

绩效提升工作计划 提升改造项目绩效自评报告(实用6篇)

计划是人们为了实现特定目标而制定的一系列行动步骤和时间安排。那关于计划格式是怎样的呢？而个人计划又该怎么写呢？下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来了解一下吧。

绩效提升工作计划 提升改造项目绩效自评报告篇一

1、切实做好招商引资工作。今年我局按照县政府的要求，多次召开招商引资专题会议研究部署。搭建平台，全力营造宽松的招商引资环境。切实加强登记注册窗口建设，优化办公条件，推进机关服务首问制和“一站式”办公制度。完成招商引资2项（县兴阳混凝土有限公司、思源物流有限公司），注册资金达1100万元，较好地完成了县政府分配的任务。

2、努力做好争项争资工作。今年，我局积极向省、市工商局争取项目资金，获得城东工商所办公楼维修资金20万元，占全市工商系统的1/3。县委县政府也非常重视工商部门的职能，特地从财政划拨了4万元经费给我局作为食品安全检测费，同意我局与县市管局置换归阳工商所、金桥工商所的办公场地，并给予一亩行政划拨用地解决开发区工商所建办公楼。

3、积极帮助企业排忧解难。以“四化两型”为契机，全力打造服务型工商，全局建立服务企业联系点37家、走访联系企业96次，为企业解决实际问题57个。通过银企融资洽谈签约会现场促成银企融资签约金额5500万元。同时，争取县邮政储蓄银行的支持协作，今年来帮助300户个体工商户、私营企业贷款4190万元。

1、积极促进市场主体健康发展。通过采取放宽准入条件、完善“绿色通道”等措施，大力扶持地方经济，降低市场准入门

槛，鼓励各类人员自主创业，为市场主体发展壮大，落实推进全民创业营造宽松环境。全县新登记各类市场主体2192户，同比增长25.5%。其中内资公司2户，分公司及营业单位10户，私营企业79户，私营企业分支机构101户，农民专业合作社46户，个体工商户1954户。发展农村经纪人220户。全县应检企业1090户，实检企业872户，年检率80%；应验照个体工商户7449户，已验照7151户，验照率96%。

2、优化经济发展环境。今年来我局以服务大局，促进经济社会又快又好发展为本职，认真贯彻落实县委、县政府关于进一步促进经济增长的要求，制定了《县工商局关于促进我县经济快速发展的二十二条》，并将服务地方经济发展工作纳入绩效考核范畴。在今年3月份全县优化经济环境会上，经社会各界代表即时对全县40多个窗口部门进行公开测评，我局登记注册分局优质服务得到了与会代表的全面肯定，受到了嘉奖。同时，我局突出监管重点，把查处取缔无照经营工作作为市场监管的主攻方向，开展“地毯式”清理市场主体，“拉网式”查处无照经营，切实建立清理无照经营长效监管机制，对无照经营工作坚决做到底子清、数据真、抄告快、取缔实。到目前为止，全县共清查无照经营1425户，按照区别对待的原则，引导办照210户，责令整改689户，抄告相关682户，立案查处40起，依法取缔175户，有效纯洁了市场主体资格，进一步净化了市场秩序。

3、积极推进商标品牌战略。为确保我县在农产品地理标志证明商标上得到突破，我局深入映武集团调研，对该公司申报我县首个农产品地理标志商标“黄花菜”工作进行重点指导和帮助，并积极向县委、政府主要领导进行汇报，得到了县委、政府主要领导的大力支持。目前已顺利成立了县黄花菜协会，为下一步申报地理标志注册商标奠定了坚实的基础。今年来户外广告审批15件，其他广告备案登记9件，接受咨询19次。积极开展省著名商标的续展和申报工作。目前，我县已有省著名商标6件。

