

# 2023年项目服务工作方案(精选5篇)

为了保障事情或工作顺利、圆满进行，就不得不需要事先制定方案，方案是在案前得出的方法计划。方案的格式和要求是什么样的呢？以下是我给大家收集整理方案策划范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 项目服务工作方案篇一

一、2013年的工作目标：

公共卫生服务项目是国家切实提高居民健康水平的重要方法和惠民政策，通过实施基本公共卫生服务项目和重大公共卫生服务项目，对居民健康问题实施干预，减少主要健康危险因素，有效预防和控制主要传染病及慢性病，提高公共卫生服务和突发公共卫生事件应急处置能力，使全场居民逐步享有均等化的基本公共卫生服务。

二、长期工作安排：

1、健康档案。继续建立健全信息化档案，及时更新档案，并做好保密工作。在上一年度工作的基础上将继续完善返乡及流入等人群健康档案的建立工作。

2、慢性病管理。对高血压、糖尿病等慢性病高危人群进行至少四次的随访，定期进行咨询服务和用药指导，并及时对其电子录入，尤其是高血压人群，应分级及时按月做好随访工作。利用随访宣传防病知识，使居民对重点慢性病防治知识知晓率达到85%以上，并做好资料汇总和信息上报。对慢病的管理率达80%以上。对35岁以上人群实行门诊首诊测血压，测血压率达100%。同时加大筛查重点人群，对确诊高血压和糖尿病患者进行登记管理。并做好门诊日志记录。

3、健康教育工作。要真实，有意义。在原有的基础上，结合

季节防病重点，每两月更换健康教育宣传栏的内容，印刷发放健康教育资料，覆盖率达60%以上；要求相关人员在上门访视时进行相关健康知识的宣传，使居民基本卫生常识知晓率达80%以上；组织动员孕妇及3岁以下儿童家长参加我院举办的孕妇和儿童健康教育讲座；孕妇在孕早期或中期接受一次健康教育的覆盖率达到85%以上，3岁以下儿童家长覆盖率达到85%以上。每个月进行一次健康知识讲座；每个月利用集市开展一次健康咨询活动；提供不少于十二种的印刷资料；居民对公共卫生服务项目和健康知识的知晓率达60%以上，相关资料（通知、照片、记录、教案、试卷等）必须规范存档。

4、65岁以上老年人保健。为65岁及以上老年人进行一次免费健康体检和一次健康管理服务，提供疾病预防、自我保护和伤害预防、自救等健康指导。尤其是管理的老年人辅助检查工作，今年至少完成95%以上。65岁以上的老年人管理人数达到90%。加强体检宣传工作，确保65岁以上老年人、特困残疾人、低保户、五保户等困难群体，体检率要求，进行有针对性的以健康教育为重点的健康干预。

5、预防接种。建立规范化的免疫门诊，建立健全计免制度，规范计免接种操作，每月门诊接种不少于3天，同时按照《预防接种工作规范》要求，做到安全注射，为我场儿童提供安全、有效、免费、均等化的免疫规划疫苗的预防接种服务，熟练掌握接种前、后的全面情况，做好接种反应事故的处理登记，加强冷链管理，做好疫苗的进出管理、冷链运转管理、失效报损登记。根据上级疾控中心的要求，进行相关疫苗的强化和为重点地区的重点人群提供疫苗接种服务，有效预防和控制疫苗针对性的传染病。新生儿建卡率、建证率、卡证符合率都达到100%。入托学生验证率达100%。

