

# 学校常规督导报告 学校常规教育教学工作总结(大全10篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

## 学校常规督导报告 学校常规教育教学工作总结篇一

做一位好教师始终是我的奋斗目标。一年来我始终以勤勤恳恳、踏踏实实的态度来对待我的工作，现对一年来的工作进行总结。

在一年的教育教学工作中我能认真学习国家的有关教育方针，认真学习党的先进理论，热爱教育事业，始终不忘人民教师职责，爱学校、爱学生。作为一名教师，我从自身严格要求，通过政治思想、学识水平、教育教学能力等方面的不断提高来塑造自己的行为，为社会培养出优秀的人才，打下坚实的基础。

一年来我一直担任一年级数学教学工作，在工作中严格要求自己，刻苦钻研业务，不断提高业务水平，不断学习新知识，探索教育教学规律，改进教育教学方法。在教学中，深刻体会到要以学生为主，以学生的发展为主。首先，必须尊重学生。尊重学生的思考权，尊重学生的发言权，尊重学生探究精神，尊重学生的思维成果。

本人严格遵守学校的各项规章制度，不迟到、不早退、有事自觉请假。在工作中，尊敬领导团结同事，能正确处理好与领导同事之间的关系。对人真诚、热爱学生、人际关系和谐融洽，处处以一名优秀教师的要求来规范自己的言行，积极参加校本培训，毫不松懈地培养自己的综合素质和能力。

随着新课程改革对教师业务能力要求的提高，本人在教学之余，还挤时间自学教育教学理论，掌握了更多媒体课件制作的方法。在这一年的工作中，得到了学校领导的认可，我严格要求自己加强学习，提高工作能力，使自己的思想和工作都能更上一个台阶！

## 学校常规督导报告 学校常规教育教学工作总结篇二

### 1、整体情况：

全体语文教师可以说十分敬业，能够做到刻苦钻研教材，全心全意为学生服务，各方面做得都还不错，但问题也存在，主要是在备教辅改方面存在马虎，如作业批改不规范，缺乏对后进生辅导的耐心，备课环节不到位。

### 2、具体情况通报

马丽华老师：应备28课时，已备44课时，课时量足，教案详实，缺少教学反思；作业方面，课堂练习多达32次，训练强度大，教师批阅详细、认真，有更正，基本照顾了全体学生，练习册同步，且批阅详细；单元测验学期累计5次，批阅详细、认真，反思及时、到位。

罗文老师：相较于上月接手总体上有较大的改进，应备课时28次，实际备课36课时，课时量足，教案详实，有教学反思，课堂练习次数多，训练量较大，教师批阅比较认真，单元测试方面同步，完成的较好。

柴燕君老师：应备28课时，实备46课时，书写较为规范，教学反思比较深刻、实际；在作业和辅导方面较上月而言有极大的改进，数量达标，批阅详细认真，有更正之处，单元测试较好，质量分析比较全面。

黄娟娟老师：应备28课时，实备55课时，数量完全达标，书

写认真，格式正确，教案切合实际，均由自己独立设计；作业批改方面，数量齐，种类多，如生字练习、小日记、课堂练习、练习册。批改却非常认真。单元测试6次，有登分评讲。不足之处为备课无教学反思。

江禹老师：应备28课时，实备1课时，教材上有些许记录；但在作业辅导方面基本达到了要求，批改较为详细，认真；单元测试累计达到5次，批阅详细。

何仁清老师：应备26课时，实备28课时，备课很认真，书写规范；作业方面为全批全改，且批阅十分规范，作文评语有针对性；单元测试累计达到5次，批阅详细认真，且有0分记载，分析到位，不足之处为备课无教学反思。

刘凤英老师：应备26课时，实备36课时，教案详实、书写认真、格式规范，具有操作性；作业方面：课堂练习11次，练习册同步，均已批阅，单元测试学期累计次数5次，批阅详细认真；作文批改详细；不足之处为备课无教学反思，但瑕不掩瑜，仍然是全体语文教师学习的楷模。

应备22课时，实备28课时，规范认真、书写流畅，每课都有较为深刻的教学反思；作业量次数多，种类多，且批改认真细致，学生也有更正；单元测试六年级累计5次，均有登分、评讲和较为全面的质量分析。

常规教学是学校教学工作的核心，是学校的立足之本，更是教师份内的本职工作。通过本次教学常规的检查，一方面找出我们的不足，另一方面也是我们互相学习和交流的机会，这样更能促进我们教学常规工作的进一步落实，改进我们的教学工作，使我们的教学工作再上一个新台阶！

数学教研组11月月检小结

周桐远、李德敏

## 学校常规督导报告 学校常规教育教学工作总结篇三

1. 开学初，对教务处的开学准备工作进行了较为全面的督导检查，对各教研组教师的教案进行了抽检，对相关教师提出了要求。
2. 开学初，召开了专业部教学督导工作会议，就教学督导事宜与各专业负责人进行了交流。
3. 通过走动巡视，对两个校区的教师教学情况及学生课堂秩序的遵守情况进行了多次检查，发现问题及时与相关人员沟通，并将需要解决的问题反馈给相关部门及领导。
4. 对电艺专业部、形象设计专业办、服装专业部、电商专业部分别进行了教学督导，对相关教师的课堂教学、教案、作业批改等情况进行了检查，并提出意见。对个别教师课堂教学的不规范行为给予指正。
5. 对电艺专业部、形象设计专业办、服装专业部、电商专业部的教学计划执行情况分别进行了检查，并向部门领导反馈了意见。
6. 对部分专业教师的授课计划执行情况进行了检查并提出了意见。
7. 对期中、期末的考务工作进行了检查，并对考场纪律进行了巡视督导。
8. 每月对中层干部走进课堂情况进行督导检查，通过中层干部走进课堂，督促教师在教学内容、教学方法、课堂管理等方面进行改进。

## 学校常规督导报告 学校常规教育教学工作总结篇四

一、坚持政治业务学习制度，努力打造学习型组织，进一步加强我校教师队伍建设。

1、政治业务学习制度是我校多年来形成的一项重要的重要的常规学习制度，也是我校进行教育教学过程管理的一个重要机制，逐渐成为我校进行教育教学管理和构建学习型组织的一个不可缺少的平台，本学期，学校继续坚持抓好政治业务学习的组织安排。学校认真组织安排政治业务学习内容，围绕工作中心和教育新形势，把教育上的政策要求和学校的管理思想等，及时宣传到每一位教师的心中。

2、继续加强教师的职业道德教育，努力塑造我校教师新形象。本学期，以安全教育为中心，全面落实好上级各项安全教育要求和措施。学校成立了安全领导小组，安全事故责任到人。学校领导每周进行了安全工作检查，教师充分利用班会、集会、站路队时对学生加强安全教育。在工作中，明确要求教师要树立学生安全第一，教学质量至上的思想，依法治教，从严治教。教师的思想水平和文明从教意识有所提高。

3、认真开展“师德师风学习教育活动”，每周都举行升降旗仪式，认真上好思想品德课和班会课，为全校学生建立了学籍档案，对学生进行了操行评定。

4、学校加强了校园环境建设，这学期主要是认真地做了“六清”工作。使学校的环境卫生经常保持在一个美化、绿化、净化的水平，为师生提供了良好的教学环境。

1、继续完善和认真落实好教育教学管理制度。本学期我校以中心小学制定的《学校教育教学工作综合评估方案》等相关教育教学工作要求为准绳，学校教学工作紧紧围绕其开展。备课、上课、听课、评课、作业等严格按照中心小学的要求来完成。做到常规抓实、抓严。

2、夯实课改，积极推进新课标实施进程。学校在中心教研组的带领下，定期开展活动，积极认真组织全体教师深入学习新课标理念，体会新课标精神，明确新课标要求；面向全体学生，改变学习方式，建立并积极完善以校为本的教研机制，营造良好教研氛围；以课题研究为突破，全面提高教育教学质量。在期末镇级统一检测中，一、二、三、六年级语数都进入全镇前三名。其中一年级语文、数学双科成绩都位列全镇第一。

3、建立规范的教育秩序，本学期我校严格按照课程标准来开设课程，安排课时，制订教学进度，有序有效地组织起各类活动课。

4、素质教育活动开展有声有色。本学年，学校继续抓好兴趣小组的各项教育教学活动，坚持常规训练，常抓不懈，取得了较好的成果。在“迎奥运、促和谐”征文、绘画、知识竞赛中，我校学生均取得了可喜的成绩。其中，六年级张斌同学参加了奥运知识竞赛的市级比赛，获得了市特等奖，胡新基老师也荣获“优秀辅导奖”。五年级徐义生同学在征文比赛中荣获县二等奖。在“201x石台县第四届中小学生书信大赛”中，五年级张良同学荣获小学组一等奖。七里镇“庆六一”小学生乒乓球比赛中，我校选手张莹、张咪两位选手荣获女子团体一等奖。

5、强化教研、考研，坚持效率第一。各班认真组织了单元测验、期中和期末检测。一学期来，全体老师以“高目标、高定位、高质量、高效率”做为教育教学的指导思想，在课堂教学中，充分发挥老师的组织、引导和参与作用，创设了民主和谐的师生关系，实行启发式、讨论式、探究式等教学方法，激发引导学生独立思考、合作学习、感悟、体验知识产生的过程，培养学生的创新能力和实践能力。在重视能力培养的同时，狠抓基础知识教学，稳扎稳打，学生的素质得到不同程度的提高。

6、进一步完善教学常规管理的制度，进一步抓实教学流程管理，加强对教育教学工作的督查指导。本学期，我校加强了教学工作抽查的力度，采取一学期随机抽查与定期检查相结合，定期检查教师备课和学生作业情况，了解教育教学中突出的问题，检查的结果与学期考核挂钩。同时做好服务与指导工作。一学年来每位教师听课不少于20节，负责人的听课不少于30节。

7、学校在每学期期中考试后，认真组织教师进行了教学工作小结，开展了评教评学活动。使每位教师都能反思自己的教育教学，明确自己在教育教学上的不足之处，以对今后的教育教学有良好的促进作用。

