

语文老师家长会讲 语文老师家长会发言稿 (通用10篇)

“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。那么我们该如何写一篇较为完美的报告呢？下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

街道妇联工作报告篇一

- 1、抓好“四个实有”信息工作。加强对实有人口信息“三率”、实有房屋、实有法人、实有事件的信息采集工作，加大对“四个实有”信息工作的督查考核力度。
- 2、抓好房屋租赁税的征收工作。积极探索房屋租赁业务工作开辟新思路，坚持“以人为本、服务为重、民为先”的工作理念，切实做好房屋租赁税的征收工作。
- 3、抓好社区网格员的培训工作。计划在20xx年上半年举办两期的网格员军事训练活动；上半年举办社区网格长及业务骨干网格化管理培训。
- 4、抓好社区网格管理工作改革。配合区政府相关部门做好推动社区网格化智慧改革，做好网格员的录取，网格划分，办公场地及后勤保障，理顺社区网格管理机制等工作。
- 5、做好社区网格化管理的各项宣传工作。

街道妇联工作报告篇二

一、农建工作

(1) 班子建设工作：

1、协助党委建立健全各项制度、并督促指导村两委推行“四议两公开一监督”工作制度。

(2) 组织建设工作：

1、认真完成基层党组织的分类定级、整顿提高工作。

2、充分发挥优秀青年党支部“五器”作用，健全完善“无库四册”。

3、按要求管理使用好村级党组织的活动阵地。

(3) 党员教育管理工作：

1、认真坚持“三会一课”制度和民主评议党员制度。

2、完成规范的发展党员材料、按计划发展党员5名，转正党员20名。

3、认真开展流动党员的管理服务工作。

4、认真开展农村无职党员设岗定责工作，执行党员承诺践诺平诺制度，开展党员志愿服务活动，建立处置不合格党员机制。

5、及时更新、维护党员信息库。全乡现有正式党员479名预备党员8名。

6、认真做好党员电化教育和远程教育工作的。

7、认真开启专用收据按标准要求完成全乡党员13969元的党费收缴工作。

8、开展走访慰问党员30名，表彰奖励党员20名。

(4) 干部管理工作：

1、建立了乡干部“走基层”的长效机制。

2、认真执行乡干部与村干部联合办公制度、乡干部驻村坐班入户制度和村干部的坐班制度，乡干部的去向公示制度、干部与群众的恳谈制度，党组织与党员干部的双向约谈等联系服务群众制度。