6、传染病防治和突发公共卫生事件报告及处理

## 项目服务工作方案篇二

乙方：

经甲乙双方友好协商，达成如下协议：

1、甲方汽车以厂家直销方式挂靠到乙方汽车经营所在地，乙方提供合法经营手续和经营场所。

2、甲方派专业营销人员驻乙方经营所在地对样车及监控车管理。

3、乙方给终端用户开上户车辆发票及上户各项协调工作，甲方给乙方开增值税票。

4、利润分配如下：

4-1、单台车销售价格在十万元以下每台车甲方给乙方返利八百元。

4-2、单台车销售价格在十万至十五万元之间，单台车甲方给乙方返利一千五百元。

4-3、单台车销售价格在十五万以上单台车甲方给乙方返利二千元。

4-4、现款车辆由乙方直接从车款中按以上返利标准扣除，销贷车辆返利由甲方对乙方支付。

5、甲方与乙方协商后达成本年度销售任务及返利情况如下：

5-1、甲方为乙方所定的年度最低销量为60台，达到60台(车)每台返利500元。

5-2、年销量达到80台时，每台(车)返利700元。

5-3、年销量达到100台时，每台(车)返利1000元。

5-4、年销量超过100台时，每台(车)返利1500元。

5-5、年销量低于60台时，乙方不享有年终返利奖励。

1、样车及监控车资源由甲方提供。

2、样车监控车所有权归甲方所有，乙方不得以任何形式作转让、抵押。

3、样车监控车未经甲方同意，不得实施改装、加工、添减附件，否则造成的'损失由乙方承担。

4、甲方有权处理样车及监控车价格调整异地调动权。

5、乙方有权对整车检查验收，及样车监控车给甲方办理相应的财务手续。

6、乙方负责协议好技术监督、工商部门合作关系，保证甲方利益不受损害。

7、在甲方产品进驻乙方协议中所规定的销售区域并在规定的销售日期内，乙方必须保证甲方产品及驻点销售人员的利益及安全不受任何损害。若出现甲方样车产品损坏或者与原配置部件不符及驻点人员利益和人身遭受侵害，乙方将承担由此造成的一切损失和法力责任。

甲方产品在省市为唯一的销售网点，甲方不得以任何形式在本区域内设置销售同类型产品，周边市、县除外并以乙方为中心。甲方销售人员在周边地区市场发生的业务，均在乙方处开具订单，并计入乙方年度销售量给予奖励。

1、甲方对乙方实行“即销即付”结算方式，现金销售，乙方足额付甲方车款后，甲方方可转让车辆手续及车辆。

2、分期付款车辆，甲方可依据用户要求选择分期付款单位作消费信贷，分期付款单位作第三方称为丙方，丙方给乙方办理相应财务手续，乙方给甲方办理财务手续，分期付款车款在两周内汇到甲方指定账户。

3、定向销售车辆，甲方或乙方根据用户要求选装配置，给用户签订订车协议加盖乙方合同章。

1、甲方在乙方经营所在区域建立服务站。

2、售后服务细节详见售后服务章程，售后服务协议及相关说明。

望双方共同遵守，若发生纠纷，双方可协商解决，不能协商解决，在协议签订所在地解决。

湖北省十堰市

有效期xx年xx月xx日至xx年xx月xx日止

乙方：

代表：

代表：

地址：

开户行：

帐号：帐号：

税号：税号：

电话：电话：

日期：日期：

## 项目服务工作方案篇三

一、严格管理、高效沟通，愉快工作。进一步完善内部考核激励机制，充分发挥员工的积极性与主动性，建立一套合理有效的培训方案，培养员工的多方面能力，促使员工成为一岗多能的万能工，加强各班组、各工种间的技术交流与学习，提高部门的整体战斗力。以多种形式加强部门与员工之间的沟通，积极推行宾馆的企业文化，丰富员工的业余文化、生活。扭转员工散漫的工作作风，提高部门的服务水平，从而为员工愉快地工作创造良好的条件，形成团结、紧张、活泼的\_\_\_氛围。

二、节能降耗、狠抓本钱，势在必行。基于目前我们宾馆的能耗情况，节能潜力较大，宾馆的功能布局调整改造逐渐减少，工程部将集中精力进行设备的节能改造，通过改造与管理双管齐下，201\_年，宾馆能耗定会控制在较为合理的水平。在维修材料及废旧材料管理上，坚持能自主解决的不找厂家、能回收利用或拼装使用的不再采购、能维修的零件不再找仓库的原则，整理各个分散材料点的资源，分类管理，避免重复购买，在宾馆设备第九年故障高峰到来之时，加强巡检保养，严格控制维修本钱、折旧本钱。

三、主动维修、高质高效、满意服务。继续深入学习“海景”先进经验，变被动维修为主动维修，变事后维修为事前检修。提高维修、运行人员的服务水平，为宾馆打造品牌提供坚强的硬件保证。以一线部门满意为起点，以客人满意为终点，努力提高维修效率、维修质量。

