

# 2023年幼儿园垃圾分类环保活动方案(优秀6篇)

总结，是对前一阶段工作的经验、教训的分析研究，借此上升到理论的高度，并从中提炼出有规律性的东西，从而提高认识，以正确的认识来把握客观事物，更好地指导今后的实际工作。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 资助育人工作总结 资助管理中心工作总结篇一

### 一、工作理念

为了贯彻落实党中央、国务院关于保障贫困生努力学习，健康成长的精神，我们紧紧围绕创建“资助育人”的工作目标，坚持“以生为本，资助育人”的工作方针，以“学业资助+社会实践+社会服务”为主题，以“规范和创新”为基本思路，通过抓队伍提高素质和能力，抓机制提高管理和工作水平，抓创新推动资助工作发展，有效缓解贫困生的学习和生活压力，解除贫困生的后顾之忧，帮助贫困生树立起自立自强、诚信处事的观念，帮助贫困生丢掉贫困带来的思想包袱，轻装上阵，勤奋学习，努力上进。

### 二、日常工作

#### （一）完善管理制度、强化监督机制。

我中心进一步完善了贫困生认定、国家奖、助学金评审、生源地助学贷款、学生勤工助学等相关管理规章制度等文件，使资助工作做到有据可依、有章可循。重点抓好贫困生的建档工作，建立完善贫困生数据库，定期更新档案信息，实现动态管理。逐步形成学校学生资助工作长效机制，提升学生

资助工作管理水平。

我校严格按照学院三级认定评议小组评议评审，学校认定评审领导小组审定的程序，紧紧围绕校、院两级公示制度，环环紧扣，层层递进，使每一个流程、每一个步骤都能做到阳光监督。同时通过宣传橱窗、部门网页等作为公示途径，以及形式多样的意见反馈渠道，如电话、电子邮箱、信件、直接来访等，确保我校学生资助工作公平、公正、公开。

## （二）认真落实，资助到位

1、切实做好奖助学金的评审工作。我校立足班级，发挥民主，公平公正评定资助对象。班级认定小组对班级内学生的困难情况进行评议、认定、分档排队，公平公正做好班级评审认定工作。同时，学生之间评议监督，由班级评议小组最终确定本班名额，上报年级、学院认定小组审核，从而做到最基层的民主。并在本学院范围内公示，无异议后，报学校资助工作领导小组进行审核再公示，接受广大师生的监督。我中心按照公开、公平、公正的原则和规定的程序，组织开展xx年各类奖助学金评审工作。截至xx年12月，共评审各类奖助学金六项：国家奖学金16人、国家励志奖学金404人、国家助学金3056人，香港省善真堂助学金100人，香港道德会助学金50人，“成才计划”助学金10人，社会爱心人士捐赠助学金10人，共计发放总金额为1165.6万元。发放学生每月每生60元生活补助费，全年共计642.774万元。

2、积极主动，扎实做好国家助学贷款工作。国家助学贷款工作是我校各项贫困生资助工作的核心。我中心积极配合全国各地资助管理中心核对贷款学生信息，做好信息回执工作。今年，我校获得生源地信用助学贷款学生共计4950人，约占全校学生总人数39%，共计发放贷款2068.7661万元。建立和完善了国开行4952名学生助学贷款信息库档案材料，完成了xx届毕业生还款确认书签订和资料预留工作。

国家助学贷款全过程大致可划分为申请、发放和还贷三个环节，其中的还贷环节是整个国家助学贷款的关键环节，也是当前制约国家助学贷款健康有序开展的主要瓶颈所在。为突破这一瓶颈，近年来我校采取了一系列有效措施，全面加强我校国家助学贷款还贷工作，取得了显著成绩。通过建立完善有力的教育机制、管理机制和应急机制，确保我校国家助学贷款还贷率。今年103名学生提前还贷。

3、做好毕业生到基层就业或服务学费补偿国家助学贷款代偿工作。为引导和鼓励我省高校毕业生到艰苦边远地区基层单位就业、服务，服务期在3年以上（含3年）的，其学费由国家实行补偿。毕业生参加工作的当年，我中心收取毕业生参加工作的《协议书》等材料并报省学生资助中心备案，学生工作满3年收取《申请表》、《考核表》汇总并上报省学生资助中心审批。由于此项工作是在学生毕业后做，具体工作量大、时间跨度长、准确性要求高等特点，我中心全体人员克服种种困难，认真收取并核对学生信息，今年办理了355名毕业学生学费补偿、国家助学贷款代偿业务，其中备案270人，补偿85人。补偿金额61万元。

