

最新疫情下社区保洁工作计划表 社区保洁工作计划社区保洁卫生工作计划(通用5篇)

人生天地之间，若白驹过隙，忽然而已，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，一起对今后的学习做个计划吧。通过制定计划，我们可以更加有条理地进行工作和生活，提高效率和质量。下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

疫情下社区保洁工作计划表 社区保洁工作计划社区保洁卫生工作计划篇一

一、活动主题：志愿服务作奉献，创先争优展风采

二、活动名称：走进社区——社区清洁靠大家

三、活动时间、地点： 3月16日下午2点 教工三村

四、活动流程：

1. 前期准备：人员召集、物资筹备。
2. 活动当日安排：根据需要分若干小组，分别负责各项任务。

五、活动具体内容：

1. 外出一切听从大部队指挥
2. 活动中，同学们充分发挥力所能及为社区贡献的精神，将社区道路上的烟头、塑料包装、纸片等一一清除，重点对绿地边缘、楼道口等积累垃圾较多且不易清理的卫生死角进行清理。

3. 同学们也可以绿化进行了修剪和补种，并对有色垃圾进行全面性清理。

4. 扫完后、适量的撒些水，提高环境卫生水平。

以上便是本次活动的大概内容，通过此次活动让同学们增强社会责任感，为同学们更了解社会，接触社会。并且能让同学们树立提升清洁卫生意识，从我做起，从身边的小事做起，携手共同建设美好的家园。

疫情下社区保洁工作计划表 社区保洁工作计划社区 保洁卫生工作计划篇二

一是扎实学习基本业务，主动购置了业务，充分利用一切可利用的，加强。同时，参加了成人，系统学习了知识，进一步提高了自身专业理论水平。

二是虚心向同事们请教，每当学习中遇到不懂的问题，虚心向其他同事请教，认真学习。在相互中，既增长了见识，丰富了知识储备，同时增进了同事间的，搞好了。

三是积极参与，主动要求下乡开展消杀工作，和同志们一道并肩，完成了上级交给的各项工作任务，通过实践锻炼，不断提高实际工作本领。如今，我已经成为了现在的业务骨干。

二、恪尽职守，岗敬业，一心扑在事业上，在我心中时刻想的都是工作，而自己家里的事却总是挂不上号。为此，妻子没少数落我，但我始终认为：工作上的事再小也是大，家里的事再大也是小。

三、身先士卒，勇挑重担，关键时刻挺身而出。面对疫情，我作为卫生防疫工作人员，担负着督导的任务，始终站在了防治最前沿。几年来，在组织的关怀下，在领导和同事的下，我在工作中取得了一些成绩，受到了大家的认可。今后，我

将继续严格要求自己，扎扎实实、无怨无悔投入到工作中，投入到全身心的卫生防疫事业中，做出更大的贡献。

疫情下社区保洁工作计划表 社区保洁工作计划社区 保洁卫生工作计划篇三

20__年的工作计划做如下总结汇报。

一、20__年的保洁工作总结：

根据公司的要求和管理处领导的安排，我们在八月份建立了保洁各项管理制度及操作规程。主要有《员工管理制度》

《卫生保洁管理制度》《环境绿化管理制度》《员工岗位职责》《保洁、绿化作业指导书及清洁标准》《保洁工具、清洁用品、机械设备的使用》并制定了详细的卫生清洁计划和培训计划。

1、保洁全年清洗(清洁)情况：主要完成了大厦雨塔、外墙四周低处玻璃幕墙清洗计22次；大门玻璃清洁计96次；外围地砖清洗88次；楼层公共区域大理石墙面、地面清洗计50多次；卫生间墙面、地面清洗计96次；楼层空置房清扫计12次；楼层公共区域顶部管道、出风口、灯饰清洁计12次；消防楼梯处玻璃清洁计12次；车库顶部管道、墙面、柱子掸尘计12次；车库地面清洗2次、清扫积土48次；挡车杆、车位线清洁计24次。

2、大厦环境消杀完成情况：卫生间消毒计540次；雨水漏、污水井、垃圾桶消杀计30次；灭鼠放药计4次。

3、除了完成以上主要工作外：还协助清洁三层总部办公室的保洁开荒工作计4次(其中晚上加班2次)；协助410房间清洁卫生计2次；协助处理九层菲菲办公室管道漏水突发事件2次。

