

2023年公务员年度思想工作总结个人 公务员年度思想工作总结(优质5篇)

为了确保事情或工作得以顺利进行，通常需要预先制定一份完整的方案，方案一般包括指导思想、主要目标、工作重点、实施步骤、政策措施、具体要求等项目。方案的制定需要考虑各种因素，包括资源的利用、时间的安排以及风险的评估等，以确保问题能够得到有效解决。下面是小编为大家收集的方案策划范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

最新办公家具设计方案ppt 办公室租赁合同(10篇) 篇一

承租方(乙方)

甲方赞同将坐落警钟街号第四层楼的作业场所及其设备租借给乙方作为作业场所运用，整层建筑面积为平方米(因甲方四楼尚有三间对外租借房尚未到期，乙方暂时租借七间，约平方米)。

租借期3年，自20xx年月日起至20xx年月日止。为满意乙方作业需求，在上述合同期内甲方答应乙方装饰期限为月，此期间不核算乙方租金。签定本合一起，乙方交纳元合同定金，正式运用后，此定金转为确保金。

3.1两边谈定的租金为每月每平方为元，即每月租金人民币。在乙方租借的三年期间内，甲方确保房租不再提价。

3.2乙方交纳房子租金应每付出一次。

5.1甲方谨在此声明及确保甲方为租借房子的合法拥有人，有合法位置租借此房子于乙方出示相关证明。

5.2 租借期内甲方不得回收租借房子。

5.3 非因乙方职责而致使该房产首要结构、地板、管道等固定装置和设备损坏而影响乙方作业时，甲方及时修正处理。

5.4 甲方须确保四楼别的三间租借房在20xx年12月底届满后交由乙方承租，房租单价不变。

5.5 甲方须为乙方装饰、装饰作业供给便当，积极主动和谐乙方与四楼其它租借户以及上基层邻居联系。

5.6 租借期间甲方须确保满意乙方能运用三个作业用车位。

6.1 乙方应按合同的规则，准时付租借金及其他各项敷衍费用。

6.2 乙方对该房子的装饰应以不损坏该房产全体结构和设备为准则。

6.3 乙方合法运用租借房子，不该存制止的危險物品，不得从事违法乱纪活动。

6.4 乙方在合同期满后不再续签合一起，原由乙方出资进行的室内装饰不得拆开和损毁。

6.5 乙方租借合同届满后有权优先续租该房子，如要求续租，须在本合同期满前一个月向甲方提出书面请求。

7.1 乙方有下列行为之一的，甲方回收租借房子，本合同停止。

a□未得甲方赞同将承租的房子私行拆改主体结构；

b□无故拖欠租金；

7.2 甲方因为特别原因要求提早免除合同，须提早30天告诉乙

方，一起按乙方装饰总价(第一年退100%，第二年退80%，第三年退50%)的年度份额付出乙方装饰补偿金，一起交还乙方已付确保金、未到期租金、违约金后，此合同免除。

本合同签定后两边一起恪守，一方违约时按年租金的20%付出给对方违约金。

本合同正本一式贰份，甲乙两边各执一份，合同签定之日起即时收效，未尽事宜两边和谐处理，同具有法令效力。

最新办公家具设计方案ppt 办公室租赁合同(10篇) 篇二

乙方：

一、承租期限、租金，房租给付方式及承租用途

1、承租期限、租金：租期叁年，自20xx年6月1日起至20xx年6月1日止。租金：每月1200元人民币，大写：壹仟贰佰元整。该租金包含水电费、物业管理及日常维护等费用。自本协议签订之日起计算。

2、租金给付方式：在签订租房协议时，乙方一次性缴清房屋租金，甲方给付房间钥匙。

3、承租用途：乙方租房仅用于贸易经营办公使用，不得作为物品仓库等使用，如果需要改变用途需经甲方同意。

二、双方责任、权利、义务

1、甲方责任、权利、义务

(1)甲方应加强日常安全和物业管理，满足日常办公要求，协调各方矛盾和问题，确保乙方正常贸易经营。

(2) 甲方应承担房屋自身质量问题及自然磨损引起的维修，如乙方原因造成的房屋的损坏和损毁则由乙方负责修复或作价赔偿。

(3) 甲方有义务配合乙方申请办理电力扩容、正常经营等必须的相关手续，费用由乙方自理。

(4) 甲方在本协议签字并缴纳房屋租金且办理甲、乙双方房产及设施完好情况的交接清单后，提供办公用房钥匙一套。

2、乙方责任、权利、义务

(1) 乙方在承租期应保证经营行为合法，不得从事任何违法行为，不得用甲方的房产、土地做任何形式的质押和转让。

(2) 租赁期届满后，乙方在同等条件下享有优先续租权，续租租金由双方协商，可参考上一年度租金或享受租金优惠；乙方需续租办公用房时，应提前一个月向甲方书面申请，签订续租协议并一次性缴清房款方视为有效，否则甲方有权对外转租，乙方不得干预。

(3) 承租期内，乙方要爱惜使用室内设施，确保其使用安全，应保持周围及室内办公环境整洁。

(4) 乙方装修不得破坏甲方房屋结构和地面，涉及到破坏甲方房屋外观以及内部装饰的装修应征得甲方同意后方可施工。

三、其他事项

1、租期届满后，如乙方不续租，其投入的设施、设备可全部拆除拉走，可移动物品由乙方搬走，装修固定物件留给甲方。

2、由于乙方经营不善中途退租，则甲方不退还该年度已缴租金，但乙方可在征得甲方同意的前提下转租，并签订甲、乙、

丙三方协议至该年度租期满止解除协议。

3、租期届满后，协议任何一方如不愿续租，则应在租期届满一个月之前通知对方，双方办理各项交接手续。

4、甲、乙双方在给另一方造成较大的损失，受害方有权提出解除本协议并要求责任方赔偿直接损失。

四、违约责任如有下列违约情形，违约方应给付对方违约金1200元。

1、甲方违约或因甲方原因与第三方存在纠纷致乙方经营受损或无法经营；

2、乙方违约或乙方在未按合同付款。

五、其他未尽事宜，双方协商解决。

六、本协议一式二份，甲、乙双方各执一份。自双方签字并缴纳相关费用后生效。

最新办公家具设计方案ppt 办公室租赁合同(10篇) 篇三

出租方(甲方):

法定代表人:

住址:

电话:

联系人

承租方(乙方):

授权代表人:

住址:

电话:

联系人:

