

最新小班美术教学计划第一学期 小班美术教学计划(精选7篇)

演讲，首先要了解听众，注意听众的组成，了解他们的性格、年龄、受教育程度、出生地，分析他们的观点、态度、希望和要求。掌握这些以后，就可以决定采取什么方式来吸引听众，说服听众，取得好的效果。我们如何才能写得一篇优质的演讲稿呢？接下来我就给大家介绍一下如何才能写好一篇演讲稿吧，我们一起来看看。

科技部工作计划 学生会科技部演讲稿篇一

演讲稿一：

尊敬的领导、老师：

您好！感谢您在百忙之中慧阅这份申请书。

我是来自劳动与社会保障081班的xx-x，现担任学生会科技部副部长。借我院学生会调整之际，我申请学生会科技一职。

我是一个内向与外向相接的女生，在我成长的道路上，我也曾经担任过一些学生干部的工作。从小学一直到初中毕业，我都在奋力的前进。可能因为我一直都在体育训练，所以在艰苦的条件下筑成了我坚强、有毅力、乐观的性格。在学习上，我一直都没有放弃过自己。虽然我没有考取高中，但是我在自己的求学道路上努力的去实现自己的目标。我相信每个人都会在某一天突然间地长大、成熟。我觉得我的改变就是证明自己积极进取、不屈不挠的最好例子。我由一个没有目标、没有理想的人转变成了积极进取、不断进步的人。这就是我成长的过程中最让我骄傲的事情。我没有荒废自己的时间，我在朝着自己的目标一点一点的进步。虽然我的学习

成绩不是那种拿奖学金的，但是我没有放弃过这个目标，每次我都会认真学习科学文化知识。每次我的成绩都会有所进步，我也相信自己会达到那个目标。在学习专业知识之外，我也会经常关注我国、世界上的动态。阅读报纸、看新闻几乎是我每天都做得事情。认真、细心是我做事的风格。

在思想上，我一直都是大人们所肯定的好孩子。当然，我也有我的理想、我的目标。在我纠正自己错误的思想后，我更加勇敢的去面对我的现实、我的不足，我也更加的努力去改正自己的不足。可以说我是一个充满阳光、积极向上、思想健康的青年。

在生活上，我一直坚信“好的生活习惯也决定了你做事的成功。”所以，我一直都保持着自己健康的生活状态、良好的生活习惯。本人是个很勤奋的人。我在生活上是很有规律的，我跟同学、室友之间的关系一直都相处的很好。生活上的我也是很热情的，远离家乡的我也会尽量地去帮助那些遇到困难的同学、朋友。从上初一开始，我就离开家去求学了，所以这也培养了我独立自主的生活。生活上的独立也锻炼了我做事、与人交流方面的独立、自信。

获。

大二的我选择继续留在学生会工作，很庆幸地是我实现了自己的这个目标。我成为了学生会科技部的一名副部长。在从事这项工作的过程中，我收获了跟多、学到了更多。作为干事，最主要的工作是服从并主动的提出一些意见。而作为副部长最主要的事情就是主动做事并带好干事。在这一年里，我的工作做的很顺利。我所负责的工作是院刊《窗口》的出版。以前我从来没有接触过这方面的事情，根本不懂得一本期刊是怎么出版的。在这个学期里，我完成了我的工作，并且得到了院里老师的肯定。从一开始，我就抱着学的态度来做事。在准备工作之前，我花了一个星期的时间写了一份策划书。在这份策划书里，我学到了很多，比如说每件事情都

是需要你好好的策划的。每件事的成功都要有好的开始，而这个开始就是如何来策划。虽然我的策划书还有很多不足的地方，但是它也给了我很多肯定。有了好的策划我也正式开始了我的工作。

演讲稿二：

亲爱的主席，部长，同学们：

大家好！我是xx-x□生活可以是普普通通，却不甘心，如若为山，为什么不能是峻岭；如若为水，为什么不能是波浪。于是，我怀着激动的心情走上演讲台宣言：我要竞选机电学院学生会科技。

戴尔·卡耐基曾经说过：“不要害怕推销自己，只要你认为自己有才华，你就应该认为自己有资格担任这个或那个职务”。我相信我会做好的□yes,i can!在学生会科技部的过去一年里，收获颇多。科技部是个小部，会不多，活动也不多，但每个活动我都尽量参加，每个任务都尽力做好。像这学期初的机械知识竞赛，我过了一把主持人的瘾，锻炼了自己的演讲能力和组织能力；像前不久的送大四晚会，还记得舞台上三个白色的屏风吗？三位美女在屏风后面跳着跳着就破纸而出，却不知那三个屏风是我们科技部辛辛苦苦用9张大宣纸糊的。事虽小，但我积极参与了。在学习方面，我在上学期拿到班级第二的成绩，并获得了校奖学金，虽然不是顶尖，但也算优秀。所以，我相信，如果我当上了科技，我有能力去管理和发展科技部，并为院学生会的发展做出一份贡献□yes,i can!

