

# 2023年拓展部的工作总结(汇总8篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 拓展部的工作总结篇一

由于素拓为新部门，各种经验不多，所以尝试性做出以下工作计划：一：提升部长能力。现部门有3名部长，由于以前都是部长带着做事，自己自主工作的能力有欠缺，所以开学初先向前任部长进行部门工作方式的学习，活动举办的方式的学习等。

二：部门的建设。因为部门为新部门，缺乏一个有部门特色的活动，所以要多进行一些尝试建立一个特色活动。

三：部门内部培养与活动。（1）一学期举行两次部门内活动，例如聚餐等，增进部门内感情，方便工作时相互合作。（2）多给干事锻炼机会，特别是多部门间的活动，重点培养几个干事，为部门以后打基础。

四：本职工作与活动开展。（1）本学期部门将“心理辅导”作为部门本职工作，另外，一学期进行两次关于心理辅导的总结与活动，并随时与各班心理委员保持联系，将心理老师的建议意见传达各班。

（2）同时于不同时期开展“爱心之家”“爱心屋”“素拓月”

三个活动。

五：具体部门工作安排如下：

9月：（1）配合各部门做好迎新工作，积极服务新生。（2）招新时着重招一些能力突出的干事，为后续部门牵头组织活动提供条件。10月：（1）配合体育部做好运动会准备工作，在运动员训练时让干事提供帮助。（2）在适当时候组织一次部门干训课，顺便具体的介绍部门职能。（3）分出一名副部长主管心理辅导工作，并在这学期重视心理辅导，让其成为部门工作重点。

每月有一次和心理辅导有关的活动，可以和心理沙龙挂钩，由部门来提出，各个班来负责策划与执行，保证活动覆盖面能很广。

10月：对学院心理委员进行一次培训，并且让心理辅导的活动多样化，作为部门主抓的一个方面。

11——12月：配合体育部做好体育联赛准备工作及级准备活动，积极引导干事参加园游会的辅助工作。

2——3月：积极准备“爱心之家”活动，多联系一些学院，争取做个有影响力的活动。（到时根据情况看是否能让“爱心之家”活动丰富化）4月：着重点为“素拓月”活动，希望能继续上学期的计划，和土建经管等大学院一起搞这个活动，积极准备，地点初步定在107广场，后面在做调整。认真搞好。

5——6月：联系勤工助学中心，策划好“爱心屋”活动，争取做的比上学期更有实质性，更有效果。

另外，会在早起开会事，争取干事意见，有什么好的活动建议提出，合适就部门争取搞好，做出一些针对素拓这个部门的鲜明的活动出来，形成自己部门的特色。

还会尝试性的和其他学院多联系，做一些以前我们学院没做

过，但是其他学院做的比较好的活动，从而学习一些经验，也可以提升部门价值。

计科素拓

计算机科学与技术学院

素拓部

年工作计划摘要

## 拓展部的工作总结篇二

从学技部副部长到一个新部门——素质拓展部任部长已经有一个学期了，刚开始面对一个新的部门，我有一丝焦虑和担忧，但随着工作的开展，我也逐渐进入了状态，素质。搜集自网络或网友上传，版权归原作者所有，本文主要是关于学生会工作总结的，希望大家尊重原创者的知识产权。

从学技部副部长到一个新部门——素质拓展部任部长已经有一个学期了，刚开始面对一个新的部门，我有一丝焦虑和担忧，但随着工作的开展，我也逐渐进入了状态，素质拓展部这个学期负责的有“多媒体课件制作比赛”、“‘我与祖国共奋进’演讲比赛”（白云校区）、“首届教师综合技能大赛”等活动，同时还负责本院的挑战杯、节能减排等活动。在我们全体部门成员的努力下，素质拓展部的工作有条不紊的进行着，都取得了不错的成绩。

素质拓展部是一个很特别的部门，第一其所负责的内容多样化；第二其所负责的内容又很专业化，无论是哪方面的活动内容，都需要创新性；第三其所负责的活动工作量大，细节多，持续时间长。如“多媒体课件制作比赛”、“首届教师综合技能大赛”都持续了半个多月，更是要求我们的工作要进行至少一个月的筹备和运作。这些部门特点决定了作为部

