

2023年民族亮点工作计划和目标(汇总5篇)

在现代社会中，人们面临着各种各样的任务和目标，如学习、工作、生活等。为了更好地实现这些目标，我们需要制定计划。那么我们该如何写一篇较为完美的计划呢？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

民族亮点工作计划和目标篇一

一、领会精神，推进工作

深入贯彻上级会议精神，推进各项工作不断创新发展。认真分析解当前民族工作中出现的新情况和新问题，做好民族团结工作的思路，积极预防和妥善处置影响民族关系的突出问题。尊重和保护城市少数民族宗教信仰自由权利和风俗习惯，为本社区的团结稳定营造良好的社会氛围。

二、调查摸底，解决困难

供免费的医疗救助，使少数民族家庭能够体会到党和政府对人民群众的关怀。

三、形成机制，狠抓落实

建立建全各项管理机制，增强工作的主动性，建立建全涉及民族宗教因素的矛盾纠纷排查，为城市民族试点工作的深入开展营造良好的宣传氛围。

四、科学管理，注重实效

以科学发展观统领民族团结进步事业，坚持为少数民族群众解难事，办实事，做好事。以民族团结为契机，继续上门为

困难少数民族家庭排忧解难。不断把各民族群众的利益维护好，实现好。

五、抓住机遇，共同发展

让少数民族群众切实感受到党的民族政策的温暖，感受到民族区域自治制度的政治优势，感受到社会主义大家庭的优越性，共同发展社会经济，造富于人类，奔向小康而努力奋斗。

六、坚持不懈，开拓创新

开展保持共产党员先进性教育活动，切实加强部门自身建设。使社区真正的成为党外人士之家、团结之家、民主之家、交友之家、建言之家。

河南街矿泉社区

民族亮点工作计划和目标篇二

2021年□xx县行政审批局〔以下简称“县行政审批局”〕全力围绕县委、县政府的决策部署，主动作为、创新求索，以推进行政审批制度改革、落实“放管服”改革任务为核心，标准公共资源交易行为，提升政务效劳效率、有效承接“12345市民效劳热线”，加强对乡镇〔街道〕便民效劳中心的监督管理，推进“三好”〔形象好、效劳好、评价好〕政务建设，努力为我县经济社会发展提供标准、优质、高效、满意的政务效劳环境。

一、1 2021年主要工作及成效〔一〕深化“放管服”改革成效显著 2021年1—10月，县行政审批局政务效劳大厅办件x件〔其中行政许可事项x件〕，同比增长x件，增长率为x%□件件按时办结，办结率100%，满意率100%。

1. 圆满完成全市拉练会和深化“放管服”改革现场会工

作。2021年初的全市工程拉练会上，市委书记 xx 对我县“放管服”改革工作表示充分的肯定，并确定在我县召开全市深化“放管服”改革优化营商环境现场会。x月x日全市深化“放管服”改革优化营商环境现场会圆满召开，我县推进“放管服”改革优化营商环境的做法得到了 xx、xx、xx 等市委市政府主要领导以及与会人员的一致认可和高度肯定。

2. 高效完成行政审批制度改革。x月x日正式启用行政许可专用章，实行一枚印章管审批。x月初全面完成了对全县涉及x个部门的x项行政许可事项划转移交工作，划转比例占全县x项的x%。同时按照“前台综合受理、后台分类审批、统一窗口出件”原则，设置综合受理窗口11个和1个综合出证暨主题式效劳窗口，推动行政审批从碎片化走向整体化。

4. 加快推进工改良程。成立了县工改领导小组，编制印发了工改实施方案，整合构建起工程建设工程审批全覆盖的管理制度框架，精简工程建设工程审批流程，推行告知承诺制，实行“一家牵头、并联审批、限时办结”工作机制，将工程建设工程施工许可阶段所涉及的审批事项办理时限从原来的90天压缩至29天，压缩率达67%，截止x月，办结工程建设工程许可事项x件，为全县工程推动提供了可靠保障。

5. 推进“企业开办一窗通”平台进程。推行企业全程电子化改革，在实现企业办照“013工程”（0见面、最多跑1次、3天办结）根底上进一步将办照时限压缩至4个小时，提速率到达，行政审批效率大幅提升。

