

# 2023年数据支撑工作计划(汇总9篇)

计划是一种灵活性和适应性的工具，也是一种组织和管理工具。怎样写计划才更能起到其作用呢？计划应该怎么制定呢？下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 数据支撑工作计划篇一

（一）明责任，抓好基层组织建设领导责任制。乡党委书记是基层组织建设第一责任人，各党组织负责人为基层组织建设直接责任人。年初，制定了相关制度，层层分解工作任务、目标，将基层建设工作纳入每年的干部年度考核和村级主要工作考核中，工作中逐村逐项督查指导，增强了各级抓基层组织的责任感、压力感和紧迫感。

推进，以开展创先争优活动为载体，切实加强班子理论学习。二是坚持领导分工联系制，不断强化岗位职责、责任追究、督查督办等措施，形成了分工合作、各负其责的工作格局。

（三）建制度，健全基层建设工作长效机制。健全基层建设工作专项述职制度，开展了各村党支部书记向乡党委专题述职基层建设工作。组织实施基层建设工作社会评议制度，开展了以基层建设工作责任落实情况、重点工作，在村党组织换届后，完成了村党组织书记任期管理、民主评议、任职承诺、目标考核、激励保障等基层建设工作配套制度，形成了比较完备的制度体系。坚持实行“三会一课”制度，是发展党员等党务活动走入规范化、制度化轨道。健全基层建设工作责任追究制度，强化乡党委领导班子抓基层组织建设、党员领导干部抓基层组织建设考核结果运用，确保党的建设各项部署落到实处。

抓好城乡统筹发展大局，坚持不懈抓好基层建设工作，

充分发挥基层党组织的战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用，全面夯实了振兴发展和追赶跨越发展的组织基础和群众基础。

（一）加强基层民主政治建设，确保基层群众主体地位。我乡11个村党支部先后组织开展了党支部书记和班子成员民主测评大会，测评对思想政治素质、组织领导能力、工作作风、工作实绩、廉洁自律以及综合素质几方面的进行了测评，据投票结果统计，11个村支部书记的群众满意度平均达到了90%以上，测评结果充分体现了群众对村党支部书记工作的认可。

我乡今年积极推行党委会、村支部会开放制度，开放率达到100%。对涉及党内表彰、“特殊党费”资金发放等重要信息实行全面公开。涉及乡、村的“三务”公开实现了经常化、制度化、规范化，公开面达100%。全面推行村民议事会制度，深化了新型村级治理机制建设。

（二）强化基层组织建设，发挥党组织战斗堡垒作用。一是坚持干部队伍“四化”方针和德才兼备、以德为先的用人标准，鲜明崇尚实干的用人导向，大力选拔政治上靠得住、工作上有本事、作风上过得硬、人民群众信得过的优秀干部。二是采取组织代培、专题讲座、座谈讨论、参观学习等方式，组织新一届村“两委”集中培训，突出创先争优和政策理论、法律法规和相关业务知识的培训，通过培训新一届村“两委”干部的党性、政策意识和科学发展、富民强村的能力得到了进一步的提高。三是全乡各个村级活动中心按照“五站两室一店”的基本架构对全乡村级活动中心功能进行了规范设置，活动中心综合效用得到充分发挥。

会工作规则、村党组织对村民议事会领导办法等文件，推进了新型村级治理机制制度化建设。

（二）突出新闻舆论功能，宣扬基层党组织模范带头作用。为适应新形势发展要求，全面推进基层组织建设工作方式创

新，积极推进基层党组织领导方式和工作方式转变，发挥新闻宣传和舆论作用，不断丰富基层组织建设手段，积极宣扬基层党组织建设中的先进经验和党员模范作用。

以制度管人，落实责任，增强党员干部廉洁自律意识，在推进基层组织建设工作中，把解决群众最关心关注的难题作为基层组织建设重心，确保基层组织建设有效推进。认真落实廉政建设和反腐败工作责任制，分解下达了《20xx年党风廉政建设和反腐败工作目标责任》，按照“谁主管，谁负责”的原则，落实领导，明确责任，形成了党委班子成员齐抓共管的局面。健全监督机制。坚持用制度管事，用机制管人，建立并完善了《首问责任制》、《机关管理制度》、《“三重一大”决策程序规定》等多个规章制度，并把预防腐败和廉政要求作为制度中的重要内容。

## 数据支撑工作计划篇二

光阴迅速，一眨眼就过去了，大家对即将到来的工作生活满心期待吧！该为自己下阶段的工作做一个工作计划了，那么我们该怎么去写工作计划呢？下面是小编整理的数据分析工作计划范文，欢迎阅读与收藏。