4、在评优期间：保洁部在人少活多的情况下，大家加班加点、

齐心协力、毫无怨言的完成了工作任务，迎接了评优小组的全面检查工作，并得到检查人员对保洁工作的好评。

5、员工培训情况：对新入职的员工每月培训4次，主要培训员工管理制度和保洁工作的相关内容，并填写在培训记录表中，作每月员工考评内容。老员工也不定期进行培训些相关知识。目的是让每个人能熟记熟知公司的各项规章制度和保洁工作流程，确保工作操作的安全性和卫生质量达标。

6、员工管理方面：严格执行公司的规章制度，落实上级领导安排的工作任务，做好员工的培训、指导、监督工作。按照制定的保洁每日工作流程，每天坚持检查员工的个人形象、服务礼貌、工作完成情况，做好巡检记录，每月对员工进行一次全面考评，填写在员工考评表内，作为评选优秀员工的依据。坚持每周一次员工会议，具体内容：总结本周工作完成情况、工作中存在的问题、下周主要工作安排。其实也是与大家一次工作上的沟通，目的是让员工增强团队意识，能及时纠正错误，弥补漏洞，顺利开展下周的工作任务。

7、节支创收方面：根据公司提昌节支降耗的要求，严格把关，尽量把物品使用量降到最低。在创收上，大厦保洁人员在缺编的情况下，为满足客户的需求，提供了入室保洁有偿服务，为公司曾创收入。

8、2006年工作中的不足：由于人员流动较大，一些新入职的人员不能尽快适应保洁工作，在有限的时间内达不到我们的工作要求，因此在这期间影响了整个大厦的环境卫生。

二、2009年重点工作计划：

下几点开展：

1、加强员工的思想教育，稳定员工团队，严格控制人员的流失。

2、主抓保洁人员的业务技能、专业知识，制定出详细的培训计划，并按员工考核标准进行实施。

3、严格提高每位员工的自身素质和服务水平，坚决淘汰人品伪劣，有损公司名誉及影响工作的员工。

4、严格控制用料、降低成本费用，增创经济效益。在成本控制上，我们为了节约，主动提出建议并与公司采购部协商，把卫生间使用的卫生纸从原来一箱纸费用为115元，更换成现在一箱纸费用95元的价格，每箱节约20元，按使用量计算，大约每年将节约3000多元以上。相应我们还会从其它物料上再降低费用。在创收方面，我们将会更多的为大厦客户提供入室保洁有偿服务，曾取在去年的基础上翻一翻，为公司多创收。

在今后的工作中，我将会带动大厦全体保洁员工，以顽强拼搏的精神和脚踏实地的工作作风，顺利开展好来年的各项工作任务。同时也希望能在公司发挥自己的余热，为__物业美好的明天而努力。

疫情下社区保洁工作计划表 社区保洁工作计划社区 保洁卫生工作计划篇四

2021年客服年终考核个人工作总结

一、对客户开展五心服务工作：

1、建立小区宠物档案，每月发放宠物相关提示及通知，半年度根据居委会通知协助养宠人员进行疫苗防治。

2、每季对清洁员工培训(尽可能采用图文并茂方式)、每月会议、每半年沟通交流;每周一次随机清查人数、首问责任制和三大纪律八项注意等相关制度的监督执行，加强与清洁供方的沟通与联系，共同提升小区清洁服务水平。

3、在每年集中雨季来临前安排清洁工对二、三楼露台地漏排水口进行全面清洁，保持排水畅通。

4、细化服务处面向业户的温馨提示、通知等文字资料，固定统一的标准和版式，服务处各部门按照统一格式使用，验证只检查已发放各类文字资料。

5、增设单机型大堂显示屏、增设灭蚊灯箱___处。

7、增加中午、晚上保洁人员共计___名，2、3、4栋楼一名保洁员；

4、5、6、7一名保洁员；

10、服务处每周进行清洁消杀，每月发通知倡议小区业户进行联动消杀活动，提高消杀效果。

11、提倡全员管理，要求清洁现场主管配备对讲机，保持与服务处工作人员的联系，方便及时处理现场存在问题。

14、对于在外业户的快递受理，在征得业户同意下为业户受理快递手续，并与业户进行预约，每___动联系取件，减少业户往来奔波之苦。

15、与业户相关重要信息短信提示(如社区活动、校巴缴费招生报名、户口办理及政府部门与业户密切相关信息，为那些长期在外工作而常在小区居住的业户送上及时、最新的相关信息，以免错失相关机会。含每月业户月租车辆续卡的短信提示)

