

购房合同签订物业费合法吗(优质6篇)

随着法治精神地不断发扬，人们愈发重视合同，越来越多的人通过合同来调和民事关系，合同能够促使双方正确行使权力，严格履行义务。合同的格式和要求是什么样的呢？下面我给大家整理了一些优秀的合同范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

购房合同签订物业费合法吗篇一

在我国, 物业委托是随着房地产行业的发展应运而生的一个衍生产业。对于物业委托合同你了解多少呢?以下是本站小编为大家整理的物业委托合同范文，欢迎阅读。

甲方(委托人): -----

代表人:

委托代理人:

乙方(受托人): -----

法定代表人:

委托代理人:

按照《中华人民共和国合同法》及有关法律法规的规定，本着协商一致、平等互利的原则，经友好协商就乙方向甲方提供物业管理事项达成一致协议，签订本合同，共同遵守。

第一条：物业管理基本情况

物业类型：工业物业

服务地点：-----南路

服务范围：维持---厂区围墙外5米区域内的公共秩序，包括监控、巡视、门岗执勤等24小时昼夜服务。

服务要求：每日24小时提供服务，全体分3个值班小组，每值班小组4人每个大门2人全天值班，全员到岗。

服务标准：根据甲乙双方确认的《物业管理方案》规定的标准和事项，乙方向甲方提供物业管理，并按照乙方的管理模式对物业管理人员进行管理。依据双方确认的岗位职责要求，执行物业管理任务，承担相应的物业管理责任。

第二条：甲方的权利和义务

- 1、甲方委托乙方管理的物业符合国家有关法律法规的规定。为乙方物业服务人员提供必备的工作条件，提供值班室、办公桌椅、工作餐(以实际提供为准)。
- 2、配备符合国家要求的消防设施、周界报警和电子监控系统(设施未到位的，不免除乙方合理的物业管理义务),对乙方提出的安全防范隐患报告及时书面答复和改进。制定并执行内部安全防范规章制度，教育本公司员工配合乙方物业服务人员履行物业和保卫职责。
- 3、检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况。审定乙方提出的物业管理服务年度计划，根据《物业管理方案》执行的需要制定针对乙方物业服务人员的管理制度。
- 4、甲方按合同约定的时间和方式向乙方支付物业管理费，协调、处理本合同生效前发生的管理遗留问题。
- 5、甲方根据工程建设、项目变动的需要，享有本合同的单方变更权。

第三条：乙方的权利义务

- 1、根据有关法律法规的规定及合同的约定，制定详细、全面的物业人员管理制度。指定专人负责完成本物业管理工作，乙方指派12名物业服务人员(要求全部男性，年龄不得超过45周岁)负责甲方的物业服务工作。指定现场负责人建立快速反应机制，负责处理现场事宜。甲方根据工程进度的需要，要求乙方增加物业服务人员时，乙方应及时增加相应的物业服务人员。
- 2、乙方人员应严格履行《物业管理方案》规定的岗位职责要求，并遵守甲方符合法律规定的各项规章制度，向甲方提供每周、每月工作总结和下周、下月工作安排。
- 3、根据工程建设进度、项目变动的需要，乙方接受本合同中第二条甲方享有的单方变更权。
- 4、乙方应委派专业人员承担本物业的专项管理工作，但不得将管理责任转让给第三方。负责编制甲方认可的物业管理年度计划。
- 5、对发生在甲方区域内的刑事案件、治安案件和治安灾害事故，及时处理并报告甲方和当地公安机关，采取保护案发现场，协助公安机关侦查各类治安刑事案件，依法妥善处理责任范围内的其他突发事件，遇有第三方人员与甲方冲突，乙方应及时到现场处理，必要限度内保证甲方现场人员的人身安全。否则，甲方视具体情况享有单方解约权。
- 6、落实防火、防盗、防破坏等安全防范措施，发现甲方责任区内的安全隐患，及时报告甲方并协助予以处理。
- 7、乙方选派的人员必须经过正规的保安培训、物业管理培训、无违法犯罪前科，并向甲方提供物业服务人员的人事档案。

