

2023年人才培养工作总结汇报(模板8篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

人才培养工作总结汇报篇一

上周原则上已确定综合部的岗位职能配置，本周结合岗位分析，基本理顺工作思路，主要从制度建设方面推进管理工作。

1、完成《行文流程及管理办法》的起草工作

公文资料是公司在管理活动或处理经营活动中产生的，按照严格的、法定的生效程序和规范的格式制定的具有传递信息和记录事务作用的载体。因综合部的文书档案专业知识结构面不足，直接影响了办文质量和档案室的存（备）查效率。对此，拟稿《行文流程及管理办法》，规范公司各种文件的起草、签发和管理流程，做到政令畅通，令行禁止，正确指导公司的各项工作。

2、完成《印信管理制度》的起草工作

印信是公司的象征，也是份责任。前期，管章和用章方面欠缺规范，只重视完成任务，忽略责任分担。对此，拟稿《印信管理制度》，达到有效维护公司利益的目的。

3、完成《经理办公会议议事制度》的起草工作

5月3日，杨董强调定期召开经理办公会议是必要且迫切之需。就公司当前的发展阶段，经营运作的阶段性计划及相关的策

略以及经营管理中出现的较大问题都需要集思广益。对此，拟稿《经理办公会议事制度》，促进公司经理层相互沟通、加强配合、协助公司领导科学决策。

综合部

2013年5月19日

人才培养工作总结汇报篇二

牢固树立“安全第一”的理念，稳步推进医院生产工作，促进全院安全稳定，加强安全生产宣传教育，特制定我院“安全生产月”活动实施方案，各科室认真贯彻落实。

一、指导思想

以“排查安全隐患，强化安全理念，提升安全素质”为主题，以宣贯《中华人民共和国安全生产法》等有关法律法规、促进全院安全生产，以树立红线意识、加强安全法治、落实安全责任、传播法治文化、普及安全知识为重点，开展形式多样、生动活泼的系列宣教活动，引导全体员工进一步增强防范意识，提升安全素质，为医院安全生产工作提供有力的思想保证、舆论氛围、精神激励和文化支撑。

二、活动主题

排查安全隐患，强化安全理念，提升安全素质。

三、组织机构

医院安全生产管理委员会全面组织领导20__年“安全生产月”活动，综合办、医务科、护理部为具体实施部门。

四、活动时间

20__年6月1日至30日。

五、活动内容

(一)开展安全生产大检查，排查安全隐患。

“安全生产月”活动期间组织2次全院安全生产大检查，全面检查医疗、护理、消防、治安、特殊设施设备等，排查安全隐患，不留死角，对于存在的问题进行限期整改，落实责任领导、责任科室和责任人，检查内容严格按照文件要求进行，撰写安全生产检查总结报告。

各科室、部门要对本科室、部门的安全生产情况开展一次全面彻底的自查，全面细致地排查治理各类事故隐患，对自查发现的一般隐患，要立即进行现场整改。重大隐患必须落实具体整改时限、措施、责任、预案，列入台帐管理，解决不了的及时逐级上报。

(二)加大安全生产宣传教育，提高员工安全意识。

“安全生产月”活动期间，组织2次安全生产宣教活动，学习《中华人民共和国安全生产法》，充分利用医院电子屏、微信公众平台、微信群等开展宣传教育活动，强化员工安全意识和责任意识，提高安全生产知识知晓率，推进医院安全稳定。

(三)开展“6·16”安全生产宣传咨询日活动。

当日制作宣传横幅，电子屏滚动播放安全生产宣传标语，综合办(后勤保障)、医务科、护理部等职能部门按照各自职能在医院的微信群开展安全生产知识宣传，讨论解答安全生产疑惑，面向社会公众(员工、患者)集中宣传安全生产红线意识、法律法规和安全知识，提供政策法规、职业卫生、应急救援、逃生自救等方面的咨询与服务。开展微信传播安全知

识活动，把参加“安全生产月”活动的自拍照，对“安全生产月”活动及安全生产的期望寄语等分享到朋友圈。

(四)开展生产安全事故警示教育活动的。

组织开展警示教育活动，集中观看安全生产警示教育片，通过对典型事故进行剖析、讨论，深刻吸取教训，用事故教训强化安全责任、改进安全监管、完善防范措施，切实增强全体员工的自我防范意识。

