

# 2023年部队供应工作总结(通用5篇)

对某一单位、某一部门工作进行全面性总结，既反映工作的概况，取得的成绩，存在的问题、缺点，也要写经验教训和今后如何改进的意见等。什么样的总结才是有效的呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

## 部队供应工作总结篇一

### 一、思想政治方面

能够认真贯彻党的基本路线方针政策，通过早会、报纸、网络积极学习政治理论，遵纪守法，爱岗敬业，积极拥护医院以及供应室的各项方针政策和规章制度，一切以无菌标准要求为中心，严格以一名优秀的供应室护士的标准要求自己，坚持以消毒灭菌质量标准为核心，保证手术器械等消毒灭菌质量，牢固树立团队合作精神。

### 二、工作态度方面

作为一名供应室护士，我能做到在工作中严格执行各项操作规程和流程，遵守医院科室的规章制度，时刻注意保持消毒无菌观念，严格按照消毒技术规范操作，做好供应室无菌物品的监测及消毒灭菌工作，树立强烈的集体责任感和荣誉感，团结同事，以工作为中心，做到绝对服从组织安排，全力做好保障，保证消毒供应工作的顺利进行。

### 三、培训学习方面

过去的一年里，我参加了医院的很多方面的培训学习，整形美容技术相关知识，职业化团队的管理沟通相关知识，还有医院相关产品的营销买点及营销技巧，还有院长在微信平台上分享的心得体会等，让我在学习专业知识以外学习到了更多为人处世的道理及方法。

## 四、20--年度展望

20--年，我将参加全国护士职称考试，我会利用业余时间认真复习，争取一次通过。在立足拓展现有知识层面的基础上要多接触新技术、新知识，做到在思想上、见识上不落后人。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但也认识到自己的不足之处。但是人总是在不断的成大，如果说昨天的我还有些浮躁，那么今天的我则多了份成熟，对供应室的工作也有了更深的理解，更加明白自己的责任，也能更好更用心的`做好工作中的每一个细节。感谢我的领导，给了我前进的方向;感谢我的同事，我们共同战斗在一线，度过了无数个开心的工作日。其实不仅是感谢，还要感恩，因为你们的包容善待，才有我的成长和进步。希望明年，我们仍然携手并进，为达到我们心中的目标共同努力。

## 部队供应工作总结篇二

201x年医院提出优质服务,发展专科的工作思路,我科护理人员始终保持着良好的精神风貌,坚守在工作岗位上,并结合自身实际情况不断努力整改,坚持以病人为中心、创优质服务、培养专科人才的宗旨,逐步提高护理工作质量。在院领导、科主任指导下和全科护理人员的努力之下顺利完成全年的护理工作计划。

1、工作量：急诊 人次。参加抢救 人次。配合急诊手术

例。护理留观病人人次。出车车次。处理突发事件次。

### 1、 强化服务理念

全科护士参加医院组织的优质服务培训班活动,不断进行礼仪行为培训、规范常用礼貌用语及操作过程中的交流用语,并使用在实际工作中。不断就沟通技巧方面问题进行学习和

讨论，培养护理人员对纠纷苗头的预见性，有效处理工作中出现的各种矛盾和分歧，共同构建护患之间互相信任感，全年实现0投诉，综合满意度达99.1%。

## 2、以人为本, 充分满足病人的就诊需求

1、通过分组区域管理，进行分组连续性排班，减少交接班次数，有效利用人力资源，通过高年资护士的动态质控，减轻年轻护士的工作压力和减少护理隐患，保证各班的护理质量。

2、对质控员进行明确分工，专人负责各区域的物品、工作流程等管理，发现存在问题，及时反馈并讨论修订，保证各区域的护理质量。切实履行绩效考评制度，如实反馈人员层级能力，使护理质控落实到位。

3、通过一年时间调整，护理队伍结构趋于合理，根据急诊区域划分，基本上按个人工作能力定岗，基本实现护士层级管理，达到人员的合理分配使用。

4、畅通急诊绿色通道，提高了抢救成功率。对于各种急、危、重症病人就诊时，合理利用绿色通道的措施，为抢救赢得了宝贵时间。

5、不断完善护理工作应急预案包括突发事件的应急预案。

6、制定各区域详细工作指引及各区域工作告知事项，新入科人员工作注意要点等，系统引导新入人员和年轻护士更好地完成护理工作。

1. 全年科室组织业务学习次，病历讨论次，操作培训项。

2. 第二季度组织全科人员按要求完成了急诊岗位技能培训，操作考核人人过关，全科护士业务技能得到进一步提高。

3. 全院考核毕业三年内护士急救药品知识，全部合格，达标率为。新毕业生考核岗位技能操作，全部达标。成绩良好。

4. 基本完成全年护士进修培训计划，安排了护士到icu进修学习危重病人护理，安排年轻护士到儿科注射室进行小儿头皮针穿刺技术，提高小儿头皮穿刺技术水平。外派多名护士外出短期学习，并将新的护理理念带回科室。全年完成了名轮科护士的急诊培训工作。

