

药剂员年度考核表个人总结(汇总9篇)

总结的内容必须要完全忠于自身的客观实践，其材料必须以客观事实为依据，不允许东拼西凑，要真实、客观地分析情况、总结经验。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

药剂员年度考核表个人总结篇一

在我院领导的正确领导和共同努力下，同往年相比有明显提高，能树立“以病人为中心”的指导思想，端正服务态度，工作作风有较大转变。

在工作中，不断加强科室的业务学习和政治学习。通过参加法律知识培训，增强了药品管理的法律意识、质量意识和安全意识，加强了对病人的责任感。在工作中不断汲取新的知识以提高自身业务素质，转变药剂师只是单纯的正确调配药品的观念，明确药剂师还肩负有应参与到临床，指导临床合理用药，向患者宣传如何安全正确用药的职责。在药事管理中，建立有药品、医疗器械不良反应的报告机制，建立了基本药物使用环节工作实施方案，新建了处方点评制度和基本药物咨询制度。加强了对药品合理应用的监管力度，防止因抗菌素的滥用给社会和人民身体健康带来危害。严格控制药品库存。重视药品效期管理，建立了效期药品一览表，做到“先期先出”的原则，防止因库存积压给医院造成不必要的损失。每月各个药房都进行效期药品的自查，将临近失效期半年内的药品及时上报，使药库能及时根据具体情况采取措施，将临近失效药品在各个药房之间进行合理调配，或及时让医药公司调换远效期药品，或将临近效期的药品通知到各个科室，以减少药品的报损量，减低医院的损失。

药品经济是药品管理的重要内容，历年来药剂科在药品经济

管理方面做出了卓越的成绩，帐物相符率超过90%，报损率不断降低。积极大力做好国家基本药物的宣传与执行工作。

药品质量问题重于泰山，是每个医疗机构兴衰荣辱的关键，也是患者最关心的问题，我们时时刻刻把药品质量问题放在第一位，在把握药品购进的货源安全稳定的同时，同样重视药品在使用中的各个环节，确保了患者用药安全有效。在这里我们要感谢全体护士，她们严格把关，杜绝了外来药品在本院使用，保证了患者用药的及时安全，感谢她们对药剂科工作的大力支持。

服务质量不断提高，赢得了患者的信任与满意。我们还特别重视技术服务，基本工作技能、计算机、思想道德教育等来提高服务水准。

分析现有人员在工作中的主要差距，然后设定有针对性的学习计划，合理设置学习内容，安排固定时间与临时学习相结合，不占用更多休息时间来进一步提高学习。我们还非常重视素质教育，养成高尚的品质，处理业务能达到多面化，充实各岗位人员处理业务时应具备的知识。药剂科每个人都深切体会到我院对社会所负的使命，都自觉充实自己，不断向上。

药剂员年度考核表个人总结篇二

个人自__年1月被聘任为主管中药师以来，紧紧围绕计划生育工作重点，认真学习和执行《中华人民共和国人口与计划生育法》、《计划生育技术管理条例》、《医疗事故处理条例》以及有关医药法规，不断加强自身医德修养，始终坚持以全心全意为广大育龄群众服务为宗旨，工作勤勤恳恳，任劳任怨，尽心尽责，对技术精益求精，刻苦钻研业务技术，努力提高业务技术水平，圆满地完成了各项工作任务。

自任职以来，始终坚持工作质量第一，服务质量第一。工作中，严格按照《药品管理法》的规定，加强对药品质量的控

制把关，严防假、冒、伪、劣药品进入临床。同时，做好毒、麻、剧等特殊药品的管理，确保临床用药安全有效，防止舞弊现象的发生；积极协助领导指定和完善单位药品管理制度、先后指定了《药品质量管理制度》、《药品保管制度》、《药品发放工作制度》等管理制度，使单位的药品管理趋于制度化、规范化，避免了违规操作和差错事故的发生；工作学术方面有了很大的进展，积累了较多的工作经验，提高了自己的业务技能，较好地完成了本职工作。

以医药法规为准则，时刻以高标准要求自己，坚决纠正和杜绝医药行业中的不正之风，使本人的政治素质与业务素质达到了主管药师的水平。

工作中，明确自己的职责，兢兢业业，较好地完成了各项工作与任务指标，认真做好缺药登记、效期登记，认真对待处方的审核、化价、调配、发放工作，严格遵守处方调配制度，认真按照“三查七对”处方审查制度，严格操作，发现处方中存在的配伍禁忌、剂量、规格等方面的差错，能及时与医生联系，准确调配，认真复核，近五年来，发放药品32300张处方，未出现任何差错事故，为群众提供了快捷、准确、优良的药学服务。

同时，积极主动地向服务对象宣传计划生育、避孕节育和生殖保健知识协助医生做好计划生育技术指导、咨询以及有关的临床医疗服务，工作中，严格执行“医疗毒性药品”、“放射性药品”管理办法以及特殊管理的有关法规。熟练掌握药品的微机化管理技术，在一定程度上保证了药品的财务管理的准确性，做到微机化价，操作熟练、迅速，尽可能减少病人化价等候时间。