原材料申请单”交于市场采购部，统一采购，降低零散采购的成本支出。部门所用物品的时间应合理地安排符合采购员的采购周期，降低特采的费用投资。所购回的物品均报检入库，所需部门开“领料单”领用，拒绝不经品管、仓库直接使用，导致的损失应有当事人负相应的责任。

生产物流主要是物品用量与工作所需的合理有效地衔接，包括将原材料、半成品从原材料仓库(或半成品放置区)转移生产线上或返回和产成品入库过程中所涉及物品、人员、车辆及机械设备工作流程顺畅转换的一系列物流活动。

由于我司生产产品的特殊性，生产中所接触的物料一般都较为沉重，往往需要借助搬运工具如行车、叉车、液压车等进

行，且每天发生较为频繁，极其耗费人力。由于所能借助的工具器材并非人人都会使用、都有权使用，所以经常会造成资源的闲置和浪费。对于一些简易的工具器材，最好能对所有的员工进行正规培训，确保每人都能够熟练地、规范地操作。对于叉车等一些相对复杂的工具器材，要确保每班都有人员会操作。为员工提供最大限度的工作支持，有利于提高员工的生产积极性，提高生产效率。

在物品用量方面生产部已加强管理，所需物品均开“领料单”领用，控制在生产过程中“多”的浪费，并把生产用品和半成品放置在合理区域，降低了堆置工作现场影响生产。加强员工的技术性培训，降低生产过程的不良浪费和特用现象，严控报废品的产出和人员闲职、机械等待现象。合理有效地安排“人机”协调流畅性，加强品质管理，提高生产绩效。

物流公司每月对帐时间在月底，有的没有对帐单；有的发票与托运单一起拿过来，导致多开，只能做个记录；有的发票开不出来，或每月的发票金额开不够；有的结款帐期不定：一个月、两个月、三个月的都有；有的提货人直接把留我司的那张单据带走，月底对帐无法对起来。每月的单据查询都很困难，因为只有张婷婷那边的手工记帐，有的登记，有的干脆不记。

由于物流公司没有把货物准时运输到客户地，业务员就草率地跟承运公司叫嚷，导致自己最后礼亏，错误还在自己。物流公司在承运我司的货物中无视货物安全，导致磨损，客户不能接收，要求退/换货。客户要求退/换货的线材，不加以保护包装，直发物流，导致再次破损，线材磨损更严重，损失更大。有转发物流的货物，驾驶员按照经验发承运公司。

销售内勤根据以往的习惯哪家物流公司方便叫哪家，有时候一天来两次。我司驾驶员晚上回来，明知明天中午进仓不晚，偏叫外面的车。有时同一地方一天跑两次，驾驶员气的无话可言。

每天物流公司所托的货物底单都在我这边登记，每家承运公司都有自己的帐务报表，便于查询与做帐。当天的物流托运单，当天做帐，有误差当时就发现、解决，不留后患到明天。现在物流公司在每月二十五号结帐，他们拿着对帐单过来对帐，有问题当时解决，没问题回去开票。二十六号前把发票缴过来，三十号为“结款日”，帐期为九十天(顺丰和转发物流除外)。

现在公司车辆有我来调度，谁想用车，经过确认，填写《派车单》缴到我处，指派车辆。我司驾驶员在工作八小时内接/送无锡、常州的货物或人员，之后转发物流货物。同一个地方的货物当天集中在一起送过去，下班之后去“辅照”，不耽误第二天的工作安排。看看“出车看板”，就知道驾驶员去什么地方，更有利于车辆的合理调度。

物流公司这块正在整顿，按照服务、价格、安全和时效性占优势的承运公司，相对符合我司承运标准的物流公司，签定“承运协议”来实行“区域制”(见附件)。销售内勤知道这个区域就是这家物流公司承运，经济、安全、便捷。物流公司的上门提货，能有效地降低我司驾驶员转运物流公司的费用支出。