5. 每季度进行三人、两人配合抢救演练，通过演练不断加强护士的应急应变能力，反复加强急救技能的训练。

6. 根据护理部要求进行微型培训，培训年轻护士的技术操作熟练度及急救仪器的使用能力，要求每组人员利用班上空闲时段进行小组病例讨论及护理查房。效果良好。

以上供应室护士年终总结就为您介绍到这里，希望它对您有帮助。如果您喜欢这篇文章，请分享给您的好友。更多总结范文，尽在总结报告。

## 部队供应工作总结篇三

二零一一年已接近尾声，在公司矿领导及矿领导的大力支持下，在工友们的通力协作中，我们按照公司高起点、高水平、高标准的要求，今年工作任务基本完成。

### (一) 所完成的工作

1、由于供应公司采购网络基本健全，各种材料、设备的采购价格、采购时机把握得当，工作进展较为顺利，基本满足了煤矿生产需要。

2、因我们煤矿距离水城路途遥远，且路况不好，大部分供应商都不愿意将材料送至矿上，这给我们供应科增加了工作

强度，也给矿上增加了生产成本。

## （二）结合实际生产，严格控制生产成本。

1、根据公司领导及矿领导的要求每个月都要将材料计划做准确，根据实际生产需要，确保生产能够正常进行，并控制好生产成本，做到以最低的投入得到最大的效益。

2、积极联系生产、机电运输、安全、等各部门，控制采购计划的执行。根据不同时期的实际情况，灵活调整采购计划，避免形成新的积压。同时，将各部门、科室报上来的计划进行汇总后交矿领导审批，然后上报供应公司进行采购。

3、严把外购物资质量关。对进库的材料要严格执行验收标准，把质量放在第一位。

4、配合好财务科工资，对财务每个月的签收要积极配合，查出的问题及时改正，以避免帐面出错。加强规范化管理。

## （三）加强规范化管理。制定供应科各项管理制度。同事组织相关人员学习，从而使内部管理工作走向标准化、制度化、规范化。加强对供应人员及仓库管理员工作能力及思想观念的学习，以提高管理水平，为矿上、为公司做出最大的贡献。

1、材料计划的编制不够准确。需进一步加强业务学习，提高计划的准确性。

2、由于对物资消耗的预见性不完全到位，造成临时计划较多，一定程度上影响了生产。

3、由于仓库管理员流动性大，业务上的不熟悉造成仓库帐、卡、物、资金不同程度的存在不相符的现象，需对仓库管理员业务水平进行培训学习，并想办法将其留住，能长时间为矿上做贡献。

4、库房物资分类管理还不够清晰，今后应加强这方面的工作。

5、仓储管理人员的学习意识不强，对业务不太熟悉，增加了仓储管理的难度。

物资供应是企业生产经营的保障，没有通畅的物资供应服务，就会制约企业经营战略目标的实现。面对扁平化管理的新形势，物资供应要将确保供应放在第一位，突出物资供应的服务职能，努力将供应向生产延伸，加强需求计划管理，积极主动与生产经营对接，提前掌握物资需求信息，赢得物资供应的时间，全力以赴，保证生产。

1. 加强物资管理，做好日常生产、维修所需物资的供应工作。本着一切服务于生产的宗旨，积极主动与各科室部门持密切联系，深入现场了解和掌握生产运行状况，及时平衡计划，组织货源，确保供应。在此基础上，我们根据物资需求特点，加强对相关生产性物资月平均用量的分析，做好每月的物资采购计划，提高计划的准确性、及时性和规范性。

2. 加强库存管理，合理安排物资品种和储备比例。尽量减少储备资金占用。

抓好仓库物资到货记录、物资验收和物资的保管保养，加大检查力度，实现仓库达标。加强对仓库管理员业务水平的培训工作。

忙碌而平凡的一年即将过去，展望未来，责任重大。在今后的工作中，我们让我们在公司的更应该改变工作作风，实现思维方式的转变，提高整体服务质量。领导下，开拓进取，积极创新，更好地做好新形势下的物资供应工作，把煤矿的物资供应管理工作推向一个新台阶。

