

最新美术学期末工作总结(通用6篇)

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。什么样的总结才是有效的呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

美术学期末工作总结篇一

感谢公司领导在过去的一年当中给我提供磨练自己的机会，采购部配套科主管的工作，配套科只要工作是供应商的管理、订单的下发、零部件按质按量按时的催交工作，采购部是公司业务的后勤保障，是关系到公司整个销售利益的最重要的环节，我很感谢公司领导对我的信任和支持，通过这一年的采购工作，使我懂的了很多道理，也积累了很多管理上过去从未有的经验，同时也明白了采购员和采购管理之间工作的差别。了解到一个采购所具备的最基本的素质就是要具备良好的职业道德基础上，要保持对企业的忠诚、不带个人偏见、在考虑全部因素的基础上，从提供最佳价格的供应商处进行采购，坚持“同等质量比价格，同等价格比质量”的工作原则，坚持以诚信为工作的基础，不断努力提升自己工作业务和管理水平。

在这里我想说，作为一个部门主管，并不像常规所想的那样仅仅是打个电话、签个合同、下个订单那样简单，这些只是日常工作其中之一，也是最基本，在领导的提醒下，我及时的调整工作思路和观念，改变了过去错误的意识，采购和销售是没有关联的错误意识，采购与销售是密不可分的。在采购过程中我不仅要考虑到价格因素，更要最大限度的节约成本，做到货比三家，还要了解供应链各个环节的操作，明确采购在各个环节中的不同特点、作用及意义。只要能降低成本，不管是哪个环节，我们都会认真对待。

2、今年采购金额1.15亿元，

3、付款金额1.25亿元。

4、新开发供应商10家，

5、马士基产品零部件供应商的选择和采购6、地铁零部件的采购工作，

1、对于零星采购的时效性没有把握好，需要加大供应市场的了解。

5、对采购零部件的重点没有很好的掌控，对难采购的零件不能进行库存分析，如：16车间芯体、外购成件、玻璃钢。

6、不能很好的带领队伍完成公司下达任务。

1、积极与各供应商沟通，提高各供应商的质量控制能力与合约执行能力，保持质量与交期的长期稳定性。

2、严格核对器材验收通知单与仓库货物批号、数量、厂家相符。

3、及时开出产品增值税票，及时登记并交与财务部。

4、稳定现有的供应商及培养有潜力的供应商。

5、按时完成计划内外的采购工作。

6、全面调查及分析现有供应商真正的生产能力，并且对每一个产品做足市场调查，利用公司优势争取供应商最大限度政策支持及价格优势。

7、综合考虑供应商产品种类，优化采购结构。

8、加强与供应商的沟通，全面分析现有供应商生产经营状况，防范资金风险转嫁我方的潜在风险。

9、加强时事关注力度，充分发挥公司项目优势，高效率避免采购风险。例如：采购周期、自然灾害、人员事故。

10、将强对采购员的考核力度，施行优劣淘汰制度，提高采购员个人自身能力。

11、加强自己的采购业务水平，让自己在采购工作中领域能够独当一面。

美术学期末工作总结篇二

首先我要说的是，由我来担当文体用品部推荐发言的任务，既不合理也合理。我们部门在过去的一年里取得了很好的业绩，创汇数据列各个部门第一，4个业务人员3个利润都很好，而我本人是亏损的，所以我感觉应该请阮杭、李力、李玉红等同志来发言更好。说它合理，应该这样讲，正因为我的亏损，拖了部门的后退，就更应该好好总结，通过发言交流，找到改进工作的办法，知耻而后勇，争取在新的一年里迎头赶上去。从这个角度说，我想，公司领导和部门的同志们做这样的推荐安排，还是很有道理的。

过去的一年，由于金融危机的影响，我的化工品业务下滑非常厉害，上半年惨淡经营，下半年才有点起色。我是如何克服困难，度过这一年的，有什么可以拿出来和大家交流的呢？如果仅仅谈业务，谈外贸实务，谈如何赚取利润，如何拓展业务范围这些主流话题，我想，在座的优秀业务员，应该更有内容可谈，在座的年轻同志也更有兴趣听。所以我不想讲这些内容。裘总此前曾经鼓励我们今天发言的同志，要讲自己的心得、讲个人的故事和体会，所以我想讲点我感兴趣的事情，谈两点自己在过去的一年里如何对付困难的心得体会：第一个内容是整顿内务；第二个内容是锻炼身体。大家不要奇