会员服务是我会对广大有志于从事数据行业工作，愿意加入我会、一起为行业发展而努力的团体和个人提供的专业服务，这项目工作是长久的和连续的，也是我会工作的重点。20xx年我会将广泛征求各级会员对20xx年会员服务的意见和建议，对现有的会员服务进行改进和完善，为大家创造一个更直接和更有效的服务体系。

行会刚刚成立不久，还需要更多时间去做调研，所以目前各地承接业务时还没有统一的收费标准，这种情况下企业在承接业务时会遇到一些困难和问题，但此工作已列入20xx年的重要工作规划，我们会与行会的各位常委、行业内骨干企业

紧密沟通与协商，尽快出台统一的业务收费标准和业务报告的相关规范等。

越来越多的个人和事务所进入数据分析行业，为行业的发展注入新生力量，但是也会带来一些管理方面的问题，比如怎样公平竞争，怎样激励企业等等[]20xx年开始，我会打算对行业内事务所会员的经营行为及个人会员的从业状况进行调查和开展评选，为行业的发展挖掘优秀人才，树立企业标兵。

任何一个行业的发展都要依靠统一的标准来规范企业、规范市场、指导生产和经营，所以，我会将在这一年中开展市场和企业需求的调研和标准化工作方向的分析，开始着手筹备一些行业急需标准的制定工作，用于规范行业的良性、有序发展。

随着行业的发展，对数据分析专业人才的需求越来越大，而目前我国数据分析专业人才不过几千名，远远不能满足市场需求。我会已做好20xx年专业人才的培养计划，通过各种方式开展认证培训、素质教育、实战操作等，为整个行业的快速发展积蓄力量。

20xx年将把后续教育作为我会培训工作的一个重点，从传统的后续教育模式（单一的会议讲座形式）逐渐向多样化方向转变，采取沙龙俱乐部、远程培训和现场指导等各种方式，并从专业课程到专业技能方面设计不同培训模块，比如在各地组织模拟项目演练，进行项目数据分析大赛等等，不断提高从业人员的素质，创造更多的承接业务的机会，让更多的项目数据分析师有机会参与项目数据分析和有能力完成项目数据分析报告。

我会将从20xx年开始制定一系列行规、行约，加强行业内部的自我管理和自我约束；同时定期进行相关国家法律法规、方针政策的宣传和贯彻，提高行业遵纪守法经营的意识，规范市场运作。

20xx年我会已与美国数据分析相关中介组织进行了初步接触，并就数据分析行业与国际接轨，引进先进理念，组织行业交流等内容进行了商谈。20xx年将继续促成双方的学术合作和企业交流。

服务与行业监管要并重，为了行业的有序竞争、为了维护大家共同遵守的行业标准和规范，我们会对种种不正常的从业行为进行通报、制止，充分发挥行会的监管职能，保障行业的健康快速发展。

## 数据支撑工作计划篇三

### 一、数据处理基本情况

我市共有1602个普查区、17010个普查小区，涉农单位1960家，需要录入的普查表有200多万张。我市农普数据处理工作全部安排在市一级开展，分为光电录入和apras逻辑审核两个阶段，两个阶段同时进行。市农普办调配二十多台电脑，加上自治区调拨的12台电脑，约有30多台pc机用于农普数据处理工作。

整个普查数据处理工作从准备阶段到数据上报，历时一年半时间，经历了数据处理组组建阶段、清查处理阶段、设备安装调试阶段、培训阶段、光电录入阶段、逻辑审核阶段、数据上报阶段等。我市光电录入工作开始于20xx年4月上旬，采取外聘实习生和市农普办工作人员相结合操作的方式，由实习生进行扫描、校验、审核整个流程的操作，农普办人员在旁监督以保证扫描录入的质量。全面的光电录入工作于6月12日结束，期间共扫描普查表2300579张，平均每天扫描3万张左右，最高一天扫描约7万张的普查表。

apras逻辑审核开始于4月中旬，采取的方法是由乡镇人员操作对本乡镇的数据进行逻辑审核、改错，市农普办业务组人员控制总体数据质量。为确保数据质量，市农普办多次召开

现场培训会，通过制定、执行完整的工作流程，从而对apras审核进行全程监控。市农普办先后组织了20批约400人次参加了农普apras逻辑审核工作，整个审核工作于7月下旬结束。市农普办还结合我市的实际，发挥创新能力，在国家下发的apras程序制度基础上，新增了19条审核公式和10张汇总表用于数据质量控制。8月下旬，我市农普数据顺利通过自治区审核并上报至国家。

