

体检护士工作总结(模板6篇)

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

体检护士工作总结篇一

第一：本年度在执行以往工作制度的同时，又增加了细菌，免疫等生物实验室安全制度。并用心开展了院感监测工作，每月对医院各科室进行空气，物表，医护人员手，消毒液及无菌物品等标本进行监测，严格执行无菌操作，确保每一份监测标本的培养结果真实有效。

第二：在质量管理方面，在认真做好每一天的室内质控同时，用心参加省内室间质控。从而保证了每一天检验工作的准确性。

第三：本年度下半年，我们将各室的布局进行了调整。使工作布局基本合理。增加了洗眼器，脚踏式垃圾桶，内置高压锅，运行标志等。到达生物安全实验室的标准。

第四：本年度未发生因检验结果而引发的医疗事故。

第六：在科室管理细节上，尤其在下半年，借助医院建立二级乙等医院之际，补充和完善了很多管理制度和登记。

第七：在医德规范方面本年度科室的整体素质有了很大提高，未发生延误病人，慢待病人和病人吵架事件。

第八：在劳动纪律方面，科室比较松散。科室业务学习氛围不浓，培训不足，业务开展局限，与临床沟通不足，这些是

我科存在的很大问题，也是我们今后改善的方向。

体检护士工作总结篇二

1. 精心组织，认真准备在院领导的亲自参与下，协调全院十三个部门，完成了**学院空、管委会全体职工、**中学经开区分校等数次大型体检。虽然经验不足，但是在逐渐摸索中不断进步，目前已经理顺了体检流程，调整了就餐地点和就餐方式，取得了体检客人的一致好评。

2. 严格管理，强化技能不定期组织体检所需专业技能考核，灵活采用多种考核方式，在不耽误正常体检工作的前提下，对体检中心工作人员进行考核。对部分操作不熟练的员工进行重点培训，提高服务技能。

3. 提前上班，彰显人性为了给体检客人留出充足的时间，并且不至于因为体检耽搁早餐时间，在院领导同意之后，在全院第一个实行早上提前一个小时上班的特殊工作制度。实行两月来，确实为体检客人带来了更大的方便，受到体检客人的一致称赞。

4. 精诚协作，共谋发展在时间短，经验少，人员不足的前提下，与我院信息科和体检软件公司的工程师大力合作，在不到两周时间内把新体检管理系统调试完毕，正式上线运行。新系统的正式开通，标志着我院体检管理水平已经一跃达到全市先进水平。但是，尚存在一些问题，比如专职体检的检查医生没有配备，体检专用的部分设备仍未到位，相关科室团结精神仍需加强，面对问题态度不够积极，部分科室对于新的体检系统需要进一步熟悉，专职体检市场开发人员仍未到位，无法保证稳定的体检客源，体检折扣优惠政策与当前流行模式脱节等，都在逐步完善改进中。

全体体检中心工作人员愿以百倍的热情，全心全意的工作为体检中心能够快速、长期、稳定的发展奉献青春。

体检护士工作总结篇三

20xx年，体检科在院长的正确领导和亲切关怀下，科室职工积极开展工作，各项工作有了一定的进展，为了总结经验、寻找差距，促进中心各项工作再上一个台阶，现将20xx年上半年工作总结汇报如下。

1、优化体检服务质量，做好儿童入托体检工作。根据儿童体检的各种不同体检时间需求制定体检下乡和门诊体检分工制，把体检科精干人员分工为：单位门诊小组和体检下乡小组，以更好的使门诊体检和边远乡镇体检任务可以同时开展。

2、截止20xx年x月，全市共有36个幼儿园前来我体检科进行健康体检，参检人数2314人其中门诊体检1673人，下乡小组下乡15次，共体检641人其中学生583人，幼师58人，体检费用共计5万多元。

其中检出贫血儿童123人，龋齿155人，体重超重32人，谷丙转氨酶超标9人。教师高血压11人，贫血2人，谷丙转氨酶超标1人。分别给予相关指导和转诊。

3、在下乡体检同时给幼儿园做儿童保健指导和相关卫生知识。

大力宣传保健科普知识，提高人们的健康意识。体检科工作人员向前来参检儿童家属和乡镇幼儿园进行现场宣传接受教育人员约2800人次。让更多的家长和老师了解和重视相关体检知识和意义，使家长和幼儿园重视健康体检。

4、科室微量元素检验共144人，为临床治疗和保健提供了有效实验参考数据。

5、我科室收费处截止到20xx年x月x日共收门诊儿童体检1673人次，新筛听筛5630人次。

- 1、由于体检科工作较琐碎，工作上常常遇到难题，每项工作主观上都希望能完成得最好，但由于能力有限，不能把每件事情都做到尽善尽美。
- 2、体检工作宣传力度有待加强。
- 3、科室专业技术人员严重不足。
- 4、检验设备老化，需更新换代。
- 5、体检相关科室工作人员责任心有待加强。
- 6、群众健康意识增强，现有体检项目难以适应，需要增加一些体检项目。