8、乙方应当保证选派的人员遵守以下规定：

(3) 爱护执勤用品及设施，不得丢失、损坏，转借或随意携带外出。

9、乙方负责为物业服务人员配备制服及保卫工作需要的装备；承担物业服务人员的工资、保险等所有经济费用；按照法律规范要求办理物业服务人员的人事保障等方面的证件并承担费用。物业管理工作过程中出现的人员伤亡等赔偿责任均由乙方承担。对于甲方提出的更换物业服务人员的要求，乙方要在接到甲方通知后2日内给予回复，4日内完成人员更换要求。

10、加强对物业服务人员的在岗培训、监督和管理，确保安全服务的优质高效。及时回复和施行甲方提出的合理化建议，协议制定适合甲方的物业管理服务制度。

11、乙方保证向甲方提供的物业服务符合国家相关法律法规的规定，具有开展本物业服务的行业资质。由于乙方单位的原因造成的物业服务终止的，乙方承担违约责任。

12、本合同终止后，向甲方移交出全部办公用品、管理用房及甲方的所有资料并承诺在合同终止后一年内履行保密义务。

第四条：物业管理质量

1、实行封闭式管理，物业服务人员昼夜值班巡视，门岗24小时昼夜执勤。执勤上岗着统一制服，标志明显，工作规范，作风严谨，谈吐文明，处事得体。

2、档案管理台帐完善率98%，按照甲方要求做好来访人员的登记、信件及时收发(或通知)若违反，接甲方书面通知，每次罚款50元。车辆停靠安排工作。

第五条：物业管理费及支付方式

甲乙双方就物业管理费计算约定为两部分：

- 1、甲方为乙方物业服务人员支付水电费用、提供办公场所及工作餐(以实际提供为准)。
- 2、甲方为乙方物业服务人员每人每月提供-----元服务费用。(此费用包含职工工资、五险一金、税费等的所有费用)。
- 3、甲方应在次月十五日前，乙方提供等额正规发票后，以转账支票的方式向乙方支付当月的服务费。

第六条：合同期限

本合同自-----至-----日止，共计-----个月，合同期满后，经双方确认后，重新签订合同。

- 1、在合同有效期内，经甲乙双方协商一致或甲方根据工程建设、项目变动的需要行使单方变更权，可变更本合同。
- 2、依据本合同，经公安机关确定是由于乙方物业服务人员进行物业管理工作时的过失或故意行为，造成甲方经济损失的，乙方负责承担赔偿责任。
- 3、甲方违反合同的约定，使乙方未完成管理目标，乙方有权要求甲方在一定期限内解决，如甲方逾期未解决的，乙方有权终止本合同。造成乙方损失的，甲方应承担相应的赔偿责任(删除)。
- 4、乙方违反合同的约定，未能达到约定的管理目标，甲方有权要求乙方限期整改，并达到合同约定;逾期未整改的，或整改不符合合同约定的，甲方有权终止合同;造成甲方损失的，乙方应承担相应的赔偿责任。

5、甲乙任何一方无正当理由提前终止本合同的，应向对方支付壹万元的违约金；还应承担给对方造成的经济损失。

6、乙方每日每值班小组若不能达到全员到岗的要求，经甲方检查后，书面通知乙方并按照每人次100元扣除乙方服务费用。

第八条：争议的解决

1、在甲方追究乙方物业服务和保卫工作的失职责任时，双方可以协商确定赔偿责任；在确定赔偿费用后，甲方从物业管理费用中将赔偿费用扣除。

2、甲乙双方因合同履行发生争议时，双方应协商解决或申请物业行政主管部门调解，协商或调解不成的，提交盐城市仲裁委员会依法裁决。

第九条：附则

1、本合同终止，乙方希望续订劳动合同的，应在本合同期限届满前30日与对方协商续订合同。

2、经双方协商一致，可以对本合同相关条款进行修订更改或补充；一方当事人应以书面形式将变更要求送交另一方，另一方15日内未做出书面答复的，视为不同意变更本合同。

3、本合同之附件均为合同有效组成部分。本合同及其附件内，空格部分填写的文字与印刷文字具有同等法律效力。

4、本合同履行期间，如遇不可抗力，致使合同无法履行的，双方应按照国家法律法规的规定及时协商处理。

5、本合同履行的过程中，乙方负责管理的设备设施造成重大伤亡的，由乙方承担事故责任，但属于设备设施质量原因的除外。

6、本合同签订同时由乙方提供《物业管理方案》，其他未尽事宜由双方协议解决。

7、甲方指定 担任具体事务负责人，乙方指定 担任具体事务负责人。

8、本合同一式四份，双方各执两份，具有同等法律效力。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

甲方：(物业管理公司、受托方)

