

# 最新管理咨询报告的总结(汇总6篇)

在当下这个社会，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。怎样写报告才更能起到其作用呢？报告应该怎么制定呢？以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

## 管理咨询报告的总结篇一

导语：财务管理咨询致力于为客户提升财务管理能力、降低财务成本、融资安排等提供咨询，在资金的筹集、运用、投资、分配等方面为决策者提供有价值的建议，帮助企业实现财务管理任务，扩大理财收益。以下是相关习题介绍。

1. 经营决策成本分析包括差别成本、机会成本、付现成本、沉没成本、边际成本等。其中，沉没成本是指( )。

a.不同方案之间的预计成本的差额

b.拒绝采取某项行动而损失的潜在利益

c.一项已经发生，无法由现在或将来的任何决算所能改变的成本

答案□c

解析：本题考察沉没成本的内容。依据题意：沉没成本是指一项已经发生，无法由现在或将来的任何决算所能改变的成本。因此，答案是c□

2. 财务管理活动的内容包括：财务治理活动、融资管理活动、财务控制管理活动、营运资本管理活动、投资管理活动、利润管理活动和会计管理活动。以下对财务控制管理活动的描

述，正确的是( )。

b.是维持和扩大生产经营、调整资本结构、实施负债经营等的需要

答案□c

解析：本题考察财务管理活动的内容。依据题意：财务控制管理活动：从资源实质上看，以资源和资金为核心，企业还有一个价值循环链，这些环节都存在着财务控制管理活动。因此，答案是c□

3. 经营决策成本分析包括差别成本、机会成本、付现成本、沉没成本、边际成本等。其中，沉没成本是指( )。

a.不同方案之间的预计成本的差额

b.拒绝采取某项行动而损失的潜在利益

c.一项已经发生，无法由现在或将来的任何决算所能改变的成本

答案□c

解析：本题考察沉没成本的内容。依据题意：沉没成本是指一项已经发生，无法由现在或将来的任何决算所能改变的成本。因此，答案是c□

4. 在综合性经济技术指标产生差异时，可以把综合性经济技术指标分解为经济要素，然后分别测定各个要素变动对综合性经济指标差异影响程度的一种分析方法。这种方法属于( )。

a.比较分析法

b.平衡分析法

c.比率分析法

d.因素分析法

答案□d

解析：本题考察综合性经济技术指标分解的内容。依据题意：因素分析法是指在综合性经济技术指标产生差异时，可以把综合性经济技术指标分解为经济要素，然后分别测定各个要素变动对综合性经济指标差异影响程度的一种分析方法。其中包括两因素增减分析法、连环替代法和差额计算法等。因此，答案是d□

5. 某企业流动负债小于流动资产，如果在期末以现金偿付一笔短期借款，则（ ）。

a.营运资金减少

b.流动比率提高

c.营运资金增加

d.流动比率降低

答案□b

6. 与自有资金比率相比较，资产负债率评价企业偿债能力的侧重点在于（ ）。

a.揭示债务偿付安全性的物质保障程度

b.揭示企业的盈利能力和盈利水平

c.揭示主权资本对偿债风险的承受能力

d.揭示负债与资本的对应关系

答案□a

7. 管理咨询人员在对某企业开展财务咨询活动时，采用了固定比率、自有资金比率、长期固定比率三个指标与同行业平均值进行比较分析，这三个指标属于五性分析中的( )分析。

a.成长性

b.流动性

c.生产性

d.安全性

答案□d

8. 通过企业五性指标分析可判定企业生产经营活动的类型并对企业进行分析评价。从五性分析雷达图看，当企业所用指标都处于标准线内侧时，企业类型属于( )。

a.均衡缩小型

b.积极扩大型

c.积极安全型

d.活动型

答案□a

解析：本题考察五性指标分析的内容。依据题意：通过企业五性指标分析可判定企业生产经营活动的类型并对企业进行分析评价。从五性分析雷达图看，当企业所用指标都处于标准线内侧时属于均衡缩小型。因此，答案是a□

9. 某企业在对相关财务指标进行分析后发现，企业安全性指标处于标准线内侧，而其它指标处于标准线外侧，其生产经营活动属于( )。

a.稳定理想型

b.成长型

c.安全型

d.积极扩张型

答案□b

解析：本题考察财务指标进行分析的内容。依据题意：对相关财务指标进行分析后发现，企业安全性指标处于标准线内侧，而其它指标处于标准线外侧，属于成长型。因此，答案是b□

