

# 2023年车间高产工作总结(模板9篇)

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。那么，我们该怎么写总结呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

## 车间高产工作总结篇一

20xx年带烧车间安全生产工作在烧结厂的正确领导下，全面贯彻落实烧结厂关于安全生产工作的各项决策部署。紧紧围绕“安全生产”的工作要求和工作重点，坚持贯彻执行“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，继续深入开展安全生产深化整治工作，以班组建设为中心，强化细节管理，坚持以日查、互查、周联查为主要方式的安全检查不断档。关注职工岗位所需，结合暑期、汛期、秋冬季节不利于生产的各个环节，重点对现场易发生事故点位进行专项治理，严格控制和减少职工的“三违”行为，不断完善车间、班组的安全基础管理工作，保证了生产有条不紊的进行。以对企业 and 职工生命财产高度负责的态度，深入开展安全检查、治理和宣传教育工作及部署20xx年工作目标。

为保证安全工作的顺利开展，车间各级管理人员以班组的安全例会为突破口，协助班组开展好安全活动，提高班组的安全管理水平，使车间的整体安全管理形成了横到边、竖到底的安全管理网络。人人参与安全管理，人人负责安全生产，逐步达成“我的安全我负责，他的安全我有责”的共识，为安全管理工作打下坚实的基础。并力争职工在生产过程中做到“四不伤害”，认真执行公司、分厂制定的各项安全管理制度。

1)、车间从新职工入厂开始抓起，车间全年培训新员工35人，全部按要求完成三级安全教育，并确定了包教师傅和互保对

象，重点对车间工艺生产情况，危险源点辨识，岗位操作技能及安全操作规程培训，确保新职工安全教育率达100%，同时保证培训的有效率。

员工遵守安全规程。全年组织看火工、看火班长参加空气呼吸器佩戴使用培训及煤气突发事件应急预案演练，全员消防知识培训等各种安全培训10余次，并考试存档对不及格人员落实了考核。

3)、在安全月期间车间对危险源点悬挂安全警示标识，醒目位置张贴安全宣传标语，对不清晰的警示标识更换30余块，同时对岗位的消防水带进行了检查更换，更换水带15条，以提高岗位的防范能力，避免安全事故的发生。

1、安全检查及隐患排查是避免事故发生的管理手段，车间定期组织联查，且管理人员及安全员每天不定时对现场进行检查，发现问题及时处理；全员参与隐患排查，对发现的安全隐患及时整改，当天处理不了的制定临时措施，确保不出问题，限责任人按期落实整改，并反馈安全科备案。12年共组织车间联查40余次，查出安全生产项目300多项，隐患排查项目90多项，其中更换各类煤气管道阀门14个，1.2米煤气管道橡胶补偿器更换；各类违章60余人次，全部落实考核教育，并发布通报全员传达。

2、继续严格执行“动火作业审批”“检修操作牌使用”等安全作业制度，杜绝违章指挥、违章作业。检修期间严格执行检修安全程序化措施，项目指定安全具体负责人，保证了检修中的安全顺利进行。

3、车间为迎接贯标复审验收工作，对职工进行两个体系的重点内容组织学习和进一步提高贯标认识与重视程度，已顺利通过验收。

4、冬夏季五防工作，车间根据季节变化，做到早布置、早行

动，一级抓一级，责任落实到人，提前完成主机清蓖条处及主机布料加装轴流风机进行冷却和现场各种水管路的保温工作内容，确保现场安全生产顺行。

5、全年共投入安全专项资金4.5230万元，重点用于完善厂区内的安全基础设施，确保我车间安全工作顺利进行。对总公司安全处提出的要求，做了认真的整改。

1)、对主机台车过桥护栏改造，两侧加装活页开门，保证了职工在操作中的安全。

2)、进一步完善了煤气系统的基础设施，根据分厂安全科的要求，利用9月5日8小时检修，主要对车间内的煤气管dn600蝶阀和dn1200电动蝶阀进行更换和008#疏水器换水作业□dn600盲板胶圈更换工作，确保了煤气管网冬季的正常运行。

3)、对8#皮带更换2个拉绳开关，确保皮带两侧有紧急断电装置，切实提高了皮带系统的安全性能。

4)、对主控室内配电室和操作箱下加装了绝缘胶板2块，有效地降低了触电事故的发生几率，确保了员职工的用电安全。

5)、对岗位室及主控室加设壁扇5台，冷风机1台。保证职工暑期的安全。

6)、完成了co检测装置的年检工作，淘汰了不合格品，确保生产现场co浓度监测准确、真实、全面，避免了煤气中毒事故的发生。

7)、为保证吊装作业的安全，对维修和主机天车及吊台车使用的钢丝绳扣及倒链进行了更换和维修，更换钢丝绳扣10余条，修复倒链12个。

8)、在第三季度对检修现场的安全监管中，共发现问题16项，均已现场整改。为强化对参检人员的管理，避免安全事故的发生，进一步严肃了安全措施의 落实，加大对违规作业行为的处罚力度，逐步完善检修现场的安全管理，确保了检修过程的安全。

