

高速运维工作总结 it运维工作总结(汇总8篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

高速运维工作总结 it运维工作总结篇一

“弹指一挥间”，转眼间20xx年上半年已经过去，在这半年来，光伏电站历经疫情期间的艰难运维与近期大风、冰雹等恶劣天气的强烈袭击。在这样特殊的环境下，运维公司稳扎稳打、从容应对，本着“安全生产，度电必争”的工作理念，使电站故障问题做到“早发现、早处理”，在最大程度上保障了光伏收益的最大化。

今年春节，对每一个中国人来说都太不平凡，新冠肺炎疫情来袭，各单位、企业复工日期一延再延，我们xx县光伏运维公司在负责人xx的指导下，第一时启动应急方案，在防疫安全的前提下，做到运维工作不间断，通过线上监控、电话、微信管护群等互通互联，小故障通过手机线上指导处理，大故障在政府许可下做好防护措施前往电站处理，力求保障疫情期间所有光伏电站都能安全、稳定的运行。

运维人员仅在疫情期间，更换逆变器x台，变压器x台，断路器x台，修复故障xx多处。

根据气象局发布的大风、冰雹等黄色预警信号，提前对光伏电站进行周密细致的巡检，检查光伏组件、加固松动螺丝和裸

露支架，提前做好安全防护工作。

大风、冰雹等恶劣天气过后，运维公司负责人xx第一时间通知运维人员及村管护人相互配合，汇报各光伏电站受灾情况，争取第一时间发现故障，积极迅速处理故障，坚决不让灾情、故障多损失一度电。

严格按照制定的日巡检、周巡检、月巡检计划做好运维工作，同时做好巡检和消缺记录，并按周期安排人员进行计划性检查和故障跟踪。利用尚运维智能监控平台对光伏电站实施xx小时监控，根据采集数据，对各电站的实时运行数据及历史数据进行全面分析，做好效益分析与故障分析。截止x月底，运维二组人员共下乡巡检xxxx站次，处理故障xxx处，更换变压器x台，更逆变器x次，更断路器x台，线路重新布线x次。更换光伏组件x块，更换刀开关x台，每个月及时与村管护人沟通安排除草、清洗光伏组件，做好管护人日常看护培训工作。定期对全公司人员进行安全培训工作，严格依照《运规》《安规》开展工作，在做好人员人身安全的前提下，确保光伏电站安全稳定的运行。

在运维公司全人员及村管护人的不懈努力下，截止20xx年x月xx号，xx县x个乡镇的xx座光伏扶贫电站一至六月份的上网电量为xxxxkw.h□超出20xx年上半年发电量约xxx万度电，超出20xx年下半年发电量约xxx万度电。电量总收益达：元，其中电量收益为：元，补贴收益为：元。

这是一份可喜可贺的成绩单，这里面包涵了运维人员烈日炎炎、翻山越岭的艰辛与困苦，以及各村管护人的积极配合和辛苦的付出。在下半年的时间里，我们xx县光伏运维公司会继续努力，争取让光伏电站下半年的发电量赶超上半年，让全年发电量向更高的目标迈进。

高速运维工作总结 it运维工作总结篇二

一、电站前期建设投产试运行准备工作

为实现电站顺利投产与运行管理，保证电网安全稳定运行，德令哈项目部根据国标《光伏发电工程验收规范》和省电力公司调度字[20xx]87号《关于加强青海电网并网光伏电站运行管理的通知》要求，按照《青海电网光伏电站调度运行管理规定》并结合电力行业标准dl/t1040-20xx《电网运行准则》，对德令哈光伏电站工程建设、运行管理等进行了统一的系列规划尤其是针对电站运行及维护详细编写了运营大纲，并按大纲要求逐一检查落实，为电站顺利投产奠定了良好基础。

