

# 手机行业年终述职报告(模板7篇)

报告在传达信息、分析问题和提出建议方面发挥着重要作用。报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？下面是小编为大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟！

## 手机行业年终述职报告篇一

20xx年上半年，在县委、县政府和市供销社的领导下，我社始终坚持为三农服务的办社思想，以科学发展统揽全局，积极创新工作思路，突出抓好专合组织发展、“新网工程”实施、招商引资、信访维稳、机关作风建设等工作，圆满实现了时间过半任务过半的目标任务。1-6月，全系统汇总销售实现1.3亿元，完成年计划的54.16%，比去年同期上升44.44%；工业产值实现1.37亿元，完成年计划的62.3%，比去年同期上升18.1%；利润实现112万元，完成年计划的58.95%，比去年同期上升64.7%。

招商引资实现831万元，完成年计划的69.2%。向中、省上报项目7个。争取中、省、市、县各类扶持资金已到位16万元，比去年增加了10万元。

我社坚持把专合组织建设作为第一社务来抓，取得了好的成效，受到了市供销社的充分肯定。20xx年5月26日，全市供销社专合组织和新网工程现场会在大英隆重召开。市、县（区）供销社主任、分管专合组织和新网工程建设工作的副主任、业务股长等共计40人参加了会议。副县长岳强到会致辞。参会人员参观了大英县金丝油桐、林立兔业两个生产基地和便民店、放心店建设。市供销社主任邓昌武充分肯定了大英在专合组织发展和新网工程建设取得的成绩，认为大英的“工作经验和做法可看、可学、可推广”。

主要做法：一是认真履行职责，将专合组织建设再次纳入了

今年乡镇惠民工程目标考核，层层落实了责任。二是加强制度建设，规范专合组织运作。及时制定和印发了《发展农民专业合作社考核办法》、《农村专业合作经济组织的组建方法》、《专业合作社建设标准》。三是加大《农民专业合作社法》宣传和培训力度，开办各类讲座5次，举办培训班1期，办专栏3期次，张贴标语120幅，印发资料2600余份。四是新发展农村专合组织8个，完成年计划的72.7%。重点打造了油桐、生猪、油桃、芦笋、兔业、核桃、花椒、蔬菜、花卉等九类专业合作社。五是大力规范、完善、培植、壮大示范性专合组织。上半年，经中共四川省委农村工作领导小组审查考评，大英县回马镇金泉兔业专业合作社该和大英县通仙乡盛通花椒专业合作社被评定为“省级示范农民专业合作经济组织”，分别获得省财政扶持资金10万元。使我县省级示范专合组织达到4个。六是以专业合作社产业为载体，积极向上争取产业项目立项。现已通过发改委完成金丝油桐基地立项申报工作。

上半年，已完成6个加盟店，完成年计划的60%。全县已有各类加盟店96个。加强对农资加盟网点的监管和指导工作，主动配合工商、技监、物价、农业、安监等部门开展农资商品质量和安全专项大检查。积极指导、督促农资成员企业做好化肥淡储旺供工作，组织各农资加盟网点大力开展送货下乡活动。今年1-6月，已开展送货下乡1400多人次，接受咨询3200多人次。完成向省、市供销社申报新网工程四川汇强油脂有限公司200万元财政贴息项目。

今年是全市项目推进年。我社继续把招商引资工作纳入了重要议事日程，扎实开展工作，取得了突破。1-6月招商引资实现831万元，完成年计划的69.3%，比去年同期上升52%。不仅为全年招商引资任务圆满完成打下了基础，而且推动了全县农业产业化发展。

