

单位协查工作总结报告 单位工作总结(汇总6篇)

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。那么什么样的报告才是有效的呢?下面是小编为大家带来的报告优秀范文,希望大家可以喜欢。

单位协查工作总结报告 单位工作总结篇一

不知不觉中,我已经在教师的工作岗位上任职一年了,在过去的日子里,有过成功也有过失败,有过欢笑也有过泪水。在工作和学习中,在与学生们的相处过程中,我收获了很多,得到了很大的满足。现在我将一年来的学习和工作情况作一个总结,以便总结经验,反思自己,完善自我。

作为一位教师我很清楚,自己的教学思想和教育观直接影响自己的教学方向、教学方法等。所以,本人能够认真学习新的教育理论,及时更新教育理念。教师是“人类灵魂的工程师”,因此教师必须抓好两项工作即教好书、育好人。要育好人绝非一件简单的事情,教师首先要做好表率即为人师表。在生活中,我扮演着多重身份:做学生的好老师、做学生的“好家长”、做学生的好朋友、做学生的心理医生,关注学生的健康成长,不体罚或变相体罚学生,不侮辱学生人格。课堂上,我时刻注意规范自己的教学行为。课后,我经常走进教室,与学生一起参加课外活动,加强与学生的沟通交流。当学生遭遇挫折时,适时地给予学生鼓励,与学生一起分享自己的成长故事,以自己的人生经历去感化、教育学生。

教好书是教师的基本职责之一,在教学工作方面,我争取多听课,从中学习别人的长处,领悟其中的教学艺术。每上一节课,我都做好充分的准备,我的信念是决不打无准备的仗。在教学中,认真备课,认真阅读各种教科参考书,认真编写

好教案制定好教学计划，根据学生的实际学习情况和向其他教师取得的经验，不断地加以改善修改。在传授学生知识时，不厌其烦，耐心教导学生，还耐心地辅导学生复习遗漏知识；在传授学生知识的同时，并对他们进行思想教育，教育优生帮助后进生。

在教学方面：开了两次公开课，得到了教研组内其他老师的一致认可。期中考试，我所带的三个班级的英语学科，总体来说，成绩较好。

本学期，在教学方面，我担任了高一年级三个班的英语教学工作。此外，还担任高一（三）班的班主任工作，对于刚刚步入工作岗位的我来说，无疑是一个挑战，但同时也是一个自我锻炼的机会。因此，我兢兢业业地对待自己的事业，按时、按质的完成每一项工作。在这些工作中，我坚持总结与反思，在每一个方面都写有工作心得，不断改进，提高工作效率。我热爱自己的事业，从不因为个人的私事耽误工作的时间，并能积极运用有效的工作时间做好自己分内的工作。

俗话说：“金无足赤，人无完人。”在教育教学工作中，我仍然有很多的不足之处，如在工作中会产生“惰性”思想，自身的知识面较窄，理论修养水平不高，在教育学生方面的经验的还不足，在以后的工作中，我会“多学习、多动手、多思考、多总结、多反思”，以期更大的提高。教育是爱心事业，从学生身心健康出发，根据学生的个性特点去点拨引导。对于个别后进生，利用课间多次倾谈，鼓励其确立正确的学习态度，积极面对人生；而对优秀学生，教育其戒骄戒躁努力向上，再接再厉，再创佳绩。在今后的教学过程中我会逐步改正和完善教育教学方法，争取更大进步，早日成长为一名优秀的英语教师。

最后，希望各位领导和各位同事在以后的工作中能继续给予我指导和帮助，我会全身心的投入到我热爱的教育事业中，把我的所能全部教给学生们，愿他们的明天更美好！

单位协查工作总结报告 单位工作总结篇二

zzz旗在创先争优活动中，坚持抓宣传、抓领导、抓载体、抓承诺、抓督导，深入贯彻落实全国窗口单位和服务行业为民服务创先争优视频会议精神，在全旗范围内掀起了新一轮亮形象、亮身份、亮承诺、比学赶超、争当先进的创先争优热潮。

