2023年扫黄打非演讲稿(实用6篇)

时间流逝得如此之快，我们的工作又迈入新的阶段，请一起努力，写一份计划吧。我们在制定计划时需要考虑到各种因素的影响，并保持灵活性和适应性。下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

督查年度工作总结 企业公司年度工作计划汇报篇一

一.总计划

今年计划总收入40.75万元，计划支出35.75万元，实现经济效益5万元。

在计划经济收入中有以下几项收入：

(1)宾馆计划收入10万元

(2)旅游船只收入5万元

(3)上坝收费3万元

(4)绿化收入7.5万元

(5)房屋出租收入3万元

(7)劳务输出收入11万元

总计收入40.75万元

计划支出费用有以下几项：

(1)工资支出总额为15万元

(2)提取三金3.2万元

(3)劳动保险4.3万元

(4)劳动保护0.65万元

(5)电话费0.5万元

(6)差旅费0.8万元

(7)办公费0.3万元

(8)折旧及摊消6万元

(9)税金3.5万元

(10)招待费1.5万元

总计划支出为35.75万元。

二.总计划的详细说明和工作部署

1.金湖宾馆

如公司内部没有人承租金湖宾馆，我们再对管理局内全体职工招标租赁。如全局职工也没有人承租，最后就对社会招标，用社会的力量来管理金湖宾馆。

宾馆承租的边缘条件是必须带2名全民职工，8名大集体职工，这10名职工的所有费用由宾馆承担。

虽然我们计划采用的机制为承包责任制，但是在管理上不能以包带代管，我们公司经理部决定让副经理深入到管理中去，掌握宾馆的经营情况，及时回流资金，为金湖宾馆的经营当好参谋把好关。

在安全上，做到每周一次安全会，一周进行一次安全检查，做到开会、检查必有记录，做到安全第一，预防为主。对治安综合治理上，也是做到每会必讲，经常检查，教育员工视顾客为上帝，减少员工与员工、员工与顾客、顾客与顾客之间的摩擦与矛盾。我们自己的员工要做到不参与打架斗殴和事件，为公司的安定团结而努力。

2.船只管理

今年我们实行的政策，还是像以往一样，实行公开竞标。先对公司内部员工公开招标，实行竞标上岗，竞标底价分别为2.5万元、3.5万元、3.5万元人民币(含人员工资在内)。如公司内部没有人竞标或没有完全竞标，再对局内职工招标，如局内没有人竞标，再对离退休人员招标。

对船只的管理上，尤其在安全上，必须遵守国家、省、市有关条文规定，必须按照局安委会对船只的要求规定执行。在公司的管理上，虽然属承包性质，在签合同上对各项要求都得严格，公司也不能对其放之不管。对船只、船员的管理上，做到定期、不定期的检查、督促工作，争取把隐患消灭在萌芽中。

3.上坝收费

在上坝收费上，我们想延续原有的方式，对全局进行公开招标，竞标上岗，承包人必须带公司6名集体职工，承租底价为3万元人民币。

4.绿化工作

今年在绿化上实施的办法是分片划分，分配到人，依据工作量挂牌管理，做到经常检查、经常督促，根据工作的质量来决定工资的收入。春季最早的两项工作是联系好东西山头造林的苗木及三角地苗圃的苗木，按局里的要求，完成局计划

的所有任务。

督查年度工作总结 企业公司年度工作计划汇报篇二

认真学习贯彻全国教育工作会议精神，以《国家中长期教育改革与发展规划纲要》为指南，在上级工会和党组织的正确领导下，深入贯彻落实中国总工会精神，充分发挥工会组织的桥梁纽带作用，加强学校民主政治建设，促进学校教育事业持续健康稳定发展。

二、工作要点

1、坚持和完善以教代会为基本形式的学校民主管理制度，坚持一年召开一次教代会，广泛听取教职工意见，增强学校工作的透明度和群众基础。

2、切实维护教职工合法权益。凡是学校发展规划、年度工作计划、各种重要规章制度、评优、评先、评职等重大事项以及涉及教职工切身利益的福利分配等方案的制定，须经教代会审议通过后，由学校行政颁布实施。

