

最新无线部门 工作总结(精选9篇)

对某一单位、某一部门工作进行全面性总结，既反映工作的概况，取得的成绩，存在的问题、缺点，也要写经验教训和今后如何改进的意见等。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

无线部门 工作总结篇一

经过这次的培训，我深刻认识清楚了自己的位置，也学到了不少的知识。

公司组织这次培训花了很大的人力物力，足以见到公司对我们大学生的重视。我们很荣幸能有机会来到这么一个有朝气有潜力的公司。最后我没能去上海，说明我还存在不足之处。

这次培训很全面，从聚氨酯专业技术到财务知识，商业礼仪。从这次培训老师身上我学到很多的专业知识以外的东西。一方面加快了融入公司的速度，另一方面也加速了我们的成长。

一个没有共同目标的队伍是不具有一加一大于二的特点的；一个没有核心领导的团队是不会具有凝聚力的；一个没有共同信念的队伍是不会在发达和困难的时候始终一条心的。总而言之一个好的团队是不容易组建的。所以进入这样的团队是幸运的。机会是给有准备的人的。我准备的不好，所以机会没有没有到我这里，这正好说明了我还有很多不足之处。

另外应用才是我们学习的目的。没有应用，其他的一切一切都无从谈起，没有真正的务实精神，任何的花言巧语都会苍白无力。

我作为来公司后一直不上不下的一个，这都是我自己表现的

结果。所以我没有理由为自己开脱什么。你播下什么种子就收获什么样的果实。

来这里之后领导给予我很多关心，尤其是徐经理和贾经理。非常感谢他们对我在工作和生活上的帮助。很遗憾我在这几次考试时都没有脱颖而出。我不敢说我辜负了谁，我最对不起的是自己。准备不足不是理由。一方面是我的态度有问题，没有真正作到日事日毕，喜欢拖延。有很多计划而不去实施，有很事要做而抓不住重点。另一方面是自己对自己能力估计过高，自己能力很怀疑有问题。很遗憾我的表现是用的体力而不是用的智慧。

最后感谢领导给予的机会，希望下个机会自己能把握住。

无线部门 工作总结篇二

又是一年岁尾年初，时光如白驹过隙。过去的一年，对于xx部来讲，是不平凡的一年，是与时俱进、开拓创新的一年！对于我个人来讲，是成长的一年，是忙碌的一年，是收获的一年，更是难忘的一年！

综合岗与组训岗的工作主要是围绕晨夕会组织、培训、日常报表统计、文件内容传达、职场布置、协助经理室及分公司各部门安排的工作等等；工作较为杂乱、繁琐、耗时。刚开始接触此岗位时，经常感觉时间不够用，工作做不完，常常要靠加班才能完成，也降低了工作效率，成为自己非常苦恼的问题。通过经理室领导正确的指导和帮助下，我学会了合理的安排时间，合理的安排工作事物，工作效率也得到了明显的提升。

作为组训工作中重要的环节，刚开始的晨会没有计划性内容很空泛也不能很好的发挥业务推动和激励的工作，基于这种情况在领导的支持和参加公司组织的专业培训下，我们进行了调整，按照总公司指定的晨会经营模块和基本运作，从现阶

段业务伙伴的需求出发,明确晨会经营的原则和程序后,力争做到了晨会有四声,歌声、笑声、掌声、欢呼声。为此我们还采取了晨会经营轮流上台的形式让每位伙伴轮流主持。晨会活动开展以来晨会出勤率提高了,业务员积极性调动起来了,每个人的主观能动性也发挥出来了。但如何保证早会的高质量,内容的丰富精彩,并让业务伙伴感到每次开早会都有收获,从中受益,这是让我大费苦心的一件事也是每个组训都在研究中的问题。

一年当中也多次组织了业务推动会、夕会、代理人资格考试、新人岗前培训、内勤人员礼仪培训班等衔接教育,从而逐渐提高了新人的留存率和转正率。重点是提高业务员学习意识和打造培训风气,把业务员拧成一股绳。

天下之大事做于细,天下之难事做于易,要耐得住磨练,踏踏实实从身边的小事做起。通过努力,去赢得团队伙伴们的认可和支持。这句话一直深刻的印记在我心中,鼓励着我不断的提升自己,从小事慢慢的做起。一开始,大家还不是很接受我,必经工作经验不足,处理能力也不强,为能更快的融入这个团队中,我从小事做起,严格要求自己,把每件事做精做细、热情帮助每位伙伴、礼貌待人,慢慢的大家都认可了我,工作也得到了配合。通过与伙伴们朝夕相处的日子里,能够更多的了解伙伴的心声,了解营销展业的艰辛,也逐渐建立了与大家的深厚感情。很多时候,能够第一时间感觉到大家的所思、所想,能够掌握前沿动态,帮助公司及时发现问题并快速解决问题。

20xx年里,在分公司领导、经理室的推荐下,多次荣幸参加了总公司组织的培训班,有了更多与其它兄弟公司交流学习的机会。每次培训都让我受益匪浅,学到了平时工作和生活都学习不到的知识,也解决了日常工作中出现的问题。在业务方面,自己也利用身边可用资源,大力发展属于自己的客户小天地,依靠个人的努力也做出了小小的成绩。

回顾20xx年的工作，我抱着用心负责、帮助他人、谦虚谨慎、学习成长的原则，不怕吃苦耐劳的工作态度，认真做好每一天的工作，受到领导及外勤伙伴的认可。但总结一年中的工作还存在很多不足和欠缺的地方，例如在工作效率方面、沟通方面、专业知识领域等。

一是急躁情绪严重，工作中有急于求成现象。面对新的环境看到困难和现状心急如焚，于是在工作中时常表现出急躁情绪，有时讲究方式方法不够，有时要求过高、强调过甚、操之过急。

二是发挥团队整体作用不够。在工作中临事事必躬亲多，调动大家力量少，特别是发挥外勤伙伴层次的作用不到位。

一是加强学习锻炼全面提高，作为“一流组训”的能力素质，进一步增强各方面技能，求把的工作做得更好、更细。

二是加强组织协调克服急躁情绪，注意和学会用正确有效的工作方法发挥好各个层次、各个岗位的积极性和创造性，形成合力干工作、搞建设、求发展。

三是加强干事成事的能力和执行力，多为人保的发展做贡献。必须加大发展力度、加快发展步伐，既要有干事的决心，更要有成事的能力，力求多干事、干成事、干成大事。

四是加强自我监督严格自律，特别是要多向领导汇报，积极争取各个方面的重视、支持使自己的工作再上新台阶、再做新贡献。

20xx年我将在工作中不断学习，努力钻研专业知识，用心做好自己得本职，工作不断创新磨练自己，使自己快速成长起来，为xx20xx年的发展贡献出自己的力量。“捧着一颗心来不带半根草去”陶行知先生的真知灼言，成绩属于过去，未来才属于自己。作为一名人保人，我知道我的工作才刚刚开

始，我惟有勇于进取、不断创新，才能取得更大的成绩。我感谢人保让我有了一种信仰，感谢公司领导给我的关心和帮助、给我教育和培训的机会，让我感到了公司的温暖。我坚信20xx年xx部在公司的领导和支持下、在全体内外勤人员的共同努力下20xx年一定会是“直挂云帆济沧海”。

