

# 2023年科学课颜色变变变评课 幼儿园中班科学教案活动颜色变变变含反思(实用5篇)

时间流逝得如此之快，我们的工作又迈入新的阶段，请一起努力，写一份计划吧。什么样的计划才是有效的呢？下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

## 信贷工作下一步工作计划 信贷部门岗位职责篇一

授信管理部门主管其主要职责：

(4) 审查授信客户和授信业务风险等级；

(7) 主动关注当地经济、行业发展趋势和所审查客户的风险状况变化，及时向部门负责人沟通、汇报。

2.1.3 授信管理岗其主要职责：

(3) 拟定并组织实施有关授信管理实施细则；

(8) 收集整理和上报在授信审查、检查过程中或通过其他途径采集的风险信息。

2.1.4 综合岗其主要职责：

(3) 负责 cmis 系统管理、维护及授信审批结论录入的复核工作。

2.2 授信经营部门

### 2.2.1 授信经营部门主管其主要职责：

(11) 组织本部门客户经理做好移交类问题类授信客户向保全部门的移交工作；会同风险监控部督促和指导对正常类授信客户的授信后监控工作，对授信客户违约或其他不利事项等重大事件，采取控制风险等补救措施。

### 2.2.2 客户经理其主要职责：

(1) 受理客户提出的授信业务申请，收集有关授信信息资料，对申请人申请授信业务的合法性、合规性、安全性和盈利性进行调查，并对调查资料的真实性负责。调查主要内容有□1 调查和验证客户提供的身份证明、授信主体资格等基本情况、产品市场、财务状况以及产供销库存等情况，掌握授信业务的真实用途，调查验证经营状况和偿债能力等□1 调查核实抵押物、质物的权属、价值及实现抵押权、质权的可行性、合法性等□1 调查核实保证人的担保资格、代偿能力和资信情况□1 需要调查的其他资料。

(11) 对存在潜在风险的客户实施监察名单管理，提出申报/退出监察名单的理由，负责制定行动计划，并组织、监督实施。

(12) 在已实施定期和不定期监控的基础上，协助并配合风险经理对“正常类客户”进行风险评估和风险检查。

### 2.2.3 综合岗其主要职责：

### 2.3.1 风险监控部门主管其主要职责：

(8) 负责不良资产的责任认定工作；(9) 负责放款中心的管理；(10) 定期组织减值贷款逐笔拨备工作。

(1) 根据采集的风险信息或排查的特殊预警信号，进行风险分类；

(5) 负责审核本行授信业务五级分类准确性，监控授信客户情况变化和五级分类迁徙变化。

(5) 与相关部门或人员配合制定有效的风险防范或减持退出行动计划；

(8) 负责牵头对客户经理的贷后监控情况进行再检查和风险评估。

#### 2.4.1 资产保全部门主管其主要职责：

(6) 组织实施对本行资产保全人员业务技能的培训和考核；

(7) 负责审核风险监察名单中归为风险较大的授信客户的行动方案，并实施问题类贷款管理流程。

#### 2.4.2 资产保全岗其主要职责：

(3) 办理本部门管理的不良贷款重组手续；

(7) 负责对问题类客户的法律诉讼；

(11) 负责已移交至资产保全部门的客户授信副本档案的管理工作。

## 信贷工作下一步工作计划 信贷部门岗位职责篇二

本人xxx现在曲江信用社工作，现任信贷员，转眼间2011年已经过去，自己到曲江信用社工作已经一年了。一年来自己在

实际工作中始终秉承追求卓越、诚实守信、顾的工作理念。以团结、团队、用心为自己的座右铭，在支行领导和同志们的帮助下，通过自己的不断学习和刻苦努力，掌握了银行货币信贷与信用卡工作的基本技能，成为了是我社货币信贷与客户服务工作的骨干，得到了领导和同事们们的首肯。

## 一、努力学习，政治思想素质不断提高

一年来，为提高自身思想政治素质，不断适应工作对自己提出的新要求，自己始终坚持不懈地加强银行业务知识学习和政治理论学习，努力提高政治思想觉悟及做好本职工作的能力，紧密结合自己的工作实际，将其融入到工作当中，不断充实自己并收到良好的效果。一年来，在从事货币信贷与客户服务工作中，努力学习了金融与货币信贷的基础知识，积极参加学习和培训，不断提高自身的业务水平。充分发挥工作积极性、主动性，做到岗位落实，责任到己。认真学习和执行各项规章制度，较好地完成了领导交办的各项工作任务，得到了大家的好评。