开展舆论宣传，营造浓厚氛围。

视频会后，旗创先争优活动领导小组召开全旗深入开展创先争优活动推进会议，及时传达了全国视频会议精神，并对贯彻落实会议精神进行了安排部署，同时将会议精神以《简报》形式编印下发到各基层党组织。

各窗口单位和服务行业也通过召开专题会议，传达学习了视频会议精神。

旗检察院、交通局、联社、旗医院等窗口服务行业通过悬挂横幅标语、运用电子显示屏，向社会和单位干部职工宣传“为民服务创先争优”活动主题，营造了浓厚的舆论氛围。

加强组织领导，强化服务责任。

旗创先争优活动领导小组要求窗口单位和服务行业党组织按照“书记抓、抓书记”的要求，大力推行“一把手”负总责制。

各窗口单位和服务行业紧密结合当前开展的机关作风纪律整顿活动，对群众反映强烈、满意率不高的事项，逐一进行挂牌销号整改落实。

检察院以开展“基层检察院建设年”活动为载体，率先在全市开展检察职能向乡镇苏木延伸工作，在6个乡镇苏木设立了1个派驻检察室和4个巡回检察室和1个社区检察联络室，并

由机关优秀科室领导兼任负责人，积极开展法制宣传和法律咨询等活动，将法律监督触角延伸到乡镇苏木。

丰富活动载体，搭建服务平台。

民服务创先争优”活动。

旗教育局立足“创先进、争优秀、塑师德、提师能、强管理，促质量”载体，围绕解决社会最关心的热点、难点(诸如“三乱现象”、学生课业负担、课堂教学质量、教师评优晋级、绩效工资兑现等问题，党委所属党组织、在职党员、教师(包括班主任、年级组长)做出了针对性强公开承诺22项7000余条。

目前，全教育系统共公布践诺4842条，践诺率达71%，教育的诚信度和群众满意度得到了大幅提升。

旗电力公司以创先争优活动为契机，提出了“万家灯火、鸿雁情深”的活动载体，推开了“五进”服务活动，定期进企业，每月进社区，定期进农户，春耕夏忙进田间，开学进校园，组建了“鸿雁党员服务队”，哪里有用电困难就出现在哪里。

不断规范“蒙电杯”各项窗口服务，提出了10项自选课题，诠释了创先争优活动内涵，充分展示了电力企业窗口服务人员良好的精神风貌，在全区农电系统起到了很好的引领示范作用。

刚组建的个私党委以“三比三创”为载体深入开展“服务企业、馈赠社会”活动，为非公有制企业提供了党建、法律、政策、工商等多项服务。

目前，已走访非公有制企业35户，企业结对包联农户70家。

常抓承诺践诺，改进工作作风。

活动中，各窗口单位和服务行业党组织坚持把科学定诺、公开承诺作为确定争创目标、树立争创标杆、检验活动成效、体现以人为本的重要保障。

通过会议、媒体、专栏、板报、网络、电子显示屏等形式，重点围绕提供优质服务、树立良好形象、开展行风评议和争创“让百姓放心、让群众满意”的优质窗口服务行业等方面公开作出承诺。

广大党员也纷纷亮身份、晒承诺，充分发挥模范带头作用。

地税局党组通过加强对窗口人员政治业务学习，牢固树立了“为纳税人服务、让纳税人满意”理念，树立服务意识，提高纳税满意度。

建设上星级。

旗电力公司制作了“党员便民服务联系卡”，通过开展客户满意度调查和行业作风测评，根据反馈意见和建议制定相应整改措施，在社区、居民小区设置了22块供电服务创先争优承诺墙，随时为居民提供用电服务，解答客户的咨询，接受客户监督，公司对各供电所兑现承诺情况进行了专项考核，彰显了“蒙电送真情、服务进万家”的优质服务情怀。

白镇迎宾社区在二轮承诺中对群众做了10项，践诺过程中把促进就业作为首要任务，3月份引进了一家手套加工企业，安置了下岗无业人员44名，并且与就业局联系免费对18名无业人员进行了技能培训，帮助7名下岗职工走上了公益性岗位。

