

工作总结提问领导的问题(通用10篇)

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。相信许多人会觉得总结很难写？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

工作总结提问领导的问题篇一

20xx年以来，我局领导班子全体成员紧紧围绕区委、区政府中心工作，立足实际，解放思想，务实苦干，奋力拼搏，在加快行业发展、确保粮食安全等方面进行了不懈的努力。

下面我代表局领导班子将20xx年以来的班子自身建设、履行岗位职责、落实党风廉政责任制以及遵纪守法情况汇报如下，请予评议。

粮食购销工作得到进一步加强。今年以来，我局多措并举，粮食购销工作得到进一步加强。一是加强粮食收购。各委托收购企业统一思想，高度重视，严格执行国家托市收购政策，广泛宣传托市收购政策，增强了广大农民的卖粮积极性，各收购企业创新工作方法，优化服务，实现了农民增收、政府满意、粮食企业增效的“三赢”目标。在小麦收购工作中，认真分析购销形势，落实保障措施，及时指导粮食收购主体参与粮食购销，较顺利完成收购任务[]20xx年完成托市收购46987吨，其中小麦37912吨、稻谷9075吨；代国储收购14320吨，其中稻谷12320吨，玉米20xx吨；地方储备收入5000吨，其中小麦3500吨，稻谷1500吨，自营收购8385吨，其中小麦3874吨，稻谷37xx吨，累计各种收购74692吨，超历史水平。在收购中确保不发生农民卖粮难，确保不压级压价，确保不打白条，四个轮子齐转，实现了新的跨越，并取得交好的经济效益，托市出库顺利进行，实现零纠纷。

仓储建设迈上新台阶。积极推进“粮安工程”及“危仓老库”的改造工作。根据一个建制乡镇保留一个收储库的原则，积极推进我区“粮安工程”及“危仓老库”的改造工作，针对我区原库、所原有仓容、仓容年代、地理位置，逐一确认，目前已敲定保留中心库及收储库点8个，改造后仓容18万吨（现有仓容8.37万吨）。完成“危仓老库”的申报工作，预计维修仓容3.5万吨，总投资额827万元。

经过几年不懈的努力，至20xx年底完成新建仓容3.5万吨，比20xx年增加70%，形成8.5万吨的规模，去年底紫庄新建仓容1万吨开工，极大的改善了仓储条件，满足了收购需求。新添置地垄、通风设施、装卸设施、检验熏蒸设施200余万元，为散装散运创造了条件，减轻了劳动强度，粮食流通现代化建设取得了新进展。

军粮供应服务工作进一步提高。一是强化责任意识，加强质量管理。在工作中，强化责任意识，全面加强质量管理，确保官兵吃上放心粮安全粮。认真贯彻落实局军供粮源统筹管理办法，继续作好军粮供应工作，全区军粮企业纳入了全区军供粮源统一招标采购范围。二是创新服务，提升服务水平。为部队服务不分白天夜晚、不分寒冬酷暑，不分路途远近，只要部队一个电话，立即送货上门，部队走到哪里，服务就到哪里，并做到供应的粮食全部免费送货上门。三是走访慰问，增强工作主动性。“八一”、春节期间主动走进军营，深入训练场走访慰问，为官兵送去慰问品、电脑、图书等，平时我们采取“请进来、走出去”的办法，定期、不定期深入部队集伙单位、召开军供座谈会、了解粮食质量和 service 情况，不断提高服务水平。

安全生产措施得力。今年，局党政领导班子高度重视安全生产工作，按照“谁主管，谁负责”的原则，坚持“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，建立健全各项规章制度，按照“一岗双责”层层落实责任制。一是各单位高度重视安全生产和消防安全工作，认真落实“一岗双责”制度，局长与各

单位“一把手”签订了安全生产工作目标管理责任书》，严格落实了单位法人代表安全责任制。二是加强安全消防宣传教育，提高干部职工思想素质。我们开展了安全消防宣传教育，邀请专家系统讲解“防火、灭火、消防器材的使用及逃生知识”。三是在开展“安全生产月”活动中采用悬挂条幅、制作展板、宣传单等宣传方式，通过宣传教育活动，增强了安全法律法规意识，提高了干部职工的安全防范意识，自觉参与安全管理工作。四是坚持检查制度，及时消除不安全隐患。今年组织安全综合检查12次，查出各类隐患30余处，全部整改。在开展安全生产大检查“百日行动”专项行动中共查出各类隐患10处，现已整改。通过检查，提前整改防范各类隐患，减少或避免各类安全事故的发生，确保人民生命和国家财产安全。

粮食收购市场管理力度加大。今年我局与工商局相关人员组成联合检查小组，为保证夏粮收购工作的顺利进行，从6月15日起至6月24日，我们共出动检查人员38人次，检查粮食收购库点23处，在检查中，各企业都能执行国家收购政策和收购质量标准。做到检斤准确、计价合理、结算及时无误，交易公平合理，对3家没有办理《粮食收购许可证》的，5家未建立粮食经营台帐经营户。我们对其进行了批评教育，对其进行警告，并责令其立即纠正。使其尽快办理手续。联合检查人员顶烈日、冒酷暑，发扬吃苦耐劳的精神，现场查处并责令纠正了一些违规行为，维护了粮食市场秩序，保护了种粮农民的利益，确保了小麦收购政策在我区顺利进行。

工作总结提问领导的问题篇二

（一）周密部署认真做好我县第二次土地大调查调查工作第二次全国土地调查工作是国务院继全国经济普查、全国农业普查之后部署的又一项重要的基础性调查工作，是我国经济社会中的一件大事。县委、县政府高度重视此项工作，从财、物方面大力支持。今年3月初我县召开了第二次土地调查动员大会，制定了《轮台县第二次土地调查实施方案》、《轮台

县第二次土地调查工作方案》，成立了轮台县第二次土地调查领导小组办公室，建立健全了各项工作制度。

1、城镇地籍调查工作。此项工作的开展在县委县人民政府的高度重视下，我局经过周密部署，抽调10名有经验的业务骨干和县上分配的15名公益岗位人员经过短期的培训后，搭配调整为五个工作组，明确分工责任到人、重抓工作实效，在巴州国土资源勘测规划院的指导下，五个组经过近五个月的外业调查共完成我县城镇地籍调查共划分为10个街坊，面积5.8平方公里，党政机关企事业及个人用地853宗，调查标注权属界址点4127个，目前已完成总调查面积的73%。