## 规范月度巡视检查，强化工程管理

(1)与集团工程管理中心各部门同心协作，制定集团及地区系统的《工程月度巡视检查细则》，我们根据各地区在建工程实际情况，明确每次检查的主要内容及效果，认真做好总结，严格按集团相关管理制度及《集团工程管理中心激励产品实施细则》，做到奖优罚劣，并将检查结果以书面形式给以通报。

(2)规范、强化各地区工程月度检查，并将检查及跟踪复查效果作为对各地区绩效考核的关键指标，同时，要求各地区月度检查做到：“地区及项目领导参加，检查目的及结果明确，分组分工细致，对问题的点评分析清晰、透彻，对上月存在的问题跟踪到位，奖罚分明”。

## 严格落实合同节点验收付款制度，保障企业利益

工程合同节点验收付款作为一个现代企业管理的重要手段，所有工程人员要有充分的认知，我们也有责任、有能力把这项工作顺利推行，切实把验收付款落到实处。

(1)在201\_年“工程质量与进度控制验收付款体系”基本完善的基础上，过程中我们严肃工程签证和中期节点验收付款，明确各单位各部门责任，以此提升工程管理人员对节点验收付款的重要性的责任感。

(2)在节点验收付款问题上，要求工程管理人员必须区分好信任关系和法律责任关系，对于违规签名给公司造成损失的，就必须承担相应的法律和经济责任，在执行验收付款中始终坚持一项重要原则，即：“有付款的地方就要有节点验收，做到每一笔付款都有理有据”。

## 强化工程监理责任，发展全能监理

结合我们现行的工程管理模式，在相对完善的工程监理管理制度下，在监理工作中给予充分授权，在项目管理过程中树立监理的地位，利用监理人员自身高智能。

## 项目服务工作方案篇四

联系方式：

地址：

受托方（以下简称乙方）：

联系方式：

地址：

依据《中华人民共和国合同法》的规定，甲乙双方就甲方委托乙方对该项目的咨询服务有关事宜，经双方友好协商一致，签订本合同。

1、咨询内容：

- （1）技术研发与创新/改造（有偿服务）。
- （2）可行性研究报告撰写与咨询（有偿服务）。
- （3）市场开拓与产品推广（无偿服务）。
- （3）管理咨询与信息咨询（无偿服务）。
- （4）人才培养与交流/引进（无偿服务）。
- （5）材料打印与装订（有偿服务）。

2、据国家、行业有关规定、规程及规范，乙方进行公平、公



正、有效的咨询业务活动。

3、甲方提供的有关项目资料，如有不实，后果由甲方承担责任。

1、甲方责任：

(1) 甲方负责协议涉及的咨询业务文件的确认及费用的核实。

(2) 按乙方要求提供与该项目有关的相关文件和技术资料，并对所提供的资料真实性负全部责任。

(3) 甲方负责按协议规定方式付款。

2、乙方责任：

(1) 乙方负责协议涉及的咨询（撰写）业务的具体策划。

(2) 乙方严格按照委托方的要求做好该项目的保密工作。

(3) 乙方应严格按照协议规定方式、时间交付协议涉及的项目内容。

(3) 乙方为甲方提供的材料都应装订成书本式及电子文档。

1、甲方应负责及时提供咨询（撰写）所需的必要资料，如出现问题延误交付或导致协议涉及的文件不能完成，甲方负责其后果（有偿服务项目）。

2、如果签约后某一方单独违约，拒不履行协议所规定的责任，将按照协议金额的\_\_\_\_\_ %进行惩罚（有偿服务项目）。

3、乙方工作人员应按规定严格做好有关数据的保密，如因乙方疏忽出现商业机密泄露问题，委托人有权终止合同并要求乙方承担赔偿责任，触犯法律行为的工作人员应承担相应的

法律责任。

4、乙方应严格按照进度安排执行，如果无故拖延时间应承担其后果，并赔偿甲方经济损失（有偿服务项目）。甲方修改和提出修改意见的时间不计算在总体编撰时间之内。

5、若因非乙方原因造成提交的材料需做重大修改或重编，乙方负责重新编制，甲方需增加支付相应编制费用。

6、如果甲方不按协议规定时间方式付款，乙方有权终止协议并停止相关工作。

有偿服务的项目费用按市场价\_\_\_\_\_ %收取，项目完成后一次性付清。

本合同在履行过程中发生争议的，双方应本着友好的方式协商解决，协商不成可依法向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