总结人：

20xx年12月5日

无线部门 工作总结篇三

行政部作为公司主要的后勤工作地点，它的性质也就决定了办公室工作的繁杂性质。但是，行政部的人也相对的比较少，我作为一个新人，能够主动的去帮忙，遇到不懂的就去请教，积极的配合各位前辈，快速高效的完成各项工作。

在工作中，我努力从每一件事情上进行总结，不断摸索，掌握方法，提高工作效率和工作质量，因为自己还是新人，在为人处事、工作经验等方面经验还不足，在平时工作和生活中，我都能够做到虚心向同事学习、请教，学习他们的长处，反思自己不足，不断提高自己的业务素质。我时刻会提醒自己，要诚恳待人，态度端正，积极想办法，无论大事小事，我都要尽最大能力去做到完美。在平时时刻要求自己，必须遵守劳动纪律、从注意清洁卫生等小事做起，严格要求自己。以不求有功、但求无过信念，来对待所有事情。

在中联，企业文化相当的特别，除去第一条的诚实，我最欣赏的就是：终身学习。而这一点正是我想要积极做到的。也因为这样，我不断的通过网络、书籍等学习人力资源相关的案例分析，利用下班时间学习语言知识，不断提高自己的业务水平和个人能力。工作中，虽然没有有什么特别大的贡献，但是能够配合同事完成各项指标，从中学习，以便以后自己

能够更好的独立完成工作。

另外，我也特别注重从工作中吸取教训，不断的总结，认真的学习写作、人事相关的政策、档案管理等相关的知识。也虚心向前辈请教，取长补短，增强自己的服务意识。希望能够尽快的融入到××这个大家庭中去。

1、出勤方面：每天都能提前至少三十分钟到达办公室，做好上班前的相关工作准备，并能及时检查各个办公区域的清洁、设备的完好等，并更新好sps方便蒋花查询。

2、纸张文档、电子文档的归档整理方面：在工作中，我注意对纸张资料的整理和保存，将有用的及时保存、归档，对于没用的及时销毁。因为很多文字性工作都是电脑作业，所以我也在个人电脑中建立了工作资料档案库。并于每周星期五把工作过的资料集中整理，分类保存，以便今后查找。

1、在本职工作中我还不够认真负责，岗位意识还有待进一步的提高。不能严格要求自己，工作上存在自我放松的情况。由于办公室的工作繁杂，处理事情必须快、精、准。在业务能力方面，我还有很多不足，比如在整理会议纪要时，没有抓住重点，记录不全，不能突出主要内容，给领导的会后工作也带来了不便。

2、对工作程序掌握不充分，对公司业务熟悉不全面，对工作缺少前瞻性，致使自己在工作中偶尔会遇到手忙脚乱的情况，甚至会出现一些不该出现的错误。致使对自己有了些许的怀疑和不确定性，对未来也有了些许的灰暗情绪。

3、偶有缺少细心，办事不够谨慎，显得有些许毛躁。工作是相对简单但又繁、杂、多，这就要求我必须细心、有良好的专业素质、思路缜密。在这方面，我还不够细心，时有粗心大意、做事草率的情况，有时也会比较毛躁忘记一些事情等等。

1、今后在工作中还需多向领导、同事虚心请教学习，要多与大家进行协调、沟通，从大趋势、大格局中去思考、去谋划、取长补短，提高自身的工作水平。

2、必须提高工作质量，要具备强烈的事业心、高度的责任感。在每一件事情做完以后，要进行思考、总结，真正使本职工作有计划、有落实。尤其是要找出工作中的不足，善于自我反省。

3、爱岗敬业，勤劳奉献，不能为工作而工作，在日常工作中要主动出击而不是被动应付，要积极主动开展工作，摈弃浮躁等待的心态，善谋实干，肯干事，敢干事，能干事，会干事。

4、平时需多注意锻炼自己的听知能力。在日常工作、会议、领导讲话等场合，做到有集中的注意力、灵敏的反应力、深刻的理解力、牢固的记忆力、机智的综合力和精湛的品评力；在办事过程中，做到没有根据的话不说，没有把握的事不做，不轻易许愿，言必行，行必果。

5、要注意培养自己的综合素质，把政治理论学习和业务学习结合起来，提高自身的政治素质和业务能力，以便为景区的明天奉献自己的力量，为本职事业做出更大的贡献。

无线部门 工作总结篇四

2004年即将度过，我们充满信心地迎来2005年。过去的一年，是我党十六届四中全会胜利召开、其会议精神鼓舞全国人民与时俱进的一年，是促进酒店“安全、经营、服务”三大主题的一年，也是酒店全年营收及利润指标完成得较为理想的一年。值此辞旧迎新之际，有必要回顾总结过去一年的工作、成绩、经验及不足，以利于扬长避短，奋发进取，在新一年里努力再创佳绩。

一、科学决策，齐心协力，酒店年创四点业绩

酒店总经理班子根据中心的要求，年初制定了全年工作计划，提出了指导各项工作开展的总体工作思路，一是努力实现“三创目标”，二是齐心蓄积“三方优势”等。总体思路决定着科学决策，指导着全年各项工作的开展。加之“三标一体”认证评审工作的促进，以及各项演出活动的实操，尤其下半年十六届四中全会强劲东风的激励，酒店总经理班子带领各部门经理及主管、领班，团结全体员工，上下一致，齐心协力，在创收、创利、创优、创稳定方面作出了一定的贡献，取得了颇为可观的业绩。

相关经营措施，增加了营业收入。酒店全年完成营收为 万元，比去年超额 万元，超幅为 %；其中客房收入为 万元，写字间收入为 万元，餐厅收入 万元，其它收入共 万元。全年客房平均出租率为 %，年均房价 元/间夜。酒店客房出租率和平均房价，皆高于全市四星级酒店的平均值。

能源费用、物料消耗、采购库管等方面，倡导节约，从严控制。酒店全年经营利润为 万元，经营利润率为 %，比去年分别增加 万元和 %。其中，人工成本为 万元，能源费用为 万元，物料消耗为 万元，分别占酒店总收入的 %、 %、 %。比年初预定指标分别降低了 %、 %、 %。

4、安全创稳定。酒店通过制定“大型活动安保方案”等项安全预案，做到了日常的防火、防盗等“六防”，全年几乎未发生一件意外安全事故。在酒店总经理的关心指导下，店级领导每天召开部门经理反馈会，通报情况提出要求。保安部安排干部员工加岗加时，勤于巡逻，严密防控。在相关部门的配合下，群防群控，确保了各项活动万无一失和酒店忙而