为迅速发展xx联社业务，继续推广扩大xx联社在当地群众以及商户中的影响，2011年在社领导的指引、组织下，在同事们的帮助、配合下，我走访了周边许多社区以及企业，大力推广，并在富秦卡与pos机的推广宣传方面取得了不错的成绩。

先为其在西安的员工办理代发工资业务。在经过了一段时间的使用后，公司决定向下属工程队推广这项业务，利用工程队负责人回西安的时候，有员工个人或单位领导出面的形式，为其办理富秦卡，并为其代发工资。年末时，还将为其员工父母按月发放的补助也加入了代发工资项目中。

在走访中得知□xx中学平日的学校教职工工资是由我社代理发放的，他们准备向一部分学生发放国家助学金，于我主动联系，走访了校领导，表明了我們想为学生办卡为其代理奖学金的发放业务时，因为已有了代发工资的合作经历，所以校

方当即同意了我们的提议，由我设为学生办理银行卡及助学金的业务。

认真开展pos机安装、维护工作。针对信合的pos机拥有比例较一些商业银行尚有差距的实际状况。为响应联社的加大pos机商户营销与投放力度的号召，我对对我社服务领域内及周边个体小商户经营情况进行了调查了解，并先后走访营销了:cc□bb□dd三家企业，对pos机的实际需求情况进行了客观分析，开展了营销拓展工作，共为三家企业安装信合pos机4台，提高了pos机安装、维护效率，有效扩大用卡消费范围。

社领导一直将发展客户、拓市场作为做大做强信用社工作的根本任务，我也清楚地认识到只有把拓展业务渠道、发展客户资源作为发展的核心任务才能推进全社工作的发展。因此，我在工作中始终将业务推广工作作为自己最重要的工作。慢慢的，推广业务的这些举动使更多的当地群众加深了对xx联社的了解，并使银企间的合作更加亲密，为日后更好的发展打下了很好的基础。

### 三、在实际工作中，加强学习，提高自己

由于工作时间较短，工作经验不足，在实际工作中也会遇到困难和问题。每当遇到这些困难和问题时，我总是虚心请教社里的其他老同志，他们也总会给予我耐心的教导。自己正是在这样一次次的学习中磨炼了意志，提高了水平，做好了业务。2011全年，在单位领导的正确指引和我的不懈努力下，本人共完成营销卡数量xx张，卡内余额xx万元□pos机营销x台，得到了单位领导和同事的一致认可。但这是成绩也是鞭策我更加努力的不竭动力。

不断提高自己各方面的能力和水平，力争取得新的、更好的成绩。在这个平凡而光荣的岗位，虽然没有惊天动地的壮举，没有曲折离奇的故事。但我会用满腔执着，书写着对事业的

珍爱；用敬业奉献，诠释着责任的内涵。

## 信贷工作下一步工作计划 信贷部门岗位职责篇三

、宣传和营销力度，进一步培育和建立我行的小额信贷业务市场。计划召开2次推介会。

（一）计划在2月中旬与中原油田行业中心协商，组织在中原油田入网的企业，年结算量在1000万元的`客户，举办一次信贷产品推介会。详细介绍我行现有的信贷业务品种，通过推介会的举办，拉近与小企业客户的距离，提升小企业客户的服务质量和服务力度，并且围绕信贷政策和行业准入条件，从中筛选出行业目标客户，扎实推进小企业信贷业务的发展，从而提高小企业信贷市场的占比。

（二）通过对金桥家具城、金桥建材市场及正大家具商户的经营情况及纳税情况的调查，从中筛选出月纳税额在500元以上的商户共户，其中：金桥家具城月纳税额500元以上的商户户，金桥建材市场月纳税额500元以上的商户户，正大家具城月纳税额500元以上的商户户。针对这些客户，计划在4月份召开一次信贷产品推介会，集中宣传我行信贷业务产品，进一步拓宽小企业、小公司、小摊主、小个体工商户这“四小群体”的融资渠道，并根据纳税情况进行客户筛选，从中筛选出一批“小而优”、“小而强”的小微客户群体，作为目标客户，大力开展“商户联保”和个人助业贷款等信贷业务。满足小微企业信贷需求，促进我行小微贷款业务的市场占比。

按照实际业务中客户融资需求的特点，明年计划：待我行信用卡发行后，在行政事业单位代发工资已到我行代发的情况下，根据他们的收入状况，适时推出公务员免担保贷款业务品种，从而进一步加大对我市风险低、潜力大的公务员这一目标客户群体的贷款投放力度。