如果我当上了科技，一定会投入我的兴趣与热情坚持去做。

会尽自己最大的努力，争取做得更好!yes,i can!

亲爱的主席，部长，同学们，请相信我，支持我，投我一票！

尊敬的领导、老师：

您好！感谢您在百忙之中慧阅这份申请书。

我是来自劳动与社会保障081班的周立梅。现担任学生会科技部副部长。借我院学生会调整之际，我申请学生会科技一职。

我是一个内向与外向相接的女生，在我成长的道路上，我也曾经担任过一些学生干部的工作。从小学一直到初中毕业，我都在奋力的前进。可能因为我一直都在体育训练，所以在艰苦的条件下筑成了我坚强、有毅力、乐观的性格。在学习上，我一直都没有放弃过自己。虽然我没有考取高中，但是我在自己的求学道路上努力的去实现自己的目标。我相信每个人都会在某一天突然间地长大、成熟。我觉得我的改变就是证明自己积极进取、不屈不挠的最好例子。我由一个没有目标、没有理想的人转变成了积极进取、不断进步的人。这就是我成长的过程中最让我骄傲的事情。我没有荒废自己的时间，我在朝着自己的目标一点一点的进步。虽然我的学习成绩不是那种拿奖学金的，但是我没有放弃过这个目标，每次我都会认真的学习科学文化知识。每次我的成绩都会有所进步，我也相信自己会达到那个目标。在学习专业知识之外，我也会经常关注我国、世界上的动态。阅读报纸、看新闻几乎是我每天都做得事情。认真、细心是我做事的风格。

在思想上，我一直都是大人们所肯定的好孩子。当然，我也有我的理想、我的目标。在我纠正自己错误的思想后，我更加勇敢的去面对我的现实、我的不足，我也更加的努力去改正自己的不足。可以说我是一个充满阳光、积极向上、思想健康的青年。

在生活上，我一直坚信好的生活习惯也决定了你做事的成功。所以，我一直都保持着自己健康的生活状态、良好的生活习惯。本人是个很勤奋的人。我在生活上是很有规律的，我跟同学、室友之间的关系一直都相处的很好。生活上的我也是

很热情的，远离家乡的我也会尽量地去帮助那些遇到困难的同学、朋友。从上初一开始，我就离开家去求学了，所以这也培养了我独立自主的生活。生活上的独立也锻炼了我在做事、与人交流方面的独立、自信。进入大学以后，我一直都很积极的争取每次可以锻炼自己的机会。在大一的时候，我很荣幸的进入到了学生会，开始了我的学生工作。在学生会做的这一年里，我深深地感受到了从事学生工作的艰辛。当初自己也是抱着服务同学，锻炼自己的态度而选择进入学生会的。在做干事的这一年里，我最大的进步就是敢于讲话。当然这个进步可能不是很大，但是对于我自己来说它给了我很多勇气和鼓励。我选择做学生工作不是为了从中得到什么利益，我只是想给自己一个施展自己的舞台，来证明自己的能力。当然也是为了服务同学，为我们学院尽自己的一点力。一年的锻炼，让我有了很多体会和收获。

大二的我选择继续留在学生会工作，很庆幸地是我实现了自己的这个目标。我成为了学生会科技部的一名副部长。在从事这项工作的过程中，我收获了跟多、学到了更多。作为干事，最主要的工作是服从并主动的提出一些意见。而作为副部长最主要的事情就是主动做事并带好干事。在这一年里，我的工作做的很顺利。我所负责的工作是院刊《窗口》的出版。以前我从来没有接触过这方面的事情，根本不懂得一本期刊是怎么出版的。在这个学期里，我完成了我的工作，并且得到了院里老师的肯定。从一开始，我就抱着学的态度来做事。在准备工作之前，我花了一个星期的时间写了一份策划书。在这份策划书里，我学到了很多，比如说每件事情都是需要你好好的策划的。每件事的成功都要有好的开始，而这个开始就是如何来策划。虽然我的策划书还有很多不足的地方，但是它也给了我很多肯定。有了好的策划我也正式开始了我的工作。

科技部工作计划 学生会科技部演讲稿篇二

年终将至□20xx年的工作也进入了冲刺和收尾阶段。回首整个20xx年，紧张而又充实。

虽然今年整个一年都是在加班中度过，基本上没有过休息和周末，如果用一个字来形容今年，那就是“累”，但是每当我想到全国的柜员都在使用我开发的系统，每当我看到通过柜面系统打印出来精致的存单和存折，每次我解决一个棘手的技术问题，每次我能够让客户少一些等待，我都为自己感到骄傲，为整个项目团队感到骄傲，那些所有的苦与累、所有的汗水和泪水都不再重要，重要的是我们做到了。