3、认真执行“月考季晒年评”制度。

4、认真审核、对付正常离职村三职干部生活补助、全乡共有享受正常离职村三职干部 22人□20xx年新增3人□□20xx年有62人享受农村“三老”人员生活补助资金。

5、加强大学生村干部日常管理，落实大学生村干部补助、保险工作。

(5) 党建材料报送及其他：

1、按质按量的报送基层党建工作信息、农建简报、各类材料、报表。

二、党政一把手抓人才工作

1、树立“一把手”抓“第一资源”的意识，将人才工作和人才队伍建设列入乡镇党委重要议事日程，建立落实党政领导班子成员联系人才和人才工作联系点制度，定期开展活动。

2、认真制定了有目标、有措施、有成效符合我乡实际的人才队伍建设实施意见。

3、及时完成市人才办安排的相关工作和检查调研。

4、组织开展了“田秀才”、“土专家”评选活动，积极推荐农村实用人才评定农民专业技术职称。

5、利用板报、开会、搞活动等方式大力宣传优秀人才的事迹和人才工作先进经验，大力营造“四尊重”人才工作环境。

三、思想政治工作及精神文明建设

1、积极创建学习型的党组织，按年初理论学习要求组织干部职工学习。开展形式多样的学习、宣讲活动、撰写心得体会。

2、积极开展培育和践行社会主义核心价值观工作。积极开展《公民道德建设实施纲要》、“创文明城市，做文明市民”的学习教育。

3、加强未成年人思想道德建设工作，按时完成未成年人测评体系相关任务。

4、认真开展文明村的工作，文明科室、文明家庭、文明职工及“三户”评选工作和文明城市的创建活动。

5、按要求开办了“道德讲堂”。

6、开展了健康向上的文体活动，和参加市上组织的重大文体活动。利用宣传橱窗、户外广告等进行了形势政策、法规宣传。

8、完成中央、省、洲安排的党报党刊任务。

四、党的群众路线教育实践活动及其它。

按照党的三严三实教育实践活动的要求，我乡通过深入基层开展调研、向本单位党员和干部、乡辖单位、村组等发放征

求意见表和围绕“相互沟通思想、增进了解、化解矛盾、消除隔阂、形成共识、促进工作”开展交心谈心，认真完成三严三实教育实践活动和上级安排的各项材料及报送工作。

街道妇联工作报告篇三

街道党工委.办事处将食品安全工作纳入班子议事日程研究，把食品安全工作经费列入本级财政指标，并作为重点工作来抓。召开食品安全工作专题部署会，与24个村签订20xx年度食品安全工作目标管理责任书，明确村级责任，强化食品安全的监管。

完善食品安全委成员及其办公室建设，配备专兼职工作人员承担食品安全日常工作。充分发挥食安委.食安办统筹协调.监督指导作用。健全与市场监管.公安.农业.卫计.城管和执法等监管派出机构的协作衔接机制及加强信息通报和工作会商。

继续组织各成员单位进行食品安全专项整治行动，积极协调各职能部门，实行资源共享。通过多种形式适时发布食品安全预警信息。

加强食品安全社会监督力量的建设。进一步加强现有食品安全协管员.信息员队伍建设，配足配强村级协管员，充分发挥社会力量的监督作用。开展网格员.协管员的业务培训工作，提高监管能力。

继续推行食品安格化管理考评办法。实行每季一考评，细化考评细则，按照“一月一大查，一周一小查”检查机制制订网格协管员排查手册，随机抽查登记检查记录，督促开展食品安全巡查。完善并将食品安全管理考核纳入街道村级团队化管理考核评比，实行一季一考评.一季一排位.一季一通报，根据评比得分设置一.二.三等奖进行奖励。凡在食品安全工作督查中发现村排查.整治不到位的，视情况对相应村干部进

行问责. 约谈或取消奖励。

加快构建“互联网+”智慧监管开发应用，构建便捷高效. 反应迅速的食品安全信息化管理平台。加强食品监管数据资源整合，完成“智慧监管”街道区域监管平台建设。建立“农田到餐桌”全程可追溯体系。科学运用日常执法信息数据，加强食品安全标准. 风险监测. 风险评估. 日常监管统计数据的采集和分析利用，提升科学监管水平和监管效能。

建立健全食品质量安全监测体系，加大检测力度，对集贸市场. 超市. 学校. 餐厅等进行监测，确保食品质量安全。

在加工环节，要加强日常监督检查，督促企业落实台账登记. 原材料进厂检验. 产品出厂检验等制度。在流通环节，要具体检查相关证件. 经营购销台账. 假冒产品等。进一步深化食品安全工作整治，建立索证索票制度，使生产经营者自觉遵守法律法规。

在餐饮消费环节，要推进食品原料进货索证. 验收制度建设，加强食品卫生监督量化分级管理制度建设餐饮消费安全责任追究体系，餐饮卫生监督监管网络建设。在餐饮实行责任管理制度，落实食品卫生管理员职责，发挥企业自身管理作用，树立企业合法经营意识。

在药品及药品器械流通环节，要切实加强监管，加大抽检抽查力度，督促药品经营企业完善诚信经营体系；建立健全药品不良反应监测体系，充分发挥基层食品药品安全协管员与信息员间联动机制的作用，形成群策群力. 群防群治. 齐抓共管的合力。

开展“三大一严”专项行动和四小一市场专项整治工作，加强食用农产品源和食品生产经营环节源头监管，深入实施餐桌安全治理三年行动及开展农村食品安全治理，严厉打击违法犯罪行为。

积极开展《食品安全法》、《农产品质量安全法》等食品药品相关法律法规的宣传工作，通过增设宣传栏、发放宣传册、挂横幅、张贴公告等宣传方式，使食品生产经营企业树立食品安全责任意识，提高人民群众的食品安全防范和监督意识。组织开展食品安全宣传进村居、进社区、进企业、进学校、进文化礼堂等“五进”活动，以文艺演出、食品安全进座、百姓知识大讲坛、微信公众号、电子显示屏等多种形式多种载体开展食品安全宣传。建立科普宣传站，通过新颖的形式，丰富的内容，让广大群众亲自参与鉴别真假伪劣食品，了解相关食品安全知识，提高群众的满意度。