### 三、关爱“留守儿童”，进一步开展“爱洒留守儿童”等系列活动

1、学校成立了以查正孝为组长，郑乐华为副组长的“留守儿童关爱工程”领导小组，并建立了工作机制，实行目标管理，层层管理。

2、在开学初，学校如实地建立了留守儿童花名册等表册。

3、各班主任都能经常与相关的留守儿童谈心，并填写好谈心记录卡。

4、在节日里开展了关爱留守儿童的活动。

5、加强与留守儿童的父母及其监护人的联系。

### 四、存在问题及改进措施

1、学校信息技术装备水平偏低，严重影响着学校信息技术教学工作。今后，我校将采取积极有效措施，千方百计，通过多种渠道多方筹措资金，搞好学校信息技术装备工作。

2、一些教师自主学习积极性不高，科研意识不浓，在创新教育研究方面有畏难情绪。今后学校要抓好教师的学习，提高认识，利用多种途径有效方式，如加强集中学习、自学和外出学习的机会和时间，努力提高教师创新教育理论水平和研究能力。

过去的成绩是我们今天工作的起点，我们时时刻刻都必须解放思想，实事求是，与时俱进，开拓创新，全体教师团结一心，踏实工作，才能把我们学校推向更高的层次，更高的起点。

## 学校常规督导报告 学校常规教育教学工作总结篇五

连坪完小2017年督导工作总结为进一步推进连坪完小教育教学的跨越发展，督导室本学期工作中，明确目标，理清思路，扎实有效开展各项监督工作，进一步提升了我校教师整体的教育教学水平，进一步推动了学校教育教学工作的稳步发展。

### 一、领导的高度重视，推进督导工作的顺利开展

我校督导室自成立以来，校长室、校党委对督导室的督政、督教、督学工作高度重视，吴校长对学校督导工作提出了明确的要求，并就具体操作细则进行了深入细致的探讨和规定，使得我校督学工作思路清晰，目标明确，可操作性强。

我们在统一思想认识，强化工作责任的基础上，进一步明确督导工作指导思想和工作重点，坚持督政为主、督学为本，切实加强教育教学的督导工作，充分发挥督导员在教育教学质量监控过程中的作用，不断加强各年级教育教学的质量监控，保证学校各年级教学过程各环节规范进行，并达到相应的教育教学质量标准，为学校完善教学管理、改进教学工作提供依据，为学校制定教学规划、促进学科建设、提高教学水平提供服务，为领导科学决策提供咨询信息，促进学校的教学改革不断的深化发展，逐步形成规范意识、质量意识和



创新意识。

### 三、全力履行督导职责，为学校的发展发挥督导作用

#### 1、深入处室、年级部督导，提高职能部门的工作效率

开展具体深入的督导工作。我校督导室根据学校高效管理的要求，将全体督导员分工到各处室、年级部，参与年级部分工和年级部管理，结合一个学科组，及时督查了解学科组开展教学教研工作情况。

督导员深入处室、年级部和学科组首先是“督”，即按照学校“依法行政，讲求效率”的原则，督促各处室、年级部和学科组做好应做的工作，通过召开教师座谈会、到课堂听课、找学生或家长了解情况，督促处室、年级部和学科组抓好教育教学工作。其次是“帮”，即按照学校教学质量跨越发展的要求，帮助各处室、年级部出谋划策做好相关工作；第三是“做”，即按照督导室的统一部署，亲自参与处室、年级部管理工作，决不做“指手画脚”的“看客”。

#### 2、发挥督导员资源优势，积极参与学校管理

我校督导室成员大部分是高级教师，有的还担任过学校中层干部，具有较强的资源优势，经常为学校的发展献计献策，并积极参与学校的教育教学管理，起到了很好的作用。

督导室积极参与高三年级的教育教学督察工作，提出了不少好的建议。督导室全体同志参与年级部值日工作，定时督查校长及领导班子的在岗、出勤、听课、参与教研活动等情况；督查学校民主管理、校务公开的情况，了解学校重要或重大工作会办情况和教职工对校务公开满意度情况以及对民主管理、民主理财情况；及时督查学校严格执行师德师风建设的八项规定，督查了解有无搞有偿家教、乱推销、乱收费等违规行为；定时督查学校对上级工作布置的执行情况和传达学习上

级会议精神情况;及时按要求向县局上报督学工作情况信息表;及时热心关注教职工的思想、工作、生活,认真做好教职工合法权益的维护工作,及时向校长室反映教职工的需求、反馈教职工中的不良倾向。

本学期以来,我校督导室配合年级部、教务处、教科处积极推行校内视导,使学校教学常规督导检查工作制度化、规范化、日常化,使教学常规要求得到了很好地执行。督导室配合教务处对基础年级期中考试滞后的老师和班级进行跟踪视导,进入班级听课,检查他们的备课笔记、听课笔记、作业批改记录等教学常规,指出问题所在并限期改正。每次就检查情况及时交流。每一位老师都将常规工作真正做到日常化、细致化。在压力与动力之下,这也是教师互相学习、互相交流、共同促进相互提高的途径,也提供了督导室、教师面对面交流、谈心融合的机会。对高一高二年级老师教学常规进行多次全面检查,具体情况在教学简报中详细通报。配合高三年级部对老师面批情况进行检查。检查高三年级老师对边缘生的面批工作,检查高三年级课堂教学效益。

#### 4、加强课堂教学视导,提高课堂教学的实效性

教学的低效通常源自两个方面:首先是认识层面的问题,包括教材解读不深刻、学生把握不到位、目标定位不准确等,这是制约课堂教学“有效性”的重要方面;其次是课堂实施的低效运作,教师不能在预设和生成之间求得平衡。

课堂教学视导时要求上课老师的备课工作要与备课组共同开展,让备课组每位教师都能关心上课内容,出主意、想办法,找重难点,特别是找出重难点如何突破的方法。教学时要求上课老师要关注备课内容与教学对象结合中出现的成功之处,以及所产生的问题,然后根据存在的问题在评课中探索解决问题的有效方法。课后评课时,督导员从观课中总结有益的教学方法和教学模式,从教学的形态、教学模式、教学方法、语言的感染力、无言肢体动作的形象鼓动力中挖掘适合于学

生发展的有效方法指导授课教师，使授课者知晓自己的成功之处，以及存在的问题，并且能在今后的教学加以发展和改进，从而推进了课堂教学的针对性和实效性。

## 5、加强青年教师督导，为学校的可持续发展奠基

在督导过程中，我们感到青年教师的潜能是需要挖掘的，青年教师的成长需要创设有效的教学平台。全体督导员克服教学中各种困难，积极指导青年教师备课，分析教材，根据学生的具体情况，确定教学方案，从中找出适合于学生发展的教学模式。并会同县教研员指导青年教师如何去掌握新教材的教法和研究，如何去调动学生的学习积极性，如何解决教学中存在的问题，使课堂教学的效果得到提高。

通过督导，大部分青年教师都知晓要提高课堂教学效果，必须以学生发展为本，探求教学方法的优化，探求课堂教学的科学性和合理性；充分地研究教材、研究学生、研究自己，把课堂教学的学习氛围逐步加以优化，力争做到师生共同进步、共同发展。通过督导，我校青年教师上课效果逐步得到提高，主要表现在：(1)对教材内容的把握趋向自如；(2)教学设计层次分明；(3)注重主题思想在教学中的实施；(4)教学问题的设置注意适合于不同层次的学生。(5)注重手、脑并用，力求提高学生动手能力和逻辑思维能力。(6)注重师生情感交流，知识与能力相互关联，提升可持续发展的空间。

督导室为了进一步了解教师的教学情况和教学效果，经常召开学生座谈会、召开学生班干部座谈会。本学期督导室召开高三年级学生座谈会，了解高三年级学生学习情况，了解高三年级教学情况同时进行统计反馈；召开高三年级班干会议进行问卷调查；召开高二年级推进生座谈会，检查了解高二年级老师对推进生的面批工作；督导室成员深入高一年级各班级，检查高一年级学生学习常规；督导室全体成员对按照学校的分配，每人结合一个班级中成绩优秀但家庭经济又是比较困难的边缘生，定期和这些学生谈心，及时了解他们的学习生活

状态，在生活上特别关心和照顾。

以上是我校督导室本学期的一些做法，还有很多需要进一步思考的地方。今后在督导工作中，我们将加强教育教学督导氛围的和谐，关注听课、评课的密度，加强评课的效益，提高督导的有效性。我们坚信，在县教育事业发展指挥部、县教育局的正确领导下，在校长室、校党委和全校广大教职工的指导和帮助下，我校督导室成员一定能真正起到一个督查员、信息员、维护员、宣传员、教研员和示范员的作用。

连坪完小

## 学校常规督导报告 学校常规教育教学工作总结篇六

为了进一步提高卫生的管理质量，校长亲自组织，构成了“校长亲自抓、教导处配合抓、班主任亲力抓、值日教师及学生协助抓”的卫生管理层层抓的局面，确保了卫生管理渠道的畅通。

俗话说，没有规矩不成方圆。为了使学校的卫生管理有章可循，提高卫生管理的质量，学期初，学校针对本校的卫生状况，制定了《卫生检查标准》并提出了教室、包干区每一天两小扫一大扫(早上、中午各小扫一次，下午放学后大扫一次)、办公室一天一大扫、电脑室每节课一小扫一周一大扫的规定。

学期初，学校针对校园的布局，划分出若干卫生区域，再把相应的卫生区域分配到班、到人。如，教室、走廊的卫生由本班负责，校园的卫生由各班共同负责，每班负责由学校指定的包干区卫生；厕所卫生由五年级清扫；办公室的卫生由教师轮值，每一天指定专人负责；各室的卫生由专人负责安排学生做好清扫工作。这样，任务明确了，职责落实了，卫生工作也做得扎实了。