感谢领导能让我参加这个项目，并且让我担任更多的责任。其中，上线前的主要工作有soa柜面系统的交易开发和上海综合业务系统的交易开发，流程和非流程交易中各技术点和公共模块的开发，包括abc到ce的图像上传□abs到pe的流程启动、影像同步、推流程和取任务机制□abs与esb的服务调用□mq查询□abs日志记录等；各类现金存取款交易的一笔多单功能，各交易增加公共检查功能，包括黑白灰名单的检查、账户状态检查、累收累付检查、电子存折控制、内部户控制等；任务模块的开发，包括对应岗位的待处理任务、回退任务等；第三方控件的持续完善，客户端控件自动更新程序等□ldap服务器管理□web service服务开发和数据管理、数据维护、参数维护，授权模型开发、交易权限控制等；上线前现金、凭证的数据转化和移行，机构、柜员、岗位、交易、额度等级和各类柜面参数的移行等。

上线后，我加入了soa系统跟踪小组，每天跟踪处理和解决各分支行和业务部门碰到的各种问题，以及各类新需求开发、交易优化，票据系统新增岗位的联调等工作。同时，处理涉及teller小组的各类数据变更、数据索取工作。

虽然soa项目已经上线了，但是对teller小组来说还有很多工作要做，包括全面接手公司abs系统平台、插件、交易；各种新需求的开发，原有交易的优化和修改，对系统风险控制、效率问题的优化等等。

工作之余，我也积极参加部门和行里的各项活动。在年初的部门新年晚会里，我担任晚会主持人，并组织去年入行的新员工编排小品，为大家奉上精彩的节目；代表我行乒乓球兴趣小组成员参加“20xx年乒超联赛浙商银行队新闻发布会”，组织兴趣小组进行乒乓球比赛；参与《视窗》投稿；参加行里组织的登山活动等。如果有机会，我还希望为大家主持节目、组织活动，因为我喜欢我们这个团队，在这里我们相处融洽、一起奋斗、共同进步。

感谢各位领导和同事在工作上给予我的帮助、鼓励和批评。借此机会，我特别要感谢我的项目经理王镓麟，不管是在工作还是生活上都给予我帮助。每当我由于压力太大抱怨工作时，当我情绪低落时，当我在未来面前对自己的前途感到迷茫时，王镓麟都会给我鼓励和支持，虽然都只是一些简单的话语，但对我来说却都是使我继续前行的动力。

20xx年既是取得成绩的一年，也是暴露问题的一年。随着工作时间的增加，我也逐渐暴露出各种各样的问题。这一年的工作下来，有很多让我觉得需要反思的地方。比如业务知识的缺乏，在接手公司开发的交易时只能通过代码了解功能需求，而不能从业务层面入手；工作缺少主动性，仅仅完成领导布置的任务，而不会主动去要求工作；工作不细心，往往只捕捉了大问题，而忽略了小问题，造成时间成本的浪费；处理问题太心急、没有耐心，考虑问题不周全等等。虽然有的只是些小问题，但有的却是态度问题，如果说今年我多少还带着刚入职时的冲动和激进，那么明年开始工作两年的我一定会端正态度，努力工作，向老员工看齐，向优秀员工看齐。

科技部工作计划 学生会科技部演讲稿篇三

(甲 方)

受 托 方:

(乙 方)

签订时间:

签订地点:

有效期限:

中华人民共和国科学技术部印制

填 写 说 明

一、本合同为中华人民共和国科学技术部印制的技术服务合同示范文本，各技术合同认定登记机构可推介技术合同当事人参照使用。

二、本合同书适用于一方当事人(受托方)以技术知识为另一方(委托方)解决特定技术问题所订立的合同。

三、签约一方为多个当事人的，可按各自在合同关系中的作用等，在“委托方”、“受托方”项下(增页)分别排列为共同委托人或共同受托人。

四、本合同书未尽事项，可由当事人附页另行约定，并作为本合同的组成部分。

五、当事人使用本合同书时约定无需填写的条款，应在该条款处注明“无”等字样。

技术服务合同

委托方(甲方):

住 所 地: _

法定代表人: _

项目联系人: _

通讯地址: _____

电 话: 传真: _

电子信箱: _____

受托方(乙方):

住 所 地: _

法定代表人: _

项目联系人: _

通讯地址: _____

电 话: 传真:

电子信箱: _____

本合同甲方委托乙方就

项目进行的专项技术服务, 并支付相应的技术服务报酬。双方经过平等协商, 在真实、充分地表达各自意愿的基础上, 根据《中华人民共和国民法典》的规定, 达成如下协议, 并

