

2023年二年级科学教学计划苏教版 苏教版二年级科学教学计划(汇总7篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

效能建设工作总结的题目 效能建设工作总结篇一

不断推动行政效能建设深入开展。

我局领导高度重视行政效能建设工作的支部与管理，将行政效能建设工作作为一项重要工作来抓，形成了由主要领导亲自管，分管领导具体负责的工作格局。按照市委、市政府的要求，将行政效能建设工作纳入单位党风廉政建设考核、领导班子考核和工作目标管理以及对干部职工个人年度考核，制订了切实可行的行政效能建设工作意见。我局还利用政治学习时间学习行政效能建设的相关文件精神，提高了全局工作人员对行政效能建设工作的认识，使全局干部职工牢固树立效能意识、大局意识，有力地推动和保证了行政效能建设工作的深入开展。

我局根据市委、市政府的要求，结合实际工作情况，严格按照《市农机局行政效能建设工作意见》（泸效能办2号）开展行政效能建设工作。

（一）认真开展规范性文件清理工作。按照市政府的安排，我局领导高度重视，严密部署，认真完成了对我局5月1日以前制定的规范性文件的清理工作，成效显著。其中以市政府名义颁发199257号《批转市农机局关于加强农机工作几个问

题的报告的通知》、我局制定的泸市农机（91）字第04号《关于推广耕整机的暂行管理办法》和泸市农机监199906号《关于强制全市运输型拖拉机入保的通知》已经泸市府布5号文件公布废止，另外由市政府名义颁发的《关于切实抓好乡村机耕道建设的通知》（泸市府发179号），因乡村机耕道是农业生产的重要基础设施，是农田水利基本建设的重要任务之一，还需进一步加强建设，继续实施。

（二）按照市政府的要求，制定了“两集中、两到位”进驻工作方案，在政策法规科增挂行政审批科牌子，具体履行行政审批职能。将我局管理排灌科承担的新建或迁移农村机电提灌站审批和农机监理所承担的农机驾驶、操作人员驾驶、操作证核发，以及技术质量安全科承担的农机推广鉴定审核全部集中到行政审批科，其他科室不再履行行政审批职能，但协助行政审批科做好现场检查、支部专家论证等相关工作。将我局保留项目和公共服务项目共3项全部进驻市政务服务中心，制定了新的实施办法，再一次优化了审批流程。派遣工作人员2名进驻政务服务中心农机窗口办公、服务，并向市政府政务服务中心派驻首席代表，颁发省政府统一印制的授权委托书。首席代表具有审批决定、审核上报、支部协调和电子印章使用等权限，保障我局进驻市政务服务中心项目做到“既能受理，也能办理”，独立运行，为群众提供了优质高效的政务服务。截止11月底，政务中心农机窗口共办理事项2286件。

（三）进一步规范行政执法行为。制定了《市农机局行政处罚自由裁量权行使监督制度》和《市农机局行政执法检查工作流程》，从源头上规范了我局行政执法行为。

（五）认真落实首问责任制、限时办结制和责任追究制三项制度。加强对局机关干部职工的思想教育工作，进一步规范干部职工的言行，对前来办事、咨询、反映情况的单位和个人，依照职责首次接待办的工作人员做到了热情接待、耐心讲解、认真办理、负责到底。对不属于本部门或本人职责范

围的事项，也做到细致的解释、引导，带到承办科室办理，得到当事人的好评。同时，全体机关工作人员实行挂牌上岗，并设立去向告知牌，进一步规范了机关的行政行为，树立了机关工作人员的良好形象。

（六）大力开展节能减排活动。弘扬艰苦奋斗精神，提倡厉行节约，加强节水、节电、节油和节约办公用品等日常工作的管理，建立能源资源消耗状况季报制度。向全体干部职工提出关于厉行节约控减支出的倡议，倡议大家从自我做起，从每一件小事做起。节约每一滴水、每一度电，每一滴油，推行无纸化办公，降低纸张消耗，合理有效地利用能源、缓解能源紧缺状况，坚持节约发展、清洁发展、安全发展，才能实现经济加快发展、科学发展、又好又快发展。

效能建设工作总结的题目 效能建设工作总结篇二

东城社区机关行政效能建设活动在县委政府的坚强领导下，加强领导，精心组织，紧紧抓住学习动员，查看问题，建章立制，整改提高，督促检查等重要环节，现将这一活动总结如下。