长，我需要有清晰的工作思路以及协调部门间和部门内部的能力，这样才能长期使部门干部们得到激励，高效地完成工作，拥有持之以恒，不怕吃苦的工作心态。

在“多媒体课件制作比赛”中，我负责通知各班上交作品，组织评委初评，选出优秀作品代表学院参加比赛。细小的工作需要计划的进行，这样才能保证工作的按时、高质的完成。

在“我与祖国共奋进”演讲比赛”（白云校区）中，为了让08级干部能和09级干部进行充分交流，我没有亲自参与其中，我首先让08级干部在只有一个主题的前提下撰写策划、评分()标准、工作人员安排和通知等前期准备工作材料，以锻炼他们的策划能力及工作安排能力，我检查并给予修改，最后由08和09级学生干部全权负责。这次比赛举办得非常成功，得到了老师和同学的一致好评。同时，这次比赛也让我看到了我们部门学生干部的工作能力和创新能力，让我明白了应该更加相信他们，多多给他们锻炼的机会，让他们有更好的平台展示自己。

在“首届教师综合技能大赛”中，我几乎参与了每场比赛的现场工作，这是首届比赛，不仅是对我院师范生同时也是对我们学生干部的一次检阅和展示，这次比赛得到领导和专业评委老师的一致好评。这次比赛让我明白了前期工作、现场工作的重要性及突发事件的应变能力的重要性。

我觉得在学生会工作首先就是要明确职责，作为部长应负责部门所有活动的组织，协调，执行工作，即应对所有的活动都有一个整体的把握，要在总体把握的同时，掌握适度原则，不然，部长本身承受了巨大工作压力，还影响了部门内部的团结，所以人员的合理分配非常重要。其次要引领干事正确对待工作和学习，提醒他们不能既因学生会的工作而耽误了学习，也不能以学习为借口逃避工作。平等对待每一个干事，让他们充分发挥自己的才能。

总之，在学生会工作应该有责任心，要很好的和班级班干部、其他部门工作人员及本部门成员进行良好的沟通交流，这样以便工作更加平稳、快速开展。

最后，还是要感谢学生会所给予我的一切，对我各方面的帮助和培养，让我更有一颗平常心去应对一切，无论是快乐，痛苦，成长，挫折，都让我收获良多。感谢学生会同学们，让我体会了责任与友情的重量。

## 拓展部的工作总结篇三

站在岁末，透视过去一学期，工作的点点滴滴时时在眼前隐现，回眸望去过去的一幕幕，在不知不觉中充实眼睑。似乎初进学校的记忆依然就在心头展现！但我已深深地感觉到新一年的工作重担已向我们无情地压来，为能保质保量地完成工作任务，我必须在过去的基础上对相关知识、能力进行进一步学习，加深认识。

在一年的时间里，我们素质拓展部在我们的带领下尽心尽力的每一位同学服务，先后参与或主办了校运动开幕式会，辩论赛，管理系足球赛，迎新晚会，宿舍文化节等等许多活动，可以说这一年在生活里我干的很充实。

总之，学生会工作无小事，事事都不能懈怠。我们部长更要不断地提高自身的素质才能把我们的工作做得更好，才能更好地服务同学在过去的学期里，我脚踏实地做了一些工作，但由于自己的水平和经验不足，还存在着一定的问题。在这一年的时间里，我们每个人都收获到了很多东西，取得各自的进步。每个人的付出与收获，换来了我们学院学生工作的新发展。我们很幸运在学生会素质拓展部的位子上为管理系的各项工作的开展出一份力。可以这么说：这一年是累的一年，忙的一年，快乐的一年，收获的一年，难忘的一年。