由双方共同恪守。

第一条：甲方委托乙方进行技术服务的内容如下：

1. 技术服务的目标：
2. 技术服务的内容：
3. 技术服务的方式：

第二条：乙方应按下列要求完成技术服务工作：

1. 技术服务地点：
2. 技术服务期限：
3. 技术服务进度：
4. 技术服务质量要求：
5. 技术服务质量期限要求：

1. 提供技术资料：

(1)

(2)

(3)

(4)

2. 提供工作条件：

(1)

(2)

(3)

(4)

3. 其他：

4. 甲方提供上述工作条件和协作事项的时间及方式：

第四条：甲方向乙方支付技术服务报酬及支付方式为：

1. 技术服务费总额为：

2. 技术服务费由甲方（一次或分期）支付乙方。

具体支付方式和时间如下：

(1)

(2)

(3)

乙方开户银行名称、地址和帐号为：

开户银行：

地址：

帐号：

第五条：双方确定因履行本合同应遵守的保密义务如下：

甲方：

1. 保密内容(包括技术信息和经营信息)：
2. 涉密人员范围：
3. 保密期限：
4. 泄密责任：

乙方：

1. 保密内容(包括技术信息和经营信息)：
2. 涉密人员范围：
3. 保密期限：
4. 泄密责任：

1.

2.

3.

4.

第七条：双方确定以下列标准和方式对乙方的技术服务工作成果进行验收：

1. 乙方完成技术服务工作的形式：
2. 技术服务工作成果的验收标准：

3. 技术服务工作成果的验收方法:

4. 验收的时间和地点:

第八条: 双方确定:

1. 在本合同有效期内, 甲方利用乙方提交的技术服务工作成果所完成的新的技术成果, 归 (甲、双) 方所有。

2. 在本合同有效期内, 乙方利用甲方提供的技术资料和工作条件所完成的新的技术成果, 归 (乙、双) 方所有。

第九条: 双方确定, 按以下约定承担各自的违约责任:

1. 方违反本合同第 条约定, 应当
(支付违约金或损失赔偿额的计算方法)。

2. 方违反本合同第 条约定, 应当
(支付违约金或损失赔偿额的计算方法)。

3. 方违反本合同第 条约定, 应当
(支付违约金或损失赔偿额的计算方法)。

4 方违反本合同第 条约定, 应当
(支付违约金或损失赔偿额的计算方法)。

第十条: 双方确定, 在本合同有效期内, 甲方指定

1.

2.

3.

一方变更项目联系人的，应当及时以书面形式通知另一方，未及时通知并影响本合同履行或造成损失的，应承担相应的责任。

1. 发生不可抗力；

2.

3.

1. 提交 仲裁委员会仲裁；

2. 依法向人民法院起诉。

1.

2.

3.

4.

5.

1. 技术背景资料：

2. 可行性论证报告：

3. 技术评价报告：

4. 技术标准和规范：

5. 原始设计和工艺文件：

6. 其他：

第十五条：双方约定本合同其他相关事项为：

第十六条：本合同一式 份，具有同等法律效力。

第十七条：本合同经双方签字盖章后生效。

甲方：（盖章）

法定代表人/委托代理人：（签名）

年 月 日

乙方：（盖章）

法定代表人/委托代理人：（签名）

年 月 日

科技部工作计划 学生会科技部演讲稿篇四

xx年团委科技部工作总结 撰写人：_____ 日

期□_____ xx年团委科技部工作总结 本学期科技部在团委老师的辛勤指导下和各个学习小组的积极配合下，圆满地完成了上，下学期的各项任务。一年来我们充分认识到我们的作用和身上肩负的责任。科技部不仅是团委和各科技小组的信息反馈中心而且还担负着科技发明立项、挑战杯的宣传、策划、筹备工作，科技文化节的活动策划工作以及各种获奖作品的收集和整理工作，这些认识也为我们下一年工作指明了方向。

科技部具体工作总结如下：

为了充分体现大学生的主体地位，活跃化院科技文化。在院团委倡导下，各系部团总支根据本专业特点成立了理论型、实践型、应用型小组。这些小组在发展的过程中不仅为我院争得了荣誉，还为同学们施展才华提供了广阔的空间。

一、学习小组风采（1）家电小组风采 家电小组是以专业特点为依托，以提高同学们的动手能力为宗旨成立的实践型小组。小组成立以来认真履行活动宗旨，积极开展活动，今年xx月家电小组参加院里组织的暑期“三下乡”活动，小组成员免费为当地群众修理家电，得到了当地群众的好评，为我院争得了荣誉，也为家电小组走出我院奠定了基础。