（二）行政审批制度改革亮点纷呈

在全市率先一次性完成事项划转的根底上，立足“接得稳、办得好、高质量”，持续深化改革进程，全力推动集中审批高质量开展。

1. 审批流程进一步优化。将划转事项梳理整合打包，优化流程再造，减少重复环节，重新编制办事指南，明确申请材料、办理时限、办理流程等 10 余项办事要素，对依申请事项的申报材料进行梳理精简，精简率达 。

3. 审批效率进一步提升。设立主题效劳窗口，梳理形成了 27 个主题效劳工程，编制主题式效劳指南，推出一站式主题套餐效劳；设立重大工程审批效劳处，开辟绿色通道，建立容缺效劳、延时效劳等 10 余种便民效劳制度，进一步提升行政审批效率。

关部门派人参加；对于需要专家评审事项，主动联系评审专家，组织联合踏勘、会商会审，实行“踏勘一车去，现场一起评，结论一次出”。截止 11 月，已完成现场踏勘 400 余次，其中标准踏勘 200 余次，联合踏勘 180 余次，专家技术评审 20 次。

〔三〕便民效劳中心运转有序 将乡镇便民效劳中心标准运行作为重点工作之一。一是加强督导检查，狠抓工作落实。联合县政协、驻政府办纪检组以及行政审批局组成调查组，对全县 35 个乡镇〔含街道办〕便民效劳中心的办公环境、效劳态度、标准进驻等方面进行了抽查暗访，通过实地督导检查，对一些进驻不标准、效劳态度差的便民效劳中心，现场提出了整改要求，要求其限时整改完成。二是强化视频监控，转变工作作风。我局通过行政效能视频监控，对全县 35 个乡镇〔含街道办〕便民效劳中心以及 8 个自建大厅进行实时监察，对各大厅出现的违规违纪行为及时提醒，催促其转变工作作风，有效提升了各便民效劳中心及自建大厅的行政效能。2021 年 1—11 月，共发现问题 22 个，通过审批工作简报通报 34 次。

县公共资源交易中心将在省、市交易中心有力指导监督下，围绕“标准操作、运转高效、创新提升、效劳优良”工作目标，通过推进效劳标准化体系建设，为打造公正、诚信、阳

光交易效劳平台，持续探索，积累经验。

今年 1—11 月以来，公共资源交易中心共组织开展工程建设类〔代理〕招投标 x 次，评审金额 x 万元；开展政府采购 x 次，评审金额 x 万元，中标金额 x 万元，节约资金 x 万元，资金节约率 x%□开展国有土地交易 x 宗，出让土地总面积 x 亩，起始总价 x 万元，成交总价 x 万元，增值金额 x 万元，增值率为 x%□开展国有产权交易 x 宗，起始总价 x 万元，成交总价 x 万元，增值金额 x 万元，增值率为 x%□

〔五〕“ 12345 ” 市民效劳热线工作持续推进 县热线办严格按照“属地管理、按职承办”的分类办理原则，第一时间在 12345 平台把电子工单派发给承办单位，并通过工作群、催促签单。在限期满前采取、催办函等方式进行催办，办结率有了明显提高。

2021 年 1—11 月份，12345 市民效劳热线平台共受理有效工单 x 件次，办结 x 件〔含 2020 年 x 件〕，按时办结 x 件，按期办结率达 x%□抽查回访 x 件，市民满意 x 件，满意率达 x%□其中，求助类 x 件次，占 x%□投诉类 x 件次，占 x%□咨询类 x 件次，占 x%□其他类 x 件次，占 x%□我县 12345 热线工作一直名列全市前茅。

〔六〕政务效劳形象明显提升 着眼群众满意，持续深化“门难进、脸难看、事难办”问题整治，政务效劳水平进一步提升。

1. 加强干部职工教育。按照县委县政府工作部署，周密思考，科学谋划，制定出台县行政审批局 2021 年度工作、党建、意识形态工作要点，全年工作稳妥开展。一是坚持政治站位。深入学习贯彻新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大及十九届历次全会精神，第一时间传达学习中省市县重要会议精神和重大决策部署，筑牢思想防线。二是丰富党建载体。