1、严格内业管理，夯实管理基础。

20xx年7月公司成立德令哈光伏电站项目部，负责电站的建设和维护工作。项目部从成立之日起以严格管理，精准施工、规范建档为主线，以“12.31”发电为目标，全面参与电站设备安装与调试工作，结合光伏电站并网技术规范，分别验证建设工程不符合项和存在问题的整改，同时结合设备安装与调试对电站运维人员进行了岗位模拟演练与操作。全程参与了从电站的管理和运行操作及系统调度的接令与执行，形成了闭环，为后期维运管理奠定了良好的基础。

2、强化安全生产培训

项目，结合德令哈电站的具体要求，项目组全面总结分析及析了德令哈安全生产以主运维工作中有关安全责任的重点、难点问题，探讨总结电站试运行及商运行期间的安全生产管理，研究部署责任目标和工作任务。对项目组成员及时组织了以《运规》、《安规》和《调规》为重点的集中讲课与考试，并编制了《试运行流程及责任划分》，明确了安全学习内容，强化安全生产的动态控制，时刻做到与上级安全管理要求一

致，确保电站安全运行。

3、全面参与图纸审查与工程验收

在整个工程建设期期间，项目工程部为顺利施工安装，对工程各个系统分册图进行仔细深入的阅读，一方面更加彻底地掌握设计原则和思路，同时在实际施工安装中针对施工图设计中存在的偏差，及时与技术部门沟通，反馈技术部门修改完善。

4、投产试运行

项目投产试运行阶段主要配合技术部做了以下几个方面的工作

- 1) 依据事先编制的“试运行流程及责任划分”，明确项目部各人员的岗位责任及要求，完成了电站启动前初步验收单元工程和分部工程的质量评定，并形成了初步验收鉴定书。
- 2) 整理上报电站主要设备参数、电气一、二次系统图、监控系统图，对电站电气主结线设备进行命名和编号。
- 3) 对电站生产现场的全部设备及时建档，编制安全标识、标号等。
- 4) 及时动态了解电站并网试运行的各项程序，按期完成了初审及试运行启动整套程序。

5、运行管理

电站运行工作要求是特殊工种人员。运行人员要全天候对发电设

备各项参数进行监视操作和调整，必须持之以恒周而复始的工作，以确保全厂设备安全、经济、稳定运行及设备检修安

全措施的正确无误。

1) 强化安全生产，落实安全生产责任制。

严格落实上级会议精神，定期组织召开运维安全生产例会，编制安全生产简报，严格执行《运规》、《安规》和《调规》牢固树立“安全第一、预防为主、综合治理”的安全生产方针，落实安全生产责任，强化安全管理，确保电站安全运行。

2) 加强缺陷管理，严格电站建设质量管理。

按《光伏电站接入电网技术规定》、《光伏发电工程验收规范》及《关于加强青海电网并网光伏电站运行管理的通知》的要求，我们每周对建设期缺陷、运行期缺陷进行统计，对主要设备加密巡视管理，采取与厂家及建设单位联合消缺，严格电站建设质量管理。使影响电站发电的主要缺陷做到可控在控，为保证电站电能质量和多发、满发做出了切实有效的工作。（与上面的是重复了！，删除一处！）

3) 加强现场管理，确保设备安全稳定运行。

结合电站实际，对从设备管理、人员管理、运行分析等制定了管理流程图和标准，使安全生产管理更具有实用性、可操作性。具体措施：一是加强运行人员在当值期间的监督职责，及时发现异常，防患于未然，并在专用记录本上作简要记录和签名。二是严格执行两票三制，并对两票三制编写了详细的培训教材。三是严格贯彻执行调度命令，当接到调度命令时，应复诵无误后应迅速执行。四是做好电站运行事故预想及演练工作。

同时结合现场运营维护的经验及故障处理，对业主方运维人员强化动手能力，实行一对一传帮带强化训练，在较短时间内使他们的安全运维基础及故障处理能力得到较快提升。

5) 过程监督，完善改进。

针对电站监控系统布设及原理，在数据采集与在线监测和故障报警方面进行了诊断分析，重点对电池板及逆变器的性能进行了跟踪统计，在不同环境条件下进行了效率的对比，并绘制了（时间—负荷功率）日曲线关系图，通过它可清楚地反映光伏电站日运行情况。同时对监控系统监测软件操作、数据提取过程及数据分析方法及名称定义方面提出了改进建议。

