

# 最新混凝土强度工作总结报告(模板8篇)

随着社会一步步向前发展，报告不再是罕见的东西，多数报告都是在事情做完或发生后撰写的。报告帮助人们了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面是我给大家整理的报告范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 混凝土强度工作总结报告篇一

;

### 篇一：混凝土公司营销部工作总结

五岳广场，会展中心，东立能源开发有限公司，柳树村岩脚组新峰锰业，阳光御园，税务大厦共计25个合同，市场开拓取得了较好的成绩。本年共浇筑了混凝土近12万立方米，较过去有了较大的增长。

#### 2. 本年度强化了内部管理。

特别注重客户档案的管理：每个客户的合同及补充协议。

对账清单，情况说明书等各种相关资料一条龙规范管理。

对账清单更规范：注明客户单位，单价，方量，泵送费。

特殊添加剂，应收款未收款，供方签字认可需方签字认可等。

客户资金风险管理：针对钉子户和欠款大户，为了降低资金风险我们采取紧紧追款的同时，要求客户写还款计划。

还款时间，还款金额等。为以后万一发生经济纠纷准备资料和相应的法律依据。

规范合同：合同明确各种标号单价的同时并明确泵送费。

p6□p8□水下砼，细石，运费等。签订合同的同时要求客户提供营业执照，组织机构代码，法人身份证复印件等规范了合同的管理。

的情况和困难，正是因为这样，不仅让我们与客户相互理解。携手并进，并且让他们把我们当做了值得信赖的朋友，感到我们真诚的服务和诚恳的态度，为公司树立了良好的品牌形象，最终创造了“双赢”的效果。在年末的反馈信息显示。

客户对我们的服务非常满意，这就是对我工作的最大的肯定。

解决，让各种问题“大事化小，小事化无”，甚至让一些问题

消失在萌芽状态。我部门人员爱岗敬业，注重与其他部门的相互沟通，努力协调各部门工作，让公司各部门工作得到更

好的开展。我部门的工作信条“公司荣为我荣，公司耻为我

耻”促进着我们在工作中施展才华，为公司的发展添砖加瓦。

## 二. 需改进的地方

利于商品混凝土发展的强制政策，市场环境恶劣；在这些情况下，我们更应该加强成本控制，争取提高效益。

业管理，跟上时代信息，与其他企业互通有无，最终完善企业制度，填补漏洞。

## 三.20xx年工作目标

园二期，廊桥水岸二期，烟草公司，麻土新工地，五星级酒店二期，美食街，十字街等新工地。准备销售混凝土十五万立方米，回收20xx年遗留下来的未收款近一千八百万□20xx年资金四千万左右，预计回收资金六千万左右，我们会坚定不移的朝着这个目标前进。

“雄关漫道真如铁，而今迈步从头越”公司发展举步艰辛。

激烈竞争和强大的对手阻挡不了我们前进的步伐，相信在公司领导的带领下我们有信心面对市场的狂风暴雨，我们要步步为营取得最终的胜利。

20xx年12月28日

篇二：

公司20xx年工作总结及

20xx年工作打算

20xx年以来，在集团的正确领导下，紧密围绕集团党委、董事局的工作部署，以经营工作为中心，以安全和质量为两个

基本点，强力推进了企业内部改革，经营管理水平不断提高。一年来，公司上下坚定信心、开拓进取，落实任务、努力工作、亮点突出、成效显著，公司经营业绩获得了较好的增长态势，各项承包经营指标和企业发展目标都达到了集团年初规划目标。

## 一、20xx年工作总结

一年来，在集团有关领导的大力支持下，公司克服了资金极度紧张、原材料价格持续上涨、政府限购、限贷步步惊心的调控政策等层层困难，紧紧围绕年初制订的方针目标，狠抓任务承揽、资金回收、增资融资、战略合作与规范管理，有效地推进了公司各项工作。经过一年来的精心运作，市场开拓有了新突破，产品开发有了新提高，管理水平有了新提升，企业文化有了新拓展，企业实力有了新加强，成本控制有了新成效。

（一）年度经济指标完成情况：

（二）完善机制开拓市场优化营销团队配置提高盈利水平和能力

在当前市场经济条件下，建筑企业要生存发展，根本出路就在于开拓市场和占领市场，尤其是今年以来，建筑市场竞争更加激烈，各混凝土企业间的相互压价、让利愈演愈烈，这种无序和自相残杀的竞争使公司的生产经营形势面临严峻考验。

一是公司领导及销售部的业务精英们面对这种形势，审时度势，及时洞察了市场发展方向，积极寻找形势变化及发展给公司带来的机遇，努力争取建筑面积较大的的规模建筑，市场任务的承接取得了可喜的成绩。

而今年销售工作中的一个亮点就是团签署了长期战略合作协

议独家供应。这是我们所一直倡导的“大营销”迈出的坚实而又稳重的一部。由此，全公司的生产经营工作呈现出了一片勃勃生机。

二是密切跟踪研究房地产市场的发展动态，了解市场变化和发展趋势，为公司战略决策提供了有力的参考依据。三是进一步完善了《销售人员考核管理办法》，在销售人员中深入落实了经营责任，切实体现了“按劳分配”原则，使业务员适应了市场发展形势的需要，又大大提高了其营销能力及其工作的积极性和主动性。

四是今年对较大项目实行专人跟踪并积极参与投标，。

算、现场服务、资金回收等实行一条龙服务，项目完成的好坏以及快慢都直接与其个人的报酬挂钩。

（三）资金形势空前严峻，公司面临较为严峻的增长瓶颈。

20xx年我们在资金上面临的异常严峻的压力，突出表现在石子等骨料的采购上必须做到现金日结，这使得我们的资金及供应压力与日剧增，公司本来就非常脆弱的资金链已不堪重负、雪上加霜，可以说公司在整个20xx年资金都显得极度匮乏、资金形势极为严峻。若春节前资金状况没有明显缓解，势必影响公司下一步的正常生产及公司稳定，这也是我们当前所面临的最大的问题。

一是在今年已连续召开不下数十次领导班子会议、业务人员会议，在会上通报了公司所面临的形势，部署资金回收以及任务承揽指标，听取了有关部门的意见和建议，鼓动大家群策群力，共同努力，务必采取各种措施加强任务承揽、强化资金回收。

缓解了资金压力。

三是加强了清欠回收工作的组织和领导，健全了清欠组织和人员，由分管经理统一领导，确立了回收目标，制定了回收方案；对部分欠款大户及态度恶劣的欠款户，不惜一切代价进行了社会力量的清欠，并取得了快速、良好的效果。

（四）加强财务管理，提升资金管理和运作水平，确保企业正常运转。

20xx年的财务工作面临了诸多的考验和压力，积极处理了历史遗留事宜、会计核算业务的变化、会计人员的调整、银行还贷压力、资金筹措压力、大量资金结算业务，繁杂的日常报销工作、日常财务、会计监督工作，外部税务、银行等工作的协调等等。

## 1、资金筹措方面

20xx年前十个月，央行多次上调存款准备金率和金融机构存款利率，无论从新增绝对规模还是同比增速来看，均较去年同期明显下降。而银行流动性趋紧无形中又增加了银行惜贷情绪，商业银行贷款利率大幅攀升，这又直接导致了民间融资成本快速抬高，上述原因成为加剧混凝土企业困难的主要因素。而对我们来讲，更是面临着劳动力成本提升、原材料价格上涨、融资成本上升等多重困难因素的严峻考验。

资本投入的效率，全面压缩、限制银行贷款；第二、公司不能提供银行贷款认可的担保单位和担保资产。第三、公司现有的财务收支情况也限制了转贷款和新增加银行贷款；第四、由于公司日均银行存款余额较少，不能满足银行提出的存款与贷款的余额比例关系等等。

在银行贷款流动性趋紧的不利形势下，我们积极进行了多渠道融资，这其中包括公司职工内部集资、小额贷款公司合作、产权抵押、社会其他渠道融资等，但是通过与宜信、友信、银联、鲁信、国际信托等多家公司的前期洽谈来看，尽管效