物流公司在与我司签定的“承运协议”中明确规定，运输破损承运公司应做出相应的赔偿，他们在承运中也加强安全防护，大大地降低了转运中的破损。如有磨损，客户也会配合着我们取证，依裁定物流公司的相应赔偿。

由于处在“经济危机”的浪潮上，公司在降低各方面的成本支出，物流承运价格的降低协调，符合我司接受范围的，继续合作，否则寻找新物流公司替换。争取逐步降低驾驶员转发物流公司的费用，让其上门提货。努力把运输物流这块制度健全、管理更合理、服务更完善，从此提高我司物流服务平台。

我司在这块仍然处于“混乱”状态，公司的废旧品没能有效地管理、入帐、处置。

首先，关于供应商的回收物应加强管理，如纸箱、空线轴、托盘的放置和处置。生产部门所用完的纸箱、空线轴、托盘要分开摆放，占用我司有限使用场地，使生产现场更加紧凑，给工作现场带来不安全因素，存在隐患。我司应与供应商友好协商，把要回收的物品来一趟带走一次，降低我司管理费用。把供应商不回收的物品及时办理入库手续，进行有效分解。

其次，公司的废旧品的管理。大量的生产废旧品促使废品库管理“哭不堪言”了，在废品库这边入库的报废线材没有入帐，再说入帐数量与实际重量也是有误差。废旧品的放置一直是废品库的头疼事情，随心所欲的管理模式，想怎么放就怎么放，哪怕只剩抬脚走路的小道。剥出的废铜和废皮这边放，那边放；生产废料只顾的堆，从不管怎么放置合理。没有进行合理区域规划、划分和放置，导致废旧品混乱。一旦发生火灾，人员逃生几率很小，造成的损失无法挽回。

针对废品库的管理我们市场部仓库要进行管理，首先要完善公司废旧品管理文件，规定和程序。其次凡是入废品库的物品都要入帐，有帐可查。再次进行合理的区域划分，给予定位管理，集中放置。最后加强安全管理，提高员工安全意识，禁止明火作业。下班后关闭电源，以防短路发生火灾。

总之，我司在物流管理方面比较散漫，各种环节浪费比较严重，应加强每步环节的控制措施，从而有效地降低浪费和成本支出。提高员工的节约意识，进行采购物流、生产物流、销售物流和废旧物回收物流的培训，促使我司的物流总成本支出达到最低化、最优化，才能使处在“经济危机”的“xx宏业”继续前行。

1.公司物流管理年度工作总结范文

- 2.公司工作总结
- 3.公司安全工作总结
- 4.公司转正工作总结
- 5.公司年终工作总结
- 6.公司安全工作总结
- 7.公司客服工作总结
- 8.生科公司工作总结

流管工作总结及分析汇报 物流管理篇四

一、20__年物流完成主要业务工作量：

二、三、四线城市369个家具、木门经销商、直营店、北京通州工厂、大连港、天津塘沽港等累计商品配送823593包、947个出口托盘的内外销商品配送任务。配送工作量同比增长__ .6%。

3、1-11月份累计完成商品配送823593包中：家具394926包、厨具9304包、木门418416包；铁路、航空快运1412包。

4、退货1388包，其中：家具439包，木门 949 包。

5、1-11月份累计延误车次132次，延误率0.736%(主要是大雾、大雪、车辆故障等原因造成)。

6、1-11月份累计货损97次，货损率0.54%，通过协调，提供验货相关签字手续等，保险公司或货运公司累计理赔金

额32340元(主要是带玻璃商品货损较多。玻璃理赔难度也较大)。

7、通过整合山东、北京、辽宁等物流资源，年装卸费、市内短途租车中转费节约近60万。压缩郑州物流仓库面积过半，撤销天津仓库年节约费用23.8万。

二、明确方向、抓规划、促提升

1、伴随华鹤家具、木门、衣柜市场快速增长，不断总结几年来物流管理工作的成功经验。理清思路、结合各地实际情况，方向明确、方法因地制宜的指导华鹤各物流中转中心工作。

2、上半年，面对木门、家具三、四级市场开发速度增加的现实。及时进行了物流中心规划与调整，撤销天津物流中转中心;在北京——京沈高速公路附近物流园，组建了华鹤北京物流中转中心。利用北京四通八达的公路与物流资源服务于经销商。