2、农村土地调查工作。为确实保障第二次土地调查工作圆满完成，我局进一步统一思想、提高认识、加强领导、密切协作，认真总结和借鉴其他县市已完成农村外业调查工作的先进经验，认真开展了调查工作，我县的二次调查项目承担单位为巴州规划勘测设计院，工作人员由巴州规划勘测设计院抽调7名技术业务骨干和我局12名工作人员共19人组成，人员调配划分为5个外业调查组，派出车辆4台，在工作中，工作人员克服遇到的重重困难加班加点经过为期35天的外业调查工作，调查范围涉及为6个乡镇，对已到位的60幅行片图的外业调查已完成，剩余的外业调查因行片图未到位，暂停调查。

（二）抓好项目用地报批工作，为我县经济发展提供用地保障

为发展县域经济，我局今年积极配合县委、县人民政府加大了“招商引资”力度，为我县经济发展提供了用地保障，按时完成了入驻红桥项目区和拉依苏项目区用地报批工作，今年完成了两个项目区东辰工贸有限公司30万吨煤治甲醇项目、华能2×35千瓦煤电项目、“五一”水库项目、西姆来斯石油专用管具等大型项目的预审、选址、勘界、报批等工作，在办理建设用地手续上，我局严格执行工业用地招拍挂的有关规定，建立健全了招拍挂各项规章制度。

（三）为国家大型项目和城市建设提供用地保障

1、开展了库-库高速公路征地补偿工作，今年8月全面展开，高速公路共经过6个乡镇，共占用国有天然草地8422.2亩，国有灌木林地138.159亩；涉及农民的征迁工作，通过我局工作人员深入农民家中做好思想动员和协调工作，公布各种地类、林木的补偿标准，补偿费到位后，及时发放给农民，库-库高速公路共占用农民耕地124.713亩（其中路渫29.847亩，林地28.968亩，园地45.138亩），共发放补偿费12313699.88元。

2、完成了110千伏变电线下线征地工作，线路总长18公里，110千伏变电路共经过群巴克镇、阿克萨来乡、塔拉克乡共发放补偿费864889.36元。在完成重点项目征地的同时，根据县委、县人民政府的安排，积极配合相关部门完成了城市拆迁工作，完成了哈尔巴克乡中学改扩建范围拆迁，该范围拆迁面积14亩，拆迁户数7户，共发放补偿费382733.1元。煤矿办事处和水利工程公司范围拆迁，该范围拆迁面积23亩，拆迁户数14户，共发放补偿费877788.05元。原县维吾尔族医院范围，拆迁户数23户，该范围拆迁面积38.7亩，共发放补偿费2846768.3元。新维吾尔族医院范围，该范围拆迁面积4.5亩，拆迁户数6户，共发放补偿费341646.3元。科技局用地范围，共拆迁3户，面积0.573亩，共发放补偿费69780元。一号路文化路至麦台小学前段，该范围共需拆迁56户，拆迁面积145亩，目前该范围的内、外业调查工作已完成。

（四）土地整理和矿产资源保护费项目全面启动

xx年实施了草湖乡10000亩土地整理项目建设，总投资988万元，目前滴灌、土地平整、渠、道路、林网等基础设施的建设工程全部结束，已完成工程量的95%，拨付资金80%。今年10月项目将通过自治区土地整理中心的验收并投入使用。争取xx年落实群巴克镇10000亩土地整理项目，目前已列入自治区国土资源厅项目库，待实施。在抓好土地整理项目的同时，积极为矿山企业争取资源保护费项目□xx年落实轮台县卫

东矿业有限责任公司采煤方法改造资源补偿费保护项目,落实项目资金120万元。在xx年矿产资源保护费项目的立项工作中,我局加强对信誉较好,能足额缴纳矿产资源补偿费的企业考察,申报轮台县玉鑫工贸有限责任公司保护费项目1处。

（五）加强基层国土资源所建设

在州国土资源局的大力支持下,我县十一个乡镇国土所建设工作全面启动,按照《轮台县国土资源局执法监测网络能力基础建设实施方案》的程序和要求[]xx年10月乡镇国土所工程建设全面启动。由于已入冬,时间紧,在资金不到位的情况下,我局严格按照施工要求,保证工程质量[]xx年完成了群巴克镇、阿克萨来乡、塔尔拉克乡、策达雅乡、草湖乡5个国土资源所的主体建设。其余的5个乡(镇)国土资源所(哈尔巴克乡、阳霞镇、铁热克巴扎乡、野云沟乡、轮南镇)今年5月陆续开工建设,目前只有轮台镇国土资源所未动工建设,主要因为按照我县城镇总体规划的要求,在规划区内建筑设计标准不得底于两层,所以按照设计图纸一层的标准轮台镇国土资源所目前没有合适的位路建设,我综合考虑我局计划将轮台镇国土资源所办公地点设在县国土资源局一楼办事大厅,这样既解决了办公地点又方便了群众办事。十个乡镇国土资源所力争在10月30日以前全部交付使用。在资金使用方面,我局严格按照《自治区国土资源厅执法监测网络能力基础建设实施方案》资金使用管理和财务管理的有关规定,进行专款专用,付款按照监理单位提供的施工单位的工程进展报告和质量报告进行分期付款。

工作总结提问领导的问题篇三

20xx年11月我从市外经贸委调入开发区保税区工委,全国员工共同的天地!为市领导担任秘书工作。开发区保税区是我市开放战线的最前沿,为全市经济的'高速增长提供着坚实的保证和支持。我毕业后曾先后在外贸专业公司、市政府机关

工作，来到开发区保税区工作对我的工作能力是个锻炼，面对新的工作内容是机会也是挑战，能够为开发区的发展有新作为，和大家一道在这片热土上建设我们辉煌的事业，我感到充满信心和无比光荣。近三年来，我通过自己学习，向大家学习，接受大家的帮助很快熟悉了自身的工作，在思想水平和工作能力上都有了提高。

我一直认为工作的成绩，其实反映着自己的思想和心态。开发区是利用外资的战略热点，经济上最有活力的区域，这里处处是高频率、快节奏的步调，能否做好工作关键是有没有虚心学习的态度和服务的精神。在工作中我利用一切机会学习相关的政策、法规，向各局、处的同志们请教，不懂就问，甘心于做名学生。