2、智能型太阳能光伏接线盒综合测试仪：对接线盒在光伏组件实际工作状态中的压降、漏电流、温漂以及导通直流电阻，正反向电压电流等参数测试。

三、如何定期开展预防性试验工作

电气预防性试验是为了发现运行中设备的隐患,预防发生事故或设备损坏;对设备进行的检查、试验或监测,是保证电气设备安全运行的有效手段之一。因而如何定期开展预防性试验工作非常重要。

首先要依据国家《电力设备预防性试验规程》、行业有关标准、规范及设计资料,制定企业适宜的电力设备预防性试验制度(包括试验项目、内容、周期、标准等)。

二是做好预试结果的分析判断。由于预试结果对判定电气设备能否

继续长期稳定安全运行起着不可替代的作用,因而如何对预试结果做出正确的分析和判断则显得更为重要。

三是加强技术管理,提高试验水平。将历年的试验报告,设备原始档案规范管理;试验结果应与该设备历次试验结果相比较,与同类设备试验结果相比较,参照相关的试验结果,

根据变化规律和趋势，进行全面分析后做出判断。

四是加强试验人员的责任心，试验结果的准确与否，除了工作经验、技术水平以外，在很大程度上决定于试验人员的责任心。所以加强试验人员的责任心也是预防性试验必不可少的重要条件。

四、光伏电站正常情况下应储备的备品备件

做好备品配件工作是及时消除设备缺陷，防止事故发生后，缩短事故抢修时间、缩短停运时间、提高设备可用效率，确保机组安全经济运行的重要措施。备品配件可分为事故备品、轮换备品和维护配件。在正常情况下应储备备品备件可参照随设备提供的附件和备品备件及调试和试运行期易损的元器件进行储备。

五、电池板的清理

电池板的清理工作或采用外包或自行两种清理方式均可以。由于光伏电站地处荒漠戈壁滩上，沙尘袭来尘埃落在太阳能电池板上，辐照强度降低，严重地影响了发电效率。所以必须做好电池板面清理工作，也是电站提高经济效益的途径之一。

1、清洗费用估算

高速运维工作总结 it运维工作总结篇三

1、先对公司员工进行一次基本知识培训，让员工了解到计算机的正确使用方法，病毒防范，重要文件的备份等。从而大大提高了员工对电脑使用的熟练程度。

2、先恢复良好的秩序。电脑使用时如发现故障和需更改设置，必须先报告公司运维人员，由专门人员进行专业及针对化

的操作，个人不能私自进行改动，进行这样做的目的避免由于人为的盲目操作使某一台电脑的故障影响整个局域网内的其它工作，使故障扩大化，并延长了解决问题的周期。

3、使员工使用统一的、经过安全测试的系统及应用软件，安装、设置统一的杀毒软件、防火墙等安全防护软件，且经过努力实践，并在每台机器上设定了自动系统补丁升级及定期查杀规则。

4、对于个人的关键性数据资料、邮件进行路径转移备份，使这些数据远离危险故障点，避免意外丢失所带来的严重后果。操作系统进行常规定期备份，便于事后的还原。运维年终工作总结样本4回顾一年来的工作，运维部在公司领导的正确领导下，在各部门的相互支持下，以安全生产为基础，以配合数字电视整体转换为主要任务，以用户满意为目标，确保了全年运行维护部工作的顺利开展。

1、对国干省干□sdh传输设备、设备电源、专网设备进行定期除尘，维护保养，保证了干线的正常运行，做到安全无故障传输。

2、对国干、省干传输段机房空调进行维护、检修，保证了设备的正常运行，避免了因机房温度越限告警的发生。

3、对传输机房供电和前端机ups电源定期进行了放电检测。

4、安装调试省干osn设备，完成国干波分设备的安装工勘和互动电视前端设备前期勘测。

1、日常维护工作：按照机房值班规定，做好机房值班工作，准时向省公司报告机房设备运行情况及机房电源情况，按照机房实际情况，如实填写机房值班日志，每周测量一次整流柜、电池组及直流配电柜的输出，每周清理设备灰尘及设备防尘网的灰尘，检修发电机，确保应急供电。严格按照市公