(1)、对配料、机头除尘、一混、二混、冷筛等部位进行外墙粉刷，地面打地坪、墙围刷漆。

(2)、车间内新建岗位室及班组库房3个(小矿槽、带冷、返一通廊下侧)，解决职工的工作环境和物资的管理。

(3)、现场做花池、砌树坑，20余个，栽种花草树木300余株，完善厂区绿化工作。

(4)对带冷机尾、返一机头、3#带机头除尘管进行改造，大大提高了粉尘吸收率改善工作环境。

(5)对各通廊封闭、各部缺损玻璃安装，返一带通廊进行复合板密封、配料室、机尾除尘、成一加装暖气10余组及车间内部各种管路的保温等各项保温工作顺利完成，对冬季安全生产打下坚实的基础。

(6)在6--10月份对车间内部的主下水道进行了彻底清理，保证现场积水顺利排出。通过上述项目的整改大大改善了车间及岗位的现场作业环境，充分调动了岗位的工作积极性。

1、虽然车间下大力气抓安全管理，抓岗位安全教育，但还是出现了疏漏，在二月十三日检修中乙班配料岗位张三在机头除尘清理灰仓时不慎掉入灰仓内将手脚烫伤。六月份四点乙班主控工李梅出现中暑迹象，全年发生两起微伤事故。人员管理上还存在睡岗、串岗、玩手机等违纪现象时有发生，车间对违纪人员共考核4860元。

2、冬季管路保温工作落实不到位，致使车间部分管路未作保温存在死角，影响正常使用，主要体现在车间管理力度不够，专业日常检查不到位。

3、安全基础管理还有一定差距，如基础台帐不完善、职工转岗教育不全面、灭火器过期更换不及时等。车间要在今后工作中加强基础管理，完善各项基础工作，使安全基础工作有一个新的起色。

4、安全隐患排查存在整改不及时情况，对整改落后的班组落实了考核。

5、现场存在死角卫生等，高空管道支架不能及时清理。

1、全面落实安全生产责任制，逐级负责，层层把关，认真落实安全管理制度。

2、突出重点，继续深化安全隐患的专项整治，定期组织安全大检查，加大现场检查力度，将隐患消灭在萌芽之中。

3、加强岗位人员培训学习、宣传教育，提高职工安全意识，不断提高岗位的事故处理能力和应急技能，全面促进安全生产顺利有序进行。

4、坚持“预防为主 防治结合”的方针，做好职工职业健康的监护，按时发放劳保用品，检查职工劳保使用情况，同时加强除尘器的维护及现场环境的治理，进一步改善职工工作环境，杜绝职业病的发生。

5、加强对外来施工人员的安全管理，保证外来人员和厂内职工的人身安全。

6、继续开展现场环境治理工作，提高现场岗位作业环境，主要项目有：带冷机尾整改扬尘问题。

## 车间高产工作总结篇二

安全是企业发展永恒的主题。车间管理层认为没有安全就没有效益，因此在车间运作和管理中，以各种形式对员工灌输“以人为本，安全第一”的安全工作思路，使员工的安全生产意识、应急事故处理能力有了显著增强和提高。此外，车间管理层实行夜间值班和班外巡检相结合的方式对工艺班组的生 产、工艺指标、劳纪进行监督考核，提高了员工安全生产的自觉性。特别在冬夏两季的“四防”预案的制订上，坚持少形式、重落实，杜绝做表面文章，以岗长为主的不定期安全普查，多出安全隐患被发现，并及时得到整改和消除。总之，各项安全措施的制订和实施，本年度没有出现设备、人身安全事故，为公司的安全生产打下了良好的基础。

车间借助于公司两次加薪的东风，紧抓契机，充分调动和发挥员工潜能和聪明才智，大胆创新，参与改造，以合理化建议的方式上报车间。对个别思想落后，工作消极的员工，密切注意思想变化动态，及时做好思想工作，激发其劳动热情。车间管理层自身也在不断学习总结，积累管理经验，结合科学管理，提高员工凝聚力。全员竞聘中，对个别有强烈求知欲望的员工，大胆地进行了调岗，以满足积极进步心态，通过半年的测评，收益甚好。在对基层管理人员的任用上，做到了知人善用，因岗设人整个车间出现了“能者发挥其长，健者不遗余力”的空前高涨的工作热情。下半年，因受世界金融危机影响，企业命运堪忧，员工思想动摇，工作热情骤减，车间迅速及时调整思路，加大管理力度，在鼓舞士气，消除疑虑方面煞费苦心，才终使各项工作稳步向前推进。

合成车间运转设备约计30多台，如何提高设备利用率，一直是困扰管理层的难题和追求的目标。（1）严把备品备件入库质量。在每月呈报的备件入库时，组成了由技术员、设备员和保全岗长三方共同验货小组，重要、关键部件由主管、设备科亲自验货，并坚持原则和标准，不含糊、不纵容，坚决

