

最新第一季度绩效考核表 绩效考核工作总结(优质5篇)

总结的内容必须要完全忠于自身的客观实践，其材料必须以客观事实为依据，不允许东拼西凑，要真实、客观地分析情况、总结经验。那么，我们该怎么写总结呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

第一季度绩效考核表 绩效考核工作总结篇一

一、 职能部考核试行结果

□部门kpi指标考核(tp)□部门的绩效考核本身的难度系数较高，再加上本次kpi指标的设计还不是十分到位，所以本次只收集到部分数据，这些数据只能从侧面反映部门的部分工作，暂时还不能全面反映一个部门的绩效，所以本次部门kpi的收集情况给下一步的工作提供了宝贵的实践经验。下一步的考核工作重点之一是继续改善与优化部门kpi的考核。

2， 岗位工作目标考核(ip)□各个部门在公司总目标分解的基础上将部门目标进行分解，变成员工的个人岗位工作目标，在每个月初部门经理帮助员工制订员工的个人工作目标，月底就该员工的工作目标的达成情况进行考核，从三个月的ip考核试行情况来看，各职能部都通过此项考核有效的推动了员工个人工作目标的达成，有效的传递了部门工作压力，提高了工作效率，同时带动了公司工作目标与计划管理，所这部分考核是基本有效的。

3， 员工工作能力评估(cp)□职能部经理的cp考核是通过多维度(如：从目标、指导、沟通、对上司的支持、对直线部门扶持等几个方面)多角度(上司、下属、内部客户)进行的；职能部员工的考核也是多维度的(工作能力、合作与沟通能力、对

上司的支持与配合、个人的学习与自我发展能力)，并采用的是上司直接考核的方式，从最后的数据的收集结果反映，职能部cp考核较为客观的反映了员工的能力水平，这一部分的考核是有效的。

4、员工工作态度评价(at)[]员工的工作态度是员工日常的工作表现和行为。这种行为和表现在我们公司主要体现在员工对工作的投入程度上，这部分的考核数据主要来自于员工加班时间，所以这部分考核众数据的来源上可以非常准确的反映一个员工作态度即他对工作的投入程度[]at考核也是有效的。

二、考核试行中的问题与解决办法

试行中存在的主要问题：

1、考核本身设计问题

做为考核本身来讲它的运行需要健全的人力资源系统，比如有科学的、相对稳定的组织结构；经过科学的职位描述与评价的职位体系、公正、科学的量化手段等等，这些正是我们所缺乏的，同时也说明我们实施考核的人力资源背景相对薄弱。绩效考核体系相对公司来讲是一个新事物，新事物必须实践必须经过一个在公司试行，在磨合与改善中找到最适合我们的解决办法的过程，主观上，我们在设计某些指标时，考虑的还不是十分周全，某些流程与指标还不是十分到位。所以从客观与主观上讲在本次考核体系的某些设计方面还不是十分到位，比如部门tp的设计暂时无法收集到完整的数据，目前人力资源部正在按照新的部门tp操作形式协助各部门制订下一季度工作目标。

2、沟通问题

通过三个月的考核试行，我们认为考核实施操作过程中的关键问题是被考核者与员工之的沟通与互动问题，如果一个部

门经理在帮助员工制订个人工作目标的时候不与员工进行充分沟通，过程中没有引导与协助，最后的考核结果没有在与员工充分沟通的基础上提出工作改进点，那么最后的考核结果肯定是失效的，就不会起到绩效改进的作用，从本次考核试行来看，部分考核数据的失效是由于这一问题而产生的，被考核者与员工之间的沟通与互动是我们考核具体考核结果是否有效的问题关键所在。

3、 认识问题

根据以往考核试行经验，部分员工在认识上还不是十分到位，他们认为本次考核还会象过去一样只是走一个形式，所以从思想上还不够重视。另外在考核实施过程中，认为考核无非就是考倒员工，给员工找麻烦，或者说是走过场，给他们的工作增添许多不必要的麻烦等等，这些负面的认识误区使员工在操作中会产生明显的抵触与排斥情绪。

4、 推动问题

考核在没有形成习惯之前，考核推动仍然是一个很重要的问题，考核的推动除了人力资源部的强力推行之外，中高层领导的强力推动是关键问题，本次职能部考核试行部门较少，推动问题不是十分明显，但如果在全公司全面推广的话，推动问题则是整个考核体系全面推行成败的关键。