乙方：(房屋出售单位、委托方)

甲、乙双方根据常政发[1994]107号文颁发的《常州市市区住宅区物业管理行办法》要求，议定以下条款共同信守。

一、房屋管理

(一)乙方根据市____文件规定将____新村住房共计____套____平方米(建筑面积)出售给职工个人(说见清册)，现委托由甲方管理并按本合同第三条款规定向甲方支付委托管理费。

(二)上述房屋由甲方实行统一的专业化管理。

二、房屋修缮

(一)甲方负责乙方委托房屋共用部位及设施的维修及日常养护，保证房共用部位设施的完好和正常使用。

(二)托管房屋室内自用部位的正常零修若委托甲方负责，费用由购房人理。

三、托管费用

(一)根据市政府文件关于“建立房屋共用部位设施维护基金”的规定，乙向甲方支付优惠出售房或补贴出售房房价款____%，共计人民币(大写)____元□y____元，作为房屋委托管理费。乙方在本合同签字后15天内，将上述款金额拨入甲方“房屋共用部位设施维护基金”帐户，帐号_____，甲方保证专款专用，并接受乙审查。

(二)甲方负责乙方房屋共用部位设施的日常维修，所需费用从上述房屋用部位设施维护基金的增值部分中开支。遇有中、大、修以上项目，若上述基金增值部分不足时，不足部分由乙方按实分摊。

(三)甲方对托管房屋共用部位设施提供及时的维修、养护。若因甲方维不及时等原因造成不良后果的，由甲方承担责任。

四、其它

(一)为了便于托管房屋的管理和维修，乙方将有关房屋档案、图纸及其技术资料移交给甲方存档备查(合同终止，一并返回)。

(二)遇有人力不可抗拒的自然灾害造成房屋损坏、倒塌等、非甲方责任。

(三)其它约定：

备注：

(一)本合同在签订后到“房屋共用部位设施维护基金”到位之日起生效。

(二)本合同有效期年月日至年月日止。

(三)本合同一式三份，甲乙双方各执一份，一份报市物业主

管部门备案

(四) 本合同适用优惠和补贴出售两类房屋。

甲方(公章): _____ 乙方(公章): _____

共2页, 当前第1页12

购房合同签订物业费合法吗篇二

身份证号码: _____

顶让方(乙方): _____

身份证号码: _____

甲、乙双方经友好协商, 就房屋转让事宜达成以下协议:

一、甲方同意甲方将自己原租有位于__街(路)__号(或店铺名)的房屋转让给乙方使用, 建筑面积为__平方米; 并保证乙方同等享有甲方在原有房屋租赁合同中所享有的权利与义务, 在甲方转让租期满后, 租期按照原租赁协议顺延年, 并由乙方与房屋产权所有者按原合同条款重新签订租赁合同。不重新签订租赁合同不影响租期自动顺延。

二、房屋转让给乙方后, 乙方同意代替甲方向房屋产权所有者履行原有房屋租赁合同中所规定的条款。

三、转让后房屋现有的装修、装饰全部归乙方所有, 租赁期满后房屋装修等不动产归原产权所有者所有, 营业设备等动产归乙方(动产与不动产的划分按原有租赁合同执行)。乙方在接收该房屋后, 有权根据经营需要, 在保证房屋安全使用的情况下进行装修。

五、甲方在合同签订次日向乙方腾让房屋并交付钥匙，同时乙方向甲方支付转让费共计人民币__元，(大写：__)，上述费用已包括第三条所述的装修、装饰及其他相关费用，此外甲方不得再向乙方索取任何其他费用。