(1)、校长、主任经常利用晨会、国旗下的讲话向学生宣讲卫生的重要性，让学生明白讲究卫生光荣，不讲卫生的可耻，提高学生的卫生意识。

(2)、各班班主任在班里做到时时讲、天天讲、针对问题着重讲，不断纠正学生的不良卫生习惯，使学生逐渐养成良好的卫生习惯，掌握必须的卫生保健知识。

(3)、利用黑板报宣传卫生保健知识，提高学生的卫生保健意识和潜力。

(4)、举行卫生保健知识讲座，促进他们的健康成长。卫生保健知识由专人负责，做到有主题、有针对，定期开展。每学期进行两次慢性病的教育，做到有教案、有课件、有图片，使学生明白什么是慢性病，了解有关的常识，并用所学的知识进行相关的宣传。

(5)、引导学生对废弃物进行分类丢放，利用可回收资源，增强学生的环保意识。

(1)、每一天课前安排学校少先队值日生(值日领导及值日教师协助)对各班教室、包干区的卫生进行检查、评比量化，并把检查结果于第二天在校务日志中公布。此外，在其它时段，由专门负责该工作的教师安排值日生对各班的卫生状况进行不定时的突击检查，检查结果及时公布。

(2)、把各班的卫生状况纳入礼貌班评比。

(3)、设立卫生监督岗。每节课下课之后，学校要求各班都要安排卫生监督员在本班所负责的教室、走廊、包干区值勤上岗，发现垃圾，及时清理，发现不良行为，及时指正或向老师上报。

# 学校常规督导报告 学校常规教育教学工作总结篇七

学校督导评估是规范中小学办学行为,提升学校教育教学质量,保障教育法律法规有效施行的重要手段。今天本站小编给大家整理了学校督导评估工作总结,希望对大家有所帮助。

## 一、统一思想,提高认识

四年一次的省级教育督导评估,是对学校各项工作开展情况的一次大检查,也是一次整改和促进。将对学校落实党的教育方针、执行上级的各项规章制度、指示精神、工作要求;对学校办学条件的改善;整体校园环境、校园文化建设;以及教育教学工作的规范化程度等方面的工作进行系统、全面的检查、评估及指导。内容几乎涉及到学校工作的各个方面。虽然对我们来说,任务比较繁重,要求也很高,并且还有紧迫感、压力感,更多的是责任感,但对完善学校的工作,进一步规范教育教学工作,加强办学的软硬件建设,提升办家长、社会满意的学校的意识,也是难得的机会。借此机会,能使我们对几年来的学校整体工作有全面的梳理、总结。加快了解决一些问题的步伐,更加清晰了办学思路,升华了办学思想,明确了努力方向。

因此,校迎接督导评估领导小组在制定工作计划,做好发动宣传,明确责任分工,具体落实各项工作,及时改进存在的问题等方面,统一了思想,提高了认识,也就在实际工作中给予了高度的重视。

## 二、明确分工,做好实际工作

接到教育局做好迎接省级督导评估工作的通知后,全校立即动员起来,校领导小组集中进行专题研究讨论此项工作,制定、修改、完善了工作计划,对迎接工作做好了具体分工,对照督导评估标准,结合自身的实际工作收集信息和资料,整理汇总相关数据,将几年来工作开展情况做系统的梳理与

总结。我们把迎接督导的准备过程当做改进、完善自身工作的有利机会。领导小组成员按照各自分工内容，组织有关教师及管理人员，参照评估标准，将有关的数据、表册、账目和其他文字档案资料进行整理归类。由于我校管理模式和体制的特殊性、交叉性、日常管理工作的相对独立性，给准备工作带来了相应的繁琐与环节的复杂。但是，各位分管领导在做好日常教育教学工作，确保整体工作有序进行的前提下，进行合理安排，周密协调，克服时间和工作上的各种困难因素，确保日常正常工作与迎检工作两不误。并且利用这个过程，检验了大家的工作作风和敬业精神，培养与增强了大家的集体利益观念、大局意识，也在这个过程中进一步摸索、改进工作方法。有时为了一个数据的准确性、一份资料的完善性、一个信息的真实性、一个工作成果的客观性等等，有关人员都要反复联系，多方核实。同时，把过程中发现的一些问题做好记录，也把改进的建议、思路、措施等积累下来……对这些准备过程中的“收获”，领导小组几次召集碰头会，予以研究、解决。

可以说，准备的过程给我们的体会和认识是：对学校的督导评估的重要意义是不言而喻的，作为基层的学校来说，能够促进工作的改进、完善；促进工作方法、途径的探索、科学；促进教育教学工作的规范化，加快办好优秀学校的步伐，更好地、更快地提高办学效益，赢得社会、家长对学校工作的理解和支持。

### 三、需改进的工作

我校因为是一所百年老校，又处于县城中心区域，加之经济方面的因素，以及生源的逐年递增，造成部分专用教室不能满足教学工作需要。图书、教学用仪器、器械等设施不能达到标准配备等等。但这些已引起我校及上级领导部门的重视，已采取相应的措施予以逐步解决。

### 一、上学年工作成就

## (一) 学校管理逐步规范

首先，各校管理制度在不断完善。在原有的渭北初中、渭河小学、李家营小学、渭河初中等的基础上，很多校随发展的需要补充了新的内容，例如：李家营小学的安全制度(应急预案责任制、协议书)很有特色，值得借鉴；朱家坪小学的先进集体评选办法；渭河小学的师德师风管理制度；梁家营小学的财务管理制度。

其次，学校管理工作逐步靠实、精细。比较突出的如王家营小学的教学管理制度要求明确，教师做的十分到位且有前瞻性，学校管理工作耳目一新、令人赞不绝口，也是质量得以提高的根本；李家营小学的奖罚制度落实的实、兑现及时；滩儿小学依平时工作制定量化考核细则，管理工作有很大起色；宋家湾小学也在逐步正规，不因小而粗疏，教师不因条件差而懈怠。

再次，能严格执行各项教育规章制度，依法办学，落实管理制度较到位，无违规办学现象。

## (二) 办学条件改善显著

一是全面按预期目标完成了各项工程。总投资58万元的渭河初中中央补助实施中小学危改项目工程于今年秋季竣工投用。总投资近30万元的水月坪小学社会援建项目工程于去年秋季竣工投用。几乎所有学校都投入了大量资金改善学校内部办学环境、硬化美化校园、购置课桌凳、文娱体育器材、电教设备、制作报栏、购置卫生桶。而较为突出的，师生贡献较大，发扬了勤俭建校的首数水月坪小学。总投资6万余元的田家洼小学转移支付危改项目于今年秋季投用。

二是各校自筹资金改善办学条件步伐较大。比较突出的有渭河初中抓住校舍搬迁新建的机会投资8万多元，新修了厕所、校墙、护河堤、硬化校园等。渭河小学投资近三万元新修办



公室一间。苟家河小学新修了校门及围墙。梁家营小学翻新教室、办公室屋面等，校园面貌均焕然一新。

### (三) 教师成长步伐加大

一是通过以“八荣八耻”和“定西市师德50问”及自评等学习教育活动，提高了教师的思想政治素质。

二是积极参加各类业务进修与学习。根据计划，上学年共有小学教师19人次，初中教师12人次参加了继续教育培训。有30人参加各层次的在职学历教育，另有近7人次参加了各类培训班学习，教师的职业素养普遍有所提高。

三是学区组织了基本功比武、教师普通话讲演赛、新课改课堂教学展示、公开教学、观摩教学、教案作业展评等大型教研活动十余次，各校也不同程度的开展了校本教研活动，促进了教师教育科研的积极性，提高了教师的业务能力。

四是有3名教师被评为县级骨干教师，15名教师受到市、县、镇各级表彰奖励，教育活力进一步增强。

### (四) 教育质量提升迅速

在教学工作上，我们坚持很抓教学质量这条生命线不放松。基本思路是：第一学期抓常规、夯基础，第二学期抓教研、提质量。主要的作法是成立学区教研会，统一部署，带领全学区的教研教改工作。以学区教研会为龙头，以学校教导处、教研组为依托，以多种形式的教学调研为抓手，激励先进，督促后进，及时发现并纠正教学中存在的问题，扬长避短，加强整改提高。可以说教研会成立一年来，在提高教学质量上还是功不可没的。在今年全县小学毕业班语文、数学、英语竞赛中，数学获全县团体二等奖，列第二名，有两名学生获个人二等奖。语文列全县第4名，英语位列全县第11名，尤其数学科在全县引起了较大的反响。今年全县小学毕业班

教学质量检测评价中，学区综合成绩名列全县第3名，二类区第一名，比去年全县12名，二类区第二名，有大幅度提高。语文及格率98.98%，名列全县第3名，二类区第1名(上学年第9名)。数学及格率84.69%，全县第二名，二类区第一名(上学年第16名)。综合均分54.43分，全县11名，二类区4名(去年26名)。渭河小学在中心小学中，居全县第二名，二类区第1名。成绩喜人，提前达到了预定计划目标。今年初三毕业会考，在全县二类区20所学校中，渭北初中以总分33.6分居第8名，渭河初中以总分26.67分居全县14名。学科合格率，渭北初中第11名，渭河初中第9名。其他各年级在学区组织的两次质量检测考试中也取得了不菲的成绩。

## 二、存在的主要问题

一是教育的持续发展后劲不足。主要制约因素是教育资源的配置不当，具体表现在：一方面教师结构不合理，队伍现状暴露出配置上的极端不均衡，部分学校教师数量不足，部分学校教师老龄化现象严重，全学区集中表现为英语与信息技术教师缺乏，且教师队伍不稳定；另一方面，教学投入不力，各校在办学主导思想上，受已形成的思维定势的影响，普遍重视校舍、校容校貌等基础设施条件的改善而忽视了对教学软环境的改善，实验室、图书室、教学仪器、器材用品、学习用具等教学资源得不到进一步充实与完善；还有就是教师教学业务能力提高的自觉性不够，年龄偏大的教师满足于既有工作现状，不思变革，年轻教师热衷于学历提高教育。总之，是相当一部分教师不能积极主动地适应新课程改革的要求，努力学习新理念、新方法，积极撰写教研论文，提升执教能力，向成就名师的方向奋斗。