## 部队供应工作总结篇四

为确保工程建设项目的规范运行，营造公开、公正、公平的招标环境，我公司明确了以下四个重点，一是以《河北xxxx分公司物资采购管理办法》为基础，明确招标工作领导小组及评标委员会的组成，由公司总经理担任招标领导小组组长，各部门配合全程参与公司的招投标审查工作。二是在招投标环节结合实际进一步加强供应商的报价管理，明确报价高于市场价5%扣除全部投标保证金，高于10%则禁止参与以后我公司任何项目的投标，并以文件的形式上报省公司备案。三是加强对投标单位的资信审查，只邀请集团公司及省公司入围单位，并对企业资质、取货渠道、市场占有率、售后服务能力等多个方面进行全面评议，确保投标单位产品质量符合规范。四是合理运用招标方式，对小额零购、维修等标的金额较小、种类杂乱不宜进行公开或邀请招标的项目，进行询比价、商务谈判等，并附以中标通知书、会议纪要、情况说明作为合同签订及采购的依据。

20xx-20xx年度我公司共完成各类招标项目42个，新增甲供、甲指供应商11家，并正在制定包含xxx办公生活用品在内的百余种物资的招标计划。

在物资需求统计过程中，坚持以图纸统计与实地勘察相结合，依靠采购管理岗、项目承包方、厂家、使用部门层层把关，同时积极配合省公司对加气站项目物资需求进行调研，尽快吃透新标准、新工艺，确保采购物资符合经营需求。在物资需求统计过程中，有时图纸对于部分甲供材规格的标定并不十分详细，甚至存在纰漏，如xxxxx图纸标定的预留空间即为产品的规格，如按照图纸预留会直接导致xxxxx没有多余的空间进行安装，在工作中，我们常会遇到许多小问题，在确定符合上级公司标准的前提下，虚心与上级公司、各兄弟公司及厂家交流经验，力争将问题变成常识，将重要产品的规格烂熟于心，保证产品符合实际需求。

20xx年度我公司采购管理工作以建立快捷有效的订单管理台账为目标，结合省公司新下发的入围厂家名单，按照《关于明确xxx改造主材、标准件主辅供应商供应范围的通知》精神，重新调整了订单台账模板，确保采购数量、金额清晰，同时新的甲供材统计表大大缩短了项目所需物资的统计时间，并且保证了数据的准确性。订单管理台账的核心在于准确掌握各个厂家每个产品每个规格的单价、运费等基本信息，及时完成对台账的补充、更新等工作，确保台账金额即为最后的开票金额，做到与资金管理岗无缝衔接。

为避免因甲供材不能及时到货影响工程进度，或因过早到货造成物资后期损坏，最大程度的将到货时间与工程进度挂钩，我部门每周组织由施工单位、监理单位、部门各岗位参加的周调度例会，除调度工程进度、质量、手续办理情况外，根据工程进度对物资到货时间、是否需要变更等情况也进行了重点协调，确保项目开工前15日订单需求统计完毕、开工前7天全部发出的硬性要求，同时对部分如灯具等易损设备，订单发出后要求厂家先行备货，具体发货时间由采购管理岗根据厂家的发货周期和项目进度提前通知厂家发货，并对某些省管重点物资如xxx□xxx□xxx设备等生产周期较长的设备提前与省公司做好沟通和衔接工作。

物资采购管理工作是以统一形象、统一标准、统一质量为目的，以保证价格、保证效率、保证服务为要求进行的，在日常的物资采购管理工作中，按照“三勤、一快”的方法要求自己，做到勤与厂家和项目经理沟通，勤翻订单台账，勤往现场跑，出现问题快速解决不拖沓，努力做到统计准确、到货及时、账目清晰，确保采购环节不出问题，同时始终坚持以上级公司为导向，时刻保持清醒认识，学习贯彻公司文件精神，对入围厂家选择做到有据可依，与厂家建立良好工作的同时拉开个人关系，就事论事，公正严谨是我们每一个采购管理人员所必备的工作态度，我们将本着立足于建设，服务于经营的理念力争为企业的健康发展做出更大的贡献。



## 部队供应工作总结篇五

目的提高供应室工作人员职业感染防护意识和防护行为。方法通过建立、完善管理体系，要加强职业感染的防护培训教育，今天本站小编给大家整理了供应室个人工作总结，谢谢大家的小编的支持。

我于20xx年7月毕业于湘潭卫校临床护理学专业，获得临床护理学大专学历，护士述职报告。于20xx年5月进入我院，在儿科临床护理岗位上工作至今，目前在省儿童医院进修。借此机会，对两年多来一直默默关心和帮助我的院领导致以最诚挚的谢意!在此，我向各位尊敬的院领导报告我的工作情况，请予审阅。