本合同自双方签字并加盖公章之日起生效。本合同正本一式两份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。

协议履行期间，双方均不得随意更改或解除协议。如有未尽事宜，双方本着诚实信用、公平友好的原则共同协商，以书面形式做出补充规定，补充规定与协议具有同等法律效力。

甲方（签章）：

签订日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

乙方（签章）：

签订日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

# 项目服务工作方案篇五

委托方：（以下简称甲方）

设计方：（以下简称乙方）

甲方委托乙方为 项目提供 设计服务。双方将依据以下所列条款来履行。

## 第一章 项目概要

1.1 项目名称：

1.2 项目位置及概况：

1.2.1地理位置：位于

1.2.2建筑面积：为 平方米；(细节说明： )。

1.2.3设计范围： 。

1.2.4建筑物性质：（公建(旅游综合、商业)、住宅、别墅等）。

## 第二章 设计内容

2.1 项目设计内容：

本合同所涉及内容是基于：

2.2.1双方确定的项目的工作范围，甲方的合同要求。

2.2.2本合同设计内容分为硬装设计部和软装设计部分。

硬装部分

概念方案设计；

方案设计(扩初设计)；

施工图设计；

图纸答疑；

2) 软装部分

家具及饰品布置；

配色方案；

3) 后期配合服务

### 第三章 设计依据

3.1 本合同所规定的内容。

3.2 甲方所提供的设计任务书。

3.3 甲方所提供的测量图或乙方协助甲方测量并经过甲方认可的测量图。

3.4 甲方所提供的前期设计文件和资料。

3.5 政府部门对于该项目的设计资料。

3.6 设计规范和规定应按照中华人民共和国和当地有关设计规范和设计规定。

3.6.1 《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》  
；

3.6.2 国家及地方有关室内设计、及管理的法规和规章；

3.6.3 建设工程批准文件。

3.7 采用中华人民共和国认可的国际度量衡进行设计绘图，以毫米为单位。

3.8 乙方考察需设计的项目，了解项目背景、项目概况、了解现场的情况，明确甲方对所设计项目的要求、标准及范围。

## 第四章 设计阶段及内容

### 4.1 设计阶段说明

本阶段分为硬装设计和软装设计两个部分，

#### 4.1.1 硬装设计分三个阶段：

概念设计阶段

方案深化设计阶段

施工图设计阶段；

#### 4.1.2 软装体设计分四个阶段：

1) 初步软装设计方案；

2) 深化软装设计方案；

3) 安装摆放阶段；

4) 配合服务；

### 4.2 硬装设计各阶段工作内容

## 4.2.1 概念设计阶段

1) 设计说明及主要指标;

2) 基本平面布置图

3) 主要区域彩色图(居住室内含:客厅、家庭厅、餐厅、主人房等;其他建筑室内按功能要求提供相应彩图)

4) 主要区域设计节点图;

5) 设计意向参考资料;

## 4.2.2 方案深化设计阶段

设计说明及指标;

平面布置图;

主要区域立面及剖面图;

天花地花布置图

主要区域彩图

主要区域材料样板及全部材料明细

主要区域节点设计

水电定位图

## 4.2.3 施工图设计阶段

平面图

立面图；

剖面、大样、节点详图；

水电气详图；

开关、插座、灯具及配套系统图；

家具设计图；

空调、智能系统图；

材料、软装明细表；

#### 4.3 软装设计各阶段工作内容

##### 4.3.1 初步软装设计方案：

1) 设计说明及方案总体构思并依据平面方案布置家具及饰品；

3) 相关资料意向参考图；

##### 4.3.2 深化软装设计方案：

设计说明及方案总体构思；

平面搭配方案；

窗帘布艺方案；

装饰品、艺术品配置方案以及整体居家的色彩定位方案；

以上方案提供相应的应彩图。

##### 4.3.3 安装摆放阶段：

在硬装施工完成后，现场精细安装，进行定稿摆放指导，以达到最佳效果。

#### 4.3.4配合服务：

软装配饰全面专业定制、采购及验收；

图文结合的购物清单；

跟踪主要产品的陈设、安装及验收；

回访跟踪、报修勘察及送修；

提供一份详细的配饰产品手册，明确清洗、保养及养护方法等。

#### 4.3.5 其它(待定)

### 第五章 设计周期

#### 5.1硬装设计及软装设计时间安排：

设计内容

设计阶段

天数(工作日)