首先，我们把招商引资工作纳入各股室和成员企业今年目标考核，层层落实责任。

其次，切实做到招商引资工作与供销社实际相结合，充分发挥全县供销社人才和网络优势，重点在农业产业化上做文章。和中科院武汉植物园、中石化抚顺研究院、市供销社、大英县政府、大英县广茂金丝油桐专业合作社共同签订油桐生产柴油的意向性合作协议。计划投资30亿元在大英县建立金丝油桐生产加工基地。现已投资2316万元，发展金丝油桐4.5万亩。其三，扩权强县对接工作取得实效□20xx年4月27日，县供销社党组书记、主任魏学江，党组成员、副主任任怀清率领办公室、财会股、业务股负责人一行5人到省供销社。和省供销社领导郭云及办公室主任、财会处、业务处、农产处、专合组织发展处等处6位处级领导开展了对接工作，取得了好的实效。一是省供销社各位领导在听了魏学江主任的县情、社情和今后工作打算汇报后，对大英县的快速发展表示敬佩，对县供销社在县委、县政府和市供销社的领导下取得的成绩表示祝贺，纷纷表态将在政策、资金、项目和信息等方面大力支持大英县供销社工作。二是对申报的新网工程项目和专合组织发展项目进行了梳理，同意上报7个，计划投资30.5亿元。三是希望县供销社要进一步加强和市供销社的联系，上下齐心，团结一致，有好的经验、好的点子及时上报省、市供销社，共同推动全省供销事业又好又快发展。

在维稳信访工作中，我社积极创新工作思路，整合资源，增加投入，加大排查、调处、稳控力度，及时有效化解了一大批遗留信访问题。上半年，共接待来人来访78人次，受理信访案件3件，调处3件，调处率100%。确保了零进京上访和零到省集访目标的实现。

一是大力开展作风建设月活动。召开班子会3次，职工学习会9次，撰写心得体会15篇，调研文章2篇，规范完善了《首问责任制》、《限时办结制》、《责任追究制》、《绩效考核制》、《规范服务细则》等5个制度，经县考核评比位居全县前18位。二是认真做好宣传教育、党建和党风廉政建设工作，层层签订目标责任书，干部职工觉悟稳步提高，至今未发生一件违反党纪政纪和作风效能事件，没有被县委、县政

府和市供销社通报批评、扣减一次目标分。三是及时制定普法、精神文明、城市管理、老干部、计生、关工委、财务、会计、审计、统计、统战、文秘、档案、县志等基础工作意见，做到目标明确，思想统一，领导有力，措施落实。上半年，虽然取得了一定的成绩，但也存在一些问题需要改进。一是资金紧缺口大较为突出，为了工作开展，严重影响到干部职工的待遇。需要加大向上争资力度，缓解资金压力。二是专合组织发展不平衡，有的乡镇行动缓慢。我社要进一步加大指导力度，促进专合组织全面发展。三是维稳形势严峻，压力大。全县供销社通过退休（移交社保）、辞职等办法，分流了3100人，这些人员已与供销社没有联系，增大了维稳的难度。

## 手机行业年终述职报告篇二

20xx年，xx公司工会按照集团公司工会工作部署，紧扣中心工作，转变工作方式，变服务为担当，变围绕为融入，变配角为主角，认真落实“xx46”工作部署，全面推进工会团队、职工维权、困难帮扶、群众安全、职工素质和工会品牌工程建设等各项工作，为推动xx公司20xx年各项工作目标完成积极贡献力量。

xx公司工会把维护职工合法权益和维护企业和谐稳定结合起来，推进企业民主管理，发挥民主监督作用。

一是规范召开职工代表大会。规范召开首届五次职工代表大会，审议行政工作报告、工会工作报告以及《20xx年工效挂钩暂行办法》、《机构编制管理办法》等涉及职工切实利益的重大方案，签订集体合同和工资集体协议书，并跟踪落实合同履行情况；组织召开职代会联席会议，审议《安全生产处罚细则》；对“十件实事”和职工提案进行季度督查，并向全公司干部职工公示督查结果。5月份xx公司获评xx市企事业单位职代会规范化建设先进单位。

二是组织职工代表巡视活动。组织职工代表巡视组对集体合同和工资集体协商的履行情况、《职工带薪年休假条例》执行情况、“十件实事”进展情况等内容进行巡视，通过听取被巡视单位的汇报、与职工代表个别谈话等方式。巡视结束后，将巡视情况通报公司行政安排整改。

三是开展职工“三最”调查活动。针对职工休息休假、劳动报酬等开展专项调查，活动涉及xx本部和驻外9家基层单位，涵盖了煤炭、化工、有色金属、装备制造等专业板块，280名干部职工参加调查活动，工会通过组织专业人员汇总分析，形成了专题调查报告，供公司领导决策参考。