率高，但小额贷款所牵扯的精力、融资的成本等都较大，而且这种贷款实实在在的考验着我们的神经承受力。

尽管面临了前所未有的巨大困难和最为严峻的形势，但在公司积极有力的协调下，我们通过向银行和其他单位借款等形式积极偿还银行到期贷款，尽可能的缓解公司的资金压力，保证了公司正常生产经营工作的开展。

## 2、内外联系、协调方面：

局、国税局的协调，建立了良好的沟通渠道，为公司在如此严峻的形势下取得发展搭建比较好的平台。

## 3、以培训为动力，不断提高财会人员的业务水平。

公司一直把财务人员的培训视为企业发展，增强企业竞争力的突破口，财务管理工作同样迫切需要素质较高的会计从业人员，因此我们根据实际工作的要求，有步骤有目的的组织财务人员参加各类相关培训，今年共参加了五期有关部门组织的培训班，分别学习了《会计法》、《企业财务管理核算办法》等等。通过学习，进一步提高了财务人员的主动性与积极性。为更好的搞好会计基础工作，提高企业的经营管理水平打下坚实的基础。

## 4、积极参与企业经营管理，搞好公司财产物资的清查与盘点

随着企业的不断发展，财务的管理职能日益显现。财务管理参与到企业管理的方方面面，从原材料采购、材料款支付等等，财务部门都参与其中，起到了其应有的作用。

提高了财产物资的利用效能。

## 5、加强资金管理，减少资金占用，提高资金利用率

年初我公司资产负债率较高，为了切实降低资产负债率，从点滴做起，控制资金占用，提高资金使用效率。财务部门首先对欠款情况进行了分析，会同各业务部门积极回收货款；其次做好了现金预算的预算和编报，防止资金的积压；第三、严格执行集团有关管理规定，从严控制资金占用，从而降低了财务费用，提高了企业经济效益。

## 6、财务会计监督方面

一是财务部门严格按照集团财务规定对每一笔收支票据的真实性、完整性进行认真审核，严格控制现金的支出，对超过现金限额的支出按集团相关规定严格控制现金的使用；二是加强财务印章的管理和使用，定期进行银企资金的核对。确保公司资金的安全、完整；三是进一步加强资产和财务票据的管理，采取专人负责，日常工作中做好各种财政、税务和内部印制的票据的领用、核销、库存等的台账登记工作，及时核销各种票据以确保所有收入及时进行账务处理；四是坚持财务“收支两条线”，严格实物资产的入库手续，从源头做好公司的财务监督工作。

### （五）规范创新管理提升运营质量促进企业全面升级

公司在自进入20xx年以来，进一步加强了各项管理制度

的建设，特别是大力强化了各项制度的执行力度，大大提高了企业的执行能力；深化企业内部机构改革，整合了职能部门，合理设置了部门岗位和职数，真正形成了权责明确、运作有序、制衡有效的组织结构和管理体制。一是为了进一步规范管理行为，公司自3月底开展了“企业管理年”活动，对现有各项管理规章制度进行了全面梳理和完善。结合去年各部室规章制度的修订完善工作，进一步完善、规范了公司的请假管理制度、考勤管理制度、车辆设备管理制度等各项规章制度，促进了公司内部管理的规范化，逐步建立起了起规范化的制度体系。



二是为进一步加强劳动管理，严格劳动考勤纪律，公司于5月底购买并安装了指纹+面部识别考勤机，对公司全体人员进行严格考勤，坚决杜绝迟到、早退现象，切实加强了管理、提高了各岗位人员责任心和事业心。

三是在企业制度执行中，我们加大了对各部门的监督和检查力度，实行各部门主管负责制，确保责任落实到人，贯彻好各部门的团队执行力，严格推行企业绩效考核制度，进一步完善和深化企业的奖惩制度。

四是有针对性地按照管理流程，对各岗位职责进行了重新划分，界定了业务边界，以此促进了岗位责任制的落实，改变了责任不清、推诿扯皮的现象，确保了整个公司的管理机制保持良好的运转状态。

五是在去年推行“八不准”并进行管理整顿工作的基础上，全力搞好了公司内部管理体系运行，更加严格的执行了“八不准”，督促公司全体员工时刻将自己置于“八不准”监督之下，以促成高效、严格管理执行体系的确立。

居安思危迎难而上管理创新厚积薄发

全面推进企业的可持续发展

20xx年度混凝土公司在股东会的正确领导下，并在以总经理负责制的企业管理模式下，以经营工作为中心，以安全和质量为两个基本点，强力推进了企业内部改革，优化企业内部管理结构；全面落实企业各项经营管理工作，促进企业经营管理水平不断提升。

一□20xx年工作总结

进入20xx年尤其是下半年以来，\*\*建筑市场严重萎缩，土地成交量基本为零，房地产市场受到沉重打击，在如此艰难的

建筑市场环境下，公司上下坚定信心、开拓进取，落实目标、扎实工作、加强服务、成效显著，使公司经营业绩取得了一定的增长态势，各项经营指标和企业发展目标基本达到了股东会要求的有关目标。

20xx年公司除了受国家房地产政策出台和国内经济不景气影响外，建筑市场竞争日益激烈，银行资金不断压缩，加之混凝土行业已经进入了微利时代，本地区已出现多家同行停产、歇业现象，整个行业面临着洗牌重组。

在面对企业生产资金紧张的情况下，公司通过调整营销思路，加强成本管理，强化货款收取力度，加大增效降本力度。同时紧紧围绕年初制订的方针目标，狠抓任务承揽、资金回收、规范成本管理等，有效地推进了公司各项工作。经过一年来的精心运作，产品营销有了新思路，产品质量有了新提高，管理水平有了新提升，企业文化有了新拓展，企业实力有了新加强，成本控制有了新成效，安全工作有了新高度。

#### （一）年度经济指标完成情况：

经济指标要求，电费超出考核指标5万余元，主要因20xx年度码头吊机开始投入使用，造成电费平均单耗较高；招待费超考核指标10余万元。本部招待费元，单耗元/方，较20xx年度单耗同比降低个百分点。

20xx年公司整个管理团队经过不懈努力和团结拼搏，在年度安全管理、质量管理和综合目标管理等专项目标管理全部达到股东会考核要求，专项目标的达标，从侧面体现出公司内部管理有方，外部管理有序，整体管理有度，为公司今后的发展方向和方式打下了坚实的基础。

#### （二）加强财务管理，强化资金管理，确保企业正常运转。

20xx年在总经理办公室正确领导下，围绕年初制定的目标，

财务部积极推进财务管理工作，适时根据资金运行情况进行编制相关报表，满足日常生产资金使用管理需求。

得很重要，财务部在克服人手不足情况下，按时完成往来对账工作；每月按时完成税务申报、发票领购工作，并对送货单进行分类。

一年来，财务管理各项工作稳步推进，在货款管理上重点加大催款力度，避免呆坏账发生；对外加强协调力度，做好税务工商等部门沟通，营造良好外部财税环境；对内突出细节管理，要向成本要效益，加强成本核算，强化监督职能，对领料手续加以规范，各项费用报销，按公司规定严格把关；加强与公司内部部门横向联系，尤其是营销部门、核算部门联系沟通，对应收款核销及核减及时进行账务处理。在全年公司资金紧张的情况下，通过自身的财务运作和资金管理，始终确保生产资金、人员工资等相关费用及时发放支付，确保公司整个生产秩序稳定可靠。

（三）配置营销团队，开拓营销思路，稳定产品盈利能力。

土方，销售总额达元。回款金额达到元，全年回款率高达77%。

于销售业务的各项制度，营销内勤、核算按时完成工作，做到上传下达。做到每周一次例会，每周反馈市场行情，回款情况，严格控制垫资额度，不错不漏的完成销售、对账、收款任务。在供应的同时，也存在一些困难和问题，混凝土坍落度的掌控、还有因为种种原因不能及时按需方时间供货，我们营销人员都能在第一时间出现在现场，尽可能帮助协调和解决。