不让非合格品流入生产岗位。（2）严把设备检修质量。加大了对保全岗位的管理，提出了严要求、高标准。特别在10年度大修试车中，基本上无大的质量问题出现，为今后两年的生产提供了保障。（3）加强设备维护保养。车间将设备和设备特点，制订了详细地日常维护和操作管理制度。严查操作工和维修工的巡检质量，严格执行润滑油使用制度，把事故消灭在萌芽状态。通过以上三措并举，设备运行周期大大延长，好多几台创造了安全运行历史记录，维修费用比去年同期大大降低，确保了生产的长周期安全运行。

针对工艺指标的执行，建立了严格的质量管理和责任追究制度，奖罚分明，公开公正，以激发员工劳动热情。通过对生产流程和状况分析论证，在10年度大修中，及时对一米铜塔填料、上下加热器、2#合成塔内件和触媒进行了更换。目前，精炼、合成系统运行平稳，双塔能达到12.5吨每小时的生产能力，充分显示了流程改造优化后的强劲势头，各项指标稳定运行，且操作弹性较大。

五、向管理要效益，努力降低消耗，注重修旧利废。

通过制订结构严谨、合理高效的节能措施，继续挖潜摸索，本着“大处着眼，小处着手”的原则，把节能降耗做细、做严，努力控制各项成本支出，同时要求员工科学合理控制电耗、油耗、水耗，堵塞一切“跑、冒、滴、漏”现象，对油房的废油回收、保全的废件修复、阀门组的阀门维修工作提高和加大了管理力度。以上措施的实施，成果颇丰，为公司节约了一笔客观的资金。

现场管理一直是车间工作的外部形象，同时也贯穿于整个管理当中。对现场卫生实行了不定期检查考核制度，平时日常形成了以岗长、管理层齐抓共管的局面。车间整体面貌较去年有很大改观，远远走在了其他兄弟车间的前面，并多次得到公司领导的赞扬和认可。

在总结和肯定成绩的同时，我们不得不正视工作中所暴露出来的不足：

1、对基层管理人员管理力度不够，导致产生了“上面雷声大，下面雨点小”的不良局面，这在一定程度上影响了车间工作的有步骤、有计划的推进。

2、关键工序上出现的操作能手的断层现象，导致了大修后期中出现了一些制约因素如：热交的串气、触媒的中毒，废锅安全阀的跳启，充分暴露了员工在操作技能方面的欠缺，更为下一步工作提出了挑战，指明了方向。

20xx年就要来了，昨天必将成为历史。合成车间针对目前的生产和工艺状况，将继续加大管理力度，向管理要效益，向低成本战略挑战，继续发扬勇于进取的开拓精神，进一步优化与挖潜，配合“1830”的发展目标，把车间工作提高到一个新的台阶，具体从以下几个方面着手：一、针对10年度的不足，积极制订措施，自我加压，消除制约因素，打破被动局面，使车间各项工作在09年度能健康、平稳向前推进。

3、认真把握当前的平稳态势，抓好工艺指标和设备的管理及运行，确保二大六机满负荷运行，稳产、低耗，胜利完成全年生产目标任务。

4、进一步抓好安全生产工作，促进公司安全目标实现，让安全教育深入人心，把员工安全意识提高到一个新的层次。

五、全力配合公司的各项技改，完成公司、生产处下达的各项工作指令，时刻和公司的思想保持一致，步伐保持协调，为公司的发展保驾护航。

1、加大节能降耗力度，打造低成本战略，争取全年吨氨耗铜30克，油耗0.54kg，加大修旧利废，争创行业能手，以此来抵御世界金融危机带来的负面影响。



# 车间高产工作总结篇三

## 一、日常主要工作

### 1、认真做好综合办公室的文件整理工作

20xx年1月至11月，按照公司要求拟定综合性文件、报告96份；整理对外发文167份；整理外部收文125份，认真做好公司各类文件的收、发、登记、分发、文件和督办工作，以及对文件资料的整理存档工作。

### 2、协助公司领导，完善公司制度

根据公司运行工作实际，协助公司领导相继完善了《规章制度汇编》、《员工手册》两本小册子，并根据实际操作需要拟定《加班制度》、《员工宿舍管理制度》等。并根据各项制度执行情况修订《员工制服及使用管理制度》等。

### 3、完成公司证照年审、变更工作

公司营业执照、代码证每年的年审工作，是公司顺利开展各项工作的基础。20xx年2月份，顺利完成两证的的年审工作；后由于公司发展需要，资产变更后需进行变更工商登记。于20xx年6月5日顺利完成工商登记和组织机构代码证变更工作，为公司顺利经营打下基础。并配合总经理室及办公室主任收集、整理各项资料，于20xx年9月份完成二次供水水箱清洗工作及二次供水卫生许可证的换证年审工作。