总的来说，工作是忙碌的、辛苦的，但却又是充实和快乐的，和大家一起奋斗，一起解决工作中的困难，一起享受活动成功的喜悦，这种合作的快乐让人回味。我为自己能在学生会这样一个大家庭和大家一起工作而感到幸福和骄傲。同时，也希望下学期在大家的共同努力下，学生会的工作能做得更好。在新的一年里，我还要继续努力，争取取得更大的成绩。

素质拓展部部长

孔

## 拓展部的工作总结篇四

开学初。他们对大学生素质拓展毫无概念。先介绍了素质拓展活动的意义，主要内容、步骤、实施办法；在团干部书记基本了解后，进一步有针对性的对学生进行宣传，发动。而后召开素质拓展学习动员会，鼓励大家积极参与到这项活动中来。

为了素质拓展活动的实效性，对每一项认证的实施都有专人考核，记录。各班团支书作为本班的第一责任人，对每个人的活动，得分要了如指掌。本部门根据各支团支部的统一上报，在核实无误后入档，并作为向学院申报认证的依据。

1、在新生入学及每次认证前期做好证书填写的宣传工作如：组织全校各班的团支书召开素质拓展证书填写要求的会议；对09级新生进行素质拓展证书的学习；下发素质拓展证书的填写通知等。制定详细的课件，对证书填写注意事项做出相当的要求。对我校实施大学生素质拓展计划以及我们部门都起到了良好的宣传效果。

2、加强同各系部之间的联系，有便于工作的正常开展。如：每周星期二中午召开各系信息部负责人会议；每月月底收集

各系的活动菜单；认证后对各系的认证情况进行总结等。这样不但有利的督促各系信息部完成好素质拓展工作，也能及时收到各系反馈的信息，便于校拓展部不断的创新、完善。

一学年里在院党校学习中，均取得了不错的成绩。由本部门和社团部共同组织的“大雪无情人有情”兰州理工大学计算机与通信学院募捐中，筹集善款三千余元。不但帮助了灾民。同时从交际面提高我院学生的思想素质。

作为院团委这个大家庭里的一分子，我们理应加强各部门之间的联系，完成好院团委的每一项工作，如：配合组织部组织召开全校学生干部培训会议，维持好会场纪律等；校组织部组织的“三下乡”捐衣服活动，帮助整理衣服，并清洁包装好衣服；配合学生处做好20xx级新生迎新工作，本部门所有成员，按需分配到学院各个机构参加了迎新工作；配合院团委广播站组织20xx年庆国庆暨迎新文艺晚会；；开展招新活动，招收了五名新干事，为团组织注入了新的血液；在学校迎评期间，帮助整理了院团委学生处整理了迎评的相关资料；积极参加了双代会，并且为双代会做了一系列的准备工作等等。这些工作，有利于团委及学生会工作更好的开展，更好的做到服务同学服务学校。

社会实践工作落实有效，与青年志愿者协会组织共同志愿者参与参观献血站并进行献血活动，在参观过程中受教育，长知识，综合能力得到快速提升。

我院学生虽不如艺术学院拥有许多艺术特长，但学校组织的大学生艺术节乐器演奏方面同学们积极参加，本着参与就是胜利的目的与各个学院进行比赛。

实施“大学生素质拓展计划”，应该注意统一品牌、协调行动、形成合力。应该因地、因时制宜，与学分认证结合进行。

1、班级中部分同学缺乏素质拓展的正确认识，对部门工作的

开展带来消极影响。

2、全院各班学分统计反映，高低分相差太大，该问题比较严峻。素质拓展工作一直是院、系开展各式活动的重点之一，它是一项特别的工作，尤其对我们以后走向社会，参加工作，与人相处各方面都有非常大的影响，现在社会对我们大学生的要求，不仅是能力的高低，更重要的已经提升到素质的高低。所以，我部门有责任和义务做好与此相关的工作。在以后的工作实践中刊物们将会不断的努力探索，扬长避短，使部门的各项工作在稳定中创新，在创新中稳步前进，逐步走向完善，我们相信在我们共同的努力下，我们的素质拓展活动将会写书出更加华丽的篇章！

