

# 最新幼儿园中班课程设计方案(通用9篇)

合同的签订对于维护劳动者的权益、促进劳动关系的稳定具有重要意义。优秀的合同都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面我就给大家讲一讲优秀的合同该怎么写，我们一起来了解一下吧。

## 2023年酒店员工劳动合同书电子版(6篇)篇一

根据《劳动法》及有关法律法规，经甲乙双方平等自愿协商一致，同意签订本合同，共同遵守本合同所列条款。

一、劳动合同期限：\_\_\_\_\_

二、工作内容和工作地点：\_\_\_\_\_

三、工作时间和休息休假：\_\_\_\_\_

四、劳动报酬：\_\_\_\_\_

五、社会保险和福利待遇：\_\_\_\_\_

六、劳动保护、劳动条件和职业危害防护：\_\_\_\_\_

八、双方协商约定的其他内容：\_\_\_\_\_

九、违反劳动合同的责任：\_\_\_\_\_

十、合同一式两份，甲乙双方各一份

甲方：\_\_\_\_\_乙方\_\_\_\_\_ (签署)

## 2023年酒店员工劳动合同书电子版(6篇) 篇二

为了发展本市的对外经济、贸易及旅游业，使酒店的管理水平和服务质量达到国内同类酒店的先进水准，从而使酒店赢得良好的社会声誉和经济效益，(以下简称委托方)，特委托(以下简称管理公司)，全权经营管理酒店。双方依据平等互利的原则，经过友好协商，特订立本合同。

委托方\_\_\_\_\_酒店系在中国\_\_\_\_\_市工商行政管理局登记注册的合法经营企业，法定地址：\_\_\_\_\_，法定代表人：\_\_\_\_\_。

管理公司\_\_\_\_\_酒店管理公司系在中国\_\_\_\_\_市工商行政管理局登记注册的国有企业，法定地址：\_\_\_\_\_，法定代表：\_\_\_\_\_。

### 第一章 名词定义

#### 第一条 酒店

本合同用的“酒店”一词指位于\_\_\_\_\_酒店，内容包括：

- (1) 间有卫生间的客房；
- (5) 全部“家具、装置及营运物品”。

#### 第二条 家具、装置及营运物品

在本合同中“家具、装置及营运物品”是指：

- (3) 必要的车辆和运输设备；
- (5) 所有制服及其他酒店营运所必须的物品。

本合同第一、第二条所列内容，以酒店正式开业日前双方交接所附明细清册为准。

### 第三条 酒店正式开业日

“酒店正式开业日”是指酒店正式全面营业的第一天，其基本条件为：

- (1) 酒店建设工程全部竣工；
- (2) 酒店全部设备及设施已安装完毕、正常运行；
- (3) 酒店全部家具、装置及营运物品备齐；
- (4) 酒店工程经国家验收合格，包括消防、卫生设施；
- (5) 酒店营业执照及各项营业许可证已经获得；
- (6) 各项保险生效；
- (7) 酒店经营所必须的流动资金全部汇入酒店营业账户；
- (8) 委托方与管理公司书面同意酒店可以正式开业。

酒店正式开业日之前的对外营业称为“酒店试营业期”。以上各项若有一项未达到者，均属“酒店试营业期”。

### 第四条 双方

这是指本合同的缔约双方：即委托方与管理公司。

### 第五条 总收入

在本合同中这是指经营酒店及其设备所得的客房、餐饮、附属的涉外商场、娱乐设施、场地出租、电话、电传、传真、

洗衣、出租汽车及其他各项服务获得的全部收入的总和。

## 第六条 经营毛利

- (1) 固定资产折旧费和投资性质的费用摊销及更新基金；
- (2) 贷款利息(流动资金贷款利息除外)；
- (3) 所得税、房产税及其他附加税；
- (4) 土地使用税；
- (5) 董事会费和保险费；
- (6) 管理公司收取的管理费；
- (7) 国家汇率调整造成的汇兑损失；
- (9) 投资方成员在酒店的挂账及投资方的内部会议等挂账；
- (10) 经投资方同意购置的固定资产和零星工程完善项目；
- (11) 投资方单方面要求的接待、广告、赞助性开支以及未得到管理方同意而实际由投资方获益和开支的各项费用。
- (12) 其他非酒店经营所产生的费用。