根据《中华人民共和国合同法》及有关规定,为明确甲、乙双方的权利、义务关系,本着诚实、信用、平等、善意的原则,经双方协商一致,签订本合同,以期共同遵守。

一、房屋地址及租赁期限

1. 甲方将坐落于中华人民共和国 , 建筑面积为 平方米, 出租给乙方办公使用。
2. 租赁期限为年: 自 至

二、合同金额及其履行期限

2. 甲方应在 年 月日前提供合格有效的 期租金的房屋发票给乙方, 乙方在收到该发票后 日内以电汇方式支付该租金。相关税金由甲方承担。
3. 支付方式: 乙方将房屋租金存入以下账户:

开户名称:

开户行:

帐号:

乙方将房屋租金汇入(存入)上述账户后,则视为乙方已履行付款义务,甲方不得就此提出任何异议。

4、如任何一方因为特殊原因,不能如期履行以上条款,均需在合同规定期限前一个月内向另一方提出书面更改请求,并征得另一方书面同意。具体事宜由双方本着诚实、信用、善意、合法的原则协商解决。如因一方原因而导致另一方租金延期、代扣税款等事项,责任由过错方承担。

15、如甲方未能按照合同约定履行交付合格有效发票义务,则乙方支付租金之义务顺延履行,直至甲方提供合格有效发票。

三、租房及配套设施

1. 甲方于年 月日前,将该房屋及原有配套设施完好无损的交付乙方使用。

2. 配套设施清单作为本合同附件之一,交接时,双方应对清单予以书面签字确认。

3. 双方皆承认租住房屋内设施的正常、非人为损耗。甲方应负责对因损耗无法正常使用的设施进行修缮,以确保租住人可以安全、正常的使用。合同期满后,甲方不得因设施的正常损耗而向乙方提出无理索赔要求。否则由此所引起的一切后果由甲方负责。

四、甲方的权利和义务

3. 甲方应按合同约定的期限交付房屋和配套设施,并负责保证水、电、暖气等的正常供应,在租赁期间保证房屋符合约定的用途,否则,乙方有权解除本合同,且无需承担任何违约责任;甲方在收到乙方解除本合同的通知之日起三日内将剩余期间的房屋租金退还给乙方。

4. 甲方应履行房屋的维修义务，并承担全部维修费用，甲方不得以任何借口拖延。否则乙方可自行安排修缮事宜，费用由甲方负担，另乙方有权以修缮费用抵消租金，甲方不得有异议。
5. 如甲方不能如期履行本合同应尽义务，则需及时与乙方协商解决。协商结果由双方通过书面方式确认、存档。
6. 租赁期间，甲方如欲将房屋转让给第三者，必须提前2个月书面通知乙方，并需征得乙方同意。如果未经乙方同意，甲方将房屋转让给第三者，乙方有权提前解除本合同，但甲方须退还乙方剩余租赁期间的扣税后房屋租金，同时赔偿乙方因提早搬迁所发生的一切费用(包括但不限于搬迁费)，并支付乙方不少于人民币壹个月租金(即rmb)的违约金。如乙方书面同意甲方将房屋转让给第三者，而取得权利的第三者不愿承担原甲方的义务，原甲方必须向乙方赔偿由此造成的经济损失，并承担不少于人民币 元的违约金。
7. 甲方在此明确知道乙方租赁房屋作为办公场所使用，甲方同意乙方对房屋进行装修，以适合办公使用，同时，若双方终止租赁，乙方有权选择将所装修的物品拆除。

五、乙方的权利及义务

1. 如需转租第三者使用或与第三者互换房屋使用时，必须征得甲方书面同意。
2. 在租赁期间因乙方使用不当而造成房屋和设施损坏，由乙方负责予以修复或赔偿。但房屋及设施的正常损耗按照本合同第三条第三款和第四条第四款执行。
3. 房屋租赁期间，因乙方使用所产生的水、电、暖、通讯等费用由乙方承担。甲方为乙方免费安装水表、电表，甲方根据乙方的实际消耗收取相关费用(水电费的收费标准按照国家

或当地政府规定的标准执行)。非乙方使用而产生的相关费用,乙方不予承担。24. 乙方在租赁期内可享用 内的公共通道、设施、场地、活动场所及服务设施,乙方应遵守相关管理规定,维护公共设施和公共利益,遵守中华人民共和国法律法规及社会公德。

5. 乙方在租赁期间应注意安全防火、综合治理、卫生、治安保卫、安全使用设施等工作,乙方应严格执行当地有关部门的规定。

6. 乙方在房屋装修过程中如随意改变房屋结构和承重设施,所造成的不良后果和损失由乙方自行承担。

六、租赁期满

1. 乙方拆除、搬离所有属乙方之财产后,将房屋及原有配套设施完好交还甲方,如需续租,则应在合同期限届满前四十五天与甲方协商,双方另行签订《房屋租赁合同》

2. 租赁期满,甲、乙双方于本合同结束日起 日内共同检验该房屋,验收合格后双方须在验收单上签字确认。如果甲方在规定的时间内不能前往检验房屋则视同甲方验收合格,乙方须于双方验收无误之日起日内,退还甲方所有该房屋钥匙(如因甲方原因引起的迟延,责任不属于乙方)。

七、违约责任

1. 任何一方未能履行本合同规定的条款或违反国家和地方租赁的有关规定,另一方有权提前解除本合同,所造成的损失由责任方承担,并承担相关的违约金。

2. 甲乙双方,如任何一方不能及时履行本合同所规定之义务,而给对方带来损失的,受损失一方可随时代责任方履行其义务,一切费用及损失由责任方承担。如确有延期事由,则根

据本合同第二条第四款之规定处理。获得对方书面许可后，方可免责。但仍需在获得书面延期许可30日内履行其义务。

3. 租赁期限未满，如任何一方单方面解除本合同，应提前四十五日书面通知另一方，甲方应退还乙方剩余租赁期间(自乙方实际搬离之日起计)的扣税后房屋租金〔计算方法：(税后年租金总金额/365天)(税金金额以税务局的完税凭证为准)*剩余租赁时间〕。甲、乙双方须于解除本合同之日起 日内共同检验该房屋并书面确认;如果甲方在规定时间内不能前往检验房屋则视同甲方验收合格。甲方须在双方验收无误之日起 日内退还乙方剩余租赁期间的房屋租金，乙方在收到甲方退回的款项之时退还甲方所有该房屋钥匙。

