

信访局年度工作总结 医院度信访工作计划 (模板5篇)

计划是人们在面对各种挑战和任务时，为了更好地组织和管理自己的时间、资源和能力而制定的一种指导性工具。怎样写计划才更能起到其作用呢？计划应该怎么制定呢？以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

信访局年度工作总结 医院度信访工作计划篇一

一、指导思想

以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，以深入学习实践党的群众路线教育实践活动为主线，全面贯彻党的□xx届三中全会精神，按照卫生局的总体部署，深入排查化解矛盾纠纷，规范信访维稳工作行为，解决信访维稳突出问题，努力实现信访维稳工作目标，为我院又好又快发展、创造和谐稳定的社会环境。

二、目标要求

努力实现四个提升，即：一是在服务领导接访下访工作能力上有新提升，努力促进大信访工作格局的进一步完善；二是在预防排查矛盾能力上有新提升，促进信访预防功能的进一步强化；三是在督促检查能力上有新提升，促进信访事项办结率的提高；四是在信访信息收集能力上有新提升，促进预防和处置群体性来访的能力切实增强。

三、保障措施

(一) 强化服务意识，促进领导接访下访深入开展

积极开展领导干部接访下访活动，排查难点热点问题，确定下访计划，切实解决信访热点、难点、焦点问题。同时，认真办理上级交办信访件，做到件件有安排，有落实，有回音。努力把各类矛盾纠纷问题化解在系统内。

(二) 强化基础，积极排查化解各种信访问题

认真做好初信、初访工作。高度重视初信初访办理工作，强化初信、初访台账管理办法，实行信访事项首接首办制，做到“事事有着落，件件有回音”，力争在群众第一次来信来访时将问题妥善解决好。开展纵向到底、横向到边，不留死角的矛盾纠纷大排查、大调处工作，切实做到矛盾纠纷底数清、情况明。对排查出来的问题，要按照矛盾纠纷排查调处工作“五个一”（即一个矛盾纠纷、一个调处班子、一个调处责任人、一个调处方案、一个调处期限）的要求，千方百计把问题化解在萌芽状态，解决在基层。多策并举，积极化解疑难信访问题。遵循个案处置的原则，会同相关职能部门切实解决好群众反映的各类问题。

(三) 强化交办督办，推进信访问题的及时解决

加强对领导干部落实信访稳定“一岗双责”情况的督查，强化责任主体的工作责任，实行“一把手”负总责，分管领导具体抓、其他领导“一岗双责”，一级抓一级，一级对一级负责，努力减少和纠正各种推诿扯皮和不负责任的现象。

(四) 强化依法处置，规范信访秩序

规范信访事项办理程序，把好受理、交办、转送、催办、督办和反馈等各个环节，努力提高行政效率，确保信访事项按时按质办结。加强信访事项的复查复核工作。提高复查复核案件的办理质量，进一步增强信访复查复核的权威性与公信力，促进“案结事了”，提高案件息诉率。认真落实稳控工作措施。认真解决信访事项，做好上访群众的思想疏导和法

制教育工作。

(五) 强化调查研究，积极提出化解矛盾纠纷的政策性意见

关注苗头性、倾向性信访问题。加强典型个案研究，从个别中发现共性问题。从政策层面、体制、机制及制度建设方面提出有针对性的对策建议，推动问题的普遍解决。及时了解反映社情民意，及时反馈政策执行情况，科学研判和准确把握信访稳定形势，及时提出处理意见和建议，努力从源头上预防和减少信访特别是重复上访和集体访。

(六) 强化内部管理，继续做好水利系统不稳定因素的排查工作

进一步明确领导、排查不稳定因素工作责任，要求既要做好单位干部职工的思想政治工作，又要及时发现不稳定因素，深入了解矛盾的存在原因、问题重点，并及时提出处理意见，力争将矛盾处理在内部。重点抓好单位职工的思想政治教育，增强他们的大局意识和社会责任感、使命感。继续加强安全生产和社会治安综合治理工作，营造良好的经济发展环境。

