

2023年精细开荒工作总结(实用5篇)

总结是对某种工作实施结果的总鉴定和总结论，是对以往工作实践的一种理性认识。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

精细开荒工作总结篇一

二是实施精细化管理的基础是什么；

三是企业实施精细化管理的条件是什么；

四是如何落实精细化管理。

对于什么是精细化管理，我的理解是：企业管理是对企业中“人”和“事”的管理，是如何将“人”与“事”结合。精细化管理是企业管理的一种形式，当然也是对“人”和“事”的管理，只不过是精细化的管理，是对“人”和“事”的精到、精确、细致、细化的管理。

构筑企业的精细化管理的基础：

首先是要把企业中的“事”精细化。企业中的“事”包罗万象，有“大事”有“小事”，有“急事”有“缓事”，有重要的“事”有不太重要的“事”，有的“事”一人负责就能完成，有的“事”需要多人才能完成。精细化“事”就是在对“事”整体考虑的前提下，对“事”进行“原子化”分解和整理。“原子化”分解就是把“事”分解为象原子一样小且相对独立的单位，分解到一个人能够完全完成的地步。

其次，培养职业化的“人”。职业化就是工作规范化、专业化，包括工作素养、工作行为、工作技能的职业化。工作素养包括工作的意识和思想等，工作行为包括工作的语言和动

作等，工作技能包括专业技能和人际处理技能等。当“人”的工作意识、工作思想、工作语言、工作动作、工作技能都达到规范化、专业化程度，按照精细化的制度、流程完成工作，那实现精细化管理就有了“人”上的准备。

第三，编写精细的管理制度，梳理完善精细化的流程，打造适合的信息系统，做到制度与制度之间、流程与流程之间无缝连接。第四，用制度、流程、信息系统将“人”“事”结合，做到事事有人负责，事事完成的情况有人检查，事事完成的步骤、结果有据可查、有章可循。“原子化”的“事”，职业化的“人”，完善、精细的制度、流程，以及他们之间的匹配与联结，是企业实施精细化管理的基础。

对于精细化管理实施的条件，有两点非常重要。出国留学一是企业的战略要明确。精细化管理是为了更好的实现公司战略目标，是为战略目标实现服务的。战略目标清晰有助于精细化管理的推进；精细化管理的实施，又能使公司战略目标更加清晰。二是企业中的“人”必须职业化。职业化的“人”能够认真按照精细化的制度、流程一步一步完成所规定完成的“事”；当然，精细化管理的推进又能够使“人”进一步职业化。企业中“人”的职业化和企业的精细化管理是相互促进的，当这种相互促进最终渗透到每一个“人”的血液当中时，就会形成一种精细化管理的企业文化。

当企业具备了精细化管理的基础和条件后，是否就可以说企业已经进行精细化管理了呢？答案是否定的。精细化的制度、流程必须加以落实、推进、持续完善即必须执行才是真正的精细化管理。强化精细化管理的执行力要从组织上、机制上予以保证，组织上应该设立专门的精细化管理领导小组和工作小组，机制上应该充分把精细化管理的推广應用和考核激励体系紧密联系起来。

只有具备了精细化管理的基础、条件，再加以强有力的执行，企业的精细化管理才有可能成功。

精细开荒工作总结篇二

为进一步提升全行财务会计管理水平，持续优化财务会计管理基础和运行机制，推进财会管理精细化、现代化、规范化、标准化建设。根据市行的会议精神指示，我们农行**支行于xx月4日开始在全行组织学习《中国农业银行**市分行“财务会计精细化管理年”活动实施方案》的内容。经过一个多月的学习，作为一名普通的柜员，我对此次学习有以下体会。

银行财务会计精细化管理就是以科学的管理手段和制度为平台；以提高银行效益为目标，细化财务会计管理内容；以精细为起点，对每一个岗位、每一项具体的业务，都建立起一整套相应的工作流程和业务规范。在实际操作中狠抓落实，并将财务会计管理的触角延伸到银行的各个经营环节，通过发挥财务会计的监督职能，拓展财务会计管理与服务职能，实现财务会计管理零死角，挖掘财务活动的潜在价值，从财务会计管理方面探索精细化管理的新路子，并以此为导向，推动全行业务经管理工作的精细化进程。

我行实施财务会计精细化管理，是提升全行内部基础管理水平的重要路径之一。是构筑全行合规管理和全面风险管理体系的关键所在，是贯彻落实总行“基础管理提升年”活动和省银监局“合规建设提升年”活动的重要举措，也是履行“财会管理，业务服务、经营保障”三大财会管理职能，充分发挥财会部门作为全行“战略传导、资源配置、核算管理、业绩评价、风险控制”五大中心作用的具体工作安排，将对提高我行市场竞争力和价值创造力具有特别的意义。