4、做好毕业生应征入伍服义务兵役学费补偿国家助学贷款代偿工作。为鼓励高等学校毕业生积极应征入伍服役，提高兵员征集质量，推进国防和军队现代化建设，国家对应征入伍服义务兵役的高等学校毕业生在校期间缴纳的学费实行补偿。今年办理了64名学生参军入伍代偿业务，其中20人已补偿，金额为21万元，44人正在办理中。

5、勤工助学工作。

勤工助学岗位管理。进一步发挥学生人力资源作用，倡导学生参与学校的发展和建设，鼓励贫困生按劳取酬。规范校内勤工助学岗位管理，加强对全校勤工助学固定岗位和临时岗位的设岗与审批，按照竞聘上岗，贫困优先的原则，进行公开招聘，中心全年共安排约318人次参加校内固定岗位工作，

约27人次参加校内临时岗位工作，累计发放勤工助学酬金40.6万元。在工作中注重将分散的、随意的、临时性的勤工助学活动整合为团队的、系统的、稳定的学生实践能力提升项目，由各相关单位根据用工特点形成团队项目，如图书馆学生管理员、网络中心多媒体教室管理员、卫生监督服务队、多功能教室管理队、晚自习检查团等，在老师指导下，由学生自我管理、自我监督、自我运作，建立集人才培养设计、团队实践体验、项目研究实施为一体的新型资助育人模式，提升勤工助学岗位育人的内涵。

校外勤工助学岗位拓展□xx年校外勤工助学岗位，按照“宁缺勿滥”的原则进行拓展开发，在确保学生安全的前提下帮助学生做好校外岗位的拓展和对接工作。主要为商家宣传产品、到企业实习等，校外勤工助学岗位本年度共计提供近300人的岗位。

6、特色文化教育实践基地建设。为适应新时期学生资助工作发展需要，加快基地化建设步伐，按照“立足校园、锻造团队”的工作思路□xx年进一步改善了大学生互助交易市场、自强报刊亭二个实体经营店条件建设，进一步整合校内勤工助学资源，以学生团队整体入驻形式，加强学生教育实训基地建设。实施学生发展性资助计划和学生参与式资助工作，以实体经营促进学生理论知识转化应用，在增强学生实践能力，激发学生创业潜质的同时，实现勤工助学基金的滚动增值。学生教育实训基地建设走出了我校学生资助工作的新模式，不但实现了学生资助由单纯的“输血”向“造血”的转变，还实现了对贫困生的物质资助与精神资助的有效结合。让所有参与基地建设工作的贫困生学会自立自强，学会互帮互助，学会与人沟通，学会与社会沟通。

7、认真完成学校交给的各项任务。积极参与xx年省级校园特色文化评估工作和xx年本科教学工作合格评估准备工作；完成xx年贵州省安全文明校园建设优秀成果申报工作；做好xx

年部门二级网页整改工作；配合相关部门做好学校资产清查工作；按学校要求配合各部门做好各种数据统计工作。

### 三、吸纳新兴理念，突出自身特色

（一）提高服务意识。针对贫困生的共性问题，我中心全体成员不断从“简单化”的工作模式向“温情式”“细腻化”转变，有的放矢地从资助工作与思想政治教育、诚信教育相结合。资助工作与心理健康教育相结合，资助工作与实践锻炼相结合几个方面来开展了丰富多彩的专项教育活动，促进了贫困生的健康成长，推进了资助育人目标的实现。

（二）利用网络平台，提高工作效率。为适应学校快速发展，更好地贯彻落实国家资助政策，规范工作程序，我中心进一步完善了《学生资助管理平台》功能，实现了“五个一”：建立一个功能完善的学生资助管理平台；建立一个诚信教育在线答题平台；建立一个完善的报表打印系统；建立一个信息发布平台；建立一个勤工助学管理系统。使学生资助工作更加科学化、规范化，提升了学生资助工作管理水平。

（三）构筑“爱心驿站”，实施“双线资助”。我中心充分调动大学生互助交易市场的功能，建立起老师和同学的“爱心驿站”，并逐步构建起“双线资助”的模式：一条线是“经济资助”，即定期组织各基层党委进行爱心捐赠，将捐赠到的资金购买日用品和学习用品，发放给贫困生；一条线是“精神扶持”，即加强对贫困生的教育引导，让他们到大学生互助交易市场里去学习管理、学习经营，从而有效的锻炼了学生的社会实践能力。大学生互助交易市场成为“奖、贷、助、补、减”五位一体资助体系的有效补充，解决了学生的实际困难，实现“输血”“造血”双赢。