不乱的安全稳定。酒店保安部警卫班也因此而被评为先进班组。

二、与时俱进，提升发展，酒店突显改观

酒店总经理班子率先垂范，组织指导党员干部及全体员工，认真学习领会十六届四中全会精神。结合酒店经营、管理、服务等实际情况，与时俱进，提升素质，转变观念。在市场竞争的浪潮中求生存，使整个酒店范围下半年度突显了可喜的改观。主要表现在干部员工精神状态积极向上。酒店总经理大会、小会反复强调，干部员工要有紧迫感，应具上进心，培养“精气神”。酒店的管理服务不是高科技，没有什么深奥的学问。关键是人的主观能动性，是人的精神状态，是对酒店的忠诚度和敬业精神，是对管理与服务内涵真谛的理解及其运用。店级领导还通过组织对部门经理、主管、领班及员工的各项培训交流，启发引导大家拓宽视野，学习进取，团结协作。在完成酒店经营指标、管理目标和接待任务的过程中实现自身价值，并感受人生乐趣。因而，部门经理之间相互推诿和讥贬的现象少了，则代之以互通信息、互为补台、互相尊重；酒店每月两次夜间例行安检和每周一次质量检查请假、缺席的人少了，则代之以主动关心参加、检查仔细认真等。在一些大型活动中，在店级领导的榜样作用下，部门经理带领着主管、领班及其员工，加班加点，任劳任怨，工作延长虽很疲惫却始终保持振作的精神状态，为酒店的窗口形象增添了光彩。

三、品牌管理，酒店主抓八大工作

在今年抓“三标一体”6s管理的推行认证过程中，酒店召开了多次专题会，安排了不同内容的培训课，组织了一些验审预检等。这些大大促进并指导了酒店管理工作更规范地开展。同时，酒店引进国内外先进酒店成功经验，结合年初制定的管理目标和工作计划，酒店及各部门全年主要抓了八大工作。

（一）以效益为目标，抓好销售工作

1、人员调整。酒店销售部划开前台等岗位，仅销售人员上半年就有 10 名，是同规模星级酒店的2倍多。酒店总经理班子分析原因，关键是人，是主要管理人员的责任。因此，酒店果断地调整了销售部经理，并将人员减至 5 名，增强了留下人员竞争上岗意识和主动促销的工作责任心。

2、渠道拓宽。销售部原来分解指标因人而定，缺少科学依据。酒店下达的经营指标却难如期完成。针对上半年出现的缺少市场调研、合理定位、渠道划分种种问题，总经理班子在调整了部门经理后，研究通过了下半年度的“销售方案”。其中在原有协议公司、网络订房、上门散客仅三条自然销售渠道的基础上，拓展增加了会展、团队、同行、会员卡等渠道，设渠道主管专人负责，并按各渠道客源应占酒店总客源的比例，相应地按比例分解指标。这样，一是划分渠道科学，二为分解指标合理，三能激励大家的工作责任心和促销的主动性，四可逐步再次减员增效，五则明显促进了销售业绩的提升。

3、房提奖励。根据本酒店市场定位

“酒店工作总结”版权归作者所有；转载请注明出处！

为商务型特色酒店，以接待协议公司商务客人和上门散客为主，以网络订房、会展团队等为辅的`营销策略，总经理班子参照同行酒店“房提”的一些成功经验，制定了对销售部前台接待人员按高出协议公司价售房后予以一定比例提成的奖励。这一房提奖励政策，极大地调动了前台接待员促销热情和服务态度，使酒店上门散客收入由上半年 100 万元升至下半年 150 万元，升幅约为 50%。

4、窗口形象。销售部前厅除充分利用酒店给予的房提政策，加大促销力度外，还特别重视塑造酒店的窗口形象。其一，

合理销控房间，保证酒店利益最大化。例如，在今年的车展、房展期间，合理的运作，保证客人的满意，也保证了酒店的最大利益，连续多天出租率超过100%，而平均房价也有明显的提高。其二，完善工作流程，确立各种检查制度。加强对前厅在接待结帐、交接班等工作流程上的修订完善，尤其是结帐时采用了“宾客结算帐单”，减少了客人等待结帐的时间，改变了结帐的繁琐易错。加强主管的现场督导。通过增加主管去前台的站台时间，及时解决了客人的各种疑难问题，并对员工的微笑服务方面起到了检查督导作用。加强主管和领班的双检查工作。要求主管和领班对每天每班的户籍登记等检查并签字，增强主管、领班的责任心。今年户籍登记、会客登记、上网发送等无发生一起错登漏登现象。总之，前厅部在总经理的带领下，层层把关，狠抓落实，把握契机，高效推销，为酒店创下了一个又一个记录，上门散客由原来占客房总收入的 %提高到 %，最高日创收为 元，最高日平均房价为 元；全年接待宾客 万人次，接待外宾 万人次。

5、投诉处理。销售部尤其前厅岗位，是酒店的门面岗位，也是客人咨询问题、反映情况、提出建议、投诉不满等较为集中的地方。本着“宾客至上、服务第一”和“让客人完全满意”的宗旨，从部门经理到主管、领班，直至前台接待人员，除了能做到礼貌待客、热情服务外，还能化解矛盾，妥善处理大大小小的客人投诉。一年来，销售部共接待并处理宾客投诉约 起，为酒店减少经济损失约 元，争取了较多的酒店回头客。

此外，销售部按酒店总经理班子的要求，开始从被动销售到主动销售、从无序工作到有序工作、从低效谈判到中效谈判、从无市场调研分析等无基础管理到每月一次市场调研分析和客户送房排名等等，直接赢得了销售业绩的显著回升。下半年共创收 万元，比上半年增额 万元，增幅约为 %。

（二）以改革为动力，抓好餐饮工作

无线部门 工作总结篇五

根据学校安排，下面我向大家汇报一下自己在班主任工作方面的一些感悟和做法，敬请各位领导和老师批评指正。

众所周知，班主任是一项繁琐细致、艰辛劳累的特殊工作，如何在无穷无尽的繁琐中明晰思路，如何在没玩没了的细致中保持良好心态，如何在艰辛劳累中感受到轻松愉悦，这是困扰广大班主任的一些现实问题。对此，我的体会是要改变观念，提高境界，快乐工作，让自己的工作充满艺术美感，并在艺术美感中升华工作的体验和感悟。下面我从四个方面和大家交流一下自己的认识和做法。

核心观点：我不是为了生气而工作的。我工作，我快乐。

心态，顾名思义是指个人的心理状态，说到底是一个人对生活的态度问题，包括对人、对事、对己的态度。生活是一面镜子，你笑它也笑，你哭它也哭。心态好则身体好、精神振、干劲足，易出业绩。“和谐校园，从心开始”，保持良好的心态可以使我们宠辱不惊、知足常乐、胸怀坦荡。所以，班主任一定要有良好的心理素质和承受能力，学会自己调整，以一种积极的心态来对待工作、对待同志、对待学生。工作中，班主任要有耐得寂寞、吃得清苦、甘为人梯的精神，更要有“待到山花烂漫时，她在丛中笑”的气度和胸怀。否则，如果没有一颗平常心，没有良好的心态，我们的心情就容易浮躁，我们的工作就会受到干扰。

怎样调整我们的心态呢？我认为主要有三点：

首先要常怀感激之情。感恩是一种美德，更是一种心境。我们不仅要感激父母的养育之恩，感激命运对我们的眷顾，感

感恩自己拥有稳定的工作，感恩自己享有幸福的生活，而且要时常感恩学校的培养，感恩家长的支持，感恩同事的帮助。只有这样，才能不把工作当包袱，不把责任当负担，以愉悦的心情投入到工作和生活中去。