二是教学管理亟待加强。在平时督导检查中发现很多学校在学校管理上有思想、有实招，但是教学管理工作落空，突出表现在一无教学管理制度和教研工作计划，二无检查组织、督导不力，三无量化考核与记载。对教师的教学行为缺乏明确的要求，对教学质量的提升没有具体的举措，教师的教学

行为随意性大，教学工作处于自然生长的状态，学生的养成教育几近空白。

## 二、今后的工作思路

新学年全学区教育工作的总体思路是：以质量效益观为核心，以校园文化建设为依托，以教研活动为载体，抓常规、提质量、树新风，促进教育的均衡发展，努力构建和谐校园，提升办学水平，为学生的发展奠定良好基础，为服务辖区内人民群众脱贫致富提供智力支持，力争办人民满意的教育。

### (一)、进一步树立质量效益观

通过大面积提升教学质量，带动素质教育上台阶，以学生掌握扎实的基础知识和基本技能为首要出发点，促进学生的全面健康发展。我们总的办学目标是在全县二类区学校中占据首要位置，在全县总排名中力争进入前3名，各小学在巩固今年已有的成绩的基础上力争薄弱校、薄弱年级，尤其是英语、综合等薄弱学科要有大的突破。在本学期期中六年级抽考中已暴露出了一些问题，有些学校的教学质量令人担忧，而在今年的六年级毕业统考中就集中表现出了综合科成绩决定一个年级、一个学校乃至全学区成绩的非常严重的问题。语文及格率98%，数学及格率85%，综合均分仅54分，。这个教训是非常沉痛的，必须引起各位校长、全体教师的高度重视。通过督导检查，我们发现在小学英语、综合科目的教学中首要的不是师资师能的问题，在的突出问题仍然是教学态度的问题。很多学校借口工作任务重，英语、常识课开起来了，但是没有正规的教案，有的甚至不布置也不阅作业，上课照本宣科，教师大念一遍，学生小念一遍，以为如此便可以了。形成这种现象的根源在于教学管理未纳入量化内容。我们要求，以后凡属二类区的学校至少文化课要有详实教案，常识课要备略案，技能课要有教学计划，三类区学校降低一个标准要求。作业，文化课、常识课都要有，只是量的多少不同而已。两所初中在教学质量上要力争实现跨越式发展。就今

年的初三会考成绩来看，渭河初中主要是巩固率、参考率等的问题，渭北初中主要是综合课成绩的问题。两所学校要认真分析问题，仔细查找原因，及时制定对策，从管理策略和教学行为上再下功夫。所有教师都必须清醒地认识到我们的教育是基础教育，给学生一个坚实的知识基础，这是我们义不容辞的责任，也是渭河人民对我们的最大要求。我们必须报着对他们负责任的态度，努力工作。

## (二) 积极开展校园文化建设

这一思路是我们在上学期末就提出来的本学年工作重点之一，因条件不成熟未能及时实施，现在来看，我们提的不早，教育的要求也已明朗化。各学校要把校园文化建设、创建文明校园活动当作加强学校管理、进行师德师风教育、开展未成年人思想道德建设的载体来抓。通过这一活动的开展，进一步转变校风、教风、学风，为素质教育打造广阔的平台，使学生德智体美得到和谐、健康的发展。

### 1、学校管理要做到“细、严、实、活、特”

“细”就是管理要精细、规范，实现由粗放型向集约型的办学模式转化；“严”就是工作程序严格、规范，真正体现一依法治校、以规施教；“实”就是各项工作要从实际出发，想实招、办实事、讲实干、求实效，切忌哗众取宠，搞形象工程、面子做法；“活”就是要给学生以灵活的发展空间，创造活泼的育人氛围，使各类学生都得到应有的发展；“特”就是结合各自实际，走特色发展之路，在办学上有特色、管理上有亮点、充分彰显个性。“细、严、实、活、特”的目标就是从“三风”建设入手，创建“三园”学校(学园、乐园、花园)。

2、教师在每学年工作中要制定两个目标，即一个个人成长目标，一个教育成果目标。实现两点成就(个人发展或文化素质提高的成就，专业研究成果或教学成就)。

3、学生在校做到“五个一”，每年为学校栽一棵树或种一株花、每学期读一本好书、每月有一个进步、每周背诵一首诗歌、每天做一件快乐的事。通过这些活动，培养学生的人文精神与科学精神，开展未成年人思想道德建设。

4、学校总务工作要积极为校园文化建设创设有利条件，在办学软资源上多投入，如信息技术设备建设，实验室、图书室等功能室的装配与补充，教师、学生文化活动的开辟，学生学习、活动辅助用品用具的购置与投入等等。通过经费倾斜政策，为文明校园创建再立新功。

### 三、探索管理体制、用人机制改革，推动义务教育的均衡发展

目前，在我学区教育资源上存在着严重的不均衡现象，且教师队伍现状不稳定，要求调整工作单位的教师较多，这给我们的工作带来很大的压力。我们教师队伍的现状是总体超编，局部多寡不均。在这种情况下教师分配、调动，上报时我们不予考虑，而一些薄弱校又面临着关门的危险，导致管理跟不上，效益下滑。根据全县教育会议的精神，(1)开展“城镇支援农村，近郊支援边远，强校支援弱校”的工作，“以城川区各学校为主要责任方分别与农村中小学结对帮扶，建立起相互对应，相互固定的和作实体，实现理念共享、资源共享、成果共享”“积极尝试相邻学校联合办学的举措”；(2)川区一类学校要定期组织教学能手、优秀教师到三类区学校举办教学观摩和教育成果展示活动，活动重在优质常态课，带动教师队伍整体水平的提高；(3)大力推行川区教师支援山区教育，逐步建立川区中小学教师和管理人员到山区学校任教或管理服务制度，对于支教教师在通勤补助、年度考核、评优选先、职称晋升上给予优先考虑和照顾；(4)要在兼顾边远农村学校学生就近入学的基础上，逐步撤并一些生源少、效益差的学校。并实行年度考核改革，建立能上、能下、能让的用人机制，激发教师积极性，激活教育资源；(5)要加强校长任期目标管理，促使校长加强自身修养，不断提高能力，

对经考核不胜任职务的要及时进行调整，这次督导检查中就发现有两所学校的工作几进瘫痪状态，管理人员要注意；(6)加强教师师德师风建设，坚持正面引导教育为主，对问题教师建立责任追究制；(7)有条件的学校要努力完成小学附设学前班，坚决杜绝学前班、一年级混合编班。

#### 四、大力加强学生的养成教育和思想道德建设

要给学生灌输正确的礼仪常规、生活常规和学习常规，努力发掘学生的非智力因素，抓细节、经常抓、抓反复，做到处处皆教育、时时抓细节。

##### 一、主要做法和工作情况

(一)加强组织领导成立了以教科局局长为组长主管局长为副组长、各股室负责人和督学为成员的中小学校督导评估工作领导小组，下设以督导组成员和督学组成的督导工作小组，制订了督导工作计划。

##### (二)工作开展情况

###### 1、日常工作

督导组对照《张北县教育和科学技术局201x年教育工作要点》及《张北县教育和科学技术局关于全县中小学(幼儿园)目标管理考核办法》，深入全县中小学校通过听取校长汇报，实地察看，召开班子会议，交换整改意见，参与相关活动等方式，了解并督促中小学校教育教学工作。在督导过程中，重视学校过程性管理，坚持以“指导为主，重在促进”的原则，发现问题、解决问题，针对不同情况，提出不同的整改和指导性意见；帮助学校分析优势和问题，查找亮点、消除盲点；督促学校落实阶段性工作，并取得了效果。一是发放教育工作督导卡36份，日常工作扎实有效。认真填写学校的基本情况，主要工作或特点，针对问题梳理意见和建议以要点形式

填写，对整改工作情况，提出限期整改措施和阶段性工作要求。如：针对海流图小学校园面积小，硬化面积大的实际，学校依据督导组建议从育人角度出发，利用废旧桌橙和床板，自制种植箱100个，种植了庄稼和花草。二是参与学校相关活动，在“导”上下功夫。如：师范路小学听课教研活动，张北四中七、八年级集体备课，大河小学、两面井小学、永义街小学庆“六一”文艺活动。三是对学校阶段性工作进行重点跟踪，加强专项督导。如：为打造油篓沟中心小学园林式校园五次深入学校督促并指导工作，目前，油篓沟中心小学已投资20多万“一墙、一景、二园”初具雏形。为实现校园的硬化、绿化、美化与校园文化、育人、经济效益相结合目标，三次到郝家营、大河、小二台、馒头营、台路沟、二台等小学和二台中学进行实地督导；特别是大河小学在“三化”过程中师生动手种植品种全，精细化程度高，彰显了育人效益。谋划并帮助两面井、馒头营中心小学筹办中心幼儿园相关工作，馒头营中心小学行动早、动作快，于四月份顺利搬迁到小学院内，幼儿园人数突破百名；两面井中心园，学校和乡政府意见留在原小学，但原小学已被脱水蔬菜厂占用，督导组认为在安全、交通、学生健康等方面存在隐患，建议将小学闲置房屋改建成中心幼儿园，目前投资34万元，改建工程已竣工并入住。为大囿囿中学及中心小学、海流图、二泉井等中心小学的校园硬化、绿化、校园文化工作出谋划策。四是针对部分学校的不足，建议他们到兄弟学校参观学习，并召开小型学校现场办公会。如：油篓沟中心小学组织班主任到小二台中心小学参观宿舍管理，台路沟中心小学到大河中心小学参观校园绿化、美化，馒头营中心小学到郝家营中心小学和小二台中心小学参观校园硬化。

## 2、加强过程性督导

建立“一线工作机制”，实行干部包校；以督导组牵头，组织全县校长、部分教师93人对全县学校进行了一轮联查，提供了互相学习、互相促进的平台；组织机关干部开展了“干部下基层、学校转作风”活动，进一步规范学校的办学行为。通