（2）马克思主义理论小组风采 马克思主义理论小组，是以学习马克思列宁主义、毛泽东思想和邓小平理论为主的理论型学习小组，小组成立以来积极宣传党的进步思想，组织和动员广大学生参与其中去，还负责入党积极分子的理论性教育，为了更广泛的吸纳人员，小组又把军事理论和时事政治纳入了学习范围，相信这会为我们较好地树立正确的世界观、人生观、价值观起到了重要的作用。

（3）计算机应用小组风采 计算机应用小组是一个把电脑知识应用于实践的应用型小组，小组成立以来主要以计算机平面设计，计算机基础知识竞赛为主开展各种活动。他们设计的图案新颖独特，让人赞不绝口，设计大赛吸引了很多同学，也锻炼了一批同学，相信这也起到了成立小组的作用了。

二、“挑战杯”风采 为了激发创造潜能，提高创新能力，我院团委邀请了内蒙古团委学校部部长于海成老师和内蒙古工业大学的同学来我院就“挑战杯知识”进行了精彩的讲座，之后，我院团委参加了“第四届”全区大学生挑战杯的策划和筹备工作。功夫不负有心人，在第四届全区大学生挑战杯竞赛中郭磊同学的作品获得了优秀奖，马勇、郭磊、徐亦田、

张磊的四份作品入围自治区优秀作品，这些优秀作品的诞生和各位老师和同学们的努力是分不开的，我想下一届我院会有更多的作品出现在赛场上的。

现在科技部的工作仍存在薄弱环节，比如说缺乏工作思想性，工作能力有待提高，工作经验不足等等，但我们相信在老师的指导下，我们会不断摸索工作经验，吸收其它部的长处，不断完善管理制度，努力提高科技部的整体运行能力，打造一个坚实的团队。

范文仅供参考 感谢浏览

团委年工作总结

年关于团委年终工作总结

年团委年度工作总结

年团委工作总结

科技部工作总结

科技部工作计划 学生会科技部演讲稿篇五

信用社（银行）科技信息部各种岗位职责 经理岗位职责（副
职协助工作，按分工做好岗位职责工作）

一、主持本部门全面工作负责本部门日常管理工作，组织本部门人员完成计划工作任务。

二、拟订本部门工作计划、工作实施方案，提出工作措施，报批后组织实施。

三、拟订、调整、完善本部门人员岗位职责和考核办法，报

批后组织实施。

四、负责提出、修订本部门的岗位责任制、操作规程和业务流程，做好各岗位的分工合作，协调各项业务工作的顺利开展，对员工进行绩效考核。

五、组织拟订银行卡业务发展目标、年度工作计划及考核指标，并负责组织实施、指导、检查，定期将考核情况向领导汇报。

六、对全辖计算机系统运行环境等安全状况及各项制度落实情况进行检查，定期组织计算机安全检查，做好记录，出具检查报告，发现问题及时解决，预防计算机犯罪和重大故障发生。