## 数据处理工作总结(2)

### 二、主要做法

(一) 领导重视，为数据处理工作提供强有力的组织保障。

数据处理作为整个农普工作的重要环节，关系到农普工作的好坏，我市农普数据处理工作之所以顺利开展，与市农普办领导密切关心分不开的。农普办领导经常对数据处理工作进行检查指导，及时纠正数据处理工作错误，协调解决数据处理工作遇到的困难。

## 数据支撑工作计划篇四

机场场务保障安全与保障人员的安全意识、工作技能和工作绩效等有着密切关系。例如，由于引导人员指挥不当，会引发飞机与飞机相撞事故；由于地面人员操作不当、引导飞机不当，可能引发飞机与车辆设备相撞事故；机场场务人员的不当行为和工作疏忽，可能导致不安全事件、事故征候或事故的发生。2007年，成媛对民用机场安全风险评估模式进行了研究，指出人的因素是激发事故发生的主要诱因，如人员生理状况、人员心理状况、知识与技能水平、操作违规率、班组配合默契程度、人因不安全事件发生率等。高文强于2008年在对民航机场安全管理评价指标体系及其应用研究中，认为人为风险因素包括管理者组织领导能力、从业人员安全意识及警惕性、生理素质、工作职责和内容的明确程度、

技能培训及考核程度、交流合作情况、安全教育情况、安全岗位数量、违章违规程度等。卢贤锋、黄圣国于2012年对机场安全风险的评价方法进行探讨，认为人员安全风险指标包括能力状况、安全意识状况、团队协作状况三个大类。结合在机场场务保障的实际情况以及相关学者的研究成果，可以将人员风险归纳为素质能力欠缺、工作绩效低下和团队合作不力，并逐一进行风险分析。

## 二、机场场务保障人员风险的评价

### 1. 保障人员风险评价指标体系设计的原则

(1) 系统性原则。机场场务保障安全风险影响因素包括场务保障人员、设备、环境和场务保障管理制度等多方面的多项指标，在进行场务保障人员风险评价指标体系的设计时，应保证指标的全面性、系统性和综合性，尽可能充分反映实际中的各种风险。

(2) 科学性原则。为保证研究的准确性，应保证指标选取的科学性和数据搜集的准确性。在数据的实际搜集中，可能受到受访者主观因素的影响而影响结果的客观性。为降低这种影响程度，在指标体系设计中应尽可能将指标量化，并确保指标制定参与人员的权威性、代表性和可靠性。

(3) 规范性原则。评价指标的选择应尽可能规范化，与机场其他工作领域的风险评价指标体系相统一，便于直观、全面地分析判断场务保障安全风险状况，并进行机场与机场间的横向对比，改进机场场务保障工作。

(4) 可操作原则。由于机场场务工作内容和工作地点的特殊性，导致调研工作相较于其他组织的调研更有难度。应注重指标的时效性、独立性和采集的便利性，且数据获取方法应简便易行，确保评价指标体系实现的可行性。

## 2. 场务保障人员风险评价指标体系的设计

机场场务保障人员风险评价指标体系包括三个二级指标，12个三级指标。

(1) 素质能力欠缺。素质能力欠缺即人员素质和业务技能方面存在缺陷。当保障人员安全意识薄弱、保障人员业务能力未达标率高、场务保障人员违规操作率高、场务保障人员维修选材不合格率高时，表明素质能力风险较高。

(2) 工作绩效低下。工作绩效低下即场务保障人员出现工作数量、质量和效率低下的情况。当保障人员无意识犯错率高、工作压力大、对设备设施检查延误率高、对设备设施维修延误时间长和对设备设施维修的质量未达标率高时，表明工作绩效风险较高。

(3) 团队合作不力。团队合作不力是指除开个人因素以外的团队绩效因素，即团队合作方面的考核指标。当保障人员沟通失误率高、人员间冲突事件发生率高和人员合作配合失误率高时，表明团队合作风险较高。根据机场安全专家的经验判断，可以初步确定定量指标的阈值，当监测到的指标值超过阈值时，发出实时预警信号，立即采取管控措施。由于机场场务保障安全工作受到的影响因素繁多，评价指标会受到很多因素的综合影响，故在确定一些三级指标阈值时，应综合考虑其他因素的影响而进行判断。此外，还可运用风险评价矩阵对风险评价指标进行可能性和严重性的评判，当结果处于不可接受风险水平时，发出风险预警信号，采取相应的管控措施。