为了使机关行政效能建设活动顺利开展，我们出台了《机关行政效能建设活动实施方案》，明确了开展此次活动的指导思想、目标要求、指导原则和方法步骤。同时，召开了动员会，并制定出了学习计划、工作流程，为集中培训打下了扎实的基础。

在思想发动的基础上，采取切实措施，丰富学习形式，创新学习载体，注重学习效果，不断把学习教育引向深入。活动开始之初，就制定了完善的学习计划，建立了严格的考勤制度。党工委书记武凯山，党工委副书记郭文玉亲自授课，坚持领导带头参加集中学习，为机关行政效能建设活动的开展带了个好头。

在集中学习的同时，还充分整合现有媒体资源，广泛开展舆论宣传，在机关开辟了学习园地、利用板报、宣传栏、标语等为辖区机关行政效能建设活动营造了浓厚的氛围。到目前集中学时已达33个；共学习15篇文章；机关每个工作人员记录学习笔记共计10000余字。

通过学习，保证了机关行政效能建设活动的扎实推进，使机关全体工作人员看到了切实改进工作作风，优化政务环境，进一步规范机关及其工作人员的公共服务行为，提高行政效率和服务质量的决心和信心。

一是查找问题，建章立制。采取召开座谈会、问卷调查、设置意见箱、公布投诉电话等多种形式，广泛征求机关干部、服务对象和社会各界的意见，本着“深入找问题、重点找原因”的态度，找准问题的症结，抓住重点，突破难点，提出改进机关作风、提高行政效能的办法和措施。在此基础上，建立完善工作制度装订成册。

二是整改提高。针对征求的意见和查找出的问题，对照建立的规章制度，制定整改措施，简化工作流程。并通过有效途径公开办事程序、办事标准、办事结果，并就工作质量、服务态度、办事时效等方面作出承诺，提高现场办结率。同时及时向社会公布了监督电话、办公网址、设立征求意见箱，电子信箱，通过全面落实各项规章制度，切实提高行政效能，提高本部门服务质量，树立本部门良好服务形象。

在通过查找问题，我们发现存在的主要问题主要集中在：工作协调、工作指导、工作作风、工作实效、典型培养等方面。具体有：1、要提高服务水平，创新工作方式；2、要突出对窗口部门的管理，规范举止言行，树立政府工作人员的良好形象；3、机关各部门的统筹协调不够，要加强合作；4、要经常开展谈心交心活动，沟通思想，加强感情；5、多深入基层调研，真正了解基层情况；6、加强业务知识学习，精通业务，便于指导基层工作。

在认真学习，查找问题的基础上，针对征求到的意见和座谈会中提出的突出问题，把机关行政效能建设问题作为整改方案的主要内容，按照全省、全市全县政府系统干部大会精神，对照机关行政效能建设活动具体要求，针对自身建设、队伍建设和干部职工教育管理等方面存在的问题，热点、难点问题制定了整改方案和措施；每个干部职工围绕查找出的在思想、工作、作风、纪律等方面存在的问题，对照岗位职责，查找差距、明确整改重点，按照整改要求和目标，制定了整改措施。

整改措施符合优化政务环境的要求，重点突出，切中要害，明确时限，具有较强的针对性和可操作性。整改方案的制定充分考虑到问题的轻重缓急和难易程度，既有近期目标，又有中长期安排；既考虑解决问题的必要性，又考虑问题解决的可行性，尽力而为、量力而行，不提过高的目标和不切实际的承诺。

根据整改方案和措施狠抓落实、认真整改。按照有什么问题就解决什么问题、什么问题突出就解决什么问题的要求，从居民群众不满意的事改起、从居民群众希望办的事做起，从实际出发，努力解决影响改革发展稳定和关系居民群众切身利益的实际问题。根据问题的性质，分清轻重缓急，集中时间、集中力量、逐条逐项整改。对有条件改的立说立行立改；对确实难以解决的问题要讲明原因、取得理解，采取措施逐步解决；对解决不了的问题以整改建议书的形式向区政府反映。具体做法：（一）进一步加强党政班子的思想作风建设。具体为加强学习；加强调查研究；带头解放思想，转变观念；进一步改进工作作风；认真贯彻民主集中制；进一步健全制度，明确责任；进一步关心困难群众。（二）切实加强和改进行政效能建设工作。具体为逐步实现社区建设研究工作的制度化、经常化；研究制定社区干部教育管理办法；进一步建立、健全机关干部教育管理的长效机制；进一步建立完善行政工作制度和工作流程。（三）坚持从严要求，抓好干部队伍建设。具体为从严要求干部职工的思想教育；建立干部职工的培养机制；