（四）加强社团管理，培养学生能力。我中心充分发挥学生组织自强社的优势，利用学生自我教育、自我管理、自我服务的特点，通过自我提升、自我完善的途径达到了解社会、

完善自身、陶冶情操的目的；利用组织开展丰富多彩的励志活动，引导贫困生发奋图强、投身实践、开阔视野、增长才干，并在此过程中实现自我控制，自我约束，自我成长。目前自强社社员共300余人。

#### 四、工作中存在的问题和建议

1、学生在填写家庭经济状况调查表时存在不真实成份，有些学生虚构自己的家庭经济困难情况或者是蓄意扩大家庭经济困难程度，而且很容易获得当地行政部门和民政部门的印章，这给困难学生认定工作带来难度，不利于把资助金真正资助给需要帮助的学生。

2、建议学校对贫困生除了进行资金帮助外，还要从其他方面予以帮助，注意对他们加强理想信念教育、诚信感恩教育、艰苦朴素教育、自强不息教育等。让他们从精神上、心理上获得常态发展，形成健全的人格。

### 资助育人工作总结 资助管理中心工作总结篇二

我叫\_x□是\_业技术学校中专的应届毕业生。时光流转，转眼间，已经到达了毕业的尾声，刚进校时的场景还历历在目，在目睹了二次毕业生离校的场景后，此刻最终也轮到我们自我了。两年以来经历了无数的事情，虽然也有很多不如意的地方，可是我也有了很多的长进，以下总结中专两年的生活和学习等方面做一个自我鉴定。

学习方面，中专年唯一挂了一门体育，其他文化课一些科目也都算勉强经过。中专主要学的是计算机专业，在专业上也学了繁多的科目，如《数据结构》、《操作系统》、《数据库基础》、《软件工程》等各类科目，其中不乏艰涩难懂的知识，有些到此刻也没有搞得很明白，此刻回忆起高一刚开始学习c语言基础时的情景，还是如此的生动鲜明。

除了一些文化课，体育也是薄弱的地方，此刻想起去练习排球垫球，投篮，打乒乓球的情景，还是很有回味，直到之后身体些许不适，也坚持锻炼了一段时间，此刻想来篮球课还是很有趣，把我以前没学会的很多基本动作都学会了，虽然此刻水平很一般，能自娱自乐足矣。

在思想政治方面，在中专里顺利的成为了一名预备党员，期间学习了很多的党的知识，而自我的思想觉悟也比以前得到了很大的提高，端正了入党的动机，坚定了成为一名合格的党员信念。

时光飞逝，中专给我留下了太多完美的回忆，结识了很多各地的同学，很多事情不能一一道来，四年的时间总觉得转瞬即逝，中专即将结束，而我的学习生涯却还要继续下去。社会这个大课堂永远不会下课，毕业标志着我进入了人生的一个新阶段，谨以此文，总结我的中专生活，勉励以后的工作生活。

步入社会，将是我人生的一个新的启程，我将会更加努力，开创一片属于我自我的天空。

## 资助育人工作总结 资助管理中心工作总结篇三

20xx年，在县教育局党委的正确领导下，本中心认真学习和贯彻党的\_和十七届四中、五中全会精神，坚持以\_理论、“三个代表”重要思想和科学发展观为指导，认真贯彻落实国家助学济困政策，不断完善助学济困体系[]20xx年度，我们共资助贫困学生[]x[]名，资助金额达x万元。各项工作都得到了有效的落实。

根据局党委对全年工作的安排，我们认真的开展争创先进股室，争当群众满意干部的活动，本着提升工作业绩，争当先进的要求，我们十分注重在平时加强学习。

一是加强党的政策，法律法规和业务知识的学习。

二是加强自身潜力和素质的锻炼和培养。

我们严格强化对于自身的各项工作的要求，按照以人为本的精神，想群众之所想，急群众之所急，为方便学生办理生源地信用助学贷款，我们把办公点临时设在县行政服务中心，虽然是忙一点，累一点，但我们对于工作的态度得到了群众认可和一致好评。

一是完成了人的高校毕业生入伍学费补偿及代偿审核工作；

二是向名贫困高中学生发放了普通高中政府资助金万元；

三是为名大学生办理了生源地信用助学贷款万元等等。

资助中心平时的工作做得好不好，关键看基础性的工作做得扎不扎实。今年，我们下大力气，透过联系各所学校收集资料，严格把关，认真审核，突出做好了全县学生信息资料台帐的完善和更新工作，帮忙名普通高中贫困家庭学生建立档案库，这为我们科学合理的安排各类学生救助资金和助学金带给了第一手的参考资料。