七、根据市场发展需求以及电子化建设发展的需要，协同业务部门搞好银行新产品的推广应用。

八、完成各类信息系统工作项目的实施上线为联社领导的经营决策提供有效、实用、可靠的信息。

九、负责制定年度计算机培训计划，合理安排培训计划的实施，提高全辖员工的计算机操作技能。

一、负责银行卡部人员岗位调配及日常管理工作。 十

二、撰写、审核银行卡部各类文字上报材料，把好材料文字质量关。 十

七、完成单位分配和领导安排的其他工作任务。 综合岗位职责

一、做好部门办公室事务管理、会务、文件草拟和收发、传达等日常工作和各项后勤事务工作。保管、使用业务印章、

重要资料。值守本部门电话，做好电话记录，及时准确向相关人员和相关部门传递紧要电话资讯。

二、对本部门的文件、资料、会议记录等的收集、整理和分类装订保管，并建立业务档案。

三、做好本部门工作例会、学习的准备、召开工作。

四、编制、汇总填报有关工作报表，起草、审核本部门工作文件、报告和工作计划、总结。做好报表统计、报告和各种书面报告收集、拟写报送工作。

五、收集有关规章制度在执行过程中遇到的问题，向领导提出改进意见和建议。做好本部门调研、检查和工作中的各种问题归集、处理、移送和督促工作。

六、受理本部门的来信来访、检举工作。

七、负责联社及辖内网点电脑设备、配件、耗材的入库、出库、领用、借用、收回等管理工作。

八、负责保管联社及辖内电脑网点设备、磁介质、技术资料及各种书籍资料的归档管理，按相关制度做好各种档案的借阅、归还工作。

九、对本部门的文件、资料、会议记录等的收集、整理和分类装订保管。

三、完成单位分配和领导安排的其他工作任务。 系统管理岗位职责

一、掌握 window 等操作系统的安装、管理和维护。

二、负责 ip 地址规划、配置，确保 ip 地址的合理性、有效

性和安全性。

三、负责网络管理和维护，确保整个网络系统安全、正常运行。

四、掌握现有网络设备（路由器、交换机等）的安装、管理、维护的技能，确保网络设备正常运行。

五、负责向操作员传授设备的基本性能、使用常识和方法。

六、加强计算机设备管理，定期对网点计算机设备运行检查，确保计算机设备安全使用，减少故障率。

八、负责处理营业机构提交的各种调整申请书，确保手续规范有序、合法合规。

九、对联社本部计算机系统的管理和维护，加强对联社本部人员的计算机操作的指导。

四、完成单位分配和领导安排的其他工作任务。 系统维护岗位职责

二、对应用软件的问题，如功能不完善、没有达到业务要求、产生的报表不正确、因业务发生变化而软件不符合要求等，坚持每日作好收集，定期整理汇总，并及时向汇聚中心汇报。

三、指导门柜人员正确使用应用软件和计算机设备。

四、对档案资料进行整理、分类和保管；有关数据和表格等严禁随意放置和丢弃，作废的打印资料等经部门经理同意后应及时销毁。

五、对应用软件进行编号，并分类保管，不得擅自外借。

六、负责柜员身份管理，确保柜员身份的合理性和合规性。

七、负责处理营业机构提交的各种调整申请书，并确保手续的规范有序、合法合规。

八、贯彻国家法律法规和单位各项规章制度、工作要求，做好工作调研，提出工作意见、建议，报批后执行。

九、按时上报工作计划、工作总结、报表等相关工作资料，定期向领导报告工作。做好单位上下、内外的协调沟通。

一、完成单位分配和领导安排的其他工作任务。

科技部工作计划 学生会科技部演讲稿篇六

地址：地址：

邮编：邮编：

电话：电话：

法定代表人（委托代理人）：法定代表人（委托代理人）：

开户行：开户行：

帐户：帐户：

第一条：服务内容、方式和要求：

（属技术培训合同应当填写培训内容和要求、培训计划、进度；属技术中介合同应当填写中介内容和要求）

第二条：工作条件和协作事项：

第三条：履行期限、地点和方式：

第四条：验收标准和方法：

技术服务或者技术培训按_____标准，采用_____方式验收，由_____方出具服务或者培训项目验收证明。

本合同服务项目的保证期为_____。在保证期内发现服务质量缺陷的，服务方应当负责返工或者采取补救措施。但因委托方使用、保管不当引起的问题除外。

第五条：报酬及其支付方式：

本项目报酬（服务费或培训费）：元。

服务方完成专业技术工作，解决技术问题需要的经费，由方负担。

本项目中介方活动经费为：元，由方负担。中介方的报酬为：元，由方支付。

支付方式（按以下第种方式）：

1、一次总付：元，时间

2、分期支付：元，时间

3、其它方式：元，时间

第六条：违约金或者损失赔偿额的计算方法：

违反本合同约定，违约方应当按技术合同法实施条例第九十八条、第九十九条规定，承担违约责任。

技术违反本合同约定，违约方应当按技术合同法实施条例第一百零五条、第一百零六条规定，承担违约责任。

技术中介违反本合同约定，违约方应按技术合同法实施条例第一百一十二条、第一百一十三条、第一百一十四条规定，

承担违约责任。

违反本合同第条约定，方应当承担违约责任，承担方式和违约金金额如下：

第七条、争议的解决办法：

在本合同履行过程中发生争议，双方应当协商解决，也可以请求进行调解。

当事人不愿协商、调解解决或者协商、调解不成的，双方商定，采用以下第种方式解决。

因本合同所发生的任何争议，申请仲裁委员会仲裁；

按司法程序解决。

甲方签约： 乙方签约：

签约日期： 签约日期：

科技部工作计划 学生会科技部演讲稿篇七

大家下午好，我叫**，今年**岁，中共党员，研究生学历，现任**8办事员。

自20xx年入职以来，先后在**支行，***部，***部任职。

本人经历过多个工作岗位的锻炼，对我行的电子银行及信息科技工作都比较熟悉，先后获得过银行从业、程序员、电子银行从业、思科高级网络工程师等专业认证。

工作以来，本人工作勤勤恳恳，任劳任怨[]20xx[]20xx连续两年被评为先进工作者。

我这次应聘的岗位是信息科技部副总经理。

应聘这个岗位，我归纳自己有如下4点优势：

1、科班出身，理论基础扎实

本人本科和研究生期间经受过系统和良好的计算机相关专业知识，在读研期间在国家重点核心期刊发表过多篇学术论文，对相关计算机专业技术有着较为深入的研究，理论基础扎实。

2、实践经验丰富，动手能力强

本人20xx年进入机关以来一直从事的是电子银行、信息科技相关工作。

20xx—20xx年，本人作为电子银行部的第一批员工，主要负责银联pos及金融便民服务到村业务。

2年时间里，全行pos终端从一百多台发展到一千多台，金融便民服务到村更是从无到有，覆盖全县350多个行政村，两年电子银行部工作虽然不长，但足以让我对电子银行业务有了全面认识，是一笔宝贵的财富。