四是大力开展厂(矿)务公开。积极参与公司劳务工留转、子女工招收和紧缺人才选招等职工群众关心关注的热点敏感工作的民主监督。各基层工会也分别采取职代会、职代会联席会议、厂务公开栏、矿长(厂长、总经理)信箱、信息平台、模拟法庭等形式，畅通职工参与企业民主管理渠道。

xx公司工会认真践行“人企合一”文化理念，大力开展“两送一助”、“两堂一舍”对标管理、群众文化等活动，持续提升职工幸福指数。

一是持续开展“两送一助”活动□xx各级工会组织救助困难职工近300人，发放困难救助金近50万元；资助困难职工上学子女380余人，发放奖助学金近70万元□xx公司获评xx市20xx-20xx年“金秋助学”活动先进单位；“夏送清凉”活动中，公司工会投入170多万元为一线职工发放降暑茶叶。接待职工群众来信来访，成功调解了职工来访事宜20余起。

二是开展“两堂一舍”对标管理。开展“两堂一舍”对标管理，每季度检查考核并对标排序，奖优罚劣，促进基层单位职工食堂、澡堂、单身宿舍管理水平的不断提升，提高职工对“两堂一舍”的满意度。

三是加强劳模管理工作。积极组织劳模先进分批次参加疗休养活动，共14批次700余名劳模先进、骨干员工参加了疗休养活动。开展劳模先进人物身边无“三违”活动。规范劳模先进人物档案管理，利用报纸、杂志、画册等宣传劳模先进人物。

四是扎实开展女职工工作。开展女职工建功立业和女工家属协管安全工作竞赛，在广大女职工中开展“四好两树”竞赛活动，召开“三八”节座谈会，表彰“四好两树”先进典型，举办女职工健康知识电视讲座，强化女职工“四期”保护，维护女职工特殊权益。

五是常年开展群众文化活动。先后举办了迎新春戏剧专场演出、元宵节灯谜活动、庆五一“劳动颂歌”文艺晚会，庆十一歌手大赛，每月组织一场“幸福xx”文化广场活动；先后举办了太极拳(剑)培训班、职工羽毛球比赛、职工女子排球比赛、太极拳比赛、健美操比赛、职工乒乓球比赛、职工男子篮球比赛等体育赛事和群众健身活动。承办省工信系统首届职工运动会篮球比赛并代表集团公司参赛获冠军，参加xx市羽毛球比赛和演讲比赛分获第三名和二等奖，代表集团公司参加xx省职工全健排舞大赛获一等奖。群众文化活动实现了经常化。

xx公司工会坚持融入中心工作，不断创新工作思路，通过开展“四型”班组建设、群众安全工作、技术能手导师带徒、劳动竞赛、群众性经济技术创新活动等，推进企业改革发展目标的实现。

一是大力开展“四型”班组建设。制定以“安全生产型、质量效益型、学习创新型、文明和谐型”为内容的班组建设规范标准及考核办法，将“四型”班组建设纳入安全“双基”建设，并根据“四型”班组考核结果，评选奖励“明星班组”。前三个季度，共有40家班组建设考核95分以上的单位享受到“双基”加分政策。评选15家先进单位、90个“明星

班组”，奖励金额近百万元。举办“四型”班组建设培训班和经验交流会。通过扎实开展“四型”班组建设活动，提高了班组安全管理水平，基层单位普遍规范了班前会议流程、班组长管理、班组文化等工作。

二是大力开展技术能手导师带徒活动。开展技术能手导师带徒活动，全公司共聘任各级技术能手导师447名，其中公司聘任167名，带徒486名。活动开展半年多来，在技术能手导师带的徒弟中，有10人获xx公司以上技能大赛名次，有41人获基层单位技术比武名次，主持或参与的技术创新、“五小”成果获基层单位奖励的有53项。