六、乙方接手前该店铺所有的一切债权、债务均由甲方负责；接手后的一切经营行为及产生的债权、债务由乙方负责。

八、本合同一式两份，甲乙双方各执一份，自签字之日起生效。

甲方签字：_____乙方签字：_____

签订日期：_____

签订地点：_____

购房合同签订物业费合法吗篇三

第一条 本合同当事人

委托方（以下简称甲方）

名称：

法定代表人：

注册地址：

联系电话：

受委托方（以下简称乙方）：

名称：

法定代表人：

注册地址：

联系电话：

根据有关法律、法规，通过招投标方式（或协议选聘方式），甲方将_____（物业名称）委托乙方实行物业管理，双方经平等协商一致，订立本合同。

第二条 物业基本情况

物业类型：

座落：

四至：

占地面积：

总建筑面积：

委托管理的物业构成细目见附件一。

第二章 物业服务内容

第三条 制定物业管理服务工作计划，并组织实施；管理与物业相关的工程图纸、住用户档案与竣工验收材料等；建立物业管理的各项制度；_____。

第四条 房屋建筑共用部位的日常维修、养护和管理，共用部位包括：楼盖、屋顶、外墙面、承重墙体、楼梯间、走廊通道、_____、_____、_____、_____等。

第五条 共用设施设备的日常维修养护、运行和管理，共用设施设备包括：共用的上下水管道、共用照明、_____、_____、_____、_____等。

第六条 公共设施和附属建筑物、构筑物的维修、养护和管理，包括道路、化粪池、泵房、自行车棚、（停车场、库）、_____、_____、_____、_____等。

第七条 公共绿地的养护与管理。

第八条 公共环境卫生，包括房屋共用部位的清洁卫生，公共场所的清洁卫生、垃圾的收集、_____、_____、_____。

第九条 维持公共秩序，包括门岗服务、物业区域内巡查_____、_____、_____。

第十条 维持物业区域内车辆行驶秩序，对车辆停放进行管理。

第十一条 消防管理服务，包括公共区域消防设施的维护，_____。

第十二条 电梯的运行和日常维护管理。

第十三条 房屋装饰装修管理服务。

第十四条 其他委托事项

1□ _____□

2□ _____□

3□ _____□

第三章 物业服务质量要求

第十五条 服务质量要求：

1. 房屋外观： _____；
2. 设备运行： _____；
3. 房屋及设施设备的维修养护： _____；
4. 急修： _____；
5. 小修： _____；
6. 绿化维护： _____；
7. 环境卫生： _____；
8. 公共秩序维护： _____；
9. 停车管理： _____；
10. 消防管理： _____；
11. 电梯运行维护： _____；
12. 装饰装修管理： _____；
13. 其他： _____。