销售市场的拓展做的很有成效，从起初在\*\*区范围内的几家，已经辐射到清浦区，\*\*市经济开发区并且我们公司供应了\*\*好多个标志性工程，比如\*\*中南世纪城、\*\*区天鹅湾、\*\*区奥体国际星城、四川英祥承德公馆等等。

容忽视的问题。

（四）落实生产管理，突出管理重点，保障生产稳定有序。

一年来，生产部整体运营良好，基本完成各项指标，基本无较大的人员流动，各项工作运营基本良好，对外维护公司形象，提高服务质量。20xx年重点加强与施工单位的衔接和协调作为工作重点，加大内外协调力度。坚持“以人为本，管理为辅”的原则，不断加强调度对外窗口服务水平。通过加强对调度员有关车辆调度、文明用语、勘察作业现场等方式管理，认真履行岗位职责，积极树立良好窗口形象，全年在有效的管理和岗位责任落实下，对外窗口全年无重大投诉。加强对外服务岗位满意度调查。通过对合作单位和施工单位的问卷调查，全面覆盖公司对外岗位、产品质量情况、服务水平等关键问题，及时发现公司对外服务过程中出现的问题，并寻求解决协调处理方案。并定期召开相关联系协调会议，切实解决生产服务过程中出现的问题。定期定期召开生产部门例会，落实生产任务。生产纪律落实，确保生产管理目标得到落实执行。

（五）细化安全管理，落实安全责任，夯实企业发展基础。

想，坚持把强化安全生产管理放在各项管理的重中之重。

全年重大交通和安全事故为零的目标。公司建立了以安全设备部安全主管为安全责任人的安全保障体系，建立健全了较为全面的安全管理规范；积极主动沟通外部道路交通关系，全年外协罚款费万元，较去年下降12个百分点，外协管理工作显著。

20xx-20xx年度工作总结及工作计划

篇三：混凝土销售计划总结

## 20xx-20xx年度工作总结及工作计划

来说20xx年是学习的一年，是耕耘的一年，所以我们坚信20xx年也是收获的一年。

作为润豪搅拌站的一员我将全年来的工作完成情况回顾如下

### 20xx年度工作计划

1镜坝市场节能照明产业园区。（预计2万方）

2 龙华市场循环经济工业园跟踪服务好开源矿业厂房建设项目（预计2万方） 3唐江市场御景城项目的服务跟踪（预计2万方）

4南康市场南康市场我们相对比较薄弱在14年度需要

重点跟踪（国际商贸物流园区8万方）

5三江市场大学城项目现处于征地拆迁阶段，这块市场也是公司的战略市场（预计1万方）

其他围绕本公司周边的农村市场（预计1万方）

同志们：冬天已经过去，春天就在眼前，让我们以百倍信心，在公司领导班子的带领下，攻坚克难，努力做好本职工作，与公司共进退，为公司、为社会创造更多的效益，也为我们自己创造更好的收入，让大家的钱袋子更鼓些吧！

预祝大家新春快乐！全家幸福！

润豪混凝土有限公司

龙家福

20xx 12 22

居安思危迎难而上管理创新厚积薄发

全面推进企业的可持续发展

20xx年度混凝土公司在股东会的正确领导下，并在以总经理负责制的企业管理模式下，以经营工作为中心，以安全和质量为两个基本点，强力推进了企业内部改革，优化企业内部管理结构；全面落实企业各项经营管理工作，促进企业经营管理水平不断提升。

回顾和总结20xx年度，汇总分析工作中存在的问题，

梳理公司发展方向和思路，调整公司市场营销策略，明确公司年度发展目标，全面部署落实20xx年工作，全面打造\*\*品牌新高度。

现将20xx年度工作总结和20xx年度有关工作计划作如下汇报：

### 一□20xx年工作总结

进入20xx年尤其是下半年以来，\*\*建筑市场严重萎缩，土地成交量基本为零，房地产市场受到沉重打击，在如此艰难的建筑市场环境下，公司上下坚定信心、开拓进取，落实目标、扎实工作、加强服务、成效显著，使公司经营业绩取得了一定的增长态势，各项经营指标和企业发展目标基本达到了股东会要求的有关目标。

20xx年公司除了受国家房地产政策出台和国内经济不景气影响外，建筑市场竞争日益激烈，银行资金不断压缩，加之混凝土行业已经进入了微利时代，本地区已出现多家同行停产、歇业现象，整个行业面临着洗牌重组。

升，企业文化有了新拓展，企业实力有了新加强，成本控制有了新成效，安全工作有了新高度。

### （一）年度经济指标完成情况：

全年生产混凝土方，净利润971万元，全年超额完成年度考核目标。几大经济指标完成情况良好，其中修理费、柴油润滑油耗用、行政办公费和业务费等全部满足股东会年度经济指标要求，电费超出考核指标5万余元，主要因20xx年度码头吊机开始投入使用，造成电费平均单耗较高；招待费超考核指标10余万元。本部招待费元，单耗元/方，较20xx年度单耗同比降低个百分点。

20xx年公司整个管理团队经过不懈努力和团结拼搏，在年度安全管理、质量管理和综合目标管理等专项目标管理全部达到股东会考核要求，专项目标的达标，从侧面体现出公司内部管理有方，外部管理有序，整体管理有度，为公司今后的发展方向和方式打下了坚实的基础。

### （二）加强财务管理，强化资金管理，确保企业正常运转。

20xx年在总经理办公室正确领导下，围绕年初制定的目标，财务部积极推进财务管理工作，适时根据资金运行情况进行编制相关报表，满足日常生产资金使用管理需求。

万方分别编制了利润预测表及资金测算表，为领导决策提供参考依据；健全财务管理制度，规范报销流程；审核客户结算单，每月做好应收账款、应付账款对账工作。由于往来客户较多，仅应收账款就达三百余家，很容易发生窜户，往来对账工作显得很重要，财务部在克服人手不足情况下，按时完成往来对账工作；每月按时完成税务申报、发票领购工作，并对送货单进行分类。

一年来，财务管理各项工作稳步推进，在货款管理上重点加

大催款力度，避免呆坏账发生；对外加强协调力度，做好税务工商等部门沟通，营造良好外部财税环境；对内突出细节管理，要向成本要效益，加强成本核算，强化监督职能，对领料手续加以规范，各项费用报销，按公司规定严格把关；加强与公司内部部门横向联系，尤其是营销部门、核算部门联系沟通，对应收款核销及核减及时进行账务处理。在全年公司资金紧张的情况下，通过自身的财务运作和资金管理，始终确保生产资金、人员工资等相关费用及时发放支付，确保公司整个生产秩序稳定可靠。

（三）配置营销团队，开拓营销思路，稳定产品盈利能力。

20xx年度营销部门在公司总经理的正确领导以及生产

技术部门的支持配合下，累计销售混凝土方，销售总额达元。回款金额达到元，全年回款率高达77%。

我们公司已经建立了一支熟悉业务而且相对稳定的销售队伍，公司销售签订的大部分业务量是由业务员接洽，跟踪，结算。各业务员与营销部门上下团结，严格遵守公司关于销售业务的各项制度，营销内勤、核算按时完成工作，做到上传下达。做到每周一次例会，每周反馈市场行情，回款情况。

严格控制垫资额度，不错不漏的完成销售、对账、收款任务。在供应的同时，也存在一些困难和问题，混凝土坍落度的掌控、还有因为种种原因不能及时按需方时间供货，我们营销人员都能在第一时间出现在现场，尽可能帮助协调和解决。

销售市场的拓展做的很有成效，从起初在\*\*区范围内的几家，已经辐射到清浦区，\*\*市经济开发区并且我们公司供应了\*\*好多个标志性工程，比如\*\*中南世纪城、\*\*区天鹅湾、\*\*区奥体国际星城、四川英祥承德公馆等等。