这些都需要体检科在今后的工作中切实加以解决。20xx年上半年已经过去，20xx年下半年已经到来。在下半年里，我们将继续围绕医院的中心工作，克服缺点；改进方法；掌握实情；加强管理；改进服务；大胆探索体检工作的新思路、新方法，促使工作再上一个新台阶，为医院的健康快速发展作出更大的贡献。

体检护士工作总结篇四

人才是医院发展的关键，采取送出去、请进来方式。xxxx年共计送出x名医护人员到文山州医院、右江医学院附属医院进修学习。xx人次参加卫生局组织的短期业务培训。xx人参加成人继续医学教育。请进来方式就是请州区院医生来本院指导开展手术及其它业务工作，并取得较好社会效益。

(二)行风建设工作

把行业作风和职业道德建设作为重点工作来抓，成立以院长为组长的行风建设领导小组，不断改善服务质量，到xx月底

来共组织职工学习行风知识xx次，开展职工、病人满意度调查x次，处罚违纪职工xx人次，教育职工xx人次。

(三) 医疗业务及财务运行情况。

x□ 门诊、住院业务

(x)□xxxx年x——xx月完成门诊量xxxx人次，与去年同比增长%。

(x)□手术情况完成手术xx台次，同比增长xx%；

(x)□财务收支情况

截至xx月xx日，完成业务总收入元，其中医疗收入元，同比增长xx %；药品收入元。

(四) 强化责任制管理，创平安医院

(x) 落实安全责任状

年初成立了以院长为组长的安全生产工作小组，与各科室

负责人用职工签订了安全、消防、社会治安综合治理责任目标书，并层层抓落实。明确各级安全责任体系。

(x) 完善医院各项应急预案

做到分工明确、责任到人，流程合理、便捷高效。

(x) 比服务、促和谐

重点提高医疗质量，改善服务态度，建立医疗纠纷预警机制，前期处理机制，妥善处理医患纠纷，不发生集体上访事件。

(五) 落实防范措施

重点检查压力容器、药库药房等安全措施落实情况、管理到位情况，确保消防设施完备有效。

体检护士工作总结篇五

体检中心自20xx年1月至12月，在医院党支部、院领导的正确领导下，在医院相关科室的大力支持和帮助下，根据医院年度工作要点和绩效考核方案的目标，坚持“科学、公正、准确、高效”质量方针，充分利用分配体制与考核细则要求，严格管理，狠抓工作质量，突出工作重点，努力挖掘内部潜力，取得了明显的工作成绩。截止20xx年6月15日统计：共完成体检33790余人次，开展体检项目共20余项：内科、外科、妇科、眼科、耳鼻喉科、检验科、放射科、心电图□ct□mri□口腔等。

- 1、优化体检服务质量，当好健康卫士。根据人民群众的各种不同需求制定各种体检套餐，由各单位或个人自由选择。完成体检的组织、咨询及解释工作。
- 2、大力宣传医疗科普知识，提高人们的健康意识。院领导和工作人员多次到各单位进行现场宣教、疾病健康保健知识讲座，接受教育人员达1500人次左右。把健康的理念传递给千家万户，让全部体检客户了解和重视健康体检。通过健康体检部分体检客户早期发现问题有些留院治疗和给予健康指导，该项工作得到绝大多数来我院进行体检的体检客户一致认同和肯定。
- 3、为了广大人民群众的健康，避免误检、误诊，体检中心工作人员任劳任怨，对每一位体检人员认真检查，耐心询问、耐心解答，专心指导，得到群众的一致好评。
- 4、对职员录取体检，体检中心严格按照标准实施，不照顾关

系，不降低标准，体检的规范设置和医务人员的责任心，得到各级领导高度肯定和赞赏。

5、不定期向院领导汇报工作情况，让领导了解体检工作动态，为下一步更好地开展工作理清思路，作出正确的决策。

6、积极配合相关单位，进行慢性病筛查、职业病筛查、高考体检、职员体检、药品食品餐饮业从业人员健康体检、低保复查等大量责任重大的体检工作。

7、加强档案建设。我院根据职业病防治建设要求，对所有来院检查的人员进行档案管理，单独购买了职业病健康体检软件，体检项目。

1、由于体检中心工作较琐碎，工作上常常事无巨细，每项工作主观上都希望能完成得最好，但由于体检中心人员有限，经验、能力有限，不能把每件事情都做到尽善尽美。

2、对工作了解得不够深入，对存在的问题掌握真实情况不够全面，从而对领导决策应起到的参谋助手作用发挥不够。

3、体检工作宣传力度有待加强。

4、捕捉市场信息、开拓市场方面有待进一步提高。这些都需要我们在今后的工作中切实加以解决。在新的一年里，我们将继续围绕医院的中心工作，克服缺点；改进方法；掌握实情；加强管理；改进服务；大胆探索体检工作的新思路、新方法，促使工作再上一个新台阶，为医院的健康快速发展作出更大的贡献。