第四章 物业服务期限

第十六条 物业服务期限为_____年。自_____年_____月_____

日起至____年____月____日止。

第十七条 合同期限未满，业主大会成立后业主委员会与所选聘的物业管理公司签订的物业服务合同生效时，本合同终止。

第五章 物业服务费用

第十八条 物业服务费价格

物业服务费价格的调整，按政策规定 / _____调整。

2. 业主逾期交纳物业服务费的，乙方可以从逾期之日起每日加收应缴费用的万分之_____。

第十九条 停车费用由乙方按下列标准向车位使用人收取：

1. 露天车位： _____

2. 车库车位： _____

3. _____

第二十条 乙方对业主房屋自用部位、自用设备维修养护及其他特约服务的费用另行收取。

第六章 双方权利义务

第二十一条 甲方权利义务

1. 审定乙方制定的物业管理服务工作计划，检查监督乙方物业管理服务的实施情况。

(1) 无偿使用；

(2) 按建筑面积每月每平方米_____元的标准租用。

(2) 设施设备的安装、使用和维护保养等技术资料；

(3) 物业质量保修文件和物业使用说明文件；

(4) 各专业部门验收资料；

(5) 房屋及配套设施的产权归属清单（包括业主姓名、联系方式等）；

(6) 物业管理所必须的其它资料。

4. 当业主和使用人不按规定交纳物业服务费时，协助催交。

5. 协调、处理本合同生效前的遗留问题：

□1□_____□

□2□_____□

6. 协助乙方作好物业区域内的物业管理工作。

7. 其他：_____。

第二十二条 乙方权利义务

1. 根据有关法律、法规及本合同的约定，在本物业区域内提供物业服务；

2. 向业主和物业使用人收取物业服务费。

3. 有权要求甲方和业主及物业使用人配合乙方的管理服务行为；

4. 对业主和物业使用人违反法规、规章的行为，有权提请有关部门处理；

8. 向业主和物业使用人告知物业的使用有关规定；

9. 每年会同甲方进行一次物业服务满意率调查；

10□_____□

第七章 其他事项

第二十三条 物业入住前的物业服务内容为：_____；服务要求为_____。

第二十四条 物业入住前的物业服务费用为：_____，由甲方向乙方支付。

第二十五条 保修责任内房屋、设施、设备维修养护，按以下方式处理：

1. 委托乙方返修，甲方支付全部费用；

2. 甲方负责返修；

3□_____□

第八章 合同变更、解除和终止的约定

第二十六条 本合同期满，甲方决定不再委托乙方的，应提前3个月书面通知乙方；乙方决定不再接受委托的，应提前三个月通知甲方或业主大会、业主委员会。

第二十七条 业主大会重新选聘物业管理企业或因其他原因本合同终止时，乙方应在合同终止之日起_____日

内撤出本物业，移交物业管理用房以及与本物业的物业管理有关的全部档案资料。

第二十八条 本合同终止后，甲乙双方应做好债权债务的处理，包括物业管理费用的清算，对外签署的各种协议等；乙方应协助甲方和业主大会、业主委员会作好物业服务的交接和善后工作。

第二十九条 其他条款_____。

第九章 违约责任

第三十条 因甲方行为违约导致乙方未能完成管理服务内容，乙方有权要求甲方在一定期限内解决，逾期不解决的，乙方有权终止合同。造成乙方经济损失的，甲方应给予乙方相应经济赔偿。

第三十一条 乙方提供的服务达不到合同约定的，甲方有权要求乙方限期整改，整改后仍不符合要求的，甲方有权终止本合同。造成甲方经济损失的，乙方应给予甲方相应经济赔偿。

第三十二条 其他条款_____。

第十章 附则

第三十三条 双方约定自本合同生效之日起_____日内，根据甲方委托管理事项，办理承接验收手续。

第三十四条 为维护公众、业主、物业使用人的切身利益，在不可预见情况下，如发生煤气泄露、漏电、火灾、水管破裂、救助人命、协助公安机关执行任务等突发事件，乙方因采取紧急避险措施造成必要的财产损失的，当事双方按有关法律规定处理。