当然营销工作在20xx年度依然也存在一定的问题，诸如：合



同工地回款不及时，部分业务员缺乏主动性。不能做到穷追不舍；公司由于报价，调度发货不及时等原因导致竞争力下滑，市场混乱导致业务不能顺利谈拢；沟通不够深入，会发生不能及时发现工地违约，临时用其他公司的混凝土。这些确实存在的问题都将是今后营销部门日常管理中不容忽视的问题。

（四）落实生产管理，突出管理重点，保障生产稳定有序。

切实解决生产服务过程中出现的问题。定期定期召开生产部门例会，落实生产任务。生产纪律落实，确保生产管理目标得到落实执行。

（五）细化安全管理，落实安全责任，夯实企业发展基础。

安全是一切工作的基础，一年来，我们高度重视了企业的安全工作，始终坚持了“安全第一，从严治本”的指导思想，坚持把强化安全生产管理放在各项管理的重中之重。

全年重大交通和安全事故为零的目标。公司建立了以安全设备部安全主管为安全责任人的安全保障体系，建立健全了较为全面的安全管理规范；积极主动沟通外部道路交通关系，全年外协罚款费万元，较去年下降12个百分点，外协管理工作显著。

篇一：搅拌站混凝土公司年终总结

居安思危迎难而上管理创新厚积薄发

全面推进企业的可持续发展

20xx年度混凝土公司在股东会的正确领导下，并在以总经理负责制的企业管理模式下，以经营工作为中心，以安全和质量为两个基本点，强力推进了企业内部改革，优化企业内部

管理结构；全面落实企业各项经营管理工作，促进企业经营管理水平不断提升。

## 一、20xx年工作总结

进入20xx年尤其是下半年以来，\*\*建筑市场严重萎缩，土地成交量基本为零，房地产市场受到沉重打击，在如此艰难的建筑市场环境下，公司上下坚定信心、开拓进取，落实目标、扎实工作、加强服务、成效显著，使公司经营业绩取得了一定的增长态势，各项经营指标和企业发展目标基本达到了股东会要求的有关目标。

20xx年公司除了受国家房地产政策出台和国内经济不

景气影响外，建筑市场竞争日益激烈，银行资金不断压缩，加之混凝土行业已经进入了微利时代，本地区已出现多家同行停产、歇业现象，整个行业面临着洗牌重组。

在面对企业生产资金紧张的情况下，公司通过调整营销思路，加强成本管理，强化货款收取力度，加大增效降本力度。同时紧紧围绕年初制订的方针目标，狠抓任务承揽、资金回收、规范成本管理等，有效地推进了公司各项工作。经过一年来的精心运作，产品营销有了新思路，产品质量有了新提高，管理水平有了新提升，企业文化有了新拓展，企业实力有了新加强，成本控制有了新成效，安全工作有了新高度。

### （一）年度经济指标完成情况：

20xx年公司整个管理团队经过不懈努力和团结拼搏，在年度安全管理、质量管理和综合目标管理等专项目标管理全部达到股东会考核要求，专项目标的达标，从侧面体现出公司内部管理有方，外部管理有序，整体管理有度，为公司今后的发展方向和方式打下了坚实的基础。

（二）加强财务管理，强化资金管理，确保企业正常运转。

20xx年在总经理办公室正确领导下，围绕年初制定的目标，财务部积极推进财务管理工作，适时根据资金运行情况进行编制相关报表，满足日常生产资金使用管理需求。

准确做好砼款收取以及资金支付工作，并按时编制资金日报表，使各级领导及时把握资金动态，对公司各项经济业务进行准确核算，及时完成成本利润分析表编制工作□20xx年5月会同营销部，按月销3万方、4万方、5万方分别编制了利润预测表及资金测算表，为领导决策提供参考依据；健全财务管理制度，规范报销流程；审核客户结算单，每月做好应收账款、应付账款对账工作。由于往来客户较多，仅应收账款就达三百余家，很容易发生窜户，往来对账工作显得很重要，财务部在克服人手不足情况下，按时完成往来对账工作；每月按时完成税务申报、发票领购工作，并对送货单进行分类。

一年来，财务管理各项工作稳步推进，在货款管理上重点加大催款力度，避免呆坏账发生；对外加强协调力度，做好税务工商等部门沟通，营造良好外部财税环境；对内突出细节管理，要向成本要效益，加强成本核算，强化监督职能，对领料手续加以规范，各项费用报销，按公司规定严格把关；加强与公司内部部门横向联系，尤其是营销部门、核算部门联系沟通，对应收款核销及核减及时进行账务处理。在全年公司资金紧张的情况下，通过自身的财务运作和资金管理，始终确保生产资金、人员工资等相关费用及时发放支付，确保公司整个生产秩序稳定可靠。

（三）配置营销团队，开拓营销思路，稳定产品盈利能力。

20xx年度营销部门在公司总经理的正确领导以及生产技术部门的支持配合下，累计销售混凝土方，销售总额达元。回款

金额达到元，全年回款率高达77%。

我们公司已经建立了一支熟悉业务而且相对稳定的销售队伍，公司销售签订的大部分业务量是由业务员接洽，跟踪，结算。各业务员与营销部门上下团结，严格遵守公司关于销售业务的各项制度，营销内勤、核算按时完成工作，做到上传下达。做到每周一次例会，每周反馈市场行情，回款情况，严格控制垫资额度，不错不漏的完成销售、对账、收款任务。在供应的同时，也存在一些困难和问题，混凝土坍落度的掌控、还有因为种种原因不能及时按需方时间供货，我们营销人员都能在第一时间出现在现场，尽可能帮助协调和解决。

\*\*区奥体国际星城、四川英祥承德公馆等等。

当然营销工作在20xx年度依然也一定的问题，诸如：合同工地回款不及时，部分业务员缺乏主动性。不能做到穷追不舍；公司由于报价，调度发货不及时等原因导致竞争力下滑，市场混乱导致业务不能顺利谈拢；沟通不够深入，会发生不能及时发现工地违约，临时用其他公司的混凝土。这些确实存在的问题都将是今后营销部门日常管理中不容忽视的问题。

（四）落实生产管理，突出管理重点，保障生产稳定有序。

协调会议，切实解决生产服务过程中出现的问题。定期定期召开生产部门例会，落实生产任务。生产纪律落实，确保生产管理目标得到落实执行。

（五）细化安全管理，落实安全责任，夯实企业发展基础。

安全是一切工作的基础，一年来，我们高度重视了企业的安全工作，始终坚持了“安全第一，从严治本”的指导思想，坚持把强化安全生产管理放在各项管理的重中之重。

全年重大交通和安全事故为零的目标。公司建立了以安全设备部安全主管为安全责任人的安全保障体系，建立健全了较为全面的安全管理规范；积极主动沟通外部道路交通关系，全年外协罚款费万元，较去年下降12个百分点，外协管理工作显著。

## 公司20xx年工作总结及

### 20xx年工作打算

20xx年以来，在集团的正确领导下，紧密围绕集团党委、董事局的工作部署，以经营工作为中心，以安全和质量为两个基本点，强力推进了企业内部改革，经营管理水平不断提高。一年来，公司上下坚定信心、开拓进取，落实任务、努力工作、亮点突出、成效显著，公司经营业绩获得了较好的增长态势，各项承包经营指标和企业发展目标都达到了集团年初规划目标。

### 一、20xx年工作总结

一年来，在集团有关领导的大力支持下，公司克服了资金极度紧张、原材料价格持续上涨、政府限购、限贷步步惊心的调控政策等层层困难，紧紧围绕年初制订的方针目标，狠抓任务承揽、资金回收、增资融资、战略合作与规范管理，有效地推进了公司各项工作。经过一年来的精心运作，市场开拓有了新突破，产品开发有了新提高，管理水平有了新提升，企业文化有了新拓展，企业实力有了新加强，成本控制有了新成效。