过以上举措加强了过程考核，使校长感受到实实在在的责任和压力，工作作风更加务实、主动。

### 3、年终综合督导评估工作

成立了以副局长为组长各股室负责人和督学为成员的三个督导评估工作小组，从201x年12月上旬开始同时对全县各中小学校进行了综合督导评估，历时半个多月。各小组根据各自分担的学校，深入学校认真开展工作。按照201x年《张北县教育局关于全县中小学(幼儿园)目标管理考核办法》，对全县2所高中、1所职中、6所初中、28所小学、2所幼儿园、1所九年制学校共40所学校通过听取汇报、走访师生，召开座谈会、查看教案、作业、听课笔记、档案资料和有关账目等方式进行了深入细致的考核评估和督导。在此基础上总结了各校的成功经验和存在的问题与不足。通过这一轮的督导评估，进一步了解了全县各级各类学校工作中的成绩和不足。

## 二、存在问题和建议

1、在办学条件上，基础建设超前但现代化装备比较滞后。我县教育最大的差距在于缺品牌、缺特色，最大的任务就是加强内涵、提升水平。

2、在办学理念上，认同素质教育但实践探索不够，要加强对中小学学生素质综合改革工作的指导，积极开展中小生素质综合评价理论研究和实践探索。将评价改革纳入县级政府教育工作督导评估，促进中小学素质评价工作健康发展，引导学校深入实施素质教育。

3、学校要按“精心、精细、精致、精彩”的要求，谋化并实施各项管理工作，努力打造“务实型、服务型、学习型”的校长队伍。

4、中小学校应加强名师的培养和特岗教师的培训工作。



5、校园文化建设应拓宽思路，创新理念，提高标准，强化内涵发展。

6、学校应搭建教师强身健体平台，把教师体育活动常态化、制度化。

## 学校常规督导报告 学校常规教育教学工作总结篇八

下面是小编为大家整理的,供大家参考。

### 一、政治思想方面

一年来，我能积极参加政治学习，努力提高道德素养。遵纪守法，遵守学校各项规章制度。在平时的工作中，我也努力贯彻党的教育路线、方针和政策，忠诚于党的教育事业，自觉拥护党的领导，尊重同事，与大家团结协作，做到大事讲原则，小事讲风格，服从组织安排，时时处处以大局为重，淡化个人名利意识，较好地处理了个人利益与集体利益的关系。在学校，我努力做到以身作则，为人师表，教书育人，尽心尽力，服从领导，团结他人。能积极学习党和教育学的理论，参加组织的各项学习，不断充实提高自己，在工作中以坚实的理论，坚定的信仰，更好地进行教育教学。

### 二、财务财产管理方面

1、协助校长做好学校经费的收支管理，加强资金管理，合理安排资金，提高资金使用效果，确保了学校教育教学各项工作的顺利完成。

在学生收费管理上，严格按照公示规定的项目、标准、范围进行收费。做好了无乱收费、无乱摊派、无擅自增加收费项目、无随意提高收费标准等现象。并做好收费公示，自觉接受社会、家长的监督。

在财产管理上，严格认真进行学校固定资产管理。作好财产记账和报损调整工作。贵重物品有专人保管。

### 三、后勤常规管理方面

师生早、中餐合理调配，花样增多，质量增强，得到了师生及家长的一定好评。食堂原材料的采购落实了市场调查每周一次，两家分期配送，货比三家的要求，从而起到了公平、公正、透明、优质的效果。

开学初，教学用品和学生课本等按时发到每位老师、每个班。及时添补课本、作业本，保证教育教学工作顺利开展，为学校教育教学服好务。

学校的公开课、评优课、运动会、期末考试以及学校组织的各项活动，我们总务处都全力以赴，做好优质服务，保证各类活动正常有序进行。

学校中需要维护的事情可以说天天都在发生，我们都能及时的加以处理好。后勤人员本着节约的原则，自己做些小修理。如：门窗、门锁、电灯、自来水等，为学校节约了一部分资金，也方便了师生的工作与学习。

### 五、缺点与不足

总结自己一年来的工作，虽然取得了一定的成绩，但和党和广大教职工要求还存在一定的差距和不足。一是应进一步加强学习，提高素质。二是要进一步熟悉会计工作业务，提高工作水平。

今后将加大力度，脚踏实地把后勤工作再上一个新台阶，让领导、老师们满意。按时完成各项工作任务，保证学校正常教育教学工作中的各项后勤保障工作，时刻绷紧意识形态这根弦。

# 学校常规督导报告 学校常规教育教学工作总结篇九

## 一、听课基本情况

本学期共听课12次，其中理学院5次，工学院4次，生命学院4次，数学学院3次，听课对象基本覆盖了校级各类质量工程项目和参与“以学生为中心”教学模式改革的相关人员，听课成绩优3人次，良5人次，中4人次。

### 1、授课教师情况

绝大多数教师教风严谨，教学态度认真，备课充分，讲课条理清楚，按时上下课，课堂教学都取得了较好的效果。

(1) “以学生为中心”试点课程教学情况。理学院刘老师和工学院陶老师教学中都使用了兴趣驱动的案例式教学方法。教师做总体课堂设计，并对所学内容的要点进行讲解，学生在对掌握重点教学内容的基础上，结合自身兴趣，选定一个案例进行课堂讲解，在实现对所学知识进行加深和拓展的同时锻炼学生分析问题的能力和语言表达能力。

(2) 多媒体教学情况。所有老师都采取多媒体手段辅助教学，课程信息量大，大部分课程的课件也较规范。

(3) 质量工程项目相关课程情况。总体情况较好，在进行听课的所有的质量工程建设项目中，基本都给予所涉及的课堂教学很高的重视，特别是对部分基础、核心的课程，都安排了具有高职称，教学经验丰富的教师任课，并在多门课程的教学过程中尝试了使用一些新的教研教改成果，取得了良好的效果。

### 2、学生情况

在所听课程中多数班级学生课堂纪律及秩序总体上良好，但有部分学生上课讲小话、睡觉、玩手机，迟到特别是缺课现象仍然存在。根据收集到的数据，在进行听课的12个班次中，到课率达到100%的有1个班，95%以上的3个班，大部分班级的到课率都在85%左右，尤其是重修学生的缺课情况较为严重。

3、教学材料检查情况。根据教务处相关规定，教师上课需携带的教学材料包括：课程教学大纲、教学计划进度表、教材、讲课稿和教师工作手册。在本学期所听的12次课中，绝大多数教师上课时教学材料齐备，但部分教师教师工作手册的填写缺乏规范性和及时性。

## 二、存在的问题及建议

### 1、存在的主要问题

(2) 部分课程在使用多媒体课件进行教学时，存在教学内容过多、课堂设计不合理、课件制作不够精细、课件播放过快等问题，尤其部分教师教师有坐着面对微机讲课的现象，这些都会对教学的效果产生影响。

(3) 部分教师(主要是年轻教师)对课堂纪律的控制不够严格，课堂上有讲小话、睡觉、玩手机的现象，个别教师上课时学生都集中在后面几排，不专心听讲。

(4) 由于各种原因，部分教师部分教师对学生迟到、缺课的管理不够严格，长时间未对到课人数进行清点，造成了学生的懒惰心理。

### 2、相关建议

(1) 各学院应该重视对教学的组织与管理，经常开展教研活动，要加强教学内容和教学方法的研究和改革，特别是要对青年教师进行及时培养，规范要求，提倡青年教师听课制度，

切实提高教学质量。

(2) 应加强对教学课件的评比和筛选，提高教学课件制作水平，同时采取措施，减少教师对课件的依赖性，真正发挥教学课件的“辅助”作用。

(3) 进一步加强学生思想、素质、课堂纪律等方面教育，形成齐抓共管，以减少迟到、早退、缺课等不良现象。

### 三、个人督导工作反思

1、本学期是我首次参加学校组织的教学督导工作，在工作中，我严格履行教学督导员的工作职责，积极上级的和同事配合，顺利完成本学期的督导任务。通过参加教学督导工作，我加深了我对教学督导工作的了解和认识，这有利于提高后期工作的成效，同时也从一些优秀教师身上学到新的知识和技能，这些都将让我获益终身。

2、但同时也应看到在本学期的教学督导工作中存在的不足，由于自身教学任务较重，课堂听课时间安排紧凑，往往在听完一位教师讲课后只能进行简短交流，之后马上赶往下一个听课点，这在一定程度上影响了督导工作的效果。因此，在以后的工作中，我会进一步优化听课方案，合理安排听课时间，加强与授课教师的沟通交流，以使教学督导工作的效果更显突出。

2011年6月30日

为进一步推进义学堂中心小学教育教学的跨越发展，督导室2015年工作中，明确目标，理清思路，扎实有效开展各项监督工作，进一步提升了我校教师整体的教育教学水平，进一步推动了学校教育教学工作的稳步发展。

### 一、领导的高度重视，推进督导工作的顺利开展

我校督导室自成立以来，校长对督导室的督政、督教、督学工作高度重视，周校长对学校督导工作提出了明确的要求，并就具体操作细则进行了深入细致的探讨和规定，使得我校督学工作思路清晰，目标明确，可操作性强。

我们在统一思想认识，强化工作责任的基础上，进一步明确督导工作指导思想和工作重点，坚持督政为主、督学为本，切实加强教育教学的督导工作，充分发挥督导员在教育教学质量监控过程中的作用，不断加强各年级教育教学的质量监控，保证学校各年级教学过程各环节规范进行，并达到相应的教育教学质量标准，为学校完善教学管理、改进教学工作提供依据，为学校制定教学规划、促进学科建设、提高教学水平提供服务，为领导科学决策提供咨询信息，促进学校的教学改革不断的深化发展，逐步形成规范意识、质量意识和创新意识。