针对以上问题，下一步人力资源部的主要解决办法如下：

1. 探索与改善，在实践中不断的优化考核体系；
2. 通过引导培训，逐步的导入考核理念，逐步形成考核习惯；比如：最近的的目标管理培训，及针对物流系统经理层与员工层的二次引导培训。
3. 加强沟通：人力资源部加强与试行部门之间的沟通与引导

工作，并通表格或其它各种方式引导部门经理与员工之间的考核沟通与互动。

4. 强力推行：以人力资源部牵头，自上而下强力推行，其中的关键是中高领导的推行力度，所以人力资源部的工作重点就是：加强绩效考核系统面向中高层管理者的推销工作。

5. 与绩效挂钩，有与绩效挂钩，才能充分引起员工的重视，也才能够充分暴露一些原来无法暴露的问题，然后通过调整达到考核体系不断优化的结果。最终考核体系才能真正达到激励员工不断改进绩效的作用。

建立并全力推行有效的、切合公司实际的绩效管理系统，工作思路：

1 职能部的考核试行结果证明该系统是有效，能够实现公司向目标化管理方向发展(5-7月)。

2、9月份人力资源部将着手对该绩效考评系统进行全面客观地评价，并提出在物流系统推行的具体措施。并同时开始进行前期的培训与引导工作。

第一季度绩效考核表 绩效考核工作总结篇二

1、教师绩效考核实施方案的制定

2、考核内容

教职工绩效考核的主要内容为职业道德规范占15分，工作量占25分，出勤占10分，履行教育教学岗位职责占35分，工作实效占15分及附加项(没上限)，以总得分进行评定，比例则按照上级部门的绩数而定。

1、考核

为了保证方案的有效运行，学校成立了教师绩效考核考评小组且进行明确的工作分工。考评时间分别在每年1月、4月、7月、10月。

(1)4月、10月的考核内容为职业道德规范、工作量、出勤、履行教育教学岗位职责及附加项。

(2)1月、7月为每学期结束月，故在原有的基础上增添工作实效。由学校考核领导小组在规定时间内对教师进行综合测评。考核结果确定后，及时向被考核人反馈。

2、公示

考核结果确定后，将考核结果公示一周，以提高考核的公信力。

尽管我校绩效考核工作已深入开展，但任然存在不少问题：

1、个别教师对绩效考核意识不强，加上绩效考核中绩效奖差额不大，尚不能很好地调动其工作积极性。

2、学校流动性较大，特别是优生的流失，学校在教学质量考评方面没能找到更好的平衡点。

3、各年级师生比不平衡，学区比赛多集中在高年段，造成年级与年级之间，教师与教师之间教师绩效考核有一定不平等。

下步工作打算：

第一季度绩效考核表 绩效考核工作总结篇三

今年,镇党委政府高度重视安全生产管理工作,积极做好安全生产基础和基层工作,成功迎接了全市“两基”工作现场会在我区的召开,全年安全生产各项指标均达到预定目标,我

镇安全工作取得了良好的社会影响。为进一步提高全镇干部抓安全生产保人民生命财产安全的自觉性和积极性，促进我镇安全生产形势的根本好转，现将我镇20xx年安全生产管理工作经验得失和20xx年安全生产工作基本思路简要总结和安排如下。

本年工作

一、建制度,明职责,从制度上巩固安全生产的根本

为明确各职能部门和镇村干部、机关、企事业单位负责人在安全生产管理工作中的职责，根据《中华人民共和国安全生产法》、《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》(国务院302号令)等相关法律法规，我镇制定了《安全生产管理工作制度》，并以镇人民政府(20xx)01号文件发布施行。其主要内容为涵盖了政府的13项安全管理工作职责、14个职能部门及相关办、站、所的安全管理职责)、政府领导及安全生产委员会成员工作职责、各专门安全管理人员工作职责、一般镇干部管理安全的职责、生产经营单位及其负责人安全生产工作职责、安全生产从业人员的权利和义务、工会在安全生产事项中的权利、村(居)民委员会安全工作职责、安全协管员工作职责及12项安全工作制度，从根本上解决了安全管理工作职责不明的问题，使我镇的安全生产管理走上了制度化轨道。

二、划责任，“人盯人”，细化分解责任向管理要安全

我镇实行了党政一把手负总责、分管领导主抓、副科级以上领导包村驻点分门别类抓行业和区域安全、具体业务人员负责、一般干部与村组干部全面参与并严格责任追究的安全生产管理责任制度，并采取金字塔式的目标管理模式将安全生产管理责任落实到各分管领导、办(站、所)、村居委会和厂矿企业负责人人头：1、以镇人民政府与各基层单位签订安全生产目标责任书，将全镇安全生产控制目标、工作目标分解