（一）年度经济指标完成情况：

（二）完善机制开拓市场优化营销团队配置提高盈利水平和能力

在当前市场经济条件下，建筑企业要生存发展，根本出

路就在于开拓市场和占领市场，尤其是今年以来，建筑市场竞争更加激烈，各混凝土企业间的相互压价、让利愈演愈烈，这种无序和自相残杀的竞争使公司的生产经营形势面临严峻考验。

一是公司领导及销售部的业务精英们面对这种形势，审时度势，及时洞察了市场发展方向，积极寻找形势变化及发展给公司带来的机遇，努力争取建筑面积较大的规模建筑，市场任务的承接取得了可喜的成绩。

而今年销售工作中的一个亮点就是团签署了长期战略合作协议独家供应。这是我们所一直倡导的“大营销”迈出的坚实而又稳重的一部。由此，全公司的生产经营工作呈现出了一片勃勃生机。

二是密切跟踪研究房地产市场的发展动态，了解市场变化和发展趋势，为公司战略决策提供了有力的参考依据。三是进一步完善了《销售人员考核管理办法》，在销售人员中深入落实了经营责任，切实体现了“按劳分配”原则，使业务员适应了市场发展形势的需要，又大大提高了其营销能力及其工作的积极性和主动性。

四是今年对较大项目实行专人跟踪并积极参与投标，。

坏以及快慢都直接与其个人的报酬挂钩。

（三）资金形势空前严峻，公司面临较为严峻的增长瓶颈。

20xx年我们在资金上面临的异常严峻的压力，突出表现在石子等骨料的采购上必须做到现金日结，这使得我们的资金及供应压力与日剧增，公司本来就非常脆弱的资金链已不堪重负、雪上加霜，可以说公司在整个20xx年资金都显得极度匮

乏、资金形势极为严峻。若春节前资金状况没有明显缓解，势必影响公司下一步的正常生产及公司稳定，这也是我们当前所面临的最大的问题。

一是在今年已连续召开不下数十次领导班子会议、业务人员会议，在会上通报了公司所面临的形势，部署资金回收以及任务承揽指标，听取了有关部门的意见和建议，鼓动大家群策群力，共同努力，务必采取各种措施加强任务承揽、强化资金回收。

二是在巨大资金压力影响下，公司领导会同材料科有关部门想尽千方百计采购石子、水泥等紧缺材料，尽全力确保济南市公安局等重点工程顺利施工，而不至于对公司

## 混凝土强度工作总结报告篇二

各位领导、同志们大家好：

一、安全及生产方面：我与本年6月调入陕煤化建设商砼分公司铜川搅拌站，本站于7月份正式投入生产，在公司领导及全体员工的共同努力下，本年安全生产商品混凝土1.2万立方，完成生产产值403万元，6月铜川搅拌站刚刚建成，到任后结合以前长期在项目部工作的经验，先从制定制度寻找现场隐患，排除隐患开始做起，机械设备做到一机一闸一漏电，接零、接地完好。进出场大门是车辆运输的安全防范重点，着重设置了安全警示牌、后视镜，加强车辆安全。设备基坑周边全部做好安全防护。在新的工作挑战面前认真学习新的专业知识，从理论知识的学习开始，坚持理论指导实际，制定了“铜川搅拌站管理制度汇编”其中包含安全、生产管理制度十五篇，制定了各岗位工作流程；然后从操作楼、泵车、搅拌车维修班各操作人员的安全、生产教育入手，按制度规定定期召开安全周例会及班前会，规范安全技术交底。在近半年的工作里，切实落实各项安全文明生产措施。积极响应集团公司、商砼公司的安全生产号召，组织开展了“安全月”

活动、“百日安全无事故”活动、“安全生产70天”活动。有效防范了各类安全生产事故的萌发，杜绝了人身安全事故的发生。工作始终兢兢业业、脚踏实地以安全文明生产管理的主人翁和责任人的精神状态，克服各种困难和压力顺利完成公司下发的各项任务和指标，保证铜川搅拌站车辆及机械设备安全经济运行，半年来安全、生产情况良好。

1、按公司要求每月中下旬召集司机开会学习传达公司有关政策和一些新的要求。

2、对个别司机在工作期间表现较差的，如经常上班不请假不打招呼擅自离开公司的人员都坚决给予处分。

3、加强对车辆用油及配件轮胎购进的跟踪，保证车辆用油及车辆配件的及时购进，也保证了公司生产运输的需要。

4、每天坚持对砼搅拌车的车容、车貌、卫生等情况进行检查，对于车辆保养做得差的司机都给予通报批评和处罚。

5、根据司机缺员情况协作行政事务部做好司机人员补充招聘工作，年内有5人自动辞职，招聘x人经过考核后现以准上车。

6、为保证车辆的正常运行，对季度审、年审已到期的车辆都能做到及时办理年审手续，处理违章违规的车辆及驾驶员xx次，处理事故现场和需要保险公司处理赔付的x次。

7、公司维修工，维修车辆每月达xxx次，外出抢修车辆约xx次。车辆正常出车率达到xxx以上，保障公司生产任务的完成，到施工现场巡查及上路达xx次以上，全年评估新工地勘察现场及施工情况达xx多个工地。

1、以人为本，从管人、管车入手，吸取经验教训，避免行车事故发生，确保行车安全。



2、严格执行各种安全规章制度，对车辆进行安全管理，只有以制度管人，才能使管理工作得以顺利开展。

3、继续搞好车辆管理工作，管好每个环节，降耗增效，开源节流，使车辆管理工作上一个新台阶。

4、严格把好公司考核关，确保司机队伍的整体素质得以提高。

5、加大管理力度，勤上路和到工地检查，及时发现安全隐患，以便和有关单位及公司有关部门的沟通，完善应有的安全措施，清除隐患，以确保安全作业和运输的安全，保证按时完成生产运输任务。

1. 团队互助精神欠佳，部门与部门之间的沟通缺少默契，没有做好互相支持和理解；2. 工作视野不够开阔，在开展工作中，看问题有时只看表面，不善于站在更高的角度去思考问题和策划活动；3. 工作细节考虑不周，工作魄力有待提高。在新的一年里，计划销售目标为xx万立方米，全体业务人员将脚踏实地的做好销售工作，利用资源、努力开发新客户，在工作中多想办法多出点子。加强对应收款的资金回笼，旧帐回收工作，做好工地的协调与突发事件和处理，做好实验室与工地和质检管理部门之间的沟通，提高执行力，提高服务水平，取得客户的信任。

各位领导、同志们大家好：

一、安全及生产方面：我与本年6月调入陕煤化建设商砭分公司铜川搅拌站，本站于7月份正式投入生产，在公司领导及全体员工的共同努力下，本年安全生产商品混凝土1.2万立方，完成生产产值403万元，6月铜川搅拌站刚刚建成，到任后结合以前长期在项目部工作的经验，先从制定制度寻找现场隐患，排除隐患开始做起，机械设备做到一机一闸一漏电，接零、接地完好。进出场大门是车辆运输的安全防范重点，着重设置了安全警示牌、后视镜，加强车辆安全。设备基坑周

边全部做好安全防护。在新的工作挑战面前认真学习新的专业知识，从理论知识的学习开始，坚持理论指导实际，制定了“铜川搅拌站管理制度汇编”其中包含安全、生产管理制度十五篇，制定了各岗位工作流程；然后从操作楼、泵车、搅拌车维修班各操作人员的安全、生产教育入手，按制度规定定期召开安全周例会及班前会，规范安全技术交底。在近半年的工作里，切实落实各项安全文明生产措施。积极响应集团公司、商砼公司的安全生产号召，组织开展了“安全月”活动、“百日安全无事故”活动、“安全生产70天”活动。有效防范了各类安全生产事故的萌发，杜绝了人身安全事故的发生。工作始终兢兢业业、脚踏实地以安全文明生产管理的主人翁和责任人的精神状态，克服各种困难和压力顺利完成公司下发的各项任务和指标，保证铜川搅拌站车辆及机械设备安全经济运行，半年来安全、生产情况良好。