三是多种形式开展群众安全工作。建立健全基层群安工作组，完善群安工作网络。深入开展“安康杯”竞赛活动□xxx煤矿已连续10年获评全国“安康杯”竞赛优胜单位□xxxx□xxxx□xxxx等单位也连续获评全国“安康杯”竞赛优胜单位。坚持每季度组织一场安全主题宣教活动、召开一次群安工作座谈会、总结推广一项基层群安工作创新做法、开展一次群安工作集中检查考核。开展群监员集中上岗查隐患和职工家属下井体验等活动，注重发挥群监员现场查隐患、协管员一线搞宣教的作用，通过安全生产月“平安xx”文艺下基层，为一线职工发放安全教育书籍，组织安全文艺作品征文比赛，开展安全知识有奖竞答等多种形式，强化职工安全宣传教育工作。

四是坚持开展职工技能大赛。在基层广泛开展学习培训、岗位练兵的基础上，组织开展采掘电钳工、配电工、瓦斯抽放工等17个工种的技能大赛，参赛职工近500人。在“xxxx杯”第二届全国煤炭行业信息化会计竞赛中□xxxxxx获出纳岗位第二名；参加全省煤炭系统职业技能大赛两项，其中锚喷工比赛□xxx煤矿xxx勇夺第一名□xx公司获团队第二名；在集团公司第四届职工技能大赛11个工种的技能竞赛中，有5个工种获个人第一名□xxxx等5人获集团公司“首席员工”□xxx等6人获集团

公司“技术标兵”□xxx等17人获集团公司“技术能手”□xx公司获职工技能大赛“先进集体”，其中在瓦斯检查工比赛中□xx公司选手囊括前5名。

五是坚持开展多种形式的劳动竞赛□xx公司工会坚持开展多种形式的劳动竞赛，组织动员职工群众在推动企业安全生产、经营管理、项目建设、节能降耗等工作中积极发挥主力军作用。特别是xxx煤矿综掘五队3月份创集团公司综掘月度单进xxxx米新纪录。

六是坚持开展群众性经济技术创新活动。以创建和提升“学习创新工作室”为依托，开展职工“五小”经济技术创新活动，征集评选职工“五小”成果。有4名职工因在省煤技能大赛中取得好名次被授予“河南省五一劳动奖章”□xxx煤矿xxxx被评为“xx省十大能工巧匠”；xx煤矿xxx□xx煤矿xxx获评“xx省技术能手”。

公司工会建立健全26家基层工会组织，培训工会干部300余人次；开展“职工之家”达标挂牌活动，已有18家基层工会获地市级以上“模范(先进)职工之家”称号；每月编印一期□xx工会》，做好宣传与信息工作；开展工会系统财会升级达标活动，管好、用好工会经费；每季度对基层工会“四型”工会创建工作检查考核，对标排序，促进工会各项工作对标提升。

## 第二部分20xx年工作思路

xx公司工会20xx年将围绕企业中心任务，凸显工会工作特色，提出“一突出、二持续、三强化、一提升”的工会工作思路。

一突出：突出创建“四型”工会这条主线，重点抓好工会组织自身建设。一是健全组织体系；二是抓好干部队伍建设；三是深化职工之家建设(职工小家抓好阵地建设；职工大家完善民主、安全、学习、创新、和谐、幸福六项职能)，全面提升



工会工作整体水平。

二持续：持续抓好“四型”班组建设；持续抓好“两堂一舍”对标管理。

三强化：强化岗位练兵活动，提升职工队伍素质；强化群众安全生产工作，促进企业安全生产；强化维权帮扶工作，维护职工合法权益。

一提升：全面提升“学习创新工作室”建设质量，深入推进群众性经济技术创新活动。

## 手机行业年终述职报告篇三

一年的工作已经结束了，这一年我完成了领导分配的工作任务，做到了遵守公司的规章制度。现在新一年的工作已经开始了，我认为自己是需要对过去一年的工作做一个工作总结的，这样就能够知道自己在过去一年中有哪些做的不好的地方，在接下来的一年的工作中加以改进，让自己能够把新一年的工作做得更好，不断的有进步。

我觉得自己这一年的工作是完成得很不错的，相比于上一年的工作，自己少犯了很多的错误，也能够准时的完成领导分配的工作任务，保质保量的完成。我觉得自己这一年是进步了很多的，在很多的方面都能够看到我的进步。这是让我感到非常的高兴的事情，但同时也觉得自己应该要继续努力，我知道自己的身上还是存在着不足的，还是有很大的进步的空间的。所以虽然这一年我的表现很不错，但我也不能骄傲自满，要继续努力，做好以后的工作。