4、不断开展各类专项整治。一是强化食品安全整治。先后集中组织开展各类专项整治和市场清理共30次；查获假冒伪劣食品1760公斤，标值200万元，立案查处假冒伪劣食（商）品案件28起，结案28起，罚没金额16.45万元；开展食品快速检测480次；检测食品2400组，不合格101组，不合格率0.04%；抽样送检食品52个批次。二是积极开展打击制售假冒伪劣商品专项行动，认真查处不正当竞争行为。开展了“家电下乡”、“建材市场”、“汽车轮胎产品”、“通讯器材市场”、“蔬菜市场”、“废品收购市场”、“汽车维修市场”、“反商业贿赂”等专项整治，共立案查处各类违法案件48件，结案48件，罚款22.5万元。三是扎实开展“红盾护农”专项行动。今年来查获劣质肥、过期肥和包装标识不规范的肥料150吨，过期失效农药120件，不合格农机具及配件26台（件），拆装种子28包，为农户挽回经济损失达14万余元。强而有力的整治措施确保了今年以来全县流通环节未发生重大食品安全事故。

1、扎实稳步推进新农村建设。今年3月份，我局按照市委、县委的号召，认真扎实开展“万名干部下乡进村入户大走访”活动，抽调21名干部组成工作队进驻县洪桥镇芦竹村、公厦村，与群众同吃、同住、同劳动，帮助驻点村整修鱼塘7口，砌塘基490米，清理水井1口，维修公路近300米，并从十分紧张的局财政里挤出了4万元进行资助。这一系列措施的实施有力地推进了社会主义新农村建设，得到了当地群众的高度赞扬。

2、积极开展“访万户企业、解万道难题”大走访活动。今年来，全局系统走访200家企业，完成率达100%。收集意见和建议20条。积极帮助解决办照、年检、商标注册、担保贷款和融资难题25件。办理企业动产抵押登记5件，为企业获得动产抵押贷款420万元。组织召开银企洽谈会，搭建融资平台，并在年检、注册登记等窗口广泛宣传联络企业邮政储蓄银行的业务，为辖内12户企业融资5500万元。县个私协会组织部分企业和邮储银行举行了小额贷款洽谈会，今年来帮助300户个

体工商户、私营企业贷款4190万元。

3、进一步整顿和规范市场经济秩序。为维护公平竞争的市场环境，保护经营者和消费者的合法权益，加强对无照经营的查处取缔，建立了由工商部门牵头，有关职能部门各负其责，齐抓共管的长效工作机制，形成监管合力，确保查处取缔工作落到实处。

4、认真开展人口和计划生育综合治理工作。我局在县委、县政府、市工商局的领导下，充分发挥职能作用，认真履行职责，加大对辖区内经营流动人口计划生育的宣传力度，严把受理、办理、登记发照关，积极配合计划生育部门做好人口与计划生育工作。我局成立了计划生育工作领导小组成员，要求各工商所必须有一名所领导分管，且明确一名工作人员负责本所的流动人口计划生育综合治理工作，县局与各股、所签订了《人口与计划生育综合治理目标管理责任书》，并将此项工作作为年终目标管理考核的一项重要内容。到目前为止，今年已下发计生文件17个。

5、切实加强维稳工作。为加强全局维稳工作的领导，努力做好信访接待工作，竭力消除不稳定的隐患，我局成立了维护稳定工作领导小组，设立维护稳定工作办公室，由唐小红同志任维稳办主任，负责维稳日常事务处理、日常信访接待工作。按照市联席会议精神，扎实推进“百日百案”化解工作。

今年，我局以“学习型工商建设年”为契机，切实转变工作作风，提升干部整体素质和依法履职能力。通过开展理论学习和举办业务培训班的形式，努力打造学习型、服务型、效能型机关，确定周四为学习日，由局领导和股（室）负责人轮流讲课，从而提高干部职工的工作能力和水平。通过制定和完善49项制度，真正做到凭制度管人，依制度行政，用制度正风。局机关坚持每天实行指纹考勤，严禁上班迟到、早退，增强了工作纪律和工作责任感，促进了机关作风的改变，提高了工作效率。通过解决一系列遗留问题，维护稳定，