10. 某咨询人员在运用五性分析法对甲企业进行财务综合分析时，发现甲企业收益性指标和流动性指标低于行业平均值，而生产性指标、成长性指标和安全性指标高于行业平均值，则该咨询人员应将甲企业确定为哪种类型?( )

a.保守型

b.积极扩大型

c.特殊型

d.稳定理想型

答案□b

解析：本题考察财务指标进行分析的内容。

11. 某公司2005年度销售收入为20000万元，年初应收账款余额为1200万元，年末应收账款余额为1300万元，根据以上资料计算，该公司2005年的应收账款周转率为( )。

a.16次

b.10次

c.9.94次

d.8.76次

答案□a

12. 甲公司经营a□b产品，2001年a产品销售收入为300万元□b产品销售收入为250万元；2002年a产品销售收入为330万元□b产品销售收入为275万元。则甲公司2002年销售收入增长率为( )。

a.9%

b.10%

c.11%

d.12%

答案□b

13. 在杜邦分析模型中，不直接影响企业自有资金利润率的指标是( )。

- a.自有资金比率
- b.销售净利率
- c.资产周转率
- d.留存收益比率

答案□d

14. 杜邦财务分析体系是利用财务评价指标的内在联系，对企业综合效益进行分析和评价的方法，其主要指标是( )。

- a.自有资金利润率
- b.销售利润率
- c.资产负债率
- d.总资产增长率

答案□a

15. 以下关于全面预算管理的说法，正确的是( )。

- a.编制全面预算的出发点是生产预算

答案□b

16. 按控制原理分类，一般分为前馈控制、防护控制和反馈控制。以下选项属于前馈控制的是( )。

- a.对产品设计、试制阶段进行成本控制
- b.通过建立各种制度来控制成本
- c.产品发生过程中的成本控制
- d.对作业活动进行成本控制

答案□a

解析：本题考察前馈控制的内容。依据题意：对产品设计、试制阶段进行成本控制属于前馈控制。因此，答案是a□

17. 管理人员在对经营决策进行分析和评价时，需要考虑成本因素。拒绝采取某项行动而损失的潜在利益属于( )。

- a.差别成本
- b.沉没成本
- c.边际成本
- d.机会成本

答案□d

解析：本题考察成本因素的内容。依据题意：管理人员在对经营决策进行分析和评价时，需要考虑成本因素。拒绝采取某项行动而损失的潜在利益属于机会成本。因此，答案是d□

18. 在产品投产前，通过价值工程分析，确定目标成本，作为控制的依据，这一阶段的成本控制是降低成本最有效的时机。按成本控制阶段分类，此阶段属于( )。



- a.设计阶段成本控制阶段
- b.生产阶段成本控制阶段
- c.销售成本控制阶段
- d.售后服务成本控制阶段

答案□a

解析：本题考察成本控制阶段的内容。依据题意：设计阶段成本控制，亦称事前成本控制，是指在产品投产前，通过价值工程分析，确定目标成本，作为控制的依据，这一阶段的成本控制是降低成本最有效的时机。生产阶段成本控制和销售及售后服务阶段的成本控制均属于日常成本控制。因此，答案是a□

19. 成本控制方法分为一般性成本控制方法和战略性成本控制方法。以下哪项不属于战略性成本控制的内容?( )

- a.作业成本控制和供应链成本控制
- b.质量成本控制和环境成本控制
- c.生产周期成本控制和责任成本控制
- d.标准成本控制和目标成本控制

答案□d

解析：本题考察成本控制方法的内容。依据题意：成本控制方法分为一般性成本控制方法和战略性成本控制方法。一般性成本控制方法大致有：标准成本控制法和目标成本控制法。战略性成本控制方法大致有：作业成本控制、供应链成本控

制、质量成本控制、环境成本控制、生产周期成本控制、责任成本控制等。因此，答案是d□

## 管理咨询报告的总结篇二

乙方：

一、甲乙双方在符合双方共同利益的前提下，就企业管理咨询业务合作等问题，自愿结成战略合作伙伴关系，乙方为甲方提供业务资源，协助甲方促成业务与业绩，实现双方与客户方的多赢局面。

二、乙方为甲方提供业务机会时，应严格保守甲方与客户方的商业秘密，不得因己方原因泄露甲方或客户方商业秘密而使甲方商业信誉受到损害。

三、甲方在接受乙方提供的业务机会时，应根据自身实力量力而行，确实无法实施或难度较大、难以把握时应开诚布公、坦诚相告并求得乙方的谅解或协助，不得在能力不及的情况下轻率承诺，从而使乙方客户关系受到损害。