## 三、机场场务保障人员风险管控措施

### 1. 提升保障人员素质

(1) 开展人员测评管理。通过心理测评、工作满意度测评、



人员胜任力测评等方式，辅之相关管理人员与员工的谈话，及时了解场务保障人员的能岗匹配度、承受压力状态以及对工作的满意度等心理状况。例如，当测评发现关键岗位人员的工作压力太大时，应及时进行预警和管控。有效的测评管理有利于确保员工对场务保障工作的实现程度，尽量降低因人员失误造成的机场场务保障人员风险。

(2) 加强人员培训与开发。由于历史原因，机场人员存在近亲繁殖、因人设岗等弊端，导致相当一部分人员难以适应岗位的需要，因此，必须加强人员培训与开发。例如，通过胜任力测评发现员工在业务能力方面存在不足，可以量身定做有针对性的培训计划和调整岗位方案，帮助其扬长补短，进一步激发保障人员的潜力。

## 2. 优化绩效考核制度

(1) 制定并落实工作计划。依据各部门的工作职责，管理人员可以与机场保障各部门共同商定周期不等的工作计划，具体分为日计划、周计划、月计划、半年计划等，对各部门工作计划的具体内容进行动态管理。员工在日常检查中确认了待维修工作项目，应及时更新工作计划。通过考核工作计划的完成情况，管理人员不仅能及时了解场务保障人员当天的工作量，并且掌握保障人员的违章或差错情况。

(2) 改革绩效考核方法。目前，我国机场普遍采用目标管理体系，明确了机场的企业目标、分公司目标和部门目标，但尚未将部门目标分解到个人。因此，保障人员难以将个人的工作目标与部门目标有机结合，影响了工作积极性。建议机场将目标考核法与关键业绩指标法相结合，设计保障人员的kpi指标，提高绩效考核的客观性和公正性。kpi指标可以包含一些风险评价指标，如设备设施检查延误率、设备设施维修延误时间和设备设施维修质量未达标率。进而将考核结果与薪酬、晋升密切挂钩，形成有效的激励机制。

(3) 加强工作过程督查。通过对机场保障人员进行分类，将工作督查分为基层工作督查和高层领导检查两部分。基层工作督查即中层管理者对基层人员所做工作及完成计划情况的检查核实，高层领导检查主要是对中层管理者所完成工作计划的检查核实。

### 3. 强化团队合作管理

通过对保障人员在工作中的沟通活动进行记录，可知保障人员之间的沟通频率、冲突频率以及团队协作配合失误率。当这些指标超过阈值，如人员冲突发生率超过一定安全范围时，应发出预警信息，管理人员需要分别与产生冲突的人员谈话，了解冲突的起因之后，采取必要的管控措施。当员工之间的配合失误率较高时，管理人员需要了解实际情况，分析成功经验和失败教训，提高日后团队协作、形成合力的可能性。

## 数据支撑工作计划篇五

1. 建立完善教育现代化指数评价和发布体系，科学评价地方教育发展水平。
2. 建立学生德育教育的教学课程实践体系；
3. 建立一支教师评价管理组织，根据 学期的具体表现和细则对教师进行评价。

建设成果：

1. 有一套完整的教育评价和发布体系系统，并在教师的评比中进行实践。
2. 完整的德育教育的课程分为 教师和学生两个版本，都是通过学分制来进行计算。

3. 我校教师成立一支评价管理组织机构来对整个年度的工作进行评审。

佐证材料：

1. 开展我校德育的思想政治活动；
2. 在学校广播室发布有关德育教育的新闻；

## 数据支撑工作计划篇六

理无法正常开展。针对以上存在的问题，提出了整改措施，制定了实施方案，建立了治理台账，通过近三年来的专项治理，肖营村经济快速增长，基础设施极大改善，优势产业日益凸显，村级面貌焕然一新，圆满完成了治理工作的任务和目标。

（一）加强组织领导，靠实工作责任。

为了保证治理工作的顺利开展，镇成立了以镇党委书记为组长，镇长、党委副书记为副组长，包村领导干部及其他相关人员为成员的治理领导小组，领导小组下设办公室，办公室设在镇民政办，苏廷辉兼任办公室主任。村上也成立了相应的领导小组，形成了主要领导亲自抓，包村领导具体抓，广大干部群众同参与，共治理的领导体制和工作机制，为治理工作的健康有序开展提供了坚强的领导和组织保证。

（二）深入调查研究，查找突出问题。通过对肖营村村级班

展，难以担当起繁重的基层工作。三是村级班子村务公开和民主管理无法正常开展。由于长期以来该村干群关系不和谐，村级事务缺乏与群众正面沟通，村级组织不健全，村务政务公开不及时，让群众误解，从而故意刁难、不支持村里的工