## 第七条 商标及服务标志

这是酒店在销售商品、提供服务及市场推广中所用的属于管理公司专有的标记、图案或文字。

## 第二章 酒店管理

### 第八条 管理权

委托方授权管理公司在接受管理期间，对酒店经营管理有充分的决定权和指挥权，管理公司及其代表可代表酒店对外签署与日常经营管理业务有关的文件、合同，包括签署总额不超过万人民币的短期经营周转资金的贷款合同。

## 第九条 总经理

酒店总经理或副总经理人选经管理公司与委托方充分协商后由管理公司任免。

总经理是管理公司在酒店的总代表。总经理对酒店经营管理事务有指挥权和决定权，对酒店经营管理全面负责并对管理公司负责。

总经理是酒店法人的委托代表。

总经理如有营私舞弊行为，需经证实后，委托方方有权要求管理公司进行撤换。

副总经理协助总经理工作。

## 第十条 人事安排

1、管理公司将根据酒店的实际状况提出人事、组织机构设置方案，并按《中华人民共和国合作经营企业劳动管理规定》制订劳动工资计划，根据上述方案计划安排酒店员工工作。

2、酒店各级员工的聘任、奖惩、调动和安置均由总经理按国家有关合作经营企业的规定决定和处理。

3、管理公司派往酒店工作的职工均受酒店雇佣，其住宿、交通(包括市内交通)均由酒店负责;工资、奖金、休假、医疗等享受酒店员工同等待遇;每年享受二次有薪探亲假，每次假期10天(在途时间另计)，其交通费按国家规定标准在酒店费用中列

支。

## 第十一条 酒店的管理工作

管理公司及其代表在管理酒店期间，负责贯彻、执行国家的各项方针、政策和规定，管理期分为两个阶段 - 试营业期和正式全面营业期。

- 1、逐步建立健全酒店各项规章制度，完善机构设置；
- 2、对酒店设施布局进行调整和完善；
- 3、招聘员工，强化人员培训，建立岗位责任制；
- 4、进行市场推销；
- 5、为酒店正式全面营业进行积极准备，包括筹备酒店正式开业仪式等。
- 6、有计划地推行“酒店管理模式”。
- 7、争取在 年内为甲方培训一支能自行管理、经营、具有良好职业素质和操守的管理队伍，最终使甲方能在最短时间内能独立经营和管理好酒店。

从酒店正式开业日起，酒店进入了全面营业期，管理公司的主要工作有：

- (1) 乙方派出业务骨干筹备酒店开业，作好开业前的各项准备工作，包括人员和设备运行与到位。
- (2) 乙方负责招聘具备酒店从业素质的员工，开展员工上岗前的业务知识、技能的培训。
- (3) 宾馆装修期间提出专业的整改意见和建议。

(4) 负责为宾馆建立相应的管理体系和服务体系，按照 星级宾馆的标准实施全面质量管理。

(5) 建立实施各项规章制度和操作规程，并制定相应跟业绩挂钩的绩效管理机制。

(6) 负责为宾馆的经营拓展客源市场，建立酒店自身销售网络系统，并利用乙方现有的酒店网络，积极使用电子商务，积极促销酒店旅游市场。

(7) 乙方将派出专业人员整合本地资源，设计酒店的整体cis形象识别系统，以统一、整体的品牌形象崛起于本地区。

(8) 通过深入的调查研究和理论分析，向甲方股东提交酒店的年度预算、年度经营计划以及酒店最佳的产品组合内容和远景发展规划。

(9) 尽快使酒店达到 星级酒店标准并通过验收，为酒店在本地区创优秀品牌而努力工作。

(10) 乙方竭尽全力完善、维护好酒店的硬件设施，使之能良性循环，确保酒店常新、环境完美、不断完善和配套。

(11) 乙方有权在本合同规定的范围内独立实施全面经营管理工作，乙方实施在甲方领导下的总经理负责制。

(12) 全面推行“ 酒店管理模式”。

(15) 深化员工业务技能培训工作；

(16) 负责监督和考核总经理的工作业绩；

(20) 根据市场变化情况和经营需要，调整和修改酒店各项收费标准；

(21) 负责酒店的日常维修和保养;

(22) 为保障酒店的权益, 代表委托方和管理公司进行法律诉讼;