四、乙方为甲方提供企业管理咨询业务机会并协助达成的，甲方应支付相应的信息资源费用。费用支付的额度视乙方在业务达成及实施过程中所起的作用而定，原则上按实际收费金额的一定百分比执行，按实际到账的阶段与金额支付，具体为每次到账后的若干个工作日内支付。

五、违约责任：

1、合作双方在业务实施过程中，如因己方原因造成合作方、客户方商业信誉或客户关系受到损害的，受损方除可立即单方面解除合作关系外，还可提出一定数额的经济赔偿要求。同时，已经实现尚未结束的业务中应该支付的相关费用，受

损方可不再支付，致损方则还应继续履行支付义务。

2、甲方在支付信息资源费用时，如未按约定支付乙方款项的，每延迟一天增加应付金额的5%，直至该笔金额的全额为止。

六、争议处理：如发生争议，双方应积极协商解决，协商不成的，受损方可向杭州市仲裁委员会申请仲裁处理。

八、本协议到期后，双方均未提出终止协议要求的，视作均同意继续合作，本协议继续有效，可不另续约，有效期延长一年。

九、本协议在执行过程中，双方认为需要补充、变更的，可订立补充协议。补充协议具有同等法律效力。补充协议与本本协议不一致的，以补充协议为准。

乙方：

代表签字：

签字：

签约地点：

签约日期：

## 管理咨询报告的总结篇三

乙方：\_\_\_\_\_先生(或女士，下同)

一、甲乙双方在符合双方共同利益的前提下，就企业管理咨询业务合作等问题，自愿结成战略合作伙伴关系，乙方为甲方提供业务资源，协助甲方促成业务与业绩，实现双方与客户方的多赢局面。

二、乙方为甲方提供业务机会时，应严格保守甲方与客户方的商业秘密，不得因己方原因泄露甲方或客户方商业秘密而使甲方商业信誉受到损害。

三、甲方在接受乙方提供的业务机会时，应根据自身实力量力而行，确实不能实施或难度较大、难以把握时应开诚布公、坦诚相告并求得乙方的谅解或协助，不得在能力不及的情况下轻率承诺，从而使乙方客户关系受到损害。

四、乙方为甲方提供企业管理咨询业务机会并协助达成的，甲方应支付相应的信息资源费用。费用支付的额度视乙方在业务达成及实施过程中所起的作用而定，原则上按实际收费金额的一定百分比执行，按实际到账的阶段与金额支付，具体为每次到账后的若干个工作日内支付。

#### 五、违约责任：

1、合作双方在业务实施过程中，若因己方原因造成合作方、客户方商业信誉或客户关系受到损害的，受损方除可立即单方面解除合作关系外，还可提出一定数额的经济赔偿要求。同时，已经实现尚未结束的业务中应该支付的相关费用，受损方可不再支付，致损方则还应继续履行支付义务。

2、甲方在支付信息资源费用时，如未按约定支付乙方款项的，每延迟一天增加应付金额的5%，直至该笔金额的全额为止。

六、争议处理：如果发生争议，双方应积极协商解决，协商不成的，受损方可向杭州市仲裁委员会申请仲裁处理。

七、本协议有效期暂定一年，自双方代表(乙方为本人)签字之日起计算，即从\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日止。本协议到期后，甲方应付未付的信息资源费用，应继续按本协议支付。

八、本协议到期后，双方均未提出终止协议要求的，视作均同意继续合作，本协议继续有效，可不另续约，有效期延长一年。

九、本协议在执行过程中，双方认为需要补充、变更的，可订立补充协议。补充协议具有同等法律效力。补充协议与本本协议不一致的，以补充协议为准。

十、本协议经双方盖章后生效。本协议一式贰份，甲乙双方各持一份，具有同等法律效力。

甲方： 乙方： \_\_\_\_\_先生(或女士)

(公章)

代表签字： 签字：

签约地点：

签约日期：

## 管理咨询报告的总结篇四

导语：所谓管理咨询(management consulting)是由具有丰富经营理论知识和实践经验的专家，与企业有关人员密切配合，到企业进行实地调查研究，应用科学的方法找出企业经营战略和经营管理上存在的问题。