其次要虚怀若谷。作为一名班主任，要有容人容事的宽广胸襟，虚心对待同志的批评和建议，闻过则喜、从善如流，有则改之、无则加勉；要始终牢记“十年树木，百年树人”的道理，不急功近利，不心浮气躁，把每一份教案、每一节课、每一本作业都看做为学生的未来奠基。有了这样的心态，对工作中的风风雨雨，功名得失，飞短流长才能处之泰然。

最后要见贤思齐。班主任工作充满了创造性和挑战性，是一门学问，更是一门艺术。三人行必有我师，而且学无止境，艺海无涯，只有时时处处留心别人的优点，学习别人的经验，总结自己的得失，才能在工作中体验到成功的喜悦，在成功中感受个人价值的魅力。这样，我们的工作就新颖而丰富，就充满了活力，而且充满了乐趣。

说到这里，我想起了唐代著名禅师惠宗的一则故事。惠宗禅师酷爱兰花，在寺院里种了十盆。有一天，他外出讲经，弟子们疏忽大意，数十盆兰花被突如其来的大雨打得花叶凋零。禅师返回后，弟子们忐忑不安地上前迎候，等待惩罚。但知道原委后，禅师安慰弟子说：“当初，我不是为了生气而种兰花的。”这就是大师的心态。大师不是为了生气而种兰花的，我们也不是为了生气才工作的。我们之所以经常会烦躁，会生气，甚至会怒发冲冠，就是因为我们忽略了工作的目的和意义。难怪有人说，“你把周围的人看成是天使，你就生活在天堂；你把周围的人看成是魔鬼，你就生活在地狱。”可见，如果把学生看成是天使，那我们的教室就是天堂，如果把学生看成是魔鬼，我们就工作在地狱。当然，要想让学生成为天使，老师自己应该成为天使。记得有位哲人曾经说过：生命是没有意义的，除非有工作；所有的工作都是辛苦的，除非有知识；所有的知识是空虚的，除非有热望；所有的热望

是盲目的，除非有爱。所以，只有让慈爱、仁爱、关爱、友爱弥漫在我们周围，体现在我们言谈举止当中，我们自己就是天使，教室就是天堂，我们的每一天都会阳光灿烂，鸟语花香！

核心观点：学生是无知的，更是无辜的。给学生生气，是因为我们不了解学生。

1、学生是完整的人。在现实生活中，人们往往把学生仅作为受教育的对象或学习者来对待，而忽视了学生身心的整体性。事实上，学生并不是单纯的抽象的学习者，而是有着丰富个性的完整的人。特别是小学生，他们不仅要学习，还要生活；他们的思维、想象、观察等智力因素需要发展，同时其个性、意志、兴趣等非智力因素也需要发展；他们的生理状态和心理状态都处于日新月异的迅猛发展阶段；他们既有学习的需要，也有游戏的需要，还有交友的需要。所有这些同时发生，这才是一个完整的学生。忽略了其中的任何一项，不仅会影响学生的全面发展，而且会使他们产生逆反心理和叛逆情绪，最终影响教育质量，同时也影响我们的工作情绪和生活情绪。

2、学生是发展的人。青少年学生不是成人的雏形，而是具有身心不稳定特点的可塑性极强的个体和群体。他们在生理上和心理上所展现出来的各种特征并不是已经达到发展的顶峰和终极，而是还都处在不断变化和趋向于成熟的过程中。这就意味着，学生具有较大的发展潜能和很强的可塑性。对于发展中的学生，教师要用发展的眼光来对待，要理解学生身上存在的不足，要允许学生犯错，而不应求全责备，要求他们做到十全十美。而且，更重要的是，教师要辩证地看待学生身上的缺点和错误，既不能全盘否定，更不能消极对待，而要从中发现积极的进步的东西，帮助学生解决问题，改正错误，从而不断促进学生的进步与成长。

3、学生是有个性的人。每个人都有自己独特的一面，张扬学

生个性更是新课标的要求。因此，班级管理中既要考虑到学生个性的独特性，更要促进学生个性的全面发展。忽略学生个性，目标上千人一面，要求上千篇一律，就极有可能扼杀了有特殊天赋学生的正常发展。因为个性差异，所以学生在知识学习，能力掌握、技能训练等方面会表现出各种各样的差异。有的学生性格外向，活泼好动，有的学生性格内向，沉默寡言；有的学生学得慢，记得牢，有的学生学得快，忘得快；有的学生踏实认真，有的学生思维活跃，富有创造性。班主任既要看到这些差异的必然性，更要挖掘这些差异的培养前途和教育价值。

核心观点：如果应付工作，只能感到疲惫、烦躁和无聊；如果在工作中感悟艺术美，就会收获激情、创造和自信。

日常工作千头万绪，如何确保各项工作顺利进行，如何在顺畅的工作与和谐的氛围中开展有效的教育，如何让教育发生在不知不觉之中，这是每一个班主任面临的现实课题。根据实践经验，我发现，变换一种方式，创设一种氛围，调整一种思路，细心品味工作中的艺术美，繁琐的日常工作往往能收到意想不到的好效果。下面我结合自己的教育实际，举几个例子和大家交流。

1、谁是“阳光天使”？这是一则管理教室钥匙的案例。往常，教室门上的钥匙由学生轮流保管，负责提前到校开门。但时间久了，学生、家长渐渐不愿意了，特别是拿钥匙的学生没了积极性，出现了教室钥匙没人愿意拿的现象。我思考，这主要是拿钥匙的学生缺乏必要的荣誉感。于是，我在教室里和学生谈话：“知道今天的教室门是谁给大家打开的吗？如果不给我们打开门，我们能坐在教室里上课吗？我们是不是应该感谢他？他给我们打开了教室门，让温暖的阳光洒入我们的教室，他是不是就是我们的阳光天使呢？还有谁愿意当我们的阳光天使呢？”一下子，一只只小手高高举起，学生们又争着抢着拿钥匙了。毫无疑问，让学生拿钥匙，不仅可以减轻老师的工作压力，更重要的是可以培养学生的主人翁

责任感和荣誉感，增强学生的自律意识。但是，如果简单地以委派的方式让学生轮流承担这个责任，而不能激发他的荣誉感，学生就会把义务当做负担，把责任当做包袱，不但钥匙管理落不到实处，而且会浪费教育资源。

2、把书包送回“家”。这是一个班容班貌管理的案例。开学初，学生纷纷背着比较大的书包来学校。书包大，桌兜小，学生只好把书包放在凳子上。而书包放在凳子上既影响学生的学习，又影响教室的整体面貌，学生歪歪斜斜地坐着，看起来乱七八糟的很不整齐，也不美观。于是，我就着手改善这种现状。为此，利用班会时间，我和学生们谈话：你们觉得看书写字方便不方便？占用我们凳子的主要是什么？上课时书包应该呆在哪里呢？书包怎样才能放到桌兜里面去？大家愿意让凳子更大，让教室更美观吗？那我们应该怎样做呢？很快，学生说服了家长，纷纷新换了小书包，统一放进桌兜里面。学生的凳子大了，坐得端正了，看书写字不受影响了，教室的整体环境也好了。可见，只要找到合适的着力点，即便是二年级的小学生，通过交流也能收到很好的教育效果。