第三十五条 本合同正本连同附件共_____页，一式两份，甲乙双方各执一份，具同等法律效力。

第三十六条 本合同在履行中如发生争议，双方应协商解决，协商不成的，甲、乙双方同意按下列第_____方式解决。

1. 提交_____仲裁委员会仲裁；

2. 依法向人民法院起诉。

第三十七条 本合同条款如与有关法律、法规、规章和规范性文件抵触，该条款无效。

第三十八条 本合同自_____起生效。

甲方 乙方

签章 签章

年 月 日 年 月 日

购房合同签订物业费合法吗篇四

承租方：_____

1、物业地址：_____

2、物业用途：该物业只供_____使用。

3、建筑面积：_____平方米。

4、租赁期限：租赁期自____年____月____日起至____年____月____日止，为期____年。

5、租金：每月租金为_____。

6、押金：共_____个月租金，合计_____。

7、付费方式：每_____个月支付一次。

8、物业管理费：每月管理费用
为_____。

9、免租期：_____天，由_____年_____月_____日至_____年_____月_____日止。

特别条约：

1. 正式签署租赁合同后，_____方即时付给中介
方_____%的房屋月租金作为中介费用。

2. _____ □

身份证编号：身份证编号：电话：

日期：日期：日期：

购房合同签订物业费合法吗篇五

代表人：

地址：

联系电话：_____

受委托方：_____

代表人：_____

注册地址：_____

联系电话：_____

物业基本情况

座落位置：北京市海淀区永泰庄北路甲19号

占地面积：_____平方米

建筑面积：_____平方米

受托方提供服务的受益人为本物业区域的全体业主和物业使用人，全体业主和物业使用人均应遵守本合同约定。

受托方应提供以下服务：

3、公共绿地的养护与管理；

5、小区内交通与车辆停放秩序的维护；

7、保管与物业相关的工程图纸、住户档案与竣工验收资料；

8、按xx有关规定代收、代缴水电等费用；

10、其他通常应当由物业服务公司提供的小区公共服务，如业主或物业使用人装修物业时，书面告知有关限制条件，并负责监督。

受托方可以选聘专营公司承担本物业的专项管理或服务，但不得将本物业的管理责任转嫁给第三方。

受托方不履行上述某项义务或提前终止合同给业主或物业使用人造成损失的，应当依法赔偿。

业主或物业使用人应向受托方交纳以下费用：

2、保安费，由受托方按每套住宅每季 xx元收取；

3、小区绿化费，由受托方按每套住宅每季 xx元收取；

7、公共设施维修费，由受托方按套内面积每平方米每季xx元收取；

9、供暖费，由受托方按套内面积每平方米每个供暖年度 xx元收取；

10、停车管理费，由受托方按地上每车每季 xx元、地下每车每季 xx元收取；停车场地使用费，由受托方按地上每车每季xx元、地下每车每季 xx元收取；临时停车，每次逗留时间不超过2小时的来客免收，超过2小时的按地上每车每小时 1元、地下每车半小时 1元收取管理费，超过半小时算一小时，不足半小时不算，大型车辆加倍。

商铺的管理费、暖气费按套内面积收取。第1-6项收费按每100平米套内面积折算为一户，电梯费暂不收取。如商铺需要经常性地使用电梯，须事先与业主委员会商定电梯费价格。

上述第1-7项收费及第9项供暖费、第10项车辆管理费应与受托方完成相关任务的支出（含提供相关劳务的工人工资）相符，多余部分受托方应交给业主委员会，归全体业主共有。停车场地使用费应于收费后按季交给产权人或共同产权人（由业主委员会代表）受托方的利润与受托方管理层的工资只能从管理费中提取。

管理费于提供服务后按季交纳，暖气费按供暖年度预交，其他费用均按季预交交。相关服务开始提供满一月后尚未交纳的，受托方可以在公告栏公示催交。

业主或物业使用人交纳物业费或由物业代收、代交的费用逾期的，从享受服务满一月之日起受托方可以加收滞纳金：逾期的第一个月，每逾期一天加收千分之一的滞纳金；逾期的第二个月，每逾期一天加收千分之二滞纳金；从逾期的第三个月起，每逾期一天加收千分之三的滞纳金。

受托方应于本合同生效后一周内制定各种家庭维修服务的收费标准（维修辅助材料如螺丝、钉子、凝结剂等包括在维修服务费用内）与保证修理质量的时间，报业主委员会备案后公布。房屋自有部位、自用设备的维修、养护在业主或物业使用人提出委托时，受托方必须接受委托并按公布的标准收费；在保质时间内出现修理质量问题的，受托方应当免费返修。房屋自有部位、自用设备的维修需要的主要材料用户可自行购买，如需受托方提供则应先跟用户就材料价格达成一致意见。

受托方的服务质量应达到下列要求：

- 1、房屋及共用设施设备的维修和管理：定期进行检查，发现问题及时排除，建立维修服务回访制度，每年进行年检并保存大、中、小修的相关记录，保证设备的正常运行。
- 2、保洁服务：居住区域的道路、楼梯每天清扫一次，垃圾每天清运一次，及时清理居住区内公共场所的废弃物，及时清扫积水和积雪，及时组织清理乱堆放物品、乱张贴的宣传品。
- 3、保安服务：24小时专人值守，进行日常巡查，对火警事故、交通事故、治安事件以及其它紧急情况有处理预案并于事发时及时处理，配合派出所处理区内的违法现象，不得对业主及其家属使用暴力，对来犯外人使用暴力时不得超出正当防卫限度。
- 4、绿化管理：绿地无杂物，基本无裸露土地，草木修剪及时，