在此还要感谢团学组织各个部门对本部门开展的帮助和配合！

## 拓展部的工作总结篇五

### 1、招新工作

开学伊始我们就在大一新生中招收新干事。由于新生的加入素拓中心的工作范围扩大，工作负担却未减少，可见素质拓展中心的招新形式显得比较严峻，所以我们的招新既兼顾干事的素质又要有足够的人数，重质又重量。经过初复两轮面试，根据一技之长和综合素质以及潜力和上进心招收了12名同事。素拓中心的工作就在这些同事的共同努力下，顺利开展的。一学期来干事的工作水平、交际能力和办事能力等方面都有所进步，相信，在这些朋友的努力下，下学期素拓中心的工作会做的更好！

### 2、同事间的交流

素拓中心的成员来自不同专业的大一、二、三的学生。大家在每一次的活动中相互了解并迅速的建立起深厚的友谊。同时，我们在吸收和整理了其他部门的先进经验下，与其他组



织加强联系与沟通。比如协助其他部门开展活动，促进了交流发展，鼓励干事们积极参加其他部门举行的各项活动，吸取了很多经验。鼓励大家在工作上多交流，促进之间的感情。

总的来说虽然各个成员来自不同的专业，但在内部的沟通还是比较好的，经过一学期彼此的认识和熟悉，很多同事不仅成为了工作上的好伙伴，而且是学习生活上的朋友。面对本学期的工作成绩和以后的工作，大家都很为我们中心骄傲。

## 1、“影音课堂——英语影片教学沙龙”电影播放

素拓中心负责每周周五播放电影，配合文法学院，定时播放，宣传部每周制作海报，办公室负责印制电影票。外联部与培训部负责电影播放前的秩序问题。本活旨在丰富大学课余生活，提高大学生综合素质。活动期间我中心组织播放了许多有现实教育意义的影片，受到学校和老师的一致好评。电影都是原生播放，并邀请主校老师现场讲解和评论。在看电影的同时也提升了学校的英文水平。

此次活动对学生的影响及教育意义是积极而深远的。

## 2、考研讲座

一年一度的考研给考生带来了极大地压力。为帮助考生更好的学习，并实现自己的考研梦，我中心特先后接到“文登”“领航”“海文”等带来许多考研机构的资深老师来我院进行学术讲座。传授学习方法及考试经验，并为考生带来许多高质量的学习资料。使得考生们在只知识和方法上得到了进一步的提升。

讲座期间场场爆满座无虚席。老师耐心细致的讲解，考生专心致志的听讲使我们得知这此工作的实用性和积极性都得到体现。

### 3、“人文之旅”系列讲座

经院团委的提议和批准，由我素托中心主办此次“人文之旅”系列讲座。在丰富课余文化的同时也提升了我院学生的思想素质。此系列讲座涉及大学生生活得方方面面，在某种程度上起到了向导的作用。这也是我素托中心最具影响力的活动，讲座期间老师幽默诙谐的讲话方式及深入浅出的理论阐述让我们深受鼓舞，可以说这是一次来自内心深处的共鸣。应广大学生的要求，“人文之旅”系列讲座将邀请更多的有识之士来我院讲座，为学生带来更多的文化享受。

本学期我们积极的同其他各一级组织达成“互相帮助、共同进步”目标的活动联谊，像很多工作和生活上的交流是经常进行的。这样我们可以学到如何更好的展开工作和开展活动。本着虚心学习来接受和改进我们不足之处。

上学期我们与院团委办公室召开了一次会，彼此交流如何开展工作的心得体会，为广大的学生工作共同努力，为以后更好的合作奠定了基础。本学期我们与其他各学生组织、部门的沟通上时取得了比较满意的成绩的，也树立了校团委的威信以及活动的一个统筹作用。

素质拓展中心是一个无论是思想觉悟还是办事能力都要求严格的中心，因此，对干事的培养就显得尤其重要。一个优秀的组织必定要有一批综合素质强的成员。所以，在培养干事方面，我们做了很多努力。；令人欣慰的确实有看到他们进步。从最初的什么都不懂，到懂一点，在道能够轻松应对，从迷茫到自信，从帮手到主管，干事们也学会了与其他部门的同事的合作沟通。