坚持督导检查，提高创争质量。

旗委创先争优活动三个指导检查组坚持按照重点督查和全面

检查、定期督查和随机抽查、分类督查和巡回检查相结合的原则，全面加强窗口单位和服务行业为民服务创先争优活动的督促检查工作，保障了活动有人抓、长期抓、抓得实。

在指导检查中，指导检查组适时掌握各窗口单位和服务行业纵深为民服务创先争优活动主要做法、存在问题、整改措施和意见建议等实际情况，并及时如实反馈，为窗口单位和服务行业纵深推进为民服务创先争优活动提供了重要依据。

存在的问题主要表现在：个别单位的主要领导对创先争优活动重视不够，积极性不够，热情不高，甚至有倦怠情绪；有的单位开展创先争优活动联系实际不够紧密，创先争优活动主题不够明确，载体不够新颖，形式过于单一；有的单位公开承诺“空对空”，就活动搞活动，活动与工作成了“两张皮”；有的单位创新做法和亮点不多，选树的典型带动力、影响力不强，创先争优活动的进展不平衡；个别行业主管部门履行指导职能还不够到位，对机关的活动抓得比较紧，对下属单位的活动抓得还不够实；典型培育的力度还不够大，缺少一些叫得响、有影响的服务标兵和先进典型评星定级还需克服困难，由表象向纵深推进，等等。

单位协查工作总结报告 单位工作总结篇三

我从入职至今已快三个月了，这几个月里，在领导和同事的帮助下，我对工作流程了解许多，后来又经过公司的专业培训，又使我了解了以以情服务、用心做事、务实高效、开拓进取为核心的企业文化及各项规章制度。

工作中我对来访的客人以礼相待，保持着热情，耐心地帮助他们，对他们提出的问题自己不能回答时，我向主任、老同事请教后，给予解答，工作中时刻想着自己代表的诗司，对处理违规违纪的事情都是做到礼先到，不摆架子，耐心地和他沟通，于他们谈心，避免和他们矛盾，影响公司形象。

xxx施工期间，我按制度、按程序对工人进行管理，每天对进出的人员、货物进行严格的检查，以免可疑人员进入、公司财物被盗；对于那些安全措施不到位的，比如：进入施工区域没戴安全帽，高空作业没系安全带；动火时没有灭火设施等之类的现象，我都按照公司的制度、程序进行整改处罚，把各项安全措施落实到位，以确保施工期间零事故。

对领导的安排是完全的服从，并不折不扣的执行，以坚持到最后一分钟的心态去工作，一如既往地做好每天的职责，生活中我也常常关心同事，经常于他们谈心、交流，他们不开心时，我就会去开导他们，给他们讲笑话，逗他们开心。

我始终以一个学者的身份向他们请教工作中的经验。

工作中我也有很多不足处，但我时刻以合格公司员工的标准来要求自己，以同事为榜样去提醒自己，争取能做一名合格的(公司名)人，能在xxx这个大舞台上展示自己，能为公司的辉煌奉献自己的一份力量。

我于20xx年9月4日成为公司的试用员工，到今天3个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

作为一名刚参加工作一年多的毕业生，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作；但诗司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从普通职员向高效职员的转变。

在岗试用期间，我在市场部学习工作。这个部门的业务是我以前从未接触过的，和我的专业知识相差也较大；但是在各部门领导和同事的耐心指导下，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了公司的整个操作流程。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧；专业和非专业上

不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过这三个月，我现在已经能够独立处理公司的业务，整理部门内部各种资料，当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己业务能力。

这是我的第二份工作，这三个月来我学到了很多，感悟了很多；看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。

在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

单位协查工作总结报告 单位工作总结篇四

一年以来□xxxx依据□xxxxx物管□20xx□5号》 □□xxxx物管□20xx□6号》 □□xxxx社【20xx□3号】文，认真贯彻落实中心节能节水考核工作的要求，传达学习发改委□20xx□926号文《关于20x年全国节能宣传周和全国低碳日活动安排的通知》。不仅将节能节水作为年度工作重点，更视为一项可持续发展的工程，进一步加强节能节水基础管理，强化检查落实，确保实现单位制定的节能节水目标。平台通过一系列节能节水制度和措施来保证节能节水工作的进行。