共2页，当前第2页12

信访局年度工作总结 医院度信访工作计划篇二

一、抓好队伍建设

随着医疗卫生改革的不断深化，医疗服务需求的增长和人们法律意识的增强，医院信访工作面临许多新情况、新问题，由原来的单纯服务态度转移到涉及医疗纠纷、收费、报销、医德医风、医疗证明等多方面的问题，其中医院信访的难点和重点是医疗纠纷；并且医院信访总量也有很大上升。面对繁琐而又复杂的群众来信来访，应发扬党的思想政治工作的优良传统，以扎实的思想政治工作理论功底，以专业素质为正

确的导向，竭力为群众排忧解难，解除群众的生理和心理病痛，实现医疗卫生服务特色和医院品牌效应，始终维护、保障和实现人民群众的根本利益。按照信访工作“只能加强，不能削弱”的要求，高度重视信访工作，成立由院长任组长、各副院长、医教科主任、护理主任部为成员的信访工作领导小组，形成强有力的信访工作网络。

二、抓源头

负责信访工作的人员，发扬密切联系群众的优良传统，经常深入实际调查，发现和掌握群众关注的热点、难点，能解决的要尽快解决，不能解决的要讲清道理，说明原因，并及时向上级汇报，要通过细致入微的工作变群众上访为干部下访，控制信访事件上升的趋势。

三、抓初访

有群众来信来访，要按照“谁主管，谁负责”和“分级负责，归口办理”的原则，医疗纠纷类由医教科抓好落实，护理投诉由护理部负责，意见箱意见投诉及其他事项由党政办和质控办及时办理。对信访人的合理要求，要从关心和爱护的角度出发，尽力帮助解决，避免重复信访；信访人的要求不合法或反映的问题与事实不符，要通过耐心细致的解释工作，使上访群众心服口服，防止矛盾激化，不要因处置不当而造成越级信访。

四、抓宣传教育

信访工作是联系群众的纽带，信访工作人员水平的高低，直接关系到信访案件的办理质量，关系到群众对政府的满意程度。因此加强对信访工作人员培训十分必要，我院将通过内部交流、学习等多种形式，努力提高信访干部的政治素质、业务素质和工作能力，做到爱岗敬业，忠于职守，无私奉献，为信访工作的顺利开展提供有利的保障。

把预防和处理信访作为重点。认真分析信访源，加强对有可能引发集体上访的矛盾和问题的摸底排查，做到及时发现，及时研究，及时化解，把矛盾和问题解决在萌芽状态。

信访局年度工作总结 医院度信访工作计划篇三

20xx年，民政局信访工作以全面落实科学发展观，按照构建社会主义和谐社会的要求，认真贯彻“打防结合，预防为主”的方针，牢固树立人民利益高于一切和社会稳定压倒一切的理念，以领导责任制为龙头，健全各项排查化解制度，完善办信、接访、督查制度，强化和落实信访工作责任，做到“有理上访热情接待，无理上访及时劝解”，敞开大门，善待信访群众。进一步加大信访工作调处力度，提高民政干部的综合素质，深入开展宣传教育，全力以赴为困难群众排忧解难，积“小平安”为“大平安”，确保全县社会和谐稳定，人民安居乐业。

一、信访工作目标。

- 1、局机关信访工作由“一把手”负总责，建立完善信访工作领导小组，分管领导明确，全年召开专题会议研究信访工作不少于两次。
- 2、局机关配备1位兼职信访干部，下属单位信访工作队伍网络健全。
- 3、建立领导阅批群众来信制度、党政领导接待群众来访日制度和下访(约访)制度，每位领导下访或约访群众全年不少于3次。
- 4、重要信访(县以上领导和上级部门批示交办及县领导接待日批示交办)按照报结率达100%，疑难信访问题实行包案处理，做到件件有着落，事事有回音。

- 5、对突发性事件、集体信访苗头和信访热点问题及时预测报告和定期分析，并采取有效措施。
- 6、民政工作涉及乡镇的重大疑难信访纠纷，有关科室要给予及时解决。
- 7、认真做好本部门信访登记、转办、呈报、立案、催办、查办、回复、审结、反馈、统计等日常工作，各项信访工作制度健全完善。
- 8、按时上报半年、全年信访综合分析、信访工作总结和信访统计资料。
- 9、参加有关信访工作会议。
- 10、坚持就地化解矛盾，努力减少越级上访，全年无赴京、省、市集体上访，严格控制到县集体上访(集体上访进行单项考核，如超出该项分数，扣完为止)。
- 12、加强信访档案管理。