### 三、全力履行督导职责，为学校的发展发挥督导作用

#### 1、深入处室、年级督导，提高职能部门的工作效率

开展具体深入的督导工作。我校督导室根据学校精细化管理的要求，将全体督导员分工到各处室、年级，参与年级管理，结合一个学科组，及时督查了解学科组开展教学教研工作情况。

学校教学质量跨越发展的要求，帮助各处室、年级部出谋划策做好相关工作；第三是“做”，即按照督导室的统一部署，亲自参与处室、年级管理工作，决不做“指手画脚”的“看客”。

#### 2、发挥督导员资源优势，积极参与学校管理

我校督导室成员大部分是高级教师，大部分是学校中层及以上的干部，具有较强的资源优势，经常为学校的发展献计献

策，并积极参与学校的教育教学管理，起到了很好的作用。

督导室全体同志参与值日工作，定时督查校长及领导班子的在岗、出勤、听课、参与教研活动等情况；督查学校民主管理、校务公开的情况，了解学校重要或重大工作会办情况和教职工对校务公开满意度情况以及对民主管理、民主理财情况；及时督查学校严格执行师德师风建设的八项规定，督查了解有无搞有偿家教、乱推销、乱收费等违规行为；定时督查学校对上级工作布置的执行情况和传达学习上级会议精神情况；及时按要求向县教委上报督学工作情况信息；及时热心关注教职工的思想、工作、生活，认真做好教职工合法权益的维护工作，及时向校长室反映教职工的需求、反馈教职工中的不良倾向。

本学期以来，我校督导室配合各年级、教务处、政教处积极推行校内视导，使学校教学常规督导检查工作制度化、规范化、日常化，使教学常规要求得到了很好地执行。督导室配合教务处对各年级期中考试滞后的老师和班级进行跟踪视导，进入班级听课，检查他们的备课笔记、听课笔记、作业批改记录等教学常规，指出问题所在并限期改正。每次就检查情况及时交流。每一位老师都将常规工作真正做到日常化、细致化。在压力与动力之下，这也是教师互相学习、互相交流、共同促进相互提高的途径，也提供了督导室、教师面对面交流、谈心融合的机会。

#### 4、加强课堂教学视导，提高课堂教学的实效性

在预设和生成之间求得平衡。课堂教学视导时要求上课老师的备课工作要与备课组共同开展，让备课组每位教师都能关心上课内容，出主意、想办法，找重难点，特别是找出重难点如何突破的方法。教学时要求上课老师要关注备课内容与教学对象结合中出现的成功之处，以及所产生的问题，然后根据存在的问题在评课中探索解决问题的有效方法。课后评课时，督导员从观课中总结有益的教学方法和教学模式，从

教学的形态、教学模式、教学方法、语言的感染力、无言肢体动作的形象鼓动力中挖掘适合于学生发展的有效方法指导授课教师，使授课者知晓自己的成功之处，以及存在的问题，并且能在今后的教学加以发展和改进，从而推进了课堂教学的针对性和实效性。

## 5、加强青年教师督导，为学校的可持续发展奠基

在督导过程中，我们感到青年教师的潜能是需要挖掘的，青年教师的成长需要创设有效的教学平台。全体督导员克服教学中各种困难，积极指导青年教师备课，分析教材，根据学生的具体情况，确定教学方案，从中找出适合于学生发展的教学模式。并会同县教研员指导青年教师如何去掌握新教材的教法和研究，如何去调动学生的学习积极性，如何解决教学中存在的问题，使课堂教学的效果得到提高。

通过督导，大部分青年教师都知晓要提高课堂教学效果，必须以学生发展为本，探求教学方法的优化，探求课堂教学的科学性和合理性；充分地研究教材、研究学生、研究自己，把课堂教学的学习氛围逐步加以优化，力争做到师生共同进步、共同发展。通过督导，我校青年教师上课效果逐步得到提高。

督导室为了进一步了解教师的教学情况和教学效果，经常召开学生座谈会、召开学生班干部座谈会。督导室全体成员对按照学校的分配，每人结合一个班级中成绩优秀但家庭经济又是比较困难的边缘生，定期和这些学生谈心，及时了解他们的学习生活状态，在生活上特别关心和照顾。

坚信，在校长室、校党支部和全校广大教职工的指导和帮助下，我校督导室成员一定能真正起到一个督查员、信息员、维护员、宣传员、教研员和示范员的作用。

### 一、教学工作督导



1. 开学初，对教务处的开学准备工作进行了较为全面的督导检查，对各教研组教师的教案进行了抽检，对相关教师提出了要求。
2. 通过走动巡视，对教师教学情况及学生课堂秩序的遵守情况进行了多次检查，发现问题及时与相关人员沟通，并将需要解决的问题反馈给相关部门及领导。
3. 对个别系部进行了教学督导，对相关教师的课堂教学、教案、作业批改等情况进行了检查，并提出意见。对个别教师课堂教学的不规范行为给予指正。
4. 对各系部的教学计划执行情况分别进行了检查，并向部门领导反馈了意见。
5. 对部分专业教师的授课计划执行情况进行了检查并提出了意见。
6. 对期中、期末的考务工作进行了检查，并对考场纪律进行了巡视督导。
7. 对电子教案的实施方案落实情况进行了督导。

## 二、学生教育、管理工作督导

1. 采取走动式督导检查方式，不定期对学生的上课情况、早晚自习、按时进班情况、禁烟遵守情况、住宿情况进行检查，发现问题后首先是现场处理，然后及时将问题提交班主任或相关部门，协助各系部对学生进行教育管理。必要时通过短信直接将对学生教育管理的注意事项告知相关教师。
2. 本学期强化了督导作用，将学生违规、违纪具体事件进行曝光，对相关部门、相关教师查找问题原因，加强学生管理起到了积极的协助作用。

3. 对学生学费，伙食费的上交情况进行了督导。
4. 对实习生在岗稳定性情况。
5. 对新生稳定性情况，流生情况进行了检查。

### 三、各部门行政工作督导

1. 对教务处、学工处、总务处等部门的开学准备工作进行了督导检查。督促各部门确保新学期各项工作的顺利进行。
2. 对各部门月工作安排执行情况进行了检查，督促各部门查漏补缺，提高工作质量。
3. 对学校例会情况，日常出勤情况进行了统计，对例会制度遵守不严格的人员给予了指正。
4. 对总务处常规工作如空调、厕所、危墙等的维修进行了督导。
5. 对各栋楼保洁情况每天进行了检查并公示。
7. 常规性反馈教职员工针对各部门的意见、建议，并督促各部门解决问题。

### 四、安全工作督导

1. 设立楼长制，常规走动式巡查学校安全隐患，对校园、教学楼、教室、实训室、办公室的建筑、设备、水电等进行检查，将发现的安全隐患及时通知相关部门排除。
2. 对学生宿舍进行了重点检查，将发现的水电安全问题及宿舍管理问题及时通知相关部门解决。
3. 对学校的食堂、商店的卫生、安全工作进行常规化安全检

查，督促食堂、商店搞好卫生、安全工作。

4. 配合总务处，对校园用电安全进行了检查。

5. 完成了开学初、寒假前的校园安全设施督查。

## 五、后勤工作督导

1. 每月常规性检查食堂管理、伙食、卫生、安全等情况，及时发现问题并提出整改意见，确保食堂管理为教学做好后勤保障。

2. 就伙食问题向师生做过调研，将意见及时反馈给食堂。

3. 配合食堂经营，对师生就餐秩序进行了督导。

4. 经常性地巡视检查办公室环境、教室环境、教学设施的配备，深入教师之中，听取教师对后勤服务的意见、建议。将检查中发现的问题及教师的合理化建议及时转交相关部门解决，以期为广大师生提供良好的教学、学习后勤保证。

## 六、做好群众与领导沟通的桥梁

1. 听取、收集干部、教师对学校建设发展中的意见、建议。随时将广大教师关注的问题及时上报校长室及相关部门，协助校长室及相关部门为广大师生及各部门解决实际问题。

了上情下达，下情上传的桥梁作用。

## 七、部门配合

1. 配合学工处，多次对全校卫生、宿舍进行检查。

2. 配合院办，对有关部门的绩效核补工作进行了督导。

3. 配合教务处、教科室的听课活动，对相关教学人员的教学准备、作业批改等情况进行了检查。
4. 配合学校教学视导迎查准备工作，对全校教学秩序、学生校规遵守，卫生、安全、食堂经营等方面进行了督导。
5. 配合教科室，参与五课教研两课评比。
6. 配合学工处，多次对旷课、吸烟、损坏公物等违纪学生进行了教育。
7. 配合总务处，对校园用电安全进行了检查。
8. 配合总务处，对全校进行了安全检查。

## 八、不足

本学期，督导工作全面、顺畅地开展，对学校建设起到了积极促进的作用。但工作中还存在着某些不足。如，由于人手不足，教学督导的力度不够，无法按照学校的要求严格完成教学督导任务。未能找到得当的方法使一部分中层干部、个别部门材料的上交做到按时、按要求完成，从而不能全面检查部门完成工作任务的情况。对某些工作的督导虽有过程，却无能力解决发现的问题。对各部门、各专业部的业务工作了解不深，督导难以细化。对老师们提出的合理化建议虽积极反映，协助解决，却因客观原因不能让老师们如愿。由于人手有限，督导面广，要做的事多，不能尽善尽美地为老师们服务到位。

在今后的工作中，督导室成员一定不断加强工作能力的提升，不断创新工作方法，更好地与校领导、各部门、广大师生沟通交流，最大限度地发挥督导室应有的职能，有效促进学校全面工作的有序开展。

## 一、主要工作

1、督导室全体人员，认真学习了实时政治和法律知识，特别是党的三中全会精神，深刻体会、理解新时期国家深化改革的重点，围绕学校发展，从小事做起、从我做起，认真负责地做好了教学督查、教学和班主任等工作。

2、对我校《教学质量月评价制度》进行了补充和完善。在新的《教学质量月评价制度》中，新增加了班主任老师对科任教师的评分，并对学生对教师的评价权重进行了调整。这样，学校对教师教学质量的评价更加科学、客观、公正。