#### 1、责任负责制

对所有的工作，我们都实行“责任负责制”。每个工作的负责和配合都有具体的安排和管理。基本上一学期下来，每个

人都有机会负责某些工作，都渐渐熟悉其中的流程，要求等，也便于我们发现管理人才。

## 2、实行“部门负责制”

培养干事的分工协作能力，从与其他部门的接触、分工、配合等一系列的工作都有专人来负责这样寄给干事一个锻炼自己的机会又有利于发现管理人才。完全放手让他们去处理各部门的沟通与交流。负责人与负责任之间进行探讨，全权负责。从联系人员到工作实施，很有效地提高了他们的管理能力和协调能力。

除了传统的工作外，素拓希望能够改变以往不良的形象，不要以为素拓中心只是个中间“环节者”。我们学会从幕后走到台前，我们有能力开办很多有益于素拓形象的工作。除了部门特色节目外，我们还可以举办其他各类型的活动。下一届的素拓中心的活动将继续发扬雁阵团队精神。在各个薄弱环节有所突破。我们也清醒的看到，在前进的道路上存在了很多不足。例如干部的素质要进一步提高，和其他组织的联系要进一步加强，我们的宣传工作也有进一步的完善。但我们相信，有了对学生工作的热情和工作态度，我们下学年的工作会有所突破，会再创我们素拓中心的辉煌。

一学期的工作即将结束，但素质拓展中心的工作才刚刚开始，我们将面临更大的挑战。总结过去眺望未来，我们相信，在素质拓展中心所有兄弟姐妹的共同努力下，校素质拓展中心会翻开新的篇章，开创辉煌、灿烂的明天。

感谢所有支持和帮助过素质托张中心的朋友们，是你们的默默付出，才有我们几天的收获，真心的感谢你们！

## 拓展部的工作总结篇六

为了适应21世纪人才培养的需求，加强大学生素质教育，培

养现代化建设需要的知识结构合理、能力强、素质高，富有创新精神的专门人才，认真落实大学生素质拓展计划，经管学院科协全体成员在各主席、部长的带领下开展了一系列素质拓展活动，并取得圆满成功。

1. 及时准确完成素拓活动中前的准备工作，部长部员各司其职，分工明确。 2. 以认真的态度积极参加此次素拓活动，无请假人员，没有出现大的纰漏和失误。

3. 对各类游戏环节掌控得当。

缺乏对新知识的认识与了解

理论水平不高，新进部员对素拓活动的了解并不深入，没有紧密联系个人与集体。

工作不够深入，只停留在表面

忙于应付事务性工作多，深入探讨、思考、认认真真的研究各游戏环节详细规则与流程少，工作有广度，没深度。

时间安排上存在问题

对整个素拓流程的制定虽详细但由于组织不当，导致每个环节都拖了过长的时间，在结束前没有完成所有预定项目。

以下几点是我下半年重点提升地方：

1. 认真学习发展部的各项规定，自觉按照发展制定的程序办事。

2. 善于总结，提出自己的意见和建议，为部里决策提供准确依据，总结经验，建立健全良好的工作机制。

3. 努力钻研素拓组织知识，积极参加发展部的各种业务技能

的培训，始终把增强服务意识作为一切工作的基础；始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作。

4. 不断改进学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识，使自身综合能力不断得到提高。

## 拓展部的工作总结篇七

工作计划具有指导、推动、考核的作用, 工作计划的特点: 预见性、目的性、可行性、创新性。2017年工作计划怎么写? 以下是本站小编为大家整理的关于2017工作计划范文大全, 给大家作为参考, 欢迎阅读!