3、关心教职工疾苦，为教职工排忧解难。特别是特困户、离退休教师、生病教师，工会在尽可能的情况下，通过各种渠道，多种形式为他们提供帮助，共度难关。

5、活跃教职工文化生活。坚持办好“教工活动之家”，为教工八小时外提供好去处。坚持至少每一年召开一次教工运动会或者舞会以及其他有益活动，丰富教工课余生活。

6、协助学校开展“课内比教学、课外访万家”活动，加强学校与家长的联系沟通，提升教师业务水平。深入持久地开展以师德建设为核心的“教书育人、管理育人、服务育人”工作。促进教师综合素质的不断提升。

7、协助学校搞好安全稳定工作，努力打造“平安校园”。高度重视信访维稳工作。

三、具体安排

20__年下半年：

1、筹建“建工活动之家”。

2、召开第八届教职工代表大会第七次全会。

3、庆祝第二十九个教师节。

4、协助学校开展“课内比教学、课外访万家”活动。

5、欢度中秋节。

6、欢庆十一国庆节。

7、重阳节慰问老教师。

8、庆祝20__元旦节。

9、春节慰问。

10、学期工作总结。

20__年上半年：

1、20__年下学期学校财务清理。

2、庆祝“三八”妇女节。

3、庆祝“五一”劳动节，召开五四职工运动会。

4、欢度端午节。

5、协助学校搞好中考备考。

督查年度工作总结 企业公司年度工作计划汇报篇三

1、监理工作完成情况

2、监理费用完成情况

3、日常监理费用控制情况

以责任成本为成本管理的主线，项目经理全面负责，做到收支出心中有数，以分项责任目标的实现保证项目盈利目标的实现。

定期进行项目部责任成本与现场实际支出的对照分析，查找原因，制定相应控制措施。

成本控制指标与项目部人员挂钩，充分发挥项目部每个人的主动性，降低成本。

合理控制差旅费、现场巡检费、办公用品费，对当月的核算盈亏情况做出详细的原因，及时分析总结，提出整改及措施。

4、监理合同的签订及费用回收情况

督查年度工作总结 企业公司年度工作计划汇报篇四

（一）2017年目标完成情况

1.各项存款持续增长

2017年初，蒲西所结合联社下达的各项任务，科学分解，责

任到人，通过全社员工上下一心，共同努力，较好的完成联社下达的存款任务。截止2017年10月底存款时点余额19369万元，较年初考核基数增加3770万元，完成当期计划目标的145%；日均余额为19272万元，较考核基数增加3673万元，完成当期计划目标的202%。

2.电子银行业务逐步上升

在联社出台的电子银行考核措施下，我社员工给予高度重视，经过大家共同努力电子银行业务逐步上升。截止2017年10月31日金燕卡存款余额6053万元，较年初增加1541万元，已超额完成目标任务；自助设备稳定运行，方便客户非工作时间取款、转账。按照联社科技部门要求，对手机银行、网上银行进行对外积极宣传，使他们更愿意接受并使用农信社的这些新兴业务。

（二）主要工作措施

1、服务质量明显提高，揽储力度加大。我社年初组织安排员工到企事业单位、个体工商户进行业务宣传，大力揽储，大力改进柜台服务。柜台服务是面对顾客的第一线，更是树立行业形象的重要环节。为此，信用社在柜台服务中，切实将顾客的利益放在第一位，从思想上树立“顾客至上、服务三农”之观念，从个人的一言一行表现出对顾客的尊重，使每位顾客高兴而来，满意而归。同时，保持营业室的整洁、舒适，并耐心热情地回答顾客提出的各种咨询，热情地为顾客兑换残、破币，尽力满足顾客需求，赢得了顾客好评。

2、组织员工积极学习，建设合规文化。以合规执行为契机，加强合规文化知识的学习，并定期讨论如何建设好合规文化，深刻认识到合规建设对于案件防控的重要性以及对信用社发展的重要意义。同时，在工作中，我社员工处处以合规理念要求自己，做到“人人讲合规，处处显合规”，创建合规文化氛围，促进了我社业务发展。