加强对干部的监督。(四)健全机制，积极预防和妥善处置群体性事件，维护社会稳定，创建“平安社区”。(五)进一步加强服务型社区建设。具体为推进民主决策、科学决策和依法决策的制度化 and 规范化；狠抓各项决策的落实；加强社区建设和管理；带着切实解决问题的决心抓落实，切实解决困难群众的生产和生活问题。

在认真抓好整改细则落实的同时，研究建立和健全行政效能建设长效机制，把抓好整改与建章立制工作紧密结合起来，把开展机关行政效能建设活动与抓好经常性的教育管理工作紧密结合起来，认真总结活动的成功经验，对好经验、好做法进行认真分析和系统提炼，形成制度并固定下来；在干部职工日常教育管理中检查制度上的薄弱环节，着手研究并形成行政效能建设长效机制的初步方案，不断增强机关及其工作人员的公共服务行为，提高行政效率和服务质量。发现问题及时解决。对在规定时间内完不成整改任务的，要视情况进行通报。

在整改提高阶段通过深入基层、召集社区干部、群众代表进行座谈和党员相互谈心等形式，对梳理的16条意见和建议，归纳为五个方面，一是行政效能建设活动需要加强，不流于形式，走过场。二是积极协助贫困户，把温暖送到贫困户家中。三是领导要经常到基层与居民调研，强化服务意识，解决关系到民众的生活切身利益。四是各口工作出入大，重复性多，头绪多杂乱。五是改善社区办公条件，为社区干部减负，在办实事上下功夫，多关心社区干部。我们根据意见和建议认真总结、深刻反省、加强学习。在肯定成绩的同时找出差距。通过一段时间的整改，大家达到了统一思想、解决问题、共同提高的目的，明确了努力方向，进一步明确了重点整改的问题和整改事项，有针对性地修改了整改措施。通过组织学习、征求意见、谈心讨论、揭摆问题和认真整改，社区工作效率有了明显提高，整体形象有了明显提升；干部职工的工作积极性高了，主动学习的劲头足了，工作效率进一步提高，创新意识进一步加强，精神面貌有了较大改观。

根据整改方案中制定的目标，并结合已经整改的几个方面，今后需要继续改进的主要有：一是加强政治理论和业务知识的学习；二是继续深入基层，了解基层工作实际，指导基层社区建设；三是组织开展贴近实际、主题鲜明、丰富多彩的活动；四是增强服务观念，切实解决基层社区的实际问题。

效能建设工作总结的题目 效能建设工作总结篇三

今年以来，我局认真贯彻落实“经济强区”发展战略和“二三产并举，服务业优先”的工作思路，积极引导推进我区第三产业的发展。1—10月份全区累计完成三产销售额亿元，同比增长3xxxx%三产利润亿元，同比增长，应缴税金亿元，同比增长，商贸投入达亿元，全区三产各项指标平稳增长。而这一些成绩的取得与我们高度重视行风建设及效能建设是分不开的。

二、重视学习，全面提升强素质

要形成良好的行风、高效的工作效率，机关干部素质是关键。我们积极创建各种平台，开拓多种渠道，努力提高干部素质，不断学习，不断进步，进一步树立立党为公，执政为民的意识，进一步树立全心全意为人民服务的意识。

我们在个人自学、集中学习、岗位培训、继续教育等多种方式相结合的基础上，重点对集中学习方式上进行大胆改进，根据每个同志的特长和优势，继续采取每月一课轮流主讲的方式，增强学习的紧迫性和自觉性。同时，拓宽学习的知识层面，不仅仅局限于经常性的政治理论、政策法规、业务知识及专业技能学习，而且还不定期的专题开展党的十六届六中全会精神、国家有关政策法规和时事政治、商贸流通知识更新、企业管理、财务统计、计算机操作、消防安全等知识的充电，并注重理论和实践的有机结合，注重干部素质的系统培养。

“学以致用”，学习的最终目的在于运用。我们在学习的基础上认真寻找制约本部门、本岗位行风建设和机关效能建设的瓶颈。在巩固工作成果的同时，寻找工作中的不足，利用局务会议和学习时间大家相互交流，分析宏观经济形势的趋向，分析__区特点和优势，分析问题原因，研究提出解决问题的办法。

三、内外监督，政务公开严律己

四、健全制度，完善管理重规范

制度建设是工作推进的根本保证，今年以来，我局完善并严格落实行风建设效能建设各项制度，建立健全行风及效能建设工作长效机制。积极调动全局所有同志的工作积极性和主观能动性，保证我局职能活动正常、有序、高效地进行，以达到既定的决策目标。本着依法行政、公正处事；主动热情、优质服务；尽心尽责、勤政高效；清正廉洁、克己奉公的服务宗旨，不断完善制度体系，规范行政行为。