3、工作扎实勤恳，责任心强

从未出现一起因为工作拖延导致基层单位的业务无法开展的情况发生。

4、紧扣业务需求，学习能力强

大力开展中间业务是我行近两年倡导转型的一项重大举措，近两年，我行上线了代收电费，代收水费，非税系统，社保代收系统，财政集中支付系统等，为保障中间业务正常开展，本人努力学习相关知识，经常放弃休息时间调试系统，确保

问题在第一时间得到解决。

三年以来，我行中间业务得到了长足的发展，接下来还会有代收燃气、代收有线电视、银医通等一系列项目上线，我希望能够利用我这几年积累的在中间业务开发、维保方面的一些经验保障这些项目顺利上线。

不断提高应对当前激烈的金融竞争环境。

资本，经验的竞争，同时也是科技能力的竞争，制定切实可行的科技发展规划，做到早准备，早打算，才能在未来的竞争中立于不败。

二、加快引进和培养我们自己的科技开发队伍，不断提升科技服务水平，长期以来，受制于人员，制度，部室职能的限制，科技创新能力不足一直都是科技部门的短板。

虽然花钱买系统省时省力，但带来的直接后果就是不能完全满足相关职能部门的需求，后期维护成本高昂。

本人有幸部分或全程参与了行内一些自建系统的开发工作，主要包括固定资产管理系统，办公系统 workflow，法院查询冻结扣划自动化处理系统等。

目前这些系统都已正常运转，通过这些应用系统的开发，本人对业务部门的工作有了更加深入的了解，也积累了一些开发技术及项目管理的经验。

今后我将进一步加强对这方面工作的关注度，多向业务部门了解业务需求，不断提升科技服务能力。

三、这次部室调整涉及到部室室职能的重新划分，我们信息科技部增加了存款考核的工作。

这是一项纯业务性质的工作，相较于之前的技术性工作有着较大的不同。

对我来讲，我要尽快熟悉业务，找准自己的定位，制定工作计划，扎扎实实地开展工作，做好自己所负责的工作任务。

最后祝大家工作愉快，家庭幸福，谢谢大家！

科技部工作计划 学生会科技部演讲稿篇八

一、九月份工作总结

在繁忙而充实的九月里，我校迎来了许许多多的新面孔，为学校注入了一股新鲜的血液。而此时我们的迎新与招新工作也随之开展。迎新的过程中，我部门各成员分工明确，都能按照学校的指示完成工作，准时到位，这充分体现出我们对工作的热情与活力。由于今年迎新工作的细致安排，工作进行得井然有序，十分顺利。在迎新的工作中，我部门干事的应变能力得到了加强，策划组织的能力也得到了锻炼。为招新工作的顺利开展创造了有利条件。

九月份，我部门也进行了部门的招新工作。首先是前期的宣传工作，考虑到新生刚进大学对各部门的工作职能以及工作流程都不了解，所以在招新之前我部门干事分组到本系大一各班进行宣传，向新生详细介绍了我部门的情况。作为大一新生的他们对很多事情都怀有激情，所以在宣传工作中得到了很多同学的响应。之后我们在学校摆点，再次进行宣传，并负责新生的报名工作。之后我们组织报名竞选的同学进行了两轮面试，以演讲和提问的形式考查竞选表达能力和临场应变能力，最终选出了六名优秀竞选者作为本届新干事成员。这次招新工作开展得很顺利并达到了预期目标。

二、十月份工作总结

为了使新干事们更快地了解我部门日常工作的基本情况和部门工作，进一步提高干事们对工作的热情，增强干事们的责任感，培养他们的工作能力以便出色地完成部门工作，我们组织了多次部门会议对新干事们进行了培训指导，取得了较好的效果。

十月份，我部门还进行学术科技兴趣小组的创建工作，我部门组织干事开展会议了解学术科技小组的相关情况，并细致地分配好各自的任务，首先在本系各班宣传介绍学术科技小组，受到许多对学术科技感兴趣的同学的报名参与。之后，我部门干事收集他们的报名资料进行存档，顺利完成了学术科技小组的创建工作。通过此次工作，我部门干事进一步了解到学术科技部的工作。