在平台上营造节能节水的良好氛围。 二、健全管理体系，加

强节能管理。

建立健全管理体系，完善各级节能管理制度，配齐配强专兼职管理人员；加强监督检查，不断提高管理素质，强化内部监督管理，开展节能节水竞赛，调动广大员工的节能节水工作的积极性，为节能节水工作提供保障。结合管理站用能实际，对确定的管理方案及时督导，对采取的节能节水措施情况要有记录，有据可查，确保方案有效、踏线运行。从细微之处入手，节约每一滴水、每一度电。秉承这一理念各股室班组要在员工中广泛开展节能节水小改小革和合理化建议征集活动，依靠管理和科技挖潜。通过节能评估，对能有效节能节水的小改小革和合理化建议实施奖励，鼓励全员参与节能节水。

进一步加强对节能管理工作专兼职人员的国家政策法规、节能业务技术等培训学习，持续增强和提高管理队伍的整体业务水平。积极参加公司组织的节能节水业务培训。平台也计划举办节能节水培训班，对专兼职人员进行培训。依靠科技进步，加快高能耗设备系统的'技术改造步伐，逐步淘汰能耗高、效率低、污染重的设备。

一是修订完善节能节水计划。二是完善统计制度。三是规范能耗水耗计量器具台帐、耗能耗水设备台帐、用能用水统计台帐等各种节能资料台帐，原始记录做到齐全准确。四是加强节能节水标准等资料的配备工作。五是加强节能监测管理工作。

（一）规范管理，建立全能源管理体系，成立管理站节能节水管理工作小组，明确各股室班组节能节水主管领导，配齐配全符合条件的专兼职节能节水管理人员，建立健全组织机构，形成三级节能节水管理网络，明细管理职责，确保节能节水工作顺利有序进行，形成系统的、明确职责和制度完善的管理体系。三是加强体系运行管理，不断规范和提高管理站节能节水管理水平。

（二）制定耗能耗水定额标准，实行用能用水定额标准管理。按照心下达的节能节水指标，层层细化分解到各个股（室）班组，落实责任人，管理站按下达的指标进行考核，确保目标完成。

1. 能源管理体系建立计划完成率100%
2. 节能节水目标分解和考核覆盖率100%
3. 节能节水管理节能实施率100%
4. 节能节水法律法规执行率100%
5. 节能节水培训计划实施率100%
6. 能效管理信息数据填报及时率、准确率100%。

（三）技术应用，推广节能节水型新技术、新产品。坚持“节约优先、效益优先”的原则，加快淘汰能源消耗大、效率低、污染大的耗能设备的步伐，提高能效利用水平。进一步核查低效高耗能设备，加大节能、节水等成熟技术和新产品的推广、应用力度。在20xx年更换部份主干路灯、楼道路灯为led节能灯。并针对季节性对所有路灯进行时控自动控制，（如：道路路灯夏季运行时间为20：00—6：00、冬季运行时间为18：00—7：00，楼道路灯采用光控和声控相结合进行控制）为节能降耗打好基础。

附件□20xx年节能节水完成情况表

xxxxxxx管理站

20xx年11月27日

单位协查工作总结报告 单位工作总结篇五

1、项目进度基本到达年初制定的年度目标。

基本完成年初制定的年度计划目标，虽然在必须程度上存在滞后，但总体计划基本在受控状态。虽然年中受材料选定及人工费涨价影响，总计划滞后两个月有余。但经过下半年的赶工，差距基本缩小在可控范围。