一是进一步完善了制度建设。作为推进行风建设效能建设的有效手段抓出新成效。今年以来，我们本着服务基层、服务企业、提高效率的目标任务进一步完善细化了《__区商贸旅游局机关工作人员绩效考评办法》；年初制定出台了《__区商贸旅游局2006年行风建设实施意见》并通过多种社会媒体向社会作出__区商贸旅游局行风承诺；同时结合我局实际，通过xxxx工作措施□xxxx工作措施：加强组织领导、深化政务公开、加强教育、健全制度、强化考核□□xxxx工作要求□xxxx工作要求：抓认识、抓落实、抓结合、抓考核），同时与狠抓各项业务工作落实结合起来，以确保行风建设收到实效。全局勤于学、善于思、敏于行的工作氛围蔚然成风。

二是进一步建立健全岗位责任制。今年下半年，我局通过公务员招考和人事招考引进了二位新同志，为我局增添了新的血液。我们在对工作人员的职责岗位进行重新分工的同时又

进一步明确各岗位工作职责并落实了岗位过错责任处罚措施，要求各科室认真贯彻，严格执行。形成了让每个岗位工作人员都能带着压力上岗，带着动力上岗；如履薄冰做事，兢兢业业工作的良好氛围。

三是进一步提高履行制度的力度。我们始终坚持“求真、提神、务实”的服务态度，认真落实文明服务规范、文明服务用语规定和首问责任制、限时办结制、失职追究制等制度，做到“有问必答，有求必应、有难必帮、有疑必解、有诉必理、有理必果”，以更好地服务群众，使机关和干部在履行职责和改革创新上有新的突破，在服务质量和办事效率上有新的改进，在人民群众对机关工作的满意度上有新的提高。使我局工作更主动、服务更优化，树立我局良好外部形象。

五、强化服务，改善环境求共赢

效能建设工作总结的题目 效能建设工作总结篇四

一、活动开展基本情况和主要做法

(一)严密组织领导，加强制度建设。为加强对机关效能建设的领导，切实把效能建设工作抓紧、抓好、落到实处，我局成立了机关效能建设工作领导小组，由局长任组长，分管副职任副组长，并指定专人负责日常工作。及时召开了全局干部职工动员大会，组织学习讨论，进一步统一思想，充分认识开展机关效能建设的重要性和必要性。

(二)结合工作职责，严抓工作作风。我局结合教育实践活动整改落实工作，制定了《民营企业管理局开展机关效能建设专项整治工作实施方案》，明确了开展机关效能建设的指导思想、主要内容、目标要求和工作措施以及工作步骤，为该项工作的具体实施提供了有力的依据，把增强雷厉风行、积极作为和提升工作效能观念转化为服务发展、服务基层、服务群众的实际行动，强化了各级落实工作的责任感和到位率。

(三)严格效能督查，推进工作落实。为做好效能建设中自查自纠工作，使机关效能建设更具针对性、实质性，我局把效能建设与纠风有机地结合起来，通过召开_、座谈会等形式进行认真分析研究，对存在的问题提出了整改意见和措施，并及时把部门的职责、权限、办事程序、工作纪律公诸于众，使群众办事有规可循，有理可讲，并设立投诉举报箱，接受社会监督，确保机关效能建设活动不走过场，真正取得实效。

二、存在的问题

我局效能建设工作虽然取得了一定的成效，但在解放思想、服务意识、工作纪律及长效机制方面做的还远远不够，我局将进一步加强教育，不断完善各项管理制度，通过建章立制，使机关作风、效能建设走向日常化、制度化、规范化，同时把效能建设与推动当前工作有机结合起来，努力为我民营经济发展创造良好的环境。