4. 除本合同另有约定外，甲乙双方任何一方擅自提前解除本合同，除须按合同约定履行相应义务外，尚须向对方支付违约金，违约金金额为一个月的房屋租金(rmb)□

5. 因甲方未办理或未及时处理房屋租赁登记备案手续引起的法律后果(包括但不限于由此给乙方造成的损失)由甲方承担。

八、免责条件

如因不可抗力的原因而使承租房屋及其设备损坏或给一方造成损失的，双方互不承担责任。

九、争议的解决方式

本合同在履行中如发生争议，双方应协商解决;协商不成任何一方均可向乙方所在 3地人民法院起诉。

十、本合同未尽事宜，经双方共同协商达成书面协议，与本合同具有同等的法律效力。

十一、本合同一式两份，双方各持一份。

十二、本合同自甲、乙双方授权代表签字盖章之日起生效。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

共2页，当前第2页12

最新办公家具设计方案ppt 办公室租赁合同(10篇) 篇四

根据《中华人民共和国合同法》及有关规定，为明确甲方与乙方的权利义务关系，双方在自愿、平等、等价有偿的原则下经过充分协商，特定立本合同。

第一条 租赁内容

一、甲方将位于 市 区 号门面租赁给乙方。甲方对所出租的房屋具有合法产权。

二、甲租赁给乙方的房屋建筑面积为 平方米，使用面积为 平方米。甲方同意乙方所租房屋作为经营用，其范围以乙方营业执照为准。

四、甲方为乙方提供的房间内有：消防设施及供配电等设备。上述设备的运行及维修费用，包含在租金之内，乙方不再另行付费。

第二条 租赁期限

五、租赁期 年，自 年 月 日起至 年 月 日止。

第三条 租金及其它费用

七、每一个租赁年度按月计算。

八、电费按日常实际使用数(计量)收费，每月10日前交上月电费(甲方出示供电局收费发票)其它费用，双方协商补充于本条款内。

第四条 双方的权利和义务

九、甲方

(一) 甲方应保证所出租的房屋及设施完好并能够正常使用，并负责年检及日常维护保养、维修;凡遇到政府部门要求需对有关设施进行改造时，所有费用由甲方负责。

(二) 对乙方所租赁的房屋装修或改造时的方案进行监督和审查并及时提出意见。

(三) 负责协调本地区各有关部门的关系，并为乙方办理营业执照提供有效的房产证明及相关手续。

(四) 甲方保证室内原有的电线、电缆满足乙方正常营业使用，并经常检查其完好性(乙方自设除外)，发现问题应及时向乙方通报。由于供电线路问题给乙方造成经济损失，甲方应给予乙方全额赔偿。

(五) 在合同期内，甲方不得再次引进同类(饰品)商户。如违约应向乙方赔偿 元人民币经济损失费，并清除该商户。

(六) 甲方应保证出租房屋的消防设施符合行业规定，并向乙方提供管辖区防火部门出具的电、火检合格证书复印件。

(七) 上述设备、设施出现问题甲方应及时修复或更换，如甲方不能及时实施，乙方有权代为修复或更换，费用(以发票为准)由房租扣除。

十、乙方

第五条 付款方式及时间

十一、乙方在签订合同时付给甲方 元人民币为定金，，在正式入住后五日内将第一月的租金 元人民币付给甲方。

十二、乙方从第二次付款开始，每次在本月前5天交付。

十三、乙方向甲方支付的各项费用可采用银行转帐、支票、汇票或现金等方式。

第六条 房屋装修或改造

十四、乙方如需要对所租赁房屋进行装修或改造时，必须先征得甲方书面同意，改造的费用由乙方自负。在合同终止、解除租赁关系时，乙方装修或改造与房屋有关的设施全部归甲方所有(可移动设施除外)。

第七条 续租

十五、在本合同期满后，乙方有优先续租权。

十六、乙方如需续租，应在租期届满前二个月向甲方提出，并签订新租赁合同。

第八条 其它

十七、甲方和乙方中任何一方法定代表人变更、企业迁址、合并，不影响本合同继续履行。变更、合并后的一方即成为本合同当然执行人，并承担本合同的内容之权利和义务。

十八、本合同的某项条款需要变更时，必须用书面方式进行确定，双方订立补充协议，接到函件方在十天内书面答复对方，在十天内得不到答复视同同意，最后达成补充协议。

十九、双方各自办理财产保险，互不承担任何形式之风险责

任。

二十、乙方营业时间根据顾客需要可适当调整。

第九条 违约

二十一、甲、乙双方签订的房屋租赁合同。乙方已交纳定金后，甲方未能按期完好如数向乙方移交出租房屋及设备，属于甲方违约。甲方每天按年租金的1%向乙方支付延期违约金，同时乙方有权向甲方索回延误期的定金，直至全部收回终止合同。

二十二、在合同有效期内未经乙方同意，甲方单方面提高租金，乙方有权拒绝支付超额租金。

二十三、任何一方单方面取消、中断合同，应提前二个月通知对方。

二十四、乙方未按时向甲方支付所有应付款项属于乙方违约，每逾期一天，除付清所欠款项外，每天向甲方支付所欠款1%的违约金。超过60日甲方有权采取措施，收回房屋。

二十五、因不可抗拒的因素引起本合同不能正常履行时，不视为违约。甲方应将乙方已预交的租金退还给乙方。

二十六、因甲方原因使乙方未能正常营业，给乙方造成经济损失，由甲方承担责任并赔偿乙方经济损失。

第十条 合同生效、纠纷解决

二十七、本合同经甲、乙双方单位法定代表人或授权代理人签字后，乙方交付定金后生效，即具有法律效力。

二十八、在本合同执行过程中，若发生纠纷，由双方友好协商，如协商不成时，可诉请房屋所在地人民法院解决。

二十九、本合同未尽事宜，由甲、乙双方协商解决，并另行签订补充协议，其补充协议与本合同具有同等法律效力。

三十一、甲、乙双方需提供的文件作为本合同的附件。

三十二、本合同正本一式两份，甲、乙双方各执壹份。

第十一条 其他

三十三、本合同正文共五页，随本合同共六个附件：

附1：甲方有效房产证明复印件

附2：用电及防火安全合格证复印件

附3：甲方营业执照复印件

附4：乙方营业执照复印件

最新办公家具设计方案ppt 办公室租赁合同(10篇) 篇五

供方：

产品单价：该单价含运输、安装、售后服务等，为需方交货价。

1、规格数量：具体规格数量在订单中详细列出。（见附页）

2、质量标准：供方向需方所提供的商品质量(技术、计算、包装)必须符合国家相关标准和企业标准并经需方确认。

3、供货合同期限及延误：供货期限为1个月，自20xx年10月18日(合同生效日)起至20xx年11月18日，供方向需方提供

办公用品。供方在接到需方送货(下单)通知后,应及时完成送货响应,遇特殊情况供方应及时与需方沟通,并尽快在约定时间内将物品送达。

4、货到付款:需方指定专人购买,签收物品,每次购买时必须手续完整,要求品名、单价、数量、总金额、签收人等内容登记详尽,并要需供双方备检梳对。

需方:单位名称:

需方:单位名称:

年月日

最新办公家具设计方案ppt 办公室租赁合同(10篇) 篇六

乙方: _____

第一条甲、乙双方愿以各自的资源优势,共同致力于高新科技成果转化、企业孵化、产业项目研究、开发和人才培养。

甲方有义务向乙方提供良好的园区环境、工作、办公条件及周到的公共设施与服务;在同等条件下,乙方可优先取得与甲方进行项目合作的权利。

乙方有义务遵守园区的各项管理规定,维护_____的整体声誉,促进技术创新工作良性循环的形成。

第二条甲方将位于_____建筑面积共_____平方米(含分摊面积,下同)的场地提供给乙方使用(附图纸一份)。场地使用期限为_____年,自_____年_____月_____日起正式启用并全额交费,至_____年_____

月_____日止。（若提前入驻，计费时间从实际进驻日开始计算）当场地原为毛坯房时，乙方自行负责自用面积内的装修及风机盘管的购置、安装。为了保证整个大楼消防设施和中央空调风机盘管的安装质量，本大楼的消防设施和中央空调风机盘管由指定的公司安装。

第三条乙方可将上述场地作办公等用途，未经甲方书面同意，不得改变用途，亦不得转让场地使用权。乙方保证在上述场地使用过程中的行为符合法律、法规要求，符合国家环境保护、消防安全、劳动卫生等标准。

第四条为做好大楼本体的维护管理，更好地为入园单位提供优良的办公、经营、研发、实验、教育培训等的工作环境，乙方按上述场地的建筑面积每平方米每月人民币_____元的标准向甲方交纳场地使用费合计人民币_____元（其中场地租金_____元、管理费_____元）并且应于每月_____日前按月交付到甲方指定帐户。每两个年度甲方有权根据物价情况调整场地使用费一次，每次调整幅度不得超过_____%。

第五条科技园主楼采用中央空调供冷，乙方原则上不允许私自装设空调。中央空调每周开机__天，每日开机时间为__。如乙方因特殊需要要求加装独立的空调机或备用发电机，须向甲方提出书面申请，报批获准，且不得有碍大楼外观的整体观瞻。科技园副楼空调由企业自行解决，但需甲方审批。

第六条中央空调费、水电费和通讯费的计算及付款方式：

1. 中央空调费采用两种收费方式，企业可根据自身情况选定其中一种。

a. 中央空调费采取冷量计费及公共损耗外加折旧费__元/月平方米，公共损耗按合同面积分摊。冷量计__元/个由企业支付。

b. 中央空调费采用固定的分摊方式：__元/月平方米。不再分

摊其他费用。

2. 水费、电费按实际计费，分摊部分按合同面积分摊。

3. 通讯费：市内电话、长途电话、上因特网等三项业务的登记办理、开通、服务和交费等，均由设于园内的“电信营运商服务处”统一一个窗口办理，并附设办理移动电话及其他电信业务。

上述水电费均由物业管理部门代收代缴。均摊的公共水电费由物业管理部门按月公布，接受甲乙双方的共同监督。

第七条场地使用费和水电费等费用每月结算一次，按月收取，在规定时间内结清，如不按期交纳费用，每超过一日，按欠交金额的千分之__收取滞纳金。

第八条甲方交付使用场地时，向乙方收取一个月的场地使用费作为保证金，合计人民币__元。保证金在乙方离场后的下一个水电费结算日可以结清水电费时一并结算，结算时只退本金，不计利息。

第九条乙方需要进行二次装修时，需要和甲方签定二次装修协议。具体见双方签定的二次装修协议。

第十条乙方在场地正常使用过程中，其原有的消防设施出现安全隐患或不能正常使用的情况时，应及时通知甲方和物业管理单位，甲方和物业管理单位应在接到通知后应采取应急措施，并在__日内组织维修，费用由甲方承担。因乙方使用不当造成设施出现损坏或发生故障的，乙方应承担维修费用并赔偿甲方的损失。乙方二次装修时增加的消防设施由乙方自行维护。

第十一条因下列情形之一，甲方有权单方解除本协议，由此造成甲方损失的，乙方应向甲方赔偿。

- (1) 乙方拖欠各项费用达__个月或以上；
- (2) 乙方所欠各项费用总额达__万元或以上；
- (3) 未经甲方同意及有关部门批准，乙方擅自改变用途的；
- (5) 未经甲方书面同意及有关部门批准，乙方自行进行装修的；
- (6) 未经甲方书面同意，乙方将场地转让给第三方的。

甲方根据上述情形可单方解除协议，书面通知乙方迁离，收回使用场地，并有权要求乙方付清所有欠费及违约金。

甲方延迟交付使用场地达两个月或以上；

甲方违反本协议第十一条规定，致使乙方无法继续使用的；

未经乙方同意及有关部门批准，甲方对乙方使用的场地进行改建、扩建或装修，影响乙方使用的。

乙方因上述情形可单方面解除协议，书面通知甲方，并有权要求甲方支付赔偿金，以及退还乙方所付保证金等结余款项。

第十三条如协议期内乙方与甲方另有签订孵化协议，则在本协议有效期满之日前__个月内，经甲方专家组评估，不符合继续留园孵化条件的，甲方应向乙方发出不再续签协议的通知，乙方应于有效期届满之日前迁离本大楼。逾期不迁造成甲方损失的，乙方应予赔偿。

第十四条甲、乙双方因其它原因需提前解除本协议的，应提前一个月提出，双方商定后签订书面解除协议，由此造成的损失，应由提出解除协议的一方负赔偿责任。

第十五条本协议生效之日起_____日内，乙方向甲方支付预

定场地使用定金共_____万元，此定金在乙方进场时可冲入驻时的场地使用保证金、多退少补。若甲方违约，不能按期向乙方提供场地，则双倍返还定金，若乙方违约，在规定日期内不开始进场装修，则定金作违约金处理，不予返还。