到各村居委会及企事业单位，各驻村干部的安全监督管理责任也一并纳入；2、以镇人民政府镇长(党委副书记)与各分管安全、农业及经济、社会事务等的党委、政府领导签订专门的安全生产分级管理责任书；3、各分管党委、政府领导与镇船管站、水务农机站、林业站等专业管理部门和社会事务办、经济发展办等综合管理部门以及朝天中心国土所等区级机关派出单位签订了安全生产管理责任书；4、以镇船管站与各船主(驾长)、以镇水务农机管理站与各车主分别签订专业的安全管理责任书；并重点针对客运车辆、乡镇船舶、重点企业签订了有镇长负责、副科级领导联系的专题安全管理责任书；5、明确了安全生产各专业管理人员和安全协管员以及一般干部在安全生产监督管理之中的职责，并在平时的工作汇报和年度工作考核时将安全生产工作一并汇报和考核；6、以镇人民政府分管国土工作的领导为主，与各地质灾害点所在的村建立了地质灾害防治工作责任制度，并由朝天中心国土所落实了地质灾害监测和汛期巡查工作，同时建立起各基层单位地质灾害防治工作站和群测群防网络，有效避免了灾害的发生。7、建立了基层单位安全生产工作月报告制度，由镇人民政府驻各基层单位负责人签字后将“朝天镇安全生产工作报告单(月)”报回，堵住了管理责任履行上的一些漏洞，从而有效地提高了干部管安全的责任心。

三、建机制，抓落实，从基层安全组织建设上找安全生产的保障

镇人民政府通过建立镇安全生产委员会(政府责任领导和重点安全工作机构负责人)、安办(包括各成员单位和专兼职安全管理人员)、镇驻村居委会(企业)安全生产指导组、村居委会(企业)安全生产领导小组、村居民小组(车间、班组)安全员、安全协管员这一组织体系，并根据省政府的有关规定和本地实际建立了保障安全生产的一系列制度如隐患排查整治三级管理制度、“六长会商”制度、安全协管员制度、安全教育培训制度、安全信息工作制度、事故应急救援制度、安全生产告诫制度、安全督办制度、目标管理和一票否决制度、

安全隐患违章违法行为举报等制度，同时制定了《自然灾害应急救援预案》、《安全生产重特重大事故应急救援预案》和其他厂矿企业、村居委会、中小学校安全生产应急救援预案，这样，就实现了安全隐患违章违法行为从排查到回报到整治到处罚的全过程和管理者、经营者、从业人员的全员监控；，初步形成了一套行之有效的安全监管体制。

今年，我镇从极其紧张的财力中拿出专项资金进行安全生产隐患整改和基础设施、阵地建设，极大地改变了安全生产基础条件。

一是新建烟灯小客渡码头一座和三滩、烟灯等村组公路40余公里。

二是筹集资金10余万元解决了青云、烟灯等村小危房改造问题，目前，全镇中小学校已无危房，能够保证学生安全行课。朝天小学、筹笔小学狠抓中心校和各村小安全管理，按照区教育局主管部门和政府安全工作要求抓促到位，已连续三年未发生一起安全事故。

三是协调企业进行技术改造，强化安全生产基础条件。朝天页岩机砖厂(私营)自筹资金50万元进行技改，现已全面改造完毕，制砖车间面貌焕然一新，安全警示、宣传标语制作规范。龙洞背水电站结合安全生产示范单位建设，强化安全生产管理组织机构、阵地、监管网络及制度建设，企业安全运转已达天，效益良好。

四是加强安全生产监督检查和执法力度。驻镇安全生产监察员和各安全生产管理部门及工作人员认真履行职责，定期不定期地进行了安全检查和隐患整治复查，并依法对违反安全生产法的违法行为人和单位予以处罚，有效制止了安全生产违法行为，遏制了生产安全事故发生。

