

三年级语文学科教学计划部编版 八年级 语文学科教学计划(优秀7篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

银行员工思想汇报篇一

自年初工作以来，在信用社领导的关心及全体同志的帮助下，我认真学习业务知识和业务技能，积极主动的履行工作职责，较好的完成了本年度的工作任务，在思想觉悟、业务素质、操作技能、优质服务等方面都有了一定的提高。

现在的我已经在银行工作几年了，可以说是对我们银行的大大小的事情都能够做到知根知底，特别是我的工作业务水平方面，随着时间的推移，我的工作能力越来越高，这是得到了领导和同事多次赞扬的，但是我并没有骄傲和自满，我会继续努力的。

一年来，本人在支行党组的领导下，按照党员领导干部的标准严格要求自己，坚定政治信念，加强政治理论、法律法规、金融知识学习，转变工作理念，改进工作作风，坚持廉洁自律，自觉遵纪守法，认真履行职责，以实际行动实践三个代表。

一、在勤的方面：本人事业心、责任心强，奋发进取，一心扑在工作上；工作认真，态度积极，雷厉风行，勇挑重担，敢于负责，不计较个人得失；工作勤勉，兢兢业业，任劳任怨；无故不迟到、不早退。一年来，本人基本无休工龄假，节假日较常值班和加班，坚持每个月底参加营业室的加班，协调有关工作，审核有关报表。由于本人工作较忙，因而多次放

弃了应邀参加全国性学术交流和赴外考察活动的机会。

二、在绩的方面：本人工作思路清晰，计划性、前瞻性、前导性强；开拓进取，经常提出合理化建议并获采纳，完成较重的本职工作任务和领导交办的其他工作；讲究工作方法，效率较高；能按时或提前完成领导交办的工作，工作成绩比较突出，效果良好。

三、在德的方面：继续深入学习、贯彻落实三个代表重要思想，保持共产党员的先进性，树立科学的发展观和正确的政绩观，法纪、政纪、组织观念强，在大是大非问题上与党中央保持一致。认真贯彻执行民主集中制，顾全大局，服从分工，勇挑重担。尊重一把手，团结领导班子成员和广大干部职工，思想作风端正，工作作风踏实，敢于坚持原则，求精务实，开拓进取，切实履行岗位职责，坚持依法行政，认真负责分管和协管工作，大力支持一把手的工作，促进支行三个文明建设的顺利开展。

四、在能的方面：熟悉和掌握国家的金融方针政策、金融法律法规，能较好地结合实际情况加以贯彻执行；较好地协调各方面的关系，充分调动员工的工作积极性，共同完成复杂的工作任务；有较强的文字表达能力，写作水平较高，口头表达能力较强；文化知识水平较高，专业理论水平较强，具有本职工作所需的基本技能；能通过调研发现问题，总结经验，提出建议，具有独立处理和解决问题的能力；工作经验较丰富，知识面较宽。

根据分管工作和协管工作的职责、范围和上级行的要求，一年来，本人先后组织开展现金管理情况检查，《信贷登记咨询系统管理办法》执行情况检查，《假币收缴、鉴定管理办法》执行情况检查，并协调中心支局检查科对辖区外汇指定银行开展外汇业务检查和对辖区外贸公司开展出口收汇核销检查。通过检查，及时发现和纠正了有关问题，促进了辖区金融机构和外贸公司依法依规经营和管理，较好地协调了各

有关方面的关系。

本人具有较强的指导、管理、协调能力。在指导工作中，总是先认真领会有关文件精神，深思熟虑，拟定一套工作方案；然后征求各方面的意见，集思广益，把文件精神与实际结合起来，把个人的智慧与集体的智慧结合起来。在工作过程中，坚持靠前指挥，找准工作重点、难点，抓住主要矛盾，有的放矢地解决问题，化解矛盾，牢牢把握工作的主动权。在管理工作中，坚持每月初主持召开一次分管、协管部门负责人会议，听取上月工作情况汇报，研究当月工作安排计划；坚持每月对营业室、外管股进行一次内控制度执行情况检查，加强管理，督促内控制度的落实。在协调工作中，坚持以人为本，充分发挥人的主观能动性和团队精神，共同完成复杂、繁重的工作任务。

一年来，本人先后主持召开辖区金融机构反洗钱工作会议、外汇管理工作座谈会、经济金融运行情况分析会，协调县政府召开国库工作座谈会。在上述会议上，分别组织学习有关金融方针政策，把一个规定两个办法、外汇管理政策、金融宏观调控措施、帐户管理、现金管理、国库管理规定等传导到辖区金融机构和各有关部门，并通报相关的工作情况，分析存在问题，提出改进意见，较好地发挥了xx银行的货币政策传导作用和窗口指导作用。

银行员工思想汇报篇二

2018年，我们迎来了党的xx周岁生日。回首党所走过的风雨历程，令人感叹，令人振奋。在中国共产党的正确领导下，中国由贫穷走向富强，综合国力不断提高，国际地位和国际影响力不断提升。这离不开我国金融事业发展，而金融事业的发展离不开我们每一个爱岗敬业，勇于奉献的员工。

时间飞逝，转眼我已经在某行工作了一年多的时间了。去年当我还是一个初入社会的新人的时候，我怀着满腔的热情和

美好的憧憬走进商行的情形犹然在目。入行以来，我一直在一线柜面工作，在领导和同事的帮助下，我始终严格要求自己努力学习专业知识，提高专业技能，完善业务素质，在不同的工作岗位上兢兢业业，经验日益丰富，越来越自信的为客户提供满意的服务，逐渐成长为一名合格的前台工作人员。