一、熟悉公司新的规章制度和业务开展工作。公司在不断改革, 订立了新的规定, 特别在诉讼业务方面安排了专业法律事务人员协助。作为公司一名老业务人员, 必须以身作则, 在遵守公司规定的同时全力开展业务工作。

1、在第一季度, 以诉讼业务开拓为主。针对现有的老客户资源做诉讼业务开发, 把可能有诉讼需求的客户全部开发一遍, 有意向合作的客户安排法律事务专员见面洽谈。期间, 至少促成两件诉讼业务, 代理费用达\*万元以上(每件\*万元)。做诉讼业务开发的同时, 不能丢掉该等客户交办的各类业务, 与该等客户保持经常性联系, 及时报告该等客户交办业务的进展情况。

2、在第二季度的时候, 以商标、专利业务为主。通过到专业市场、参加专业展销会、上网、电话、陌生人拜访等多种业务开发方式开发客户, 加紧联络老客户感情, 组成一个循环有业务作的客户群体。以至于达到\*万元以上代理费(每月不低于\*万元代理费)。在大力开拓市场的同时, 不能丢掉该等

客户交办的各类业务，与该等客户保持经常性联系，及时报告该等客户交办业务的进展情况。

3、第三季度的“十一”“中秋”双节带来的无限商机,给下半年带来一个良好的开端。并且，随着我对高端业务专业知识与综合能力的相对提高，对规模较大的企业符合了《中国驰名商标》或者《广东省著名商标》条件的客户，做一次有针对性的开发，有意向合作的客户可以安排业务经理见面洽谈，争取签订一件《广东省著名商标》，承办费用达\*万元以上。做驰名商标与著名商标业务开发的同时，不能丢掉该等客户交办的各类业务，与该等客户保持经常性联系，及时报告该等交办业务的进展情况。

4、第四季度就是年底了，这个时候要全力维护老客户交办的业务情况。首先，要逐步了解老客户中有潜力开发的客户资源，找出有漏洞的地方，有针对性的做可行性建议，力争为客户公司的知识产权保护做到最全面，代理费用每月至少达1万元以上。

二、制订学习计划。学习，对于业务人员来说至关重要，因为它直接关系到一个业务人员与时俱进的步伐和业务方面的生命力。我会适时的根据需要调整我的学习方向来补充新的能量。专业知识、综合能力、都是我要掌握的内容。知己知彼，方能百战不殆，在这方面还希望业务经理给予我支持。

三、增强责任感、增强服务意识、增强团队意识。积极主动地把工作做到点上、落到实处。我将尽我最大的能力减轻领导的压力。

以上，是我对2017年的工作计划，可能还很不成熟，希望领导指正。火车跑的快还靠车头带，我希望得到公司领导、部门领导的正确引导和帮助。展望2017年，我会更加努力、认真负责的去对待每一个业务，也力争赢的机会去寻求更多的客户，争取更多的单，完善业务开展工作。相信自己会完成

新的任务，能迎接2017年新的挑战。

在这xx年的一年里，凭借前几年的蓄势，已具备步入了快车道，为实现了稳步的效益增长，以崭新姿态展现在客户面前，一个更具朝气和活力的、车间完善后，管理水平必将大幅度提高，这不仅仅是市场竞争的外在要求，更是自身发展壮大的内在要求。对于各部门来说，全面提升管理水平，与公司同步发展，既是一种压力，又是一种动力。为了完成公司20xx年的总体经营管理目标，厂部特制订20xx年工作计划如下。