3、内控管理明显加强，全员遵纪守法和自我保护意识提高。认真落实各项安全保卫工作制度，针对我社实际，提出整改措施，教育员工牢固树立安全意识，不断加强内部管理和风险防范工作，为经营发展创造宽松稳定的环境。

4、加大对员工的培训力度，提升员工综合素质，特别是通过业务知识培训，使得我社员工学习积极性很高，提高了业务操作的熟练性，服务质量进一步提高，员工素质有很大改进，团队意识，凝聚力进一步增强。

（一）创新意识还不够，在办理柜台业务时，不能够灵活运用，开拓创新，使本所工作没有得到突破性的进展。

（二）有些内部规章制度没有真正落实到位，只是流于形式，管理工作不够严格，有些地方仍存在安全隐患。

（三）对外协调能力需进一步加强，需要增进客户对银行工作程序及要求的理解，由于客户对银行工作情况不了解，导致很多客户对银行工作人员的误解，从而阻碍银行工作的顺利进行。

督查年度工作总结 企业公司年度工作计划汇报篇五

本学期继续以“以人为本，敬业奉献”为主题，继续深入开展“践行新课改，建设新景新”的活动，不断提高广大教师的职业道德修养，切实把维护广大教职工的利益作为工会一切工作的出发点和落脚点，依法维护教职工利益，满腔热情地为教职工做好事、办实事、解难事。要积极探索新形式下做好工会工作的新途径新办法，最广泛地把群众组织到工会中来，最充分地把工会组织的活力激发出来，努力建设健康向上、充满生机活力基层工会组织，实施“两个转变”，达到“两个提高”：即从规模战略转向品牌战略，从外延扩展转向充实内涵;进一步提高教育教学质量，进一步提高管理水平。

二、工作内容：

(一)加强工会自身建设

1 、认真学习贯彻新《工会法》，增强依法治会和依法维权的自觉性。在党支部的领导下，吸引团结教职员工，依法独立自主地开展各项工作。

2 、加强思想作风和工作作风的建设，密切联系群众，为广大教职工办实事，为学校党政分忧，充分发挥工会的桥梁和纽带作用。

3 、推进工会工作规范化建设，充分利用现有条件，完善工会制度，建立工会档案，提倡建立教职工个人网页。

(二)、不断推进学校民主建设

1 、坚持定期召开教职工代表大会制度，进一步创新教代会形式，认真履行教代会职权，提高教代会质量。

2、积极配合党政，继续做好校务公开工作，进一步健全制度，规范运作，加强监督，提高质量，保证校务公开的真实性、有效性。校务公开的内容包括：财务管理公开、收费公开、工程建设项目公开、对教职工奖惩公开、职称评审公开、招生事务公开、有关学校发展的重大决策和与群众密切相关的重要事情公开。依靠全体教师，虚心听取意见，把工作落到实处。

3 、进一步增强广大教职工参政议政的意识，积极主动参与学校的

民主管理，把学校的民主建设真正落到实处。

4 、认真履行工会的基本职责，维护教职工的合法权益，做

好协调工作。

(三)、重视教职工队伍建设

1、积极配合学校党政，加强教工思想政治工作，组织教职工学习领会“十八大”精神，认清形势，积极进取，开拓创新，认真做好本职工作。有计划的开展访问谈心活动。

2、组织教职工学习《公民道德建设纲要》，引导教师经常以师德规范对照自己言行，大力弘扬正气，通过校园网、校板报等宣传阵地树立先进典型，进一步提高广大教职工的道德素养，职业素养，增强教书育人，管理育人，服务育人的自觉性。