备注

硬装部分

概念方案设计

方案深化设计



施工图设计

软装部分

初步软装设计

深化软装设计

间。

日为乙方实际完成相应设计成果之日。

5.4 依据实际情况或业主要求，硬装部分与软装部分依次或同时进行。

## 第六章 设计费用组成和支付方式

### 6.1 设计费用组成

本合同总设计费(含税金)为 元(大写人民币： 整)。

软装部分设计费为： 元(大写人民币： 整)。

(此处依据实际合同以文字或表格形式表述，可列单价或按各部分价格尽量详细列出)

本合同的合同总额暂定为 万元，包括但不限于人工费、材料费、设计费、配合费、设计调整修改费、咨询费、与甲方委托第三方配合服务费、通讯费(含长途)、印刷/复印费、设计成果的制作费用、设计汇报、现场汇报和施工配合服务的设计人员差旅费、住宿费、工作劳务费以及依法应当缴纳的税费等乙方完成本合同约定设计内容和所有义务经甲方审核确认及政府相关批准所需的全部费用，除本合同另有约定外，甲方无须再支付其他任何费用。

## 6.2 额外支付费用

务及软装和设备采购，双方将另行签订相关合同。

6.2.2乙方提供给甲方合同约定之外的打印和复印费用、照相以及照相的冲洗费用。

6.2.3若在合同履行过程中，其设计内容在甲方已书面确认后，由于甲方的原因需对设计内容作重大修改，且设计面积指标增减超过 %时，或方案调整超过 %时，则甲乙双方需另行就修改的设计范围、设计工作量、设计费及设计周期等进行协商，并签订补充协议。

6.2.4应甲方需要或要求，乙方设计师为以上合同规定外的开会和演示而到现场的旅行费用。

级(含 星级)以上住宿标准，事先需经甲方审核确认，发生后需提交报销凭证由甲方据实结算后支付】。

## 6.3 支付方式:

序号

付费阶段

占本总设计费

比例(%)

本阶段付

费额(万元)

付费时间(“日”为工作日)

1

预付款

合同签订后10日内。

2

概念设计

完成本阶段全部设计内容，进行汇报并提交本阶段的全部设计成果文本，经甲方书面确认后 10日内。

3

方案深化

4

施工图

5

初步软装设计

6

深化软装设计

(此表依据实际情况确定付费阶段及比例，但预付款建议在30%左右)

6.3.1 每次付费均须由乙方提前出具正式设计费发票，付款条件达成经甲方确认后且甲方核对票据无误后，甲方按照本

合同约定完成支付。否则，甲方有权拒绝付款，且无需承担任何责任。乙方不得因此延期或停止设计工作及履行本合同其他义务。

6.3.2双方确认：对于甲方的任何付款，并不能当然视为甲方对乙方提交的工作成果的认可，不排除甲方为保证进度或其他原因而付款。凡涉及对工作成果的确认等事项，均必须经甲方提供加盖公章的书面确认函后方为有效。

6.3.3甲方应按照指定付款时间内支付应付款项，因甲方原因延迟付款且无正当理由的，乙方有权延迟或停止下一阶段工作，产生的一切后果由甲方承担。

## 甲乙双方责任与权限

### 7.1甲方责任

7.1.1甲方应提供项目设计任务书及设计所需基础资料，其中包括：

- 1 项目的详细的现状图(电子版cad形式或纸质蓝图等)；
- 2 设计任务书；
- 3 甲方及当地相关部门的对本项目的要求；
- 4 甲方所提供所有资料需同合同签订之日起，一并提供，并由负责人签字盖章确认文件有效。