1、进一步完善公司的组织架构，确定和区分每个职能部门的权责，争取做到组织架构的科学适用，三年不再做大的调整，保证公司的运营在既有的组织架构中运行。

3、完成日常人力资源招聘与配置

4、推行薪酬管理，完善员工薪资结构，实行科学公平的薪酬制度；

5、充分考虑员工福利，做好员工激励工作，建立内部升迁制度，做好员工职业生涯规划，培养雇员主人翁精神和献身精神，增强企业凝聚力。

7、大力加强员工岗位知识、技能和素质培训，加大内部人才开发力度。

8、建立内部纵向、横向沟通机制，调动公司所有员工的主观能动性，建立和谐、融洽的企业内部关系。集思广益，为企业发展服务。

9、做好人员流动率的控制与劳资关系、纠纷的预见与处理。既保障员工合法权益，又维护公司的形象和根本利益。

## 二、增加人员配置：

(1)前台：前台增加至3名，分管不同区域。

(2)车间管理人员：车间行政主管1人、技术主管1人、所需机电维修组长约3名。

## 三、强化人员素质培训

春节前完成对各区域所需人员的招聘和培训，使20xx年新的管理制度实施过程中人员素质方面有充分的保障。认真选择和慎重录用基层管理人员，切勿滥竽充数。

## 四、加大人员考核力度

在人员配置、资源保证、业绩考核等方面作出实施细则规定，从制度上对此项工作作出保证。并根据各区域实际情况和存在的问题，有针对性地加以分析和研究，以督促其在短期内按规定建立和健全管理的工作。

五、加强市场调研，以业务部提供的信息量和公司在各区域的业务进展情况，将以专人(兼职)对各区域业务的发展现状和潜在的发展趋势，进行充分的市场调研。通过调研获取第一手资料，为公司在各区域开拓新的市场方面作好参谋。

## 六、品牌推广

1、为进一步打响“振兴”品牌，扩大振兴的市场占有率□20xx年乘公司车间乘改建的东风，初步考虑以宣传和扩大品牌，创造更大市场空间，从而为实现奠定坚实的市场基础上更上一层楼。

3、加强和外界接触人员的专业知识培训和素质教育工作，树立良好的企业员工形象和企业文化内涵，给每一位与我厂人



员接触的人都能够留下美好而深刻的印象，从而对有更清晰和深层次的认识。

## 七、客户接待

客人接待工作仍是业务部工作的重点之一。做好客人接待工作是业务接洽的必要的前提和基础。按照公司有关规定要求保质保量地做好客人接待工作是业务部必须进行认真研究和探讨的重要课题。表面上看起来接待工作比较简单，但实质上客户接待是一门十分深奥的学问。不去深入地研究和探讨就不能让该项工作做得完善。因此，业务部要在方法上、步骤上、细节上下一番功夫。为了既少花钱，又不影响接待效果，需要更多地了解客人的生活阅历、为人禀性、处事方式、办事风格、企业价值取向、管理理念、产品特色、行业地位等。仔细研究分析和琢磨推敲日程的安排，让每一位客人在最短时间内有全面的、清晰的、有一定深度的了解，对振兴的产品表现出最大限度的认同感，对的管理模式和企业文化产生足够的兴趣。把长期地、坚持不懈地认真对待每一批客人和每一客人，使他们对的接待工作满意作为业务部每一个接待工作人员的准则。从而以此来提高跟踪的成功率，达到提高企业经济效益的根本目的。

转眼间又要进入新的一年-2017年了，又是一个充满挑战、机遇与压力开始的一年，是辞旧迎新、再次展现自己的又一开始。也是我非常重要的一年。出来工作快3个年头，面对竞争激烈而有现实的社会，生活和工作压力驱使我要努力工作和认真学习，让自己成为一个真正有实力的管理者，为自己创造一个美好的未来。在此，我订立了本年度工作计划，以便使自己在新的一年里有更大的进步和成绩。

一、熟悉公司新的规章制度和工程管理开展工作。公司在不断改革，订立了新的规定，作为公司一名工作人员，必须以身作责，在遵守公司规定的同时全力开展工程管理工作。

1. 明确职员工的职责和工作任务调度分派各职员工必须履行工厂员工应尽义务和《工程部管理职责》规定的职责，其工作任务可根据公司部门需要服从上级随时调配支持。

4. 工作方法改善：加强部门协作沟通，营建和谐进取的企业文化氛围，发生异常时第一时间到现场去了解问题，分析问题，解决问题，制订符合实情的工程及相关部门工作反馈改善方案和办法，建立培训计划，加强技能训练和心态教育，稳定人员流失。

5. 工程设计管理过程中要充分听取各方面的意见，发扬技术民主，对争议较大的问题，组成审查班子进行认真的论证，如还有疑义则寻求第三方的论证(客户或技术开发者)