在工作程序上和秘书科、办公室的同志协商，一切以做好工作为前提，有了这个前提，一切就不是困难和矛盾，一方面我们执行好现有的规章制度，一方面本着有利于工作的原则磨合改进，决不出现疏漏，哪有问题就及时解决。经我手流转的文件，包括市委、市政府、滨海新区、开发区、保税区、市政府各相关委局，每天少则几十封，多则上百封，因为有充分的思想准备和信心，工作交接、过渡顺利，很快就理清头绪，按部就班的开展工作。

开发区、保税区是政府的派出机构，是服务企业的窗口，为企业做好服务是我们的职责，做一名全心全意为企业服务的员工是我们要树立的形象。无论是企业反映的问题，或是安排活动，我都认真接待，细心聆听，及时向领导汇报，向有关方面反映，我想我的工作不只代表个人，也代表了集体，更显示着我们欢迎投资和敞开大门的诚意和信心。

对于各项接待安排，我同公关部一起，力求周密安排，相互查遗补漏，有很多时候到晚上11、12点还在等待最后落实的情况，对于活动中的一些细节，企业的特殊要求，总是在可能的情况下，做好各方面的融通，争取各方面满意。换位思

维，站在企业的角度一起思考问题，力争让大家满意在新区。

对于职工个人反映的一些问题，我都耐心、热情接待，对于能够帮助反映、解决的问题，从不推脱，也不敷衍了事，做好下情上达，把领导的指示及时落实、传达，让事情有反映、有反馈。

市领导的工作十分繁杂，头绪很多，我把为领导服务好作为自己的第一责任，我想自己的事再大也是小事，工作的事再小也是大事。全国员工共同的天地！一切从工作出发，没有最好，只有更好，力求把工作能做的再细致一些。

三年来，我坚持每天做工作日志，领导的指示、工作的问题、相关部门的反映，每天都有记录、有反馈，分清轻重缓急，选择时间、场合，抓紧汇报，及早沟通，让工作程序流畅起来，不在我这个环节卡壳。因为传阅的文件太多，为了防止万一出现疏漏，我还要求自己对领导的重要批示单独做登记，以不耽误工作为前提。

这是所谓“千条线，一颗针”我这枚针虽小，但联系的作用确不小。因为工作的缘故，我的工作要和全市各方方面的委、办、局打交道，我始终相信工作是人来做的，人熟了，心气顺了，工作也就顺了，所以在做好本职工作同时，我还不忘和大家多熟悉，常联络，以便当我们的工作需要全市相关方面支持、配合时能顺畅，这也是调动各方面积极性，团结一致做好工作的一部分吧！

开发区地处塘沽，每天7点出发，时常要工作到晚上9、10点才回家，我从没有因为生病等个人原因请过假，耽误过工作，有病时，想到自己工作的特殊和连续性，担心给领导工作带来不便，也就坚持着带病工作。去年三月我父亲病逝，他生病历时一年半，住院半年，我从未请过一天假陪床。

病逝的当天早上我还来单位向同志们交接工作，以便不因我

突然休息影响了工作的正常进行。因为工作的要求，我电话24小时从不关机，随时接电话，保证领导和同志们能找到我，方便安排工作，也可以说是随时都准备着工作，无论何时、何地。我想这也是敬业爱岗的要求吧，每个工作都有他特殊的一面，只有善于处理做好各种的工作，才能称得上是合格的干部。

经过了这段时间，虽然工作上能很快进入角色，但是自感到自己还有一些不足，需要提高和进步的地方还很多、离组织上的要求还有距离，比如说有急躁情绪，工作还不够细心，另外因为工作的特点和一些联系少的部门的同志接触不多，熟悉的不够，这些我都要在以后的工作中克服，以便更好地做好本职工作，为新区的发展做贡献。

工作总结提问领导的问题篇四

- (1) 会员卡张，比去年同期张。
- (2) 签订协议单位份，比去年同期份。
- (3) 网络协议份，比去年同期份。

以我们的销售情况看，与去年的比较有所下降。

总来店人数为，与去年的相比%，其中：

- (1) 上门散客人次，占总客源的%，同比去年%。
- (2) 协议客人人次，占总客源的%，同比去年%。
- (3) 会员客人人次，占总客源的%，同比去年%。
- (4) 网络公司人次，占总客源的%，同比去年增加%。

在来店客源上分析不难看出我们的主要客源还是以协议单位客人为主导，总体客源仍然呈上升趋势，而网络客源的增加，也正是符合了当前消费型式。

通过对前台员工服务方面不断的讲解，让员工真正意识到服务中差别的重要性，使前台员工的素质有了很大程度的提高，一些老回头客人，每次来酒店住宿都是冲着酒店的服务态度而来，是他们真诚的服务让客人感觉到春天般的温暖，让客人留恋忘返，使客人真正感受到宾至如归的感觉。

另外，再采一些灵活的促销手段，去满足客人的心理需求，因酒店住宿的大部分客人都是因公出差，乘飞机或坐火车时往往会在时间上有所延长，我们就灵活掌握可许的权限范围内适当延长客人住宿时间，让客人好似享受贵宾般的待遇。通过与网络公司的积极配合，如开展促销活动要求我酒店适当增加售卖房，满足活动要求，也是为网络客人提供更加满意的服务，发展网络中介成为重点，开辟网上订房，加强网络促销，通过网络中介增加新的卖点，网络中介也渐渐生成酒店生存的基本客源，客源市场的开发，主要以价格为杠杆，而价格是竞争对手最容易做到的，怎样在同等的价格或同等的条件情况下保证较高的开房率，那就必须通过客源的口碑进行宣传。接待好网络客源，保证节日用房，障碍基本不存在问题，同时通过网络客人的良好口碑，在网络上发表良好的评价，稳定老客户发展新资源，利用网络优势为酒店的发展开辟新途径。如今客户数量滚雪球般的增多，给酒店带来了一批稳固的客户源。当然取得这些成绩与各部门的相应配合是分不开的，也与我们工作认真负责分不开。每当会议或团队客人进店后，我们尽可能进行全过程仔细、灵活的跟踪服务，主动向客人征求意见，并及时把听到的意见反馈给各部门，尽量满足不同客人的需求。一年当中也有较多的节假日，我们酒店根据每个节日的不同适当调整优惠方式，如端午节在主客房间内提供免费的小粽子，通过这种细致的服务让客人感受到酒店的热情。酒店的主要客源依然是以周边大企业的客户为主，相应的会议客人就会增加，为满足客