这一年自己也学到了很多的新东西，成长和进步了很多，但我还是会因为粗心而出现不应该出现的错误，虽然没有导致很严重的后果，自己也及时的看出来问题了，但我觉得自己还是必须要有所改变的，不能一直这样下去，会浪费很多

的时间。所以之后是一定会让自己更加严谨的去工作，争取不要因为粗心出现一些不应该犯的错误。

这一年我严格的遵守公司的规章制度，没有犯过纪律上的错误。这一年我没有迟到过一次，也没有早退过，更没有在上班时做过与工作无关的事情。这一年我每个月都是全勤的，没有请过一次假，可以说是很努力的在工作了。在工作的时候我也会以集体利益为先，个人利益靠后，虽然说我的工作能力可能还没有到最好，但我的工作态度至少是挑不出错的。我知道作为公司的一员除了在完成自己每天的工作之外，也是必须要做到遵守公司的纪律的，在这一点上我觉得自己是做得很好的，没有让领导失望过。

这一年领导分配给我的任务我完成得还是很不错的，从整体上看的表现也是很好的。这一年我更加的注重跟同事的合做，我觉得只有大家都有了合作的精神和意识，我们才能更好的去完成我们办公室的工作。

新一年我会更加勤奋的工作，努力的把自己这一年没有做好的地方进行改善。这一年的工作已经是过去式了，我更应该注重的是我未来的工作。我相信自己努力的话是一定能够把工作做得更好的。

## 手机行业年终述职报告篇四

20xx年，我始终以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，坚持高标准、严要求，较好地完成了各项工作任务。

- 1、认真学习党的十八大精神，深入贯彻落实科学发展观，弄清工作的方向、目标和任务，确保在思想上、行动上和党组织保持一致。

- 2、认真学习业务知识，重点学习档案处理和电脑知识，学习

方法上做到在重点中找难点，有针对性地进行学习，不断提高自己的业务工作能力。

在工作作风上，能遵章守纪、团结同事、求真务实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风。在生活中发扬艰苦朴素、勤俭耐劳、乐于助人的优良传统，做了到老老老实实做人，勤勤恳恳做事。

1、领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握自己各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验。

2、我主要参与档案馆内的接待、调档、查档、复印等相关工作，在接待查档人员的过程中，坚持按照工作要求，热情接待，认真听取提出的要求、建议，对提出的问题耐心解释，加班加点，再苦再累，没有怨言，一心只想让带着希望而来的查档人员满意而归。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到了自己的不足之处，主要是理论知识水平还比较低，现代办公技能还不强。今后，我将努力提高文化素质和工作技能，希望领导和同事们能够一如既往地关心我的成长、指出我的不足，促使我进一步提升完善，为我市的档案事业发展做出自己应有的贡献。

## 手机行业年终述职报告篇五

板区18栋;b片均为c16型多层洋房共17栋;c片低层别墅区92栋;a片低层别墅区65栋;c片低层货量区18栋。在项目监理部工作期间，主要负责施工现场巡视、旁站、分项工序结束的验收，在监理工程师的指导下，深入详细检查施工各部位和环节，尽量做到事前监理，善于发现问题，一发现有出现问题的苗头马上制止，避免问题的发生。发生问题了查找出现问

题的原因尽早处理，处理不了的问题和重大问题及时向监理工程师汇报。时时以“守法、诚信、公正、科学”的监理工作准则来指导、衡量自己的工作。在监理工作中时时本着为公司、为工程、为自己负责的态度，自觉的抵制各种不良的思想及行为对自己的影响，能够正确的运用自己所掌握的专业技术知识，履行自己的职责。

20\_\_年10月份，由于公司的人事变动，我来到了产业园建设项目一期工程监理部，担任资料员和现场监理员的职务。本项目由a1—a10号及b2号建筑物组成。其中a1为生产调试中心□a2分为a2—1与a2—2两座通用厂房□a2—3一座净化车间□a2—4一座物流中心□a3为动力中心□a4为化学品库□a5为员工餐厅□a6为倒班宿舍□a7—a10为4个门卫房。本项目a1—a10号建筑物共占地18244.67m□