(23) 争取在 年内回收酒店投资的本息。

### 第三章 管理费的计算与支付

第十二条 试开业前期因工作量巨大, 而又无营业收入, 故开业前期自乙方管理人员到位后, 每月暂按\_\_\_\_\_万元人民币支付管理费。

第十三条 管理费分为基本管理费和效益管理费。

第十四条 在酒店试营业期内, 管理公司收取的基本管理费按总收入的百分之\_\_\_\_\_收取。

第十五条 从酒店正式开业日起, 管理公司收取的基本管理费按总收入的百分之\_\_\_\_\_收取。

第十六条 基本管理费每月支付一次, 其计算方法是按当月总收入乘以上费率, 于次月15日前汇入管理公司指定的账户。

第十七条 管理公司同意在酒店试营业期不收效益管理费。酒店正式开业后始收效益管理费。

### 第四章 双方的责任

第十八条 委托方董事会的责任:

- 1、及时办妥酒店经营所必须的全部营业许可证和营业执照;
- 3、按时审批酒店年度经营方案、年度财务预算与决算;

4、审查批准酒店扩建、改建计划；

5、协调好基建与经营存在的各种事宜，安排落实宾馆经营必需的水、电、气等基础设施，保证消防安全设施的齐备，因设施未齐全、设备未完备以及因证照不齐等原因而引发的行政罚款费用不进入酒店费用。

6、委托方须协调好当地政府的相应关系，当地政府超出标准之外的收费由委托方承担。

7、其他必须由委托方决定的有关事宜。

## 第十九条 管理公司责任

1、通过各种途径，努力提高酒店客房的出租率，增加经济效益；

2、选派合格人选到酒店任职；

3、按时提交酒店年度经营方案和财务预算与决算；

5、负责编制和健全酒店的各项规章制度；

6、利用集团优势，在管理公司所属酒店内安排酒店员工的培训和实践；

7、其他必须由管理公司办理的一切有关事宜。

## 第五章 酒店维护与保养

第一年至第三年，不少于总收入的百分之二；

第四年起，不少于总收入的百分之五；

更新基金可以一年一次提用，也可以分月提用。

更新添置项目所需资金在经营成本列支。

第二十一条 管理公司认为需要时，有权根据实际情况用更新基金更换、添置酒店的设备、陈设和家具等。

第二十二条 每年度更新基金如未用完留有余额，可转入下一个会计年度，与下一年度的更新基金合并提用。

第二十三条 本合同期满或提前终止时，管理公司须将更新基金的余额如数归还委托方。

## 第六章 酒店产权及其处置

第二十四条 酒店的一切债权、债务属委托方。

第二十五条 在本合同有效期内，酒店的全部产权属委托方所有，管理公司不得以任何方式出售或抵押，除本合同第七章第二十七条规定以外的酒店财产。

第二十六条 管理公司有权根据本合同规定使用调配酒店财产。

第二十七条 管理公司有权处理用更新基金更换下来的酒店不再适用的家具、装置及营运物品等。处理这些家具、装置及营运物品所获款项，纳入“更新基金”项，留作添置这些家具、装置及营运物品。

