

# 贷款的购房合同有几份(汇总6篇)

要写好演讲稿，首先必须要了解听众对象，了解他们的心理、愿望和要求是什么，使演讲有针对性，能解决实际问题。好的演讲稿对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇演讲稿以下是我帮大家整理的演讲稿模板范文，欢迎大家借鉴与参考，希望对大家有所帮助。

## 开心农场演讲稿篇一

大家好！

今天我怀着无比激动的心情，参加这此岗位竞聘，不管是否成功，我觉得都是我最大的幸运和机遇，这充分表明了公司及各位领导对我的期望、支持和关心，这种机会对我来说是第一次也许是最后一次，我会通过我的努力为公司创造更高的价值。

本人叫xx□xx年毕业于xxxx学校，今年xx岁，xx文化程度□xx年xx月通过应聘来到xx公司销售部，我想我是幸运的，通过我的努力和公司的大力支持。

1、自身综合素质的优势。我对销售事业怀有激情的心态，鼓舞着我始终保持奋发有为的精神状态，参加工作以来我一直从事着团队管理，无论是在任何地方，我都严格要求自己，本分做人，踏实做事，服从于工作、服从于全局，在不同的工作岗位上做出自己应有的贡献。

2、学习能力的优势。我在工作后积极参加各类学习和培训不断提高自己的管理水平。长期养成自学能力，并能灵活运用所学的东西，将它用在日常管理工作中。

3、有丰富的工作经历。长期工作于销售一线工作有较深的了

解和管理经验，并能处理好各种实际问题，公司还制定了一系列规章制度。

4、具有一定的协调能力。能够运用公关协调能力来强化与其他部门和卖场之间的关系密切。

如果这次我未能竞聘成功，说明我在某些方面还达不到公司和领导的要求，但我将继续为公司发展做自己应有的贡献。如果我能竞聘成功，不仅是我人身追求、自我提高的体现，也是我有机会进一步为公司销售事业做出贡献，为员工提供各方面需求。

我的具体工作设想是：

1、认真学习，努力工作，快速适应新的岗位。提高工作的准确性，减少盲目性。

2、积极推进观念创新和机制创新。与员工经常谈心，促进他们全身心的投入工作。

3、公司当前在不断推进观念创新和机制创新的管理思想的同时，要“以市场为导向，以客户为中心”提高经营理念，同时作为来自销售一线的负责人，要充分认识到人才的重要性。

4、关注员工，严格要求自己。

以上是我的竞聘演讲，不当之处，请批评指正。

谢谢！

## 开心农场演讲稿篇二

我于\_年\_月毕业于，已从教\_年了。\_年的教书生涯，“弹指一挥间”，蓦然回首走过的足迹，有太多值得回味的东西一

直在心头涌动，把我的思绪又拉回到从前。

期间我担任、\_班的语文教学工作，根据班级实际情况，以新课程理论为指导，深入钻研教材教法，精心设计好每一节课。课堂上，教态自然、表述清楚、重难点突出、知识点到位、教法多样，充分调动了学生学习的主动性和积极性。为激发学生学习语文的兴趣，经常给他们讲一些文学方面的故事，组织课前三分钟讲成语故事，让他们了解中国文化的博大精深。课堂上让学生自主学习、合作探究，让他们动起来，激活学生的创新思维。工作认真踏实、任劳任怨、不记名利，常常牺牲休息时间帮学生培优补差，不仅解答学生的质疑，而且常与学生谈心，拉近了师生之间的距离，使学生对老师的感情转移到学科学习上来，产生了巨大的精神动力。期末考试检验了教学效果，\_年来\_班语文成绩在平行班中居前列，\_班成绩较好。辅导学生参加古诗词竞赛、朗诵比赛、演讲比赛均获得较好名次，\_班\_同学获区、市级演讲比赛等奖。我认为成绩不是最重要的，重要的是今后如何自我提高，如何提高学生的语文水平。

积极参加教研活动，善于总结别人的经验，并灵活运用到教学实践中。

由于以上教学工作实际，我打算竞聘学校的语文教学工作，希望能教完初三，为课改实验画上一个圆满的句号。若能竞聘成功，我将不负众望，用自己的勤奋加智慧，完成好教学任务。