2，建筑面积68886.5m□分为a标(建设集团有限公司)和b标(中建局股份有限公司)两个标段。在工作中，主要以配合李总做好监理资料的整理与收集，空余时间就去施工现场巡视、旁站等，认真地完成公司领导和李总安排的各项任务，尽心尽力、努力工作。围绕公昼夜值班，并且经常晚上加班到第二天凌晨。监理工作的辛苦是不言而喻的。

通过这几个 month 的工作实践，使我的业务水平有了一定的提高，专业知识不断充实。深入工地认真工作，做到在监理施工过程中，实施全方位、全气候、全过程的监理工作。在工作中按照总监、总监代表及土建监理工程师的要求认真工作，只要工地正常施工就要有监理的身影在工地出现，在思想上要求进步，树立爱岗敬业、吃苦耐劳的工作精神，不断的提高自己；同时在这几个 month 的工作中也存在着不足，自己的建筑施工知识还比较匮乏，还需要在今后的工作中不断学习、不断提高；在监理旁站方面对一些工作中的细节处理的不够完善，今后在工作中一定本着塌实。严谨的工作作风努力完善好自己的本职工作，以崭新的工作姿态迎接新的挑战，以崭新的

工作面貌进入新的一年，在总监理工程师、总监理工程师代表、专业监理工程师的领导下努力工作，为监理部的各项工作献出自己的绵薄之力。

档案盒内随时做好卷内目录，这样，资料便一目了然，脉络非常清楚。在平时其他监理工程师比较繁忙时，我也对钢筋、模板及地下室防水检验批进行检查验收和现场的旁站工作，使监理工作能够保证施工项目进度的正常运行。

二、下步工作打算和体会：

明年\_\_产业园一期工程的工作量将更加繁重，24小时连续施工作业，主体工作也将陆续开始进行施工，监理工作量也将加大，我会用自己所掌握的理论知识和积累的实践经验，按照施工规范、监理规范和监理合同约定的内容，对工程进行严格检查和验收，确保工程质量，从而使项目监理部能顺利履行监理合同约定的内容，使业主对监理工作更加满意。

## 手机行业年终述职报告篇六

一、认真履行自己的工作职责：

- 1、认真贯彻执行国家《计量法》、公司□iso9001:20\_\_□以及国家法定计量单位的实施情况，计量年终总结。
- 2、对计量器具的正确使用，按期进行检定以及做好维护保养工作。
- 3、对公司各部门计量器具的配备及检测工作。
- 4、主持计量管理、相关标准化工作，负责iso9001-20\_\_管理体系的试验、检测设备的管理文件的建立与维护工作，及时发现体系运行过程中出现的问题，并提出改进方案并加以落实，确保管理体系的有效运行，做好每日常规数据的录入工

作，按iso有关要求进行了自查并提交报告。

## 二、认真履行公司给定的工作目标：

1、认真贯彻执行国家计量法律、法规和上级有关规定，对公司的计量进行监督管理。负责或监控内部测量设备的计量工作，负责校准测量设备和外部检定的工作。保证仪器仪表强检率和非强检率。

2、制订计量技术、工作标准及管理制度，编制计量发展规划及年度工作计划，统一管理公司的各种计量器具。需要时编制或指导相关部门制定测量设备的内部校准方案。确保iso质量管理体系的有效运行。

3、对测量设备的`发放、维修、贮存、标识进行管理，建立测量设备管理台帐。使仪器仪表台帐做到帐、物、卡一致。

4《iso9001:20\_\_测量管理体系：测量过程和测量设备的要求》规定了测量过程和测量设备计量确认管理的详细要求，开展计量二级仓库的管理工作，满足公司“5s”的日常要求。

## 三、计量室建设：

20\_\_年公司投入7万多元购置了标准压力计和精密压力表，725多功能万用表、热电偶鉴定系统，并对计量室装修，使之达到检定要求，现场计量设施进行更换，提高计量精度。同时，加强了人员培训力度，今年我和新进大学生黄小波省计量研究所统一组织培训的计量员检定证书，结合在工作中积累的经验通过培训使我们在理解和操作方面有了质的提高，提高我们的计量技术和检定能力，让我们深刻领悟到计量工作就是支撑企业产品质量的最坚强支柱的理念，进一步完善了测量管理体系。