作，无法正常开展村务公开和民主管理。四是村委会年久失修，村级组织活动无阵地。由于村两委班子人员互相拆台，存在工作上只求“过得去”不求“过得硬”的思想，导致村委会年久失修，村级活动无法正常开展。通过对“难点村”产生原因的分析，为全面加强班子建设、基础设施建设、村务公开和民主管理，特别是为治理工作找到了切入点。

### （一）抓好村级班子建设，推行“阳光政务”。

1、积极选派镇干部到村挂职。镇党委下派基层工作经验丰富，敢闯敢干，有事业心责任心的机关干部到村挂职任第一书记，主持村党支部工作。加强班子自身建设，建立健全各项制度，努力提高班子成员的综合素质和服务水平，提高队伍的战斗力，凝聚力和影响力。

有把它上升到作为联系和密切党群关系的高度看问题。通过深入贯彻学习科学发展观和充分利用农村党员远程教育设备，组织干部认真学习^v^和十七届四中、五中全会精神，了解基层党组织建设的重要性，结合强农惠农政策的落实，细化公开内容，改变传统单一方式，突出村务公开和民主管理的民主性，在公开形式上下功夫。除与村民切身利益的财务、计划生育、征地和宅基地审批、农村低保、合作医疗、林权制度改革、民政救济、村干部责任目标进行公开外，还对群众普遍关心和涉及群众切身利益的重点、热点、难点问题进行公开。邀请党员代表、村民代表和群众代表召开了村务点题公开现场会，村“两委”班子成员逐一对群众提出的相关问题进行答复。使村务公开更透明、更民主，让群众对村两委的工作更了解、更透彻，从而更进一步推进村两委工作的开展。现在是村干清白、群众明白，理解、支持村两委决策的人多了，刁难惹事的人少了。

按照“四议两公开”工作法，在农村低保等强农惠农工作的落实过程中，坚持公开、公正、公平的原则，严格按照“四不准，七优先”的原则，做到应保尽保。进一步建立健全村

务公开的内部监督机构，建立村务公开监督小组，村民民主理财小组，通过村民代表大会选举出监督小组成员，促其真正发挥作用。建立村务公开意见登记簿，设路了举报箱，广泛收集和听取群众意见及建议，不断总结完善此项工作，强化村民代表、村民的监督权益，村干部定期走访群众，经常性地向群众汇报村务公开民主管理工作的开展情况。

（二）加强基础设施建设，积极改善民生。

## 数据支撑工作计划篇七

2020年，在县委、县政府、县委审计委员会和市审计局的领导下，在县^v^会的监督下，紧紧围绕我县^v^对接赣江新区、强力决战工业、打造生态城乡、全面建成小康^v^发展战略，服务全县经济社会发展大局，解放思想，凝心聚力，开拓进取，真抓实干，依法履行审计监督职责，进一步提高依法审计能力和审计质效，大力推进审计全覆盖，积极发挥审计在促进经济高质量发展重要作用，较好地完成了2020年各项审计工作目标任务。

截止12月20日，完成计划审计项目53个，其中：预算执行审计1个，经济责任审计9个，自然资源资产审计2个，专项审计2个，政府投资项目审计39个。查出主要问题金额30206万元，促进整改落实有关问题资金万元，为政府挽回（避免）损失资金4704万元，提出审计建议195条。

（一）突出重点，抓牢重大政策措施落实情况跟踪审计。以推动重大政策措施贯彻落实、维护政令畅通、促进全县经济持续健康发展为目标，按照^v^[]审计厅统一安排并结合我县实际，对我县三季度深化供给侧结构性改革、三大攻坚战重点任务推进、政府重点投资项目建设等9个方面的重大政策措施落实情况进行了跟踪审计。重点审计了新冠肺炎疫情防控资金和捐赠款物、减税降费、重大项目推进等情况。总的来看，各部门贯彻落实重大政策措施情况较好。

## （二）上下联动，抓实财政和部门预算执行情况审计。

1. 财政预算执行情况审计。重点关注了财政政策贯彻落实情况、县级财政全口径预算管理情况，专项资金使用管理情况，公共财政预算、政府性基金预算等。审计过程中注重预算执行及政策跟踪审计的整体性、宏观性、建设性。通过揭示问题、剖析原因、提出建议，规范财政组织预算执行及部门预算管理，促进盘活财政存量资金，提高财政资金使用效益。针对审计发现的突出问题，提出有效的审计建议和意见，加大督促审计整改力度，强化责任落实，充分发挥审计监督的建设性作用，保障财政资金依法有效运行。今年我局还对我县14个县直部门未纳入国库集中支付的35个实有银行账户进行了延伸审计。9月18日□^v^德安县委审计委员会第二次会议审议通过了《德安县人民政府关于2019年度县级预算执行和其他财政收支情况的审计工作报告》，并于9月28日德安县第十六届^v^会第三十四次会议上审议通过。