司机房调度指令和总局预警显示系统提示，启动安全播出紧急预案，做好敏感日，国庆和亚运会等重大播出期间的安全播出工作，全年安全播出正常。

2、节目传送正常：前端接收信号正常，回传节目正常。全年未发现异常情况。对出现在12月7日之12月9日的连续三天的数字系统信号不稳定的情况，及时联系省公司运维部，确认信号故障为省公司的前端机房的信号接收系统受到不明干扰，目前这一故障已得到排除。

3、做好机房维护报表，线路维护报表，数字电视信号参数报表，干线备纤测试报表，数字电视前端设备维护报表，线路割接报表等月报表和季报表的填写，并在每月20号以前将各种报表上报宝鸡公司。

4、按照省公司运调部运维操作规范，按时对宝鸡方向，咸阳方向的干线光纤进行测试，并将测试结果按时上报运调部。

5、及时处理前端机房各种设备的故障，全年更换卫星接收机3台，更换不正常工作的调制器5台，维修qam调制器的风扇故障18台，处理数字电视前端机房的故障qam调制器和复用器故障。

6、对前端机机房的光发平台改造，由于网改初期的光发平台以模拟加数字平台为主，随着数字电视整体转换的'推进，纯数字关节增多，原有的纯数字光发平台不能够满足需要。为了改造到以纯数字为主的光发平台，从前端机房调整光发平台的设备配置，调整过程中，共涉及到了219个光节点的信号，由于光节点光信号强度发生变化引起光接收机输出参数变化，及时对每个光节点的信号逐个调整，以保证信号正常传输。

1、对全区光缆网络的技术资料进行了完善整理，对于由于线路改造引起的光缆割接的资料及时变更。

2、对全区所有测试的光点进行测试，完善技术参数，测试各光节点的光信号强度，光接收机的各个频道的信号输出功率。

市场部做好数字电视整体转换工作；配合工程部做好新建小区的光节点信号开通工作。

由于全区的网络已经实现了光纤到楼，网络的故障明显下降，随着数字电视整体转化的完成，数字电视用户增加，用户的户内维修工作明显增加，日平均检修在30-50户左右，主要的用户报修是用户户内私自改线造成的信号参数不达标，机顶盒安装后无法正常收看，维修这种故障比较耗时，由于这种故障的增多，同时由于用户不会使用机顶盒产生的报修业务也大幅增加，造成了有大量的安装和开户的施工单积压。

高速运维工作总结 it运维工作总结篇四

至20xx年xx月底□xx公司在xx公司的运维又届满一年的时间了。在这为期一年的运维工作当中□xx的业务飞速发展，设备数量不断增加，人员的技术水平和业务知识有了显著的提升。我们的队伍在技术水平和管理经验上也有了本质的提高。

1、承接运维工作初始信息技术部的各位领导就对我们的运维工作给予厚望，并提出了认真完善服务水平的方针。我们在服务过程中严格按照这一要求，以对保障xx的发展，对用户负责的精神，把“严把质量，服务至上”的原则贯穿于日常工作的各个环节之中。使本运维期过程中的客户满意度有了非常显著的提高，多次获得了用户的认可。

2、对于在工作中信息技术部提出的新要求、新方案，我们及时相应配合，本着“严格要求”的原则，对于提出的要求科学性的分析研究，及时提出完整周密的解决方案，并拟请用户试行或测试后实施。有力的保障了运维工作的及时有效性。

对于提高服务业务技术水平上，按照信息技术部的统一规划，

按时完成一系列的既定培训计划。按照“技术领先”的原则，通过技术上的培训提高了业务水平和解决故障的效率；通过制定有效的安全机制和培训，健全了xx信息外包人员安全机制；通过保密制度的培训使运维人员能够树立自觉维护xx的信息安全防范意识；通过客户服务意识的培训提高了客户的满意度。