___、___年___月策划中信新天地小区春节装饰布路；

___、___年___月___中信新天地“三”一五”便民服务活动

___、___年___月开始___小区业主积极参加中信社区第___届社

区体育节。

___、___年___月___六一亲子活动。

___、___年___月___小区游泳比赛。

___、___年___月___中秋游园活动。

___、___年___月___老年大学学员参见公司___的重阳节登山

___、___年___月___社区男子三人篮球争霸赛。

___、___年___月___圣诞、元旦双节文艺晚会。(计划中)

以上活动的开展，极大的丰富了小区业户的业余文化生活，同时也给服务处与业户之间的沟通和交流搭建一个很好的平台，这种方式普遍的受到客户的欢迎和赞赏。

中信社区老年大学新天地分校完成的课目分别是：音乐___节、舞蹈基础___节、太极养生___节、健康养生讲座___节、健康义诊___次、户外活动___次、消防知识讲座___节。

四、部门人员齐心协力，全力以赴的保证收费率的完成：

___年至___年___月每月收费率分别是：___年___月是___%；___月份是___%；___年___月份是___%；___月份是___%；___月份是___%；___月份是___%；___月份是___%；___月份是___%；___月份是___%。其中未达标的三个月___月过春节导致未达标，___月是服务费走访阻力最大的时期，部分业主以拒交费抵制涨费，___月是因为国庆长假财务提前结账导致未达标。

五、积极配合公司安排：

1、遵照公司的部署及安排服务处___年___月开始走访小区物业

服务费调整的调查工作，面对新天地小区的特殊环境：费用涨幅高、客户收入偏低、小区租户占业主的一半以上的复杂环境，客服部全员面对困难没有退缩，在服务处领导英明的领导下，在各部门的大力支持下，经过半年的努力，客服重重困难，最终按公司要求完成了物业服务费调整“双过半”的基本要求。

2、积极配合筹备组组建第___届业主委员会(仍在持续中)。

六、服务技能全面提高：

通过一年来的努力，部门员工团结进取积极处理各种客户投诉和需求，提升客户对服务处的满意度，全年共完成客户投诉___宗和需求___宗事项项内容，同时所开展的“五心服务”得到了业主的广泛___和肯定。

七、配合地产车位促销：

1、专人统计、整理已售、月租、临停车位等信息内容；

八、配合鸿福社区居委会开展社区工作：

1、协助居委会创建“全国文明城市”国检工作；

2、协助居委会、工商局办理小区商户营业执照年检工作

3、协助居委会派发东莞市民文明生活读本及环保袋工作；

5、协助居委会张贴计划生育宣传知识海报工作；

6、协助居委会通知相关业主参加宠物育苗普及工作；

在这一年里，我们痛苦过、奋斗过、辛苦过、流过泪、流过汗，也曾因为工作疏忽犯过错，但我们就是没有气馁过、放弃过，在公司、服务处领导、各部门负责人及全体员工的支

持下和配合下，本部门__年的工作计划、工作任务均能够有条不紊地开展，在此对所有帮助、关心、支持客服部门工作的领导、同事、员工们道一声真诚的谢谢!好人一生平安!

展望__年我们信心百倍，我们将从以下几个方面开展工作：

- 1、继续做好基础性服务，提升客户满意度；
- 2、注重对员工的关怀及培养，不断提升岗位员工的职业素养和专业知识；
- 5、努力完成小区服务费用提升的各项准备工作。

疫情下社区保洁工作计划表 社区保洁工作计划社区保洁卫生工作计划篇五

根据安徽省教育系统新冠肺炎疫情防控工作领导小组《关于切实做好2021年秋季开学工作的通知》（皖教防控办[2021]21号）和国家卫生健康委办公厅教育部办公厅《关于印发高等学校、中小学校和托幼机构新冠肺炎疫情防控技术方案（第四版）的通知》（国卫办疾控函〔2021〕455号）文件精神，按照2021年8月18日安徽省教育系统新冠肺炎疫情防控工作视频会议和属地、学校疫情防控要求，为做好学校疫情防控工作，特制订我校教职员工开学返校实施方案。