今后，我打算采取以下几点措施：

### 1.、夯实基础，早抓复习

语文是一门积累的学问，短期强化毫无效果，要让学生多读、多背、多练，再反复中加强记忆，对部分不自觉的学生采取强硬背诵方式。

## 2、抓好作文教学，稳步提高

作文在中考中所占分值较大，加大写作力度，将各种题材、体裁都能写上一遍。

## 3、强化阅读训练

将各种文体的分析方法教给学生，反复练习，并能把握时代脉搏。

组织专项复习，人人过关，适当训练难题

今后的教学工作无论怎样辛苦，我都会继续努力的，使自己的教学水平更上一个新台阶，为中的腾飞献出自己的光和热。

## 开心农场演讲稿篇三

本站发布应聘自我介绍演讲稿，更多应聘自我介绍演讲稿相关信息请访问本站演讲稿频道。

如果大家在面试时不知道如何做自我介绍，可以适当参考以下这篇面试自我介绍范文。

您好!非常荣幸能有机会参加贵公司的招聘面试。感谢贵公司领导给我这个机会。

我叫冯四鹏，是广东珠江理工职业技术学院、电子电脑专业的毕业生。为了心中的理想，探索生活的真谛，凭者对知识的渴望，人生的追求，我孜孜不倦，不骄不馁，终于迎来了新的起点。

光阴似箭，在3年的院校生活中，我对电脑组装怀有很高的热情，坚持以学为主，取得良好的成绩，且在其他各方面表现良好，被评为优秀团员、入党积极分子，是班里获得联邦电

子教育奖学金的学生。通过在校的理论学习和实践学习，我掌握了有一定的操作能力，且有很强的责任心，集体荣誉感。

面对新的环境，新的起点，新的挑战，我将进一步充实和提高自己，如果有幸成为贵单位的一员，我必将以满腔的热情投入到工作中，用我的汗水、知识、热情报答贵单位的知遇之恩。

最后，我衷心希望贵单位能给我一个展开才华的舞台，我坚信，你的信任与我的实力将为我们带来共同的成功！

## 自我介绍注意要点

### 第一

谁当介绍人呢？家里来了客人，一般是女主人当介绍人。家里来了客人，客人之间彼此不认识的话，女主人有义务把大家作个介绍。单位来了客人一般是谁当介绍人呢？单位来的客人一般是三种人。第一种人，专职人员，公关，文秘，办公室主任。第二种人，对口人员。比如我找你销售部李经理，你李经理就有义务把我跟其他在场的人不认识的人作个介绍。同样的道理。假定你李\*在宿舍，你是学生，我到你集体宿舍找你去，我是你叔叔或者你伯伯，那我找你的话你是不是有义务把我跟你同学作个介绍呀，并且根据社交礼仪，你应该先把我（你的叔叔或者伯伯）介绍给你的同学，然后再把你同学向我介绍。当然你一定要及时地介绍一下。否则我们大眼瞪小眼，不免会产生尴尬的氛围。我找的是你，你就有义务介绍。第三种人，本单位的领导。单位来了贵宾的话，由谁来作介绍？本单位职务者，比如你是公司董事长，我是省长，我省长到你那儿视察工作去了，那你这个董事长就有义务把我这个省长和你的员工作介绍，你就别拿公关经理来招呼我。说实话，公关经理认识我，我可不认识他呀。这是对贵宾的一种尊重。总而言之，谁当介绍人的问题很重要。

## 第二

要在他们彼此不认识的情况下介绍。我当介绍人，我介绍双方认识的时候，我得先考虑他们彼此是否认识，当然这在实际操作中会有一些暗示，环境和人为的要求启示你有必要向他们对方做彼此自我介绍。

## 第三

要关注其先后顺序。具体操作时，你要注意次序问题。就是把谁介绍给谁。按照社交礼仪，标准的做法：是先介绍主人。这种介绍不分男女，不论老幼，也不看职务高低，这是一种宾主介绍。进行宾主介绍要先介绍主人，为什么呢？因为客人拥有优先知情权。换言之，先介绍的人应该是地位低的，比如介绍男人和女人时，先介绍男士，后介绍女士。介绍晚辈和长辈时，先介绍晚辈，后介绍长辈。介绍上级和下级时，先介绍职位低的，后介绍职位高的。介绍主人和客人时，先介绍主人，后介绍客人。有时候，宾主双方都不止一个人，那你还要注意，还是要先介绍主人，介绍主人的时候，具体应该按照职务高低排序，先介绍董事长和总经理，然后再介绍部门经理。介绍客人时，也按照职务高低排序，先介绍职务高的，后介绍地位低的。