3 、鼓励教职工积极参加学历进修，参加继续教育，参加现代信息技术培训，以适应新形势的要求，提高竞争能力。

4 、组织教师学习教育理论，革新教育观念，开展教育比武活动，不断提高教育教学质量。

5 、积极推进学校的“青蓝工程”，营造好师徒氛围及经验，推出新老班主任结对，学科业务新老教师结对两个层面的师徒结队活动。

(四)、加大送温暖工作力度

1、关心特殊学生群体，与身边生活有困难、学习有困难、单亲家庭、品德有缺陷的学生结成帮教对子，全校每位教工至少认领一名特殊学生，建立帮教记录卡，有计划地开展帮教活动。

2 、关心教职工生活，对生病或有困难的教职工做好慰问工作，要时刻把教职工的冷暖挂在心头 ，把组织的温暖送到教职工的心里。坚持“五必访”制度：对因大病、突发性事件

造成困难的教师，工会要做到“第一知情人，第一报告人，第一帮助人”的职责;对做产的新妈妈及时给以祝贺;给做新郎或新娘的新人道喜;与工作或生活上遇到不顺心的事的教师们交心;对生活特别困难的教职工，学校坚持走访。

3 、丰富教职工业余生活，开展形式多样的文体活动，丰富文化业余生活，开展健身活动，增强教工体质，活跃教工身心。

（ 五 ）、工会委员要加强学习、提高理论水平

工会委员要加强学习，要加强工会工作理论方面的探讨和研究，提

高创新能力，贯彻落实全总工会和鼎城教育工会的指示精神，结合实际做工作，力求团结全校教工积极投入到我校教育事业中，力求使工会工作达到高起点、高标准、高质量、高效率、高效应。

1.工会委员要建立定期学习制度。

工会委员要开创性地做好分管工作，同时要有一盘棋观念，注意配合。

2.工会各小组工作要加强考核和评比。要把组织各种活动的经验、参加各种活动的人数、效果作为考核依据。

4.工会委员注意研究总结分管工作，开好期末研讨会。

督查年度工作总结 企业公司年度工作计划汇报篇六

严格要求各牵头单位对三季度县政府重点工作进展情况进行自查并据实报送台账，台账报送必须经单位主要负责人认真审核把关并签字盖章；县督查室仔细核对内容，并针对部分

重点工作和重点项目进行了现场督查核实。各牵头单位紧紧围绕县政府重点工作，强化责任担当，认真履职尽责，各项重点工作总体呈现高度重视、强化措施、全力推进的良好态势。其中，6项已经达标完成、112项正在推进或部分指标完成。

（一）全年主要预期目标方面

20xx年前三季度财政收入同比增长，全县固定资产投资增长20%；招商引资到位内资完成全年目标任务的；外贸进出口预计同比增长17%，利用外资额同比增长18%；预测金融机构存款余额增长，贷款余额增长；全社会销售品零售额同比增长30%，其中限上零售同比增幅47%；预计全县地区生产总值增长14%，规上工业增加值增长。建筑业总产值增长30%；城镇常住居民人均可支配收入增长，农村常住居民人均可支配收入增长。

（二）强力攻坚项目，筑牢增长支撑方面

一是瞄准“两新一重”、主导产业、乡村振兴、绿色循环等国家及省市重点投资方向，前三季度列入省市亿元以上重点项目88个，专项债券入库项目8个，。二是深化“四督四保”和“月30”调度，1—9月分别对全县90个在建政府投资项目开展实地督查，通报督查情况并纳入年度目标任务绩效考核，压实项目工作责任；强化招商调度，1-9月份全县新引进总投资3000万元以上项目53个。三是宣商高速正在开展初步设计及相关报批工作，预计年底开工，阳新高速太平畈道口争取工作已落实，霍怀高速路线方案争取工作初步确定，六庆铁路完成霍山站对外交通流线组织优化方案、站前洛阳河河道现场测绘及沿线六乡镇征迁量初测等工作；迎驾春风美酒小镇开工建设。四是积极申报争取地方专项债券项目，持续化解政府隐性债务。五是积极提升要素保障能力，上报市自然资源局审批成片开发类项目6个，有效保障重点项目用地需求；加大土地供应和批而未供土地清理处置力度。六是做优做强