第二十八条 委托方在处置酒店财产时，应以不影响本合同的履行为原则。否则，应征得管理公司同意。

## 第七章 税务、财务及外汇管理

第二十九条 酒店按照国家的有关法律和税收条例的规定缴纳各项税金。

第三十条 酒店职工按照有关规定由职工本人缴纳个人所得税

或个人收入调节税。

第三十一条 酒店的会计年度从每年\_\_\_月\_\_\_日起至同年\_\_\_月\_\_\_日止，一切记帐凭证、单据、报表、账簿用中文书写。

第三十二条 除本合同已有规定以外，酒店会计的处理原则均按《企业会计制度》办理。

第三十三条 酒店的财务审计聘请国内注册的会计师审查、稽核，并将结果报告董事会。

如董事会认为需要聘请其他审计师或审计事务所对酒店财务进行复检时，管理公司应予同意，其所需一切费用在董事会费中列支。

第三十四条 每一会计年度的头二个月，由总经理组织编制上一年度的资产负债表和损益计算书，报告董事会。

第三十五条 酒店经营的一切外汇事宜按照国家中外合资企业外汇管理条例及规定办理。

## 第九章 保险

第三十六条 双方同意酒店向中国境内具有承保资格的保险公司及其分公司投保双方都认为必须的险项，酒店一旦遭受损失可在所投保的险项范围内获得应有的赔偿。

所有保险均由委托方投保，保险受益人为委托方，与管理公司无关。

第三十七条 委托方投保的酒店财产险，其投保总额应不低于国家规定。

第三十八条 各项保险费及办理保险费的其他费用，均由酒店支付。但不作为酒店管理费用开支，列入甲方开支科目。以

遵循收益与权责挂钩之原则。

## 第十章 监管、奖罚机制

第三十九条 甲方派驻股东代表听取酒店重大管理制度、用工薪酬分配制度、财务预决算方案及其它重大事项的决策。审议酒店年度经营计划，拟定酒店内部管理机构设置等事项。

委托方：

受托方：

年月日

## 2023年酒店员工劳动合同书电子版(6篇)篇三

乙方：

合同号：

根据《劳动合同法》以及其它有关法律法规的规定，甲乙双方经协商一致签订本合同。

### 一、项目内容：

乙方承接甲方 公司音响，灯架设备的租赁服务具体配置见附件价格单。在甲方确认后签订合同。并按甲方要求时间完成施工和调试工作。

### 二、产品验收标准：

1. 品牌、数量与附表所列规格、型号相符，以乙方提供标实为准。

2. 保证音响调试最佳效果。

### 三、合同金额及付款方式：

1. 合同总金额：人民币 元整( 元)。

2. 甲方在签定合同时首付给乙方灯光音响设备租赁订金即人民币 元整( 元)，余款人民币 元整( 元)在使用之前一次性付清。

### 四、施工标准及工期

甲方负责设备的运费、税金. 乙方负责安装调试，达到合同

### 五、违约责任：

#### 1. 乙方有违

第一、二条之规定，每延误\_\_\_\_日按合同总额百分之五付给甲方违约金。

#### 2. 甲方有违

第三条第二款之规定，每延误\_\_\_\_日按合同总额百分之五付给乙方违约金。

3. 如演出设备租用时间延期或更改甲乙双方协商解决，甲方给予乙方相应的费用。

六、合同一式两份，甲乙双方各执壹份，具有同等法律效力。双方签字盖章后生效。

七、本合同执行过程中发生的纠纷，甲乙双方协商解决，若意见不能达成一致，双方均有权向当地人民法院提起诉讼。

1. 甲方负责乙方施工人员食宿，提供设备库房及保管。
2. 甲方协调场馆现场电力，保安及工作人员。
3. 甲方负责现场演出安全工作。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_ 乙方(公章)：\_\_\_\_\_

## 2023年酒店员工劳动合同书电子版(6篇)篇四

一、实习合同期限第一条本合同生效日期\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，本合同于\_\_\_\_\_终止。实习期为\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

二、实习内容甲方应该在乙方实习期间，为乙方指派一到两名实习指导老师，负责指导乙方进行实习。甲方指派\_\_\_\_\_为乙方指导老师，指导乙方在实习期间的工作。乙方在实习期间，应该听从指导老师的安排，认真完成指定的任务。乙方在实习期间，应该虚心学习，发扬艰苦奋斗、吃苦耐劳的精神，展现浙大学子风貌。乙方同意根据双方协商，在\_\_\_\_\_岗位进行实习。

三、实习期间的劳动保护和劳动条件第四条甲方安排乙方进行实习，每日工作时间不超过8小时，平均每周不超过40小时。甲方保证乙方周至少休息两日，甲方由于工作需要，经与乙方协商后可以延长乙方时间，一般每日不得超1小时。甲方为乙方在实习期间提供必要的劳动条件和劳动工具，建立健全生产工艺流程，制定操作规程、工作规范和劳动安全卫生制度及其标准。在乙方实习期间，甲方享有对乙方在安全、卫生生产方面进行管理、保护的权利、义务。甲方负责对乙方在正式实习前进行政治思想、职业道德、业务技术、劳动安全卫生及有关规章制度的教育和培训。

四、实习期间的劳动报酬第七条乙方在实习期间，甲方是否

支付乙方报酬，由甲乙双方平等协商决定。第八条如果甲乙双方就支付实习期间报酬的达成一致意见的，甲方以每（小时/日）\_\_\_\_元为标准支付乙方报酬，工资于（每月\_\_\_\_日/每日）统一结算。实习期间加班时段的报酬标准参照本条前款之规定执行。

