

2023年网签合同有几份(通用6篇)

人生天地之间，若白驹过隙，忽然而已，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，一起对今后的学习做个计划吧。那关于计划格式是怎样的呢？而个人计划又该怎么写呢？以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

检修计划总结报告篇一

客运专线在我国刚刚起步，其技术条件及要求的高标准在我国铁路前所未有，既有的工务养护维修体制、方法已不能完全适应高速客运专线的要求。因此，必须吸收国外高速铁路养护维修管理及国内提速的成功经验，根据我国的实际情况，科学合理地提出适合客运专线特点的养护维修体制及方法。

1. 客运专线的特点

1) 设计时速200km/h以上，行车速度高；2) 列车在区间行车速度基本固定；3) 车辆品种单一，轴重轻（客车轴重为17t，轻快货车轴重不超过18t）；4) 轨道强度高，稳定可靠，耐久性好；5) 轨道要求平顺度高，养护维修精度高；6) 路基、桥梁、隧道等结构物设计标准高，工后沉降控制严；7) 列车运行自动控制、行车指挥调度综合、集中，行车安全可靠。

2. 养护维修的方法及内容

国外高速铁路养护维修的方法及内容

国外高速铁路养护维修工作的方法及内容通常有以下两种形式：

1) 线路的养护维修工作划分为三部分内容来安排：

第一：对于不需要紧急处理的、小范围的非严重缺陷或病害，安排日常保养计划，由工务部门内部组织实施养护作业。第二：对于不很紧急，但成段不良的区段安排维修计划，并以招标形式外包给有关维修部门进行作业。第三：对于较为严重的、进一步发展会有碍行车安全的病害，工务部门立即安排紧急维修，限期予以整治。

2) 将线路的养护维修工作划分为两部分内容来安排

第一：对于达到或超过相应管理值的成段轨道不平顺，依靠分析其发展变化情况，作出维修作业计划，并委托给有关维修部门完成。第二：对于达到或超过相应管理值的局部地点或区段，安排必要的保养作业，通常在一定的期限内予以完成，并且达到作业验收质量标准。

客运专线养护维修的方法及内容

1) 客运专线养护维修的内容

参考国外高速铁路养护维修工作的方法及内容，结合我国的特点，客运专线的养护维修内容和方法应分为综合维修、经常保养和临时补修三个部分。

2) 综合维修

是根据客运专线线路变化的规律和特点，采用大型养路机械有计划地对线路进行综合维修。通过综合维修，改善轨道弹性，调整轨道几何尺寸，保持轨道的平顺性，整修和更换失效零部件，调整无缝线路的应力分布，整修路基，恢复线路设备完好技术状态。综合维修在两年内至少进行一遍。

3) 临时补修

是使超过临时补修允许偏差管理值及其他不良处所的临时性

补修，以保持行车按规定速度平稳、安全地运行。

4) 客运专线养护维修的方法

- a.大型养路机械与小型养路机械相比，作业效率更高
- b.大型养路机械与小型养路机械相比，作业精度更高。
- c.大型养路机械与小型养路机械相比，作业后线路平顺性更好，作业质量更高。
- d.大型养路机械与小型养路机械相比，具有更大的经济性。
- e.大型养路机械与小型养路机械相比，对行车组织影响小。

3. 我国客运专线的养护维修管理组织形式

参考国外高速铁路的管理模式，并根据我国客运专线的具体特点，宜实行铁路局、客运专线基础设施管理中心（或客运专线管理公司）、工务段三级管理方式。本着直接、高效、精干的原则，客运专线基础设施管理中心直属铁路局管辖，全面负责客运专线的养护维修管理。其下设大型养路机械维修段、工务段、电务段、供电段、水电段、建筑段、以及工务修配所等。

是客运专线基础设施管理中心（或客运专线管理公司）的下属单位，负责客运专线线路综合维修中的大型养路机械作业项目、大型养路机械的检修以及大型养路机械的日常保养和管理。