大别山国投集团，进一步创新融资方式；支持乡村振兴公司起好步。

（三）奋力转型升级，振兴实体经济方面

一是围绕“大制造”，推进省级战新基地建设，应流“退城进园”项目计划建设6个子项目，5个项目已入统；五洲新春霍山产业园项目已部分投产；幼狮（台湾）高端智造产业园通纳、利镀、力天、陈记等12个项目已入驻并投产；农民工返乡创业园项目已竣工验收，亿达诚、汉雨、精旭设备已进场，卓广、宝龙已试生产。二是围绕“大酿造”，壮大大别山生态食品特色产业集群，大别山霍斛科技石斛精深加工及生态文化园项目生态植物园和文化馆建成，加工车间装修结束，项目已投产；东方新新年产5万吨生物发酵饲料项目已落地开工。三是围绕“大健康”，积极延伸中药材深加工产业链，大别山中药产业园区（霍山石斛产业园）5幢万平方标准厂房已于8月中旬开工建设；霍山石斛加工产业园已开工，已完成1、3号楼基槽验收；“回音必”已于9月1日完成搬迁并投产。四是处置盘活“僵尸企业”。

（四）大力优化供给，升级旅游消费方面

督查年度工作总结 企业公司年度工作计划汇报篇七

充满挑战的20xx年已经过去，充满希望的20xx年已经到来。首先我代表公司领导向各位同仁一年来的辛勤工作表示衷心的感谢!

一、廉政建设方面

廉政是合作的保障、是纪律的保障，是建设和谐团队的保障□20xx年广场项目参建单位共有22家，各家均严格按照集团《安全生产廉洁制度》执行，严格按各项管理制度办事，从制度上防止腐败行为的发生。

各施工单位管理人员均秉公办事，坚持原则，坚决反对利用工作之便，吃拿卡要，对各自公司负责，对自己负责，树立公司和个人良好形象，如果有单位和个人利用工作权利之便吃拿卡要，可以直接向我司举报，我公司将根据相关制度和法律进行惩处。在20xx年各单位均要加强制度执行力度，建设单位将加强对各单位业务工作和廉政工作的考核和监督，并对照规章制度，严格实行奖惩和问责，强化廉政意识、责任意识、服务意识、进取意识和团队意识。

希望各单位克服困难，精诚合作，在保证安全质量的同时全速推进工程进度。

二、20xx年安全生产工作总结

20xx年是广场项目安全生产最为关键的一年，也是危险性较大工程最多的一年，施工机械设备投入最多的一年，例如：超大、超深挖孔桩扩孔施工、3-7楼主体结构收尾施工、1-2楼基础施工及钢构吊装施工、以及外幕墙高峰期投入的150多台吊篮施工、物料提升机和人货电梯各5台、塔吊11台等等，通过大家的共同努力□20xx年未出一起安全事故。

20xx年，我们通过加强安全文化建设，营造良好的安全生产氛围;通过安全生产月主题活动，调动全员参与安全宣传活动的积极性;通过安全生产专题培训，提高各参建单位现场负责人及员工的安全管理意识;通过三项目联合安全大检查，消除一切安全隐患;通过与参建单位签订安全生产责任状，全面落实安全生产责任制;通过规范化管理，全面提升安全基础管理工作;通过开展应急预案演练，增强应对突发事故的处置能力;通过对各参建单位的安全考核，让大家从根本上认识到了安全工作的重要性。

20xx年是收获的一年，公司顺利通过安全文明示范企业验收，3-7楼顺利通过省市双示范文明工地验收，希望大家再接再厉，

在20xx年安全生产工作中再创辉煌。

三、20xx年安全生产工作计划

——1)加强制度体系建设，确保责任落实到位。进一步健全安全生产责任制和各项规章制度，不断完善安全生产工作机制，建立健全安全生产监管制度体系;各施工单位应认真履行安全生产职责，层层落实安全生产责任制，形成一级抓一级安全生产责任体系，切实将安全责任落实到每个岗位、每位工人，真正做到安全监管全覆盖、无缝隙。