3、北京物流中转中心组建八个多月以来，人员配备业务素质好，服务态度端正，有效地提升了北京周边及以南地区经销商服务工作。特别是单个城市商品配送量非常少(2、3包)的情况下，以丰富的资源优势，较好地完成了商品零担配送任务。

三、抓优化、整合物流资源、务实推进物流渠道建设

面对产品批量小、零担多次中转、配送二、三、四级市场业务环节多、战线长的实际运营工作难度。整合资源，开展多种渠道、多种方式物流运营工作。

1、加大整合力度、确保承运质量

转变思路，打破常规。整合资源、跨区域进行拼车配送。有

效地实现了有一定量的辽宁省、江苏省、山东省、山西省、河南省和内蒙古自治区经销商主要高速沿线城市拼车直达配送。虽然中途下高速费用高一些，时间上长一些，但货损明显下降。

2、加大远距离整车承运，近距离中转配送务实推进工作

调整和充实郑州、济南物流中转中心人员工作力量后。转变中西部地区、华南地区、华东地区部分经销商依赖于原天津中转的配送习惯。通过提升服务与管理，引导这部分经销商在郑州、南京、济南中转承运，并取得了较好效果。由最初7天发运一整车，提高到现在的2-3天发运一整车商品。实现了远距离承运、近距离中转配送运营。

3、采取多样化形式配送

一是面对经常遇到几件着急配送的商品。除采用铁路运输外，对“兔兔”短途运输市场进行调研，目前在济南等省会城市都陆续开通这种短途城市间运输业务，相对价格较高，但速度快、且有一定安全保证能力。指导员工与上述公司合作，在与经销商沟通基础上，安全而有效地满足急件配送任务。二是对区域比较集中，且沿线有一定销量的城市经销商，在与经销商沟通价格的基础上，采取单独租赁小货车的方式，沿线直接送达。主要江苏省苏、锡、常和辽宁省辽阳、鞍山、海城等城市。

4、务实支持销售网络与业绩好的省份

本着有利于市场、有利于销售、有利于快速反映的原则。务实支持经销商市场集中、销售量比较大的城市。济南华鹤物流中转中心组建近一年以来，一是发运量增加比较快，平均3天一整车货发出。二是到达济南后绝大多数城市再一次中转就可以到达。三是商品安全率明显提高，运输费用也略有降低。得到经销商极大好评。

5、深入现场、解决问题

针对丹东木门更换若干家物流公司都不满意的老大难问题。在调查研究基础上，分析问题产生的原因：一是丹东木门公司对负责物流接货人要求如验货未发现有产品损坏的，入仓库后或到用户家发现有货损的，经济处罚仓库管理人员。致使仓库接货人包包开包验货，加之有一定量或人员偶尔晚到现场，每次验货都要3、4个小时。二是物流公司“承运单”验货标准是：“数量准确、外包装完好”。加之双方配合与沟通不良、验货时间长等问题，造成几乎去丹东专线物流公司都不愿意承运丹东木门的局面。针对这种情况，物流管理部深入现场与经销商进行沟通、讲清楚验货方法与注意事项基础上，将经销商比较认可的物流公司和经销商相关人员、华鹤物流管理人员三方一起现场办公进行协商，本着实事求是的原则和解决问题的态度，形成了《丹东华鹤木门物流配送解决方案》，双方签字，第三方监督、相互配合、支持，共同做好配送与验货工作。目前运营比较好。