2. 部门预算执行情况审计。今年我局运用数字化审计方式，探索实现我县预算执行审计全覆盖。一是通过数据分析技术对全县所有预算编制单位的预决算数据进行比对，查找产生差异的主要原因；二是优化审计资源配置，将预算执行审计内容纳入领导干部任期经济责任审计项目。本次审计对我县156个单位（不含2019年新增单位^v^德安县委巡察工作领导小组办公室和德安县退役军人事务局）上报的部门预算执行数据进行分析，主要分析^v^本年收入^v^和^v^本年支出^v^项目的预算执行情况，将年初预算数据和决算数据进行比对，从而综合评价部门预算执行情况。

## （三）结合实际，抓细重点专项审计。

1. 完成了我县应对新冠肺炎疫情防控资金和捐赠款物专项审计。我局创新审计模式，将审计时间前移，从传统的事后监督改为事中开始介入。2020年2月至3月，我局派出1个审计组、

6名审计人员，组织对我县疫情防控资金和捐赠款物开展了专项审计。重点审计了应对新冠肺炎疫情财政资金、捐赠资金、医用防护服和口罩等各类捐赠物资，审计了万元财政资金，万元捐赠资金，对2,万元专项再贷款资金逐笔逐项进行核查；延伸审计了1家红十字会、1家慈善组织、1个疾病预防控制中心、13个政府机构和单位、3家企业和5家金融机构，对重要事项进行了必要的延伸和追溯。

2. 完成了我县2019年度脱贫攻坚审计。重点审计了产业扶贫、就业扶贫、教育扶贫、健康扶贫、住房安全、饮水安全等方面情况。审计抽查扶贫资金2,万元（占扶贫资金总量），重点审计了邹桥乡石门村、车桥镇义门村、吴山乡蔡河村和塘山乡石源村等四个“十三五”贫困村。此次审计涉及121个项目、6个乡镇、31个村，入户调查农户37户。审计发现5个问题，提出审计建议4条，已督促全部整改完成。

3. 完成我县财政资金直达市县基层直接惠企利民情况审计。

县审计局继续采用事中介入的审计模式，对德安县新增的中央直达资金26,万元进行审计确认，重点关注资金是否拨付及时，资金分配方案是否符合“六保”的政策导向，审查资金分配依据是否科学合理，对已安排使用的资金进行逐笔核实。

#### （四）强化监督，抓严经济责任审计。

1. 开展领导干部经济责任审计。根据《德安县2019-2023年县管领导干部经济责任审计项目五年规划》要求，今年对1个县直部门及5个乡镇党委书记、乡镇长经济责任履行情况进行审计，结合部门预算执行审计同步开展。重点关注贯彻执行中央及省市县重大决策部署、重大改革任务推进、自然资源资产管理和生态环境保护、财政管理、预算管理、地方政府性债务、精准脱贫、减税降费、对所属单位及部门内部管理领导干部的管理监督情况、贯彻落实中央八项规定精神，以及

领导人员遵守有关廉洁从政规定情况等。同时，积极探索审计与政治巡察协调配合的新途径，对林泉乡、邹桥乡两个乡的党政主要领导同志经济责任审计实行与巡察组同时进点，同时开展工作，信息互通、成果共享。

2. 领导干部自然资源资产离任（任中）审计。以推动加快生态文明体制改革，促进领导干部认真履行自然资源资产管理和生态环境保护责任为目标，重点关注领导干部履行自然资源资产管理和开发利用责任，贯彻执行中央及省市县重大决策部署、遵守法律法规、目标任务完成等情况。2020年3月，我局同时派出两个审计组，分别对林泉乡、吴山镇党政主要领导任职期间履行自然资源资产管理和生态环境保护责任情况进行审计，并延伸了水利、林业、农业农村、自然资源、生态环境、市监、森林公安等7个部门，已出具审计意见。发现四方面共计14个问题，提出审计建议14条。截至目前，被审计单位正在积极整改。

#### （五）量质并重，抓紧政府投资审计。

以规范政府投资项目管理工作、提高资金投资效益为目的，以国家法律、法规等规范性文件为依据，对建设单位在工程勘察、设计、招标、施工、监理、结算等环节履职情况进行审计监督，如实揭示审计过程中发现的结算不实、损失浪费、违纪违法等问题，促进政府投资项目规范化、制度化管理。截止到12月20共完成审计项目50个，送审金额共计亿元，审定金额亿元，核减率为。