立足把党建做实，严格落实“三会一课”，现共召开支部党员大会 7 次、支委会 11 次，领导班子带头讲党课 4 次，如期转正 2 名预备党员和吸收 5 名入党积极分子为预备党员。三是强化党风廉政建设。制定《党风廉政建设和反腐败工作要点》，填写《个人岗位廉政风险排查表》，强化对权利的监督。召开党风廉政建设工作会议，签订廉政承诺书 11 份，建立完善廉政档案。组织党员干部观看警示片《追问》《背叛之殇》并撰写心得体会，增强党员干部廉洁自律意识。完善受审别离、分级审批、信息推送、审批督查、审批档案定期移交等制度，扎紧制度“笼子”，截至目前共召开述责述廉工作会 1 次、述职述廉测评会 1 次、廉政谈心谈话会 1 次，开展谈心谈话 44 人次，召开廉政交流会 2 次，讲廉政专题党课 5 次。

2. 建立健全规章制度。2020 年 x 月 x 日—x 月 x 日，县委第 x 巡察组对我局开展了为期一个月的巡察[x 月 x 日，反应了巡察意见，并根据我局存在的问题和缺乏，提出了意见和建议。我局高度重视，迅速行动，坚持问题导向，统一思想认识，细化整改措施，明确整改责任，将整改问题抓实抓细抓落地，既见事又见人，做到整改一件，教育一片，稳固巡察整改成果，提升管党治党水平，于 2021 年 x 月全面完成巡察整改工作。对发现的 x 个问题，已整改到位 x 项。其中，修订、完善、制定各项规章制度 x 项，清退各种款项 x 元。

3. 全面开展作风整顿。在机关开展为期一个月的作风整顿专项整治工作。制定并印发《关于开展作风整顿建设模范窗口单位工作方案》，开展为期一个月的作风整顿工作。对认识偏差站位不高、作风漂浮不严不实、纪律松弛自由散漫、制度空转形同虚设、漠视群众敷衍塞责等问题进行重点整治，此次作风整顿坚持边学边查边改边建，统筹落实好“十个一”工作，通过一个月的专项整治，共开展学习讨论 5 次，警示教育 3 次，提醒谈话 44 人次，召开组织生活会 1 次，检视查摆问题 25 个，民情走访收集问题 21 个，解决问题 17

个，开展技能练兵 2 次，培训人数 70 人次，废除旧制度 3 条，健全完善制度 7 条，新建制度 2 条。

伍，全面提升全局干部队伍的潜力作风，我局开展多项教育活动增强队伍建设。一是开展技能练兵，针对窗口效劳、具体业务等工作进行 5 次技能培训、业务练兵，全面标准了政务效劳礼仪及行为标准，提升了队伍整体素质；二是在国庆、中秋双节到来之际，为进一步促进县行政审批局机关干部职
工思想交流，增进了解和友谊，提升精气神以及团队凝聚力，营造喜庆、文明、和谐的节日气氛，组织开展庆“中秋”迎“国庆”凝心聚力活动，干部职工团结协作、互帮互助，增强了凝聚力、团结力、协作力，在进一步合作交流中增强了情感、增进了友谊。

5. 持续强化日常管理。一是实行驻政府办纪检组、纪委效能监督、行政审批局〔日常管理、政管股、效能视频〕三位一体的政务监督管理，编印管理制度30余项。二是开展巡查抽查，每日在 3 次集中巡查的根底上，增加 1 次不定期巡查，每周不定时对 49 个窗口进行业务抽查，实行领导带班巡查制度，不定时对大厅进行巡查，加强对窗口人员工作效率、效劳态度等方面的监督考核；1—11 月共评选红旗窗口 40 个次，红旗标兵 60 人次，约谈 5 人次，发送督办函 10 份，通报 1 次。三是全面开展“好差评”工作，草拟出台《xx 县人民政府办公室关于开展政务效劳“好差评”工作的通知》，催促各地各部门开展“好差评”评价工作。目前，我局审批效劳大厅及各乡镇〔街道〕便民效劳中心已安装并投入使用评价器 199 台。

〔七〕脱贫攻坚工作取得关键进展

认真开展脱贫攻坚工作，严格要求驻村工作队员驻村开展工作，各帮扶责任人每周定期到户开展帮扶工作。一是年初研究制定《2021 年脱贫攻坚年度方案》，按月细化任务清单，确保脱贫攻坚工作有序推进。每季度全覆盖走访，了解农户

劳动力、收入、住房、健康等情况，积极主动收集群众合理诉求，建好困难群众诉求工作台账，想方设法为百姓排忧解难。二是顺利完成全省脱贫攻坚普查□xx村顺利通过脱贫验收；截止目前，我局为xx村帮扶产业园发展及贫困户春耕送去化肥x余吨，为贫困户发放慰问物资x批次。