——2)狠抓安全生产培训及宣传教育。各施工单位要继续加大安全培训及安全教育工作力度，以提高工人的安全意识。广泛开展安全宣传活动，大力普及事故预防、事故避险、应急处置、自我救助等与工人工作、生活密切相联的安全常识。

——3)完善安全生产奖惩办法。进一步完善安全文明施工管理制度，严格按照制度执行，激励先进，鞭策落后。

——4)加强安全生产检查及日常安全检查。加强对钢结构吊装工程及外幕墙工程等重点工程的督促检查，认真做好前一阶段的“回头看”工作，对行动迟缓、安全隐患排查不彻底、整改不彻底的单位进行通报批评，必要时按照合同及规章制度进行处罚，加大检查力度、提高检查频率，以确保各项安全检查工作切实取得实效。

——5)加强隐患排查治理，确保整改落实到位。安全大检查是基础，整改是关键，安全是目的。要进一步加大工作力度，加强隐患整改措施。对排查出的隐患，要明确责任人，确定整改措施，限定整改时间，确保整改到位。

——6)建立重大安全隐患、危险源备案和台账制。各单位应加强检查及日常巡视力度，监理公司对各类安全检查和日常巡检中发现的重大的隐患和危险源，登记台帐备案，隐患不

消除，台帐不消号。

——7)抓好关键作业的安全。重点对电焊、高空作业、大型设备维修、临时用电、特种作业等工作加强安全措施及责任的落实，细化过程管理，完善安全确认制度。

——8)加强应急能力建设，确保救援保障到位。各施工单位应进一步健全完善应急体系建设，修订完善各类应急预案，并搞好各个预案之间的相互衔接，确保应急救援保障到位。要加强好应急预案演练，促进各单位的协调配合，切实提高应急反应和处置能力，确保关键时刻能及时启动。

——9)做好农民工工资发放，将维稳工作落到实处。各单位应成立以项目负责人为首的维稳工作领导小组，建立突发事件应急预案，各项目负责人从即日起至春节期间保持24小时通讯畅通，时刻处于备战状态，积极应对突发事件。同时，准备好应急资金，一旦发生群体性事件，先行垫付部分民工工资，快速妥善化解矛盾，维护社会稳定。

各位同仁，安全就是生命、安全就是效益、安全就是服务，安全生产人命关天，稳定发展安全为先。各单位现场管理人员一定要提高认识、坚定信心、再接再厉，真抓实干，在安全管理工作中做到居安思危，警钟长鸣，全力以赴抓好安全生产工作，我相信在地产集团盛总的领导下，在各位同仁的共同努力下，我们一定会顺利的完成20xx年安全生产各项工作任务目标。

督查年度工作总结 企业公司年度工作计划汇报篇八

一、加强公司企业文化建设及宣传。

公司现已经形成了 以人为本，企业是我家 的基本价值观，我们要继续坚持及发扬，现需要通过我们的自身作风，生活习惯，行为规范的细节问题，更加完善我们的企业文化，当

然我们的领导更要以身作则，起表率作用，使每一个员工都有主人翁的意识，都有共同发展的长远目标，最大限度的激发员工的钱能力，为公司的战略目标更好的服务。

企业文化建设存在的问题

1、 公司简介。

公司简介比较模糊混乱，缺乏统一性，价值性，不能很好的简述公司的信息，作为企业的门户，公司简介需要重点加强补充和完善。

2、 企业使命。

企业使命不能贯彻于每一个员工的内心，使员工心理离不开，经营者与被经营者的错误心理，如何去贯彻是个难点(略)。

3、 自身修养。

每一位的员工的自身修养都直接影响着公司的发展与环境氛围的好坏，公司应注重员工的道德修养，从德智体美劳各个方面入手，适当的组织娱乐活动，小比赛，小郊游等等，不能只是走形式、过场面，不根据实际情况，讲排场，论品味等与公司发展脱节的辅助性企业文化行为。

4、 团队合作

我们的团队合作基本上是一团散沙，协调性太差，基本上都是自己单干，我们需要统一步伐，统一观念，鼓励创新，本着 求同存异 的原则来办事，一个公司的发展取决于一个强大的团队。