三、十一月份工作总结

十一月份，我部门进行了“挑战杯大学生创业计划竞赛”的宣传工作。“挑战杯”作为我部门的传统活动之一，我们对其投入了很多的精力，在宣传之前做了充分的准备。因为部门干事工作经验相对不足，对此我部门干事都准备了演讲稿，并多次演练，并发现其中的不足，不断总结经验。然后，我们分配好各自的任务到每个班级去宣传，向他们介绍“挑战杯创业计划竞赛”的内容，虽然同学们的积极性不太高，但还是得到了一些同学的积极报名参与。之后，我们组织报名同学进行分组，每组选出一名组长并完成报名表的制作。因此，“挑战杯”的报名工作顺利完成。

十一月份，我部门还协助本系团总支其他部门共同开展校运会的相关工作。为此，我部门干事献出自己的一份力量，积极投入到此项工作中。我们负责后勤工作，尽管工作劳累，然而在大家的积极配合下，校运会圆满完成。并且在此过程中，我部门也抓住机会与其他部门深入地合作，互相交流经验，共同工作，共同努力，共同收获，培养起深深的默契，彼此之间的感情也不断加深。我部门干事也在期间锻炼了自

己的交际能力约工作能力，为日后的工作打下坚实的基础。因此，团总支这个大家庭也越来越团结。

四、十二月份工作总结

十二月份，我部门进一步进行了“挑战杯”的初赛工作，召开多次组长会议指导他们如何创作出一份好的创业计划书，尽管创业计划书的创作不是一个简单的工作，但在各组长带领、各组员的努力下，各组都如期完成了创业计划书，初赛工作也进展顺利。

十二月份，我部门还协助了文艺部圆满开展了元旦晚会，此次晚会收到了很好效果。我部门干事饱含着热情进行元旦晚会后勤工作，得到了上级领导的好评。

纵观我部门在整个期度的工作情况，尽管我们遇到了一些小困难，但是在大家的不懈努力下，各项工作均顺利完成。几个月之前，我们还略显青涩，然而在无数次的工作中，我们不断地突破自我、完善自我，渐渐适应了自己在团总支的角色，并融入团总支这个大家庭中。我们相信在不断地成长中，学术科技部会在下个期度创造崭新的高度！

科技部工作计划 学生会科技部演讲稿篇九

甲方：

乙方：

甲方为生产加工企业。因生产过程中对技术的需要，甲方有意购买乙方（中方）编号为*****的发明专利（本编号为中国专利局批准的专利登记号）。但因甲方目前暂时还不能按要求筹集到足够的资金，而且尚不清楚政府管理部门是否会批准本产品的生产，因此双方不能签订正式的合同，而只能签订本“技术转让协议书”。双方经过讨论，一致同意

以下条款：

一、由于甲方总经理到越南工作赶不回来，因此自乙方在协议书上先签字的六十天内，乙方不得与广东省内任何企业签订转让合同。

二、甲方为开发乙方的'发明专利产品，需在两个月内完成向地方银行或国外银行借贷____万元人民币的相关手续。乙方同意提供帮助。

三、乙方在签订本协议时，同意向甲方提供发明专利书的副本和《关于建立预案的调查报告》，不收取任何抵押金或是损耗费用。（报告需有汉语、越南语两种版本以便对照，由乙方负责提供）

四、在协商期间，当双方意见统一后将到公证机关签订具法律效力的正式合同，然后根据合同的有关条款实施。

五、在技术交流完成后，甲方不负责纳税，不承担中间费用，一切由乙方负责。

六、在协商期间，乙方需在征得了甲方同意的条件下方可到甲方进行考察，但甲方不承担由于考察产生的任何费用。同样，乙方也不承担甲方因到乙方进行谈判而产生的一切费用。

七、在协商期间，乙方有责任交纳每年的专利所有权费用。如果因为没有交纳专利所有权费用而造成技术交流失败，乙方有责任进行补偿；如果因为突发事件造成长期失败，所有的责任由乙方承担。

八、在协商期间，甲乙双方要保证提供正确的联系地址，不管因何种原因而造成的需要突然改变地址和电话，则必须在六个小时内心尽快通知对方。

九、在协商期间，甲方要竭尽全力争取到资金、货款。如果由于不能及时解决资金问题导致协议失败，则所有的损失和联系费用由双方自行承担，与对方无关。

十、本协议书自签订之日生效，有效时间为自签订之日起六十天。

甲方签字：

乙方签字：

- 1.科技部技术转让合同范本
- 2.技术转让合同
- 3.国际技术转让合同-技术转让合同范本
- 4.涉外技术转让合同-技术转让合同范本
- 6.科技部技术服务合同
- 7.科技部技术合同范本
- 8.科技部技术开发合同