(五)开展应急救援和训练体验活动的。

通过开展应急预案培训、演练、评估等一系列活动，加强应急基础设施，增强应急意识，掌握处置要点，进一步完善应急预案的针对性和可操作性，提升应急救援和应急处置能力。医务科、护理部组织1—2次的业务应急演练，综合办(后勤保障)组织1—2次的消防安全、医患纠纷、安全逃生等应急演练。

(六)积极响应市卫计委的号召，踊跃参加市卫计委组织的“守护生命”安全知识大赛、“安全发展忠诚卫士”演讲比赛等活动。

六、活动要求

(一)高度重视，加强组织领导。

医院安全生产管理委员会是全院安全生产工作的领导核心，各科室为实施部门，要积极响应，确保组织到位、责任到位。要把“安全生产月”各项活动作为深化“安全生产年”的重要内容和主要举措，切实加强对“安全生产月”活动的领导，把“安全生产月”各项活动与日常安全生产宣传教育工作、解决当前医院安全发展中的突出问题相结合。

(二)落实责任，严格考核。

将各科室、部门“安全生产月”活动参与情况、落实情况纳入年度安全生产责任制考核内容。要建立健全责任体系、管理体制和运行机制，确保组织机构、人员、经费落实到位。要结合实际细化考核内容，强化考核指导，严格责任落实。

(三)加强调度，沟通信息。

各科室、部门要确定“安全生产月”活动联络员，负责做好“安全生产月”活动情况的跟踪调度、资料收集、经验总结和报送工作。请各科室、部门收到文件后立即向综合办报安全生产联络员1名，将各科室、部门“安全生产月”活动期间组织的安全生产相关活动、存在问题、整改情况等要及时向综合办报送，认真做好相关文字、照片的收集整理工作。

人才培养工作总结汇报篇三

作为安监工作人员，经常要根据工作情况，进行安全工作总结。但不少同志缺乏这方面的基础知识，或总结时不能突出安全生产特点，使写出的安全工作总结没有多少“价值”。下面结合笔者写作体会，谈谈这方面的作法，供安监同行参考。

安全工作总结的特点与作用安全工作总结有很强的实践性 安全工作总结是对本单位、本部门或笔者本身以往一个时期安全工作的简要回顾，材料要从安全生产实际工作中选取，总结的观点要从具体工作中归纳。

安全工作总结的内容必须实事求是 总结要以计划为依据，要检查计划的执行情况，要检验计划的准确程度；但从实践的延续性看，下一阶段的计划要依据上一阶段的总结制订，上一阶段的总结规定着下一阶段计划的方向，由此可见，安全总结对下一阶段的具体工作有着很强的指导性。因此，安全总结必须实事求是，一分为二，从实际工作中找出规律，并

把实践经验上升到理性认识，要避免简单地评功摆好，或盲目地自我批评。

安全工作总结的种类 安全工作总结有许多种类，按时间分有：季度总结、阶段总结、年度总结等；按范围分有：单位总结、地区总结、个人总结等；按内容分有：全面总结、专题总结。全面总结是比较全面地总结一个工区、一个单位，在某一时期的主要安全工作各个方面的情况。它涉及面较广，涉及问题较多，能够展现实际工作的全貌，便于大家了解情况，树立信心，明确方向，也能及时让上级体察下情，制订新的工作计划，还可以使兄弟单位从中学到先进经验或接受教训。专题总结是对某一项工作，或工作中的某一侧面、某一问题所作的总结。它的内容比较集中，针对性强、适用性也强，比较容易引起人们的注意。如我们过去向局里写出的“安全生产周活动、反习惯性违章活动和春冬安全大检查”等都是专题总结，尽管每年的安全检查中涉及的内容多，文字量大，但具体到一个单位或一个专业来说，仍然算是专题总结，而不能叫它全面总结。

安全工作总结的基本内容 安全工作总结一般分为：安全工作基本情况及评价、主要工作及体会、存在的主要问题和下步工作意见等四个大块。其结构通常有标题、正文和落款3个固定部分。

标题 安全工作总结标题最常见的格式包括单位名称、时间和内容，如《××工区1999年上半年安全工作总结》；有的只是内容的概括，并不标明“总结”字样，而把“总结”二字的含义蕴含在标题之中，有时总结要用双标题，正题用简明、能代表总结中心议题的语言，点明文章的主旨或重心，而副题则具体说明文章内容和文体，如《防、打、护相结合，确保线路安全运行输电工区保电工作总结》。在用正副标题时，要注意正题用词的严谨性和概括性，力争通过正题简短的几个并列词，勾画出你这篇总结的大概内容，反映出总结的精髓所在。