（六）积极配合完成其他工作。按照省审计厅的安排，选派1名业务骨干参与九江市局审计组赴上饶玉山县开展经济发展环境审计调查，并积极配合南昌市派出审计组对我县经济发展环境审计。积极配合^v^完成了一级预算单位数据采集，配合省审计厅完成了营商环境数据采集、非税收入数据采集等。完成市局交办的德安县医保基金历年结余情况进行了审计确认。加强对《德安县民生资金监管平台》的监督。由我局牵



头、县财政局配合对全县42个成员单位进行了常规督查，主要了解各成员单位工作部署、人员保障、数据录入和查询一体机等平台运行情况。配合省委巡察1人次，配合县委巡察办参与德安县第一轮常规巡察3人次，配合县纪委参与全县扶贫项目督查工作1人次。

（一）探索审计与政治巡察相结合，切实履行新时期经责审计的新职责。2020年，为贯彻落实中央两办经责<sup>v</sup>新<sup>v</sup>规<sup>v</sup>关于进一步拓展领导干部经济责任审计内容的有关精神，我局积极探索经责审计新方法、新模式。经主动向县领导请示汇报、与县委巡察办沟通商讨后，最终促成了2个经责项目与县委巡察结合开展，实行同步进点、协同办公、成果共享。新的经责项目实施模式，降低了对被审单位日常工作的影响程度、提升了被审领导干部对审计的配合力度，发挥了巡察组调查党和国家重大政策落实及党风廉政建设情况的经验优势，强化了对领导干部履行财务收支管理责任之外其它新事项的审计力度。既丰富了审计成果、提升了审计质量，又培养了审计干部的综合素质，取得了良好的实践效果。

（二）探索审计与数据分析相结合，切实提升预算执行审计的覆盖面及针对性。2020年，在<sup>v</sup>相关文件的指导下，我局高质量完成了全县一级预算单位的财务数据采集工作，并安排专人开展了数据的宏观分析。探索以预算安排数与执行数的差异、不同年度预决算数的异常变化等作为基本分析思路，全面梳理出了我县各单位普遍存在执行差异的科目、全县执行差异总量较大的科目、预算安排或执行数年度变化较大的科目等疑点，有针对性的对相关单位进行了现场调查，取得了一定的审计成效，为高质量的实现审计全覆盖积累了一定的实践经验。

（三）探索审计与人大监督相结合，切实提升被审单位的问题整改力度。德安县<sup>v</sup>会历来高度重视审计及发现问题的整改工作，每年专题听取县财政预算执行及其他财政收支情

况的审计工作报告及审计发现问题整改情况报告。此外，为进一步解决其它领域审计发现问题整改不到位、被审单位屡审屡犯等问题，我局借力人大监督力量，将审计发现问题较多、整改效果不明显的政府部门提请县^v^会列为日常调研和工作评议的对象，对有关单位的整改情况进行现场测评，督促尽快整改到位，明显提升了被审单位对审计发现问题的重视程度和整改成效。同时，今年我县还制定了《^v^德安县委审计委员会关于加强审计整改的意见》，并积极争取组织部、巡察办等部门的重视与支持，力求将审计整改工作纳入相关部门的日常检查、考核当中，推动形成审计整改多方监督的良好氛围。

1. 加强党建工作，不断提升党员素质。牢牢把握党的集中统一领导的政治原则和审计机关首先是政治机关的政治定位，坚持党建引领，把党的建设作为实现审计高质量发展的根本保障。一是强化政治建设。坚持党对审计工作的集中统一领导，牢固树立^v^四个意识^v^、坚定^v^四个自信^v^、做到^v^两个维护^v^、健全完善在县委审计委员会统一领导下的审计监督机制，严格执行重大决策、重要事项、重点工作向县委审计委员会请示报告制度，确保始终以正确政治方向谋划推动审计工作。二是强化思想建设。以^v^新时代中国特色社会主义思想为指导，深入推进^v^不忘初心、牢记使命^v^学习教育常态化、制度化，坚持读原著、学原文、悟原理，发挥^v^主题党日^v^、^v^党建+^v^、^v^领导干部讲党课^v^、^v^学习强国^v^app等平台载体作用和义峰山红色主题公园、石鼓殿等红色教育资源优势，持续抓好^v^新时代中国特色社会主义思想学习和审计干部党性教育。今年累计开展领导干部讲党课5人次，党员集体活动9次，红色教育2次，党组中心组理论学习11次，进一步引导审计干部筑牢信仰之基、补足精神之钙、把稳思想之舵。三是强化^v^三化^v^建设。为大力推进基层党建标准化规范化信息化建设，我局党组高度重视，明确职责分工、细化部署安排，严格按照上级党组织的要求，推动^v^三化^v^