随着金融业的不断发展，银行间的竞争也越来越激烈，银行的服务质量和服务水平逐渐成为各银行竞争的焦点。如何才能让我行在激烈的竞争中生存下来并向着更好的方向发展呢？我们常说，顾客是上帝。我们要让客户真切的感觉到我们的用心服务。前台是银行服务的窗口，作为一名前台工作人员，我们将最直接的展示商业银行的形象。要做到让客户满意的服务，首先我们就要做到立足本职，爱岗敬业。在生活中，我们的工作不可能总是风和日丽。不可避免的，有客户因为不满意我行的服务而责骂、刁难我们。我想，这也是因为我们的工作做得不到位吧。

为了提升服务质量，在工作中，我们要严格要求自己，每天准时上班。在服务过程中我们要坚持使用文明用语，实行站立服务和微笑服务，积极、主动、热情的接待每一位客户，用自己热忱的心，展示着以客户为中心的理念。除此之外，我们要分秒必争地学习业务和练习基本功，从自己的业务和技能方面不断提高自己，让我们有更强的能力为客户提供服务。正是这种立足本职，爱岗敬业的思想，督促我们积极进取，不断开拓，为我行事业的发展而不懈努力。这一年多来，在银行的大家庭里，我已经从懵懂走向成熟，走在自己选择的道路上，勤奋自律，爱岗如家，步伐将更加坚定，更加充满信心。一分耕耘一分收获，我相信我们的努力也终将得到回报。在未来的发展中，我们将继续积极投身于我行事业，将前台工作做细、做好、做精，让客户对我行更加有信心。

此致

敬礼！

汇报人□xxx

2018年xx月xx日

银行员工思想汇报篇三

- 1、主要负责出纳工作：日常转款、现金收付、现金盘点；
- 2、按照公司制度审核原始凭证，办理报销业务；
- 3、整理费用报销单，银行对账单等单据，登记财务套表并按时报送总部；
- 4、财务中心、分公司经理安排的其他各项工作；

任职要求：

- 2、 熟练使用自动化办公软件，有较好的excel操作技能；
- 3、 认真严谨，有较强的责任感、原则性、沟通能力和执行能力。

银行员工思想汇报篇四

- 3、负责公司的档案管理各类文件、资料的鉴定及统计管理工作；
- 4、负责各个平台的单据处理，协助各部门进行收纳规整工作；
- 5、协助财务整理归纳所需凭证；
- 6、协助行政经理对各项行政事务的安排及执行；
- 7、处理订单，跟单。

银行员工思想汇报篇五

一、取得的业绩

20_年，在支行行长和各位领导同时的关心指导下，我用较短的时间熟悉了新的工作环境，在工作中，认真学习各项金融法律法规，积极参加行里组织的各种学习活动，不断提高自身的理论素质和业务技能，到了新的工作环境，工作经验、营销技能等都存在一定的欠缺，加之支行为新设外地支行，要开展工作，就必须先增加客户群体。

工作中我始终“勤动口、勤动手、勤动脑”去争取客户对我行业务的支持，扩大自身客户数量，在较短的时间内通过优质的服务 and 业务专业性，搜集信息、寻求支持，成功营销贵族白酒交易中心、电力实业公司、中小企业服务中心等一大批优质客户和业务，虽然目前账面贡献度还不大，但为未来储存了上亿元的存款和贷款。

至12月末，个人累计完成存款2200多万元，完成全年日均1800余万元，代理发放工资□ps商户、通知存款等业务都有新的突破。

二、职责和使命

担任客户经理以来，我深刻体会和感触到该岗位的职责和使命。客户经理是我行对公众服务的一张名片，是客户和我行联系的枢纽。与客户的交际风度和言谈举止，均代表着我行形象。平时不断学习沟通技巧，掌握沟通方法，以“工作就是我的事业”的态度和用跑步前进的工作方式来对待工作。

从各方各面搜集优质客户信息，及时掌握客户动态，拜访客户中间桥梁，下到企业、机关，深入客户，没有公车时坐公交，天晴下雨一如既往，每天对不同的客户进行日常维护，哪怕是一条短信祝福与问候，均代表着我行对客户的一种想

念。热情、耐心地为客户答疑解惑，从容地用轻松地姿态和亲切的微笑来面对客户，快速、清晰地向客户传达他们所要了解的信息，与客户良好的沟通并取得很好的效果，赢得客户对我工作的普遍认同。在信贷业务中，认真做好贷前调查、贷后检查、跟踪调查，资料及时提交审查及归档。

20_年，累计发放贷款3350余万元，按时清收贷款641万元，其中无一笔不良贷款和信用不良产生，在优质获取营业利润的同时实现个人合规工作，保证了信贷资金的安全。

三、存在的问题

在过去的一年，虽然我在各方面取得了一定的成绩，然而，我也清楚地看到了自身存在的不足。

- 1、是学习不够，面对金融改革的日益深化和市场经济的多样化，如何掌握最新的财经信息和我市发展动态，有时跟不上步伐。
- 2、是对挖掘现有客户资源，客户优中选优，提高客户数量和质量，提升客户对我行更大的贡献度和忠诚度还有待加强。
- 3、是进一步客服年轻气躁，做到脚踏实地，提高工作主动性，多干少说，在实践中完善提高自己，以上不足我正在努力改正。

在新的一年里，我将再接再厉，更加注重对新的规章、新的业务、新的知识的学习专研，改进工作方式方法，积极努力工作，增强服务宗旨意识，拿出十分的勇气，拿出开拓的魄力，夯实自己的业务基础，朝着更高、更远的方向努力，用“新”的工作解决实际工作中遇到的种种困难。