二、具体要求

(一)领导重视，组织健全。局成立以局长为组长，分管领导为副组长，有关人员为组员的信访工作领导小组，由专人负责来信来访接待处理工作，节假日由办事大厅负责接待。

(二)完善制度，责任到人。进一步规范完善民政信访承诺制度、处理程序，落实365天信访接待。信访事项一般由经办科室做好处理，要求当天受理，当天处理，不得拖拉、推诿扯皮。一般事项必须在7天内办结，复杂事项应在15日内将受理(处理)结果书面答复当事人，最长时间不超过1个月。

(三)提高认识，抓好落实。加强机关干部的综合素质培养，

努力提高调处水平。发现苗头，及时处置，对集体上访苗头，坚持就地化解矛盾，努力减少越级上访，工作人员要耐心细致、热情诚恳地接待每一位上访群众，实现零值集体越级上访和群众性事件。

三、检查考核与奖惩

1、县民政局将信访工作列入年度部门工作目标责任制并在年底对照责任书进行检查考核。

2、考核实行百分制，由局信访工作领导小组负责考核。考核得分95分以上的为优秀，80—95分的为合格，79分以下为不达标。

信访局年度工作总结 医院度信访工作计划篇四

随着社会经济的发展和法制健全，人们的法制意识越来越好，遇着问题找信访部门是许多人的基本想法。因此规范信访工作秩序，畅通信访信息渠道，加快信访信息化系统建设，提高信访工作制度化、规范化水平、强化工作、落实信访基础很重要。下面是本站小编整理的年度社区信访工作计划书，希望对大家有所帮助！

一、加强班子和干部队伍建设

1、加强学习，提高干部素质。一是抓好学历培训，鼓励社区工作人员参加上级部门开展的学历教育活动，提高社区干部的整体学历水平，二是深入开展经常性学习，社区将每周三定为学习日，组织广大干部集中学习。提升干部的思想素质、业务素质和技能水平。

2、加强社区干部管理。一是加强社区作风建设，教育引导社区党员干部树立群众观念，把握群众路线基本要求，增强廉政意识。二是建立严格的考核制度，并严格执行，充分发挥

党员先锋模范作用。

二、创新机制和方法，提高为民服务水平和能力

抓好社区楼院党支部的建设，开展好群众路线实践活动，建立健全楼院党支部的各项制度和机制，充分发挥楼院党支部党员的先锋模范作用，提高楼院党支部的凝聚力。继续抓好网格化管理工作，提高为民服务水平。

我社区的服务大厅目前已经正式启用，但是还有不完善之处，今年我们将逐步完善服务大厅设施，使之规范化。建无烟社区，让居民群众享受到社区服务的阳光、透明、温馨。

今年我社区瑞民雅居、东郡翠园的居民陆续入住，这就需要补充网格信息，及时入户走访，了解居民需求，变被动服务为主动服务。

今年社区将继续以建立健全楼宇支部，改善弃管小区环境，以建和谐楼院、和谐小区为突破口，打造明星社区。争先创优，全力打造国家、省服务水平一流社区。实现低保、社保、医疗保险、养老保险及保障性住房全覆盖。

三、创新服务方式，打造15分钟生活圈

先锋社区下岗失业人员比较多，针对这一现象，社区完善网格信息，开展中介业务，加强与用人单位沟通，提高就业率，解决困难群体的生活。

让下岗居民都能有工作，达到安居乐业。组织辖区文体协会会员，根据居民的需求和社区的能力，有针对性的开展丰富多彩的特色活动。在社区内多挖掘文艺骨干，为社区文体活动的开展做好准备工作，同时多方面地丰富社区居民的业余文化生活。发挥社区志愿者的模范带头作用，在社区开展宣传工作，推动移风易俗，坚决扫除各种歪风邪气，为社区居