民族亮点工作计划和目标篇三

社区民族工作领导小组，每季至少一次研究民族工作，传达、学习上级有关精神，听取工作汇报。探讨社区民族工作，研究民族工作计划方案，协调社区各方力量，商讨、解决民族工作中的有关事项。

二、向少数民族代表人士通报工作制度

社区党政领导应及时向社区少数民族代表人士通报社区重要工作，同时请有关人士参与社区各界人士恳谈协商会议。认真听取少数民族代表人士的意见。

三、联系交友制度

社区要分层次与少数民族居民结对子、交朋友，统战领导小组成员做好少数民族重点对象，结对交朋友；其他社工按联片包户与少数民族群众结对子，经党保持联系、关心慰问，对其中重要对象做到四个必访，即生病住院必访，有灾难、困难必访，发生矛盾纠纷必访，有特殊情况必访。

四、帮困制度

社区要经常了解在经济上、生活上、民族人员的情况，对这些人应及时报请有关部门予以适当帮助，对特别困难的对象给予特殊的帮助。

五、学习联谊制度

社区建立少数民族联谊会，定期组织活动，组织少数民族人士学习时事政治和党的方针政策，坚定信念、增进共识，重大节日组织少数民族代表人士，开展联谊活动，有计划的组织参观考察和寓教于乐活动。

民族亮点工作计划和目标篇四

智慧来自勤奋，天才来自积累。我们应该振作起来，努力学习。边肖准备了最新的一年——八年级地理教学工作计划，希望对大家有所帮助。

七年级地理教学后，学生掌握了学习地理的方法，通过地图阅读地图和分析地理现象的方法，以及根据初中地理教学大纲必须掌握的地理基础知识和概念。这为八年级学生学习地理打下了良好的基础。

通过这一时期的地理教学，学生可以熟练地运用所学的地理知识来解释生活中的地理现象，进一步提高阅读地图、分析推理和绘图的能力。同时，通过这种地理教学，学生可以掌握中国地理的概况，包括中国领土的概况、中国人口、民族的特点及其地理分布，了解人口问题给社会、经济、资源和环境带来的压力。掌握中国的自然环境，包括地形、地貌、气候、河流概况，以及它们之间的关系和影响。了解我国自然资源的分布和现状，认识到能源危机和环境问题对社会经济发展的不利影响，提高学生积极的节能意识。了解祖国的风土人情和地域差异。

1. 加强基本功训练，通过地图识别、绘制、比较、分析、归纳、总结等手段，提高学生的地理、阅读、分析、理解等基本功。

2. 加强学生运用地理知识解决生活中地理现象和解释地理现象原因的能力。开发各种课堂教学方法，用一切可用的教学资源丰富教学方法，激发学生的学习兴趣 and 求知欲望。

3. 加强课后练习，注重学以致用，帮助学生理解和掌握所学的地理知识，提高地理知识的应用能力。

4. 做好单元测试，及时解决问题，保证所给知识的准确性，同时培养学生尊重科学的思想素质。

民族亮点工作计划和目标篇五

20xx年xxxx村切实合村实际做好法制宣传教育工作，使村民能懂法守法，依法办事。

村委和治保会一起，结合本村实际情况，每月定期在法制宣传栏张贴法制宣传资料，并经常结合周边地区发案情况出一些提示公告，真正做到宣传防范相结合，深受村民欢迎。

成立以来我们受理了许多调解案例，和以往不同的是，我们在今年的调解中我们着重结合实际地开展普法工作，一般来说，请我们调解的人基本上都不怎么懂法，吵架打架，赔偿等情况较多，我们边调解边普法基本使矛盾化解，共签订了10份调解协议书。

村级法制工作开展的好坏与志愿者队伍建设有密切关系，我们经常组织志愿者共同学习，并将许多法宣资料送到志愿者家中，在学生寒暑假期间，法制宣传志愿者都会主动积极地为学生进行普法教育，平时邻里发生纠纷她们也会熟练运用学得的法律知识帮助居民解决问题。

虽然通过一年来的法制宣传工作我们取得了一些成绩，也得到了广大居民的好评，但我们不能满足，要继续努力地做好法制宣传工作，希望能通过我们不断的努力，能让广大村民了解法律知识，减少矛盾，为创造和谐村庄作出努力。