三、下一步工作打算

一是进一步提高对效能建设工作的认识。切实提高对做好效能建设工作的认识，把它作为加强廉政建设的一项重要措施，作为营造良好的民营经济发展环境的大事抓紧抓好。

二是进一步加强对效能建设工作的领导和监督。健全有关检查制度、责任追究制度、反馈制度，确保把政务公开工作落到实处。

三是进一步规范和完善政务公开的内容、形式。对涉及人民群众关心的重大问题、重大决策应及时公开，同时有区别地抓好对内与对外公开，提高公开针对性。

四是进一步做好效能建设资料建档工作。做到政务公开有史可查，经受得起考验。

效能建设工作总结的题目 效能建设工作总结篇五

一、强化领导，形成浓厚的机关效能建设氛围

一是成立了领导小组。由局党组书记、局长向方千任组长，党组成员、副局长向华琼、宋萨林任副组长，机关党支部及相关部门负责人为成员，领导小组下设办公室，指定专人负责办理具体事务，将机关效能建设工作纳入目标考核，与粮食工作一同部署、同检查、同考核，确保工作落到实处。二是制定了实施方案。根据县委办办公室、县政府办公室稀办文〔20__〕71号文件要求，结合粮食部门实际，认真制定了《稀归县^v^机关效能建设工作方案》，并以文件形式发至机关各股室，指导效能建设工作有序开展。在方案制定过程中，局长向方千多次召集专班进行讨论，帮助修改、完善相关内容，主要内容亲自起草，确保了方案充分体现粮食工作特点，使之更具操作性和实效性。三是形成了建设共识。局党组对机关效能建设进行了广泛宣传发动，将工作方案和需要公开的内容在公开栏内进行公示，供大家学习交流，同时在机关学习例会上，以建设五好效能机关为主题展开讨论活动，使干部职工对创建工作入脑、入心、见行动，从而达到统一思想，深化认识，形成共识，积极参与的目的，为扎实推进创建工作奠定了坚实的基础。

二、加强理论学习，不断提高干部职工的整体素质

三、落实“三抓”，扎实推进机关效能建设

组织开展健康向上的文体活动，加强民主管理，落实综治、平安建设、计划生育和安全生产“一岗双责”责任制，加强物业管理，美化办公环境，明确“双联双促”帮扶责任。在机关效能建设中认真落实“三抓”措施，确保取得实效。一是抓学习提高适应能力。每月安排一次集中学习，每名党员干部主讲一个专题；读书笔记达到规定的要求并坚持一季度一查阅制度；在线学习全面创优，一季度一通报；发表理论和调

研文章给予奖励;积极参加各类培训,创造条件赴外地学习先进经验;围绕“五个转变”的粮食工作新情况新要求解放思想,寻求新的发展之路。二是抓责任增强工作效率。以“明责、履责、问责”为主要内容加强执行力建设,做到善于思考谋划,敢于担当责任,精于工作质量。改进目标考核办法,将各公司项目建设、收支平衡、职工待遇、国资管理、安全稳定等重点工作以责任书形式落实到公司,全额浮动年度奖金,按任务完成情况计发。对机关工作按照特色工作、常规任务、学习纪律三块分季考核到人,年终综合考评,与目标奖挂钩。同时在机关干部中开展“工作标兵”的评选活动,并给予奖励。三是抓纪律维护机关秩序。严格上下班纪律规定,通过监控录像严查无故迟到、早退、缺勤问题,对不假不在岗位的一月一查,一季一通报,经核实后直接从目标奖中扣除。同时维护机关的团结统一,加强群众工作纪律,增强服务意识,提高服务质量。

四、完善制度,促进干部职工队伍作风建设

一是着力推动规章制度的落实。进一步完善机关工作的系列制度,根据情况的变化及时主持修改机关日常管理制度,加强制度执行情况的监督检查,一月一查,一季一通报,确保有章可循、运转有序、行为规范。二是着力深化治庸问责的工作。突出“确责、履责、问责”三个环节落实工作责任。按照公务员能力席位标准明确职责,倡导善于思考谋划、敢于担当责任、精于工作质量的工作作风。改进目标考核办法促进履行职责,根据各公司经营效益、项目建设、职工待遇、资产管理、安全稳定等指标完成情况计发效益奖,机关工作分五项特色工作、三项基本职责、两项具体要求考核到人,与目标奖挂钩。对三种情形实施问责追究:执法活动不规范损害群众利益的;工作过程失误或完不成目标任务的;违犯纪律规定造成严重影响的。三是着力增强服务群众的观念。继续推行服务承诺制、首问负责制、执法责任制、过错责任追究制,努力增强党员干部的群众观念和服务意识。对群众反映的信访问题确定专人逐一调查解决,维护群众利益。四是

加强公民道德教育，促进行为规范。认真贯彻落实《公民道德建设实施纲要》，开展社会主义核心价值观和社会主义荣辱观的学习，倡导干部职工特别是党员干部模范遵守党纪、国法和公民道德规范，以道德模范和先进典型为榜样，树立良好的首先风尚。五是着力营造团结协作的氛围。在党员干部中开展“三评”活动，评议表彰优秀党员、评选树立工作标兵、评价考核年度工作，用典型激励党员干部奋勇争先，积极进取。加强党员干部的思想工作，尊重干部的个性差异性、关心干部的身体和家庭生活、激发干部的工作热情，形成合作共事的良好局面。