本讲主要讲述管理咨询概述中管理咨询的特点、作用及分类、管理咨询在中外发展的历史以及管理咨询的基本程序中业务洽谈的基本内容。

大纲要求：管理咨询的特点、作用及分类

国内外管理咨询的现状、发展历程和趋势

管理咨询程序应用中业务洽谈的基本内容。

管理咨询(management consulting)是由咨询专家根据客户的需求，运用科学的方法，通过深入调查、分析，找出客户管理中存在的问题及其产生的原因，有针对性地提出科学的、切实可行的解决方案，并指导方案的实施，以提高客户绩效的智力服务过程。

从以上定义可知：

1. 管理咨询是由管理咨询专家和咨询客户共同参与的活动。
2. 管理咨询是“一把钥匙开一把锁”的过程。
3. 管理咨询不是一般的服务，而是为客户提供管理知识和技能的智力服务；也不是中介机构的服务，只有“甲方”和“乙方”，没有起中介作用的第三方。

题目：下列关于管理咨询含义的表述不正确的是□( d )□

- a.管理咨询是由管理咨询专家和咨询客户共同参与的活动
- b.管理咨询是“一把钥匙开一把锁”的过程
- c.管理咨询是为客户提供管理知识和技能的智力服务
- d. 管理咨询是一种中介机构性质服务

1. 预防作用。管理咨询通过综合诊断，让客户充分了解管理上存在的不足和需要改进的方向，为客户避免未来可能出现的管理问题，起到预防的作用。

2. 纠错作用。管理咨询可以帮助客户查清现有的管理问题及其原因，有针对性地提出纠正措施，并和客户一起进行改正，起到纠错的作用。

3. 改善作用。通过管理咨询，可以帮助客户找出与同行先进水平存在的明显差距，引进、吸收同行有益的管理做法，改善自身的管理水平。

4. 创新作用。管理咨询可以帮助客户进行管理创新，使客户在提升管理水平的同时，实现新的目标，攀登新的高峰。

## 管理咨询报告的总结篇五

在日新月异的现代社会中，协议使用的频率越来越高，签订协议可以约束双方履行责任。协议到底怎么写才合适呢？以下是小编为大家收集的管理咨询合作协议，仅供参考，希望能够帮助到大家。

甲方：（以下简称甲方）

乙方：（以下简称乙方）

经友好协商，甲乙双方达成如下协议，并于文末载明的日期签署。

一、合作方式：（选择）

1、在\_\_\_\_\_原有商品定位、商场格局、人员配置的基础上，双方本着相互合作、协商一致的原则共同开展对\_\_\_\_\_整体改造工作。

2、为使\_\_\_\_\_商场如期开幕，双方本着相互合作，互惠共赢的原则开展开幕前的既定筹备工作。

## 二、合作期限：

达到甲乙双方所协商约定的整改内容为合作时限，暂定时间为\_\_\_\_\_天，自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止，如需顺延合作时间，双方另议。

## 三、双方合作整改内容：

### （一）甲方对乙方的责任及工作内容

#### 1、对于企业形象的整改（ ）

##### a□ 人员形象的改变

服饰、仪容仪表、精神面貌；

##### b□ 内部购物环境的改变

营造浓烈商场购物氛围，美化购物环境；

##### c□ 外部形象

广场、墙面、门面的改变；

##### d□ 媒体形象的推广与伸展

#### 2、内部结构、布局的整改（ ）

##### a□ 商品结构的改变（引新弃旧）

##### b□ 从业人员的选贤任能、优胜劣汰

##### c□ 区域的重新划分



d□ 经营策略的转变与创新

3、建立科学完善的管理体系（ ）

a□ 各岗位职责的确定

b□ 各项规章制度的完善

d□ 挖掘、引进、培养各类管理人才

e□ 企业文化的形成及激励奖励机制的建立

4、开幕宣传、策划（ ）

a□ 以各种有效的方式（如广告、社调、活动等）推进宣传活动的实效性

b□ 开幕前的`议式准备，礼仪公司，外部开象设计

c□ 开幕工作的现场管理，秩序控制

d□ 主持开幕仪式

5、开幕前的招工、培训、推荐、分配（ ）

a□ 报名相关资料的设计制作，招工宣传

b□ 报名时初试，正式面试

c□ 进行综合素质、岗位职责、岗位技能、服务意识和水平的全面培训

d□ 学员市调

e□ 据成绩推荐岗位，并建立档案

6、 招商（ ）

a□ 根据乙方要求，以双方商定的招商政策，针对对口市场招商

b□ 签定合作协议

c□ 培训商户

7、 甲方为乙方策划制作适度有效的促销活动（ ）

（二）乙方对甲方的责任及义务

乙方向甲方提供甲方工作人员的住宿和办公场所、为甲方提供生活所必需的生活用具和办公用品，按双方约定的期限足额支付甲方的合作费用。

四、合作费用：

乙方向甲方支付人民币共计： 元整。

五、付款方式：

约定总价款分两次付清，协议签定时首付总金额的 %（元整）作为服务约案定金，及甲方在乙方所在地的工作费用；协议到期时乙方向甲方支付全部剩余款项，即总金额的 %（元整）