- 1、按公司要求每月中下旬召集司机开会学习传达公司有关政策和一些新的要求。
- 2、对个别司机在工作期间表现较差的，如经常上班不请假不打招呼擅自离开公司的人员都坚决给予处分。
- 3、加强对车辆用油及配件轮胎购进的跟踪，保证车辆用油及车辆配件的及时购进，也保证了公司生产运输的需要。
- 4、每天坚持对砼搅拌车的车容、车貌、卫生等情况进行检查，对于车辆保养做得差的司机都给予通报批评和处罚。
- 5、根据司机缺员情况协作行政事务部做好司机人员补充招聘工作，年内有5人自动辞职，招聘x人经过考核后现以准上车。
- 6、为保证车辆的正常运行，对季度审、年审已到期的车辆都能做到及时办理年审手续，处理违章违规的车辆及驾驶员xx次，处理事故现场和需要保险公司处理赔付的x次。

7、公司维修工，维修车辆每月达xxx次，外出抢修车辆约xx次。车辆正常出车率达到xxx以上，保障公司生产任务的完成，到施工现场巡查及上路达xx次以上，全年评估新工地勘察现场及施工情况达xx多个工地。

1、以人为本，从管人、管车入手，吸取经验教训，避免行车事故发生，确保行车安全。

2、严格执行各种安全规章制度，对车辆进行安全管理，只有以制度管人，才能使管理工作得以顺利开展。

3、继续搞好车辆管理工作，管好每个环节，降耗增效，开源节流，使车辆管理工作上一个新台阶。

4、严格把好公司考核关，确保司机队伍的整体素质得以提高。

5、加大管理力度，勤上路和到工地检查，及时发现安全隐患，以便和有关单位及公司有关部门的沟通，完善应有的安全措施，清除隐患，以确保安全作业和运输的安全，保证按时完成生产运输任务。

1. 团队互助精神欠佳，部门与部门之间的沟通缺少默契，没有做好互相支持和理解；2. 工作视野不够开阔，在开展工作中，看问题有时只看表面，不善于站在更高的角度去思考问题和策划活动；3. 工作细节考虑不周，工作魄力有待提高。在新的一年里，计划销售目标为xx万立方米，全体业务人员将脚踏实地的做好销售工作，利用资源、努力开发新客户，在工作中多想办法多出点子。加强对应收款的资金回笼，旧帐回收工作，做好工地的协调与突发事件和处理，做好实验室与工地和质检管理部门之间的沟通，提高执行力，提高服务水平，取得客户的信任。

一、安全及生产方面：在公司领导及全体员工的共同努力下，本年安全生产混凝土5.9万立方，完成生产产值2289.1030万

元。在新的工作之前，我们制定了工作流程，以实验室搅拌操作人员为中心，控制砼的生产质量。从搅拌楼、泵车、铲车、搅拌车及后勤人员的安全教育开始；进行了搅拌站生产制度的制定，由于自建站新人多，经验严重不足，还有很多的工作及困难需要我们客服和改正，为此在2014度要做以下几方面工作。

- 1、加强与介休指挥部各项目的沟通联系，增强砼的供应量，努力把自建站的效率尽可能的发挥，较好的完成生产目标。
- 3、加强对车辆用油的跟踪及控制，保证了公司生产运输的需要。
- 4、以实验为中心，加强不同标号砼强度的试配次数，满足砼的质量技术要求，控制好进场原材的质量，以实验检测，材料员，门卫三方共同参与的进场材料收料制度，从源头控制砼的强度稳定及自建站的成本。
- 5、完善自建站的管理制度，修订建立各岗位职责，建立健全奖罚制度，依照集团公司节点绩效考核办法，制定适合可行的考核办法，激励员工积极性。
- 6、加强搅拌站的设备保养、日检工作保证设备正常运行，充分发挥其效率。维修工定期检查机械使用情况，电工人员定期检查现场正常供电和电气设备运行安全。
- 7、加强源头治超工作力度，严格执行各项规章制度，积极响应政府“打非治违”要建立磅房及门卫的管理制度。
- 8、建立健全后勤管理制度，厨房制度，宿舍制度，食堂做好各项卫生工作。

二、试验室在2012年完成了从c10到c50的配合比的试配

生产工作，共生产普通砼、泵送砼、道路砼、膨胀砼、细石砼、早强砼、高强砼，混凝土合格率达到98%以上。

三、总结经验，吸取教训：过去一年自建站还存在很多不足

1、加强对自建站设备的检查保养，避免重大设备故障。

2、积累数据经验，稳定砼质量，保证出厂砼质量的合格率。

3、要控制原材料的进场成本，规范原材料的进场验收工作。

4、严格执行各种安全规章制度，对车辆进行安全管理，只有以制度管人，才能使管理工作得以顺利开展。

5、加大管理力度，勤上路和到工地检查，及时发现安全隐患，以便和有关项目及公司有关部门的沟通，完善应有的安全措施，保证按时完成生产任务。我们总结过去，是为了更好的展望未来，2013年我们有公司领导的正确决策和全体员工的共同努力，让我们以百倍信心，在以赵总为首的公司领导班子的带领下，战胜一切困难，努力做好本职工作，为公司、为介休工程指挥部创造更多的效益！

介休工程指挥部自建站 2013年12月19日

## 混凝土强度工作总结报告篇三

（一）分公司整体运营良好，完成各项指标。

20xx年，混凝土分公司主要任务集中在阳安二线项目部混凝土加工运输、临白项目部混凝土加工运输及预制、宁西二线项目部弹性支撑块预制。截止20xx年12月30日，宁西二线预制厂工作已基本完成，临白搅拌站。新开麟游搅拌站正在。

## （二）建章立制，保障各项工作有章可循。

依据公司的有关文件规定，结合分公司的实际制定了《混凝土分公司混凝土运输、泵送设备经营管理办法》、《混凝土分公司作业队管理办法实施细则》、《混凝土分公司拌合设备按、拆、维修专业化队伍管理办法》等各项实施细则，并按照文件规定进行了严格执行，把制度落到实处，从而保障了工作有章可循，有据可依，有理可讲，增强和提高了员工按章办事的意识及自我提高的积极性。

## （三）安全教育工作常抓不懈。

1、为加强施工工程中的安全质量管理，有效地预防和减少安全质量事故的发生，结合国家有关安全质量管理法律、法规和集团公司、公司安全质量管理的有关要求，制定了混凝土分公司安全质量管理办法。

2、分公司成立了以经理为组长，副经理、项目总工程师为副组长，分公司相关职能部门、安全工程师、站、队负责人、技术负责人及安全员为组员的安全领导小组。安检工程师负责日常的安全工作的落实，督促员工按有关规定进行生产，分公司相关职能部门提供安全施工的保障及协助工作，同时在站、队、班组都设兼职安全员。

3、明确安全生产教育、培训和安全生产检查制度。坚持强化安全生产教育、培训工作，去年组织临白、阳安二线员工学习搅拌站安全操作，进行全员安全教育闭卷考试，通过不间断的灌输安全生产知识、安全生产制度和法规等，在员工中树立“安全第一、预防为主”的指导思想，从而增强安全意识。同时，明确规定安全生产检查制度，每周由安全工程师组织站、队施工安全领导小组对各办公室、宿舍及施工现场进行全面的安全检查，查找存在的问题，做好记录，建立登记、整改、消项制度，把安全工作渗透到生产管理的各个环节中去，实实在在的做好安全工作。

（四）围绕中心，服务大局，后勤工作卓有成效。

制度建设方面，先后制定了《车辆管理制度》、《员工考勤制度》、《混凝土分公司员工管理办法》《混凝土分公司人员培训管理办法》等多项管理制度，使公司的发展建立在有章可循、有法可依的基础上。

为了规范分公司人员培训工作，提高分公司人员素质，促进分公司管理水平和经济效益的提高，根据项目生产经营目标需要，结合施工特点、重点、难点，重点对施工技术、安全、质量、物资设备管理等内容进行培训。同时，规范食堂管理，健全各项规章制度，专人管理，保障职工吃饱、吃好，保证晚下班的员工及因工误点人员吃上热饭。“五一”联合租赁、钢结构分公司组织拔河比赛，增进友谊；中秋佳节，给施工一线的员工送月饼、员工聚餐，使员工感受到集体大家庭的温暖，从而鼓舞员工士气、提升员工素质，改善员工工作生活条件，促进项目管理水平。