本年度学生资助管理中心的各项工作虽然取得了必须的成绩，但是与新时期学生资助工作的要求相比，我们还有更多努力的空间，今后，我们将继续努力，严格要求，进一步创新工作的方式方法，不断提升工作效率和水平，为新建县的学生资助工作的又好又快发展而不懈的努力奋斗。

## **资助育人工作总结 资助管理中心工作总结篇四**

一、加强农业信息管理，制定信息工作制度

在区农委召开信息工作会后，我中心按照农业信息工作目标



任务的要求，镇党委、\*非常重视，成立相关工作领导机构，同时，镇农业服务中心把农业信息工作纳入了议事日程，并制定和完善了信息工作相关工作制度，并把农业信息工作完成情况与职工绩效工资挂钩结合起来，加大了工作力度，实现了xxxxx真农业服务中心农业信息工作的“三有”，即有人管、有人问、有人做，切实加强了农业信息工作有效开展。

## 二、成立农业信息管理机构

信息工作责任明确到位为加强全镇农村信息化工作的领导，强化工作责任，扎实推进信息化服务\*台建设，我镇成立了以镇长曹永刚为组长，副镇长张必文、何事穗为副组长，有关部门负责人和干部为成员的农村信息化建设工作领导小组，并实行“一把手”负总责、分管领导具体抓、小组成员配合抓的工作格局。同时，镇农业服务中心也成立了农业信息工作小组，由镇农服中心主任任组长，全体中心工作人员为成员的农业信息工作组，办公室设在农技站、由郭雪莲同志具体负责信息的收集、发布、档案管理等工作。

## 三、信息工作开展情况

1、定期召开信息工作会议，确保农业信息工作任务的完成□xxxxx真农业服务中心每周召开一次职工工作会议，对每周信息报送量进行统计。中心职工都要发言并对自己一周来的工作情况作一个简要总结，并作出对下周工作的计划打算，听取职工对农业信息工作有什么好的意见和建议，镇上全年召开对信息工作专题会议达2次以上。

一年的工作已结束，虽然工作上取得了一些成绩，也积累了一些经验，但离区农委农业信息工作的要求还有一定距离，与其他兄弟单位比还有一些差距。新的一年，我们将严格按照上级农业信息要求，扬长补短，进一步加大农业信息力度，将农业信息的各项工作落到实处，切实为全镇农业增效、农民增收做出更大的贡献。

# 资助育人工作总结 资助管理中心工作总结篇五

## 一、加强制度建设

在资助规范年活动中，对我校已有的各项规章制度进行了一一梳理。根据国家和省里的文件精神，结合学校的实际情况，增补了《学生资助工作档案管理实施办法》、《学生资助管理信息系统数据导出使用管理办法》等相关制度，修订了《家庭经济困难学生认定办法》，基本形成了适合学校情况的规章制度，进一步保障了我校资助工作的有序开展。

## 二、加大政策宣传力度

近几年，国家资助政策密集出台，资助政策的惠及面越来越大，资助政策的资助内容也越来越多，为了确保资助政策深入人心，大学生资助中心加大宣传力度，抓住重要时间节点，通过多渠道进行宣传。开展暑期家庭经济困难学生家访活动；在新生入学前随通知书给每位录取新生邮寄《高等学校学生资助政策简介》、《学生资助 助你飞翔》宣传单、《生源地助学贷款办理流程》宣传单；设置资助政策宣传板报、张贴相关文件；印发资助政策宣传材料、助学贷款宣传材料；建立咨询qq群，开通了咨询热线，安排既懂政策又了解情况的专职人员值班，耐心解答。努力做到国家资助政策和贷款知识全覆盖，为精准资助工作奠定基础。

## 三、完成各项资助工作

(1) 评定发放国家奖学金5人次4万元；

(2) 评定发放国家励志奖学金 人次85.5万元；

(4) 春季发放国家助学金 人次 万元，秋季评定发放 人次 万元；

同时完成资助高职、教育扶贫等各类系统的录入、审核，以及教育厅各项材料上报工作。

#### 四、开展各项活动，强化资助育人成果

组织广泛深入开展爱国感恩、自立、自强、诚实守信等方面的主题教育，在5月份的主题活动月中，大学生资助中心组织了“诚信·感恩”手拉手系列活动，参加活动人次达1000余人，起到了较好的宣传、引导、教育效果。