组长：王宏伟

副组长：

成员：

工作组办公室设在组织人事处，由组织人事处、总务处、保卫处牵头，严格排查所有教职员工（含后勤社会化企业员工，下同）假期去向情况及健康状况，按照“一人一案”要求，

进行分类登记。要求学校所在地以外教职员工（包含新校区建设搬迁项目施工人员）返校之前，均须认真填报疫情期间情况摸排表（附件1），逐一登记造册。根据摸排情况，学校疫情防控工作领导小组进行返校返岗评估。

教职员工指教师、行政、物业、安保、食堂、洗浴、超市、校车司机、项目施工人员等人员。

（一）在皖教职员工坚持非必要不出省原则，开学前14天，实行健康监测，无异常情况的按时返校，在省外低风险区的，在学校开学规定的开学时间，持48小时内核酸检测阴性证明、健康码、行程码绿码和新冠疫苗接种证明返校和到校报到，并做好中途防控措施。在中高风险地区的教职员工暂缓返校，待滞留地区降低为低风险地区后再安排返校，并按照规定做好健康管理。

（二）本人和共同生活的家庭成员为确诊病例、无症状感染者、疑似病例，或被疾控部门判定为密切接触者、次密切接触者的，不得返校，经属地^v^门评估同意后方可返校，返校后应继续做好健康监测和管理。

（三）后勤、物业、保安、食堂等人员，在其返校前除按照学校返校要求外，须查验行程卡，提供新冠疫苗接种证明和48小时核酸检测阴性报告（或全员参加学校教职员工核酸检测抽查），并在岗前参加一次安全和疫情防控知识培训。

（四）尚在国境外的暂不返校。

返校教职员工必须严格履行报批手续，填写《桐城师范高等专科学校教职员工返校申请表》，所填信息必须如实、准确、详细，经所在单位主要负责人同意，并报学校疫情防控领导小组办公室批准后，方可返校。项目施工人员按照学校规定申请、审批，并报组织人事处、校医室及项目负责人三方备案，发放出入证。

所有教职工须提前14天返回学校所在地，在学生返校前一周有序返校。返校教职员工尽可能不乘坐公共交通工具，尽量使用私家车返校。

分期分批错时错峰返校。目前在省外的教职员工，提前规划好返校时间，不得影响正常工作。

第二批次：行政、教辅、辅导员（班主任）、物业、保安、超市、浴室、司机等人员，2021年8月25日到岗上班。

第三批次：教师含聘任及兼职教师，2021年9月1日到岗到位。

其它批次：项目施工人员按照学校规定进行。

近期返校教职员工及家属必须严格遵守桐城市防疫指挥部和学校关于疫情防控有关要求，主动如实报告相关情况。

1. 进入校园时，必须登记并测量体温，自觉、严格属地和学校疫情防控要求。

2. 签订承诺书，进行健康信息采集登记，申请“安康码”，做好接种工作，做到“应种尽种”，部分教职工因“禁忌症”尚未接种新冠疫苗的，按照要求及时接种，积极配合参加学校组织的教职工返校前的核酸检测抽检工作（已提供返校前48小时核酸检测阴性报告的可不参加抽检）。

3. 积极参与并自觉进行健康教育，认真学习“三案八制”和《安徽省学校新冠肺炎师生员工个人防护手册》，严格按照规定，持续做好个人防护，认真落实科学佩戴口罩，少聚集、勤洗手、常通风、一米线等防控措施。校内服务人员工作期间同时要求全程佩戴医用外科口罩或以上防护级别口罩。

4. 居住在新老校区外近期返校教职工及家属，进入小区时，必须及时向小区卡点登记报备、测量体温，并按防疫要求自

觉进行居家14天医学观察。

5. 学生返校当天和学生开学后，教职员工车辆按照规定时间出入，中途不得随意出入。

6. 按照规定认真填报个人相关信息，及时上报材料到部门疫情防控联系人。

7. 返校教职工所在单位必须落实包保责任制，党政主要负责人为近期返校教职工疫情防控包保第一责任人，督促返校教职工及其家属，严格遵守桐城市、学校疫情防控要求，遵规守纪，如实报告，认真配合，确保各项要求落到实处。

对不能正常返岗的教职工，各单位党政主要负责人要与其保持联系，做好思想疏导，引导他们按照所在地方政府防疫要求，做好自我防护，待疫情缓解后，再行返回。因疫情不能正常返岗工作的教职工，不影响其年度考核、工资福利待遇等。