3、编儿歌培养习惯。这是一则行为养成案例。对于低年级小学生，养成良好的学习习惯很重要，但他们理解能力和记忆力都不好，所以，用他们喜欢诵读的儿歌灌输学习规范，帮助他们形成良好习惯，就是很好的方法。我曾经教学生课前集体朗诵“上课铃声响，快快进课堂，起立要站直，坐正不乱晃，不做小动作，专心来听讲，发言先举手，回答问题声音响，别人讲认真听，争做守纪律的好学生。”教给学生如何适应小学课堂；我还教学生集体背诵“太阳朝我笑，鸟儿喳喳叫。一年级，小学生，背着新书包。唱着歌儿向前走，天天上学不迟到。”提醒学生按时到校；我也曾经用“上课铃，丁丁响，我们快步进课堂。书本文具放整齐，静等老师把课上。用心听，仔细想，身子坐正向前方。上课发言先举手，遵守纪律不要忘。”让学生学会并遵守课堂规范。实践证明，用适合学生年龄特点的方法开展教育，才能收到预期的教育效果。

4、给小树道歉。这是一则纪律教育和集体教育的案例。上学期开学初，我发现有学生课间踢打教室门前的冬青树，并以此为乐。虽然他们不是故意破坏公物，但如果放任这种行为，一定会演变出更加严重的破坏行为。于是我召开班会，引导学生用换位思考的方式，假设自己是那棵冬青，被人踢打后会想些什么，还会说些什么，冬青树希望我们怎样做。通过引导，学生知道了自己行为的不当之处，并主动向冬青道歉，并保证以后再也不欺负冬青了，还要坚持给冬青浇水、松土。让学生给冬青树道歉，听起来很滑稽，但这种方式正好符合低年级小学生的认识水平和情感发展特点，很容易被学生理解和接受，所以教育效果很好，也很持久。所以，班级管理所采取的方式和方法一定要从学生的年龄特点出发。

5、为黑板洗脸。这是一则劳动教育案例。值日生每天要擦黑板，但有的小学生怕脏，也有的小学生不得要领，所以黑板总擦不干净。为了解决这个问题，我又和学生开始谈话。我首先表扬同学们每天讲究卫生，洗白手脸干干净净来上学，然后引导学生说，我们每天不光要把自己的脸洗干净，还要把为我们服务的黑板的脸也要洗干净。再挑出几个擦黑板认真的同学给大家示范给黑板洗脸的正确方法。这样，值日生不再把擦黑板当做一项没有生机的单纯的义务劳动，而是把这项工作上升到为黑板洗脸的光荣使命去做，并从中体会到了自己的价值和作用。从此以后，我们班的黑板每天都干干净净。可见，换一种角度认识问题，赋予某项工作以特殊的含义，就能激发学生的热情和动力。

6、让墙壁说话。这是一则班级文化建设案例。去年我带一年级，根据学生的年龄特点，我在班内原有标语的基础上，增加了《课前准备歌》《好学生标准歌》《写字歌》《行为习惯歌》等内容。开学初，每节课前，根据情况，我便领读这些儿歌，并要求学生读做一致。经过几周训练，学生掌握了这些学习规范，并能自觉遵照落实。对偶有违犯的学生，只要我用眼神看一看某条标语，学生就会猛然醒悟，迅速改正自己的缺点。现在，我们班上的同学在课前准备，课堂表现，

书写、朗读时基本形成了良好习惯，班级整体表现符合小学生行为规范的要求。以后，随着学生年纪的升高和学习内容的变化，我还要不断变换标语内容，让标语和学生的成长同步，让“会说话的墙壁”充分发挥教育引导功能。

6、送小狐狸回家。这是一则思想教育案例。小学生正处在人生观、价值观初步形成阶段，没有正确和明确的价值观念，是非判断能力很低，如果疏于教育，对各种不良表现不加劝导，就很容易混淆学生正在形成的是非观念，甚至等于强化学生的不良表现。因此，在日常教学中，我始终坚持用“勿以善小而不为，勿以恶小而为之”去要求学生，让学生从小做起，从小事做起，对真善美产生真实而具体的理解和感受，帮助学生形成正确的是非观念。

有一次，我买了一个漂亮的小狐狸挂饰，粉红的颜色，柔软的皮毛，可爱的造型，很漂亮，我便把它挂在背包的带子上。周一我背包上班，下课后学生们围成一圈，争先恐后要摸一摸，我一一满足了他们的愿望。后来的几天，我把包挂在教室里，包前总会围上好多学生，看着、说着、笑着、摸着，我知道他们也打心眼里喜欢。但过了几天，包上的挂饰不翼而飞了。对学生的这种“爱不释手”，进而据为己有的行为，我强烈地意识到，这是个很重要的问题，如果视而不见，会误导其他学生，认为别人的东西可以随便拿走。于是，我以“送小狐狸回家”为主题，引导学生齐心协力，找到躲起来的小狐狸，把它送到讲桌上。结果，第二天早上，小狐狸挂饰果真出现在讲桌上。早读时，我有意拿起小狐狸，表现出失而复得的愉悦，并给学生讲了《诚实是金》的故事。这样，既教育学生形成了正确的是非观念，又保护了学生的自尊心不受伤害。

7、让竞赛激发责任心。这是一则劳动教育和习惯养成案例。小学二年级学生履行值日生职责差异很大，有的学生不会扫地，有的学生因为不习惯导致不负责，每次的教室卫生和桌凳摆放总达不到我的要求。为了解决这个问题，我给当天的5

名值日生划分了责任区域，并由班长监督开展劳动竞赛，看谁扫的地最干净，看谁摆放的桌凳最整齐。受到表扬的奖给小红花。就这么一个小小的调整，学生的积极性高了，值日效果好了，干部的责任心强了，大家的集体荣誉感更加强烈了。

8、让眼睛说话。这是一则教育艺术案例。小学生的自律意识和自控能力比较弱，在违反纪律时，如果老师专门进行纠正，会影响到其他学生的学习，也破坏课堂氛围。于是，我利用班会时间，专门给学生辅导，让学生学会观察我的眼神，读懂我不同眼神所代表的不同含义。现在，无论是自习还是上课，只要我递给学生一个眼神，学生就能领会出我是鼓励还是表扬，是提醒还是批评，教学效率大为提高，学生也变得乖巧了、机灵了、懂事了。

9、用口号振奋精神。这是一则课外活动案例。小学低年级学生知觉发展的不完善，导致他们参加课外活动时难以正确判断自己和集体的关系，行为涣散，难以形成良好的班级精神风貌。为此，每有课外活动，我就让学生集体喊口号，提醒学生应该如何去做。例如队操时，我让学生集体大声喊“二一二一，阳光班级；二一二一，健康集体；齐心努力，爱我班级”。这样，口号提醒了学生要集中注意力，也灌输给学生一种集体荣誉感，更重要的是集体呼号表现出了整齐有序，充满活力的班级风貌。