开展食安办规范化建设，按照相关文件要求设置，配齐办公用品和场所，各类制度成文上墙，亮相办公，构建食品安全工作格局。加大应急装备建设投入，组织开展应急演练、演练，提升实战能力。加强食品突发事件应对处置规律研究，改进突发事件应对处置方法，不断提升应急处置工作水平。建立健全食品安全应急专家队伍，指导隐患排查、事故防范、应急处置等工作。食品和食用农产品安全事故报告率和处置率均达100%。

街道妇联工作报告篇四

一、加大招商引资力度，拟新办企业6家；固定资产投资计划完成4000万元人民币；做好经济普查后续工作。

二、组织社区党务工作者培训和新闻宣传工作培训会；召开社区、非公企业先进性教育活动第二阶段动员大会和优秀党员事迹报告会及非公企业座谈会；制定社区及非公企业先进性教育第二阶段实施方案。

三、掀起全国文明城市创建高潮，彻底清理不文明现象的死角；进一步完善、落实党务公开工作制度，迎接上级工作检查。

四、上报街道信息化建设及维护计划；提出视频会议系统的建设草案；对信息化建设市场化运作进行调研。

五、规范街道及社区综合作业内资料；做好矛盾大排查、大调处工作和社区典型培养及青少年假期普法工作。继续落实“有困难工会帮”活动，发放困难职工就医优惠卡和子女助学金。

六、重新划分人大代表小组，为各位代表建立活动档案；与区民盟委员会共同举办广场文艺晚会。

街道妇联工作报告篇五

20xx年营市街街道科普工作将在市、区各级科协的正确领导下，紧密围绕街道党工委和办事处的中心工作，以提高居民的科学文化素质为目的，结合实际情况，根据不同人群的需求，普及科学知识，努力营造良好的科普氛围，大力倡导科学、文明、健康的生活方式和思维方式，着重提升广大居民群众的科学文化素质。现制定20xx年工作计划如下。

继续将科普工作放在社区建设的重要位置，健全组织领导，切实形成科普工作的合力。一是健全组织领导。在原有科普工作领导小组的基础上，根据目前人员变动，适当调整领导小组成员及分工。继续构建以各社区书记、居委会主任牵头负总责，社区其他干部成员共同参与实施的科普工作机制。二是加强队伍建设。积极整合多方资源，在范围内建立起“街道—社区—居民”层级式管理模式，充分调动社区居民的热情，壮大社区科普工作的凝聚力。进一步充实壮大“科普志愿者服务队伍”，吸引高校人才、居民群众广泛参与科普活动，提高活动的大众化、社会化程度。充分调动各社区积极性，挖掘自身人才队伍优势，搭建平台阵地，拓宽科普工作载体。

在内营造浓郁的科普宣传氛围。针对重大会议精神、决策展

开学习。在中央、省市各级相关部门召开关系国计民生的重大会议后，及时通过科普橱窗向广大居民开展会议精神的宣传。确保精神准确传达，同时方便居民把握最新政策方针。结合重大节假日，加大环保绿化、交通安全、防震防灾、健身防护等科普知识的宣传。在重阳节前后打造“孝道文化”主题宣传。做好“四季养生”主题科普宣传。针对四季不同的气候特征，做好健康饮食、疾病预防等养生知识的宣传。

继续深入打造“四季科普”特色品牌。今年，我们将举办第六届“春天有个好心情”科普节、第四届“暑期科普冰爽派对”、“重阳佳节弘孝道”以及“科普之冬保安全”主题活动。同时结合社区实际，创新活动方式，突出活动特色。坚持空间上不留白，时间上无空档，形式上葆创新，让每一次科普活动都成为老百姓的“期待”。

在严格按照上级科协的课程安排开展科普课程的基础上，采取“请进来，走出去”的方式，开展多样化的科普科技教育培训。一方面创造多种机会，让科普教师和科普志愿者走出，积极参加市、区各级科协组织的各类科普培训和科普活动，提高见识和科技水平；另一方面，还将根据居民的实际需求，大力争取各级科协领导的支持，努力邀请一些科普专家学者到我内各科普大学分校，开展与群众生活密切相关的课程，通过多样化、经常化的科普活动，使科普工作更加接地气，接近群众的生活，将科普工作做到实处。