继续做好500余笔，余额12765万元存量贷款的日常维护和贷

后管理工作；另一方面将继续加强信贷人员培训，提高综合素质，培养和树立良好的信贷习惯，在为客户提供优质、高效的的同时，严控风险，密切细节，狠抓落实，加强信贷管理，防控信贷风险，提升我行服务形象。

## 信贷工作下一步工作计划 信贷部门岗位职责篇四

初到公司，结合我公司实际情况，我拟定了信贷业务合同、员工聘用合同，贷前调查资料、贷中审查资料、贷后检查资料等，经过部门领导修订，公司经理层讨论通过并正式使用。同时还协助综合管理部出具公司部门职责、员工岗位职责、以及日常管理规章制度，等。

在日常业务中，积极参与信贷业务贷前调查，与客户沟通交流、收集信贷业务资料、学习贷款项目评估，通过现场测评和财务指标分析借款人的借款用途、偿还能力、资产保证，等。在业务熟练后，尝试设计了信贷业务操作流程，经领导的耐心指导，在经理办公会通过，完善了信贷业务操作流程。

在业务受理环节，为客户提供信贷业务咨询，收集客户信贷资料，对客户申请进行初级评估，符合公司信贷业务条件的客户，上报公司经理层，落实经理层的决策。协助信贷部办理资产评估、与客户签订合同、办理公证、办理他项权登记，等，全程为信贷业务提供法律支持。

在贷款审查环节，对信贷部提交的客户申请，按照岗位职责对客户的借款用途、还款来源、自有资产偿债能力、借款方式等进行评估，对业务潜在的风险如实上报经理层。参与贷审会讨论，为贷审会提供法律意见，制作贷审会记录，协助信贷部门落实贷审会决议。

在贷后管理环节，协助信贷部进行贷后管理，主要通过现场检查客户的生产经营情况是否正常，收集客户财务资料，通过财务分析，判断其各项财务指标是否在可控风险范围之内，

进而测算客户有无还本付息的能力、有无潜在违约行为，撰写贷后检查报告等。对涉诉案件到司法部门办理立案、报案、诉前保全，协助司法部门办理查封、扣押等。

在日常工作中，在做好本职工作的同时，积极加强业务学习，通过自己购买书籍、网络、以及公司提供的各种学习培训机会，不断提高自身的业务素质与业务技能。

在与其他部门的配合中，积极协助其他部门办理事务，加强了与其他部门的协作能力，增进了与其他部门的感情，赢得了公司其他同仁的认可。

20xx年，我将继续认真履行岗位职责，尽心尽力的完成公司领导安排的各项任务。在20xx年的基础上，我将加强与信贷部、贷后管理部同事的沟通、协调，做到部门之间信息的无缝对接，防止传递时间影响业务质量和业务数量。在业务操作中，要提高执行力度、强度，继续加强学习业务知识，提高项目评审能力、以及撰写风险评审报告的能力。

最后，再次感谢公司领导对我的信任，感谢师父的悉心指导，在新的20xx年里，一定不辜负领导的期望，一如既往认真完成各项工作，积极和其他部门配合，共同迎接收获的20xx年。

## **信贷工作下一步工作计划 信贷部门岗位职责篇五**

2021年我部在总行的直接领导下，在全体员工的共同努力下，完满地完成了全年的工作任务。我们还在完善信贷业务操作规程，提高风险控制能力上下功夫，且取得了一定的成效，为我行今年的信贷工作做出了应有的贡献。

今年工作的主要内容是：

- 1、严格授信审查制度，有效防范信贷风险



2021年围绕信贷精细化管理的相关要求，根据《xx市商业银行法人客户授信管理办法》、银监会《商业银行授信工作指引》我部年初对xx户客户进行了评级、授信。

再就是严格执行审查制度，有效防范和减少信贷风险，确保信贷资金的安全性、流动性和效益性。

在实际工作中：

一是严格主体资格审查，确保借款人主体资格合法。对从事特殊行业的客户，还要求提供有权部门颁发的特殊行业生产许可证或企业资质等级证明等。对提供资料不齐全的，及时与客户经理沟通，要求补充合法有效的主体资格类文件，确保借款人主体资格合法。

二是严格贷款政策性审查，确保贷款投向符合国家金融政策。对每一笔用信的用途是否符合国家经济、金融、产业政策进行严格审查，对国家禁止、限制的行业和项目，严禁信贷资金进入。