1、着眼工作重心，谋求发展。我科将以开拓市场业绩作为今年工作的重心，抓紧、抓好、抓实、抓出实效，以百倍的努力，交了一份满意的答卷。

2、加强宣传，外树形象。（1）争取医院领导和上级部门支持，与各单位、部门及社区联系，进一步开展健康教育、健康知识讲座，让广大群众更关注健康、预防疾病，拥有健康身体，创建和谐社会。（2）印发常见病有关资料，宣传科普知识。（3）出好科普宣传栏。（4）制作《健康体检》手册和课件，便于各单位演讲和采要。

3、加强学习，增加业务修养，提高知识内涵。

4、进一步做好下一年度各单位职工健康体检的规划、安排，做好各单位与中心的衔接工作。

5、争取建立参加体检的干部职工健康个人档案，便于今后查询，规范档案管理和指导临床。

6、开展职业健康体检的申报工作，在各部门配合下，完全申报工作。

20xx年，是充满生机的一年，也是自我挑战的一年，半年来取得的成绩离不开医院领导的正确领导，也离不开各科室的大力协助配合和支持，我们在充分肯定成绩的同时，也看到了本科室的问题，我们将努力改正过去工作中的不足，取长补短，努力提高工作服务水平，大力构建和谐医患关系，把工作做到最好。

体检护士工作总结篇六

在12级正式上课的两周里，经管学院学习部组织召开了三次学习委员会议。会议主要强调学委的工作和纪律，明确学委责任。这三次会议，对学委的工作和作风提出要求。有利于学委的工作的开展和实施。

首次会议，主要明确了学委工作的重心：做好人，学好习，做好事。学习部将双周报表和教室日志发给了各班学委，要

求各学委认真对待。双周报表是每两周填写一次，填写各班学生对任课教师的反馈意见和对老师课堂教学的建议。教室日志则是记录各班除公选课、体育课以外的上课情况。教室日志需要任课老师在每次上课时填写日期、课程、出勤，并且老师要签字。

第二次会议，主要宣读了学委奖惩制度。让学委明白各自的工作、责任有清晰的认识。

第三次会议主要是下发两个通知：

- 1、经管学院将举行“我的军训生活”有奖征文活动。体裁不限，如为记叙、议论、散文等文体，字数不少于800字。
- 2、经管学院将于十一月初举行辩论赛，要求各班必须参加，每班四名辩手，两名替补。选拔方式可以采取辩论、自荐、他荐等形式。要求于下周报上名单。

会议期间，各班学委无请假，迟到或缺席情况的发生，总体出席状况良好。

我们这个月的学习部会议共进行了四次，分别围绕：

- 1、安排学习部新成员在党政办公室的值班工作。
- 2、宣布学习委员的奖惩制度。
- 4、一战到底的策划书的讨论。
- 5、组织辩论赛的前期安排工作及辩论赛的流程和策划方案。

学习部组织各部员及各班学委撰写工作总结以查找自身不足。学习部负责人也给出了相应的评价以助于各部员及各班学委相应能力的提高。

军训，伴随我们走过了初中、高中。九月，又一个军训月的到来，我们身边新时代的大学生正在行动。

这次活动紧紧围绕“体验军训生活，探索钢铁品质”的主题，进展顺利，取得了圆满的成功，也达到了预期的目的。

这次活动充分锻炼和教育了我学习部成员，让我学习部成员有了组织的经验，为以后开展各项活动打下了良好的基础。

开学初始，学习部在老师的帮助下完成了20xx-20xx学年第二学期奖学金、院三好学生、院优秀学生干部的评定。

学校在奖学金评选工作上有较为详细的规定，经管学院严格按照学校奖学金评定标准评定奖学金，坚持成绩和综合素质并重。为了消除学生的疑虑，经管学院在评选工作上做到了透明、公开，尤其对于某些加分的申请，按照严格程序，及时公开，接收监督。单项奖设置按照“减量保质”的原则。

下面来总结我们经管学习部的工作特点：

一、管理严格，保证能力

在学生会的统一下，学习部于10月初开展了招录新干事的活动，摒除了只重形式的弊病。采取了报名，面试，进入适用期的严格程序。保证干事素质，为学生会注入了新鲜血液，同时为大学新生提供了展示自我，锻炼自我的平台。每次活动过后总结工作，并部署下一步工作，总结经验，吸取教训。通过加强管理来提升素质和能力。

二、团结一致，努力学习，争做楷模