五、坚持抓创建促发展，推动粮食工作负重前行

一是粮食企业项目建设取得新进展。5000吨中心粮库的建设配套完善；1400平方米小商品市场的重建增效明显；“235”模式养猪项目已完成设备安装调试；“_6”模式养鸡项目已完成1栋厂房建设，正在与供应商洽谈种苗和饲料供应相关事项；河口仓库改造重建项目已完成场平工作，正协调有关部门审批相关手续；“峡江商海”市场拆迁开发项目已完成前期工作正等待土地出让。二是粮食业务工作取得新发展。粮食行政执法和监督检查工作规范运行，通过9月26日开展粮油市场联合执法检查，有效地维护了我县粮油市场秩序，粮食流通统计分析和价格监测落实到位，储备粮食的政策落实、数量真实、质量可靠，国有资产的监督管理有效进行，“放心粮油示范店”建设正按计划逐步推进，在城区选择了1家粮油销售店和1家粮油批发部进行了挂牌，在试点的基础逐步推开。三是粮食部门服务“三农”取得新成效。为1000户农民配备国家丰产计划“小粮仓”1000套，“三万”活动按要求完成了任务，20__年度的20__套“丰产仓”计划正在实施中，“1119”帮扶任务正抓紧落实，“双联双促”活动正按计划进行。四是粮食系统安全稳定工作取得新进步。粮食流通体制改革中遗留的“老人”负担得到落实，减少了信访问题，维护了稳定。安全生产责任制落实，治安防范措施到位，未发生事故和案件。

五好机关效能建设是一项全面提高单位整体素质的基础性工作，我们要在已取得成绩的基础上，再接再厉，开拓创新，努力促进我局效能建设再上新的台阶，不断为全县经济社会发展做出新的贡献！

效能建设工作总结的题目 效能建设工作总结篇六

切实做好各项重点工作

一、保障民生，为民解忧的服务意识显著增强

社区两委班子以深入开展学习实践科学发展观活动为契机，认真按照“党员干部受教育、科学发展上水平、人民群众得实惠”的学习实践总体要求，把全力落实和维护社区群众利益作为班子作风和效能建设的根本出发点和落脚点，全力保障和改善社区民生，着重加强社区在拆迁安置和临时过渡工作中的薄弱环节，及时帮助解决群众在拆迁和过渡期间，生产和生活过程中遇到的实际困难，真心实意为人民群众办实事，解难事，以真抓实干的实际行动和急群众之所急的服务态度，得到群众的一致好评，在社区群众中树立了务实、为民、清廉的社区班子形象。

二、推进建设，服务发展的工作能力有效提升

过去的一年，是社区全面推进拆迁安置工作的首战之年，社区两委班子克服工作量大，情况复杂，缺少经验的种种困难，以服务开发建设，推进拆迁安置为社区工作中心，按照开发区下达的拆迁安置工作任务，提前介入，及时了解社区群众思想动态，认真研究制定工作方案和计划，定期召开工作例会，探讨解决问题的对策，不断总结和提炼拆迁工作的方法和艺术。在拆迁工作推进的关键时期，社区班子成员放弃节假日，深入群众家中，加班加点做思想动员和政策解释，通过耐心细致的工作和全力以赴的努力，我们全面、顺利的完成了开发区下达的拆迁安置工作，确保了社区被拆迁群众平

稳，有序过渡，社区班子推进社区发展建设，服务百姓民生的工作能力获得了较大提升。

效能建设工作总结的题目 效能建设工作总结篇七

一、深化认识，理念观念到位

我们把排查整治社会治安重点地区作为践行科学发展观、实现保增长、保稳定、保民生的具体行动，尊重民意，服务民生，实现了整治效果与社会效益的有机统一。

1、坚持以人为本的工作理念。排查整治的目的是减少治安乱点，增强社会和谐度。但因牵涉诸多利益群体，处理不当就有可能引发新的社会矛盾。因此，我们坚持换位思考，充分体察民情、尊重民意，及时出台惠民利民政策，实实在在地给群众出路，为群众办事，最大限度地降低社会对抗。