自从进入儿科工作以来，我一直在科护士长的带领、指导和帮助下，本着“为人民服务”的理念，发扬救死扶伤的精神，认认真真、踏踏实实、兢兢业业地做好我的本职工作，至今无一例医疗护理事故、差错或纠纷发生。两年来，我积极地参加了院内、院外举办的各种业务知识和技能的学习或考核，在加强自己的政治思想认识之余，时刻不忘随时提高自己的专业素养，严格遵守各项医疗护理规章制度和按照各项医疗护理操作规范做好护理工作。我一直认真参与每月一次的三基(基础理论、基本知识和基本技能)的理论和操作考试，温故而知新，理论联系实际，不断巩固自己的护理理论知识和实践技能。积极支持每月一次的护士长查房工作，提升患者对我的服务的满意度。此外，还一直坚持自学护理本科知识，争取在理论知识方面再上一个新台阶，实现个人与医院的同步发展。

去年，我和科内同事一道参加了医院举办的“5·12”技能操作竞赛，我们科获得了团体第三名的优异成绩;还是去年11月份，我参加以“构建和谐医院”为主题的演讲比赛，获得了二等奖。无论是个人参赛，还是团队作战，都凝聚和加深了

我的集体荣誉感，强化了我的团队合作精神，使我深知个人只有与集体融为一体才能形成最大合力。今年，在同事和领导对我在此前的工作中的表现的一致认可下，我得以被派到省儿童医院进修。在此，非常感谢各位院领导给予我这次光荣的深造机会。

在过去的两年工作中，我还有许多的不足之处。譬如专业知识的薄弱，技能能力的欠缺使我在工作时感到力不从心，失去了许多学习和提高的机遇；又如工作中不够细心，给患者带去了不必要的痛苦的同时，也给同事制造了不少的麻烦。对于这些缺点和短处，我已经有了深刻的认识，并一直在努力地改正和提高。我一定会加倍刻苦地学习理论知识，锻炼操作技能，并磨练自己的性格，以此来弥补过去的工作中出现的不足。不求最好，但求更好，使自己能以更专业的素质，更积极的态度为患者提供更优质的服务。

此后的日子里，我将把做一个优秀的护士并晋职为护师作为我的目标。首先，我会认真对待接下来的进修学习，力争学到真知识、练到真功夫；然后，我会把自己所学到的一切带回医院，与同事一起分享，并学以致用，完全转化到实际工作中来。并深入学习“5s现场管理法”的基础知识，领悟“5s”的精髓，在整理、整顿、清扫、清洁、修养五个方面高标准要求自己，在护士长的领导下，和同事一道营造一个“人人积极参与，事事遵守标准”的良好氛围。

20xx年，在院部党组织的正确领导下，我认真履行医务工作职责，同大家一道努力完成了护士长交办的各项工作任务。

一年来，我积极参加医院举办的业务培训、认真学习了小平理论和“三个代表”重要思想，以及工作相关知识，自觉遵守医务人员医德规范，在工作面前，顾全大局，不争名利，不计得失，牢记“八荣八耻”的教导，尽心尽力干好本职工作。在日常的工作过程中，我总是想方设法、竭尽所能予以解决，按时、按质、按量完成每一项工作任务。没出现过差

错。严格遵守医院制定的完不准规定，能独立胜任本职工作，努力提高工作效率和工作质量，“服务临床，关心窗口”，在主动服务上做文章，保证了供应室工作的正常开展。一年来，我没有迟到、早退的现象，始终坚守在工作岗位上。为了确保消毒灭菌物品质量安全，严格按照消毒技术规范操作，重要的是做好供应室无菌物品的监测及管理工作。根据医院的总体规划和护士长的具体要求，工作中我始终把握七个

“严格”质量监测关口：一是严格按操作及规程办事关；二是严格注意保持工作用房的清洁卫生关；三是严格把好回收各类物品的处理质量关；四是严格把好无菌物品的存放关；五是严格把好无菌物品的质量监测关；六是严格把好外购一次性医疗用品的质量关；七是严格把好对一次性物品使用后的回收处理关，有效地防范对周围环境的污染及杜绝再流通的环节。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但也认识到自己的不足之处。这些不足，只有在今后工作中刻苦学习、勤奋工作，改进服务流程，提高服务意识，构建和谐医患关系，为促进我院持续、快速、健康、和谐发展，保障人民群众身体健康和生命安全而不懈努力！