## 混凝土强度工作总结报告篇四

截至20xx年，混凝土公司参与到吉x项目x个项目拌合站的前期策划，设备调配、安装、混凝土加工、运输、泵送等工作。

x项目拌合站累计完成混凝土供应x立方，完成产值x万元。

x拌合站x站累计完成混凝土供应x立方，完成产值x万元。

x拌合站内部拌合运输承包相关事宜正在接洽中。

1、人员组织构成□x公司管理人员全部由公司职工担任，现场拌合站长及收料员（出纳）由x公司经理向公司人力资源部、劳务中心推荐拟用人选□x公司目前共有职员工x人，混凝土公司机关x人，x拌合站x人。

2、劳务人员管理。为规范劳务人员的管理，砼公司对所有劳务人员登记造册，并与各拌合站外聘劳务人员签订劳务用工合同，进入施工现场的劳务人员（包括内部劳务和外部劳务）、出勤记录、工资发放表相符，并报公司人力资源部备案。

3、自有混凝土设备管理。

x站：因x项目年后进入大干施工阶段，x公司安排业务人员将原x项目x米汽车泵x台、原x米汽车泵x台xkw发电机x台，原无为项目混凝土罐车x台，x项目。

x站：x拌合站x台罐车，因设备老化严重，底盘松散，罐体溶剂小，设备配件市场难以买到，无利用价值，维修使用不经济，现已折旧完，向公司物资设备部申请报废处理，报废审批已通过。

x站：柳工x装载机1台，设备使用年限长，老化严重，无维修价值，已不能满足工作需求，现已折旧完，向公司物资设备部申请报废处理，报废审批已通过。

x站：根据x项目情况及要求，按照就近调配设备的原则，将原永广项目x套x拌合机调运至楚大项目部，x台经安装调试后，已可以投入生产使用。

4、合同签订情况。20xx年，混凝土公司完成签订合同x份，其中承揽合同x份（x拌合站拆装）；采购合同x份（购买泵车配件合同x份，购买拌合机配件合同1份）；运输合同x份（x项目x套x拌合机调运至x拌合站，x项目x台x汽车泵调运至张扁拌合站）；租赁合同x份（x拌合站罐车租赁、泵车租赁、装载机租赁）；内部承包合同x份（与无为项目签订）。

5、安全文明施工。20xx年，砼先后对无为拌合站、张扁拌合



站的安全生产情况进行了检查，对站内的标准化、程序化、规范化、文明施工情况，站内卫生，各项安全措施布置到位，安全标识齐全，施工材料堆码有序，机具摆放整齐混凝土设备的使用情况进行了排查。

6、财务及资金管理。围绕产值目标，砼公司财务人员，对公司各项业务进行准确核算，适时根据资金运行情况进行编制相关报表，满足日常生产资金使用管理需求，并积极做好混凝土生产相关款项的收取及资金支付工作，健全财务管理制度，规范报销流程，每月做好应收账款、应付账款对账工作。

1、存在不同程度计价拖延情况。无为项目、宝应项目对砼公司计价较及时，张扁项目、吉瑋项目对砼公司计价较为滞后，影响砼公司相关业务进行。

2、混凝土公司缺少混凝土供应及运输经验，项目进场前期对拌合及运输单价测算不够精准。对于隧道、桥梁、预制梁等不同工作内容的混凝土拌合及运输，所发生的成本差异较大；另外测算拌合及运输指导价时，建议与项目总工期和混凝土总方量结合起来，制定合理的单价。

3、四公司成立的混凝土公司为公司内部的管理机构，主要目的是为了对公司自有设备的有效、经济的利用，降低项目发生的相关设备费用，有部分项目管理人员对混凝土公司的定位理解不到位，尤其是在混凝土运输、泵送过程中出现问题后，不积极沟通解决，有推诿扯皮现象。

1、加强对在建工程管控，确保完成年度生产目标。根据20xx年公司下达的年度施工计划，结合各项目施工生产任务需要，努力完成好混凝土生产服务工作，保质保量的完成各项目下达的混凝土生产计划□x站x万方□x站x万方□x站x万方□x站x万方□x站x万方。

2、建立精细管理机制，确保降本增效落实到位。做到在技术、

现场操作、成本控制等方面精益求精，精准管理。在今后的施工生产过程有计划地组织操作人员进行操作规程、应知应会等培训，提高现场作业人员的操作能力，同时对设备的使用定机定人，开展单机单车核算，逐步实现定机定员，督促操作人员做好设备使用、消耗、维护保养等原始数据的记录，收集整理原始资料，为核算工作打好基础，综合利用现有场地，最大限度合理的堆放原材料，减少原材料二次运输费用，降低成本投入，增加投资效益。

3、做好新建项目拌合站的建站和生产工作。做到对现场人员落实、设备落实、组织机构落实、资金投入落实，保证做好建站的筹备和投产施工的各项工工作。

4、混凝土设备养护及保养。鉴于公司混凝土设备陈旧、老化严重，逐步更新现有设备，并对设备情况进行跟踪维护，以保质保量完成混凝土生产任务。

## 混凝土强度工作总结报告篇五

一、安全及生产方面：在公司领导及全体员工的共同努力下，本年安全生产混凝土8万立方，完成生产产值\*\*\*万元。在新的'工作之前，我们制定了工作流程，以实验室搅拌操作人员为中心，控制砼的生产质量。从搅拌楼、泵车、铲车、搅拌车及后勤人员的安全教育开始；进行了搅拌站生产制度的制定，由于自建站新人多，经验严重不足，还有很多的工作及困难需要我们客服和改正，为此在xx度要做以下几方面工作。

1、加强与介休指挥部各项目的沟通联系，增强砼的供应量，努力把自建站的效率尽可能的发挥，较好的完成生产目标。

2、重点安排好自建站的安全工作，时刻警钟常鸣，加强司机的安全意识，严格执行交通安全，按照操作规程安全驾驶。

3、加强对车辆用油的跟踪及控制，保证了公司生产运输的需

要。

4、以实验为中心，加强不同标号砼强度的试配次数，满足砼的质量技术要求，控制好进场原材的质量，以实验检测，材料员，门卫三方共同参与的进场材料收料制度，从源头控制砼的强度稳定及自建站的成本。

5、完善自建站的管理制度，修订建立各岗位职责，建立健全奖罚制度，依照集团公司节点绩效考核办法，制定适合可行的考核办法，激励员工积极性。

6、加强搅拌站的设备保养、日检工作保证设备正常运行，充分发挥其效率。维修工定期检查机械使用情况，电工人员定期检查现场正常供电和电气设备运行安全。

7、加强源头治超工作力度，严格执行各项规章制度，积极响应政府“打非治违”要建立磅房及门卫的管理制度。

8、建立健全后勤管理制度，厨房制度，宿舍制度，食堂做好各项卫生工作。

二、试验室在xx年完成了从c20到c50的配合比的试配生产工作，共生产普通砼、泵送砼、道路砼、膨胀砼、细石砼、早强砼、高强砼，混凝土合格率达到98%以上。

三、总结经验，吸取教训：过去一年自建站还存在很多不足

1、加强对自建站设备的检查保养，避免重大设备故障。

2、积累数据经验，稳定砼质量，保证出厂砼质量的合格率。

3、要控制原材料的进场成本，规范原材料的进场验收工作。

4、严格执行各种安全规章制度，对车辆进行安全管理，只有

以制度管人，才能使管理工作得以顺利开展。

5、加大管理力度，勤上路和到工地检查，及时发现安全隐患，以便和有关项目及公司有关部门的沟通，完善应有的安全措施，保证按时完成生产任务。

我们总结过去，是为了更好的展望未来[]xx年我们有公司领导  
的正确决策和全体员工的共同努力，让我们以百倍信心，在  
以公司领导班子的带领下，战胜一切困难，努力做好本职工作  
，为公司、为\*\*工程部创造更多的效益！