2、坚持依法整治的工作原则。综合整治的定位是保护合法、取缔非法、查处违法。因此，整治本身就必须在法律框架和程序范围内运行。工作中，我们综合运用行政、法律等手段，认真研究消防、供电、河道管理等法律法规，梳理执法依据、明确执法主体。执法过程中，坚持理性、平和、文明、规范的原则，并主动邀请新闻媒体、检察院、监察局等单位全程监督，赢得了广大群众的真心拥护。

3、坚持标本兼治的工作思路。集中整治只能解决当前问题，要取得长治久安，必须在长效管理上下功夫，实现标本兼治。工作中，我们正确处理好当前与长远、打击与疏导的关系，对一些久治不愈的治安顽疾开展深入的调研分析，积极主动地问需于民、问计于民，不断创新社会管理模式，以有力的举措巩固整治成效。

4、坚持统筹联动的工作方法。区综治委充分发挥统筹协调优势，全面整合调动各种资源，努力实现综合效能最大化。属

地政府充分发挥整治主体作用;公安民警、城管执法、社区骨干、社会管理等各种力量统筹使用;公安、消防、城管、工商、卫生、水务、供水、供电等职能部门各种法律法规用足用好;打击、防范、教育、管理、建设、改造、宣传、监督等手段综合运用，形成了强大的整治工作力量。

二、加强领导，目标责任到位

区委、区政府高度重视治安重点地区排查整治工作，多次召开区委常委会议和区政府常务会议，专题研究部署整治工作方案。

1、建立工作机构。成立了由区委常委、区综治委主任任组长，区综治、公安、工商、文体、卫生等15个职能部门负责人为成员的排查整治领导小组，下设办公室，负责组织协调重点整治日常事务工作。镇(街道)相应成立党(工)委决策、政府(办事处)牵头负责，公安派出所、城管、工商等职能部门齐抓的整治工作领导小组，设立专门办公室，由行政一把手兼任办公室主任，分设信息研判、整治推进、综合执法、外来人员服务管理四个工作小组。各村(社区)成立具体工作机构，确保工作有人抓、有人管。

2、明确职责分工。按照“属地管理、条块结合”的原则和吴中区社会治安综合治理网格化工作方法，明确牵头部门和责任单位。杂船整治由区综治委牵头，“城中村”整治由属地政府牵头，南环桥市场明确由市场主办方为责任主体。在各项整治工作中，区综治办加强组织协调和督促指导，公安机关充分发挥主力军作用，工商部门依法查处无证经营，城管全面整治市容环境，交通、文体、卫生等部门牵头开展“黑车”、“黑网吧”、“黑诊所”等专项整治，切实形成整治合力。

3、加强协调督查。整治领导小组办公室认真履行职责，采取边检查边指导、明查与暗访相结合的方式，深入一线掌握工

作进度，跟踪落实整改措施。针对工作中出现的难点问题，协调相关部门合力解决，确保各项整治任务有序推进。

4、严格奖惩考核。区综治委把重点地区排查整治工作作为社会治安综合治理目标责任制考核的重要内容，纳入党政主要领导、分管领导履行社会治安综合治理工作职责实绩档案，作为单位评先评优和干部任用的重要依据之一。按照整治工作要求，镇(街道)分别建立了村(社区)干部、村民小组长日常工作制度，实行村(社区)和相关职能部门双向绩效测评机制，并将考核绩效与经济报酬直接挂钩。

三、周密组织，办法措施到位

针对治安重点地区普遍存在基础设施滞后、无证经营泛滥、安全隐患突出、治安形势复杂的实际，我们积极创新工作方式，科学制定整治方案，确保整治工作赢得群众的理解和支持。

1、深入排查摸底。紧紧依靠村(社区)干部、片长、村民小组长、社区民警、户口协管员等队伍，采取入户调查、上门暗访、座谈交流等形式，对全区治安状况较差、外来人员聚居的地区开展了全面摸底排查，共排摸出10个社会治安重点地区，其中3个由区综治委牵头整治，7个由各镇(街道)综治委牵头整治。

2、注重分类施治。认真分析治安重点地区的成因和问题所在，科学制定方案，分类组织实施。木渎镇针对治安重点地区多为自然村的特点，建立了“属地化、网格化、小区化”的管理模式，即：把职能部门的关口前移至村(社区)，以镇、村、片、组、家庭等“五个层面”为管理基础，以村(社区)为管理主体。城南街道针对治安重点地区多为拆迁安置小区的特点，探索出了一套以社区化管理为目标，公寓式管理理念为指导，疏堵结合为手段的小区化管理思路。