无明显枯枝及病虫害现象。

5、消防管理：建立消防责任制，定期进行消防训练，定期巡查、检修消防设备，保证消防设备完好并有明显标志。

6、车辆管理：车辆停放有序，设有专人负责看管，对区内停放车辆的人为损伤与区内停放车辆的失窃负补充责任（就侵权人或保险公司赔偿后剩余的损失负责）

7、装修管理：监督业主和施工单位遵照有关规定进行装修并对装修过程进行监控。

8、档案资料管理：设专人管理，建立档案资料管理办法，并对物业基础资料和业主入住后的相关资料统一管理。

9、急修：12小时内完成，及时率达95%以上；小修：72小时内完成，及时率达80%以上。

10、供暖：保证门窗长时间关闭的情况下顶楼北向房间气温不低于15度。

为保证以上约定达到目的，委托方享有下列权利：

2、检查受托方管理、服务工作的执行情况；

3、审查受托方的费用支出情况（管理费除外）并在小区内公告；

4、按季（或按半年、按年，依群众意见的强烈程度而定）就业主或物业使用人对受托方工作的满意程度进行民意测验，民意测验的样本数不得低于100人。

委托方在享有上述权利的同时应履行如下义务：

3、当业主或物业使用人不按规定交纳物业管理费时，协助受

托方催交；

4、协助处理本合同生效前发生的物业服务与收费遗留问题。

受托方提供服务或进行管理应尽量做到服务及时、高效（质量）节约、和善，使业主或物业使用人对受托方的服务与管理满意。民意测验将对本合同第二条、第四条规定的委托事项分别按及时、高效（质量）节约、和善四个指标打分后取平均值。民意测验对受托方的平均满意率达到60%为受托方取得全部管理费的条件。平均满意率每降低5个百分点，应扣减测验前一季度和测验后一季度的管理费各5%。平均满意率不足40%，委托方可提前单方解除合同并免除负违约责任。平均满意率超过80%，或平均满意率超过70%且有明显的通货膨胀（10%以上），委托方应建议业主大会适当提高下一年度的管理费标准。

本合同有效期限为一年，自____年____月____日起至____年____月____日止。

本合同到期时，任何一方不愿续约的，应当提前30天告知对方，否则视为同意本合同自动顺延一年。但因服务质量太差导致业主与物业使用人抽样调查平均满意率低于40%而提前解除合同的，不受“提前告知”条款限制。

本合同终止或解除后，受托方必须于10日内向委托方移交全部管理用房及物业管理的全部档案资料，委托方应当采用公告催交、出具证明材料、出庭作证等方式协助受托方追收欠费业主或物业使用人应当交纳的费用。

本合同草签后需依《怡清园业主大会议事规则》的规定进行公示，公示15天后无异议或异议者不足规定人数的，加盖业主委员会印章，合同正式生效。

本合同双方协商一致时可对合同条款进行补充，以书面形式

签订补充协议，补充协议与合同具有同等效力。但补充协议实质性地修改了合同条款的，需要完成《怡清园业主大会议事规则》规定的公示程序。

本合同及其附件和补充协议中未规定的事宜，均遵照中华人民共和国有关法律、法规和规章执行。

本合同一式三份，甲乙双方及物业行政主管部门（备案）各执一份，具有同等法律效力。

本合同在履行中如发生争议，双方应协商解决；协商不成时，应当向海淀区人民法院起诉。

委托方签章： 受托方签章：

代表人： 代表人：

购房合同签订物业费合法吗篇六

乙方：

甲、乙双方在自愿、平等、协商一致的基础上，甲方为所其坐落于_____市_____区_____小区的物业(以下简称“该项目”)委托乙方提供物业管理顾问服务。甲乙双方本着平等、互利、互谅、互让的精神，于年月日订立本合同。