在一个多月的学习过程中我对财务会计的基础管理工作有了进一步的认识：以严格防范、有效控制会计操作风险为目标；以严格执行和认真落实各项规章制度为着力点，全行联动，业务推动。优化财务会计管理手段，深化财务会计管理内容，对每项工作要求做到“精确、细致”。

老子曰：“天下大事，必作于细”，理财的重点在于“梳、理”，成功在于“精、细”——把财务管理工作做精、做细，以便为企业经营管理提供详细、真实、有效的财务信息，这个是对财务管理的一个最基本的要求。我行以积极的态度去开展财务精细化管理，其根本目的在于提高企业的经济效益，准确、准时提供各项资金使用的来龙去脉，以便为企业整体的精细化管理战略实施提供良好的平台。

精细化管理是认真的态度与科学的精神。精细化财务管理并不是很复杂，只是要细中求精。“精细”不仅是一种执著的理念，同时它也是一种习惯性行为：一种认真积极的态度，一种精益求精的追求。财务管理精细化是围绕已经确定的财务目标，组织、整合每一个控制环节中的单个行为单元，然后形成步调一致的合力，以确保目标实现的过程。

每个财务人员要全方位地对每一天所做的每件事进行控制和清理，做到“日清日毕，日清日高”，每天的工作每天完成，而且每天的工作质量都有一点儿（1%）的提高。财务管理精细化可以促进财务人员对工作流程更加熟悉，为企业生产经营决策提供更好地服务；带动全体员工加入到财务管理中来，对财务目标的执行形成“众人拾柴火焰高”的良好效果；可以明确各责任部门的财务管理目标，以便为企业总体目标实现形成合力；可以梳理管理行为，把企业的价值观深入到管理全过程，实现管理行为的升华。农行通过定期培训、考试等，逐步形成学习型银行组织，把员工培养成专业精、能适应商业化经营的队伍。每年一次的技能测试，都提高了员工的操作技能水平，使员工更熟悉专业技能，提高员工积极的上进心。

“使人疲惫不堪的往往不是远方的高山，而是鞋里的一粒沙子”，这是说明小事、细节的重要性，同样精细化管理时代，细节决定成败。通过开展财务会计精细化管理年活动，加大了财会改革创新力度，加强财会制度、运作机制、管理流程和财会队伍“四项建设”，实现了费用、成本及时准确的管理，

加快企业对市场变化的反应速度，从而建立起一套更加高效的财务管理系统，进而形成有效稳妥的制约和控制机制，使财务管理得到持续的改善和提高。

“种子不落在肥土而落在瓦砾中，有生命力的种子决不会悲观和叹气，因为有了阻力才有磨练”。我坚信不论现时多么困难、艰辛，打造一支德才兼备、作风优良的财会管理队伍，推动全行财会管理工作再上一个新台阶指日可待。

精细开荒工作总结篇三

20xx年是xxxx公司的精益管理年□xx分公司为深入推进精益管理进行了大量的工作。

1、精益管理思想文化的学习

通过在xxxxx公司的培训与学习深入了解精益管理工作的要求，公司开展了精益管理的员工培训，使员工充分理解精益管理以及使用精益管理工具的能力。加强员工精益管理意识，做到“一日一改善”、“改善无小事”，使员工处于良好的工作氛围。同时结合员工个人月度业绩合同开展可视化工作，提高工作效率与员工自我责任意识。

2、精益管理活动的开展

规范过程管理，不断优化工作细节控制。开展kaizen的评比活动，做到不断的改善，全员为公司的良好运行而共同努力。注重流程管理中的目标细化、精准化与流程的规范化，为个人工作创造良好条件。

认真修订基础精益管理制度与流程，促进精益管理水平提高。在管理制度制定过程中努力做到“简洁、合理、规范、高效”，具有一定的可操作性、实用性和严谨性。同时要做到规范和标准，形成统一体系能够做到与控股下达指标都得无

縫隙对接。

1、员工的培训

结合xxxxx公司的精益管理实施办法，我司准备于20xx年x月起进一步加强对员工的培训与转训力度，积极与其他各单位开展精益交流活动。主动培养内部精益管理专家，成立精益管理办公室，为本公司精益管理工作的日常推进与管理作出相应的部署和要求，并监督精益管理工作的进度。

2、全面推进提案活动的开展

根据xx公司精益管理非量化指标月度评价细则积极开展kaizen的评比活动，营造良好的工作氛围，促进企业精益文化的发展。做到月人均2条，季人均7条，争取将kaizen活动开展常态化，落实到员工个人身上，激发员工工作热情。

3、深入开展sga课题攻关活动

根据xx公司和xx公司要求严格开展sga活动，而且开展活动不低于规定数量，在数量的基础上保障sga的工作质量，达到优秀sga标准，及时跟进与点评sga工作，并将sga工作成果及时进行公布。