2、形象进度：前期18栋楼冬休前外架全部拆除完成，进户门、电动提升车库门安装完成。剩余楼栋外墙保温工程全部完成。

除前期18栋楼及后期6栋搅拌桩楼栋，其余20栋三层双拼别墅外墙文化石基本完成，外墙涂料腻子，底漆、中层漆部分完成，为冬休期过后明年施工工期带给保障和支撑。

3、所有44栋别墅屋面保温、二次找平全部完成，为来年屋面瓦施工带给作业面。

针对屋面挂瓦施工队伍少，价格高，开春用工荒等问题，我公司已用心联系多家施工队伍，并与今年干的较好的施工队伍继续签订分包合同，确保来年施工人数满足现场要求。

二、施工质量控制

1、采用合理的技术方案和施工工艺来保证质量安全目标的实现。在落实好施工组织设计的同时，对关键及特殊分部均做了详尽的施工方案措施，在取得了监理和建设单位现场代表的审批后实施。

2严把原材料关是工程质量得到保证的根本。所有进场的材料均来自正规的生产厂商，材料进场时实行自检，合格后方可进场，确保进场材料务必是合格产品。现场物料堆放整齐，安全标志明显，且复试合格后方可用于施工。

3、项目团队建设状况

项目人员分工在年初经过一次调整，使项目分工即更加具体明确化，既在条线方面发挥了个人专业和特长方面，又在区域方面体现了各自的协调范围，作到了条线清晰，区域明确。由于本工程楼栋多，分部子分部分项工程多，内业资料繁杂；且部分单体工程到了竣工验收收尾阶段，因此我司将增派专职资料员，确保内业资料完善，贴合竣工验收要求。

三、安全方面

在吸取了这几次安全事故经验，在事故之后这几个月里，安全生产管理是我司工作的重中之重，除了增派专职安全员以外，所有动火作业均采取旁站监督措施，并配备消防器材，全力将安全隐患降低到最小。在全体项目人员监管安全下，真正做到了安全重在防范，确保无安全事故发生。

在即将到来的冬休期，项目部成立了维稳工作小组并编制了应急预案，确保工程安全、平稳的度过冬休期，以迎接2017年复工。

四、2016年工作计划

2016年的工作重点能够分为三个节点。

节点一：5月x日前期18栋楼到达交付条件；

节点二：6月x日后期三层双拼别墅到达交付条件；

节点三：7月底6栋水泥搅拌桩基础楼栋到达交付条件。

我司将以上节点为工作目标，在来年的施工活动中，我司将全部精力放在赶工期、保质量、抓安全上方，保质保量完成施工任务，使工程早日竣工！



单位协查工作总结报告 单位工作总结篇六

两个月的磨刀练阵，按理说，自己到底是宝刀还是锈铁应该可以从这些日子的点滴表现中露出应有的光泽了，然而直至目前，我却对自己这些许的光泽没有信心——虽然我坚信自己不是锈铁！

两个月来，我分别在两个不同的岗位上练兵，前个月在电编部学习新闻采编，后一个月是在办公室做临时的文秘工作。

首先说说在电编部的工作心得。在电编部一个月的工作生活，我感触最深的就是，这里是我的第二个家，新闻工作可以在快乐中完成。从初中到高中再到大学，这期间我一直都是在远离父母亲人的视线之外享受着逍遥自主的生活。虽然在学校里也有师长的关爱与教诲，但总有一种仰承的距离感，缺少家庭特有的温馨。本以为毕业参加工作后，这种人际关系的距离感、层次感只可能加强，但在电编部工作让我惊喜地发现自己原先的判断错了。电编部容主任、韦副主任、廖副主任三位领导都对我们这些新人亲切有加，特别是容主任，在工作之余，以朋友的姿态经常和我们一起打球，坦怀聊天，非但不摆领导的架子，而且还以慈父的关爱之心在引导我们做好新闻工作，让我真切感受到了久违的父爱温情。而其他大部分的老同事，也对我们这些新人投以真挚友情的目光，在工作中，只要你需要，他们随时给予热情地指导；工作之余，大家开怀谈笑，不分彼此。记得刚到一周的时间，电编部新老同事以及三位领导就已经打成一片，给我的感觉是上下同心。正因为如此，在电编部工作，让我体会了在愉快中完成工作的欢欣。