六、后期托管：

协议结束后，如乙方需要，甲方委派一名人员对本店行使为期不低于一个月的管理权，管理费用\_\_\_\_\_元/月由乙

方承担。（此费用不计入合作总费用，需另计）

七、补充项目：

八、本协议未尽事宜，在合作过程中双方协商一致后执行。如双方就合作事宜发生纠纷且无法调解时，可通过法律途径来解决。

九、本协议一式两份，甲乙双方各执一份。

十、本协议自甲乙双方签字之日起生效。

甲方：

乙方：

年 月 日

## **管理咨询报告的总结篇六**

乙方：

### **一、服务范围**

#### **1.1人力资源管理现状的调研分析**

1.1.1通过标准问卷、现场访谈、资料查阅等方式对甲方进行全方位人力资源管理现状的调研诊断。

1.1.2通过系统分析，形成详细的人力资源管理现状调研分析报告。

#### **1.2组织职位体系**

1.2.1梳理并编制的组织结构。

1.2.2设计符合甲方发展战略要求的组织结构。

1.2.3编制新组织结构的部门职能、关键岗位的岗位说明书、关键岗位的职业发展矩阵。

1.2.4对新组织结构的各岗位进行人员定编。

### 1.3绩效管理体系

1.3.1编制绩效管理手册。

1.3.2编制各部门及关键岗位的绩效考核指标，形成《绩效指标辞典》。

### 1.4薪酬福利体系

1.4.1编制薪酬福利管理手册。

1.4.2选择岗位价值评估模型，完成核心岗位的价值评估。

1.4.3设计各职族职等的宽带薪酬体系。

1.4.4对各岗位人员的薪酬数据进行重新定位。

### 1.5建立员工培养和发展体系

1.5.1设计满足甲方发展战略的员工素质模型。

1.5.2设计持续不断满足员工能力素质提升的培训体系。

### 1.6建立人力资源流程和制度

1.6.1建立人力资源系统的主要管理流程。

1.6.2建立人力资源系统的主要管理制度。

1.7咨询方案的指导实施

1.7.1对项目设计的各种方案进行广泛的培训和宣导。

1.7.2指导甲方对项目设计的各种方案进行实施。

## 二、项目预期目标

通过有效的组织职位体系、绩效体系、薪酬体系、人才培养体系、人力资源流程制度的健全与实施，满足甲方当前和中长期人力资源有效的开发和管理，吸引并留住优秀人才、激发员工潜能和工作积极性、建立人才培养及输出的需求，最终实现提高甲方人力资源竞争力和长期稳定发展的目标。