人的需求，对会议的各项要求进行一一落实，与相关部门进行及时沟通、协调，认真接待好每一次中小型会议，精心细致地做好每次会议的接待工作，得到了相关宾客的一致好评。同时注意加强了与会展公司、会议代办机构和旅行社会议接待中心等的合作，充分利用他们的会议接待平台和业务销售，进行宣传自己，同时争取了一定的会议客源。

在今年酒店又新增了xx网与xx网两家网络协议客户，通过网络中介增加新的卖点，减少周末与假期带来的客源减少。在旺季追求利润最大化，在淡季时追求高的出租率，网络中介也渐渐生成为酒店生存的基本客源，现在很明显的特点就是在假日来临之前，网络订单大幅增加，而且到店的比例也由从前的十几间变到现在的几十间，接待好网络客源，保证节日用房，障碍基本不存在问题，同时通过网络客人的良好口碑，在网络上发表良好的评价，稳定老客户发展新资源，利用网络优势为酒店的发展开辟新途径。这种优势在中秋假日期间的房态已经有了很好的体现、使大家信心大增，也给酒店带来了可观的经济效益。当然取得这些成绩与各部门的相应配合是分不开的，也与我们工作认真负责分不开。每当出现大量预订房态后，我们进行仔细分析研究，并及时调整客源结构，适当调低网络订房，增加周边企业与协议客人的需求，不但降低了返佣的费用还增加了一定的收入、在6月份参加了举办的培训班，并获得了证书，非常感谢公司领导对我的信任，能够让我发挥个人专长，能够更好的为酒店服务，让我更好的回报领导的信任，做好本职工作。

总结以上虽然有了一些成绩，但依然还存在许多不足之处，往往在假期前后出租率就会出现明显的落差，如何做好之间的衔接，保证出租率的平稳，需要有更好的销售手段，市场纵有千变万化，销售独有一墨之规。百舸争游，非进必退。

1、销售队伍不稳定，缺乏有销售经验的人员，而且对销售人员的培训力度也亟待加强。

2、信息的捕捉和处理能力有所欠缺，具体表现在：一是缺乏把握市场信息

的能力，在信息高度发达的现代社会，信息一纵而过，有一些有效的信息在我们身边流过，但是我们没有抓住。二是缺乏信息的交流，使很多有效的信息白白流失和工作的被动。

3、市场营销策划活动较少，特别是针对性的节假日、重大活动等期间的策划。

五、明年的工作目标：

1、在市场竞争越来越激烈的情况下，我们要适应市场需求，树立市场观念。我们的客户群领域尚有一定潜力可挖，在今后的公关上，我们应采取灵活机动的营销策略，加大推销力度，拓宽销售渠道，提高经济效益，因此，我们要在员工稳定的基础上，加大散客的开发力度，加大对协议单位的宣传，力争下半年散客市场有一个较大的突破。

2、在今后的工作中，应采取有效的措施，发挥信息的作用，加大信息的交流，提高信息的处理能力，强化内部信息的沟通。

3、加强零客促销和协议散客市场客源的开发，提高酒店的知名度，增加系统外散客的市场份额，要在有限的房数实现客房利润的最大化。

4、利用现代技术，加强网络促销力度，大力加强与网络公司的合作，配合网络公司的各项有效活动，来扩大网络订房中心的订房。加大内外宣传和促销工作。通过人员促销、通过网络宣传，来吸引更多客人的关注，并最终带来经济效益。

5、进一步强化销售员工培训、提高员工素质、业务水平。同时为打造一个和谐、创新的工作团体，多组织一些有意义的

部门活动，来提高团队的凝聚力。

我们相信，只要持之以恒，迎难而上，全身心投入酒店的经营发展，明年的营销工作一定会有一个更惊人的突破。

工作总结提问领导的问题篇五

我单位中层领导干部竞争上岗工作严格按照《__市市级机构改革中层领导职位竞争上岗实施办法》的要求，认真组织实施，按标准和要求圆满完成各个阶段的任务，充分体现了公开、平等、竞争、择优的原则，使机构改革工作按计划有步骤地顺利进行。现将竞岗工作全面报告如下。

经党支部研究，成立了竞争上岗领导小组，负责整个工作的组织领导、答辩评分、群众评议和组织考察工作，明确掌握了原则、要求和演讲答辩的具体操作程序，从而保证了竞岗工作顺利开展。

根据市级党政机关机构改革精神和市竞岗办的要求，我单位先后召开x次__系统全体干部大会，认真学习有关文件精神，领会竞争上岗的重要意义和具体内容、要求，动员广大干部热情投身于机构改革中，积极支持竞争上岗的工作，提出凡符合条件的同志均要把握机遇，报名参与竞争，展示才华，接受考核，选拔任用。共有x名同志报名，实际参与竞争人数x名，其中竞争正科长职位x人、副科长职位x人，他们都严肃认真对待，尽己所能发挥应有的水平。

（一）执行规定，严格把好报考对象审查关

我会机关正科长职数x名，按竞岗办法规定比例是1：1.5—2的要求，我会报名数应是x人或x人，最后确定x人。对报名的同志，我们根据文件要求，对文凭、年龄、职务、任职时间、政治思想等方面进行认真细致的资格审查，发现疑难问题及时向市竞岗办、编办请示，以负责的态度让每位符合条件的

干部都能参与竞岗。

（二）纪律严明，做好开展演讲答辩和民主测评工作

__竞岗领导小组专题召开会议，制定了具体方案，规定了时间、地点，评委分工兼任计时员、计分员、监督员、核分员以及参会对象。会领导拟制了3套答辩题，附上评分标准，报市竞岗办审定。命题基本上难易适中，能全面反映竞争者的综合素质。为使竞争者有足够的准备，做到心中有数，我们将《竞争上岗演讲答辩评分参考》、《竞争上岗演讲答辩考场规则》复印给每位同志，安排时间竞岗者撰写演讲稿，发出书面通知参加演讲答辩。