我在工作上的收获主要有：1、基本学会使用和维护摄影机；2、基本掌握会议新闻与社会新闻的拍摄和采写的区别；3、基本了解并初步学会编辑新闻摄像带；4、基本学会

电视新闻稿的一些写作方法和技巧等。在这期间我不仅可以较好地配合各位师兄一同出去采访拍摄工作，还可以自己独立外出采写完成具体的新闻作品。一个月的时间，我配合各位师兄一起完成新闻采写近15篇，自己独立完成的采写作品5篇。主任每次安排的采访任务都基本可以顺利完成。

在这期间，工作上的不足主要有：1、新闻拍摄技术相对落后，画面的稳定性不够；2、新闻的采写比较古板，缺乏新意；3、新闻的敏感性相对较差，特别是对与会议新闻相关联的社会性新闻把握不足等。

*月初我开始被调到办公室工作，主要负责协助钟主任开展日常办公接待和文秘拟写等。

显然，办公室的工作环境 with 电编部迥然相异。虽然钟主任与电编部的容主任一样，对我关爱有加，体贴不减，同样让我深深感受到一种父爱的慈祥与特有的威严，另外还有同事彭秋霞姐和周光明兄的友情关心与帮助，但却逃脱不掉办公室特有的按部就班的沉静环境。这多少让我喜欢热闹的性格有些不很适应。幸好有钟主任以及其他几位同事的友情关心帮助下，我较早地克服了波动的心思，全身心投入到办公室的日常工作环境中。

经过一个月的工作学习，我做出了一定的成绩：1、独立完成并印发了两期《简报》；2、配合办公室其他同事开展日常接待、后勤服务和卫生清理工作，并具体负责杨副局长办公室的卫生打理；3、负责部分公文打字和复印登记工作；4、在钟主任的具体指导下，负责拟写相关公文，如较好的完成了自查自纠工作总结；干部职工培训工作总结；拟写完成《文字、图片、音像规范化管理》规定，并顺利通过领导审核等；5、协助钟主任组织召开“行风评议自查自纠座谈会”，并根据要求，完成“行风评议调查”统计和上送工作；6、与同事梁伟耀共同策划完成两个版面的“四五”普法教育宣传板报。

在办公室工作不足主要有：1、缺乏基本的办公室工作知识，在开展具体工作中，常常表现生涩，甚至有时还觉得不知所措；2、对我局各部门的工作情况缺乏全面具体的了解，从而影响到相关公文写作的进行；3、对电脑知识的掌握度较低，这直接影响到相应的工作质量；4、工作细心度不够，经常在小问题上出现错漏；5、办事效率不够快，对领导的意图领会不够到位等。

就总体的工作感受来说，我觉得这里的工作环境是比较令我满意的。首先是领导的关爱以及工作条件在不断改善给了我工作的动力；其次是同事间的友情关怀以及协作互助给了我工作的舒畅感和踏实感；第三就是目前正在营造形成我们局特有的“企业文化”氛围给了我工作的信心。

我知道，上面的工作表现也许不能让领导感到满意，如果完全依据这些表现来决定是否可以继续留在这里工作学习，坦白说，我自己并没有太大的信心。但我坚信自己能够在今后的工作中会表现得更好，保证让领导满意。

第一点：我希望能调回电编部做记者，可以的话请允许我进“思灵天地”专题组工作。理由主要是：（1）、我是中文专业，自信能够胜任该专题的文字采写；（2）、我平常喜欢观察生活、思考生活，而且自以为颇有些见地，如果能够在该专题组工作学习，我的潜能应该可以得到较好的发挥；（3）、我对应急性工作不是很感兴趣，且常常感到吃力不讨好，但青睐于需要花时间思考和深入挖掘现象背后的“真理”。这应该很适合“思灵天地”的专题策划和制作。

第二点：如果必须留在办公室工作，我希望办公室能够在近期内补充招聘一位电脑专业人员，或者干脆另聘一位专业的文秘人员。因为我对技术性的操作向来缺乏兴趣，让我通过学习来填补目前办公室急缺的电脑能手，坦白说我没有太大的信心。但对公文写作以及必要的办公室接待工作，我自己充满自信。只要再假以不多的时日，等我初步掌握了相关

的公文写作常识以及更多了解我局各部门的工作情况后，我相信我能胜任这份工作。