核心观点：创新其实很简单，创新就在不经意间。

创新是班主任工作进步的阶梯。没有创新就没有发展，缺乏创新，工作就缺乏乐趣。但我们往往对创新怀有敬畏之心，似乎创新是很深奥、很艰难的工作，认为创新只能是专家的事情，我们普通班主任的日常工作难以上升到创新的高度。其实不然，我们的工作充满了创新的条件和可能。

1、把理论用于实践就是创新。我们经常会通过教研活动、政

治学习、浏览网页、阅读专业报刊等形式学习到有关班主任工作的一些崭新的研究成果，这些学习会更新我们的观念，改变我们的认识，我们也会自觉不自觉地把这些理论成果应用到我们的管理实践中去。对自己而言，这就是创新，因为它突破了自我，改变了我们的工作理念或工作方法。我们要及时发现和认真总结自己的这些改变，在总结中形成明晰的工作思路，在反思对比中找到努力方向和奋斗目标。

2、吸取他人的经验和教训就是创新。我们还有大量机会了解其他老师的工作情况，无论是听课评课，观看教学视频，浏览教育新闻等，经常能看到听到别人的成功经验和工作失误。把这些经验和教训结合实际有针对性地应用到自己的班级管理中来，可以让我们的工作少走弯路，提高效率。对自己而言这也是一种形式的创新，而且是富有成效的创新形式。我们要重视这种模仿和借鉴，因为它会让我们站在巨人的肩膀上。

3、能防患于未然也是创新。采取行之有效的措施防止学生之间发生矛盾；有的放矢地开展预防教育，确保学生课间安全和途中安全；通过一系列教育工作，预防学生发生心理危机，产生不良情绪；知微见著并采取果断措施，防止了学生逃课、说谎、作弊等不良行为，所有这些本身就是创造性工作的过程，毫无疑问也是创新的具体形式。

4、工作中突破常规的做法都是最好的创新。教育专家警示我们，不能把多年的工作经验做成一年经验的多年重复。因此，班级管理中，从方式到方法，从形式到载体，从策划到实施，从程序到结果，我们往往会主动地搞出一些“新花样”，以求突破常规，给日常工作耳目一新的感觉。其实，这就是最好的创新，是对自己智力潜能的挖掘，更是自己工作经验的高度浓缩和充分体现。

各位领导、老师，班主任工作对我而言是锻炼，也是挑战；是学习，更是磨练。以上的粗浅认识和具体做法，不当之处，

请大家批评指正。

谢谢大家！

无线部门 工作总结篇六

不知不觉，入职已有六个月。回想即将过去的这半年里，我在中博获得的实在太多太多，一切从零开始，一边学习产品知识，一边摸索市场。在渠道部门的工作生涯中，侯总对我们定期的业务培训以及职业化的行为操守规范，销售技能，渠道分析！让我真正从对这行业一无所知到成长为职场人士并能很快适应对工作的一切难题！

踏入新的工作岗位后，经过半年的锻炼，使自己对这份工作有了更深的认识。对于工作或者说事业，每个人都有不同的认识和感受，我也一样。对我而言，工作量不大，要学的却是无比的多，销售业务知识永远是个无底深渊。

在今后的工作中，我会加倍的努力学习专业知识，掌握的业务技能，为将来的工作打好坚实的基础。

在作风上，能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。在生活中发扬艰苦朴素、乐于助人的优良传统，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活，时刻牢记自己的责任和义务，严格要求自己，在任何时候都要努力完成领导交给的任务。

随着端口绑定工作的深入，新工作内容的展开，可以预料我们的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识更高更广。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，做出应有的贡献。

在将近半年的工作中，经过业务部全体员工共同的努力，使

我们公司的产品知名度在湖南市场上渐渐被客户所认识，良好的售后服务加上优良的产品品质获得了客户的一致好评，也取得了宝贵的销售经验和一些成功的客户案例。这是我认为我们做的比较好的方面，但在其他方面在工作中我们做法还是存在很大的问题。

在明年的工作规划中下面的几项工作作为主要的工作来做：

1) 进步熟悉业务，组建一个而相对稳定的销售团队。

人才是企业最宝贵的资源，一切销售业绩都起源于有一个好的销售人员，建立一支具有凝聚力，合作精神的销售团队是企业的根本。在明年的工作中建立一个和谐，具有杀伤力的团队作为一项主要的工作来抓。

2) 完善销售制度，打造湖南省级最棒的服务平台

销售技巧很重要，但客户最注重于我们的最终售后服务。想想每个客户都是自己的生意源泉。售后做好了，让客户满意了，再开始的下一单生意的时候。客户不再有借口将你置之千里之外！打造自己的服务平台！比销售技巧更为重要！

3) 发现问题，总结问题，不断自我提高的习惯。

作为一名业务人员发现问题，总结问题目的在于提高业务人员综合素质，在工作中能发现问题总结问题并能提出自己的看法和建议，业务能力提高到一个新的档次。

4) 销售目标

今年的销售目标最基本的是做到天天有进帐的单子。根据公司下达的销售任务，把任务根据具体情况分解到每月，每周，每日；以每月，每周，每日的销售目标分解到各个销售人员身上，完成各个时间段的销售任务。并在完成销售任务的基

础上提高销售业绩。

我认为公司明年的发展是与整个公司的员工综合素质，公司的指导方针，团队的建设是分不开的。提高执行力的标准，建立一个良好的销售团队和有一个好的工作模式与工作环境是工作的关键。

今后我将以崭新的精神状态投入到工作当中，努力学习，提高工作效率，熟练业务能力。积极响应公司加强管理的措施，遵守公司的规章制度，做好本职工作。

无线部门 工作总结篇七

一年来，我们在上级部门的指导下，在县建设局的正确领导下，突出“服务为本”这个主题，努力改进工作作风，规范管理，严格执法，房屋发证、房地产抵押登记、城市房屋拆迁、村居私房换证、房地产执法监察、危房鉴定等工作得到有序开展，完成了年初预定的工作目标，为全县经济和社会发展作出了积极贡献。

一、工作简要回顾

(一)房地产产权产籍管理进一步规范。截止_月_日，我局城镇房屋发证户，登记城镇住房__万，完成年初计划的，与去年同比，增长了，实现微机缮证、微机绘图达到;办理房地产抵押登记宗，抵押额亿元，抵押面积__万m²;整理产籍档案资料卷，为社会各界、内部业务科室提供查档服务余卷。

(二)房地产交易监理进一步加强。共办理房地产产易宗，交易总额万元，交易面积__万m²□其中：商品房销售登记宗，销售额__万元，销售面积__万m²;私房交易宗，交易额__万元，交易面积__万m²□共发放《商品房预售许可证》本，登记备案预售面积__万m²□

(三)城市房屋拆迁监管力度进一步加大。20__年，我局严格按照规定程序审批拆迁项目，共核发《房屋拆迁许可证》本，批准拆除房屋面积__万m²□实现拆迁许可证单位发放率达。目前，_山旧城改造工程房屋拆迁二期工程正在有条不紊地进行。