六是抓住规范管理乡镇创建的契机，狠抓安全生产管理示范

岗、安全示范村(企业)、安全示范点建设，以点促面，以典型带动全局。一是抓了镇安办内务建设。制作了安全生产“四图一表”(行政区划图、机构设置示意图、重点部位监控图、监管责任分工网络图和基础数据统计表)、安全生产行政执法岗及安全生产工作制度公示栏和安全生产重点车、船、企业监控责任公示以及安全生产管理活动剪影展版;规范了安全生产管理档案。驻镇安全生产监察员、车辆安全管理员、企业安全管理员、森林防火安全管理员等岗位还分别制作了桌卡。二是抓了楼房、清风、金堆等安全示范村建设，统一格调制作了村行政区划及重点监控部位分布图、安全生产机构设置示意图、领导小组成员及分工、村委会安全生产各项工作职责，并建立了详细的村级安全生产工作制度。三是抓了明月峡水上交通安全示范点建设。在新建的严格执行客渡船航次签单的规定，严格审查船舶船员安全经营资质和适航条件，并分别制作了安全管理责任公示牌，重点落实了镇安全生产管理第一、二责任人和副科级领导包船责任人、村委会包船责任人、船舶日常安全管理责任人以及现场安全检查责任人，将船舶安全监管乡镇及以下责任人公示到船舶码头，广泛接受群众监督。四是抓了安全生产许可证的办理工作。辖区内非煤矿山和危险化学品经营企业均按照法定程序办理了安全生产、销售、经营许可证。

七是抓了安全生产工作督办和安全告诫两项工作的落实。根据省政府制定的七项安全工作制度，我们在安全生产工作事项的督查督办上狠下工夫，对安全生产抓促不力、整改隐患不到位的管理部门、村居委会、企业下发安全工作督办通知，限期办结并将情况及时报回;对不履行职责，辖区(单位)安全隐患突出、事故频发的单位和个人予以安全告诫，情节严重的，依法追究有关责任人党纪政纪处分直至追究刑事责任。这样，就有效地改变了干部敷衍塞责、人浮于事和重项目发展、轻安全监管的作风，最终以踏实的工作作风和严谨的工作态度抓好安全生产，从而确保全镇安全生产形势得到彻底巩固。

存在的问题和下一步工作打算

在今年全市的“两基”工作现场会上，我镇被市安委会评为市级“安全生产规范管理单位”创建“先进单位”，安全生产基础管理工作得到外界认可，区内外乡镇、机关纷纷前来我镇学习经验。但我们深知，安全生产管理工作任重而道远，我们的工作也存在一定问题。

一、存在的问题

1、乡镇安全监管权限受限，难以根治安全隐患。我镇安全生产监管工作虽然取得了一定的执法权限，针对工矿企事业单位可以理顺监管关系，但我镇安全生产管理领域最为突出也最让人担忧的是车辆和船舶安全，我们无权处理和处罚，经营业主和从业人员难以服从管理，乡镇对一些典型违章违法行为鞭长莫及。

2、道路交通安全管理体制不顺。道路交通安全管理法律法规远不如水上，乡镇履行监管职责难度大。交警已经未“包”车，但区级部门仍然要求报乡镇干部包车名单，无疑给乡镇干部再加一把锁链，增加一份随时可能兑现的巨额责任“支票”，乡镇干部无职无权，到底如何才能规避风险，是摆在乡镇干部面前的一大难题，从而使乡镇安办落实包车责任时怨声载道，极不利于基层安全监管工作。

3、安全生产投入大，乡镇财力负担困难。税费改革后，乡镇财政更为紧张，资金投入难度进一步加大，隐患整改难以落实。

4、安全监管属于新生事物，群众认识高，理解却不到位。只有加强安全生产法律法规宣传力度，才能避免事故的发生。

5、安全生产监管队伍不规范。安全生产实行综合监督和专业监督相结合的原则。乡镇安办在履行综合监督职责，但乡镇

却缺乏明确的专业管理队伍。而且，乡镇干部一专多能、一人多职、眉毛胡子一把抓的现象很普遍，监管力度有限，时间难以保障，监管的效果就难以显现。

二、明年工作打算

1、加强安全生产法律法规宣传。结合新颁布的安全生产法规，重点宣传《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国道路交通安全法》、《中华人民共和国道路交通安全法实施条例》、《国务院关于加强安全生产工作的决定》、《安全生产许可证条例》等法律法规和安全生产基本知识，提高从业人员和广大群众安全生产意识。