一、服务范围

该项目位于_____市_____区，项目总建筑面积约_____平方米。乙方根据该项目在合同期限内的的发展计划，以本人之管理经验，以有效务实的方式协助及配合甲方为该项目提供全面、高质量的服务。

甲乙双方约定每月两次星期六在甲方的办公室或在该项目举

行工作会议一次或进行现场巡视一次，每次为期一天，将乙方的顾问工作体现及完成，并定期为乙方提供全面的培训。为甲方的现场管理提供建议，为更有效地完成工作，甲乙双方同意工作会议或现场巡视日期因故需要更改(包括顾问人员休假、生病等等)，应事先通知对方及另订日期。乙方通过过去时将书面报告或会议录，以书面的形式将意见和建议呈送甲方，完成有关工作，并向甲方提供和制定工作所需的相关资料。

乙方必须在本合同开始时向甲方提供工作方案，并接受甲方监管，使顾问工作时间和运作落到实处。

二、委任期限

委任期限为一年，由_____年___月___日起
至_____年___月___日止。委任满，本合同自然终止。
任何一方如续订合同，应在合同期满前1个月向对方提出书面意见。

三、服务费用及支付方式

1、双方同意物业管理顾问费用及支付方式如下：

全数人民币_____元正(大写_____元整)，甲方在签定合同时首先支付顾问费25%即人民币_____元正(大写_____整)；合同签订三个月后七日内甲方支付乙方顾问费25%即人民币_____元正(大写_____元整)；于签定合同半年后七日内支付顾问费人民币_____元正(大写_____元整)；于签订合同九个月后七日内人民币_____元正(大写_____元整)。

2、以上顾问服务并不包含甲方在本合同期间要求乙方提供超越本合同约定服务范围的服务或物品的任何费用(以下简称额

外服务费用)。有关服务条款及费用经双方协商同意后，以书面形式补充成为合同的附件执行。

3、顾问费只包含乙方人员前往该项目提供本合同约定范围内的服务所产生的费用，包括交通费及膳食费用以及甲方一年内派遣三名管理层员工至重庆参观机会，但不包括参观人员的交通、膳食及住宿费用。

4、所有顾问费、额外服务费用，其他费用及劳务费用并不包含任何税项(国税、地税及外地税项)。

四、付款时间及欠款处理

1、本合同顾问费、额外服务费用甲方必须在本合同规定的时间之七天内支付，不得拖延。乙方应按合同约定按时有效地向甲方提供顾问服务。

2、甲方如没有按本合同规定的时间向乙方支付顾问费、额外服务费用，则乙方可停止对甲方物业的顾问支持。

五、违约责任

1、若乙方疏忽、或没有履行、或严重违反本合同规定的全部或部分内容，而且在甲方书面指出并提醒后1个月内，既没有合理解释又没有明确改善，以至无法合作，甲方有权以书面通知乙方终止本合同，终止合同通知在甲方送达乙方5天内生效。

2、若甲方疏忽、或没有履行、或严重违反本合同所规定的全部部分内容，并且在乙方书面指出并提醒后1个月内，既没有合理解释也没有明显改善，以致无法合作，乙方有权以书面通知甲方终止本合同，终止合同通知在乙方送达甲方5天内生效。

六、其他事项

本合同执行期间，如遇不可抗力、致使合同无法履行时，双方应按有关法律规定及时协商办理。

1、如该项目因建筑设计，建造质量、设备设施质量，安装技术或工程延误等原因，达不到使用及管理功能，造成重大事故的，由甲方承担责任并善后处处理。

2、与管理该项目有关之机密文件及资料除非经甲方同意，否则不得复印、印制或抄录予第三者。

3、甲方同意向乙方提供其履行本合同所需的一切数据，并协助乙方履行本合同。

4、如甲方乙双方对本合同产生争议，经协商无效后，可提请_____市人民法院诉讼解决。

5、本合同正本连同附件共____页，一式____份，甲乙双方各执____份，均具同等法律效力及约束力。

6、本合同自签定之日起生效。后附合同附件。

甲方签章： 乙方签章：

法定代表人：

日期： 日期：