### 4、完成公司各项会议、接待工作等后勤工作

对在公司召开的会议，会前做好签到本、茶水、椅子、会议通知、车辆接送等各项准备工作，保证会议按时召开。会后完成记录报总经理室。对在公司外召开的会议及接待，及时按照通知要求做好酒店、车辆等预定工作，并做好相关费用

的结算工作。

## 5、做好公司活动组织及企业文化宣传工作

xx年年初，遭遇大雪，综合办公室组织各部门、项目部与恶劣天气作战，对管理区域及政务区指定区域积雪进行扫除；5月4日青年节组织公司青年团员参加植物认养活动；5月12日，汶川地震，灾区人民的苦牵动了公司全体人员的心，组织全体员工向地震灾区捐款的活动，三次募捐共筹得善款一万三千余元，物资若干，并于全国默哀日组织部门、项目员工举行默哀仪式；5月28日组织员工参加迎奥运火炬方队，为奥运圣火在顺利传递贡献了自己的力量；6月，组织各项目员工开展“从细节入手，提高服务质量”大讨论活动。8月，完成接待省团支部书记至我司视察团建工作。于3月4日完成公司在《物业》上刊登公司信息工作。

## 6、其他工作

综合办公室是一个与其他部门联系最多的部门，在各部门、项目与总经理室之间担当着桥梁的角色。xx年在总经理室曹总的引导下，转变工作意识，变为为各项目能顺利开展工作的服务者，在“大项目、小公司”的环境引导下，完成了公司总部的日常管理工作。每月按时交纳电费、电话费、月物资的申领、公司花卉租摆、办公环境的督察及重大节日值班安排工作。

## 二、不断学习，努力提高自身素质

一年来，我时刻秉承“把工作当成学习，把学习当成工作”的信念，努力在日常工作中不断学习。通过电视、报纸、网络等传播渠道及时了解当前形势；通过向身边的领导、同事学习，及时掌握工作方法；此外，我还利用业余时间，自行出资进行提高式在职再教育，以通过不间断的学习来更新知识，从而努力提高自身素质，以不落后于企业发展的要求。

### 三、存在问题：

- 1、综合协调能力方面欠佳，遇到问题容易急躁，处理问题不够冷静，不能及时抓住领导给予的提升机会。
- 2、行政工作事多面广，有时考虑问题
- 3、物业理论知识水平欠缺。

### 四、今后努力方向

- 1、继续搭建好并发挥好行政管理系统的基础平台作用，发挥部门团队的合力，重点做好各部门、项目部的后勤保障的服务职能，继续加强对各部门、项目部的联系，创立公司良好的沟通网络。
- 2、提升个人综合素质，以适应公司的快速发展。作为行政工作人员，要不断的学习，“见贤思齐，见不贤而内自省”。同时，还需必须要有强烈的时效观念、意识，求真务实的工作作风。

公司是我家，发展靠大家，我渴望公司的成功壮大，所以尽力在自身的岗位上做实、做好，与公司一起成长、成功。

## 车间高产工作总结篇四

在工作中不觉时光飞逝，我来贵公司上班已经一月有余。刚出校门的我在一开始进入进入工作岗位的时候有一些不知所措，所幸有领导和同事们的指导和帮助，让我很快的了解自己的工作职责所在，熟悉了工作的内容。他们的热心和友好让我在新环境中倍感踏实和温暖，对做好未来的工作更有信心了！在领导和同事的指导帮助下，通过自己的努力，虽然没有取得足以令人刮目相看的成绩，但是也在工作中点点滴滴的磨练中有所进步。

## 一、收获、工作心得

一个多月的实习首先告诉我的是：工作不是学习，变化性比较大，要根据工作的需要来及时调整自己的行动和计划，这样才能让自己工作之外的时间来为工作做准备，否则做无用功则是难免的事情。刚来的时候，我的计划是一边做好本职工作一边了解液压机的相关知识，事实证明我这么做是错误的。首先，工作伊始，体力的不足成了我最大的难题，工作之余很难再有精力去研究其他事情。其次，我发现我首先要解决的问题不是了解液压机，而是学会做好手头的工作和学会与同事们工作上的配合。

在此基础上我改变了我一开始的计划，把主要精力放在做好手头的工作和学会工作时与同事们的配合上，其次让自己保持良好的精神状态、休息和营养，让自己的身体尽快适应车间的工作。现在，我每天下班以后已经不会感觉很累了，在车间虽然还不能独当一面，但是帮同事们做一些辅助性工作的时候已经有一些默契了。

上班的第一天，听到最多的一句话就是葛飞师傅说的“安全第一”，当时并没有太多的感觉，在车间一个多月以来虽然没有出什么事情，但是对“安全”两个字的感觉已经大不相同！首先是进车间一定要带好安全帽、防护手套，因为你不知道什么时候会碰到什么东西。其次，做任何事情的时候要顾及他人，尤其是高空作业的时候，因为自己的一个动作可能会影响到其他人，进而让其他人出现危险。最后，在车间的任何地方都要注意你的脚下，因为在车间里摔倒实在是太危险了。