1、运用先进的运维工具提高劳动效率。通过监控软件随时保持信息的及时性、可控性，一旦发生问题可以迅速定位和修复。

2、经过信息技术部指导，我们在运维工作中大量了采用xx技术。使我们在高效完成运维工作的情况下，为xx节约了大量的费用投入。

3、在工作的过程中注意新技术和新方法的学习和收集，对于有利于运维工作的成功方案及时整理并提交信息技术部。经过xx年来的维护工作存储了大量的知识库信息。

1、在运维过程中遇到突发问题及时与信息技术部门相关人员进行沟通，对于紧急情况的处理按照《应急预案》进行对应处理。在节假日安排主要人员进行值班和备勤，保障24小时均能及时相应。

4、对于机房的升级改造过程中积极配合，全程派员监理施工过程，及时出具各种施工方案和设计资料。施工完成后及时完善各类图表的变更、标识。

5、配合行政部门做好资产管理工作，对于资产管理系统派出专门人员参与学习，并对备份、升级方案及时提出自己的建议；对于办公室提出的节能减排的倡议积极响应，主动采取措施避免能源和材料的浪费；多次配合办公室进行资产统计、巡检、登记工作。

1、《知识库》通过连续xx年的整理已经形成了成体系的完整运维知识全集，方便了各类人员通过权限管理可以随时查找所需的运维信息，为提高运维工作效率提供了基础保障。

2、日常报告：共提交《运维日报》xx份、《运维周报》xx份、《机房温度周报》xx份、《运维月报》xx份、《运维半年报》一份、《运维年报》一份、《桌面工作记录单》xx份、《磁带存取记录表》xx份。

4、图表：《电路电源拓扑图》、《机房及机架布局图》、《网络拓扑图》xx环境拓扑图》、《电话配线架对应图》ip及工位、电话统计图》、《外包人员信息系统登记表》等。

5、其他报告：《外包人员信息安全管理建议》、《文件服务器使用管理建议》等。

通过以上的工作和措施，我公司顺利的完成了本年xx的运维工作任务，从根本上满足了设备运维的各项要求。任务的圆满完成，有赖于信息技术部正确的领导和大力协助；仰仗于xx健康发展的大好形势；得益于双方长期形成的信任与默契。

一年的时间很快过去了，在此向各位领导申请续约新的一年运维合约。并且，在新的维护其中间维持上一年的全部合同条款，维持原来的运维价格不变。在新的运维期内，我们将保持冷静的头脑，继续发扬自身优势，多方弥补存在的不足，提高服务的水平和层次，在信息部的指导下，与各部门的同仁团结协作，大力配合，携手共进，高标准高质量完成各项运维任务。希望在新的运维期内能够更好的配合信息技术部的工作完成xx的各项要求和任务。

高速运维工作总结 **it运维工作总结篇五**

办公系统故障：6次，出勤：2次，打印机/复印机：9次，电脑故障：9次，中普数据：8次，其他故障：15次。

2、维修及耗材情况

(以上不含复印机耗材及易耗品)

3□it运维服务描述和说明

一、盘点电脑资产，合理分配电脑资源

结合5月份所做的电脑资产盘点中，将年限已到期电脑进行帐上报废。由于6月份是重新续约，需对单位所有电脑设备进行清点，并分类设备哪些处于保修期内，或保修期外。共清点电脑主机：125台，显示器：141台，笔记本电脑：61台，打印机：55台。其中保修期内设备共有：142台，保修期外设备共有：252台。在4月份，本单位进新采购电脑30套(清华同方)，打印机5台(oki820b黑白)。为保证各科室日常办公和_____需要，对_____科室增加新打印机5台，目前使用状态良好。清点在本年报废年限已到的电脑共有38台，后期将在不影响用户使用的前提下进行更换。