## 禁忌

不要夸耀自己的“丰功伟绩”，小心在别人眼里不值一提。

不要篇幅较短，那会显得你很没有文化；也不要长篇大论，那会很冗长，让人对你没有兴趣。

在不同的场合要有不同的自我介绍，不要用同一种，那会显得很分不清场合，就是老人常言的“拎不清”。

自我介绍切忌话多。比如说，交行二面要求每个人用三句话

介绍自己，难道真的只能姓名+专业+学校了？当然要变通。像我就说：第一句话，英语好；第二句话，专业对口；第三句话，性格优势。然后扩展稍微讲几句，效果非常好。

要注意逻辑和结构。有些人的自我介绍信手拈来，随便讲，天马行空，没有重点和结构，势必让人摸不着头脑，因此要自己理出一条线，有条不紊地讲。

语速要慢一点，注意抑扬顿挫。

可以说一下自己的不足，但是可以以另一种方式，比如我的处理方式，如果有时比较急躁，可以说成太急于求成；有时对于细节不肯放过而误了大局，可以说成太过于追求完美等等。总之，处理得好就可以了。

不能重复。

## 开心农场演讲稿篇四

您好！非常荣幸能有机会参加贵公司的招聘面试。感谢贵公司领导给我这个机会。我叫冯四鹏，是广东珠江理工职业技术学院、电子电脑专业的毕业生。为了心中的理想，探索生活的真谛，凭者对知识的渴望，人生的追求，我孜孜不倦，不骄不馁，终于迎来了新的起点。

光阴似箭，在3年的院校生活中，我对电脑组装怀有很高的热情，坚持以学为主，取得良好的成绩，且在其他各方面表现良好，被评为“优秀团员”、“入党积极分子”，是班里唯一获得“联邦电子教育奖学金”的学生。通过在校的理论学习和实践学习，我掌握了有一定的操作能力，且有很强的责任心，集体荣誉感。

面对新的环境，新的起点，新的挑战，我将进一步充实和提

高自己，如果有幸成为贵单位的一员，我必将以满腔的热情投入到工作中，用我的汗水、知识、热情报答贵单位的知遇之恩。

最后，我衷心希望贵单位能给我一个展开才华的舞台，我坚信，你的信任与我的实力将为我们带来共同的成功！

此致

敬礼

## 开心农场演讲稿篇五

你们好！

我是来自初三四班的同学，我的名字叫xx马，只有跑过千里，才能知其是否为良驹；人，只有通过竞争，才能知其是否为栋梁，我很高兴能站在这里同大家参加学生会竞选，我竞选的职务是体育部长，希望能得到大家的支持。

在成长的日记和档案中，记录着我担任过纪律委员，劳动委员，小组长以及语文课代表的经验，也参加过学校组织的田径，篮球，书法，绘画，演讲等活动。从初二上学期就进入学生会这个大家庭里，“工龄”也不算短了，这使我有相当多管理经验与领导能力。作为我自己，我需要一个更广阔的天空来展示自己的能力。“欲穷千里目，更上一层楼”，只有站得更高才会看得更远，我希望在更高的位置发挥更大的作用，在同学们的协助下，我相信我可以把学生会体育部的工作做得更好、更出色。当然了，“人非圣贤，孰能无过”我在工作中也出现过一些错误，但我敢于面对。通过老师、同学的帮助及自己的努力来改正，正是由于在胜利面前不骄傲，在失败面前不低头，我才会奋斗中迅速的成长和提高。



假如我就任此学生会体育部长，我的第一件事就是召集我们体育部的各位成员举行一次会议，我会全面地听取他们的意见与建议，放下权力，广纳贤言，实行承包责任制。在就职期间，我会做好自己的本职工作，“求真，务实，开拓，创新”，将体育部工作做“小”，做“细”。第二件事是我们将有限的条件下，开展一些有趣活动，建立管理制度，全面的提升成员的积极性和配合能力，俗话说：“流星的光辉来自天体的摩擦，珍珠的璀璨来自贝壳的眼泪。”我也会全力以赴和一起大家团结合作，共同创建美好的校园。我们将努力使学生会成为学校领导与学生之间的一座沟通心灵的桥梁，成为师生之间的纽带，成为敢于反映，维护正当权益的组织，新的学生会将不再是徒有虚名的摆设，而是名副其实的存在！

我只想有一个机会，能够承担这份责任，不是为了荣誉和名号，或浮华背后的虚伪，而是希望伴随大家一起成长，一起为我们学生会工作献出一分微薄但坚实的力量。一路上有你有我，有彼此的祝福，期待，与信任。我期待你们的信任。

谢谢大家！

## 开心农场演讲稿篇六

大家好！

（一）在自己现有的工作圆满完成外，努力完成主任布置的其他助理类工作，并在有效的时间内完成，尽量做到不加班。

（二）协调同事间的关系使我们计量线能精诚合作，把计量工作搞好。

（三）在其他同事忙于下基层检测工作的时候，积极完成主任交代的在单位里的其他事物，使繁杂的工作更合理快捷，减少反复的修改，提高工作进度。

（四）努力学习计量检定的理论知识和新的规范，提高自己的业务水准。

（五）作为计量线为数不多的女生，我有足够的耐心和时间去完成一些较为繁琐的助理类工作，尽心完成任务并对工作中提出来的问题，积极与同事们共同解决，发现的更好学习方法。