第十六条本协议执行期间，如遇不可抗力致使协议无法履行时，双方应按有关法律规定及时协商处理。本协议在履行中双方如发生争议，应协商解决或报请相关主管部门进行调解，协商或调解不成的，可以向人民法院起诉。

第十七条本协议未尽事宜，双方可另签订补充协议。补充协议与本协议具有同等法律效力。

第十八条本协议共四页，一式四份，甲、乙双方各持两份，具有同等法律效力。本协议自甲、乙双方签字盖章之日起生效。

甲方：_____

法定或授权代表：_____

银行帐号：_____

电话：_____

_____年_____月_____日

乙方：_____

法定或授权代表：_____

银行帐号：_____

电话：_____

_____年_____月_____日

最新办公家具设计方案ppt 办公室租赁合同(10篇) 篇七

甲方：_____

地址：_____

法定代表人：_____

乙方：_____

地址：_____

法定代表人：_____

第一条 根据《中华人民共和国民法典》、《_____市房屋租赁合同》及其它有关规定，参照国内和_____市各开发区的通行惯例，经双方协商一致，就甲方向乙方出租_____办公楼事宜，签订《_____办公楼租赁合同》(以下称本合同)。

第二条 甲乙双方必须遵守中华人民共和国和_____市、的有关法律、法规、规章及本合同。

1. 甲方提供的_____ (装修/未装修) 办公室内建筑指标说明(附件一)
2. 甲方提供的_____ 办公楼_____层平面图(附件二)
3. 乙方提供的营业执照复印件(附件三)
4. 乙方提供的环境保护告知与承诺(附件四)

5. 乙方提供的防汛防台、生产、防火和社会治安安全责任书(附件五)

第四条 甲方系经中国政府批准成立，负责_____市_____园区房地产开发和经营管理的经济实体，具有中国资格。

第五条 乙方将在园区投资建立从事实验室产品的销售。

第六条 甲方向乙方出租_____市_____高科技园区_____路_____号，_____楼_____座，建筑面积共计约为_____平方米，甲乙双方没有异议，作为乙方项目办公的场所。

第七条 乙方向甲方租赁本合同第六条所定某某办公楼，租期为_____月，即自_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止。

第八条 本合同第六条所定_____办公楼的租金为每月_____元人民币，租金每三个月支付一次，首笔租金应于本合同签订后十五日内支付，以后支付日期为每三个月后的同一天(遇法定节假日顺延)。乙方应在甲方指定的中国建设银行xx市xx支行开立账户，并保证在合同核定的租金支付日前公司帐户内有足够的金额。房屋租金将由银行进行代扣，乙方须与银行签订房屋租金《收款委托协议》。物业管理由甲方委托_____物业管理有限公司进行管理，具体由乙方与物业管理公司签订协议。

第九条 本合同生效后十五日内，乙方应支付给甲方_____元人民币(约合三个月的_____办公楼租金)作为履约保证金(以下简称保证金)。待租赁期满，乙方按本合同规定将第六条所定_____办公楼交还甲方后，该款项由甲方全额退还乙方(不计息)，但如出现乙方应赔偿甲方之情形，则在甲、乙双方对赔偿事宜达成一致意见后才

退还乙方，且甲方有权从中扣除赔偿款额。如甲方在本合同生效后15日内未收到上述保证金，甲方应书面通知乙方及时交纳保证金，如甲方在本合同签订后30日内仍未收到上述保证金，甲方有权解除本合同，并追究乙方的违约责任。

第十条 乙方在租赁期间内，使用的水、电、通讯等的公用事业费用，将根据政府有关部门、物业公司的《物业管理委托协议》及《管理公约》的收费标准计收。乙方应在本合同签订后，与物业公司签订《物业管理委托协议》，由乙方向物业管理公司直接支付。

第十一条 乙方使用的停车位的具体费用和付费方法按《物业管理委托协议》规定及实际实施情况办理。

第十二条 甲方应于收到乙方支付的租金和履约保证金十五天内正式开出_____办公楼《入住通知书》给乙方，以将本合同第六条所定某某办公楼交付乙方使用。

第十三条 乙方应于接到甲方开出的_____办公楼《入住通知书》后30天内完成装修并正式进驻，否则甲方有权为乙方另行安排租赁场地直至终止本合同。

第十四条 乙方未经甲方许可，不得以任何理由占用其所租某某办公楼范围以外的部分；乙方在未征得甲方同意情况下，不得改变其所租用某某办公楼用途；乙方保证在此_____办公楼内从事的项目不会对周围及园区环境构成任何污染。乙方若有上述违约行为之一，甲方有权解除本合同，收回本合同第六条所定某某办公楼，并追究乙方违约责任。

第十五条 除另有说明外，本合同所称配套设施包括供电、供水、电讯、雨水排放、污水排放管线的接口、空调、室内装修及停车场所、区内道路、电梯、楼梯过道等。乙方不可以任何方式损坏配套设施；如有损坏，乙方应负责修复，并承担全部费用。

第十六条 本合同第六条所指某某办公楼仅用于乙方依照合同第五条所述用途自用办公，乙方不得将其转租、转让或作其他用途。

第十七条 乙方对_____办公楼的装修方案必须征得物业管理公司同意方可实施。乙方在安装设备、管道等设施时，必须事先征得甲方同意，涉及相邻业主所属部位的，应征得相邻业主的同意，不影响其正常使用_____办公楼。如有违反，乙方应负责排除妨碍和恢复原状，并承担全部费用。

第十八条 乙方所租赁的_____办公楼在使用期间与他方发生的，按国家有关规定办理。

第十九条 在乙方租赁期间，如乙方将本合同第六条所述某某办公楼全部或部分空置时间超过一个月以上的，甲方有权将空置部分收回。

第二十条 _____办公楼的外墙和屋顶不得擅自搭建任何附加建(构)筑物。有关_____办公楼公用部位管理、区内环境管理等工作均以《物业管理委托协议》为准办理。乙方在使用本合同所定的某某办公楼时，必须遵守《物业管理委托协议》。