3、舆论引导先行。以舆论宣传为切入点，提升广大群众对整治工作的知晓率、参与率和支持率。通过悬挂横幅、发布公告、召开座谈会等方式，营造浓厚的整治氛围。同时，由片长、村民小组长逐家逐户上门走访，对私房出租户、“涉恶”经营户和占道摆摊者讲道理、论责任、谈危害，开展思想转化工作，教导出租户主动与“涉恶”经营户退约，责令“涉恶”经营户在规定时限内自行关停，劝导占道摆摊者退道入市。

4、疏堵结合兼顾。坚持以人为本、疏堵结合的理念，灵活把握政策，在推进整治工作的同时，出台了一系列惠民政策，投入650万元建成了8000多平方米的经营疏导点，引导1100余户占道摆摊经营户退道入市，并降低门槛为其办理工商营业执照，营造合法、规范、有序的经营环境；投入400余万元回购杂船，为船民就近提供设施完善的集宿楼，解决其子女就学问题，最大限度地减少社会矛盾。

5、防范打击同步。健全专职巡防队负责重要路段、保安联防负责小街小巷、物业管理负责内部保卫、治安中心户长负责村前屋后的四级巡防网格，推行警用汽车包巡防区、警用摩托车包责任区、徒步行走包城中村的“叠加式”巡防模式，提升社会面整体防范实效。同时，切实加大对涉恶犯罪和“两抢一盗”等多发性犯罪的打击力度，严厉打击黄赌毒等社会治安突出问题，集中开展了“黑网吧”、“黑诊所”、“黑旅馆”、无证废旧收购、路面摊点等专项整治，坚决铲除滋生违法犯罪、引发矛盾纠纷和影响社会和谐稳定的土壤。整治以来，共取缔“黑网吧”393家、“黑诊所”149家、“黑旅馆”61家、无证废旧收购站点330家、其他无证经营800余家；破获刑事案件494起、抓获违法犯罪嫌疑人2071人、抓获网上逃犯272人；挤压高危人员994人。

四、着眼长远，服务管理到位

排查整治难，巩固成效更难。我们坚持务实创新，不断提升

服务管理水平，有力地保障了社会治安重点地区排查整治工作的可持续发展。

1、建立联席会议制度。建立了区综治委每月、镇(街道)综治委每半月、村(社区)综治办每周联席会议制度，明确整治重点，解决难点问题。各地抽调人员组成联合执法队，根据联席会议安排，开展针对性整治行动，确保管理制度化、常态化。

2、推进“城中村”改造。坚持服务民生的理念，对“城中村”污水管道进行改造，配备保洁人员，切实为群众营造整洁有序的生活环境。根据地理位置、道路状况、居住习惯等实际，通过砌建、修补围墙，对“城中村”进行封闭式改造，实行封闭式管理，在出入口设立门岗，派驻保安、城管等人员，实行24小时值班看护，对辖区居住、暂住人员以及车辆办理通行证件。在复杂地段、人员密集场所、主要出入口等场所布建治安监控点，在警务室设置分控中心，与派出所监控室联网。据统计，自开展整治以来，全区共投入“城中村”改造经费8200余万元。

3、加强流动人口服务管理。积极推广出租房屋“三色三级”管理模式，即根据出租房屋租住人数、人员成份和从业情况，分为重点户、一般户、放心户，分别以红、黄、蓝色标注，建立一户一人一档，实行分级管理，确保租住人员底数清、情况明、管控严。加强对流动人口的服务管理，警务室免费为流动人口提供贵重物品寄存服务；司法部门组织开展送法进工地、进工厂、进民工子弟学校等活动；劳动部门积极为流动人口开展就业培训，半年来，共举办就业培训班11期，现场招聘会193期，达成就业意向64150人，通过劳动争议仲裁为外来务工人员追索工资、经济补偿金、工伤医疗等费用415万元；教育部门放宽政策，吸收20509名外来工子女到公办中小学就读；卫生部门为5603名外来儿童免费接种疫苗；计生部门为外来务工妇女提供免费b超、各类妇科专项服务14218人次。

4、夯实综治基层基础。各镇(街道)全面建成“5+x”模式的综治工作中心，各项制度完善、运行机制顺畅。全区建立了148个以实战型警务室为主体的村(社区)“五位一体”综治办，配齐配强专职力量，切实筑牢排查整治的第一道防线。充分整合社会资源，探索组建了治安中心户长、警企联合巡逻队、社企义工巡逻队、党员义务服务队、维稳妈妈队等队伍，形成了警力有限、民力无穷，守望互助、群防群治的良好局面。