（三）组织考察，拟任中层干部和公示

同年__月，进入组织考察阶段，领导小组成员均慎重负责地对x位同志进行量化考核，综合得出组织考察分。

通过各阶段的考试，最后得出综合分，遵循“公开、平等、竞争、择优”的原则，依据中层干部竞争上岗的成绩，从高分起录取。经今年x月x日召开党支部会议研究决定，我单位中层干部竞争上岗工作进展顺利，达到了预期目的，成效显著，但也存在一些不足，主要是时间紧，竞争者笔试复习时间不充分，资料不齐，没有经验可借鉴。建议市竞岗办将竞争上岗工作持之以恒坚持下去，并将有些单位的好的做法，经验、优秀演讲稿整编成书下发，以便推动下一步竞岗工作。

工作总结提问领导的问题篇六

一、 加强学习，为提高工作效率打基础。

_____1年，我积极参加了公司党委中心组组织的学习、实践科学发展观活动，深入学习领会十x届三中、四中全会精神等

党的大政、方针、策略;认真研读了南网方略、云南电网公司、曲靖供电局_____1年工作会议精神及云南电网公司的发展战略;系统学习了《云南电网公司深入学习实践科学发展观活动党员干部学习材料汇编》及科学发展观重要理论;学习了企业管理、安全生产管理、工程建设管理等多种与业务相关的法律法规以及行业规程、规定的`知识。

在自我学习的同时，还参加南网方略与企业文化电子课件学习、安全工作规程考试、县级供电企业基础管理达标优秀企业标准宣贯培训、中国南方电网员工手册培训、特种作业操作证复训、安全生产风险管理系统培训、管理能力提升培训、交通安全学习培训等。

学有所得，认真做好学习心得笔记，撰写了个人学习心得体会，结合分管工作，实践并运用。进一步创新工作思路，调动起各部门员工各方面的工作积极性，提高了工作效率和执行力。

二、履职情况

(一)电网规划有了新突破。组织、督促计划发展部完成了《____县十二五节能减排规划》、《____县农村电网升级改造规划》，编制了《____县十二五电网发展规划》并上报曲靖供电局评审。完成35千伏马路变电站新建和35千伏驾车变电站改造工程选址，编制上报了可研报告。对未办理土地使用证、房屋产权证的35千伏变电站“两证”进行清理，并逐步完善和办理“两证”。完成110千伏马武变电站及35千伏马路、驾车变电站共19条10千伏负荷转移线的勘测设计，完成总投资7000万元的10千伏及以下农网升级改造储备项目勘测设计任务。完成35千伏龙潭—五星输电线路大修工程(冰灾加固段)可行性研究报告。圆满完成_____1年无电地区电力建设项目、_____1年中西部农网完善项目、_____1年农网升级改造项目设计及上报审查工作。

(二) 电网建设快速推进。

认真开展“工程投资管理年”活动，积极协助总经理及时召开_____1年电网建设工作会，做好调研、协调工作，取得各级、各部门的极大支持。指导成立工程项目部及五个专业组，明确了相应的工作职责。与公司各相关部门、各供电所签订了10千伏及以下农网工程建设目标责任书。落实施工计划和管理责任，进一步优化和完善管理流程。

_____1年，我县10kv及以下电网工程，分别为：_____1年无电地区电力建设项目(投资3852万元)、_____1年中西部农网完善项目(投资819万元)、_____1年农网升级改造项目(投资1998万元)。

以上三批项目总投资累计投资6669万元，工程共涉及全县20个乡镇、119个行政村、222个自然村，共计307个工程项目，工程计划建设10kv线路274.45km□400v/220v线路329.69km□变压器274台，容量27785kva□“一户一表”6892户。

在工程实施前期，为创造良好的施工环境和氛围，奔赴金钟、大海、矿山、雨碌、鲁纳、驾车等乡镇各乡镇调研、协调。工程实施中，组织召开了农网改造现场安全工作会，着力抓好工程安全管理，成立农网工程安全督导工作组进行现场督导，确保按时、按质、按量完成了电网建设改造任务。

经过三个月的连续奋战，于_____1年11月29日提前完成了____县_____1年无电地区电力建设工程，新建10千伏线路177.29千米，400伏/220伏线路245.28千米，安装变压器162台，改造“一户一表”5081户，全面实现了全县“户户通电”的目标，也宣告了曲靖市无电地区电力建设工程项目全部结束。截止_____1年12月15日，完成了____县_____1年中西部农网完善工程的36%。

工作总结提问领导的问题篇七

弹指一挥间□xx学年第一学期即将结束，我谨代表学校党支部、学校行政向一直以来为学校发展付出艰辛劳动的各位老师表示真挚的感谢和最亲切的新年问候，并通过你们向你们的家人表示最诚挚的新春祝福！

1、绩效考核平稳过渡：12月份学校召开了校第二届第二次教职工代表大会。虽然这次的绩效工资考核方案出台相对滞后，但大多数教师，尤其是一些中老年教师站在学校全面和谐发展的高度支持、理解学校工作，胜利地通过□xx年学校绩效工资实施方案》，有效地实现了绩效工资的平稳过渡。

2、管理网络日趋完善：学校根据发展需要，进一步调整校务成员人事安排，完善校务成员工作职责，有效构建了“校务会议决策-中层干部指挥-教研组长（备课组长）落实-一线教师实施”四层管理网络，使学校管理网络日趋完善、成熟。

3、校园环境明显改善：在邮电南路拆迁过程中，学校适时对校门和过道宣传栏进行全新改造，设立“弟子规”、“荣誉栏”、“学校简介”、“公开栏”、“评比栏”、“通知栏”等校园文化墙和电子显示屏，从而加强校园文化建设，优化育人环境。同时推进学校教育信息化建设，被温州市教育局确认为第二批温州市中小学教育信息化建设达标学校。

4、安全工作扎实推进：学校把安全工作列入管理的重要议事日程，建立一套行之有效的学校安全管理体系。在邮电南路拆迁过程中，积极与旧城办等有关部门配合做好安全动员、改造校门、加固围墙等各种安全隐患工作，确保学校财产保卫和师生出行安全。

1、常规管理日趋规范：首先严格执行课程计划：开齐、开足、上好规定课程，尤其是数学校本课程和《综合实践活动》；其次强化教学过程管理：加强对教师“六认真工作”管理，

以自查、抽查、普查、调研等方式促进教师的教学规范，受到了市教学常规检查组的高度赞赏。第三做好减负工作：制定减负系列规章制度，邀请杜军义副局长做减负专题讲座，开展减负大家谈活动；第四注重监控学科管理：邀请市教研员对五年级英语、科学状况进行把脉问诊，鼓励其他任课老师协助提高监控学科总体成绩。