怪，我没有什么故事，只有一个过程，拿出来和大家交流沟通，一是为了完成发言任务，二是借此机会给大家助助兴。

过去的一年，金融危机来了，业务量直线下降，客观上闲暇的时间多了。在无所事事之际，我就反思如何在大环境不好的情况下有所作为，振作精神，而不是坐以待毙。于是我就想到了把内务整顿好，古人云：达则兼济天下，穷则独善其身，又云修身齐家治国平天下。现在业务下滑，人穷了，那么整顿内务，就是修身，独善其身。只有把自身修理好了，才能更好地开展业务，才能提高效率，才能转变危局，战胜眼前的困难。

这个整顿内务不单是指扫地擦桌子，主要是指把业务档案整理好，让工作流程变得有次序。我这个人做事情是比较乱的，动作也比较慢，有时候找点东西东翻西翻，效率很低。不但是桌子上面乱，电脑里面也乱，我的电脑上桌面文件很多。长期在这样的环境状态工作，虽然没有误过什么事，但每天上班做不出几件事情，效率低下，也是一种损失。说起来这个是个人的习惯，尤其是像我这样人到中年，坏习惯很顽固。记得有一次王书记到我们办公室，看到卫生状况很差，批评了我。事后我做了整改，但是没过多久卫生又差了。这就是习惯难改。人和人的确不一样，有很多同志的工作习惯非常好，值得我好好学习。我举个例子，比如以前的老职工张勇潮、李有多等人，还有现在机械工具部的褚伟清，他们这些同志的桌子上真是很干净很有序，整整齐齐，一丝不苟。听说，桌子乱的人，容易得胃病，我的胃是不好，恐怕就是这种不良习惯导致的。所以，在过去的一年里，我确实花了很多的努力改变习惯，大力整顿内务。我记得裘总似乎讲过，我们做经济工作外贸工作，是要求精细有条理，所以需要做这项工作的人，必须有这方面的素质。虽然事情很小，但我的体会确实是深刻的，是值得交流的。

关于整顿内务，还有一个重要的心得体会很想和同志们说说，就是关于风水的问题。我们公司懂得风水的同志很多，他们

建议我，把办公室的桌子的朝向、自己坐的椅子的朝向、电脑的朝向按照风水的要求作一些调整。文件柜的资料摆放，不但要求整齐，而且很有讲究。我过去是不相信这些东西的，认为它是封建迷信。但是如今业务不好，急病乱投医，对于风水也就将信将疑了。我理解，所谓风水，其实可以理解成一种有序的美，和谐的美。整齐有序的工作习惯，从小里说是管理出效率，从大里说它是风水因素在起作用也未尝不可，起码它能给人一种趋利避害的心理暗示。通过融合了风水因素的内务整顿，我下半年业务比上半年好，第四季度业绩比第三季度好，讲点风水真的是立竿见影呀。当然，今天这是我的个人心得发言，是讲故事，讲得有道理大家包涵；如果是一派胡言，大家谴责！

我的第二点心得，是锻炼身体。过去的一年的确困难，，压力非常之大，心情也很不好，心情不好了身体也会受影响，工作效率也受影响。去年初公司里给我们做了体检，我查出来很多指标不好，三高、脂肪肝、胆结石、胃炎、前列腺炎等等，真是屋漏偏逢连夜雨，内忧外患。没有办法了，为了确保一个好的工作状态，我不得不认真地考虑锻炼身体了。业务下降是暂时的，身体素质下降是可怕的。过去讲，身体是革命的本钱。现在不革命了，身体就成为工作的本钱，克服困难的本钱，扭亏为盈的本钱，战胜危机的本钱。尤其是像我这样的中年人，更要关心自己的身心健康，要善待自己。