我街道绿园社区获得“国家科普示范社区”荣誉称号。今年，我们将严格按照项目申报计划以及“国家科普示范社区”的规范要求，制定详细的计划，加强政策和资金的落实。同时，注重各社区科普大学的规范化建设、高水平建设，以点带面地推动科普工作再上一个台阶。

街道妇联工作报告篇六

改善民生，解决群众的生活困难，既是一件重大而紧迫的现

实问题，又是需要艰苦努力的长期工作任务□20xx年，在街道党工委、办事处的’领导下，民生事务部要认真吸取和总结20xx年工作中及其他兄弟街道好的经验、好做法，认真始终坚持全心全意为辖区居民服务的原则，更新观念，明确思路，抓住重点，突破难点，勇于创新，使街道民政工作实行新发展，再上新台阶。

（一）严格落实区委区政府要求，继续推进站务公开民主管理工作和社区居民自治的业务指导工作，推动社区居委会规范化建设。

（二）在街道统一安排下，扎实推进民生微实事工作落地惠民。

（三）精心组织辖区优抚对象参加以“重走红色之旅，缅怀革命先烈”为主题的短期疗养活动，助力街道信访维稳工作。

（四）继续做好最低生活保障工作，做到“应保尽保”，做好低收入家庭认定和救助工作，准确及时发放最低生活保障救济金。

（五）做好社区残疾人管理工作，认真落实两项补贴审核发放工作，加强街道残疾人职业康复中心的建设。

（六）做好老龄工作，以街道老协带社区老协，推进辖区老年人工作。

（七）继续做好扶贫帮困工作，继续开展好社区公益性服务项目，并严格管理把好关。

（八）整合社区资源，激发社区内在活力，监督社区居民议事会、社区服务中心发挥好作用，为辖区居民办实事、办好事。

（九）落实殡葬改革工作责任制，着重加强新村深埋绿化地整治和管理。

（十）圆满完成区民政局、街道党工委、办事处交付的其他工作任务。

（十一）紧抓目标管理责任制，落实工作责任，落实“一票否决”制度，高标准迎接年终的省、市、区考核检查。

（十二）继续做好依法行政工作，全面贯彻落实两孩政策。优化办事流程，简化办理手续，进一步提效便民，保证窗口的工作有条不紊地进行。

（十三）继续推进“健康家园”计划，巩固前期成效，打造翠竹靓丽名片。

（十四）继续开展生育关怀行动，落实“苔花计划”，突显人文关怀。

（十五）开展流动人口计生协示范点创建活动，建立“流动人口会员之家”。

街道妇联工作报告篇七

为认真贯彻落实《中华人民共和国节约能源法》、《公共机构节能条例》（国务院令531号），根据省、市、区三级节能会议有关精神，特制定我处20xx年节能工作计划。

近年来，我处积极开展节能工作，干部职工的节能意识有所增强，节能措施逐步到位，较好地控制了能耗不断增长的态势。但是，从总体上看，我处公共机构能耗总量偏大、能源利用效率不高的状况还没有根本扭转。具体表现：一是用能设备能效水平偏低。办公设备管理粗放，电脑、复印机、打印机的选择，没有满足节能、高效的要求；公务用车还存在

着能耗高等现象。二是节能管理体制、制度有待完善。我处还没有设置专门的节能管理岗位和专职人员；公共机构能源消耗定额和支出标准尚未确定，能耗统计制度还有待完善，缺乏有效的能源报告制度和节能考核制度，在节能管理、节能改造、节能应用等方面尚未建立有效的激励约束机制，节能管理工作还未形成科学化、规范化的管理制度体系。三是节能意识有待加强。我处一些单位对开展节能工作缺乏足够重视，部分干部职工尚未养成良好的节能习惯，缺乏节约能源的主动性和自觉性，浪费能源资源的现象还一定程度存在。

（一）指导思想

全面深入贯彻落实科学，按照党□xx关于建设资源节约型、环境友好型社会的要求，以《中华人民共和国节约能源法》和《公共机构节能条例》为依据，以提高公共机构能源利用效率为核心，以建设节约型机关为目标，加强领导、健全组织、科学管理、强化宣传，积极推进我处节能工作深入开展，逐步改善用能现状。