二、_____安防设备增加

在接到此任务前，幸好之前有过一些监控工程相关的技术知识。为增加监控需要实地考察当前安防系统设备情况以及线路走线管道。具体难度在于布线方面，其他技术方面基本解决，在这方面没什么太大技术含量只要稍微接触下基本都懂。天花板离地面较高，并且天花维护通道狭窄实施难度较大，由其工程部去完成。在技术方面，了解到摄像头的清晰度由线数决定，共购买了3个600线的摄像头，这是目前主流使用的。为了减轻布线工程人员负担，采用了集中供电器，就是

所有摄像头都在同一个供电器上面供电12v[]也就是在布线时不需要再另外从其他地方拉电线接插座。因为所有楼层的供电都是用集中供电的方面，供电器在楼层的某一处。决定录像质量的不是摄像头，而是录像机。录像机有几种录像模式。分别[]cif[]2cif[]dcif[]d1[]也有更高。目前_____安防设备有四台，录像质量全部为cif[]分辨率为352_288，保存天数约为48天，其中一台约为18天。

三、复印机、打印机耗材维修

6月份打印机耗材加粉量1台，复印机更换碳粉共有5次。打印机：整体性能稳定，整月来故障基本为零。复印机方面：负责保养公司每两星期上门进行保养，对复印机零件部位进行清理，其中检查一科，审理科复印机需要更换零件。检查一科由于鼓芯老化复印效果出现印痕，影响打印效果必须更换，总费用为840元，目前打印效果良好。审理科复印机损坏两个部件，经保养公司鉴定均为人为损坏，可能在取出卡纸的时候关侧板用力过猛，导致热敏鼓挂勾和双面导板断裂必须更换。此部件需要厂家订购，经两个星期后重新装上使用，总费用为：2290元。后续将定期查看是复印机状态，以确保发挥其性能。

四、出勤

出勤这工作是一个重要的学习机会，每次接到出勤任务前的一天我都会检查一次所有工具是否正常。一次在石井的出勤中，企业是一间电子商务企业，企业员工应该有100多人，在财务部门里有多套系统管理软件运作，就像工厂的整条生产线。售前，售后，发货，退货管理等。在系统里查询到数据有500万条以上，单导出一个数据表花费30多分钟，如此大数据量背后支持的服务器也不简单，在机房里有7台服务器，其中4台为linux系统。在这里才发现自己的知识不足，对linux系统接触甚少，对于一些命令早已忘记，而且那时已经是下班时期，管理员也没在场，最后搞到8点才完工。这次工作虽

然辛苦，但收益良多，增长了不少见识，同时也发现自己的不足并在以后会不断努力学习，除了提高自己的技术水平外，更重要的是加强人员沟通。

高速运维工作总结 it运维工作总结篇六

我于二零零三年十一月十二日进入公司，目前担任运维工程师一职，负责天津国家税务局中有关运维工作，转眼之间试用期已经临近结束，在这短短的三个月的时间里，我学到了许多知识，无论是税务方面的知识还是专业知识，对于我来说都有一个明显的提高，当然我知道自己还存在许多不足与缺陷，希望在今后的工作中及时发现并且提高自己的处理问题的能力。

这段时间里，我在徐经理、杨蕊杨经理以及同事们的帮助下取得了一定的进步，但是我觉得我自己还有以下的缺点和不足：一、遇见紧急故障有时候我会第一时间找杨蕊杨经理寻找解决办法，并没有通知徐经理以及部门经理，虽然我是想快速的解决问题，但是工作流程上违反了公司的规定，可能是自己的性格上比较随意，以后我会先告知徐经理，再向部门经理请示之后再解决问题。二、对税务业务上的知识掌握的还不够全面，短短的三个月的时间，我了解了一些税务上的知识，但是还有许多细节并没有掌握，今后我会多和信息中心的人请教并且学习，让自己对税务这方面的知识掌握的更多，以免造成因为业务知识而导致公司的损失。三、工作主动性发挥的还是不够，对工作的预见性和创造性不够，离领导的要求还有一定的距离。

在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。来到这里工作，我最大的收获莫过于在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与提高，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了企业的美好明

天要靠大家的努力去创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的美好明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