三是严格贷款新规的执行，确保贷款用途的规范。对申请用信用途有关的市场前景调查及分析资料是否全面进行审查，对其用途进行分析，审查其是否合理、真实，申请用信理由是否充分，确保用信用途符合规定。

四是严格借款人财务及偿债能力审查，确保第一还款来源有保障。并根据相关财务信息，对客户各项财务指标进行认真的测算和分析，对其是否处于正常水平予以客观评价，审查其还款来源是否充分。

随着我行信贷经营管理架构和运行机制的变革，在改变原有法人管理模式为授权经营管理模式的转变中，承接信贷业务相关的职能管理工作也要与之匹配。为此，我部根据总行相关制度以及职能的对接和分行实际分布，重新设计了操作流

程，并转、下发了相关的管理制度，为严控信贷风险，实施规范操作。

为规范信贷业务操作，今年我部先后整理出总、分行在资产运营方面若干新规章制度，并相继转发给相关部门严格按照新的规程、规章及流程执行，在执行过程遇到有疑义或理解上的差异，操作起来比较棘手的问题，我部积极的与相关部门联系沟通直到问题解决。全面规范了信贷管理制度、流程和标准，对提高我行的信贷管理水平起到积极作用。

(1)为规范信贷业务报批及操作管理，我们坚持总行相关信贷准入条件，对法人客户进行精细化管理，认真筛选、排序分类。

本着“服务营销、控制风险、盘活资金”的原则，加大信贷工作力度，有效规避新增贷款风险的发生。

(2)实行信贷业务精细化管理，尤其是实施授权经营管理模式以来，根据总行制定的行业信贷政策和信贷管理规定，结合客户实际情况，从规避信贷风险入手细分客户，适时划定支持、维持、压缩、退出四个类别，根据客户情形实行动态管理。

(3)加大信贷管理制度的推行力度，规范操作，严防风险，对总行下发的相关新规章、新制度，积极做好在同一起跑线上的培训工作，采取请进来和拉出去及派员行内从业时间较长，实战经验丰富的人员进行面对面深层次的集中培训，尤其是对新的业务操作规程、授信管理基本规定等的重点培训且进行了摸底考试，使现有客户经理都能够尽快熟悉新的业务规范流程，提高了业务水平和新的经营理念。

### 3、衔接对口部门，规范上报各项报表

为满足总行相关部门业务统计需求，包括人行、银监局下发

的各项临时性报表，以及相关的调查、银企对接情况、中小企业情况统计表等。一是根据报表要求，克服我部目前数据输出难的困难，分别按月、按季及时、完整、真实地完成各类报表的上报工作。

4、搞好小企业俱乐部建设，我行针对俱乐部企业会员发展情况，召开营销人员动员大会，将任务分解到部门、支行和个人，由于领导重视，措施得力，目前我行共发展会员xx户，超额完成了银监分局下达的xx户任务，得到了运管办的好评。

5、根据监管部门要求搞好“十百千万工程”的金融服务活动，紧扣“一项金融产品、一个增长，三个高于”总体目标，搞好支农、支小、支县的落实工作成立专班，制订方案，加强组织，及时汇报，把有限的信贷资源倾斜到“十百千万工程”上来，支持县域经济龙头企业的发展。

6、推广应用金融服务平台，发挥融资导向作用

小企业金融服务平台经过近两年的运行以来，我们通过宣传、引导，融资平台逐渐被企业熟知、认可和应用。截止目前通过金融网在我行申请办理融资业务xx笔，金额xx万元。网上运用率及融资总额排在全市金融机构前列，得到了金融办和银监部门的通报表扬。

8、利用闲暇之余，积极完成揽存工作。

1、从实际工作情况看，存在工作不系统、重点不突出、管理目标短期化问题。

2、缺乏窗口指导的主动性。

3、由于机构设置不到位，造成工作被动。

展望2022年我部将围绕分行各项经营目标，且认真落实国家

产业政策和行业政策，认真执行总行提出的三年发展规划，以调整信贷结构为主线，以防范和化解信贷风险为重点，着力优化信贷流程、完善制度建设，强化基础管理，进一步增强工作前瞻性、主动性、促进我行信贷及风险管理水平的提升。

1、明确信贷投放的重点，着力优化信贷结构。重点扶持符合国家产业政策和行业政策的中小企业，重点支持电子信息、纺织产业、装备制造业以及科技型创新企业、现代服务业等具有发展前景、产品有订单、有利于带动当地中小企业。