二、明确自己的发展方向，正确认识自己，纠正自己的缺点. 认真听取他人忠恳意见. 更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，充分发挥自己的能力，让自己真正走上管理道路。我也会向其它同事学习，取长补短，相互交流好的工作经验，共同进步。征取更好的工作成绩。

以上是我针对2017年的工作计划与发展方向，希望通过自己的努力及他人的协助能够成功的达成计划并突破□xx年取得更好的成绩，全面提升自己。

## 拓展部的工作总结篇八

作为院学生会14部门之一的劳保部，担当着十分重要的角色，而我们也一直在学工处领导老师的指导下，做好每次活动的协调工作，贯彻落实上级领导老师布置的各项工作。及时向领导老师及学生会\*汇报我部的工作情况，同时也积极协助秘书处及其他相关部门做好学生会日常工作，并在10级中宣传全面强化学生会的工作性质，增加整个部门的集体荣誉感、凝聚力和各成员的归属感，从而确定部门的主要负责人等。

1. 各系清洁区卫生问题的落实。由各系劳保部督促，我部只作定期进行抽查，并如实记录各种打分档案，作文档整理，每月进行一次大的汇报，以书面材料形式汇报当月整体的卫生情况。

2. 完善卫生检查制度，由强化的管理逐渐转为内化的习惯。比如，在新的学期制度的完善必须得到落实，我们一直以来避免“内部作弊”，坚决抵制徇私给自己系别加分等情况，也让各系陪同，做到公开、公\*、公正。

3. 部门内部管理，由各小组责任人分工管理，做到分工明确，责任到人。在政治学习、值班、查寝等方面，由部门各小组长担任责任人，我们进行督促，侧面观察部门积极人员的工作动态，进而培养可做部长的人选。

4. 部门内部活动及相关联谊活动。结合部门人员的生活乐趣，为\*门的文化，我们积极鼓励我部人员组织部门活动，从而培养其良好的创新、独立思考的能力，做到能分工协作，但不孤军作战的精神。

5. 工作职能的补充，得到更多的提议。在xx学年，结合过去的工作来谈，我们有些做的不够，因为工作过于单一的。在我们吸取不足的同时，不但完善没做好的职责，争取把我们的大学校园建设成“绿色校园”，从而达到“提高学生素质、提升学院品位”的宏伟目标。

2月份，我们初步接手一个新年度的工作，在不适应中，我们作出及时的调整，虽有人员退部，但不影响我们的部门工作，带着更热情的面貌工作，也进行着周密的活动策划阶段。

3月份，在活动方案落实的情况下，完善各细节部分，周密的进行准备，同时也可创造性的开展一些活动。组织各系开展各项相关检查、环保活动等。

4月份，活动的开展，鉴于四月是“环境保护月”，我们将制定考核标准，不定时期进行抽查，并配合我们的活动方案，与各系联手进行开展活动，强化环卫意识。

5月份，基于一切工作有序进行，而部门工作的有条不紊，只作部分小活动，如：一个星期的“牛皮癣”的检查，各系宣传“环卫周”等。

6月份，在这个月份，我们一直以来在培养部门的下一任部长，有着这么长时间的观察，基本可以托管给10级，尽心我们的学习。

一直以来我们的工作都得到学工处老师的重视，虽然在xx年度我们小有成绩，可我们不仅仅局限于此，不以此为傲，再接再厉，在很多方面还有待进一步加强，如：值班管理上、卫生区的监管上、部门文化的建设上、与学生会各部门的交流上等等。这些充分说明了10级的主动性不够，而我们部门需要做的远不止这些，我们需要与各系部接触，交流各自工作心得，配合完成上级布置的工作，从而为学院的建设贡献自己的一点绵薄之力。

在我们本学期工作中，我们要以一种朝气蓬勃的姿态去面对每一件事情，带着热情做事，把身边的每一件小事当作自己的事来做，只有这样在过去的工作基础上进一步突破，才可以得到我们部门想要的辉煌。同时我们坚信在学工处领导老师的照顾下及各兄弟部门的支持下，我们院学生会劳保部会得到更好的发展，也始终不变的相信我们院学生会的明天会更好！