7.1.2 甲方负责组织举行设计会议，并负责协调设计过程中同其他各相关部门间工作关系。甲方须对设计人的设计成果及时确认，乙方在得到甲方对已完成阶段的书面确认前不进行下一阶段工作。

7.1.3 甲方须按合同条件的规定，按期向乙方支付设计费用。

7.1.4 甲方变更委托设计项目内容、规模、条件或因提交的资料错误，以致造成乙方已完成的经甲方审核确认的设计需重大返工时，如此等修改为重大性、功能性、原则性修改时，且由此导致设计人工作量的增加，双方除需另行协商签订补充合同(或另订合同)、重新明确有关条款外，甲方应按乙方因返工实际增加的工作量向乙方支付相关费用。

## 7.2 甲方权限

7.2.1 甲方可根据乙方阶段工作的成果提出书面修改补充完善意见，乙方予以采纳，并在双方约定的时间内提交修改补充完善后的工作成果。所需费用已包含在本合同总价款内，甲方无需另行支付。

7.2.2 乙方未按合同规定提交工作成果或设计工期延误，经双方沟通无效后，甲方有权暂停余款的支付，并可单方面终止合同。

7.2.3 甲方在合同履行过程中，有权通知乙方暂停工作，需经双方商议形成一致意见后，按双方商议时间暂停和恢复工作，该暂停和恢复均不再增加费用。暂停时，甲方需对暂停前发生的所有工作量进行审核，并对认可部分支付费用。

7.2.4 知识产权归属：依照本合同约定，在本合同规定范围内乙方设计制作的一切文件、图纸、说明书，以及一切工作成果的所有权和版权(著作权)、专利权等知识产权和其他所有权利在甲方已付费的情况下，归甲乙双方共同所有。甲方有权在本项目范围内自主决定使用方式，且无须向乙方支付其他任何费用；同时未经一方书面同意，另一方不得向第三方转让或许可第三方使用本工程设计成果文件或用于本项目以外的项目，否则违约方应当承担违约责任，并赔偿另一方的损失。

7.2.5保密义务：除非甲方书面同意或依据法律规定，乙方不得向第三方披露或转让甲方提供的各种资料。否则，乙方应当承担相应的法律责任。

### 7.3 乙方责任

计服务。

1、乙方设计文件应符合国家及地方法规，并遵循甲方设计任务书的要求和技术及经济可行性。乙方对设计文件出现的因设计方原因导致的遗漏或错误负责修改或补充，所发生的设计费用由乙方承担，且工作时间不予调整；乙方完成的设计文本侵犯第三人权益的，由乙方负责解决并向第三人承担赔偿责任。甲方有权解除本合同。

2、按本合同约定的进度和设计方案成果要求提交质量合格的设计资料(成果)，乙方对其各阶段提供给甲方的设计资料(成果)负责，按照合同约定完成设计服务。对乙方提供的设计成果，甲方有权提出修改意见，乙方同意在本合同规定的工作范围修改。

设计阶段

次数

备注

概念设计

主创设计师参加

方案深化

施工图

初步软装设计

深化软装设计

所需的全部费用已包含在本合同总价款内，甲方无需另行支付：

7.3.3 乙方按要求交付设计成果，如甲方需增加图纸由甲方支付工本费，乙方应予代办。

要求执行，因此增加的工作量及所产生的费用由双方另行商定。

7.3.4对于甲方提供的资料及文件，乙方应尽专业公司的审查责任，如发现问题应及时通知甲方，并按甲方指令执行。因乙方未及时向甲方报告而造成的设计期限延误或工作量增加及损失等，由乙方自行承担。如因甲方资料更正而延误设计时，乙方应在甲方通知更正后 日内提出设计周期顺延期限，经双方研究确定后顺延，乙方如未按期提出顺延期限的，视为此项更正不顺延设计周期。

7.3.5乙方应当按照甲方要求向甲方指定的合作单位进行技术交底和提供咨询服务，材料样板确认、配合处理施工图设计中出现的问题等，该服务费用已经包含在本合同价款中。

7.3.6如有需要，乙方须按照甲方要求有关部门进行方案汇报，如政府有关部门提出修改意见的，乙方将对工作成果进行修改并将成果提交给甲方(不包括本合同约定的“重大修改”)，因此所产生的费用在规定次数之内的已包含在本合同的设计费中，甲方无须另行支付费用)。