(四)房地产执法监察力度进一步增强。20__年，我们着手清理整顿房地产开发市场，取缔无资质开发，房地产交易市场得到了有序发展。一年来，查处违法交易宗，下发限期整改通知书份；协助法院办理查封、解封过户起；受县政府委托出庭代理房权行政纠纷案起。

(五)危房鉴定职能进一步发挥。20__年，我们共进行危房鉴定宗，鉴定危房面积__万m²□出具危房鉴定报告份，发出限期拆除通知书份，有效地防止了房屋安全隐患的发生。

二、主要做法

(一)改进作风，强化服务意识

通过正面引导、理论灌输和交心通气等方式深入进行政治思想教育，全局讲政治、讲奉献、爱岗敬业蔚然成风。2_年，有_名同志被推荐到建党积极分子培训班，_名同志光荣地加入了中国共产党，局支部得到不壮大和发展，被建设系统党委评为=年度先进基层组织。

2、强化干部的业务知识培训。房产工作是一项业务性强的工作，为了提高业务水平，我们采取五条措施狠抓干部职工的业务知识培训。

一是针对全局干部职工业务素质普遍偏低的情况，采取“请进来，送出去”的方式，经常聘请业务知识方面的专家进行授课，必要时，把业务骨干送到前面地区进行培训。二是每星期五下午举行一次业务学习交流。大家一起交流、探讨，

相互促进，共同提高。三是开展“传、帮、带”结对帮助活动，手把手把工作经验不足、业务能力欠缺的同志带向成熟；四是积极组织各项知识竞赛，在竞赛中锻炼提高；五是努力为干部职工深造学习创造条件。

对积极要求深造的干部，我们给予充裕时间，给予安静环境。通过以上措施，一年来，我们送出名同志到浏阳市参加产权产籍培训班学习，送出名同志参加全省《行政许可法》培训班学习，为加强我局的产权产籍管理和行政执法能力奠定了基础。业务水平和业务素质的提高，有力地促进了我局各项工作的开展。

3、强化干部岗位目标责任制。为充分调动干部职工的工作积极性和主动性，增强责任感和紧迫感，我们严格执行岗位目标责任制。在总结以往目标责任制和实际完成情况的基础上，做了大量的调查研究，制定了20__年岗位目标管理责任制，使其较以往更为详细完善，科学合理，切实可行，便于操作。

在制定岗位责任书时，因事择人，因人而事，实事求是，既做到一碗水端平，又做到统筹兼顾。为使岗位责任制落到实处，我们实施激励约束机制，奖优罚劣，奖勤罚懒，实行完成任务与出勤补助、岗位津贴、工资资金“三挂钩”，按月考核。每人每月从工资中扣__元。

无线部门 工作总结篇八

霸州收费站位于河北京津高速公路的中心，毗邻106国道，是连接天津、保定、廊坊、任丘等地的重要交通枢纽，霸州站现有团员30人，占全体职工总数的75%，平均年龄24岁，是一支年轻、有战斗力的队伍。

2002年是新世纪第一次党的全国代表大会——“十六大”召开的一年，也是中国入世后的第一年。面对新形势的需要，霸州站团支部在上级团委的领导下，本着从实、从细、从严

的原则，以“三个代表”重要思想为指导；以实现“四个一流”、树保津形象为己任；以争创“青年文明号”和“巾帼文明示范岗”活动为载体；以实施“六个一”育人计划为举措，坚持不懈的抓好团支部建设，充分发挥了团支部的战斗堡垒作用：连续三年超额完成上级下达的收费任务；被省直工委授予“青年文明号”和“巾帼文明示范岗”；2002年度涌现出厅级先进1人、局级先进2人、处级先进4人、处级青年岗位能手6人、巾帼明星10人；好人好事更是层出不穷共获锦旗25面、表扬信28封。下面将具体工作汇报如下：

一、民主选举支部成员，提高团支部组织活力。

2002年初，我们对团支部干部的任免进行了改革：首先在职工中进行了民意测验，将职工比较满意的几位同志列为支部成员候选人，然后在支部大会上采用民主投票的方式选出支部书记、组织委员、宣传委员和文体委员，组成了目前团支部班子成员。由团支部书记负责团支部日常行政工作，策划各阶段具体活动，各支部委员各司其职、分工明确，提高了团支部组织活力和运转能力。团支部成员间团结一心，对工作认真负责，起到了模范表率作用，提升了团干部的感召力。

二、完善制度建设，规范团支部运转机制。

将“三会一课”制度化，即：定期召开“支部大会”、“支部委员会”、“民主生活会”，及时总结经验，制定工作计划。本站团支部根据工作需要，自己整理搜集了相关材料，编辑成团课教材，采取轮训的形式，由团干部授课，定期组织团员学习，有计划、有目的的对团员进行思想及职业道德教育。

为了完善内部管理，我们还制定了“三制”、“三簿”和“三册”。其中“三制”即：《团内民主选举制度》、《团支部例会制度》、《工作计划及报告制度》；“三簿”即：《团支部会议记录》、《团支部收缴记录》、《支部活动记录》；“三册”即：《团员花名册》、《团干部花名册》、《入团积极分子花名册》。

为了真实、翔实的反映团支部建设工作，我们建立了团支部专项档案，专人负责管理，将团支部工作档案详细分为了12个科目。对团支部工作各开展阶段进行详细记载、备案。

一系列制度的建立和落实使我站团支部工作向积极、健康、有序的方向发展。

三、占领青年活动阵地，发挥团支部战斗堡垒作用。

1、开展“两创”岗位建功活动。

“两创”即：争创“青年文明号”和“巾帼文明示范岗”。我们在收费站口设立“青年文明号”便民服务台，发放“青年文明号”服务卡，为司乘人员提供地图、药品、热水、修车工具等。在收费广场设“创建青年文明号”灯箱，设置监督台和公示牌。做到六公开，并向社会承诺——依法收费，无三乱现象；文明服务，无忌语现象；站口整洁，保障畅通。设立“违规违纪举报电话”和“规范服务监督电话”。广泛听取社会各届的意见和建议。并且开展“争当岗位能手、号手联动活动”。杜绝违规违纪的发生，文明用语使用率达100%。通过以上举措，我们以规范的行为、文明的服务充分展示了“青年文明号”的风采，塑造了“窗口单位”良好的形象。2001年9月，我站被省职工委授予“青年文明号”。为充分挖掘女职工自身潜力，发挥女职工特长，团支部与女工委带领全体职工自2001年三月份起，开展了争创“巾帼文明示范岗”活动，极大的促进了霸州收费站各项工作的开展。为提高职工素质，我们实施了“引导教育计划”和“青工比武岗位练兵计划”。其中“引导教育计划”是在每月初根据工作重点和职工普遍存在的薄弱环节制定学习计划，整理编写相应的教材，组织职工利用工余时间学习，在第二个月留营日考核学习成果，成绩记入个人档案，作为日后评优的依据。“青工比武岗位练兵活动”是每季度末以班组为单位进行专业技能、业务知识、内务卫生和队列演练的评比。从几个月来的`学习实践证明，这两项学习计划切实可行，提高了整体素质，培养了一大批青年岗位能手和技术骨干，为“巾帼文明示范岗”创建活动奠定了坚实的基础。