我善待自己的方法就是走路，上下班一律走路，不开车，偶尔骑骑公共自行车。这样做既节省了汽油费停车费，又燃烧了脂肪，减肥！走路的缺点是比较费时间，于是我就改走路为跑步。每天上班从家里跑到公司里，半小时（开车其实也差不多需要这点时间），下班再从公司里跑回家里，又半小时。跑得大汗淋漓，气喘吁吁。这种所谓的善待自己，简直是在虐待自己了。但一年下来，效果是很明显的，特别是工作效率提高显著，人变得更有精神，更乐观，更积极地面对困难和压力；心情也变得更加豁达，平和舒缓，考虑问题就比较客观，周到和具体。

美术学期末工作总结篇三

在思想方面，我一方面积极参加继续教育学习，经常看新闻，学习和了解国家大事、党的方针政策。一方面认真参加单位内部组织的业务学习，从而使自己的思想认识和上级的方向方针保持一致。应该说，热爱党，热爱祖国的思想深深地扎在我的心里。

在日常工作中，我努力做到严格遵守工作制度，服从领导，积极配合同事。**工作非常枯燥、单调，整天就是在那看着那些数据，有时候很长时间也没什么变化，耳边听着机器的噪音，眼睛看着那些数据，一会儿就容易困了，可它随时会报警，所以再枯燥，再单调，我必须保持高度注意，这些都要靠对工作的高度责任心来保证。我们每天要监控的有十二个煤矿，近千个传感器，每个传感器都有报警、断电、调校、分站故障、暂停、传感器故障、不巡检、超量程等八种非正常状态。

监控工作表面上看起来，像没什么大事，可实际做起来，根本不是那么回事。我每个工作日，仅与煤矿的电话联系就要三十个以上，一年下来，要打两千多个电话，每个电话都是要对应着报警要处理的，几乎每个工作日，我都会遇到很长时间没变化，一旦报起警来，就不只一个煤矿报警的现象。这时候，记录都来不及了，但为了第一时间和煤矿联系上，我就只能简单地写一下时间，再处理另一个，然后赶紧凭记忆把对方说的话补记下来。

我们干监控的在办公室里一呆就是一天，这里也是生活区，虽然我是个男同志，但每到我当班时，我也还是很注意办公室的整洁。当培训工作忙的时候，我也总是主动做些力所能及的工作。

当一年的工作结束后，静心反思，发现自己在煤矿安全知识方面的积累还很不够。在今后的工作中，我要更加努力，多

学习，多请教，把工作做得更好。

美术学期末工作总结篇四

大家好！

今天在空间里向各位作__年的总结!打工无岁月!总觉得还没来得及细细揣摩自己在这一年中的所获得的千般感受，__年已经进入尾声了，当我细细回顾年回首这一年走过的路，总让自己陷于不可自拔的回忆和感叹中。__年是我人生旅程中转折的一年，在这一年中我在自己的岗位上迎来了更多的挑战和思考意味着这是一个机遇和挑战并存的年代。

(一)沟通不够

人和人交往，最大是真诚，相互理解和平时的沟通，善意的表达自己的想法。关键是你能不能用真诚去打动对方让对方接纳。我相信这句话是没错的，在以前也认为确实凭借着亲和力和真实、诚意便可以与同志顺畅交流，至于同事心态的多样化却没有认真去想过。在经历了这些以后，才发觉同事的心理具有很大的不确定性，尤其是在工作中出现分歧对自己的想法也会存在犹豫，这个时候就需要沟通，反复的沟通，达到相互的理解和支持。而我在这个方面是做得不够到位的，我的沟通方式比较直接，不太会“引客入境”。我想这与我从事这个职业经历太浅、个人性格有关。我个人偏向比较直率的沟通方式，不善于迂回地表达自己的意愿和工作想法。在日后的工作中，我想要加强自己沟通技巧的变换尝试，适时运用恰当的方式方法完善自己在工作中的想法这方面的能力。