落地。四是强化主题党日活动。为激发党员干部干事创业，弘扬社会正能量，开展丰富多样的主题党日活动。6月15日，组织全体党员开展“铭记光辉历史，传承红色基因”主题党日活动。7月1日，组织党员开展“铭记革命历史，继承先烈遗志”主题党日活动，向先烈敬献花篮，聆听先烈们的感人事迹和革命历史，表达最崇高的敬意和最深的怀念。10月24日组织全体干部开展“感知廉孝仁爱，弘扬中华文化”主题党日活动，弘扬中华文化，传承传统美德，引领道德风尚。

2. 坚持党风廉政建设，不断推进廉洁审计。为切实增强党员领导干部管党治党意识，把严守政治纪律和政治规矩永远排在首要位置，为更好履行审计监督职责提供坚强的思想保证和组织保障，我局狠抓党风廉政建设，认真履行全面从严治党的责任，逐级落实全面从严治党主体责任强化执纪监督。一是明确了党组书记作为第一责任人以及班子成员分管范围的具体责任，履行“一岗双责”“谁主管，谁负责，每个责任主体知其职、明其责、尽其力，在职责范围内抓好党风廉政建设工作。二是党组书记与班子成员、各科室负责人层层签订党风廉政建设目标责任书，将年度工作目标和责任传导到每个班子成员、每个股室、每个干部职工，督促干部做到廉洁审计、依法审计、文明审计，切实提升审计质量。三是开展落实“两个责任”谈心谈话活动，党组书记、分管纪检领导与班子成员和机关各股室负责人、班子成员与分管科室负责人、分管股室负责人与股室干部之间共开展谈心谈话48人次。四是规范和调整了本单位的各项规章制度，从严管理审计队伍，确保廉洁从审，有效的防范腐败的发生。

1. 主动做好招商引资工作。2020年以来，我局积极主动做好招商引资及安商亲商工作“旗扬实业有限公司”“德宏服饰发展有限公司”“江西威航机电有限公司”均已顺利建成投产，运行良好。目前正有一个招商项目在对接洽谈中。

## 数据支撑工作计划篇八

1. 建立科学的教育评价体系，教育评价是引导教育事业发展的指挥棒；
2. 要切实扭转片面强调考试分数和升学率的导向，加强学生德育教育，把德育教育落实到具体的实践课程中，行程完善的教学体系。
3. 要把师德师风作为评价教师队伍素质的第一标准，改革完善教师分类评价机制，从师德、教学、科研、社会服务质量等综合维度来评价。

### 建设成果：

1. 我校成立规范的教育评价体系，把立德树人根本任务落到实处，引导树立正确的教育政绩观，推动教育事业和学生的全面发展，维护教育公平公正，建设良好教育生态。
2. 我校将完全切实扭转片面强调考试分数和升学率的导向，立足真正把立德树人成效作为检验学校一切工作的根本标准，按照教育规律办学治校，让优秀者脱颖而出，让每个人都有人生出彩的机会。
3. 我校将师德师风作为评价教师队伍素质的第一标准，加强教师自身的素质培养，引导广大教师以德立身、以德立学、以德施教，执着于教好书、育好人，履行好传道授业解惑、启智明理尚德的职责。

### 佐证材料：

1. 开展教师对于教学体系的研讨活动；
2. 开展我校德育的思想政治活动；

3. 在学校广播室发布有关德育教育的新闻。

## 数据支撑工作计划篇九

下面关于产品运营专员工作内容是由收集的，大家可尽情浏览借鉴，希望能帮到大家。

产品运营，并不是个陌生的名词，却常被人与pm混为一谈。我所在的团队里，称运营为om纯粹是当初几个人yy出来的名称，叫着顺口就沿用了下来。

产品运营是一个价值传递的过程

运营的工作更多的集中在中后期，和用户走得更近

总结：借用朱倩的一句话：

上线前期：

产品规划：协助pm和rd进行市场调研，我们要做一个什么样的产品？产品的价值体现在哪里？一同制定产品的发展方向和路线。

运营规划：结合产品的需求，制定一系列完善的产品整体运营规划。如果是对外的产品，需要了解现在市场的竞争情况，你有多少竞争对手，与其他产品的区别？产品要如何赚钱？如果是内部产品，则需要关注运营方式、推广渠道和排期等。

上线中后期：

需求收集：1) 需求收集的方式，是通过调查问卷，还是在系统中设计提问版块？或建立im群、邮件组？若直接和相关人员沟通呢？2) 收集并汇总需求，反馈给pm or rd 支持设计开发：主要是建立和维护产品的业务环境，使产品更贴近业务需求。