工作的时候，放下了笔杆子，拿起了各种工具，平时在生活中养成的做事要有条有理的习惯，在这里给了我一些帮助，但是太小儿科了。在公司的工作中我对做事有条理、有方法有了全新的认识。比如，拿割刀的时候，首先要注意皮管不能被卡住，其次要注意皮管带起的东西不要砸到别的东西，

再次，要注意不能拉得太长，把乙炔瓶拉倒了。我觉得我在这方面还有待锻炼。

在学校的时候，我觉得我还算是蛮爱锻炼，蛮强壮的了，车间一个多月的生活，让我的体能和体型都有了意想不到的变化，这算是我最意外而又欢喜的收获了！

技术上也小有收获。如电焊的简单焊接、卷尺使用中如何减少误差、斜角大的梯子与斜角小的梯子间距的选择等等。只是这些事情实在是不值得一提，不再详述了。

## 二、工作中发现的问题及解决办法

第一个我想说的问题是：工作中工作分配的问题。在实际的工作中，我遇到过这两种情况，一是特别的忙，二是特别的闲。比如年前有一天排电缆的时候那一天特别的忙，年后开工后的一天，那一天到处找不到事情做。虽然这只是很极端的两天，但是我认为在我们公司在员工具体工作的安排上可以有以下两点的改进：第一，对于整个团队的总体工作在预先有一个合理的安排，并在实施时根据具体情况进行一些修正和改进。第二，对员工的工作进行更具体的细化，使人尽其才，人尽其用，在不加重员工工作量的基础上提高工作总量，减少因为工作分配不合理造成的人力物力的浪费，提高劳动力资源的利用效率。

年后本公司对于仓库的管理办法有了明显的改进，取得了相当的成绩。但是我个人认为依然有一些工具的管理存在一些问题，我在工作中就时有碰到到处找工具找不到的情况。目前遇到的工具有大锤、小锤、钢丝绳、撬棍、大小扫把、铁锹、镐。在寻找这些工具的时候，资源在不知不觉中不浪费了。我个人的建议是对每件工具进行简单的登记造册，领工具的时候签名，签名人需对工具去向负责，或用在何处，或借与何人，或送回仓库……在每日结束时进行清查，并将可以归位的工具归位，将没有的工具及时补充。

在十号的冷却塔接线过程中，我有受到了些许的启发。负责接线的陈先生已于九号就到我们公司，但是在十号正式接线的时候，才发现三相线不够，膨胀螺丝一个都没有，以至于工作无法开展，时间就在等待的过程中浪费了。十号下午接线时发现很多地方需要钻孔以后才能穿线，所以陈先生又在等待的过程中浪费了很多时间！虽然错不在于我公司，但是如果我们能于九号时和陈先生多一些交流，主动询问一些相关事宜，提前做好准备，我想冷却塔的接线工作肯定可以提前一天完成！

最后，认为工作中人员分配应注意每个员工的能力，互相补充，互相配合提高工作效率，对于这条还没有一个完整的概念，在此不详述。

### 三、对未来工作的一些规划

首先，尽量每日写工作日志。前事不忘后事之师，量变到质变，前辈们一直在教导我们如何去发展，创新。对前事进行记录和思考，首先可以对后来的工作进行一定的指导，其次只有在大量经验积累的基础上，创新才有可能！

做好每一项遇到的工作，千里之行始于足下，做好了每一项我遇到的工作，我也就做好了我所有的工作，而这正是我所追求的目标。

安全问题始终记在心上。经历了油漆进到眼睛的刺痛，差点被钢板砸到腿的后怕，不知道何时造成的大腿上至今未好的伤疤，让我不得不谨记：安全生产，警钟长鸣！

合理安排生活，保持充沛的精力去工作。工作伊始那种力不从心的感觉，至今仍然记忆犹新。充足的精力是做好工作的客观条件，所以在日后的工作中，我要把这件事情当做好，让我自己在客观上有做好工作的条件，在才能在主观上对做好自己的工作更有把握和信心。

当然，随着对工作的渐渐熟悉，我对自己在工作中表现提出了新的要求，现在的我不应该满足与做工作，而是应该思考和锻炼自己能更快更好的工作！

在此期望何总在闲暇之时可以给予我工作方向上的一些指导，虽然我有心去努力，但是目前的我对于我应该努力去做什么并没有一个确定的目标，仅仅是在切切实实的做好我在车间遇到的每一件事情而以。这种情况让我有一种做一天和尚撞一天钟的感觉，不能做对未来一段时间做出一个切实的计划，这让我感觉有一些迷惘！