4、积极开展sda

我司将于20xx年充分开拓内部运营管理工作，为促进工程进度的加快发展，为项目的前期做准备，力争开展1至2次sda活动，并将及时的跟进以公布相应的信息。

5、工作开展实现可视化

公司在食堂、集控室等人员集中处树立精益工作展板，将精

益管理工作目标任务与进程进行公布，将精益管理工作做到完全可视化。公司将重要工作、关键指标可视化。岗位员工把重点工作、日程工作可视化。

6、管理制度的制定

为促进精益管理工作的可持续化，应当在现有的基础精益管理制度上将其规整与完善，制定完整的《精益管理规定》，此规定将于20xx年x月前在我司正式发布。要将精益管理工作纳入日常工作的标准化体系，同时将精益管理工作的要求常态化，为本公司员工在日后精益管理工作方面起指导性作用。

精细开荒工作总结篇四

尽管目前财务内部控制现状存在着诸如环境不完善，不受重视和效率低下等弊端，但是只要我们遵循“合法性”、“整体性”、“针对性”、“一贯性”、“适应性”和“经济性”的原则来加以规范，一个合理的内部控制制度就可以形成，它对内可以帮助实现企业的经营目标和管理水平，对外可以贯彻执行国家法律法规。不仅如此，肃清这些“拦路虎”之后，财务精细化管理自然也水到渠成。

精细化管理的本质就是一种对战略目标进行分解细化和责任落实的过程，是让企业的战略规划能有效地贯彻到每个环节并发挥作用的过程，是一种贯穿于企业所有环节的全面管理模式，同时也是增强企业整体执行能力实现最终发展目标的一个重要途径。

各部门职工应不断进行专项分析讨论，通过对前期数据的分析，找出问题所在，然后制定详细可行的控制措施，并落实管理责任，将管理责任具体化、明确化。数据分析要求分月份、分原因、分品种，做成曲线图、对比表，针对数据分析找出原因所在，根据问题所在跟踪生产过程。前期数据分析加上实际跟踪数据进行对比，找出哪些为可控指标，制定控

制措施，责任划分清楚，并贯彻落实。

老子说：“天下难事必做于易，天下大事必做于细。”凡事都是由许多细节组成，只要把细节做好了，把每一件小事做好了，大事也就很容易完成了。精细化管理不仅是我們适应激烈竞争环境的必然选择，也是企业发展的必然选择。从我做起从细节做起，我们要不断的推进和完善精细化管理的工作，让我们的企业向着更大更强的目标迈进。

精细开荒工作总结篇五

我学区三月份，召开教育干部会议，认真学习研究____市教育局关于《学校精细化管理实施方案》同时要求以学校为单位召开教职工大会，传达市教育局关于加强学校精细化管理的相关文件和领导的讲话。明确教育干部和教师各自的责任、职责。

各学校依照精细化管理的细则，对本学校管理进行自查，查找本学校在学校管理中存在的问题。制定符合本学校实际的学校精细化管理方案。建立了一中、小学校长为学校精细化管理第一责任人的领导小组。明确各小组成员的职责和奖惩办法。同时依据管理细则制定了规章制度，做到学校管理规范，制度化，便粗放型管理为精细化管理。

二、抓典型以点带面全面落实精细化管理实施方案

四月十四日我学区组织中、小学校长，在____小学、____中学召开了学校精细化管理的现场会与会的同志对两校的校容、校貌，教师的管理，各种档案等内容进行了查看，从而找到了本校在管理上面存在的差距，表示会后为使本校的管理上台阶。狠抓各种制度的落实。

三、教育教学

我学区在教师年龄偏大（平均年龄在48周岁）的前提下，尽管师资力量薄弱，严格执行并开齐上全全部课程，同时要求地方课程要以在区域性上出特色，同时保证学生每天一小时的阳光体育活动时间。

其次，抓好常规教学的管理。对教师的备、教、批、辅及课外活动实行定期检查与抽查的方法，加大了督导力度，彻底减轻学生的课业负担，学生课上能完成的作业，不再留课外作业。在提高教师的授课水平方面，我学区有十人次赴北京参加参加全国名师观摩课研讨会。各位教师在学习先进教学经验的基础上在学区上了一节汇报课，使听课的教师受益匪浅。为我学区提高课堂教学效果奠定了良好的基础。

四、教师队伍管理

全学区要去各中、小学校以《中、小学教师职业道德规范》和《教师违规处理暂行办法》为蓝本，强化对教师的职业道德教育，同时实行教师一人一档制度，记录教师工作的每个环节，明确了教师在学校管理中的职责。出台了教师的奖惩办法，激发了教师参与管理的积极性主动性。

近期我学区制定了学校精细化管理评估办法，准备对过来一段的工作进行评估验收，排出名次，以激励各学校工作的主动性和能动性。以上是我学区在学校精细化管理工作上的一点做法，有不足之处敬请指导。