正文 安全工作总结的正文也分为开头、主体、结尾三部分，各部分都有其特定的内容。

开头。这一部分主要反映概况，它或者交代有关的时间、地点、背景等，或者说明写作的指导思想，或者扼要提示主要的成绩、经验和问题，有些专门介绍经验的总结还在开头说明动机、目的，以便引起注意。安全工作总结在这一部分，一般用简洁的语言，概括一个时期以来本单位在安全生产方面所做的主要的、有特色的工作以及取得的主要成绩。主要成绩往往是通过有关的技术统计数字来反映的，这样会更有说服力，更易于人们一下子建立直观的印象。作为年度总结，往往要列出当年与上年的有关技术数据的对比。如年百公里线路跳闸率、年变压器事故跳闸率、设备完好率、人身重伤率以及继电保护正确动作率等。另外，对一个时期的安全生产情况，还要给出总体评价。

主体。这是总结的重心所在，篇幅大、内容多，其中包括以下几个方面：

人才培养工作总结汇报篇四

在课后，为不同层次的学生进行相应的辅导，以满足不同层次的学生需求，避免了一刀切的弊端，同时加大了后进生的辅导力度。对后进生的辅导，并不限于学习知识性的辅导，更重要的是学习思想的辅导，要提高后进生的成绩，首先要解决他们心结，让他们意识到学习的重要性和必要性，使之对学习萌发兴趣。要通过各种途径激发他们的求知欲和上进心，让他们意识到学习并不是一项任务，也不是一件痛苦的事情。而是充满乐趣的。从而自觉的把身心投入到学习中去。

这样，后进生的转化，就由原来的简单粗暴、强制学习转化到自觉的求知上来。使学习成为他们自我意识的一部分。在此基础上，再教给他们学习的方法，提高他们的技能。并认真细致地做好查漏补缺工作。后进生通常存在很多知识断

层，这些都是后进生转化过程中的绊脚石，在做好后进生的转化工作时，要特别注意给他们补课，把他们以前学习的知识断层补充完整，这样，他们就会学得轻松，进步也快，兴趣和求知欲也会随之增加。

狠抓学风。

我所教的两个班，一班我是班主任，学生比较重视该科，上课的时候比较认真，大部分学生都能专心听讲，课后也能认真完成作业。但有为数不少的学生，因为怕班主任责备，学习上存在的问题不敢问老师，作业也因为错题太多而找别人的来抄，这样就严重影响了成绩的提高。对此，我狠抓学风，在班级里提倡一种认真、求实的学风，严厉批评抄袭作业的行为。与此同时，为了提高同学的学习积极性，开展了学习竞赛活动，在学生中兴起一种你追我赶的学习风气。

而三班虽然没有做他们的班主任，但大部分同学对该课很感兴趣，学习劲头也浓，只是差生面太大了，后进生基础太差，考试成绩都很差，有些同学是经常不及格，我找来差生，了解原因，有些是不感兴趣，我就跟他们讲学习物理的重要性，跟他们讲一些有趣的物理故事，提高他们的兴趣；有些是没有努力去学，我提出批评以后再加以鼓励，并为他们定下学习目标，时时督促他们，帮助他们；一些学生基础太差，抱着破罐子破摔的态度，或过分自卑，考试怯场等，我就帮助他们找出适合自己的学习方法，分析原因，鼓励他们不要害怕失败，要给自己信心，并且要在平时多读多练，多问几个为什么。同时，一有进步，即使很小，我也及时地表扬他们。经过一个学期，绝大部分的同学都养成了勤学苦练的习惯，形成了良好的学风。

取得的成绩。

本学期，期末考试一班平均分74.8分，取得了全级第一的好成绩。三班平均分也有73.64分，两班的优良率都达百分之

三十五以上。存在的不足是，学生的知识结构还不是很完整，小学的知识系统还存在很多真空的部分。这些都有待以后改进。

总之，这学期有成功，也有失败，在教学中还存在很多不足。只有我们把心思放在学生身上，处处为学生着想，才能做好本职工作，太多的计较只会成为阻碍。在今后的日子里，我还有很多地方需要改进的，例如：学习先进的教学方法，继续提高课堂气氛，课后更多地了解学生等等。