以上就是我工作之中的一些感想，所感所想都显稚嫩，何总百忙中能阅读拙作，深表感谢！

不当之处还望何总不吝给予批评和指导，以期能得到更大的进步。

## 车间高产工作总结篇五

即将过去的xx年是充实忙碌而又快乐的一年。在这岁末年初之际，我回首过去、展望未来。过去的一年里，在公司的指引下，在上级领导的关心帮助及同事之间的友好合作下，我在工作上、学习上得到了很大的进步。在这一年里，总的来说我在公司还算顺利、平稳。xx年对我来说，是有意义、有价值、有收获的一年。一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记为客户服务的宗旨，在平凡而普通的工作岗位上，努力做好自己的本职工作，在上级领导和同事们悉心关怀的指导下，通过自身的不懈努力，在工作上取得了一定的成果，但是也存在有一定的问题和不足。

- 1、工作中有急躁情绪，有时生产任务急于完成，反而影响了生产进度和质量。

- 2、处理一些工作关系时，还不能得心应手，工作起来显得措

手不及，无从着手。

xx年，我的主要任务是负责喷画生产进度，派车出货和处理一些客户的要求意见，以及公司里面喷画所发生的问题，同时还要负责跟好“天地宽广告”的所有喷画安装业务，以及一些其他散户的跟踪服务。广告xx年的总业务量已突破26.7万，去年19.3万，比去年增长了7.4万，在公司客户业绩排行榜上名列前三名，当然，这些都不是我个人的工作成绩，是经过大家的共同努力而来的成绩。在此，我要感谢甘总、甘主任、以及工程部的全体人员，公司的各部门领导、员工对我的大力支持和帮助，没有你们的支持和帮助，也就没有我今天的成绩，今天我在这里借此机会向在座的各位领导、各位同事说一声，谢谢你们！

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，也认识到了自己的不足之处，理论知识水平还比较底，电脑办公技能还不够强，针对自己经验不足及知识面薄弱的问题，我对来年的工作作好自步的设想。

1、加强理论学习；

2、加强现场管理力度；

3、提高沟通能力。一定要认真克服自己的缺点，发扬成绩，自觉地把自己置于上级领导和同仁的监督之下，刻苦学习，勤奋工作，做一名对太阳村有力量的人，为太阳村的发展作出自己的贡献。最后，感谢大家的辛勤工作以及各位对我的大力支持，在此我在这里先给大家拜个早年，祝大家牛年吉祥、合家欢乐、在新的一年里工作顺利、万事如意、谢谢大家！

## 车间高产工作总结篇六

团结、协作，奋进的20xx年即将过去，我们将迎来充满信心和希望，公司生产、经营、改革与发展步入快速发展的一年。



在过去的一年里，xx车间全体员工在公司党、政、工的正确领导、各级职能部门的大力支持与配合下，紧紧围绕公司的改革与发展、思想政治、企业精神与企业文化、员工队伍素质的提升、生产经营、安全环保、节能减排、5s管理等方针目标，结合车间的实际开展工作。

加强生产过程的管理，提高生产经济运行质量，使企业生产经营、效益最大化，是我们基层管理、严格把关的第一道防线。要维持正常的生产秩序，必须对工艺纪律、劳动纪律、安全操作、工作执行力进行全面的全面的管理。一年来车间各级管理人员，始终坚持把生产管理重心向一线推移，切实搞好生产期间的安全、环保、节能减排、产品质量基础。

一是加强组织领导以车间主任为安全、环保、节能减排第一责任人，车间技术员、班组长为具体项目操作责任人，一切工作按程序和制度办，坚决杜绝职责不清，权、责不明的现象发生。

二是对影响环境污染的重点设备t-0104尾气洗涤塔实施了增高塔节7m以及对p-0112a/b泵重新更换为70m<sup>3</sup>/h的回流泵。通过10月、11月份两个长周期生产考核，完全达到了处理尾气放空净化能力，减少了环境污染治理费用。

三是加强生产期间、检修期间排放的渣、污水的分流，降低污水处理费用。

四是认真组织员工学习“国家安全法”，自觉遵守公司各项安全规章制度，坚持每周一次安全检查，对存在的安全隐患落实专人限期整改，严格执行“三级”安全教育和转岗培训教育，加大考核力度。

五是加强“5s”管理，进一步规范生产现场的定置管理，提高生产界区整洁、文明程度。

通过以上管理措施的执行，车间生产界区的环境整洁得到了明显的改善。20xx年在全年的生产过程中，车间未出现安全、设备、环境污染重大事故。

较大的作用，为企业持续发展培养了人才，做出了贡献。

坚持以人为本，开展民主管理是车间一项基本管理制度。随着公司改革力度的进一步推进，员工的心理承受能力和复杂的思想都会出现不同程度的波动，特别是员工关心的热点问题，如分配员工的调动，困难补助，创先争优评选活动，这些问题如果不能正确的进行引导和沟通，对车间的稳定以及建立和谐车间将会带来负面的影响。由此，车间一贯采取言传身教、将心比心、关心和理解的方法进行正确的引导，对公司下达的各种文件及管理措施及时的组织学习和传达，对员工提出的各种意见和要求，车间都能给予认真的解答并认真的分析和改进，以人性化的管理来感化周边的同事，对于车间不能解决的问题及时地向有关部门和领导反映，抓紧给予办理。通过这些办法，破解了员工的心理负担，使心情舒畅地投入工作。