7.3.8 在本合同完全执行完毕的前提下，甲方有权使用乙方公司名称以及主创设计师名字用于日后市场宣传。如合同履行过程中，甲方提出使用乙方公司名称及主创设计师名字用

于当期宣传，则甲方需要向乙方提交书面申请函，在乙方同意的基础上，用其进行当期宣传。

## 7.4 乙方权限

7.4.1 合同签订后，乙方须开始第一阶段设计工作。完成每一阶段工作后，必须先获得甲方书面上的允许或确认，才能进行下一阶段工作。

7.4.2 如乙方认为有需要、理由充足，要更改已定的设计，乙方必须先通知甲方，共同协商解决。

7.4.3 若由于甲方的原因使设计工期延误，甲方应按经甲方确认的乙方实际的工作量按照本合同约定的付款条件向乙方付款。延误超过2个月的，则视为委托方终止设计工作。按照第9.1.1条终止合同条款执行。

7.4.4 甲方未按合同规定支付设计费，每逾期支付一天，应承担该项目应付而未付设计费的逾期违约金，逾期10天未付，设计人有权暂停下一阶段工作而不承担违约责任。工作暂停超过2个月以上，则视为甲方主动终止合同。按照第9.1.1条终止合同条款执行。

7.4.5 乙方未收到甲方相应设计费的设计成果的所有权及知识产权和相关一切权利均属于乙方所有，甲方不得将其用于本项目中。否则甲方应当承担违约责任。

7.4.6 乙方提供的所有合同规定外免收设计费的设计成果的所有权及知识产权和相关一切权利均属于乙方所有，唯有在乙方允许的情况下甲方有权在乙方规定范围内使用此设计成果。同时未经乙方书面同意，甲方不得向第三方转让或许可第三方使用本工程设计成果文件或用于本项目以外的项目，否则甲方应当承担违约责任。



7.4.7 甲方在完成项目后，乙方可以在社区拍摄照片作为乙方市场宣传之用，甲方应提供相应帮助。

## 第八章 违约责任

8.1 乙方不能按照合同约定的要求(质量、时间)提交设计文件(因甲方原因或本合同另有约定除外)或乙方自身原因导致本合同无法继续履行时，甲方有权单方解除合同，造成甲方损失的，乙方应当承担相应法律责任。

8.2 由于乙方自身原因，延误了本合同各阶段相关设计或成果要求的提交时间，每延误一天，乙方应向甲方支付该阶段设计费的违约金，甲方有权从应付未付的设计费中扣除，延误超过 天以上的，甲方有权解除合同。

8.3 各设计阶段，乙方未按合同约定的时间及次数履行以下工作，包括未按约定参加设计成果的评审会，或未按约定进行现场汇报，或未按约定进行甲方要求的修改的。每发生一次应当承担合同价款的违约金。

8.4 未得到甲方的书面认可，乙方不得将设计任务转给第三方或通过第三方完成，否则，甲方有权解除本合同。但因某种原因，乙方的权利和义务必须转让时，要经甲方书面确认后才能办理，即使获准同意有此种转让亦并不免除或减少乙方对本合同所承担的责任。否则，甲方有权随时解除合同。

## 第九章 合同终止

9.1 协商终止：双方协商一致可以终止本合同，并双方签订的书面终止合同进行清理。

9.1.1 甲方因自身原因不能履行合同，应提前15工作日以书面形式通知乙方，合同终止。乙方未开始设计工作的，乙方不退还甲方已付的预付款。已开始设计工作的，甲方应根据乙

方已提交经甲方确认的工作量及本合同约定的优惠后的价格标准据实结算。除此之外，甲方无需承担其他责任及费用。

9.1.2乙方因自身原因不能履行合同，应提前15工作日以书面形式通知甲方，同时应按照合同约定给付已完成的所有设计文件，免收未经甲方确认的工作相应设计费，结算经甲方确认的工作及设计费后，合同终止。如果已经完成的经甲方确认的工作未达到20%工作量的，需退还甲方已经支付的预付款。