(二)工作中缺乏创新思维

不管是日常生活中还是工作中，人们需要相互协助，相互帮助，只有这样才能更好的干好工作，充分发挥每个的潜力。

通过一年来，自己合作的部门和同事，他们都很热心的及时给予了工作上的理解和帮助，从而使我顺利完成了自己的各项工作。让我提高了对工作的谨慎态度，养成了凡事要问清楚，做事前想要有所借鉴的习惯，本来这是件好事，但是却会产生一定反方向的影响，那就是缺少了创新意识。工作的积极性和主动性是建立在对工作负责的态度上，而不是建立充分地出色完成工作的基础上，这样变会限制自己主观新思维的发生。按部就班地去工作只是一名称职职工起码要做到的事，而他永远不可能成为一名优秀职工，真正的优秀职工是需要有创新意识，在工作方式、工作效率上的不断革新。对于这一点，我也需要在日后的工作中让自己慢慢转变，自我挖掘有利于工作开展的思路。

以上列举的不足之处，是我自我反思后认为自身在工作中存在的问题和需要改进之处，在日后的工作，也希望各级领导和所有同事其能够帮助我一同发现问题、解决问题。

三、今后提高工作水准的举措

一：蜕变

任何改变对于一个人都是艰难的。我也试图按照新的工作路径去改变一些态度、方式或思路。在这方面，我认为自己已经在慢慢尝试和接受新的转变，例如与各个部门、同事间的工作配合，工作流程、方法的采纳等，但是仍然存在不足的地方。我的成长、工作和生活经历让我习惯性的去一个人完成某项事件或任务，这样的结果会有两种：要么顺利完结，要么被遇到的困难打到。因为一个人的能力、精力毕竟是有限的，而对自己尚在不具备成熟处理问题的条件下，个人的力量就更显单薄了。

__年对我来说，正确的蜕变很重要。要改变的问题很多，首先就是意识。纵观我们公司的发展历程，和其他公司的差距越来越大，如何多争取定单，促进公司的发展。意识转变能

反作用自己的行为。写出来分析是对自己的警示，提醒自己需要树立深刻的危机意识，认识到问题是蜕变的第一步。其次就是行动，在行动中时刻提醒自己在做什么，问问自己做的对不对，做的是否到位，怎么样才能做得更好。

二：提高

公司的发展形势的客观原因不用过多描述，因为任何公司的发展都要经历这样那样的曲折道路，我想有部分来自，自身原因，说明从我们各条线的工作人员自身还有需要改进和加强的地方。这要求勤练内功，提高个人的专业知识和操作技巧，保证质量。对于我们一个作业员来说，勤练内功和提高专业知识、技巧更是必要的。

三：发扬

有时候觉得自己很幸运能从事电子这个行业，从开始工作到现在已经有近4年的时间了，从开始做基层员工到线长，期间明白了很多道理也认识了很多朋友，有时候也会去想如果自己离开这个行业又会去做什么呢？想来想去，自己对这个行业不舍的原因之一就是结识了许多真心帮助我的朋友。我想对于自己从事工作领域来说，我的工作重心将是继续做好各项工作，让自己起带头作用。保持和发扬与他们良好沟通的渠道，主动积极的提出问题和解决问题。这是一项持续性的工作，同样也容不得丝毫的怠慢。

最后我要感谢各位局领导给我这个机会，同时给予我的工作重担，让我在__年经历了更多，我也不可能完美的总结过去的一年；我们没有回到过去的能力，但我们却有改变未来的能力！其次要感谢所有帮助支持我的每一位同事，是他们身体力行的帮助和一如既往的支持，让我一步一步的走到了今天。

过去的一年，让我体会最深的真诚的对待自己的工作和周围的每一个人，以友善之心面对自己从事的每一件小事，对待

每一个同事，要以力求精致的态度为自己的目标，尽自己最大努力，去力求向完美的结果靠近。我想这些对我来说，都是一种激励和鞭策，走在这条道路上的所有人都会在“真诚、善意、精致、完美”这八个字里面找到人生价值的所在。最后提前祝大家元旦快乐，相信你们的明天会更加美好！