（二）主要目标和节能指标

1、主要目标。通过不懈努力，不断务实我处公共机构节能管理基础，逐步建立公共机构节能量化管理体系和信息化管理平台；加快完善公共机构节能制度、标准体系、评估体系和技术支撑体系；建立健全分级管理、职责明确、运转协调的公共机构节能组织体系，逐步建立公共机构节能长效机制；加强节能技术改造，争取全面完成公共机构节能灯具、节水型器具更换以及空调节能等改造工作；到20xx年底，初步形成科学的节能管理体系，保障公共机构节能工作持续、有效开展。

2、节能指标。以20xx年核定的能源消费标准为基数□20xx年实现以下节能目标：全处公共机构单位建筑面积年耗电量（度）、人均年耗水量（吨）均下降10%以上，公务车单车平

均年油耗量下降10%，办公耗材和车辆维修费分别降低8%。

公共机构节能工作是一项长期的、持续性的系统工程，用能范围广，节能管理跨度大。我处公共机构节能工作要坚持有所为、有所不为，把工作重点放在主要领域和关键环节。

（一）扎实开展能耗统计工作

积极开展能源消耗调查。认真做好20xx年的能源资源消耗统计工作，全面准确掌握用能底数。逐步建立起能耗统计信息管理平台，加强对本处能耗得实时监控。

（二）积极推广节能技术应用

积极应用节能新产品。大力开展“绿色照明”行动，逐步淘汰高能耗灯具，更换为节能灯具；楼梯、走廊、卫生间等公共场所的照明，应安装节能技术较为成熟的延时开关或感应开关等自动控制装置，杜绝长明灯现象。逐步更换公共机构办公区内的水龙头、洁具为节水型器具，杜绝跑、冒、滴、漏和长流水现象。

（三）提高办公设备节能效果

对网络机房、食堂等部位的用能情况实行重点监测，采取有效措施降低能耗。减少空调、计算机、复印机等用电设备的待机能耗，及时关闭用电设备。

（四）切实抓好公务车辆节能

一是加强公务用车日常管理。优先选购节能环保型车辆，及时淘汰报废高耗能、高污染车辆。二是健全公务用车使用管理制度，完善公务用车档案，合理安排车辆出行路线和用车人员搭配，减少车辆空驶里程，提高公务用车使用效率。三是认真落实派车登记制度，严禁公车私用。四是继续推行公

务用车统一定点保险、加油和维修，对定点单位和场所要进行严格评审。五是制定节能驾驶规范，推行单车能耗核算，加强车辆用油和维修管理，对公务车车辆检测维修、报废更新、能耗状况等实施动态管理，建立“一车一账”制度。六是按照公务消费制度改革的基本趋势和要求，积极稳妥地推进公务用车服务社会化，鼓励工作人员利用公共交通工具、非机动车出行。

（一）健全节能工作组织管理体系

健全公共机构节能工作领导小组。为加强组织领导，成立由办事处主任任组长，分管领导任副组长，各科室负责人为成员的公共机构节能工作领导小组，负责我处公共机构节能工作重要事项的决策、领导、组织和协调。

（二）广泛开展节能宣传教育

一是大力开展节能宣传教育活动。广泛利用各种媒介，开展形式多样、内容丰富的节能宣传活动。宣传公共机构节能方针政策、法律法规和标准规范，及其在经济、社会发展中的示范作用和重要意义，引导干部职工正确认识国情，增强节能意识，增强能源节约的紧迫感和责任感，做到人人崇尚俭朴节约，形成浪费可耻、节约光荣的良好风尚。二是做好节能培训工作。经常进行能源教育和日常节能技术、技巧培训，培养广大干部职工良好的用能、用水习惯，形成“人人节约、事事节约、处处节约”良好氛围。

（三）加强节能制度建设

1、建立能耗统计和报告制度。落实专人按规定要求如实记录能耗计量原始数据，建立统计台账，并及时做好各项能耗报告工作。

2、建立能源消耗定额管理制度。

3、建立节能工作目标管理责任制和考核评价制度。

（四）加强节能监督检查

节能领导小组要加强对各单位节能的经常性检查。对违反规定用能造成能源浪费的，责令限期改正；逾期不改正的，予以通报，并根据有关规定对负责人依法给予处分。