营造良好发展环境。通过开展有益的活动来凝聚人心，增强团结。今年组织开展了春游岐山活动、“强身体、提素质”登山比赛活动、“十佳优秀标兵”评选活动，参加市局的羽毛球赛等活动，这一系列活动，既丰富了干部职工的业余文化生活，又激发了大家的集体荣誉感，更凝聚了人心。

绩效提升工作计划 提升改造项目绩效自评报告篇二

□20xx年xx月xx日——xx月xx日)

1、统一各院校所招聘教师与负责人，分配不同的工作点，并分组进行实地调研，调研内容分包括教学点所在地有哪些学校（主要为中、小学），各学校放假时间，附近还有哪些培训机构及其培训内容与动态。

2、调研结果汇总，在了解其他培训机构动态及招生情况的基础上，选定我们需要进行重点宣传的学校，确定我们进行招生所用的形式（具体见招生中期），招生目标，开设课程及优惠政策等。

3、材料准备部要制定广告标语、条幅、展板、招生简章、宣传单的内容及其数量，派发小礼品（印有学校标识字样的太阳帽、广告气球、扇子等），去年培训课及优秀学员的照片记录、上课所要向学员发放的资料等。

□20xx年xx月xx日——20xx年xx月xx日)

1、普通发单

派发对象：小学生到初中学生，发给学生家长

派发地点：学校门口、大型超市附近、公园等学生家长常出没的地方

2、搭建咨询台：

在每所学校门口设立宣传咨询服务台，接待由发单人员带来的想具体咨询的家长，吸引家长前来主动咨询。可放置宣传栏，介绍我机构的情况、特色等，并加以布置以前优秀学员的照片及培训情况的宣传我机构的学习效果，布置彩色气球等，将小礼品放在醒目位置，吸引家长前来咨询，并为其赠送礼品。当场报名者可优惠。

设点时间：与在学校进行宣传的发单人员同时工作

人数□x—x人

认真与热情

财务组：负责统计各项消费支出

1、宣传单页要简单明了。很多培训学校设计的彩页，往往都想着面面俱到，任何时候都可以派上用场，其实这样往往适得其反，密密麻麻的发送到家长手中，家长很难有耐心看完。

2、彩页设计要遵循以下几个要点：色彩明快、内容简洁、有针对性的区分制作、重点部分一定要醒目。

3、要确定好本机构的标语，如“让你的孩子超越自己”、“别让你的孩子输在起跑线上”，引起家长情感上的共鸣，在家长中形成独特的形象。

4、老师的专业水平（在以往的接待中，发现家长很注重任课老师的学历、教学经验等）。

5、为了让我们的宣传人员更加正规，可以统一着装，或佩戴统一工作牌，尽可能多的使用文明宣传术语。

6、充分运用敏捷的思维逻辑，良好到位的言语表达，耐心为学生、家长解决问题，与学生、家长之间保持朋友间的信任与好感，避免过度推销。

7、全体人员都应对工作充满信心，要井然有序的做好每天每项工作，提高工作的效率。

□20xx年x月x日——x月x日)

1、此时学生已放假，保留小一部分宣传人员，主要在下午一些休闲场所进行招生宣传工作。

2、对登记了但未报名的家长要加强联系，关心其孩子动态，争取最后的学员数量；关心问候已报名学员，及时通知各项事宜，争取没有退费人员。

3、整理学员资料，根据数量及所学课程准备需要的材料等。

4、完善教学点的布置及教师教学任务的分配，根据招生情况及时做出相应调整。

5、若无意外情况□x月x日开始正式授课。

绩效提升工作计划 提升改造项目绩效自评报告篇三

企业应该在完善绩效管理制度的基础上，不断提升用人标准，积极开展员工培训和员工技能教育，通过建立公正、合理的全员绩效管理体系及提升员工工作环境质量等来激励员工提升绩效能力。

应该说，若要保证企业按照既定发展战略前进，就必须按照实际制定绩效管理策略，要从发展战略角度出发进行绩效管理相关体系的设计与制定，这样才能明确管理目标，促进企业管理任务的实现。一旦发生全员绩效管理和发展战略脱节