此致

敬礼

高速运维工作总结 it运维工作总结篇七

合治理工作与当地政府建设和谐家园、建设社会主义新农村等活动有机结合，实施路民共建，以路带村、以村促路的综合治理战策方针，聘请路政信息员，实施路政有偿举报制，建立起县、乡、村三级护路管理网络，从而形成路政管理长效机制，将各类侵权损路阻畅通的违章行为消灭在萌芽状态，确保了公路及其附属设施的完好。截至目前，全辖区共发生路政案件658起，发现652起，查处652起，结案652起，发现率达到99%，查处率为100%，结案率为100%，收取路产赔补偿费20xx65元，最大程度地维护了路产路权。

超限卸载，到最后处理完毕，向司助人员提供收费票据和卸载凭证，做到收费票据和收费金额相符合，卸载凭证和保管单据相一致，形成了上下一体、职责明确、层层负责、互相制约的规范化管理体系。截止目前，共检测货运车辆38041台，查处超限车辆0台，超限车辆控制率为0%，13个公路段路政大队在当地政府的统一领导下，积极与其他部门密切协作，共出动稽查车辆2800余台次，抽调路政执法人员10000余人次，联合治超，有力地打击了强行闯卡、绕行逃避检测的非法超限车辆，遏制了超限运输现象的`反弹。通过治超工作的深入开展，最大程度地减少了超限车辆对公路的损坏，使我们所辖区域的国、省道干线公路中主要受超限车辆影响损坏的108线□28km□□209线（78km□□王横线□56km□□大运线□60km□□沁东线□30km□□平风线□50km□共302公里路段的损坏程度明

显减轻，平均每公里公路养护费用与往年相比减少了800010000元左右，所辖公路的大中修工程里程由xx年的99公里减少到57公里，桥涵损坏座数由xx年的29座减少为7座，好路率由xx年的80、49%上升为90%以上，全年公路养护投入费用与xx年相比节约了2358万元，收到了良好的管理效益。

查力度，严明劳动纪律性，对随意脱岗、旷工以及在岗期间不遵守岗位规范的人员及时给予处理，对考核不称职人员坚决予以清退。另外，根据省厅、省局的有关要求，按照分局的安排部署，于7月21日成功举办了法律法规培训学习班，对路政执法人员进行关于《中华人民共和国公路管理条例》和《交通行政执法风纪》等5个规范的培训学习，并布置相应的学习任务，组织专人成立检查督导组于8月10日至8月20日对各单位的学习情况进行检查督导，并按照百分制对各单位的路政执法工作以及对新法规的学习情况进行评分，将检查结果进行通报，进一步加强对路政执法行为的监督和规范，总结经验，规范行为，发现典型，推广典型，促进各单位努力提高依法行政水平，为全面推动运城公路事业发展创造良好的执法环境，提供有力的法治保障。

四、制度建设方面高速路政工作总结在日常工作管理方面，我们以山西省行政执法条例、治超工作“五不准”、交通执法人员“七条禁令”和我局从事行政执法工作七项规定为准则、按照我局制定的执法人员行为规范与执法守则等规章制度来约束执法人员的行为，并根据实践，建立和完善了行政执法责任制，行政执法监督办法，执法岗位责任制和过错追究制度等各项规章制度，来规范所属各单位的执法工作。制度面前、人人平等、奖惩分明、依法行政、按章办事、靠制度抓管理、向管理要人才，号召全体执法人员模范遵守各项劳动纪律，认真履行岗位职责，做好本职工作，从而为我局路政管理执法工作的纵深开展夯实了基础。

为了更好地巩固干线公路综合治理成果，巩固公路建养成果，

保障公路交通的安全畅通，针对辖区内增设平交道口、非公路标志、穿（跨）越公路架设或埋设管线电缆以及构筑。

其他非公路设施等需进行行政审批而实际管理有点杂乱的现象，我们研究制定并报请分局领导批准出台了“关于规范路政行政许可（审批）管理工作的通知”下发给局属各单位贯彻执行，进一步规范路政行政许可（审批）管理制度，特别是重申了分局xx年将所辖国、省道干线公路1131km的广告经营权授权由方达公司独家经营开发的决定，牵头协调方达公司与各路政大队之间关于干线公路两侧的广告受理、审批、管理相关事宜，进一步促进了我局路政工作依法行政规范化建设的进程。