民创造一个良好的生活环境。引导社会健康向上的新风尚。为了方便居民生活，社区设置工具角，储备日常生活用品以备居民急需。

四、其它工作

(一)党建工作

1、充分发挥社区党总支的领导核心作用。社区领导班子要经常深入学习科学发展观和党组织的各项工作制度，坚持“三会一课”制度，开好支部大会上和支委会，规范党建工作，抓好党员教育管理，增强党组织的凝聚力、战斗力，充分发挥全体党员的先锋模范作用。

2、切实加强社区领导班子建设。社区班子要做到政治坚定，求真务实，勤政爱民，团结和谐，凝聚力和战斗力强，努力做到“五个好”：即领导班子好；党员队伍好；工作机制好；工作业绩好；群众反映好。

4、不断提高社区党务工作者的队伍素质。强化对社区党员干部业务水平和综合素质教育培训，每月参加集中培训时间达到5天以上，培训面达到100%。进一步提升社区党务工作者的服务能力和管理水平，促进社区各项工作健康发展。

(二)民生工作

这是现今社区最受关注的重要工作，其中包括民政、劳动保障、医疗保险、节能减排等项工作。

1、民政工作是一项民心工程，社区干部要经常入户进行调查，对居民的生活、工作情况要有一个准确的了解，对家庭困难够低保条件的家庭告知其办理的手续，对医疗救助工作进行宣传，对有临时困难的家庭帮助其办理临时救助。

2、劳动保障工作，对各种调查表要及时上报，并与驻街单位、用人单位取得紧密的联系，随时随地掌握第一手的用工信息，及时为下岗无业人员提供就业岗位，实现双向选择，尽最大努力让辖区内的下岗无业人员都能够就业。

3、医疗保险工作，是一项责任大，任务重的工作。要加大宣传力度，使每家每户的居民都了解城镇居民医疗保险的政策，做到应保尽保，让每个人都能够享受到国家在医疗工作中的优惠政策。