的问题，全员绩效管理便会迷失方向，带来被管理者的抗拒，使绩效管理工作失败。

绩效管理工作具有系统性，贯穿企业管理整个环节，因此要坚持“一把手”原则，不仅需要人力资源部门为其提供服务及技术支持，而且需要其他领导阶层通力配合。若仅仅将全员绩效的责任归向人力资源部门，否认其他管理阶层及高层领导在其中应承担的责任，那么绩效管理必然发挥不出应有的效能。

全员绩效管理工作所要做的是在既定发展目标的指引下，层层分解各个部门、岗位每位员工的职责与具体工作项目。在分类、分层绩效指标相关体系的基础上，“人人手中有指标”、“压力逐级传递”的局面便能建立，才能充分发掘每位职工的潜能，调动其主观能动性，促进目标的实现，以推动企业的发展。若部门、员工乃至企业各个环节的目标相互脱节，缺少从企业发展战略到员工绩效的延伸关系，那么企业目标的实现便会异常艰难，绩效管理要做到的正是使企业内部自上到下分工明确，联系密切。

应该说，绩效考核的结果评价为整个绩效管理过程最为重要的环节，若绩效考核的最终结果不能很好地参与员工薪酬的分配，及其他各项人力资源管理环节，那么全员绩效体系便形同虚设。

关键性绩效指标(又称kpi)设计过程，要注意联系企业发展战略，并同时强调出企业管理、业务重点，主要任务是激励员工工作绩效的提高、带动企业发展、促进企业既定目标的完成。若所设计的kpi指标不能够很好地突出企业管理重点及业务重点，一方面会导致管理成本的增加，另一方面可能引发目标和实际管理工作相互脱节，那么全员绩效体系的建立便不能起到促进个人绩效增加、企业发展的作用。

在整个绩效管理过程中，公正、公平的理念尤其重要。当个

别重要指标暂时不能参与考核时，应标定“关注指标”，以便日后条件成熟再列入考核中。另外，要尽可能削减不确定性因素，尽量排除人为因素干扰，否则，员工会因绩效考核结果缺乏公正、公平性，而产生反感情绪，乃至影响到企业整体性管理。

的加强，是为了让员工们理解认清全员绩效管理的含义与作用，明白绩效管理是一项有益于企业整体发展的工作。企业在运作过程中，应坚持“以人为本”的原则，强调“优胜劣汰”的理念，通过采用适当方式与员工进行沟通，让他们明白自身的不足和优点，形成进步、提升自我的思想。在这一过程中，沟通的方式很重要，若交流无侧重点则不会对其观念与思想产生太大影响，更别提激励员工提升业绩、自身能力；若言语不当，甚至于粗暴，带有强迫性，那么员工势必会产生逆反心理，导致全员绩效管理的失败。

绩效提升工作计划 提升改造项目绩效自评报告篇四

入职以来，我始终忠诚于党和人民的教育事业，在极其平凡的岗位上辛勤耕耘，默默奉献。在各级领导的关心和帮助下，我在教学和教育工作方面，取得了可喜的成绩。

1. 加强政治学习，提高思想觉悟和职业道德水平。教师是人类文明的工程师，要肩负起教书育人的神圣使命，不仅要有渊博的知识，而且要具备高尚的职业道德修养。为此，我十分注重政治学习。我深入学习了党的路线、方针政策及各种法律法规。如《教师法》、《中小学教师职业道德修养》。此外，我还积极参加学校和科组的政治学习，大大提高了自身的思想觉悟和道德水平，更加牢固地树立了为人民教育事业奋斗终身的职业理想，为培养一代新人奠定了坚实的思想基础。