六、实习期间的劳动纪律第十条乙方在实习期间应遵守甲方依法规定的规章制度；严格遵守劳动安全卫生、生产工艺、操作规程和工作规范；爱护甲方的财产，遵守职业道德；积极参加甲方组织的培训，提高思想觉悟和职业技能。第十一条乙方违反劳动纪律的，乙方的指导老师，可予与教育纠正。

七、合同的变更、解除第十二条订立本合同所依据的法律、行政法规、规章制度发生变化，本合同应变更相关内容。第十三条订立本合同所依据的客观情况发生重大变化，致使本合同无法履行的，经甲乙双方协商同意，可以变更本合同相关内容。第十四条经甲乙双方协商一致，本合同可以解除。

八、本合同争议处理第十五条因履行本合同而发生的争议，当事人双方应本着平等、互助的精神进行协商解决，在必要时浙江大学就业指导服务中心可以介入并提供参考解决意见。

九、其他约定第十六条甲乙双方还就以下事项达成约定：

## **2023年酒店员工劳动合同书电子版(6篇)篇五**

根据中华人民共和国《劳动法》和相关的劳动法律法规，甲乙双方经平等协商一致，自愿签订本合同，共同遵守本合同所列条款。

### **一 劳动合同期限**

第一条本合同为期限合同。

本合同自年月日起至年月日终止，其中试用期为月。

## 二工作内容

第二条乙方同意根据甲方工作需要，主要从事工作。乙方应按时保质保量完成甲方的工作任务。

## 三工作时间

第三条根据国家的有关规定和甲方的实际工作需要，甲方施行综合工时计算制。

## 四劳动报酬

第四条甲方的工资分配应遵循按劳分配的原则。

第五条试用期内，乙方的每(日、月)基本工资为元。转正后，乙方的基本工资为每月元，原则上每月以货币形式发放。

第六条实习的期限和待遇执行国家有关规定。

第七条当乙方参加甲方的具体施工或行政工作时，同时享受岗位工资及相关补助，此岗位工资和相关补助的标准由甲方统一制定。如乙方未参加甲方的具体施工或行政工作时，仅享受基本工资。

第八条特殊情况的员工不适合本节的以上条款，以甲乙双方约定的工资为准，即上岗后，每(日、月、年)元。

## 五甲方的权利和义务

### 第九条甲方的权利

1. 甲方有依法制订和修改规章制度和管理办法的权利。

2. 甲方有分配和下达生产、工作任务的权利。
3. 有检查、考核乙方生产、工作、学习和技术状况的权利。
5. 双方约定的其他权利。

#### 第十条甲方的义务

1. 按照国家有关劳动安全、劳动保护、企业安全卫生的规定，向乙方提供必须的劳动条件的义务。
3. 创造条件提高乙方政治思想素质和业务技术水平的义务；
5. 双方约定的其他义务。

甲方： \_\_\_\_\_

乙方： \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## 2023年酒店员工劳动合同书电子版(6篇)篇六

甲乙双方根据《中华人民共和国劳动法》等法律、法规、规章的规定，在平等自愿、协商一致的基础上，共同订立本合同，共同遵守本合同所列条款。

### (一)合同期限和工作内容

第一条：本合同自 年 月 日起至 日止期限为月。

第二条：根据甲方工作需要，乙方同意从事 岗位工作。

第三条：甲方向乙方免费提供食宿，甲方延长乙方工作时间，应安排乙方同等时间补休。

## (二) 劳动报酬

第四条：甲方每月以人民币的形式足额支付乙方工资 大写：元，（小写： ）不得拖欠。

## (三) 劳动纪律和规章制度

第五条：乙方应严格遵守甲方制定的规章制度，完成劳动任务，提高职业技能，执行劳动安全卫生规程，遵守劳动纪律和职业道德。

第六条：乙方应保守甲方的商业秘密，甲方对乙方的个人资料，未经乙方的同意，不得公开和泄露。

第七条：乙方违反劳动纪律，甲方可根据单位规章制度，给予相应的经济处罚。

第八条：甲方解除合同应提前十五个工作日通知乙方，乙方解除合同，应当提前三十天以书面形式通知甲方。

## (四) 违反劳动合同的责任

第九条：当事人双方违反本合同时，应承担违约责任，向对方支付违约金

## (五) 其他

第十条：本合同未尽事宜，双方可另协商解决。

甲方：（用人单位）签字盖章： 乙方：（劳动者）签字盖章：

年 月 日