美术学期末工作总结篇五

在这天寒地冻的季节里，又恰逢期末备考，我对社团部这一学期的工作进行一个总结。

社团文化作为校园文化中最活跃的因素，对丰富校园文化生活、创造良好文化氛围和提高大学生综合素质有着举足轻重的地位。只有社团文化丰富多彩，校园文化建设才能真正取得突破；学校在校园文化建设中具有重要地位，但学生才是最重要的主体，社团是由学生自主管理的，它由一群群有着共同兴趣爱好的大学生组成，是展示当代大学生风采最绚丽的舞台。在这个舞台上，大家可以展示自己，可以吸取知识，可以认识朋友，可以提高技能，也可以获取快乐，充实自我；此外，社团干部还可以在开展社团活动的过程中提高了自己的管理协调能力，更好的实现了自身的价值。

社团文化从一定意义上讲就是一种群众文化，有着广泛的群众基础，而这里的群众实际上就是朝气蓬勃的广大大学生。所以，这种文化的生命力和创造力可想而知；社团文化应该有更好的发展。

20xx-20xx学年，我们社团部再接再厉，以整合资源，提升社团整体影响力；完善奖惩机制，提升社团积极性为工作重点，努力开创社团工作新局面。

在提高工作效率，保证工作质量、做好本职工作的前提下，社团部积极拓展工作平台、活跃工作思路；努力开创社团工作新局面。本学年社团部在加强沟通交流的同时，也注重对

社团工作的指导和帮助，积极参与社团活动，社团部参与或支持了汉文化协会“冬至迎日活动”，吉他社“摇滚音乐节”，青春文化艺术协会“青春杯”、唐华诗词社“建云杯”书画大赛，交谊舞协会“露天舞会”，林傲棋社“棋类精英赛”，天籁之音“社团辩论赛”等众多社团活动。

只有加强社团之间的联系，才能更好地整合资源、拓展平台；社团部鼓励并引导社团间联合举办活动，并主动和社团交流合作。社团部与吉他社共同举办的“摇滚音乐节”等优秀活动也充分证明了整合资源、加强合作的重要性。

本学年，社团部继续加强内部思想建设，在全体社团部干部中树立“管理并服务于社团”的工作理念。社团的健康发展离不开社团部的监督、引导，但单纯依靠管理监督是行不通的，应注意服务与管理的并重；只有社团部工作到位了，必要的服务做好了，社团才会更加依附于社团部，社团部对社团的管理工作才能真正落到实处。社团与社团部共生共荣。

在日常工作中，社团部要求全体干事树立踏实认真、身先士卒、积极主动的工作作风，主动关心社团、帮助社团，树立主人翁意识。

加强组织建设，培养人才梯队。

合格的人才梯队是一个组织发展壮大的基础。12年九月，社团联合会面向各系学生展开了招员纳新活动，虽然面临着招员时间晚、天气状况差等诸多困难，但社团部发扬了不怕苦、不怕累的精神，通过初试和复试两轮筛选，最终选拔产生了10名社团部新成员，为12-13学年社团部工作的顺利开展奠定了坚实的基础。

加强内部交流，提升组织凝聚力。

组织内部的凝聚力决定着组织整体的战斗力。本学年，社团

部继续加强社团部内部交流，提升组织凝聚力，社团部干部之间、部门与部门之间、各部门内部都有形式多样的交流活动；干部的聚餐、部门与部门间的辩论赛、部门内部的座谈、集体出游等活动不仅调剂了生活、放松了身心，还增进了彼此的了解。

社团部一直注重内部管理的人性化，在处理上下级关系时，强调彼此尊重，相互支持，坚决反对官僚主义、脱离群众的不良工作作风，干部对下级同学的学习、工作、生活要多关心、多帮助；同时，在大型活动中，注意多部门的整体协作，增强集体荣誉感和归属感。

在沟通了解的同时，社团部也注重对社团工作的指导和帮助，积极参与社团活动，本学年，社团部参与或支持了众多优秀社团活动，观赏园艺社团“花卉讲解”，辩论社“青春思辨会”，等活动充分展示了社团的风采。