2. 重视理论的研究和创新，快速提高了业务能力和教学质量。

从事语文教学工作中多年来，我总是脚踏实地、积极进取。为了提高教学能力，我不断潜心研习《中学语文教材教法》、《中学语文课堂教学改革》等理论专著，汲取名师教法精髓。在教学实践中，我反复探索，积极创新。如在进行语文教学时，我把听说教学放在与阅读教学和写作教学同等重要的位置上，定时开展课前1分钟讲演、诗歌朗诵比赛等，有效地调动了学生的积极性，提高了学生的听说能力。在进行阅读教学时，我大胆尝试，变“读—讲—练”的教学模式为“练—读—讲”，刺激了学生的求知欲。在进行作文教学时，我又推陈出新，采取速战速决的策略，提高学生的写作能力。在我的扶植下，一些文学新秀脱颖而出，一批优秀作品见诸报端。郑树洁的《青春随想》、洪晓丹的《最珍贵的东西》陆续发表在《习作之友》和《潮州学生报》上。

由于理论联系实际，我提高了教学艺术，逐步形成了自己独特的教学风格。1995~1996学年度，我所任教的班级，以平均70多分的好成绩，获得了初一语文镇性竞赛第一名。

3. 勇于钻研，大大提高了教学科研能力。几年来，我始终严格遵守学校的各项规章制度，脚踏实地，埋头苦干。我时常早出晚归，以校为家，把有限的时间和精力用于教书育人。另外，我还经常利用课余及节假日休息时间钻研业务，加强基本功训练，力求使自己成为一名专业思想牢固、专业知识扎实、基本功过硬的好老师。经过努力，我撰写的教学论文《巧借诗词传道和授业》发表在《潮州教育》上。我的教学科研能力，也得到了进一步的提高。

一滴水，只有放到大海中，才不会一下子干涸。我总是把自己置身于集体这个大熔炉中，不断锻造自己。身为政文组长，我时刻以身作则、率先垂范，带头举行公开课，开展听评课和说课活动，使全组形成了浓郁的科研气氛。在我的影响下，政文组全体教师外树形象，内强素质，教学科研水平更上一层楼。近年来，文珍、章树老师的教学论文在县镇多次获奖。在镇性统考中，我校的语文成绩也一直遥遥于同类学校□20xx

年，我也因成绩突出，被评为凤塘“三十佳”教师。

1. 班主任工作有条不紊地开展。踏上教坛，我总是以教书育人为己任，不断更新观念，解放思想，荡涤灵魂，把满腔热血和无私的爱倾洒于圣洁的校园之中。担任班主任以来，我极其注重学生的思想道德教育。我不仅多次组织学生学习《中学生守则》、《中学生日常行为规范》，而且不断对学生进行爱国主义教育、集体主义和道德教育、法制教育、安全教育等，增强学生的纪律观念和群体意识、道德意识和安全防范意识。在我的教导下，很多人成为了有理想、有道德、有文化、有纪律的四有新人。历年来，我所带的班级也以纪律好、学风好而著称。

2. 转化后进生卓有成效。后进生是荆棘，更是带刺的花。为了转化后进生，我认真研读了《教育学》和《心理学》，不断把握学生的心理特点，探索教育差生的捷径。在转化后进生时，我总是千方百计发现学生的闪光点，及时对症下药，相机诱导，成功地挽救和教育了一批又一批学生。xx原是违纪的专业户，也是班里的大毒瘤。为了教育他，我多次进行了家访。经深入调查，我发现xx的篮球打得真棒。于是，我多次和他谈心，使其亲其师信其道，深切体会到集体的温暖。在班际篮球比赛时，我让他代表301班参加比赛。结果他凯旋而归，为班争得了光。我抓住时机，在班里表扬了他。从此，他再也不捣乱了，还成了班里的一名好学生。

几年来，我风雨兼程，在漫漫的人生路上艰难跋涉。虽没有惊天地、泣鬼神的动人事迹，虽没有立下汗马功劳，但我愿为蜡烛，燃烧的是自己，照亮的是别人；我愿为春蚕，吐尽蚕丝，织出万丈绸缎。六年，只是短暂的一瞬。在今后，我将不断完善和超越自我，为教育事业增色添辉。