## 混凝土强度工作总结报告篇六

1. 每天监督各个试验工作岗位员工工作完成情况及完成质量，如发现问题及时指出并指导其纠正。
2. 每天对工地进行巡查，深入施工现场，分析混凝土的质量，发现工地往混凝土加水的及时阻止。
3. 经常和工地施工员沟通关于混凝土技术问题，并对工地所提出的一些合理要求进行技术改进收到工地施工人员的好评。
4. 路基施工时每天有试验人员到现场进行压实度检测，检测不合格的严禁进行下一道工序施工。
5. 及时与现场沟通解决实际问题。
6. 组织试验人员培训。每个月进行一次集中培训，各项培训按计划圆满完成，试验人员的技能水平有不同程度提高。

一年时间，本工地试验室完成检测工作情况：水泥64批次，代表数量29670.5t[]钢筋原材45批次，代表数量1870.94t[]焊件检测72组，粗集料61批次，代表数量24034m<sup>3</sup>[]细集料55批次，代表数量21725m<sup>3</sup>[]土工试验18批次。完成混凝土配

合比设计10次；完成地基承载力检测：48次；混凝土立方体抗压强度检测20xx组；以上试验均满足规范及设计要求。

1、员工的思想教育方面还做不到位，部分员工对未来专业规划不明确无法安稳的工作[]20xx年还要加强员工思想教育让其安心工作，只有让他们看到未来、看到希望才会认真的工作为公司做贡献。

2、工地服务还不到位[]20xx年必须加强工地施工员的技术培训让他们提高工地服务质量。

3、混凝土原材料波动较大的情况下偶尔出现一些质量不稳定的情况，这方面需要加强。

在xxxx标试验室人员共同努力下，一年里没有出现过一例混凝土质量事故，混凝土出厂试块的合格率达到100%，同时也顶住了一些外来原因对原材料检测干扰的压力，但是我们坚持原则做事。这一年里我也认识到有很多不足的地方，这些都需要继续改进[]20xx年工作压力将会更大所以我必须一步一个脚印踏踏实实工作。

## 混凝土强度工作总结报告篇七

[摘要]沥青路面的平整度是公路工程施工质量好坏的重要体现之一，本者根据自身施工实践经验，以及就影响沥青路面平整度的原因进行了分析，并对控制方法进行了总结，以供同行参考。

[关键字]公路工程 沥青路面 平整度 影响因素 施工方法

随着我国公路工程事业的迅速发展，人们对于路面行车舒适性要求越来越高，沥青混凝土结构层已经被越来越多的应用在高速公路上。而影响路面舒适度的对主要的因素是路面的平整度，并且随着公路等级越高，对于平整度的要求也越高。

施工中影响路面平整度的因素主要包括沥青路面基层的平整度，路基施工质量，沥青混合料摊铺时的平整度自动控制精度以及沥青摊铺层的松铺厚度和沥青混合料的碾压等等。笔者根据大量的施工经验，并参考相关文献资料，对沥青路面平整度出现问题的原因及施工控制方法做如下总结，以供广大的技术人员借鉴。

## 1影响沥青路面平整度主要因素总结

### 基层的原因

基层是路面的基础，基层作为公路结构中的最重要的结构层之一，基层质量的好坏直接影响到沥青路面的平整度。公路建设中经常会遇到许多的不良地基，比如软土地基、湿陷性黄土地基等，这种路基由于强度和稳定性的指标较低，直接可以导致路面变形和破坏，影响的使用质量和使用寿命，这些不良地基由于强度和稳定性不高，直接反映在表层上的缺陷就是路面平整度不够；某些路段由于在设计和建造过程中由于某种原因没有建立完善的排水工程，由于这些工程的缺少导致路基内部的排水不畅，引起路基下陷，从而引起路基变形，反映在表层会产生平整度不够这也是一个很重要的原因；同时在某些特殊的路段，比如存在半填半挖路基路段，在对这些路段施工中，由于操作不规范，或者是由于山体坡度较大，填料含水量较大，会导致结合不产生裂缝，从而导致沉降，会对路面平整度产生影响[1]。

### 施工所需的材料质量对平整度的影响

公路工程施工中所需要的粗细集料应该符合《公路施工技术规范》中的各项指标的要求，要求的集料质量应该保持洁净、干燥、无风化、无杂质等。沥青拌合料很容易发生离析现象，当在拌合后沥青碎石粗集料一旦形成集中，由于碾压的作用这些集料很容易被压碎，从而无意中改变了设置中的配合比，从而相对来说油料偏少，导致离析现象，碾压成型后的集料

松散，影响路面强度、行车安全和行车效果。而且如果粗集料过于集中，就会导致局部密实度差，孔隙率高，容易在路面形成积水，影响路面质量、平整度及路面外观美感。在实际施工过程中由于个别施工单位在进料环节中不严格把关，减少试验项目，所采用的这种集料直接影响建路面的平整度。

## 施工机械的原因

目前公路施工中的重要机械就是负责摊铺工作的摊铺机。所以摊铺机的性能很大程度上决定了路面平整程度的质量。在实际施工过程中其施工人员对机械的操作以及机械的性能对摊铺平整度影响很大。对于沥青路面平整度产生影响的原因主要包括：摊铺机行走装置打滑，机械突然起步或紧急制动，结构参数不稳定，摊铺机摊铺速度快慢不匀以及供料系统速度忽快忽慢等等，这些原因都会引起路面产生波浪引起路面不平整度不够。

## 其他因素

# 混凝土强度工作总结报告篇八

转眼间已经工作快一年了，在项目部领导的教导与帮助下比较顺利的完成了各项工作。从对试验的一无所知，到可以独立完成试验方面的工作，少不了主任对我的教导和帮助，下面对一年工作做如下总结。

在工作中热爱本职工作，遵守项目部的管理规定，服从领导工作安排。刻苦学习专业技术，工作态度端正，认真负责，在不懂的地方，要不怕麻烦向领导请教、向同事学习、自己摸索实践在很短的时间内熟悉试验的工作，熟练掌握各种试验方法和步骤。了解工程所用材料技术性能，在监理工程师指导下，严格按操作规程对工程材料进行品质指标试验鉴定。现场人员要抓好现场施工配比，矿料级配，要控制好水泥剂量、含水量，按规定进行检测及资料整理。深入施工现场，

监督检查工程质量，发现问题及时纠正处理并向上汇报。

认真填写各种试验资料，及时向施工现场提交试验资料。收集、整理各项试验原始资料，分层建立资料档案。熟练掌握各种仪器设备操作规程及仪器的维修保养。在这一年中热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，有效利用工作时间，监守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。我身着强烈的主人翁意识，随时关注本公司发展，切身想到本公司、项目部的利益，坚定本公司会不断的发展、壮大，对本公司的未来充满了热情与期望。坚持不懈地克服自身的缺点，弥补自己的不足。

我从做好本职工作和日常工作入手，从我做起，从现在做起，从身边小事做起并持之以恒，在本职工作中尽心尽力，孜孜不倦地作出成绩，我要不断的提高自己的岗位本领，努力精通本职的岗位知识，做本职工作的骨干和行家里手，脚踏实地的做好本职工作。

在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，达到预期的效果，保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多知识，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水平有了长足的进步，开创了工作的新局面，为公司及项目部做出了应有的贡献。

总结一年的试验工作，尽管自己有了一定的进步，但在一些方面还存在着很多不足，个别工作做的还不够完善，这有待于今后的工作中加以改进与提高。

在以后的工作中，我将认真学习各项规章制度，积极响应公司政策，服从领导安排。团结同事，互相帮助，不搞小圈子孤立其他人，融入群体，齐心协力把工作做到最好。

在新的一年里，我会努力使思想觉悟和工作效率方面进入一



个更高的水平，为公司的发展做出更大更多的贡献。