9.1.3由于不可抗力因素致使合同无法履行时，对法律规定免除的责任双方均不予追究，对其他善后事宜双方应及时协商解决。本合同所述的“不可抗力”是指不能预见、不能避免并不能克服的事件，包括因战争、动乱、重大事故、重大自然灾害以及国家政策法令变更等。受不可抗力影响一方，应当在影响发生后30日内向对方提交不可抗力事件发生地县级以上政府出具的相关证明。

9.2单方终止：符合本合同约定的因违约方违约而守约方具备单方解除条件的，经守约方通知违约方后可以解除本合同，违约方应当按照约定承担违约责任。若乙方在设计工作中不能满足合同规定的甲方对质量和进度方面的要求，甲方有权单方面终止合同，但必须给付已经确认阶段成果的所有设计费用。除此之外，甲方无需承担其他责任及费用。

9.3自然终止：当本合同条款履行完毕后，本合同自然终止。

10.1 设计如需要变更、修改时，甲方须向乙方提供足够详细准确的基础资料。若在本合同内，甲方对已确认的设计作出重大修改要求变更设计时，甲方须征询有关部门的审批意见，负责办理有关手续，并给予乙方合理顺延工作期限，并增付乙方实际消耗工作的相应设计费。增加工作量大的情况下，双方另行签订补充协议。

10.2 所谓重大修改包括：设计范围及设计深度等重大指标、

产品定位及产品种类的重大修改、产品布局及功能配比等相应任务书内容。

10.3 乙方提供的额外服务，除单独签订服务合同外，均按照小时收取服务费用，除此之外，乙方不再收取其他任何费用。此部分服务由乙方提供服务后并提交全部工作成果经甲方审核确认通过后，即开出服务发票，甲方应在收到发票并达到前述付款条件后10日内支付服务费用。

10.4 如甲方需要乙方配合软装材料定制及相关物品采购等，双方另行签订补充协议。

## 第十一章 争议解决

11.1 本合同在执行中如发生争执，双方应先通过友好协商以求解决，若经协商后仍不能解决问题，双方均可向项目所在地法院提起诉讼。

## 第十二章 合同文件及说明

12.1 本合同经双方公司签字盖章后生效。

12.2 本合同的一切补充协议及附件均为本合同的有效组成部分，副本和正本具有同样效力。若本合同与补充协议出现矛盾时，则以补充协议为准。

12.3 本合同执行时，如因战争、洪水、台风、地震、天灾等不可抗拒的原因影响而无法履行时，可由双方协商作出决定，将本合同顺延。

12.4 甲方指定 为项目设计联系人，指定 为本项目确认人。该代表的签收仅为收到乙方的设计成果，并不视为乙方的设计成果或文件已经甲方确认。涉及设计内容及要求的变更、设计期限的变更、对设计成果的确认或任何费用的确认及支

付等，必须经甲方加盖公章方为有效，否则，对甲方不发生法律效力。

乙方指定 为本项目的设计联系人，负责设计方设计工作的日常业务联系。指定 为本项目中方总负责人。该等联系人或总负责人或乙方成员的签字，即视为乙方同意、确认、承诺，对乙方发生法律效力，由乙方承担责任。如果更换本项目之设计负责人或设计小组成员，须提前一周书面以公司的名义加盖公章并法人签字通知对方，经甲方认可后方可更换。

(3)如通过电传、传真或电子邮件方式，在发出之后。

发件人向其指定的其它地址、号码递送文件。

致甲方： 公司

地址：

邮编：

电话：

传真号码：

邮箱：

收件人：

致乙方：

地址：

电话：

传真号码：

邮箱：

收件人：

12.6 本合同正本 份，由甲方执 份，乙方执 份。

12.7 双方之间的工作联系以书面中文邮件或传真形式或书面通知函为准，并须有项目负责人签字后生效(需加盖甲方公章的事项除外)。

合同签署页

(此页无正文，系甲乙双方签字盖章页)

甲方：(盖章) 公司

法定代表人或委托代理人：(签字或盖章)

技术负责人或责任人：(签字)

乙方：(盖章)

法定代表人：(签字或盖章)

(或)委托代理人：(签字)

签订地点：

签订日期：年 月 日