2、持续强化优质客户的培育和服务。重点围绕产业链、本市优质企业、我行垄断的优势行业客户如旅游文化产业等优质客户加强金融服务，着力培育一大批低风险、高稳定的优质核心客户群体，夯实业务发展的根基。

3、抓好队伍建设，提高信贷整体素质。结合我行实际情况，有针对性地开展多层面深层次的业务人员培训，强化提升业务人员的综合素质。

4、搞好超权限的上报审批工作。

## 信贷工作下一步工作计划 信贷部门岗位职责篇六

一、加强学习，提升自身素质一年来，我能够认真学习银行方面的业务知识，不断提高自己的理论素质和业务能力。在学习的过程中，我逐渐总结出了符合自身特点的学习方法，即比较学习。跟其他同事比，我个人欠缺的就是我需要学习的；我们薄弱的就是我需要加强的；跟其他银行比，与我们不同的就是我需要探索的。

三、忠诚执着，为盛京事业发展尽职尽责银行是我学生时代就梦寐以求的工作场所。毕业之后，我非常幸运的得到了这份理想的工作。但是要成为一名合格的银行工作人员也并不

是一件非常容易的事情，必然需要不断地学习、持续的磨练。说实话，最初的我很懵懂，但是经过接近一年的工作和了解，我发现我渐渐的喜欢上了这份工作，这是我最初始料未及的，而且我也一定会继续努力下去。初到岗位，我学习了信贷业务，个人住房按揭贷款，刚开始接触感觉很吃力，因为大部分的东西都不懂，但是经过领导们和同事们的帮助，渐渐的，我摸到了一些门路，大概的业务流程和与客户沟通，到最后的录入系统与组卷，已经有了一些了解，我相信我还会继续提高我的个人水平，争取早日成手。

新的一年，我为自己制定了新的目标，为了让自己尽快成长为一名合格的银行员工，我将着重从以下几个方面锻炼自己、提升自己。

养成强烈的责任意识和服务意识，认真对待每一位顾客。严格要求自己，作风正派，洁身自爱，自觉维护银行工作人员的良好形象。

不断经受磨练，理智面对挫折和失败，把行程成熟、稳健的心理状态作为自己的成长目标。我会在20xx年的基础上，我将加强与同事们的沟通、协调，做到部门之间信息的无缝对接，防止传递时间影响业务质量和业务数量。在业务操作中，要提高执行力度、强度，继续加强学习业务知识，提高项目评审能力、以及撰写风险评审报告的能力。明年，我会不断探索、开拓创新、尽职尽责、尽心尽力，自己成长的同时，为盛京事业的发展做出属于我的一份贡献。

## 信贷工作下一步工作计划 信贷部门岗位职责篇七

1、立足当前，抓好各项阶段性工作，在20xx年打下的基础上□  
20xx年全面启动。

20xx年，我们要做好信贷各项业务的安排和落实，对于上半年已有意向的项目，下半年力争做好、做实，例如要做好新

港国际和华茵房地产的商品房按揭工作，做好大户回访工作，加强贷款企业的资金回笼款统计工作，巩固老客户，发展新客户，全面开展信贷营销工作，努力完成信贷业务各项指标任务。

## 2、做好企业信用等级评定工作，为信贷决策提供科学依据。

认真调查核实企业情况，开展企业信用等级评定工作认真学习、深刻领会有关文件和总行信用等级评定与管理办法的基础上，严格按照总行规定的统一标准和计算办法，确保客观、公正、准确地评定企业的信用等级，真实地反映企业的经营管理、财务状况和信誉程度，为我行衡量开户企业风险承受能力、实行信贷准入机制建立基本依据。

## 3、总结经验，切实加强管理。

进一步加强信贷基础管理工作，按照总行信贷处检查要求，加强信贷档案完整性、准确性、合规性和保密性的管理，建立健全信贷业务台账、授信台账、抵质押品台账和不良贷款监管台账。确立支行经营和管理目标的最佳组合，确保支行资产质量始终保持稳定状态。

20xx年各项工作虽然取得了一定的成绩，但距行领导要求还有一定的距离，我们冷静分析了存在的不足。一是业务规范化管理工作有待进一步加强，要将制度规定全面落实到业务工作的各个岗位各个环节中去；二是业务开拓范围还需不断扩大，涉及的领域要更广，更深，以促进业务快速持续发展。

以上问题将是我行以后工作完善和改进的重点，今后，我们将严格加强管理，不断开拓业务新领域，高标准严要求，在行领导和信贷处的正确指导下不断改进，不断提高，努力做好下半年各项工作任务。