## 三、项目时间计划

3.1本项目方案设计阶段的时间为三个月，内容分为五大部分：

3.1.1第一部分：完成项目启动和现场诊断调研工作。

3.1.2第二部分：完成调研分析报告的发布，组织结构、职位描述和人员定编的设计工作，乙方顾问人员在甲方现场的工作时间预计为15个工作日。

3.1.3第三部分：完成绩效管理的设计工作，乙方顾问人员在甲方现场的工作时间预计为20个工作日。

3.1.4第四部分：完成薪酬福利体系、员工培训体系的设计工作，乙方顾问人员在甲方现场的工作时间预计为10个工作日。

3.1.5第五部分：完成核心流程和制度的设计工作，乙方顾问人员在甲方现场的工作时间预计为10个工作日。

3.2 本项目实施阶段的时间为六个月，乙方派驻一名顾问常驻甲方5个月，对项目设计的各种方案进行广泛的培训和宣导，协助甲方推动咨询方案的深入实施和有效执行。

#### 四、项目培训计划

4.1 第一部分咨询工作的培训分两次实施，每次半天，培训主题为《现代组织设计与管理》和《工作分析与职位描述》。

4.2 第二部分咨询工作的培训分两次实施，每次半天，绩效管理培训体系的培训主题为《如何提取kpi》和《目标绩效管理》。

4.3 第三部分咨询工作的培训分二次实施，每次半天，薪酬福利体系的培训主题《薪酬设计与管理》和《如何进行岗位价值评估》。

4.4 第四部分咨询工作的培训主题为《如何编制人力资源流程和制度》，时间为半天，通过培训使学员了解并掌握人力资源流程和制度的规划识别方法、编写方法等。

#### 五、双方的权利和义务

##### 5.1 双方共同的义务

严格遵守本协议各项条款规定的内容，并协商解决合作中出现的有争议的问题。

##### 5.2 甲方的权利和义务

5.2.1 为保证咨询项目工作得以顺利进行，甲方应就本项目成立独立的项目组，同时委派一名项目负责人，负责协调乙方和甲方项目组及各部门人员的沟通，并代表甲方组织进行内部研讨、审批确定咨询工作计划和工作过程中所交付的各种咨询成果。

5.2.2为保证项目按期完成，甲方应对项目进行过程中有关问题及时做出决定，对乙方交付的各种咨询方案和文本及时反馈意见。在乙方交付各种阶段性咨询方案和文本后的二周时间内，甲方应向乙方发出书面的修改意见，否则视为甲方已接受该阶段的咨询成果。

5.2.3甲方应提供乙方因咨询工作需要的相关信息资料，并积极配合乙方项目顾问按计划进行培训、讨论等工作。

5.2.4甲方向乙方工作人员提供履行服务时必须的独立办公室、网络、桌子、椅子、长途电话及交通便捷等。

### 5.3 乙方的权利和义务

5.3.1为保证咨询项目工作得以顺利进行，乙方应就本项目成立项目组，项目负责人及项目成员应经过甲方项目组的认可。

5.3.2乙方应按照协议的要求，根据项目计划保质保量完成服务范围所规定的工作，按时向甲方提交合同要求的各种咨询成果及培训资料。

5.3.3乙方应及时向甲方通报项目的进展情况，根据甲方对项目执行及提交成果的意见及时进行修正。

## 六、项目费用及付款方式

本项目的费用包括两项，分别是咨询服务费和差旅费，其中：

6.1.1合同签订后，甲方支付项目费用的40%给乙方，即 元人民币，乙方在收到预付款3日内正式进入甲方工作，并于三天内向甲方开具正式营业发票。

6.1.2组织职位体系、绩效管理体系所有的文本方案设计完成后，乙方提交经甲方认可的纸质文本资料，甲方收到乙方正

式发票后三天内支付项目费用的30%给乙方，即壹拾万伍仟元人民币。

6.1.3薪酬福利体系、员工发展体系、员工培训体系和流程制度体系完成后，乙方提交经甲方认可的纸质文本资料2个月后，甲方收到乙方正式发票后三天内支付项目费用的30%给乙方，即壹拾万伍仟元人民币。

6.3项目费用的第二项为差旅费和食宿费用，顾问来往甲方的所有差旅费和食宿费用由甲方负责。

帐户名称：河南xx公司

帐号：

开户行：

## 七、保密

7.1本项目中所涉及的双方的内部资料、数据和其他商业信息，未经有关方许可，任何一方不得以任何形式用于合同之外的目的，不得以任何形式向其他方泄露。

7.2本项目成果物的所有权归甲方所有，未经甲方许可乙方不得向除甲方外的任何第三方泄露，若乙方违约，甲方保留进一步追究的权利。

## 八、违约责任

8.1甲方应按合同约定向乙方支付项目咨询费。

8.2乙方应按项目工作计划提供阶段咨询结果。若乙方提交的咨询成果，经甲方审核后未被认可，且经三次修改后仍未被认可，甲方有权终止本协议。



## 九、争议处理

甲乙双方如对协议条款规定的理解有异议，或者对与协议有关的事项发生争议，双方应本着友好合作的精神进行协商。协商不能解决的，则任何一方均可向当地仲裁委员会申请仲裁。

## 十、不放弃条款

任何一方因疏忽而未追究另一方的任何违约责任，并不意味着该方放弃了任何应有的权利。

## 十一、协议的完整及其他

11.1 本协议及附件已构成双方当事人的全部合同意图，并取代之前就本项目所做出的一切口头或其他书面协议。

11.2 本协议自双方签定之日起生效。

11.3 本协议未经双方书面同意，不得对此作任何修改。如有未尽事宜，经双方书面同意后，可签定书面补充协议，补充协议同本协议具有同等法律效力。

## 十二、协议效力

本协议一式两份，双方各执一份，具有同等法律效力。

甲方： 乙方： 河南xx公司

(盖章) (盖章)

委托代理人(签字): 委托代理人(签字):

日期: 年 月 日 日期: 年 月 日