高质量的社团必须有高质量的管理，在指导社团工作的同时，社团部也注意加强对社团日常工作的监督、引导，推进社团财务透明化、社团管理人性化、干部选拔民主化的进程。整合资源，拓展平台，提高社团影响力。

只有加强社团之间的联系，才能更好地整合资源、拓展平台；社团部鼓励并引导社团间联合举办活动，并主动和社团交流合作。虽然资源有限，但社团部尽其所能，尽力为社团提供必要的人力、物力和财力，提升社团活动档次。

存在的不足。

(1)、部门沟通不够及时，存在工作重复的现象。

本届社团部干事工作积极，但由于职能定位不够准确，加之各部门之间缺乏及时的沟通，经常出现工作重复的问题，这种重复不仅造成了人力资源的浪费，更给社团带来了不必要

的麻烦，影响了政令的统一，不利于社团部威信的建立。若不注意改进，则有可能造成部门与部门之间各自为政，甚至产生矛盾，影响团结，应通过明确分工、加强沟通的方式予以解决。

(2)、过于关注重点活动，对日常工作重视不足。

本学年，社团部围绕社团文化，制度建设两个主线开展工作，投入了巨大的人力、物力，但对日常工作方面关注不够，缺乏对社团的日常活动、内部建设、与外界交流联系等方面工作的支持、引导。重点活动固然要重点关注，但如果长期忽视基础工作，社团部社团的健康发展是很难有持久动力的。在日后的工作中，社团部应更好地统筹兼顾、注重整体工作的全面规划，同时，不断提高广大干部的工作能力，以便其更从容地同时面对多项工作的挑战。

(3)、总结不够及时，忽视经验积累。

学生干部不同于行政人员，工作时间少，工作周期短，只有通过过往经验的快速学习和及时总结才能更快的进入工作状态，但很多干部在这些方面做的不够好，一些新进部员和社团部干部只知工作，不注重积累，缺乏对工作的整体认识，不关注工作细节，对收集的材料不能及时消化利用，缺少对活动成功或失败的经验教训的及时总结。长此以往，是很难提高工作效率的，应在日后工作中努力改进。

当今社会急剧转型，大学生综合素质有待提高；培养文化修养、丰富精神世界对大学生有着极其重要的意义，而学生社团作为校园文化中最活跃的因素，理应站在时代的前沿，用飞扬的激情、舞动的青春和博大的胸怀拥抱广大青年学生，让更多人在学生社团中认识自我、挖掘潜能、实现价值。

美术学期末工作总结篇六

从新学期开始，教务处坚持每天检查上课情况三—四次，做好检查记录。记录每位授课教师授课情况，包括理论课和实训课；记录学生出勤、听课情况。每次查课，我看到了老师的付出和努力，学生的进步；但也看到了其中仍然存在着问题，这就要求我们教务人员和学管人员在教学和管理上对学生加强管理。在这其中，顾主任教导我作为教务查课人员，在巡查中观察什么、怎么观察、必须处理好与老师、与学生的关系，不能打扰老师上课，要学会示意不听课学生听课，让我逐渐善于观察，不断提高自己的处事能力。

从我工作以来，在实习期间我对学校管理、运营模式、专业设置进行大概掌握，但那些只是皮毛。随着学校领导对我的培训以及在我所接触的工作中，我对学校了解逐步加深。在顾主任的有序安排下，全体教务处成员参加了我校部分专业课培训，这对我加强自身岗位素质有了专业引导。

我这几个月做的是国家职业资格等级考试考证资料。在领导的指导下，对国家职业资格等级考试有了较深入的了解，其中包括报考流程、考试时间、注意事项等等，这对我以后在教务处的工作有很大帮助。

作为一名新员工，所有的地方都是要学习的，正如陈校开例会时教导我们的，要多听、多看、多想，时刻反省自己，做事迈开步子，但每个细节却要谨慎处理，把工作做到实处。尤其是教务工作，我们更应该把工作做在前面，不能因为我们个人的一时疏忽而耽误学校其他工作的正常有序运行，我将紧记这一点。至理名言，每个人都有自己的优点和好的工作习惯，每个人都值得我学习，三人行，必有我师。

最后，预祝我校全体师生春节愉快！