3、为了客观、公正的给教师教学质量进行评价，牵头开展了以下几项工作：一是每天组织教学科系中干、名师等人员，对每节课教师的教学情况进行了督查、评价；二是每月组织各班学生对本班任课教师上课质量进行打分评价；三是每月组织班主任教师对本班任课教师进行打分评价；四是每月收集各科系和校级领导对任课教师的教学质量评价；五是综合以上五方面的教学评价，给每位在职在编科任教师的教学质量给出了综合评分、年终综合评出等级，给聘任教师每月评出等级。

机进行了暂时收缴、对上课玩手机同学和班级给予全校通报批评；三是组织有关人员，分别对各系教师集中备课情况、教学准备（教学计划、教案□ppt等）情况进行了督查；四是组织有关人员对学校春、秋季运动会裁判人员工作情况进行了督查。

5、严格按学校规定查处教学事故。截至12月上旬，教学督导人员在日常教学检查中，查出四级教学事故6件、三级教学事故5件、二级教学事故1件。在教务处和有关科系、班级的配合下，对每一件教学事故进行了详细的调查，严格按学校的有关规定，对责任人进行了批评教育和一定的经济处罚，并在全校进行了通报批评。

6、坚持开展了教学督导“推门听课”活动。按学校要求，对所有专业技术人员进行了听课量化要求，并且，对所有教师每月听课情况进行了收集、统计、公示。以此在全校范围内，形成大家都来关心课堂教学、相互学习、共同提高的良好教学氛围。

7、配合教务科等有关部门，参与每期开学前新进教师的试讲、考核、岗前培训等工作，确保了师资队伍的稳定；参与了有关教学系科的教研活动，探讨教学中的有关问题及改革措施；参与了暑期教师社会实践活动。

作情况和教学管理中存在的问题、提出了改进意见，并对教师听课情况进行了通报。

## 二、存在问题

1、由于学生外出教学实习、毕业实习等原因，在校就读学生每月都在变化，导致部分教师课程、课时变化都较大，给教学带来一定的难度。同时，由于任课教师变动频繁，学生不安心上课学习等情况也随之出现。因此，如何妥善解决因班级减少，教师和学生“教”与“学”问题，值得每个教学系探讨。

2、今年各系开设的专业课实习较往年有较大的增加，但普遍存在学生多、指导教师少的情况，某些专业实习课的课堂管理也较差。因此，如何上好教学实训指导课，有待进一步探索。

3、由于一些主观和客观原因，比如：上班途中堵车、调课等情况，少数教师仍然发生了迟到、旷岗、私自调课和上课敷衍、课堂组织管理不力等情况。

4、少数学生不好学，上课迟到、早退或不到指定教学地点上课，滞留教室或在校园内游玩等情况时有发生。

### 三、 2015年工作打算

- 1、强化科室人员自生的学习、修养，以饱满的精神投入到教学督查、教学和班主任工作中去。
- 2、继续组织好教学督查工作，为维护学校正常教学秩序尽心尽力。
- 3、配合有关部门，利用多种方法开展课任教师培训，探讨新时期教学改革方法，进一步增强教师的工作责任心，提高教学质量，尽量减少或避免教学事故发生。
- 4、继续加强与各部门的配合，及时调查处理教学突发事件。
- 5、积极完成领导交办的其他工作任务。

2015年12月8日

为进一步推进桔花园小学教育教学的跨越发展，督导室本学期工作中，明确目标，理清思路，扎实有效开展各项监督工作，进一步提升了我校教师整体的教育教学水平，进一步推动了学校教育教学工作的稳步发展。

#### 一、领导的高度重视，推进督导工作的顺利开展

我校督导室自成立以来，校长室对督导室的督政、督教、督学工作高度重视，舒校长对学校督导工作提出了明确的要求，并就具体操作细则进行了深入细致的探讨和规定，使得我校督学工作思路清晰，目标明确，可操作性强。

二、督导室统一思想，充分认识到教育教学督导的重要性 我们在统一思想认识，强化工作责任的基础上，进一步明确督导工作指导思想和工作重点，坚持督政为主、督学为本，切实加强教育教学的督导工作，充分发挥督导员在教育教学质

量监控过程中的作用，不断加强各年级教育教学的质量监控，保证学校各年级教学过程各环节规范进行，并达到相应的教育教学质量标准，为学校完善教学管理、改进教学工作提供依据，为学校制定教学规划、促进学科建设、提高教学水平提供服务，为领导科学决策提供咨询信息，促进学校的教学改革不断的深化发展，逐步形成规范意识、质量意识和创新意识。

### 三、全力履行督导职责，为学校的发展发挥督导作用

1、深入处室、年级部督导，提高职能部门的工作效率开展具体深入的督导工作。我校督导室根据学校高效管理的要求，将全体督导员分工到各处室、年级部，参与年级部分工和年级部管理，结合一个学科组，及时督查了解学科组开展教学教研工作情况。

督导员深入处室和学科组首先是“督”，即按照学校“依法行政，讲求效率”的原则，督促各处室和学科组做好应做的工作，通过召开教师座谈会、到课堂听课、找学生或家长了解情况，督促处室和学科组抓好教育教学工作。其次是“帮”，即按照学校教学质量跨越发展的要求，帮助各处室出谋划策做好相关工作；第三是“做”，即按照督导室的统一部署，亲自参与处室管理工作，决不做“指手画脚”的“看客”。

#### 2、发挥督导员资源优势，积极参与学校管理

我校督导室成员大部分是高级教师，有的还担任过学校中层干部，具有较强的资源优势，经常为学校的发展献计献策，并积极参与学校的教育教学管理，起到了很好的作用。

督导室积极参与六年级的教育教学督察工作，提出了不少好的建议。督导室全体同志参与年级部值日工作，定时督查校长及领导班子的在岗、出勤、听课、参与教研活动等情况；



督查学校民主管理、校务公开的情况，了解学校重要或重大工作会办情况和教职工对校务公开满意度情况以及对民主管理、民主理财情况；及时督查学校严格执行师德师风建设的八项规定，督查了解有无搞有偿家教、乱推销、乱收费等违规行为；定时督查学校对上级工作布置的执行情况和传达学习上级会议精神情况；及时按要求向县局上报督学工作情况信息表；及时热心关注教职工的思想、工作、生活，认真做好教职工合法权益的维护工作，及时向校长室反映教职工的需求、反馈教职工中的不良倾向。

本学期以来，我校督导室配合教务处积极推行校内视导，使学校教学常规督导检查工作制度化、规范化、日常化，使教学常规要求得到了很好地执行。督导室配合教务处对基础年级期中考试滞后的老师和班级进行跟踪视导，进入班级听课，检查他们的备课笔记、听课笔记、作业批改记录等教学常规，指出问题所在并限期改正。每次就检查情况及时交流。每一位老师都将常规工作真正做到日常化、细致化。在压力与动力之下，这也是教师互相学习、互相交流、共同促进相互提高的途径，也提供了督导室、教师面对面交流、谈心融合的机会。对六年级老师教学常规进行多次全面检查，具体情况在教学简报中详细通报。

#### 4、加强课堂教学视导，提高课堂教学的实效性

教学的低效通常源自两个方面：首先是认识层面的问题，包括教材解读不深刻、学生把握不到位、目标定位不准确等，这是制约课堂教学“有效性”的重要方面；其次是课堂实施的低效运作，教师不能在预设和生成之间求得平衡。

课堂教学视导时要求上课老师的备课工作要与备课组共同开展，让备课组每位教师都能关心上课内容，出主意、想办法，找重难点，特别是找出重难点如何突破的方法。教学时要求上课老师要关注备课内容与教学对象结合中出现的成功之处，以及所产生的问题，然后根据存在的问题在评课中探索解决

问题的有效方法。课后评课时，督导员从观课中总结有益的教学方法和教学模式，从教学的形态、教学模式、教学方法、语言的感染力、无言肢体动作的形象鼓动力中挖掘适合于学生发展的有效方法指导授课教师，使授课者知晓自己的成功之处，以及存在的问题，并且能在今后的教学加以发展和改进，从而推进了课堂教学的针对性和实效性。

## 5、加强青年教师督导，为学校的可持续发展奠基

在督导过程中，我们感到青年教师的潜能是需要挖掘的，青年教师的成长需要创设有效的教学平台。全体督导员克服教学中各种困难，积极指导青年教师备课，分析教材，根据学生的具体情况，确定教学方案，从中找出适合于学生发展的教学模式。并会同县教研员指导青年教师如何去掌握新教材的教法和研究，如何去调动学生的学习积极性，如何解决教学中存在的问题，使课堂教学的效果得到提高。

通过督导，大部分青年教师都知晓要提高课堂教学效果，必须以学生发展为本，探求教学方法的优化，探求课堂教学的科学性和合理性；充分地研究教材、研究学生、研究自己，把课堂教学的学习氛围逐步加以优化，力争做到师生共同进步、共同发展。通过督导，我校青年教师上课效果逐步得到提高，主要表现在：（1）对教材内容的把握趋向自如；（2）教学设计层次分明；（3）注重主题思想在教学中的实施；（4）教学问题的设置注意适合于不同层次的学生。（5）注重手、脑并用，力求提高学生动手能力和逻辑思维能力。（6）注重师生情感交流，知识与能力相互关联，提升可持续发展的空间。

以上是我校督导室本学期的一些做法，还有很多需要进一步思考的地方。今后在督导工作中，我们将加强教育教学督导氛围的和谐，关注听课、评课的密度，加强评课的效益，提高督导的有效性。我们坚信，在县教育事业发展指挥部、县教育局的正确领导下，在校长室和全校广大教职员工的指导和

帮助下，我校督导室成员一定能真正起到一个督查员、信息员、维护员、宣传员、教研员和示范员的作用。

为进一步推进池坪九校教育教学的.跨越发展，督导室本学期工作中，明确目标，理清思路，扎实有效开展各项监督工作，进一步提升了我校教师整体的教育教学水平，进一步推动了学校教育教学工作的稳步发展。