二、优化后勤服务

三、制度的监管与实施。

四、培训与招聘。

五、配合好公司的其他工作

督查年度工作总结 企业公司年度工作计划汇报篇九

1、根据公司核算要求和各部门的实际情况，按照会计法和企业会计制度的要求，做好财务软件的初始化工作。

2、配合会计师事务所对公司第七年度的年终会计报表进行审计，并按有关部门的要求，完成会计报表的汇总和上报工作。

3、配合外部审计机构对总公司上一年度财务收支情况进行审计，提高资金使用效益。

4、配合公司领导完成各责任中心经济责任指标的预算及制订工作，并做好公司有关财务管理制度的拟稿工作，加强财务制度建设。

5、做好日常会计核算工作。按照会计制度，分清资金渠道，认真审核每笔原始凭证，正确运用会计科目，编制会计凭证，进行记账。做到“三及时”：即及时编制有关会计报表，及时报送税务等部门;及时装订会计凭证;及时清理往来款项。出纳要严格按照现金管理办法和银行算制度，办理现金收付和银行算业务;及时准确登记银行、现金日记账，做到日清月;严格支票领用手续，按规定签发现金支票和转帐支票。

6、配合销售部了解货款回收情况，做好货款回收工作。

7、积极筹措资金，从多方面保证公司资金运营的流畅。

8、努力加大新业务开拓力度，实现跨越式发展。企业未来的发展空间将重点集中在新业务领域，务必在认识、机制、措施和组织推动等方面下真功夫，花大力气，力争使在较短时

间内投资、发展新业务，走在同业前面，占领市场。

9、完成公司董事会及ceo临时交办的其他工作。

二、加强基础防范、做好安全工作

1、货币资金安全。定期检查现金提取、送存过程中的安全问题，检查现金是否超库存存放;对有关设备的完好性进行检查，若有隐患，及时处理并向上反映;及时加以整改。

2、票证管理安全。做好现金、收据、发票、各种有价票证的管理工作以及安全防范工作，确保不漏不遗不缺。

3、负责防火安全。严格执行用电管理规定并保证每日下班时切断主电源;对办公室吸烟进行严格管理，采取有效措施保证地上无乱扔烟头。

4、负责防盗安全。定期检查安全措施的完好性，发现问题及时处理并向上汇报。

三、加强考核考评、提高工作质量

1、严格遵守《会计人员职业道德》和有关规定，对违反规定的人员提出处理意见。

2、严格进行考勤工作。严格执行上下班制度，保证每日工作的正常进行。

3、要建立和健全各项管理基础工作制度，促进企业管理整体水平提高。企业内部各项管理基础工作制度，包括：财务管理制度、财产物资管理及清查盘点制度、行政管理制度，根据各项管理制度的基础工作的要求，实行岗位责任制，规定每个员工必须做什么、什么时候做、在什么情况下应怎么做，以及什么不能做，做错了怎么办等细则。这样，每个岗位的

每个责任者对各自承担的财务管理基础工作都清楚，要求人人遵守。通过实施这些制度，进一步提高企业管理整体水平。

4、建立和健全自我约的企业机制，确保企业持续、稳定、协调发展，严格审核费用开支，控制预算，加强资金日常调度与控制，落实内部各层次、各部门的资金管理责任制。尽量避免无计划、无定额使用资金。

四、加强素质养成、推进队伍建设

随着后勤集团的不断壮大，面对日趋复杂的市场和日益加大的竞争，提高财务人员素质日显重要。

1、认真学习会计法、企业财务管理制度、工业企业会计制度和有关的财务制度，提高会计人员的法制观念，加强会计人员的职业道德，树立牢固地依法理财的观念，做到有法必依，执法必严，违法必究，贯彻执行党的方针政策，自觉遵守法律、法规，维护财经纪律，抵制不正之风。