成立宣传报道小组，负责宣传报道和板报制作。宣传报道小组成员中女职工占80%以上，做到了及时报道站内工作动态、宣传工作精神、表扬好人好事等。2002年度，在《河北交通》、《河北高速》、《保津信息》上发表稿件共计21篇；站内绘制板报38期，在管理处绘制4期，板报小组的两位女职

工对板报的绘版进行了研究和创新，摸索出利用水彩绘图及粉笔书写相结合的板报绘版新方法，在管理处组织的板报大赛中获一等奖。2002年我站被省职工委授予“巾帼文明示范岗”。

同时，配合站内开展特色工作。例如：与霸州市委和当地百姓共同开展协手共创绿世纪活动。共植一片“友谊林”。在当地引起了极大反响，霸州电视台和廊坊电视台均作了相关报道；5.18河北经贸洽谈会之际，我站以良好的精神风貌，严谨规范的工作作风迎送过往的中外客商，得到了社会各届的赞誉；组织捐资助教活动慰问桑园村小学的师生，并捐赠图书及教学用品；邀请霸州市革命老前辈作报告，教育职工“树理想，扎实勤奋干工作”；与霸州高速巡警大队、市公安局密切合作，为我们的收费工作保驾护航，等等。通过一系列活动的开展，使我站的特色工作犹如一道亮点始终贯穿于整个创建活动中，创建活动充满蓬勃的生机。

2、实施“六个一”育人计划，提高团员素质。

为了培养一专多能型人才，我们开设了计算机培训班和，从基础知识教起，注重实践操作能力，为保津处实现自动化收费奠定了基础。将英语学习列入年度学习计划，着重口语训练，循序渐进，逐步提高了团员们的会话能力，并在站内宣传板报中开辟“英语学习园地”，采用职工投稿、择优选用、有奖翻译的形式，调动了职工学习英语知识的热情。

3、成立“互助小组”、“医药小组”，提高服务质量。

“卫生小组”由站内有医学专业毕业的女职工负责，购置常用药品和简单的医疗器械，解决大家有些头疼脑热还要去跑远路去买药的困难，给职工提供了较好的生活保障。这不仅方便了职工，还方便了过路的司乘人员，虽是一些常用的药品和简单的外伤处理，却博得了许多的好评。

“互助小组”由后勤女职工组成。购置了熨斗、针线等物品，为全体职工服务，帮助熨整一些衣服及床单被罩等，不仅使岗位上人员有良好的工作面貌，而且使内务整理有很大的改观。

4、开展文体活动，为职工提供展示聪明才智的舞台。

团支部组建了各种活动小组：成立“文艺队”，自编小品、相声、歌舞等节目，占领文娱阵地，反映收费站的生活和收

费员的心声。团支部集体创作的现代河北梆子《敬礼，我们是青年文明号》在保津处2001年元旦晚会中，得到了专业人士的肯定，获二等奖。团支部选送的歌伴舞《欢乐中国年》在保津处2002年元旦晚会获一等奖。2003年3月5日，我站“文艺队”作为交通厅唯一的代表队参加了省直系统“庆三八妇女风采展示会”的演出，在人员紧张的情况下全体职工齐心协力不仅保证的正常的工作秩序而且两个节目赢得了各级领导的肯定获表演优秀奖，此次活动充分证明了我站是个“讲团结、讲奉献、讲作为”的集体，职工队伍也是个能打硬仗的队伍；组建“体育代表队”，经常与其他兄弟单位交流比赛，还定期邀请当地企、事业单位来站参赛加深感情，这些体育活动不仅强健了体魄，而且激发了职工拼搏进取的精神，增强了凝聚力。紧张充实、丰富多采的业余生活给职工们提供了展示聪明才智的机会，使职工切实感到收费站不仅是工作场所，也是成长成才的学校。

一份耕耘，一份收获，霸州收费站团支部在上级领导的关怀和全体成员的共同努力下，由稚嫩逐步走向成熟，今后，我们将不断总结经验、弥补不足，加强与兄弟单位之间的交流，争取再创佳绩。

无线部门 工作总结篇九

我们塘桥镇20xx年度党员冬训工作以江总书记“三个代表”重要思想和*****“两个务必”要求为指导，深入贯彻党的十六大、十六届四中全会精神，以把我镇建设成为“经济繁荣昌盛、民主法制健全、科技文化发达、社会文明进步、环境整洁优美、人民生活富裕”的新型农村城镇为总目标，结合本地实际，注重实际效果，全面开展党员冬训，取得了明显的效果。从今年冬训开始，我们就对冬训进行了认真的规

划与部署，学习形式多样，有集中辅导，镇党委书记作了全镇党员干部冬训动员报告；有心得交流，华芳、银河等单位作了交流发言。有分散自学，下发了《十六大文件汇编》、“两个务必”等材料，并结合实际工作，开展了外出招商引资、参观考察、慰问贫困户等多项活动。

通过冬训，我们在以下三个方面有了提高。

1、确立率先意识，始终把发展作为第一要务。发展是当前一切工作的主线。通过冬训，我们形成共识，要紧紧抓住经济建设这个中心，进一步解放思想，自觉打破传统观念和陈旧思维的束缚。本着不进是退，慢进也是退的原则，进一步调整目标，提出明年工业开票销售收入超80亿元的目标，并提出加快工业结构战略性调整，进一步增强工业经济综合竞争力。

一要壮大规模经济，提升产业群体优势，年内建成1个全国知名的'棉纺织生产基地、1个大规模的信息电子产品生产开发基地、1个国内最大规模的机顶盒生产基地和国内民用智能龙头基业。

二要加大技改投入，提升企业档次。全年完成技改工业量超过10亿元。三要加强服务引导，不断提升中小企业的集群优势。

2、确立民本观念，把富民放在突出位置。加快富民步伐，促进共同富裕，是实践“三个代表”重要思想的最最终体现，也是我们工作的根本出发点和落脚点。年内在青龙中心路形成一条集商贸、饮食、娱乐于一体的商业街，调整现行农业种养殖业布局，发展壮大花木果品、特种水产、特色蔬菜三大特色种养业，并积极发展第三产业，不断拓宽农民增收渠道。年内完成三产投入1亿元，新增个体工商户130户，新增从业人员500人。

3、确立创新理念，把提升开放层次和水平作为动力源泉。招商引资是当前经济工作的重中之重，也是全面构筑新一轮竞争优势的关键。冬训大会一结束，党委书记就亲自带队，远赴新加坡、香港等地开展招商活动，打响了羊年经济工作的第一炮。我镇早在97年就创建成国家卫生镇，并获得全国第一批小城镇建设示范镇等荣誉。通过冬训，大家意识到荣誉面前应当有更高追求。遂召开动员会，向全镇人民发出了20xx年创建全国环境优美镇的动员，并组织基层干部及相关部门人员赴上海、苏州、常熟等地考察，制订了详尽的创建规划。