4、节能减排工作，社区将继续加大宣传力度对低碳生活金点子进行收集，回馈给居民群众，使大家都能够在生活中做到节能减排，养成良好的节俭习惯。

5、活跃居民文化生活。要利用社区养老服务站开展社区文化活动，给居民提供活动地点。

(三) 社会治安综合治理、司法、宗教等项工作

1、加强流动人口管理，定期组织对辖区内的外来暂住人员进行调查登记，进行法制教育，保障外来务工人员的合法权益。

2、深入开展反邪教警示教育，强化居民防范意识。对“”对象进行定期走访、了解，对非法宣传物及时清理；无聚众滋事和练功人员；确保无邪教组织的非法活动的出现。

3、加强队伍建设，加大矛盾纠纷排查处理力度。抓好辖区内调解规范化建设。消除各类不稳定因素，把矛盾化解在萌芽状态，全力维护社会稳定。

4、司法工作要围绕普法治理依法治理工作、抓好两劳帮教、开展人民内部矛盾的预防调解工作。积极开展各项普法宣传工作，营造辖区内浓厚的法制舆论氛围。

5、对辖区内的信教群众进行登记造册，对辖区内的宗教场所进行监管。确保不出现意外事件。

(四) 抓好计生服务工作

1、加强基础管理，做好经常性工作。对各种表、卡、册、单要及时上报。做到计生率达到100%，对流动人口管理规范，无计划外怀孕，无瞒、漏、报情况发生。

2、树立全新理念，深化宣传教育服务。对育龄妇女开展面对面的宣传教育，使计生政策更加深入人心。

(五) 信访工作

制度信访工作各项制度，实行信访接待制度，进行包片负责，责任落实到人。对信访事件进行详细记录，从来访者反映的情况到处理结果都要一一详细记录。

(六) 卫生工作

1、弃管楼要管理好，保证居民的生活卫生达标。

2、垃圾处理费收缴工作，想尽一切办法完成了此项工作任务。

(七) 城市居民社会养老保险工作

到各家各户进行宣传讲解，做到不漏一户、不漏一人，多做思想工作，尽量使辖区内符合参保条件的人员全部参保，达到全民参保，享受到国家的优惠政策。

(八) 其他各项阶段性工作

1、民营工作所需的调查按时完成。

2、武装工作，认真做好征兵宣传工作。

3、定期定时对辖区内的单位及个体工商户进行安全生产大排查，发现问题及时上报。

共2页，当前第1页12

信访局年度工作总结 医院度信访工作计划篇五

光阴似箭，日月如梭。20--年很快过去了，过去的一年，在保健院党支部的正确领导下，解放思想，锐意进取，求真务实，发扬与时俱进的工作作风，坚持“以病人为中心”的临床服务理念，发扬救死扶伤的革命人道主义精神，立足本职岗位，踏踏实实做好医疗服务工作。在获得病员广泛好评的同时，也得到各级组织的认可。较好的完成了20--年度的工作任务。

总结主要有以下几项：

一、思想政治表现、品德素质修养及职业道德

能够认真贯彻党的基本路线方针政策，通过报纸、杂志、书籍积极学习政治理论；遵纪守法，认真学习法律知识；爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心，积极主动认真的学习专业知识，工作态度端正，认真负责。在医疗实践过程中，严格遵守医德规范，不出虚假证明，不开大处方、不开人情方。

二、专业知识和工作能力和具体工作

我今年主要在住院和门诊儿科工作，由于本院的特点，儿科的工作比较琐碎，除了做好日常的临床工作外，还有儿检、幼师体检、以及儿童的防龋工作等等，有些工作我以前没做过，做起来有一定的困难，如新生儿工作，我以前就没做过，但为了搞好工作，服从领导安排，我不怕麻烦，向内行请教、向同事学习、自己摸索实践，在很短的时间内便比较熟悉了新生儿科的工作，明确了工作的程序、方向，提高了工作能

力，在具体的工作中形成了一个清晰的工作思路，能够顺利的开展工作并熟练圆满地完成本职工作。

(1)协助科主任及护士长做好病房的管理工作及医疗文书的整理工作。

(2)认真接待每一位病人，把每一位病人都当成自己的第一个病人，曾经有一个15岁的女病人由于腹胀且腹部触之较硬，曾到条件较好的医院(三甲医院)做过检查，钱也花了不少，就是没诊断明白是什么病，病人及家属都很着急，在我们这通过仔细的询问病史及过细的体检，病人原来就是常见肠结核，诊断清楚了病人及家属都很满意。

(3)认真做好医疗文书的书写工作，医疗文书的书写需要认真负责，态度端正、头脑清晰。我认真学习《--医疗文书书写规范》，认真书写每一张处方、每一份病案、按时按质完成每一次病程记录。我会在新的一年里再接再厉把工作做的更好。

(4)今年还和妇产科一起开展了无痛人流技术，填补了本院过去的一项空白，这项技术的开展与院领导的正确领导及大力支持是分不开的。这项技术过去我也没接触过，要从零开始学，于是我就抽时间查资料，向外单位学习，很快掌握了这项技术，为本院带来了一定的经济效益及社会效益。

我院住院儿科可以说是一个刚起步的科室，为了这个科室的工作能顺利进行，本人能和科室的同事团结协作，共度难关，并能和它科室协作，除了做好本职工作，积极配合其他同事做好工作。不管是上班还是休息，只要有事，保证了随叫随到没有因是休息而耽误工作。

三、工作态度和勤奋敬业方面

“医者父母心”，本人以千方百计解除病人的疾苦为己任。我希望所有的患者都能尽快的康复，于是每次当我进入病房

时，我都利用有限的时间不遗余力的鼓励他们，耐心的帮他们了解疾病、建立战胜疾病的信心，默默地祈祷他们早日康复。热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，出勤率高，全年没有请假现象，有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。

四、工作质量成绩、效益和贡献

在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，达到预期的效果，保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多东西，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水平有了长足的进步，开创了工作的新局面，为--人民的健康事业做出了应有的贡献。

总结一年的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如创造性不很多，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。在新的一年里，我将认真学习各项政策规章制度，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，为保健院的发展做出更大更多的贡献。