## 一、领导的高度重视，推进督导工作的顺利开展

我校督导室自成立以来，校长室、校党委对督导室的督政、督教、督学工作高度重视，校长对学校督导工作提出了明确的要求，并就具体操作细则进行了深入细致的探讨和规定，使得我校督学工作思路清晰，目标明确，可操作性强。

我们在统一思想认识，强化工作责任的基础上，进一步明确督导工作指导思想和工作重点，坚持督政为主、督学为本，切实加强教育教学的督导工作，充分发挥督导员在教育教学质量监控过程中的作用，不断加强各年级教育教学的质量监控，保证学校各年级教学过程各环节规范进行，并达到相应的教育教学质量标准，为学校完善教学管理、改进教学工作提供依据，为学校制定教学规划、促进学科建设、提高教学水平提供服务，为领导科学决策提供咨询信息，促进学校的教学改革不断的深化发展，逐步形成规范意识、质量意识和创新意识。

## 三、全力履行督导职责，为学校的发展发挥督导作用

### 1、深入处室、年级部督导，提高职能部门的工作效率

开展具体深入的督导工作。我校督导室根据学校高效管理的要求，将全体督导员分工到各处室、年级部，参与年级部分工和年级部管理，结合一个学科组，及时督查了解学科组开展教学教研工作情况。

督导员深入处室、年级部和学科组首先是“督”，即按照学校“依法行政，讲求效率”的原则，督促各处室、年级部和学科组做好应做的工作，通过召开教师座谈会、到课堂听课、找学生或家长了解情况，督促处室、年级部和学科组抓好教育教学工作。其次是“帮”，即按照学校教学质量跨越发展的要求，帮助各处室、年级部出谋划策做好相关工作；第三是“做”，即按照督导室的统一部署，亲自参与处室、年级部管理工作，决不做“指手画脚”的“看客”。

## 2、发挥督导员资源优势，积极参与学校管理

我校督导室成员大部分是高级教师，有的还担任过学校中层干部，具有较强的资源优势，经常为学校的发展献计献策，并积极参与学校的教育教学管理，起到了很好的作用。

督导室积极参与高三年级的教育教学督察工作，提出了不少好的建议。督导室全体同志参与年级部值日工作，定时督查校长及领导班子的在岗、出勤、听课、参与教研活动等情况；督查学校民主管理、校务公开的情况，了解学校重要或重大工作会办情况和教职工对校务公开满意度情况以及对民主管理、民主理财情况；及时督查学校严格执行师德师风建设的八项规定，督查了解有无搞有偿家教、乱推销、乱收费等违规行为；定时督查学校对上级工作布置的执行情况和传达学习上级会议精神情况；及时按要求向县局上报督学工作情况信息表；及时热心关注教职工的思想、工作、生活，认真做好教职工合法权益的维护工作，及时向校长室反映教职工的需求、反馈教职工中的不良倾向。

本学期以来，我校督导室配合年级部、教务处积极推行校内视导，使学校教学常规督导检查工作制度化、规范化、日常化，使教学常规要求得到了很好地执行。督导室配合教务处对基础年级期中考试滞后的老师和班级进行跟踪视导，进入班级听课，检查他们的备课笔记、听课笔记、作业批改记录等教学常规，指出问题所在并限期改正。每次就检查情况

及时交流。每一位老师都将常规工作真正做到日常化、细致化。在压力与动力之下，这也是教师互相学习、互相交流、共同促进相互提高的途径，也提供了督导室、教师面对面交流、谈心融合的机会。对肄业班老师教学常规进行多次全面检查，具体情况在教学简报中详细通报。配合小六、初三年级部对老师面批情况进行检查。检查小六、初三年级老师对边缘生的面批工作，检查小六、初三年级课堂教学效益。

#### 4、加强课堂教学视导，提高课堂教学的实效性

教学的低效通常源自两个方面：首先是认识层面的问题，包括教材解读不深刻、学生把握不到位、目标定位不准确等，这是制约课堂教学“有效性”的重要方面；其次是课堂实施的低效运作，教师不能在预设和生成之间求得平衡。

课堂教学视导时要求上课老师的备课工作要与备课组共同开展，让备课组每位教师都能关心上课内容，出主意、想办法，找重难点，特别是找出重难点如何突破的方法。教学时要求上课老师要关注备课内容与教学对象结合中出现的成功之处，以及所产生的问题，然后根据存在的问题在评课中探索解决问题的有效方法。课后评课时，督导员从观课中总结有益的教学方法和教学模式，从教学的形态、教学模式、教学方法、语言的感染力、无言肢体动作的形象鼓动力中挖掘适合于学生发展的有效方法指导授课教师，使授课者知晓自己的成功之处，以及存在的问题，并且能在今后的教学加以发展和改进，从而推进了课堂教学的针对性和实效性。

#### 5、加强青年教师督导，为学校的可持续发展奠基

在督导过程中，我们感到青年教师的潜能是需要挖掘的，青年教师的成长需要创设有效的教学平台。全体督导员克服教学中各种困难，积极指导青年教师备课，分析教材，根据学生的具体情况，确定教学方案，从中找出适合于学生发展的教学模式。并会同县教研员指导青年教师如何去掌握新教材

的教法和研究，如何去调动学生的学习积极性，如何解决教学中存在的问题，使课堂教学的效果得到提高。

(1) 对教材内容的把握趋向自如；(2) 教学设计层次分明；(3) 注重主题思想在教学中的实施；(4) 教学问题的设置注意适合于不同层次的学生。(5) 注重手、脑并用，力求提高学生动手能力和逻辑思维能力。(6) 注重师生情感交流，知识与能力相互关联，提升可持续发展的空间。

进生的面批工作；督导室成员深入肄业班各班级，检查肄业班学生学习常规；督导室全体成员对按照学校的分配，每人结合一个班级中成绩优秀但家庭经济又是比较困难的边缘生，定期和这些学生谈心，及时了解他们的学习生活状态，在生活上特别关心和照顾。

以上是我校督导室本学期的一些做法，还有很多需要进一步思考的地方。今后在督导工作中，我们将加强教育教学督导氛围的和谐，关注听课、评课的密度，加强评课的效益，提高督导的有效性。我们坚信，在县教育事业发展指挥部、县教育局的正确领导下，在校长室和全校广大教职工的指导和帮助下，我校督导室成员一定能真正起到一个督查员、信息员、维护员、宣传员、教研员和示范员的作用。

2015.07.15

## **学校常规督导报告 学校常规教育教学工作总结篇十**

20xx~20xx年学校集体获得的主要荣誉有：

局先进党支部、局目标管理先进单位、区关协工作先进单位、区体育达标工作先进单位、区家庭文化艺术节优秀组织奖、区五星级计生单位、区中小学生广播体操比赛唯一特等奖、区自编操比赛一等奖、区首届中小学生艺术展示一等奖、长

沙市文明单位、长沙市先进职工之家、长沙市车海模通讯赛三等奖、省第三届“金帝杯”作文奥数大赛优秀组织奖、全国歌唱英语杯中小学比赛优秀组织奖、全国科技之星科普知识竞赛优秀组织奖、全国青少年英语口语大赛优秀组织奖。

教师方面，有周劲槐、杜小玲两位老师评为长沙市教研积极分子；王美瑞老师评为长沙市工会工作先进个人。课堂教学有三人获区级一以上奖励；教师在省级以上刊物发表文章有18篇次，教学论文、教学设计获国家级一、二、三等奖的有15人次，获省一、二、三等奖16人次，获市一、二、三等奖42人次，获区一、二、三等奖78人次。

楚怡学校是一所百年老校，办学条件一直是困扰学校发展的主要问题。20xx年以来，改善办学条件一直受到学校及教育局领导的高度重视。20xx年，学校多方面筹措资金，并争取了教育局领导的支持，共投入资金近78万元对学校进行了改造，对学生学习、教师办公条件进行了改善，基本上改变了破烂陈旧、下雨就积水等环境差的面貌，为师生提供了一个良好的学习、工作环境，取得了良好的社会效果。三年来，在学校经费紧张的情况下，对与教学所必需的教学用品进行了添置，投入了5万余元对现代教育技术应用的仪器设备进行了维修改造。20xx年下半年，投入资金开通了校园电视台。学校办学条件得到了不断改善。

从20xx年后，学校行政一班人非常重视学校制度建设。20xx年制定了《楚怡学校教师工作考核实施细则》、管理人员的岗位考核细则。20xx年制定了《楚怡学校聘任制实施办法》、《楚怡学校教师评优、评先、职称晋级实施办法》、202年到现在逐步完善并制定了楚怡学校校本教研制度。制度的制定和实施，改变了过去制度软化，落实不到位的状况，规范了教师的教育教学行为，使各项工作的开展有章可循、有据可依，促进学校工作的顺利开展。

20xx年到20xx年三年，是楚怡学校人事制度改革力度最大的三年。楚怡学校因与原南阳街小学合校、生源减少等方面的原因，超编特别严重，进行人事制度改革，困难多，问题多。为保持教师队伍的活力，精简编制，通过教育局的政策支持，学校细致入微的工作，三年来我校通过多途径精简教师25人，从外面引入教师5人，教师队伍由20xx年的48人，精简为现在的28人。制度的改革改变了过去人浮于事的状况。

学校重视教师师德师风建设，通过制定目标责任书、宣传优秀教师的先进事迹、开张增强服务意识的工作等工作，使每位教师的修养都得到了提升，通过开展“自查、自纠、自励”的师德整改活动，让每位教师都自觉剖析自身的问题，取得了良好的效果。通过三年来的建设，教师思想稳定，工作积极性高，集体凝聚力得到了很大的增强。现在教师队伍中干实事的多了，讲空话的少了，讲奉献的多了，讲价钱的少了，讲团结的多了，不团结的现象少了。离退休教师工作这一块三年来也没出现任何问题□20xx年通过教育局目标管理检查，局领导充分肯定了学校师德师风建设的成绩，认为这是三年来学校最突出的变化之一。