人才培养工作总结汇报篇五

以下是工作总结之家工作总结频道为大家提供的《年终工作总结写作步骤有哪些》，工作总结之家还为大家提供优质的年终工作总结、年度工作总结、个人工作总结，包括党支部工作总结、班主任工作总结、财务工作总结及试用期工作总结等多种工作总结范文，供大家参考！

岁末将至，工作总结这项每年年终的常规性工作又如期而至。然而，对于为什么要写工作总结，工作总结的重要性却很少有人去关心。

第一，做好工作总结有助于他人对所做工作的了解。

忙忙碌碌一年过去了，每个人都希望自己一年来的工作得到别人的认同。而要让别人了解并认同个人或本单位一年来的工作，做一份有成绩、有不足、有荣誉、有问题，内容充实、有血有肉，实事求是、毫不做作的工作总结是最有效最直接的方法。

第二，做好工作总结有助于工作能力的提升。

年终总结，是对年初工作规划的落实情况及存在问题的分析总结，对于改进工作方法、提升工作能力有着不可替代的作

用。如果说实践是我们提升工作能力的途径，那么总结就是我们通过这条途径走向高处的“台阶”。

第三，做好工作总结有助于工作规律的摸索。

事物都有其自身的发展、运动规律，遵循规律办事则事半功倍，否则，徒劳无功。其实，我们的工作也是如此。工作总结就是要提炼出那些具有普遍意义的基本经验、教训和工作方法来，指导来年的工作，趋利避害，避免失误。

第四，做好工作总结有助于来年工作的谋划。

年终岁末，全面回顾、分析一年来的工作，并实事求是地作出评价，使大家在思想认识上达成一致。从而，明确一个共同的奋斗目标，谋划一番来年工作，齐心协力、扬长避短，可以说为下一年的工作开来个好头。

人才培养工作总结汇报篇六

一、思想政治方面

在这学年的教学工作中，我自始至终以认真、严谨的工作态度，勤恳、坚持不懈的工作精神从事英语教学。我积极响应学校的各项号召，积极参加政治学习，认真领会学习内容，以教师职业道德规范为准绳，严格要自己。思想积极向上，要求进步，这学年，我非常光荣地以一名入党积极分子的身份在他人的入党宣誓中表达了自己的感想，这样的机会使我对党的领导已经党的感染有了更深刻的体会。在教学中，能够做到为人师表，关爱学生，帮助学生对英语学习充满学习热情和信心，以健康文明的形象言传身教。

二、业务素质方面

为了适应农村小学英语的需要，我不断地钻研新的教学理念，

探索新的教学方法，不断将自己的所学运用到课堂教学之中，并取得了很好的教学效果。10月份我积极参加省里组织的农村小学英语教师培训，15天的培训时间内我认真学习，领会其精神实质，学习先进的教学理念、教学方法。并在回来后积极与我校的其他英语教师研究教材、教法，同时，把我的所学所感积习的与他们分享，研究，以此来共同提高业务水平。

三、教育教学工作方面

这学年我担任的是三年级的英语教学。经验告诉我，对于这个年段的英语教学，如果不认真研究教法和学法，结合教材和学生的实际情况来教学，就会使学生失去对英语学习的兴趣。兴趣没了，英语自然也不会学好。

因此，我对教学工作不敢怠慢，认真学习，勤于专研，注重在实践中积极探索新的教学方式，潜心研究英语课堂教学，深刻领会新课改的理念，注重激发和培养学生学习英语的兴趣，自制教具，自编儿歌等，使学生在轻松、愉快的氛围中学习和运用语言，树立学习英语的自信心，注重形成性评价在英语教学中的运用，并能够及时总结经验，提高自己的科研水平。

四、考勤请假方面

我在做好各项教育教学工作的同时，严格遵守学校的各项规章制度。处理好学校工作与个人之间的关系，一年里没有迟到过一次，做到了有事请假，坚持天天上班，一边完成学校的各项任务，一边准备教材和学习自己的专业知识。在新的一年里，我应更加勤奋，为学校作更多的事，自己更加努力学习专业知识，使自己的业务水平更上一层楼。