绩效提升工作计划 提升改造项目绩效自评报告篇五

搭建考核体系 计划用时3个月：5月——7月。

研发部员工按照工作类型可分为项目工作和非项目工作两类，即我们通常所说的项目组和工程组工作。两类工作考核方式稍有不同。

a) 推广实行研发项目管理和工作日志管理。通过项目管理实现工作任务分解，明确项目工作任务责任人、完成时间、质量标准等。同时，结合工作日志管理实现员工工作记录，确保员工工作过程、结果公开、透明，实现考核数据记录真实、全面，进而实现考核量化。计划用时2个月；5月——6月。

b) 单独承担项目工作的员工考核按照项目管理考核方式，采用项目经理评价。单独承担非项目工作的员工考核以部门经理评价为主，综合周边绩效评价。交叉承担项目工作和非项目工作的`员工考核以部门经理评价为主，参照项目经理评价及周边绩效评价。

c) 考核周期之初，员工制定个人绩效计划，包括项目工作计划和非项目工作计划。项目工作计划来源于各个项目工作任务的分解，以项目考核为主。非项目工作计划来源于工程组日常工作任务，非项目工作考核将以量化的考核指标为主，行政人事部将深入了解各岗位非项目各项工作特点，提取关键绩效考核指标，明确各指标考核责任人、数据来源、考核标准等。计划用时2个月：5月——6月。

d) 行政人事部负责协助研发部建立和推广项目管理和工作日志管理，通过项目计划，实现对研发资源合理分配。对项目任务进行分解，使项目任务明确到人。对项目过程实施监控，使研发工作透明。同时，注重管理过程中上级对工作任务及时跟踪，员工对工作任务及时反馈，形成上下级之间沟通、反馈机制和习惯。计划用时2个月：6月——7月。

正式实施考核 计划用时3个月：8月——10月。

a) 制定研发部门绩效考核制度，明确考核流程及约束激励机制。计划用时1个月：8月。

b) 制度培训、推行及各种疑问、冲突、申诉等问题处理。计划用时2个月；9月——10月。

实现“四化”，即量化考核指标，细化考核标准，优化考核流程，固化考核制度。

a) 根据项目任务特点，员工岗位职责，深入量化考核指标。包括项目工作和非项目工作。

b) 参照、分析历史数据，细化考核标准。

c) 全面审核考核运行状况，优化考核流程。

d) 面向业绩提升，进一步调整、固化考核制度。

注：查看本文相关详情请搜索进入安徽人事资料网然后站内搜索绩效考核工作计划。

绩效提升工作计划 提升改造项目绩效自评报告篇六

一是对年度工作进行了部署和安排。一方面，召开会议传达了省、市、县有关会议和文件精神，结合实际制定并印发了《县民政局开展发展提升年活动方案》和《县民政局开展发展提升年活动绩效考核方案》，成立了局机关发展提升年活动领导小组，由局长任组长，其他班子成员为副组长，局机关各股室和局属各单位负责人为成员。另一方面，落实本单位效能建设工作机构、办公场所和人员，制定落实了“三项制度”。同时，认真填写了“首问责任登记单”和“限时办结单”。二是落实了发展提升年重点工作。对照重点工作方案开展了阶段性的工作，形成了半年工作总结，落实了发展

提升年结对帮扶责任制度。今年我局与盛方材料包装有限公司成了结对帮扶对子。三是抓了宣传工作。今年已在《县报》上稿2篇，被《井冈山报》采用有关信息8篇。

一是单位及其工作人员严格遵守“四条禁令”和“八项规定”、坚持依法行政。全局人员没有出现违反机关效能建设有关规定的行为。

二是民主评议评价排位靠前。今年我局在全县县直重点单位第一次民主测评排名第4名。

三是内设机构测评情况良好。今年我局优抚安置股、城市低保股和农村低保股等3个股被列为全县重点股室测评对象，在最近全县38个经济和社会管理部门内设股室，第一次集中测评中分别排名为第5名、第10名和第16名。四是优化发展环境监测方面没有不良反映。

一是完善落实了局机关各项规章制度，认真填写了“首问责任登记”并和“限时办结单”。

二是抓了产业发展。三是抓好党务政务公开，在局机关开辟了党务公开政务公开栏，制定了党务政务公开方案和政务公开年度计划，建立了政务公开档案。