2、校本课程彰显特色：在新课程改革过程中，语数学科组开发和编印了《古诗文诵读考级》、《活动智慧》2套校本教材，两套校本教材的开发逐渐凸显我校学科性校本课程的特色。数学组结合校本课程开发进行“小数学家评选”系列活动，逐渐彰显学科特色和品牌。

3、教师专业发展途径得到拓展：首先加强团队建设：加强教研组长、备课组长队伍建设，规范教研组、备课组活动；其次深化校本教研：各教研组结合学科特点，采取磨课、课例研讨、评课、专题讲座等系列化活动，开展“有效教学研究”；第三参与区域活动：综合组15位教师积极参与了安阳学区联片教研活动，同时还举办英语、美术、信息技术教学研讨会；第四走出去、请进来：本学期，学校邀请了上海小语专家高永娟老师、嘉兴市实验小学副校长朱新强老师和市教研室章春连、姜希栋、林蓉蓉来校指导，同时共有20人次教师到杭州、南京、嘉兴、温州、乐清及本市其他兄弟学校听课学习；第五组建学科研修共同体：本学期，学校组建xx语文研修共同体，以课题形式研究教师专业化成长的途径。通过种种途径活动的开展，教师的科研水平得到提升，教师送审的6项课题，获温州市二等1项，温州结题1项，瑞安市二等2项，瑞安市三等1项，瑞安结题1项；7篇论文在瑞安市获奖，5篇教学案例在瑞安市获奖。此外，学校还开展一年级家长开放日活动，开出5节家长开放课，让家长朋友了解新课程、走进新课程。

4、学生综合素质不断提高：学校历来关注学生基础素质的达标和能力提升，开展语文拼音、写字、朗读、作文和数学知

识能力、计算能力、综合能力、手抄报等序列化达标和竞赛活动及小数学家评选活动、科学实验操作比赛，鼓励学生积极参与上级举办的学生活动，在瑞安市科学实验操作比赛中获一等奖2名，二等奖3名，3位学生参加温州市比赛；《小蕾》校报获瑞安市优秀校报一等奖。

1、德育评价机制不断完善：学校继续完善了“雏鹰卡、星星卡、小脚丫”的实施细则和具体的操作过程，形成了学校、班级、学生、家庭立体化的德育评价体系。

2、养成教育常抓不懈：首先做好始业教育，认真落实xx中心小学《七大常规》、《一日常规》；其次以“雏鹰中队五项循环竞赛”为抓手，养成学生日常的行为习惯；第三利用礼仪队员、大队干部协同保安，加强了学生、家长进校管理；第四开展常规教育加强月活动，评选出“玉小海豚班”、“玉小蜜蜂班”、“玉小白鸽班”、“玉小雄鹰班”和“玉小海豚班”。

3、校园文化生活活跃多姿：九月开展“弘扬民族精神月活动”，观看《开学第一天》，举行拼祖国版图、书法、绘画、剪纸、手抄报、摄影和迎国庆抒豪情征文比赛，描绘祖国、家乡建设成就；十月开展“我创新，我快乐”——校第十三届科技节活动，增强科技意识，其中11件作品学区获奖，5件市级获奖，2件温州参评；十一月开展“展示玉小风采”——校第十三届体育节活动，举行校秋季田径运动会和趣味“校园吉尼斯”比赛，强身健体，提升体育水平，学校获安阳学区田径运动会团体总分第一；此外，学校还开展交通、禁毒、消防、游泳、食品卫生、校园活动安全等教育和秋游活动。

1、创先争优得到纵深发展：学校党支部紧扣“创先争优”这一活动主题，通过开展师德教育、党日活动、“三会一课”活动、党员承诺活动和“学习型党组织”建设活动，不断推进先进党组织和争当优秀党员创建工作。

2、校务公开不断扎实推进：学校工会组织积极发挥民主监督作用，参与学校的民主管理和决策，对绩效工资考核方案和各项规章制度广泛征求意见，不断修改完善，保证实施效果，今年，学校荣获温州市厂（校）务公开先进单位。

3、教师文体活动丰富多彩：学校工会组织积极开展多项活动，9月10日组织教师去湖岭巾仙溪庆祝教师节活动，11月份学校工会组织了教师参加xx片区趣味运动会。这些活动的开展极大地丰富教职工的业余生活，使校园文化得到了净化，使人际关系得到了润滑。

回首xx学年的第一学期，我们玉小人凭着执着与热情，忙碌中感受充实，从容中品味快乐。我们用辛劳的汗水浇灌着学校的茁壮成长，以上罗列的工作和业绩，都为我校的协调、健康、全面可持续发展奠定了坚实基础，也更加坚定了我们办好高质量品牌学校的信心和决心。

老师们：展望xx[]我们重任在肩！我们面临的挑战与机遇并存。我们xx中心小学将在xx年乃至更长的一段时间里着力打造三个发展平台：一、利用旧城改造的契机，规划和建设玉小新校舍，建设一所一流的“百年名校”，搭建起了第一个发展的平台；二、树立有内涵、有口皆碑的质量品牌，为“玉小”的发展壮大搭建第二个发展平台。三、积极探索教师专业化发展的途径，以教师的发展促进学校的发展，为玉小搭建第三个发展的平台。良机难再，机遇难逢，需要我们有改革者的胸襟和胆识，有开拓者的坚韧和刚强，有创新者的胆略和气魄。因此xx年，也是我们为玉小再立新功的大好时机！学校祝愿，您的xx年，机遇满满；学校希望，您的xx年，勋章缀满！老师们，历史赋予玉小人更加神圣的使命，让我们再接再厉、一心一意谋发展，不断提高教育教学质量、办学水平和效益，为努力把我们的学校建设成为师生向往、家长放心、社会满意的一流的百年名校而继续努力奋斗！

最后，祝愿各位春节愉快，阖家安康，万事如意！谢谢

工作总结提问领导的问题篇八

一、员工个人对全年重点工作、核心绩效指标进行鉴定。

(一)信息化建设及应用

1、因为公司所用的操作系统经常遭到各种病毒和恶意软件的攻击，操作系统需要经常进行补丁的更新。集团为了解决这个问题，决定部署wsus补丁服务器，以实现系统补丁的自动更新，在经过多次的实验之后在全国大区中提前部署了该服务器，有效的保护了公司网络的安全。