2、加强监督检查和隐患整改督查力度，消除事故隐患。

3、以政府文件和办公会议再次明确安全生产综合监管和专业监管人员职责，明确全镇安全生产监管体制。

4、加大安全生产行政执法力度，重点针对负有安全生产监管职责的部门履行监管职责的情况、生产经营单位安全生产基础管理工作情况进行执法监督和处理处罚；加大安全生产专项整治工作力度，重点针对事故多发地区、行业以及高危企业展开；加大安全生产工作督查督办力度，严格按照安全生产目标责任书对照检查基层单位安全生产工作开展情况和辖区、单位、管理领域事故发生情况，对事故多发单位、部门、村居委会及其负责人按照国务院302号令之规定予以党纪政纪处理。

5、加强安全生产监管队伍建设，实行安全生产管理专人专职专抓、各职能部门全面管理各司其职、全体干部多方配合共管的乡镇安全生产管理体制，堵住安全监管的漏洞。

6、积极推进“安全生产示范乡镇”创建活动，力争省级示范乡镇创建达标。

第一季度绩效考核表 绩效考核工作总结篇四

我办高度重视考核工作，切实把考核工作作为加强干部教育、管理和监督，促进信息化队伍建设的重要内容，作为表彰先进、鼓励创新、鼓舞士气、激励奉献的有效措施，我办按照《关于做好全区事业单位工作人员20xx年度考核工作的通知》(xx发[xx]x号)文件精神，制定了实施意见，成立了考核领导小组，由分管办公室工作的副主任具体组织实施考核测评工作。

1□20xx年x月x日，召开全体工作人员大会，组织学习□x市x区组织部x市x区人事局关于做好全区事业单位工作人员20xx年度考核工作的通知》。对我办考核测评工作进行安排，发放《年度考核登记表》和《事业单位工作人员年度考核登记表》，对自己的学习和工作和职责进行认真回顾和总结，找准问题，明确奋斗方向，如实填写《登记表》。

2□20xx年x月x日，信息化办公室党支部组织全体人员开展了绩效考核专题会议。

一是领导班子成员进行述职，向大家汇报自己履行职责情况；

二是单位其他人员根据各自的责任分工自我剖析，认真总结工作中的成绩，同时查找了自己在工作、学习、生活中存在的不足，明确今后努力方向，认真写好个人总结材料，每位xx实事求是作出评议，单位参加评议率达100%。

三是充分开展群众评议，充分讨论每位xx20xx年各方面的表现，在提出优点的同时指出了不足之处，帮助xx明确努力方向，在工作中改正不足。

四是采用无记名投票的方式进行民主测评，推选出20xx年领导班子成员年度考核优秀等次一名、年度考核优秀等次一名。

五是召开信息化办公室考核领导小组考评会议，综合民主测评情况，提出考评等次意见。

《领导班子成员年度考核民主测评表》和□x区20xx年度考核民主测评表》填写完毕，现场进行统计，由单位综合科统计，考核领导小组组长监督，民主评议测评结果当场公布。单位应到在编人员x名，实到x名，全部参加了测评□xxx经考核上报为优秀等次人选□xxx经考核确定为优秀等次，其余成员经考核全部确定为称职，无不称职或基本称职人员。并且将绩效考核结果在单位进行公示。

通过开展考核工作，使大家充分认识到了工作中的薄弱环节，提出了努力的方向，激励了斗志，促使全体人员提高综合素质，在今后的工作中发扬传统，恪尽职守，努力为我区的信息化建设贡献自己的力量。

第一季度绩效考核表 绩效考核工作总结篇五

我院年初成立了村卫生室考核领导小组，工作组由5人组成，年底对辖区内9个行政村进行了考核。考核时查阅了各村相关资料、各种报表存根、会议记录、传染病门诊日志登记，各种宣传资料发放记录、医疗门诊日志登记、处方、药品三统一执行情况，合疗报销公示情况，走访了群众，填写调查表等。经考核小组考核后，评出了优秀村卫生室2个，4个村卫生室为良好，3个村卫生室合格。对工作突出的村卫生室进行了表扬，一般的村卫生室进行鼓励，较差村卫生室进行了批评指导并要求进行整改。

在考核过程中发现个别村医工作责任心不强，业务能力较差，未按医院要求完成工作；加之个别村医年龄偏大，对十大公共卫生工作难以完成；有些村人口多、分布广，只有一人从事基本公共卫生及基本医疗。今后我院将加强村级管理及业务培训，增加或调换防疫、妇幼专干，将我辖区医疗和公共卫生工作更深入更全面的开展，力争来年再上台阶。

附件：广坪镇村卫生室绩效考核分数

广坪镇20xx年村卫生室绩效考核分数

曹家沟村98优秀后坝河村89合格茅嘴村94良好大茅坪村93良好