第二十一条 甲方需要在乙方所租赁的_____办公楼内进行配套设施作业的，应事先通报乙方；造成乙方机器设备损坏的，甲方应负责修复，并承担全部费用。

第二十二条 乙方严禁将易燃、易爆、有毒等危险物品带入或存放在某某办公楼中。如有违反，或对相邻业主造成影响，甲方有权解除本合同，并追究乙方的违约责任。

第二十三条 乙方不得任意改变建筑结构，如特殊需要并征得甲方同意改变建筑结构的，租赁期满后，乙方负责修复。

第二十四条 由于乙方改变建筑结构，如屋面、外墙面等，其保修责任由乙方承担，并支付甲方预留的原施工单位保修金的等额数量。

第二十五条 乙方在租赁期满后应将其所租赁的某某办公楼恢复出租前的原样。甲乙双方在租赁期满之日后的十五天内正式办理_____办公楼的退租交接。交接时甲乙双方共同核查_____办公楼及其设施是否完好，如有正常损耗外的损坏须照价赔偿。

第二十六条 如乙方未满租赁期需提前退租，应在提前退租日的前三个月向甲方提交提前退租书面通知，否则甲方有权不退还乙方的保证金。甲方应于接到乙方的提前退租书面通知后一个月内与乙方接洽，协商具体的提前退租事宜。

第二十七条 如乙方要求延长本合同租赁期限的，应在不迟于某某办公楼租赁期满前三个月向甲方提交书面申请及有关文件，经双方协商一致后，应重新订立合同。

第二十八条 乙方在租赁期满后不再续租的，应在不迟于租赁期满前三个月向甲方提交书面通知，甲方应于接到乙方的退租通知后一个月内与乙方接洽，协商具体的退租事宜。

第二十九条 因乙方原因使得甲方在乙方某某办公楼租赁期满后无法按照本合同规定收回某某办公楼的，乙方除应支付违约金外，还需按本合同所定租金标准支付占用费。

第三十条 除本合同文件另有规定外，甲方有下列情况之一的，构成违约：

3. 违反本合同其它条款。

1. 损坏各类配套设施；

2. 因其对_____办公楼的使用或对建筑结构的改动而影响他方正常使用_____办公楼或损坏房产。

第三十二条 本协议双方签字，即为有效。一式_____份，甲乙双方各执一份。

最新办公家具设计方案ppt 办公室租赁合同(10篇) 篇八

身份证号：

承租方(乙方)：

身份证号：

根据《中华人民共和国合同法》及有关规定，为明确出租方与承租方的权利义务关系，经双方协商一致，签订本合同。

第一条 租赁范围及用途

甲方合法拥有（以下简称“承租单元”），甲方同意将该承租单元租予乙方。出租房屋的总建筑面积共计131平米。承租单元经营范围只限承租方在其营业执照所规定的经营范围内办公之用。

第二条 租赁期限

租赁期共 2 年。出租方从 年 月 日起将出租办公室交付承租方使用，至 年 月 日收回。

第三条 租金、物业管理费、电费以及交纳期限

租金：

1. 租金： 3000元/月 。 日标准租金 100元/日 。 乙方以季度为付款单位，即每次支付三个月租金。

2. 合同签约后乙方应在 3 个工作日内(法定节假日顺延)内，预付三个月的租金，起租日后该笔租金自动转为合同起租首季度租金。续后乙方应在每公历月的前10个工作日内(法定节假日顺延)内，向甲方全额缴付当季度的租金。

3. 租金不包含本合同所规定的物业管理费及之外乙方应付的其他相关费用。

4. 经甲方同意乙方提前解除租赁合同的，乙方须按第一条约定的日标准租金，按实际承租日期将差额补齐。

5. 若乙方未能在每公历月的前 10 个工作日内(法定节假日顺延)内，向甲方按时支付应支付的当月全额租金，逾期一日，乙方须按应缴总额的每日万分之五支付滞纳金(即按实际拖欠租金的自然天数计算直至向甲方全数付清其所应付的租金之日为止)。

6. 如乙方逾期超过应付租金日3 天，仍未支付所欠租金及滞纳金，甲方除有权收回承租房外，乙方还须支付：应付租金日至退回承租房屋日止的租金、滞纳金、同时按所欠租金加收每日千分之三的违约金。

保证金：

7. 双方一致同意，在本协议签署后3个工作日内(法定节假日顺延)内，乙方向甲方支付相当于1个月的标准租金和1个月的物业管理费，作为支付租赁房屋租金的履约保证金：共计人民币 4000 元。

9. 除经甲方书面同意，在租赁期内，乙方不得要求将支付甲方的履约保证金，作为因乙方拖欠甲方租金或物业管理中心

的物业管理费、滞纳金等费用或因乙方责任造成他人损失赔偿损失方的赔偿金的抵扣、冲抵或赔偿费用。

10. 若乙方提前解除合同(或甲方因乙方违约而依据约定解除本合同时)，所付保证金不退(不可抗力除外);若甲方提前解除合同，甲方向乙方双倍返还保证金。

物业管理费、其他各类费：

11. 物业管理费月标准为：每建筑平方米人民币 元(合计：___元/月)。

12. 不足月物业管理费按下列办法计算：(物业费月标准 $\times 12 \div 365$) \times 租用面积 \times 本月实际天数。

13. 在承租期内，乙方应自觉履行交纳房屋租金、物业管理费、以及水电费。

14. 上述租金、保证金、物业管理费等乙方以现金方式支付。租金、保证金乙方直接支付给甲方。

15. 物业管理费、水费和电费的交付办法和时间与交付租金办法和时间一致，由甲方代收。

第四章 交房标准、改造、装修及维护

4.1 乙方在合同签订后，按约定向甲方缴纳完毕保证金、租金后，甲方开据《入住通知单》，乙方持《入住通知单》前往物业管理中心办理入住手续。乙方对于的装修改造方案，必须取得政府相关部门的正式书面批复后，方可实施装修改造。该批复手续的办理工作由乙方或乙方所委托的相关机构自行进行，甲方应协助办理相关甲方应尽义务的手续。

4.2 双方同意承租房屋的交付，按附件二所述标准办理交验

手续。

4.3 承租房屋若是由大厦统一安装的商业入户门，乙方在装修时不得改动，如必须改动应征得甲方、物业管理中心的同意并取得书面确认后方可实施。

4.4 乙方对承租房屋进行装修时所产生的费用由乙方自行承担，该房屋交还时，乙方不得要求甲方给予装修补偿。

4.5 乙方在办理入住手续或申请进行承租房屋改造、装修时，应按物业管理中心要求客户入住、改造、装修的规定，完善审批备案手续，并须认真阅读与大厦装修有关的技术要求，遵守大厦《装修手册》、《客户手册》的规定。