中，预计10月底完工，11月初即可投入运营。通过该项工程建设实施，使我局干线路网超限治理工作达到省局要求，实现了建设标准化、设施永久化、运营制度化、装备精良化、网络一体化、数据标准化、信息共享化和管理规范化的“八化”目标，从而推动了治超工作的深入开展。

六、执法装备配备方面执法装备关系到路政执法工作的严肃性，我支队按照省厅、省局的有关要求，于6月份将新制式路政服装发放到位，并要求各基层单位按照相关规定做好路政执法人员统一换装工作，在省局专项工作对口检查中，得到了省局领导的首肯和表彰。同时，为进一步加强路政管理工作执法力度，巩固干线公路综合治理成果和超限运输治理成果，结合公路路政管理工作环境和路政管理工作的实际需要，在分局领导的亲切关怀和大力支持下，给所属三个固定超限运输检测点和十三个公路段路政管理大队各配备了交通执法监督检查专用车辆一辆，统一编号、统一上户、规范管理，并于9月18日在分局机关举行了隆重的执法车辆授车仪式，这些路政装备的配备与投入，有效地提高了路政队伍在日常执法、路面巡查、抢险保畅等各类突发事件的反应能力与应急处置能力，为进一步做好护路保畅通路政管理工作提供了最根本的保障。

高速运维工作总结 it运维工作总结篇八

20xx年4月，我满怀激情的来到公司工程运维部，第一次见到在座的领导和同事，看到大家围绕着手中的工作，兢兢业业，案牍劳形，激励着我这个刚刚接触陌生环境的新人自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，一方面，在干中学、在学中干，不断掌握方法积累经验，注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，通过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，完成工作任务。另一方面，问领导、问同事，不断丰富知识掌握技巧。在各级领导和同事的帮助指导下，逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，学习抓住工作中的重点和难点。

1、参与ftth改造项目，在工作中了解到了我们广电网络的光纤入户方式也体验了3个月一线工作同事的工作内容。

2、参与小区改造项目的制图和预算编制，在过程中学习到了通讯管道的施工工艺和方法、电缆、光缆、设备的布置方式和敷设要求、了解到了各分部分项工程的组价方式和信息价格。

3、参与教育教学一体机的培训和维护工作，了解到了一体机内部构造和部分维护方法。

4、参与军分区会议室装修改造项目，在过程中了解到了多媒体会议室需要满足的功能需求，在装修施工的基础上如何去实现各功能的硬件设备和辅助材料的布置。

5、参与智慧交管试点项目，该项目经过前期协调，目前已进场施工，在此过程中，让我学会了换个角度、换个身份去思考问题，以前很多不理解的问题，豁然开朗，还让我学习到了交警支队的抓拍设备土建与安装的规范和方法。

1、对新的东西学习不够，工作上往往凭经验办事，凭以往的

工作套路处理问题，表现出工作上的大胆创新不够。

2、网络业务上，对机房设备、终端设备的了解太少，网络结构、电视安播、会议系统的应用也知之甚少。工程业务上，去现场参与新建和抢修的次数也不多，总结下来就是学习不足。

3、除了本部门同事以外，与公司其他部门的同事几乎没有什么交流，沟通协调能力也不好。

在这一年的工作中接触到了许多新事物、产生了许多新问题，也学习到了许多新知识、新经验，使自己在思想认识和工作能力上有了新的提高，同时也发现了自身很多的不足。在今后的工作中要不断创新，及时与领导和同事进行沟通，虚心学习理论知识和实际操作，也要加强工程建设方面学习和锻炼，主动参与到部门各项工作中去，提升自己的业务能力，积极与公司同事在工作中的沟通和交流，以便于今后工作的顺利进行，在明年的工作中，及时纠正和弥补自身的不足和缺陷。

我相信在部门各位领导的带领下，大家齐心协力，团结合作，把部门的工作顺利推进！