五、努力提高方向

- 1、加强自身基本功的训练，注重对学生能力的培养。
- 2、对差生多些关心爱心和耐心，使他们在各方面有更大进步。
- 3、利用各种方法，训练学生提高、集中注意力。
- 4、在教学上狠下功夫，努力使学生的道德修养有更大的提高。

总之，在今后的`工作中，我会更加努力学习，提高自身素质，严格要求自己，完善自我，以百倍的信心与努力去迎接未来的挑战！

人才培养工作总结汇报篇七

我是从20__年开始比较多地见到实习生，因为这一年我去做报纸了，报社里不断有新鲜的学生脸出现。

“老师。”起先被这么叫，简直不知道怎么回答好，尴尬地拜托他：你不要叫我老师。但不叫老师，难道叫师傅吗？好在，久了也就习惯了，一听到“老师”，可以坦然地转过头，一本正经地看向声源。

实习生基本是大三大四的学生，外表上看好像只是小一点的上班族。不过我总是想，两者又是两样的，实习生同学日后长大了，并不会成为我们，而是从想法到行为上成为新一代人。我们之间的差别，好比是，看似相像的猿和猴，又或者是都说英语的英国和美国。

我对实习生同学的最低期望，老实说并不是帮上什么忙，而是希望他们表现得像一个年轻人就行了。他们跑来面前，首要的作用，是坦率地展现一个年轻人的样子，这样就对我有足够正面的影响力，让我不至于荒唐地以为世界上只有我们这一个物种，千年稳据江山，就此骄傲自满。而是提醒我们想想未来，一切终究会朝着他们的愿望改变，变得让他们更

趁手，地球上空着，我们只是先来暖个场罢了。就这样，可以校准我看世界的准心。

实习生常常让我出乎意料。有一阵子，我们经常在礼拜二的下午，找一个咖啡馆开选题会，气氛轻松友好。一次，去的店里有个服务生，是个高瘦正太，他沉浸在工作中的神态动人，长得也很好，很值得多看几眼。我就向身边的实习生同学说：“这个，跟你年纪差不多吧？”哪想到，该同学连忙否认道：“他比我大。”接着又说：“我明显更年轻！”啊，没想到年轻人也这么在意年轻。他们不知道，我们听到“年轻”这两个字才很心虚啊。

还是这位同学，不久之后的一天，我和他完成一个采访后赶回报社。并肩走到大厦楼下时，一条很和气的流浪狗向我们走来。我用余光发现，实习生同学不动声色地和我变换了队形，转头一看，他躲在了我身后。喂，你总说自己年轻，年轻有什么用啦，快出来替老人挡狗呀！我心里这么说。又觉得自己和他默默计较起来，也很好笑。

我总是会把实习生好笑的事情积攒下来，和我的朋友们交流交流，他们也会告诉我一些遇见的事情，我们都抱着“年轻真好啊，失去了用什么都换不回”，以及“可老子们毕竟经历了很多风雨，不愿再回头”这样的双重感慨。

不过，反过来，实习生又是怎样看待“老师”的呢？我一想到这个问题，就很心惊。

毛姆在一本书里借着人物的嘴这样说：“我们上了年纪的人很少觉察到年轻人对我们的判断多么无情，然而又多么深刻。”我觉得除开“很少觉察”，他说的全对。在我比较小的时候，对年纪比较大的人，确实刻薄无情，而且我不相信一代会比一代更宽和。

如今我很想在年轻人中留下好印象，虽然最终得到一份填写

着实习意见的证明资料的人是他们，但我也很想他们回到学校时能和同学说，有一个“老师”为人很好，能和我打成一片。可惜事与愿违，我是个比较糊涂又很笨拙的人，恐怕实习生回去不会说我好话的。

我做了很多不好的事，比如，今年夏天天气非常热，有一天最高气温达到40度，我叫了一个实习生同学来报社，没有别的事，只是参与一下我们的会，可是到了时间，我站起来就和同事们去开会了，忘了叫上她。等把会开完，我走到她位子那里，她已经在空虚中钻进傍晚的余热里下班走了。唉，我当时真的觉得我这个人很差劲，只能站了一会儿，也下班走了。一直过了好几天，才鼓起勇气说了声不好意思。