最后，努力学习、协调合作、拼搏向上、工作创新是我对主任助理工作的认识，如若我能当选，一定加倍努力把把工作搞好，不辜负领导和同事对我的期望。

## 开心农场演讲稿篇七

尊敬的各位领导： 大家好！

随着xx行业人事制度改革的不深入，竞争上岗这项举措对充分调动广大xx干部职工的积极性，创造公开、平等、竞争、择优的和谐发展环境，实现xx行业的跨越式发展，有着重大的战略意义。对我来说，是一个难得的展示自己、锻炼自己的机会。我决定竞争综合办公室主任这个岗位。首先，谈谈我对这个岗位的认识。

综合办公室的工作事关全局，十分重要。它的工作主要包括以下三方面：一是当好领导的参谋，为领导决策提供信息、出谋划策。二是为中心事务当好总管，对千头万绪的日常事务，要顾全大局，统筹安排；三是立足本职，为员工做好服务。总之，综合办公室主任既要有全局的胸怀，又要有服从的意识。

其次，谈谈我竞争这个岗位的一些自身优势。

第一，轻车熟路，具有丰富的实际工作经验。

我从20xx年起担任后勤管理员至今，经过五年多实际工作的磨练，已走过了从不熟悉、不适应到得心应手、游刃有余的过程。五年多宝贵的工作实践中，我积累了丰富的工作经验，总结出了一整套较为实用的工作方法，这是我竞争这个岗位的现实基础。

第二，吃苦耐劳，有脚踏实地，默默无闻的奉献精神。无论在哪个岗位，

我都本着“吃苦耐劳，严于律己”的心态，作到了克尽职守，不事张扬，无私奉献。领导交办的工作，总是想尽一切办法按质保量的完成。树立“参谋、服务”思想，做好后勤保障的基础上，力争做到抢前抓早。我告诫自己，作为一个的共产党员，永远保持率先垂范，廉洁自律的工作作风，这是我竞争这个岗位的思想基础。

第三，为人真诚，团结同志，有较好的群众基础。

担任后勤管理员以来，关心同事，乐于助人，政令畅通，对繁琐的日常事务，在同事们的支持下，做到了忙而不乱。

最后，谈谈如果竞争上岗获得成功的话，我的工作思路：

一、完善现有的制度，加大执行力度，以制度促管理。

俗话说“没有规矩，不成方圆”。对于一个企业来说，所谓的规矩就是一系列严密的规章制度。现有的制度可能满足今天和以前的工作需要，但是随着形势的发展必须随时增补和调整，方能保持它的先进性和科学性。但是从另一方面来说，有了好的制度，不严格的执行，所谓的制度也不过是一纸空文，所以，我准备将“高标准、严要求”作为新的综合办公室的行为指南。纪律要严格，办事要透明。在从严管理的同时，我将坚持“以人为本”，努力为广大职工营造团结、和谐工作环境。

二、压缩经费开支，加强后勤管理，改善职工生活。

把经费控制在低水平的范围之内，当然在节约的前提下，该花的钱一定要花到位。综合办公室作为具体的执行者，无疑在这里起着举足轻重的作用。从日常管理到来客招待，做好记录、审批、签字，制订严格的手续，杜绝一切浪费。

无论竞聘结果如何，我都会正确对待，绝不“因一时之得意而自夸其能”，也不“因一时之失意而自坠其志”，无论在什么岗位，我一样会认真做好工作，以更高的标准要求自己，进一步完善自己。谢谢大家！

我的演讲完了，谢谢大家！

## 开心农场演讲稿篇八

我竞聘的是保育员岗位。孩子是祖国的花朵、祖国的未来。保育员肩付着神圣职责。工作中必须具有较强的事业心和责任感，必须把满腔热血倾注在服务育上人；树立一切为了孩子、一切为了教育学习服务的理念。作为一名保育员，不仅是搞好本班的卫生工作与幼儿的一日生活，也要做好配班工作，真正做到教中有保，保中有教。

二、言传身教，潜移默化

身教重于言教，保育员的文明程度，保育员工作水平高低，保育员的一言一行、一举一动也直接影响孩子的成长。所以我将用我的人格，我的勤劳智慧做好服务育人。举一个例子。

三、教师组织教育、游戏、户外活动时积极主动参与到活动中为孩子做好榜样！

四、耐心照顾个别儿童吃饭、饮水、穿衣服等！特别关注有需要帮助的幼儿，如：有生病的幼儿要注意多观察！