4.6 乙方的装修方案未获得物业管理中心正式批准前，不得在承租房屋内进行任何内部装修、设备安装和经营用品的安装及摆放(如乙方需要存放装修材料的，乙方须声明对装修材料的安全性负责，并得到甲方同意，方可存放)。

4.7 乙方应确保其装修工程不会对承租房屋和大厦结构以及设备等造成任何破坏，且不会影响其他用户正常使用大厦或正常使用单元房屋。如因乙方委托的装修公司违反规定，乙方应赔偿由此所造成的全部损失。

4.8 若由于乙方的原因而对承租房屋的玻璃幕墙、建筑结构或中央空调系统等造成损坏的;或因乙方自行安装电气、设备及管道、线路使用不当、维修不善;或因装修产生各种污染而造成损失、索赔或法律诉讼等相关损失，均由乙方负责和承担。

4.9 承租房屋的内部装修及由乙方安装的各种设备由乙方自行维修保养，并由乙方承担有关费用，若由于乙方非正常使用原因造成承租户内甲方权属的各种设备发生损坏，甲方可以代为维修，但必须由乙方承担维修费用。

4.10 对于乙方承租房屋及其附属设施因自然属性或合理使用而导致的损耗，乙方不承担责任及费用。

第五章 承租房屋交还

5.1 无论属租赁期届满或提前解除合同的情况下，乙方无需把承租房屋恢复到原交房装修状态。

5.2 在租赁期届满或提前解除合同时，乙方应自行拆除其对承租房屋所进行的任何附加装置，否则，该附加装置甲方有权处置，甲方对该附加装置移走或拆除所发生的费用由乙方承担。

5.3 在租赁期届满或提前解除合同时，乙方应搬走属于自己的物品，完成房屋的清洁。否则，该物品的遗失、损坏的责任由乙方自行承担，且甲方有权自行处理承租房屋内的留置物品及由保洁公司对该承租房屋进行保洁，处理留置物品所发生的费用及房屋清洁费由乙方承担。

5.4 在租赁期届满或提前解除合同退房时，如甲、乙双方同意，保留乙方在承租单元内的任何内部装修、装饰或附属物，甲方无须向乙方支付任何补偿。

第六章 双方责任及保证条款

6.1 甲方向乙方提供的承租房屋，应符合本合同附件一和附件二之约定。乙方应遵守附件三《业主临时公约》及物业管理中心制定的维护大厦运行的其它制度和规定；甲方有责任监督、检查、督促物业管理中心向乙方提供良好的服务。

6.2 在租赁期内，甲方应监督委托的物业管理中心为承租房屋提供正常使用的能源及其它应具备功能，使公共设备、设施保持良好的运行状况。

6.3 在承租期内，除本租赁合同所述乙方违约情况外(或不可抗拒事件的发生)，甲方不得无故收回承租房屋。

6.4 乙方承租房屋期间，必须严格遵守及遵从中华人民共和国的有关法律、规章及相关管理规定，依法经营，管理承租场所，严格按照本合同的约定和营业执照所规定的经营范围经营，并严禁乙方利用房屋进行违反法律及不道德的行为；若乙方违反国家相关法律、法规或规定以及本合同约定而给甲方及第三方造成损失，则乙方应承担损失赔偿的全部责任，同时甲方有权单方面解除本合同。

6.5 乙方须依据本合同约定时限和方式及时支付租金、物业管理费和各项应缴纳费用。若乙方违约，甲方或其委托的物业管理中心有权在向乙方发出最后书面通告7天后的情况下，截断承租场所之电力、空调、水、燃气及其它设施的服务或供应等，由此引起的所有费用(包括重新接驳费用)及开支均由乙方承担。

6.6 乙方须遵守并促使其使用人遵守大厦物业管理的各项规定和制度，并在入住时与物业管理公司签署大厦相关的物业管理文件。

6.7 未获得甲方书面同意，乙方不得以任何形式或方式将承租房屋的全部或部分转让、分租给第三方。

6.8 乙方须遵守中国政府及市政府有关防火、卫生、市容的法律、法规及物业管理中心制定的安全、卫生、市容规则。

第七章 合同续约、终止

7.1 合同续约

7.1.1 租赁期届满，甲方有权收回承租房屋，乙方应于租赁期满日将承租区域完好交还给甲方。乙方如有意续租，须在

本合同期满前3个月向甲方提出书面商洽要求函，在双方达成共识后，甲乙双方重新签订房屋租赁合同。

7.1.2 如乙方未在承租期终止日前3个月向甲方发出正式书面致函，甲方可视为乙方不再续租，在此种情况下，甲方或其代表、授权人有权在事先通知乙方的前提下，陪同有承租意向的第三方在不得影响乙方正常办公情况下进入承租房屋视察，且甲方有权在租赁期满后立即将承租房屋租赁给第三方。

7.2 合同解除、终止

7.2.1 双方已履行完成本合同项下双方责任和义务，且合同到期自然终止。

7.2.2 因不可抗力致使本合同无法继续履行时，双方确认本合同可以终止。

7.2.3 甲乙双方协商一致达成共识，可以解除本合同。

7.2.4 甲方有下列情形之一的，乙方有权单方解除合同：

1、未按约定时间交付该房屋达5日的。

2、交房时房屋不符合合同约定，严重影响乙方使用的。

3、因甲方原因致使乙方无法正常使用该房屋的。

1、不按照合同约定支付租金逾期超过3日的；

2、擅自改变该房屋用途的、转租给第三方、拆改变动或损坏房屋主体结构的。

3、利用该房屋从事违法活动的、损害公共利益的。

7.2.6 除7.2.4条款、7.2.5条款内容发生解除合同外，本合

同其他条款已有约定可以解除、终止合同情况发生时，可按约定解除、终止合同。

第八章 违约及违约责任

8.1 本合同的任何一方不履行约定义务，或者违反本合同条款内容，给对方造成损失或致使本合同提前终止的，除本合同条款已约定的违约责任和赔偿以外，对未约定或未告知造成的损失，违约方须向守约方据实进行赔偿。