和她的缘分未完，之后有一天，这位40度白来的同学问我：“老师，明天几点来？”第二天仍旧是工作日，可是当时我抬头四面一看，别的同事大多下班走了，办公室里只有空空荡荡的空气包围着我们，我突然有强烈的感受，觉得第二天应该是休息日，便对她诚恳地说：明天休息啊，我们都不来，这里没有人。同学狐疑地盯着我看一看，说了声好的，转身走了。你说她怎么可能不在心里骂我蠢呢！

我还很容易就把心里的想法对别人和盘托出，暴露我为人的短小。又有一次，约了一位很好的摄影实习生来开会，他严格遵守约定时间准时到达报社，可我们几个同事外出吃饭的吃饭，刚从家里出门的出门，没有人在。他等了一会，发来微信：“怎么办公室里一个我认识的人都没来？”要知道一个小团体存在久了，约定时间就会变成参考时间，成员们自会看天气、辨风声、猜情况，自行掐算出一个新的时间，然后在新的时间点差不多前后脚抵达，这是一种微妙的默契感！当时同学问了我，我不禁手指飞舞，很快地回答道：“因为我们迟到成性啊。”话一出口，我在奔向报社的地铁上，差点对着手机脸红了。我这是在干吗，我不是一心想做一个厚道和正直的成年人吗，怎么竟向一个刚刚踏上社会的小孩灌输丑陋想法，告诉他迟到没什么，还态度沾沾自喜？唉，别

提多羞愧了。我们有时候会做错事，但心里还是要知道“它是错的”，那么做也就做了，也许不算坏到底——我觉得底线应该是这样吧。

至于我，以后大概还会继续碰到不少同学吧。有一个实习生给我留下很深的印象。那天我请他在我的本子上留下联络方式，后来翻开来做采访提纲时，看到他在自己的名字和电话前面还写了三个字：“实习生”。这个人的定位也太清楚了，顿时觉得他很可爱。正是在这样的“实习生”面前，我勉为其难地当着“老师”啊。但愿我以后能进步！

人才培养工作总结汇报篇八

今年，市局（公司）将我公司列为第一批质量认证达标单位，职工的质量规范意识明显增强。我们以此为契机，根据财务管理的特点以及财务管理的需要，及时出台了局（公司）

《全面预算管理制度》，各科室站所分别配备了预算管理员，从而使每项工作有计划、有落实、有监督、有考核。在费用控制方面，一是采取定额包干的方式，将手机、座机费、办公费、油料费定额控制，节约归己、超支自负，培养了职工的节约意识。二是采取预算审批的方式，对定额以外的费用，必须先层层审批，没有审批发生的费用，一律不予报销。在现金预算方面，为提高现金预算的准确性，在实际支付时做到，没有现金预算项目的不予支付，超预算支付标准的不予支付，从而提高了现金预算意识。在职工借款还款方面，规定了借款必须于出发后十五日内还款，并将其写入科室方针目标，确实起到了降低借款数额，减少资金占用，避免呆帐发生的积极作用。

通过预算管理这一有效的管理手段，职工的规范意识进一步增强，促进了各项工作的开展。

几年来，市局（公司）一直把人员培训视为企业发展，增强企业竞争力的突破口，财务管理工作同样迫切需要素质较高

的会计从业人员，因此我们根据实际工作的要求，年初就制定了基层会计人员培训计划，有步骤有目的的进行培训，今年共举办了三期会计人员培训班，分别学习了《会计法》、《烟站财务管理核算办法》、《企业管理工作意见》、《工作质量与方针目标考核办法》。通过学习，进一步了解了公司的各项管理制度，懂得了基层烟站会计人员的工作要求，如何更好地做好基层财务工作等。提高了干好基层财务工作的主动性与积极性。

同时，我们还加强了财务科全体人员的业务培训，财务科全体成员积极参加各种形式的学习，努力提高业务水平，在市局组织的大比武中取得了较好的成绩，同时在财政局组织的财务基础工作检查中，得到好评。财务科成员更是把提高自身素质当成是能否胜任工作，能否提高财务管理水平的头等大事来做。积极进取，努力学习，今年先后有三人参加了全国会计中级职称考试，二人参加了全国会计初级考试。烟站会计人员也有多人报名参加了全国会计初级考试。局（公司）全体财务人员业务技能水平不断提高，为干好工作提供了素质保证。