20xx年xx车间的各项管理工作在公司的正确领导下、各业务部门的支持下，做了大量艰苦细致的工作，也取得了一定的成绩。但是，我们应该清楚的看到，车间在组织生产方面、行政管理方面还存在着许多问题，有的问题还相当突出，离公司改革发展的要求还有差距，有一些方面还造成了一定的影响。

一是安全环保方面还有大量的工作需要做到位，部分影响生产的安全隐患不能及时地整改完善，过分强调生产计划，忽视了安全环保化工艺操作、员工技能提升解决的问题，一定想办法通过这种渠道去实现。

二是加强车间民主管理，维护员工的合法权益，关心员工疾苦，创建和谐车间氛围。

我们坚信有公司强有力的领导，车间全体员工的共同努力，上下一条心、团结一致，树立全局观念，进一步将车间经济优化运行作为20xx年生产经营、改革发展和集约管理的主题，为公司创造更佳灿烂的业绩。

## 车间高产工作总结篇七

### (一) 安全工作完成情况

1、本月原料车间发生一起轻微伤安全事故，车间对发生的事严格按照“四不放过”的原则进行认真查处，并严肃追究有关责任人责任，同时组织各班组学习事故教训，并对岗位工进行了技能培训。

2、本月原料车间自查发现安全隐患共计9处，车间及时对查出的各项隐患逐处进行整改。

3□20xx年11月份原料车间共查处违章违纪27起、35人次，扣三级市场化绩效及设备包机考核分共计185.9分。

4、根据分厂安办要求认真开展百日安全无事故及反“三违”行为专项治理活动，并针对车间实际情况制定了相应的月活动计划及实施方案，并于11月20日活动结束后做好活动期间的总结工作。

### (二) 设备工作完成情况

1、本月车间能够按照检修计划完成各项检修任务，特别是针对前期行车出现的问题，车间组织了一次对行车工的技能培训，由检修班行车包机组长亲自讲解示范如何做好行车的日常维护保养工作，以提高行车工的技能水平；但部分设备突发故障较多。

2□20xx年11月10日、12日四台烘干塔因塔内碳素自燃着火造

成水平风管、支管不同程度损坏，检修工加班加点检修烘干塔。

3□20xx年11月24日、26日因兰炭皮带秤变频器故障造成两次断料。

1□20xx年11月12日检修工加班加点检修烘干塔水平风管、支管，为确保入炉碳素烘干水分达标以及电石炉正常生产贡献出自己的一份力量。

2、作为车间副主任积极配合主任搞好车间各项管理工作，特别是针对检修工技能水平参差不齐的情况亲自带领检修工认真、按时完成各项检修任务，为电石炉正常、连续、稳定生产打下坚实的基础。

### (一) 存在的问题

- 1、近期部分设备故障率较高，特别是设备突发故障较多。
- 2、特殊工种员工业务技能水平参差不齐。

### (二) 改进措施

- 1、针对近期设备出现的问题，要求包机人员及各岗位工加强巡检力度，要有预见性，设备检修计划要齐全，特别是要根据实际生产情况做好设备的备品备件工作。
- 2、原料车间由于点多面广，管理人员少，基层管理人员理论素质还有待进一步加强和提高，特别是今后应进一步加强对特殊工种员工的技能培训，提高其业务水平。

1、全力以赴地完成公司下达的生产任务和各项消耗指标，努力完成奋斗目标，根据实际生产情况制定好各项检修计划并及时完成其它临时检修任务，确保电石炉正常、稳定生产。

2、做好车间各项设备技改工作，为明年开四台电石炉生产奠定坚实的基础。

3、继续做好车间机电设备包机等基础管理及考核工作，并准确、及时向分厂传递绩效考核结果和相关信息。

5、根据实际情况对车间各岗位的安全操作规程细则、岗位操作规程等进行修订，进一步让员工学习掌握岗位操作中的安全、生产操作技能，并继续做好新进厂员工的二、三级安全教育培训教育工作。

6、对车间各项安全、设备检修工作进行总结，分析、固化成功经验，查找缺陷与不足，并及时作出相应改进。

## 车间高产工作总结篇八

作为生产车间，质量是我们永远的追求！在工作中，我们对产品质量严格把控，做到产品出炉就要被严格的检查，并在经过了第一轮筛选加工后送往，质检部进行第二轮筛选。

生产产品，质量是永远的第一要求，这已经是每个在生产行业的人都明白的道理。但这毕竟是一个细致的要求，在工作中有些新员工因为对工作的不够严谨，或是经验不足的缘故，导致漏掉了产品的一些问题！所以，在工作中就出现了各种问题。

为此，领导们无论是在何时，都会提醒大家，质量的重要！尤其是在生产的车间，一旦出现错误，就是一批的产品出错！如果不能及时的发现，那就会造成一定的损失！

尽管质量是第一的要求，但毕竟我们不能像是打磨艺术品一样的去对待工作。面对订单众多的阶段，我们就要靠个人的经验和能力来优化自己的工作效率。在工作中，尤其是一些经验丰富的老员工，最能及时的发现问题，并及时的去解决、