## 四、编写、修改测量设备自校规范，设计符合要求的校准记

录表格。

iso质量管理体系工作在公司的成熟运作，程序文件和自校规范也需要不断的进行完善和修改，开始签用的一些记录，在以后的工作中会逐渐发现存在一定的缺陷，为了得到更适合计量工作发展的程序文件、自校规程和记录，我经常到质管部仪器操作负责人及自校员进行交流、沟通，尤其对有些存在异议的技术问题多次进行讨论和实践，今年以来我们多次对程序文件和自校规程进行修改，以便更好的指导和服务生产。

五、组织实施量传渠道，做好强制检定、外送检定/校准测量设备的工作，并监督外送检定/校准工作的质量，做好企业的计量检定工作是计量的中心工作。

根据《测量设备a□b□c分类管理办法》，将公司的计量设备分为三类，在每一类中又分为两类，我把a类设备列为强检类□a设备列为外送类，并建立a类设备检定计划表，使强检和外送类设备得到及时检定，迟检的现象得到有效控制。自校的设备有b□c□对于自校类设备，必须按台账所规定的自校周期进行校验，并定期进行监督检查，对自校的及时性和有效性进行验证，对发现的问题进行及时纠正和追溯。其它c类是没有方法校准的，经过一年的努力我公司的计量检定和自校工作已经有清晰的道路，为计量溯源工作提供了有力保障。

六、体系审核及管理评审

今年10月份公司进行了iso的体系内审，在内审过程中，内审组本着公正、公平的态度，以事实求是的原则对公司体系运行一年来的情况进行了审核。共开具2项不合格报告，属于一般不合格项，检查出5项整改项。在10月底我公司召开了测量管理体系评审会议，从内审结果来看我公司的测量体系运行状况欠佳，基本能满足我公司生产的需要。所以计量工作任

道而重远。

20\_\_年即将过去，但计量工作只有起点没有终点的，我将在以后的工作，不断用专业知识来武装自己，使自己在计量方面得以更好的提高和发展。

20\_\_年新的工作要求：

一、严于律己，自觉加强工作热情、工作积极性和认真学习，思想觉悟进一步提高，认真执行公司各种规章制度，认真点检，做好本职工作。认真学习公司下发的各种文件，拟订一套自己的工作方案，找出工作重点、难点，认真解决工作矛盾，工作积极主动，勤奋努力，不怕脏、不怕累，不畏艰难，认真作好每日早会工作汇报及工作计划安排，尽职尽责，月底作好工作总结，反思工作方法，提高工作经验，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和计量专业学习，不断提高自身综合素质虽然参加工作已经两年多，但理论知识和专业技能还有很大的缺陷，所以我在作好本职工作同时，更需重视加强理论和技术知识的学习，特别是相关计量、仪器仪表和自动化的知识。在工作中，坚持一边工作一边学习，把工作现场每一个点，每一套计量系统，每一块仪表，每一台仪器，从工作原理到内设参数到故障排查，认真细致研究，不断提高自身综合素质水平。

三、努力工作，按时完成工作任务一年来，坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记公司制度，全心全意保证公司衡器计量准确的宗旨，努力实践公司各项目标的重要思想，在自己的工作岗位上，努力做好本职工作。

(1)认真收集各项计量信息数据，全面、准确地了解和掌握计量工作的开展情况，分析计量工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解



和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。

(2)领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

(3)在处理计量衡器检定校准工作中，坚持按照工作要求，认真检定，细致工作，使计量误差处理在最小值，确保工作人员和用户的满意。同时，对制造部门要求解决但一时又解决不了的问题认真解释，耐心做好部门领导提出的计量异议，虚心向质量监督局计量工程师、其它公司计量技术人员学习，适宜计量技术的发展，确保计量准确。

## 手机行业年终述职报告篇七

时间过去了一年，我也完成了一年个人的工作，这样回顾下，我觉得自己也算是很好的完成了领导所交给我的工作了。已经要面对新的一年了，我对明年有很多的期待。那现在就对一年的工作做总结。