2、在五一大忙期间，其他大区有因为病毒攻击造成网络的严重后果，为了保证天津在五一期期间避免受到病毒的攻击及病毒的大规模爆发，我积极配合总部信息安全部通宵架设新版病毒服务器，当时正值海光寺重装和进行五一大忙支援设备的安装时期，时间紧、任务重，在经过两昼夜后，顺利将服务器搭建完成并调试成功。并且在架设完成后统一将公司内电脑的防病毒软件更换为诺顿最新版本的杀毒软件。

3、在十一大忙期间，连续新开芥园道店、金钟河大街店、小站店、北辰瑞景店、滨海开发区店、红桥店、复康路店共7家门店，时间紧、任务重。总部支援物资也不断送达，我对支援设备进行清点、调配，积极同物流和连锁店进行联系，确保了支援设备能及时送达支援部门，保证了各部门、门店的大忙工作。

4、在__年中，我感到原有的资产记账方式与管理方法已不能满足公司发展和设备的快速增加，便和部门其他同事自行开发了固定资产管理平台，用于日常固定资产的登记、调拨转移、日常维修维护、资产报废等操作实施，使设备从开始使用到报废的整个使用周期更加具体化、各种资产数据更加

准确，使业务流程化、标准化、专业化，为今后更好的管理打下了基础。

5、在__年期间，为了配合新门店系统、新分公司系统[sap710]crm等一些新系统的上线，我主动联系相关部门，询问相关情况，加班加点为公司内所有电脑更换新的操作系统及应用软件，并在要求时间之前完成，避免了因软件版本落后造成工作的不便和对销售的影响。

(二) 日常设备维修及维护

公司信息类设备逐年增加，原有的维修流程与维修方法以不能适应当前的环境，我和其他同事在分析了当前面临的主要问题又研究了同类其他公司的流程，在提高维修维护的技术水平的基础上，改进了维修维护的流程与方法，减少了中间环节，加快了维修维护速度，做到了硬件损坏3天之内修好，非硬件损坏5小时之内修好，效率较之从前提高了1倍，维修维护质量上也有了很大提高。

在日常工作当中，我及时对店面及办公区送来的信息设备进行维修，并对其进行维修记录登记。对使用时间较长的设备进行日常维护，如除尘等，以避免因此造成设备的损坏。

对于不能维修或无维修价值的设备，积极联系财务部门一起进行鉴定，与各相关部门沟通，提起报废流程。对公司设备正常、有序的更新换代，保证了设备性能满足公司各类业务的需要。

(三) 日常、年中及年末盘点检查工作

盘点工作是资产管理工作中当中的重中之重，因此每年都会对整个公司进行两次大型的盘点，一是在年中，二是在年末，我和财务部门一起对各个部门进行例行的盘点工作，对盘点出来的差异及时查找差异原因，对产生差异的第一责任人及

时追究其责任，并按公司制度进行相应的处理。

(四) 新开店面及店面改造重装工作

在这一年当中，我经历了新开店面及店面重装工作。这里包括南楼店、塘沽店、海光寺店、西青道店、塘沽金街店、大港店、北辰店、六纬路店、红旗路、长安店、杨柳青店、中山路、武清店等店面的重装改造工作。

重装期间，我将开店所需要的电脑提前准备好，安装好操作系统，并调试完毕。开业当天，对门店内的信息设备实时保障，确保开业期间无故障发生。

(五) 节假日的电脑支援工作

在过去的一年中，我经历了元旦、五一、十一、这三个大型节日的促销阶段，在此时节当中，我对三十家店面支援了三百多套电脑设备和三百多台打印机，主要包括支援设备的发放、调试、以及后期设备的撤回。

在大忙支援前，我提前对用于支援的设备的完好进行检查，以避免在支援期间出现问题，对有问题的设备及时联系相关维修单位进行维修，以保证大忙支援需要。对支援设备我按照用途的不同提前安装好相应的业务软件，以减少后期的工作压力，也可以提前发现问题、解决问题。

在大忙支援期间，我根据各店的实际需求，将提前准备好的电脑发放到各店面，并做好交接手续。然后对支援设备进行安装，对于中小型店面采用远程监控的方式进行调试，对于大型店面，我到店面和店面销售人员一起调试，以保证设备的正常运转和各种销售软件的正常运行，并保证在短时间内完成二十多家店面的大规模安装调试工作。

在大忙支援过后，我对支援设备进行清点、封装，确保其配

件及附属设备完好齐全，然后撤回设备并入库保管。

二、对全年的工作任务完成情况进行总结分析。

__年期间，我总结零九年在工作中取得的成果，并分析了自身在工作方法上、工作的完成标准等方面存在的不足，进而确定了__年的初步要求。在这一年间，我不断强化自身业务水平、提升技术实力、提高管理能力，从而达到公司、部门对我的要求。在信息化建设当中，我全心投入，对工作一丝不苟，按时的保质保量的完成领导交予的各项任务。

在部门内部，注重团队协作，吸收其他员工的工作经验，及时把自己总结的经验与他人分享，共同进步，在工作当中，在独立完成工作的同时，协助他人工作并且把自己所了解的经验知识分享给大家。

在领导的带领下，我保持良好的工作作风和奋斗士气，确实把工作目标落实到实际工作中去，行动迅速，纪律严明，管理严格，积极落实个人任务清单与计划实施，积极推进工作，提高效率量化结果，圆满实现了本年度工作目标。

三、下一步工作的思路、计划与核心任务。

在明年的工作中，我要不断地总结自身的工作经验，对自身工作进行剖析，找出不足加以改进。紧跟企业发展的大方向，增强自身的技术水平。严格要求自己，提升工作标准，学习先进技术，加强团队建设和思想高度。在业务工作上，加强维护管理，防范故障发生，为公司做好服务保障工作。

这样不仅可以保障各部门的正常工作和店面的正常销售，也可以节约维修费用和人力成本。对于大忙支援的设备平时要注意维护保养，对与支援方式与方法上还要做更多的思考以提高工作效率，支援设备上安装的业务软件要尽量整合到一起以提高通用性，尽可能的做到一机多用以缩短大忙支援时

的调试时间。在工作方法上在部门内要明确个人分工，使每个人明确自身的工作内容，安排工作要根据工作的内容和每个人的特点，使每个人都可以在部门中找到自身的位置。要加强团队的合作意识，使每一个人都充分的融入到团队中。

在新的一年里期待自己的更大进步。

工作总结提问领导的问题篇九

很高兴与大家相聚在这一一年一度的年终大会，我在此向大家致以最真诚的问候，祝：大家元旦愉快!身体健康!万事如意!新年大发!