随着企业管理的进一步深入，财务的管理职能逐渐增强。今年，市局（公司）为加大责任制考核力度，保证责任制的贯彻落实，专门成立了考核组织，财务科同企管科及办公室一起积极参与考核，严格按责任制考核兑现，保证了各项工作的顺利开展。体现了责任制的严肃性与公正性。

在今年的财务管理工作中，最重要的一点就是借市局（公司）的考核体系，采取了工作质量与方针目标的考核机制，将管理的要求与重点，纳入工作质量与方针目标考核。制定了烟站会计、保管方针目标工作质量考核标准，将科室费用预算、职工借款写入方针目标。通过月份考核与工资挂钩，季度与奖金挂钩等兑现按《财务会计制度》和《会计法》的要求，全面提高财务核算质量，实事求是的体现财务经营成果，做诚信纳税单位。并顺利通过每年一次的国税、地税关于纳税

情况的检查。

这就强化了财务的监督管理职能，规范了各站所经营行为，有力保证了各项工作的顺利进行。

随着企业的不断发展，财务的管理职能日益显现。财务管理参与到企业管理的方方面面，从物资采购中的比价采购小组到基建的招投标，再到废旧物资的处理等等，财务科都参与其中，起到了其应有的作用。

为加强对基层站所各项财产物资的管理，迎接各级的指导于检查，通过现场清查，由物流服务中心建立了烟站、营销所的固定资产、低值易耗品登记台帐。今年6月份，财务科全体成员利用晚上的时间，加班加点对各烟站烟用物资的扶持兑现情况进行了核查，通过核查，提高了基层会计、保管的责任心，规范了烟站的会计基础工作，有效的防止了错误的出现。这就加强了管理，确保了财产物资的帐帐、帐实相符，提高了财产物资的利用效能。

根据上级局（公司）关于财经秩序整顿工作的要求，结合我公司自身的实际，认真搞好自查与整顿，特别是把整顿工作视为规范企业经营行为的良机。首先，对xx年以来的卷烟购、销、存业务认真检查，并与烟厂核对一致，确保做到帐帐、帐实相符，没有发现违反规定的行为，保证了自查工作的质量。其次，对基层站所进行全面审计，加强对金曾会计人员的指导。从会计基础工作导演用物资的扶持兑现，再到烟叶收购中涉及到的财务工作，财务科人员都一一指导到位，规范了会计的基础工作，为迎审计署的检查做好了充分的准备。

年初，我公司资产负债率高企，为了切实降低资产负债率，从点滴做起，控制资金占用，提高资金使用效率，首先对欠款情况进行了分析，会同各业务科室积极回收货款。其次做好现金预算的预算和编报，防止资金的积压。第三、严格执行省资金结算中心的管理规定，从严控制烟站资金占用，将物

资销售款及时要求上划。从而减少了资金占用，降低了财务费用，提高了企业经济效益。

（一）根据上级公司下达的预算指导意见，进一步搞好预算管理工作。预算管理作为财务管理中的重要一环，与全面做好财务工作息息相关。在明年的工作当中，要进一步加强科室、站所的费用预算指导与预算管理，认真做好预算的分析、分解与落实工作，使全面预算管理真正成为全员预算管理，让预算真正发挥其应有的作用。

（二）结合iso9000质量认证，当好领导的参谋，确保完成上级局（公司）下达的各项指标。今年，公司已走上了良性发展的快车道，卷烟销售与烟叶经营质量不断提高，企业资产得到进一步净化与整合。结合市局（公司）贯彻9000质量认证体系，本着“严、深、细、实”的原则，全面强化两烟责任制的制定与落实，在千辛万苦抓增收的基础上，千方百计研究节支，力争完成各项任务指标。同时，认真研究搞好多种经营工作，围绕盘活资产，对现有闲置的网点和烟站进行对外租赁；认真清理往来帐户，大力回收货款，减少资金占用，提高企业资产负债结构，降低企业资产负债率。根据上级公司物资采购的要求，进一步健全物资比价采购制度。

（三）继续开展会计从业人员的培训活动，进一步搞好烟站的基础工作，提高管理水平。企业越发展进步，财务管理的作用就越突出。所着企业的不断发展壮大，对财务管理的要求也越来越高。为了适应这一要求，就必须继续开展会计从业人员的培训，提高会计从业人员的水平。在提高会计人员水平的基础上，进一步加强检查督促与指导，搞好会计的基础工作，为更好的参与企业的经营管理工作打下坚实的基础。