2、加强业务学习，提高业务水平。定期进行业务培训，更新业务知识，扩大知识面。在掌握基础知识的同时，加强计算机知识的学习，以适应现阶段财务管理的要求。与此同时，认真学些税务、金融、等相关性知识，以拓展知识面，提高理论和实际操作水平。

3、加强学术交流。学术交流是提高会计人员素质的重要方面。通过撰写论文，可促进理论知识，有利于总工作中的经验，提高业务水平，还能提高写作能力和口述能力。通过对会计人员素质的培养，全面提高公司的财务管理水平，以适应新形势下对会计信息的快速的、准确的、真实的要求，确保公司和各部门各项工作有序运转和各项事业的发展。

督查年度工作总结 企业公司年度工作计划汇报篇十

__年对于我来说是一个充满压力同时挑战与机遇并存的一年。进入社会开始工作已经是第四个年头了，回想这几年的工作经历，确实也让我成长了不少，从一个没有任何社会经验的大学生走到现在，所有的经验教训时刻提醒我克制自己的莽撞和那颗不服输的心，但是所有的小成绩又在不断的激励着我，促使我必须去了解自己、经营好自己。不论我们怀揣怎样的梦想，实现她唯一的途径其实都普通得不能再普通，即是脚踏实地的努力，克己求实的发挥。我感谢在成长路上激励过我的人，是你们让我羽翼渐丰。在此，我订立了20__年下半年半年的工作计划，以便使自己在新的环境中有所进步做出成绩。

一、熟悉企业规章制度工作流程

二、学习业务知识，跟进项目情况

学习企业现有项目资料，了解企业业务范围和运作模式。目前主要了解《》资料，了解该项目的具体调研情况、开发立项、合作模式，主动掌握项目跟进程度，争取尽快进入项目角色，为项目顺利进行做好准备工作;同时收集了解与行业、项目相关的知识信息，以便更好的补充完善项目进度需求，在项目启动前努力补给做好准备工作。

三、制订学习计划

学习，对于业务人员来说至关重要，因为它直接关系到一个业务人员与时俱进的步伐和业务方面的生命力。适时的根据需要调整学习方向，来补充新的能量。专业知识、综合能力、都是我们所必须掌握的内容。因此在专业学习方面还希望领导多多给与我支持和帮助。

四、增强责任感、增强团队认识、增强服务认识

1、增强责任感古人云：“不患无策，只怕无心”责任是分内应做的事情，是一种客观需要，也是一种主观追求。有了责任心，工作起来才有激情和动力。不讲责任，不愿承担责任，不敢承担责任的行为，必然造成工作上敷衍了事、庸碌无为;随心所欲、弄虚作假;明哲保身、患得患失;缩手缩脚，无所作为。所以我认为责任心是做好工作的首要条件，一个正确的出发点会带动我们很轻松的主动向上，不断完善自己的专业技能和工作能力。

2、增强团队认识众人拾柴火焰高，在团队精神的作用下，团队成员会产生互相关心、互相帮助的交互行为，显示出关心团队的主人翁责任感，在工作中能够主动主动的为团队服务，为团队补台，并努力自觉地维护团队的集体荣誉，自觉地以团队的整体荣誉为重来约束自己的行为，从而成为企业自由而全面发展的动力。在加强团队认识的同时，需要有效沟通，只有正确了解领导意图的时候才能正确发挥执行力，我们应该努力加强自己的这种团队认识，通过发扬团队精神，加强建设进一步节省内耗。

3、增强服务认识很多时候服务认识能很好的帮助我们去了解项目情况、完善项目过程，这是一种主动的主管能动性。所有项目的市场就在我们的服务认识里，服务认识应该在我们每一位员工心中，我们只有把服务认识转化为具体的最佳服务，才能打动客户打开市场。同样，不仅仅是在业务方面，很大程度上来说日常工作也是服务认识的优先体现，做好各个部门的配合工作也是服务于大家、服务于自我。

以上，是我在新的一年中对自己的要求和计划，对于我来说这一年是崭新的，是充满激情和挑战的。相信自己会尽快熟悉工作，完成新的任务，做出工作成绩。感谢领导，感谢我的同事们!