6、对于进入冬季后，经销商反映车辆晚到情况，进行了解、调研。除大雪、路滑车速慢客观原因外，还有冬季柴油标号高、价格贵、运费低，返货相对少等原因造成。责成齐齐哈尔物流管理部经理与齐齐哈尔主要线路承运物流公司负责人约谈，按签定的承运合同进行督导，增加车辆与人力。并对车辆到位进行考核，不能按时提供车辆的按约办理。同时，启用备选第二梯队承运物流公司，做为应急补充，确保冬季商品源头发运工作正常运营。

四、建设物流信息化管理工作

物流过程既是商品的移动，同时也是信息传递的过程。为将物流信息化工作做实，提升物流信息管理水准。在各子公司支持与信息管理部协助下，不断丰富《华鹤集团物流信息管理系统》。已经成为华鹤物流信息管理的平台和家具、木门经销商查询的一个窗口。

流管工作总结及分析汇报 物流管理篇五

礼仪是中华民族的传统美德，长期以来是人们作为衡量为人处世的道德标准之一，是我们学习生活的根基。而如今，越来越多的社会现象显示，这个社会的文明礼仪正在逐渐丧失，公共道德正在面临挑战。

为了提高我们全院的文明素质，同时响应学校号召，积极配合学校工作，使同学们的语言更文明，行为更加规范。在三月份，物流管理学院团总支外联部开展了一项关于“文明礼仪伴我行”的主题教育活动，取得了较好的成效。

一、积极动员，全部参与

本次“文明礼仪伴我行”主题教育活动，团总支上上下下都很重视，会议主持人为我部成员。她在会议上专门做了动员，提出了本次“文明礼仪伴我行”活动的目的、方法、内容以及具体要求。各部门成员和各班四大团干都表现出了较高的积极性，在会上积极发言、讨论。每个班都指出了日常生活中的一些不文明的行为，联系了实际，并且在此基础上穿插了一些文明礼仪的常识，让同学们深刻体会到文明的好处，在活动中使同学们对校园文明有了一定的了解，并且教会了同学们辩证的看待问题，帮助同学们树立正确的人生观，积极倡导大家做一名文明的大学生。并且，大家认为：我们中华素有“礼仪之邦，文明古国”的美誉，当前我们祖国正在积极建设文明国家、构建和谐社会，继承和发扬中华民族优良的传统，是每一位同学的责任。

二、组织认真，内容丰富

“文明礼仪伴我行”主题教育活动引导着同学们发挥主动性，为大家普及了一些有关文明礼仪的知识。对照文明礼仪的要求，为同学们明确了努力方向。

三、从严要求，积极实践

同学们不光将教育活动停留在学习上，而是积极将文明礼仪的要求体现到我们平时的言行中，从我们的走路、着装、语言以及课堂秩序等等方面，都有意识的按照文明礼仪的要求做，进一步规范了同学们的言行举止，逐步使同学们的言行举止自然得体，落落大方，又文明、又规范。使学校风气有进一步提高。

在充分肯定成绩的同时，我们也看到，乱扔杂物、粗言野语、乱摘花草等现象仍时有发生。文明礼仪行为的养成需要一个长期的过程。希望我们以这次文明礼仪活动为契机，进一步增强讲究文明礼貌的思想意识，并不断把文明礼仪意识转化为日常活动和生活中的自觉行动，形成人人讲文明话、做文明事、当文明人的良好风尚，让文明礼仪之花香飘校园。

此次活动，让我们受益匪浅，深深地体会到了文明礼仪在我们生活中的重要性，在今后的生活和工作中我们会更加注重细节，做一个文明礼貌的现在人。我相信在我们大家的共同努力下，我们的校园一定会更加和谐，文明用语，优雅文明的体态语言一定会深入人心！

物流管理学院团总支外联部

二〇一三年三月十八日

美丽的四月即将结束，我们也在四月活出了只属于四月的精彩，在四月我们展开了微博推广活动，也在我们团总支外联部与各部门所有成员的努力下取得了一定的成就。

一、活动内容：本次的微博推广活动有以下内容：

1、微博版块设置及发布内容-固定版块