### 一、工作积极进取

作为公司其中普通的一员，我向着优秀的人学习，在工作中积极不懈怠，我知道工作中的自己肯定是有非常多的地方需要去改进，所以我很努力的去把工作给做好，认真对待问题，注重细节，努力进取，让自己可以不断的学习。在初期，我努力去积累，补充自己的知识，我不会因为自己不会做那个工作，就因此停滞，而是努力的学习如何解决，让问题在我手中顺利的被解决，努力的为公司做事。我更明白如果不努力，就会没有成绩，就不能真正的立足公司，所以工作上是不敢去犯错的，都是能够做好就做好，自己要是能做，就积极的去做，不会因为不是交给自己工作就不做。

### 二、工作会规划好

我虽然不是多优秀的人，但是我也明白一个道理：做事是不能盲目去做的，而是要给自己制定计划，才能按时完成。那么这一年，我的工作我都会规划好，把每个步骤都写下来，甚至会在电脑写好计划后打印出来，就贴在办公桌上，让自己随时查看工作完成的怎么样，每次做好工作了，就打好够，然后去做下一步的工作。这样提前规划好工作，能够从中查找不足，努力改正自己，让工作更能去完善，一次一次做的好。

### 三、下一年工作计划

下个年度的工作，我要更好的去把工作计划做好，尤其是每天的工作也要做好计划，按照计划去做，我觉得能更好的完成。我会再去加深业务学习，让自己的能力能够达到领导的要求，然后去接触新工作，这样我也就获得成长，能够让自己在工作中有出色的成绩。再就是，我要学会从工作中吸取经验，及时去改正自己。我给自己制定新的目标，然后朝着目标一直前进，带着期望工作，是一定可以把工作做好点的。

#### 一、仔细尽力学习，前进思维觉悟和事务水平

我从质量处理岗位转到售后服务岗位，知道到自己身上的责任更重，担子更大，为不辜负公司的希望，我仔细学习公司的作业精力和售后服务知识，实在前进自己的思维觉悟和事务水平，以充沛实行作业责任，仔细尽力作业，全面完结作业使命，获得杰出成果。我培养自己吃苦耐劳、长于研究的敬业精力和求真务实、开拓创新的作业风格，坚持“精雕细镂，一丝不苟”的准则，仔细对待每一项作业，坚持把作业做完做好，力求作业的完美与高效。

#### 二、吃苦勤勉作业，前进售后服务水平

我是售后服务司理，懂得售后服务作业的重要性，增强作业责任心和作业紧迫感，做到吃苦勤勉作业，力求前进售后服

务水平，促进公司健康、持续开展。一是对售后人员进行思维教育，前进售后人员的思维觉悟，保证部队安稳，可以仔细尽力做好售后服务作业，尽力获得广大客户的满足。二是加强售后人员的学习训练，全面前进售后人员的事务技术和水平，前进售后服务作业的功率和质量，尽力为公司开展作贡献。三是尊重售后人员的品格，了解售后人员的需求，对售后人员进行标准处理，保证售后人员的薪酬，使售后人员可以活跃自动把售后服务作业干得更好。经过以上三方面，售后服务水平比曩昔有显着前进，为公司往后开展奠定了根底。

### 三、严厉要求自己，培养杰出作业风格

我严厉要求自己，培养杰出作业风格，在作业中承当自己的责任，尽力做好每一项作业。我加强自己执行力建造，做到在思维上、作业上、行动上与公司保持高度一致，不折不扣地贯彻执行公司的作业精力，以新观念、新思路、新方法做好各项作业，力求夺得更大成果。

### 四、存在缺少问题和往后尽力方向

担任售后服务司理后，我仔细尽力作业，尽管售后服务水平有所前进，获得杰出成果，但仍是存在必定的缺少问题，首要是自己专业技术知识和作业事务技术还不行高，有些售后服务作业还没有彻底做到位，这些缺少问题需求在往后作业中实在加以改善和前进。

进入20\_\_年，我要依照公司作业精力和自己责任规模，尽力做到三点：一是加强学习，前进自己的事务作业技术，进一步做好自己的本职作业。二是勤勉作业，全面完结作业使命，前进作业功率和作业质量，为客户供给愈加优质的服务。三是加强风格建造，严厉执行公司的作业精力和作业纪律，活跃做好各项作业，服务公司健康、持续开展。