回顾到公司以来的日子，风风雨雨与公司经历了短短几月的路程，在这些日子里，不管老元帅还是新同事，我们共同领略了洋溢在这里的盛大喜乐，也共同披风顶雪覆过那些隐藏在这里的忧患，与公司共荣发展。首先，我从这几个月对公司行政工作的细心观察，只能粗略的给大家做一次不怎么详尽的总结。如果总结得不好，还望大家见谅!

行政部在最近几个月结合工作实际，认真履行工作职责，加强与其它部门的协调与沟通，使行政部基础治理工作实现了规范化，为公司各项工作的开展创造了良好的条件。一是建立了员工人事档案、业绩考评档案、培训计划、培训流程和培训档案等，出台了《员工手册》、《新员工培训方案》、《各岗位人员职责》、《员工花名册》、《消防安全紧急预案》等各种大小方案和制度，日常工作基本能落到实处，但在某些方面还是没能做到为领导和员工创造一个良好的工作环境。这几个月以来收发文件20几件，并对领导批示的公文做到及时处理，从不拖拉;及时完成各类报表及总结;办公用品领用与办公用品采购坚持精打细算的原则，办公用品领用从节省出发，减少公司不必要的开支;组织和协助组织召开各种会议20多场，做到会前有准备，会中有记录，会后有总结;组织全体员工户外活动1次，做到活动前有方案，活动后有总

结。

二是健全了人事资料，各类报表及总结。三是完善了部门组织职能，入职、请假、离职、领料等一系列工作程序以及报表等工作。对南北方分公司返货管理、对账也进行了规范；对返货监督实行人人监督，奖惩分明。当然，之所以取得这些好的成绩，主要得益于孙总和刘总的有力领导和大家对我工作的支持。在此，我以无限的真诚向大家说声：“谢谢！”谢谢大家对我工作的支持与鼓励！

在行政工作取得一定成绩的同时，行政工作还存在着诸多问题：一是在公司原有的企业文化中，工作开展得不是很顺畅，工作开展难度是时出不穷，甚至在某些时候没法主动性去开展工作。二是深层次的企业文化尚未取得显著成效。三是各职能部门未执行到位，不能发挥各部门职能作用，导致工作起来没有层次感，没有执行力度，没有工作效率。工作难开展、问题难解决、工作效率难提高。

针对行政工作的种种问题，行政部门将在来年积极、主动加强与各部门领导沟通，协调好组织工作，起到承上启下的作用，解决“三难”问题。把行政部职能工作发挥到更大、更强！

工作总结提问领导的问题篇十

同学们，在刚刚过去的半学期里，我们全校师生共同努力、辛勤工作、努力拼搏，教育教学质量取得了可喜的进步，教育教学秩序井然，文明的校风，勤奋的学风进一步形成。期中考试优异的成绩见证了同学们的不懈努力，也见证了老师们辛勤的工作。我为你们取得令自己满意的成绩而感到高兴，也为全体老师付出的劳动有所收获而感到欣慰。

正所谓：一份耕耘，一分收获。今天在期中考试中，许许多多的同学语文、数学、英语都取得了优秀的成绩，被评

为“优秀生”。他们是一年级的：王心宇、疏俊、汪彩芬等5位同学。二年级的：胡佳、李逸凡、吴玉洁、邵廷月等6名同学。三年级的：程萍、戴旭、杜若欣等5位同学。四年级的：章鹏杰、刘文君、慈杰等5位同学。五年级的：孟登文、邵昊伟、桂添天、汪颖等6位同学。六年级一班的：潘芷莹、曹雨泽、陈石安、黄志成、徐文青、丁稀、胡豪、李欣、汪慧和六年级二班的朱子涵、陈莹、王舒斌、桂琪、黄海、张琪等17位同学。还有一部分同学虽然没有获得优秀，但是他们比上个学期有了较大的进步，被评为进步之星。他们是一年级的：胡益豪、叶子妍、方其敏等5位同学。二年级的：张志伟、陈智杰、祁宇、蒯飞等6位同学。三年级的：朱纪鹏、吴凡、张娟等5位同学。四年级的：童美玲、谭颖、刘东等5位同学。五年级的：程浩俊、谭静、汪涛、李安齐等6位同学。六年级一班的：王志鹏、崔梅珍、邹敏、汪静和六年级二班的许俊杰、陈佳丽、吴欣等8同学。让我们以热烈的掌声对这些取得优异成绩的同学和进步显著的同学表示祝贺！

今天同学们点点滴滴的进步离不开全体任课教师的辛勤努力，他们为了每一位同学的进步付出了心血和汗水。刻苦钻研教材，认真上好每一节课，仔细批改每一份作业，耐心辅导每一位学生，让我们用热烈的掌声对老师们所付出的艰辛劳动表示感谢！

今天我们在看到成绩的同时，还应该看到有些地方做的还不够尽善尽美。有的同学的学习成绩还不够理想，进步的幅度较小；我们的环境卫生保持还不够清洁，有的同学的生活自理能力还有待于进一步提高，个别同学还有打架骂人的现象，我们特色教育还不够显著等等。这些工作还需要我们全体教师付出更加辛苦的劳动，我们全体同学还要更加努力学习，刻苦锻炼，积极进取。我希望同学们用我们的实际行动来感谢父母的养育之恩；感谢老师的教育之恩；感谢他人对自己的帮助之恩；感谢学校优美环境的营造之恩！争取期末取得更加优异的成绩！

同学们，你给生活多少懒惰，生活就会回敬你多少苦涩；你为生活付出几分耕耘，生活就会回馈你几分收获。我们希望通过本次期中考试总结表彰大会，激发同学们争先创优意识，掀起学习高潮。希望全体受表彰的同学再接再厉，百尺竿头更进一步，在期末考试中，再攀高峰；希望其他同学，以受表彰的同学为榜样，顽强拼搏，激起直追，刻苦努力，争创一流。那时我希望有更多同学，以自己的汗水赢得热烈的掌声，以自己的勤奋赢得更多的喝彩！

最后，祝愿我们每位教师健康幸福，工作开心。愿我们的每一位学生健康快乐，学有所成。

谢谢大家。