8.2 本合同的任何一方在遇到不可抗力且自身无过错的条件下，造成的延误或不能履约均免责，但必须采取一切补救措施以减小损失并提供证明，否则应对扩大的损失进行赔偿。

8.3 在本合同有效期内，该房屋如因不可抗力的原因导致损毁或造成双方损失的，双方互不承担违约及赔偿责任。

8.4 乙方若未按本合同第三章约定时限支付应交费用，且以超出3.1.7条约定补足租金、滞纳金及应交的其它费用之限时，在甲方或物业管理中心再次通知给予乙方交纳宽限期 5 日内仍未补齐时；属于乙方已违约，甲方有权解除本合同，并有权采取必要的维权措施，以避免甲方损失不再继续扩大。由此乙方违约引起的任何损失及连带责任，均由乙方自行承担。

8.5 除本章违约责任外，本合同项下其他条款约定的违约及违约责任。

第九章 特别约定

9.1 本合同项下的“不可抗力”指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。包括地震、台风、洪水和战争。甲乙双方同意，在本合同有效期内，不可抗力的范围是：由于地震、台风、洪水、战争、火灾以及其他不能预见(包括政令、法律)，并且对其发生和后果不能防止、或避免和克服的人力不

可抗拒的事件。

9.2 如发生“不可抗力”事件致使本合同约定的某条款不能执行，双方均应积极采取补救措施，减少双方的损失，需免责一方应向另一方提供免责书面函(需提供证明材料)，在其证明得到证实后，可不计违约责任。

1、宣布由于上述损坏而终止本合同;或。

2、修缮承租单元确定修缮所需的时间。在修缮期间，乙方不需支付租金直至重建或重修结束之日。

9.4 租赁期内承租房屋所有权发生变更时，甲方应负责本合同在乙方与新的所有权人之间具有法律效力。

9.5 本合同的相关税费应依据中华人民共和国的法律、法规和北京市政府的有关规定由甲、乙双方各自支付。

第十章 通知、变更

10.1 与本合同有关的通知或要求均须采用书面形式发出，并由挂号或专人送至对方最后书面通知的营业地点;挂号寄出第7日或送达日(以较早日为准)视为文件已被送达。

10.2 甲方对乙方发出的通知可送至承租房屋所述的地址。

10.3 双方同意除本合同有约定以外，如再发生变更之内容，须经双方协商同意并达成书面协议后方可生效，任何口头通知或电话、传真件均不作为本合同变更之依据。

第十一章 纠纷解决及适用法律

11.1 凡因执行本合同所发生的，或与本合同有关的一切争议，应首先通过友好协商加以解决，若协商不能达成共识，任何一方可向项目所在地人民法院提起诉讼。

11.2 在争议解决过程中，除有争议部分外，本合同其他条款和内容的效力、履行及依法修订不受影响。

11.3 本合同如有与法律、行政法规相抵触的内容，该内容无效，但不影响其他内容的有效性。本合同中未明确规定的事宜，双方均遵照国家(及北京市政府)有关法律、法规和规章执行。

11.4 本合同的构成、效力、解释、履行、修改及终止均受中国法律管辖。

第十二章 合同生效及其他

12.1 本合同的附件及双方所签订的补充协议均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

12.2 本合同以中文书写，空格部分的填写的文字(不得涂改)与印刷文字具有同等的效力。

12.3 本合同一式四份，甲、乙双方各执两份。具有同等的法律效力。

12.4 本合同自甲、乙双方法定代表人或授权代表人签字或加盖公章，并且甲方收到本合同2.2.1条款保证金全额之日起生效。

第十三章 补充约定

甲方： 乙方：

法定代表人： 法定代表人：

委托代理人： 委托代理人：

最新办公家具设计方案ppt 办公室租赁合同(10篇) 篇九

- 1、出租方出租合法性，例如产权证明(或经营权证明)。出租许可证明，出租方的营业执照和法人或法人授权证明。
- 2、出租标的物(即承租房屋)的定义和描述是否准确，及房屋的交付状态。
- 3、租金相关费用所包涵的内容及收费标准和付款方式。
- 4、出租人的权利和义务。
- 5、承租人的权利和义务。
- 6、对承租单元续租、扩租、转租或优先购买权的约定及条件。
- 7、对不可抗力事件的约定。
- 8、出租方和承租方的负责条款。
- 9、对合同终止及相应处理办法的约定。
- 10、双方争议的解决方式。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

最新办公家具设计方案ppt 办公室租赁合同(10篇) 篇十

出租人□xxx □以下简称甲方)

电话：

承租人□xxx □以下简称乙方)

电话:

根据《中华人民共和国合同法》有关规定，甲方愿意将位于咸阳xx区朝阳路长庆石化小区新区第53号楼4单元6楼601的私有楼房以每月租金 元租给乙方仅为单位办公 之用。租期 年，年 月 日至 年 月 日。经甲乙双方共同协商一致签订此合同以资共同自律遵守，不得反悔违约。

一、物业管理费（包括水。电，暖。卫生费，电视闭路费）全部由乙方承担，并与租金同时付给甲方。

二、乙方在租住期间必须遵守本小区有关消防安全，综合治理。环境卫生等其他管理规定，不得从事非办公等其他包括“黄赌毒”在内的一切有碍邻居正常生活的违法违规违约活动，否则一切后果有乙方承担。

三、乙方在租住期间不得私自将现租住房以任何名义方式出售。转租，转借他人，否则甲方有权立即终止合同并追究乙方法律责任的权利。

四、甲方同意乙方因为办公需要对该租住房进行适当装修装饰，其费用由乙方承担，装修时不得随意对房屋进行建筑结构改造，乱接水电，暖线路，不得破坏房屋内外原有设施。造成损失由乙方负责。

六、合同到期后除甲乙双方共同协商续租续签《租房合同外》。乙方必须在合同到期最后一天搬出非甲方的一切物品。否则甲方在十日之后将对房内滞留物品按乙方自动放弃物品处理。后果由乙方负责。

七、合同到期后乙方不再续租该房时，原屋内由乙方装修部分不得拆卸故意破坏或者折价要求甲方付费，应作为双方诚

信守诺愉快合作乙方友情赠与甲方行为。

八、本合同由甲乙双方认真协商。逐字逐句慎重认可签订。合同内容甲乙双方均不得随意增减，修改，涂抹，伪造。因此甲乙双方违反以上任何一条均属违约，违约方付对方违约金 五千元，并承担相关法律责任。

九、合同签订立即生效时乙方必须向甲方一次性付清租期全部租金 元及物业管理费（包括水。电，暖。卫生费，电视闭路费 元，共计 元，大写 元，甲方同时向乙方签写收款收据。

十一、此合同共 页甲乙双方各执壹份。

甲：

乙：