上报。为此，我们也一直致力于经验的分享以及以旧带新，让老人带着新人做，以此来提高团队的整体能力。

在管理上，我们在上半年里加强了对员工的要求，并且也及时的推出了奖惩制度。在此制度下，员工们都积极的寻找工作中的问题，并及时的上报给班长。这不仅让我们了解了工作中的各种问题，也积极的带动了员工们的积极性，提升了工作的热情。

说到工作的问题，主要也还是在管理上。为了保证车间安全管理以及员工们的健康保障，在车间里是严谨抽烟这一行为的！但是在检查的时候，却仍然有不少的员工在厕所、器材室等地偷偷抽烟，屡禁不止！为此，在今后还要更加严格的加强管理和惩罚制度，将违反规定的行为及时的消灭！

## 车间高产工作总结篇九

在修机期认真抓好以下几个方面：

1、全过程围绕修机进度、修机质量、成本管理、现场管理等方面展开检修工作。坚持“以修为主，以换为辅”的工作原则。着重恢复、提高设备运行的性能及生产能力，延长设备使用寿命。由于安排妥当，我车间年度的修机工作取得良好的成绩，抽查的修机项目“优与良”，修机质量优级达95%以上，合格率100%，没有发生重大人身、设备安全事故，为榨季生产安全率提供平台。

2、修机前组织学习培训，针对每年修机设备改进的内容、技术要求和工作任务的不同，重点进行组织学习培训，深入学习领会《制糖企业设备检修规程》。强调修机期一定要按《制糖企业设备检修规程》的技术指标严格执行，使员工加深理解，不断提高所负责维修设备的技术能力和业务水平，克服修机工作期的盲目性，保证修机质量的要求。

3、按照《20nn年大修方案》，认真做好年度修机工作，做到有计划、有步骤落实。做好对各班组、各岗位的职责、权限以及相关的职责有明确规定，使工作有了完整的保障体系，避免工作中含糊，使每个环节都处于受控状态，做到自我约束，自我完善，保证车间工作管理有条不紊。

三、加强设备巡回检查制度。由出现故障才忙变为日常巡查保养忙；

四、对主要运行参数的控制。由规范我的行为变为我的行为规范，要求三班跟领导和员工共同遵守厂纪厂规，自觉完成本职工作，不断提高工作热情和责任感。

针对锅炉设备如果不治住漏、跑、冒、滴现象，工人就是一遍遍地处理也改变不了。也就是说任何设备从安装到使用都会存在这样那样不尽人意的的问题，因此在使用过程中的小改小革就显得非常重要。同时提高员工素质和行为的规范就是各项工作。让员工理解“想在别人之前，行在他人之先，牢记保障宗旨，转换优质能源”的车间理念。要求职工从最简单而不容易做好的小事做起。并在班组内部开展“现场问答、事故分析、事故强想、反事故演习、反“三违”等活动。这些活动的开展，为员工搭建了展示自我的平台，激发员工学习岗位与知识技能的兴趣和信心，达到了互相学习、互相交流、共同提高，资源共享的学习效果。

1、成立设备解体期工作小组，对设备解体工作进行跟踪、协调、组织、指挥。

2、3月30日召开车间会议，要求各班组学习《制糖企业设备解体规程》、《制糖企业设备解体规范》和洋浦南华集团关于锅炉保养的文件，做好解体和保养工作。

3、以集团《甘蔗糖厂设备解体规程》的规定和要求内容为依据，对解体设备进行解体鉴定、分类、登记、除锈、保养、

防腐等工作。

4、对解体设备进行“三级”验收，严把质量关。实行验收制度，严把质量关，结合目标要求进行设备解体工作。在管理过程中，对设备能力、性能进行评估鉴定，找出问题和原因，并存档。为下个榨季生产工作做好前期铺垫。

（一）确保生产正常均衡生产的同时继续挖掘潜力，做好设备检修和预防性试验工作，进一步减少蔗渣的燃烧量，力争多打包蔗渣，使锅炉尽快走向低消耗、低污染、低排放的低燃烧经济之路。

（二）加强对班组长的培训工作，使之技术能力和管理能力等适应现在生产的需求。

1、主蒸汽管出现较大的扭曲现象，并连续两年在不同的位置发生腐蚀性破漏，大部分支架与弹簧脱落损坏。

2、蔗渣回送处于露天，日晒雨淋、蔗糖污染较大，人工扒渣工作环境恶劣，碰到雨天大量蔗渣被淋湿，特别对锅炉不能正常燃烧影响生产。

3、打世系统的分料闸动作缓慢，电控器屏开关经常失灵，容易堵塞，造成操作困难。

4、喂料器下料口与括板平板下料口设计不合理，而且下料斗经常出现堵塞，以及下料口倾斜在粗渣蔗渣边界，影响打包量。