工务段

工务段是客运专线基础设施管理中心的下设机构，负责管辖范围内线路设备的日常保养、临时补修以及配合大型养路机

械段进行综合维修工作。下设养路领工区、路基桥梁领工区、机械养路领工区、综合领工区及工务修配所。

工务设备检测中心

检修计划总结报告篇二

1 引言

车辆购置费及车v段设施投资在城市轨道交通建设项目中占有较大的比重。在实际工程设计中，地铁车辆的检修制度用于计算确定配属车辆数、各修程的车辆年检修工作量等，并用于确定车辆段的建设规模；在线路投入运营后，车辆检修制度用于车辆段编制年度车辆检修计划、材料备品订购计划、劳动力组织和设备使用计划等，是企业生产经营管理的重要依据。因此，车辆检修制度是地铁建设和运营的重要技术数据和依据。

2 改进维修模式

维修模式

车辆维修在长期实践中形成了定期维修、状态维修和事后维修3种方式。从其特点看，定期维修和状态维修属于预防性的，事后维修则是非预防性的。在车辆维修制度中，3种维修方式可以根据具体情况配合选用。1. 厂修。对车辆各部件和系统包括车体在内进行全面的分解、检查及整修，结合技术改造对部分系统进行全面的更换，对车辆系统进行全面检测、调试及试验。2. 架修。对车辆的重要部件进行分解、清洗、检查、探伤、修理和更换报废零部件；对电气部件进行清洁和测试；对蓄电池进行清洗及容量测试；对车辆系统进行全面检测、调试及试验。3. 定修。主要进行车辆的各系统状态检查、检测；各部件全面检查、清洁、，部分部件如空调机组、集电器的清洁、测试和修理，以及列车的全面调试。4. 月检。

主要对易损件和磨耗件、相关部件的空气滤尘器进行检查；进行车辆重点部件及系统状态的检查，部件的清洁、，更换磨耗件。5. 列检。对与列车的行车安全相关部分进行日常性技术检查，并进行故障处理。从各级检修内容可以看出，检修修程内容存在重复，其中列检与月检的检修层次不是很明显，月检目的不明确。

车辆维修制度改进的设想

地铁车辆维修制度改进的目的是压缩检修停时，提高车辆运用率。因为厂修是符合各配件的检查与寿命周期的，所以，我们应把地铁车辆维修制度改进放在列检、月检和定检上。列检作业是在车辆运营结束后回段进行的，工作时间较紧，加上列检人员专业性不够强，这就把时间与精力集中在一些故障的处理上了。月检比列检增加了一些保养与清洁工作，完全可以在列检中进行。定修有一些内容可以分散到列检当中，从而压缩检修停时。月检与定修的在修时间太长，且基本上没有考虑状态修，过剩维修较严重，专业化程度差。如果把定修的部分内容以及月检的全部内容分散到列检中去进行专业强化，可以大大减少临修的次数，从而减少故障列车的救援。

信息化诊断设施保障检修质量

3 地铁车辆现行检修制度

按照目前我国现行《地铁设计规范》[gb 50157-2003]中的规定：地铁车辆段根据功能可分为检修车辆段（简称车辆段）和运用车辆段（简称停车场）两种。车辆段的主要功能：承担车辆的定修、大修、架修（厂修）等定期修理任务，段内设备和机具的维修，调车机车、工程车等的整备及维修，以及负责段内列车停放、编组和日常检查、一般故障处理、清扫洗刷及定期消毒等日常维护保养。停车场的主要功能：负责段内列车停放、编组和日常检查、一般故障处理、清扫洗

刷及定期消毒等日常维护保养。车辆维修的目的，是确保地铁车辆运营的安全性，并尽可能地延长车辆的使用寿命，从而降低地铁的运营成本、提高效益。我国地铁车辆的检修制度基本是沿用我国铁路的经验。现行《地铁设计规范》中的许多概念仍没有脱离干线铁路的框框。在现行地铁车辆段的设计和规划中，地铁车辆采用的是日常维修和定期检修相结合的检修制度，即预防性计划修制度。上海市轨道交通已建、在建、拟建的车辆段均采用的是预防性计划修制度。

我国地铁车辆的检修修程可分为厂修、架修、定修、月检和列检5个等级。其中厂修、架修和定修为定期检修，通常在车辆段实施；月修和列检为日常维修，通常在停车场实施。由于我国各城市地铁车辆不尽相同，地铁车辆的检修修程尚未有统一规定。上海地铁车辆在日常维修中增加了周检这一修程，以确保行车安全。

4 洗车线的几种典型布置型式

咽喉区通过式布置的特点

洗车线与出入段线并列布置在运用库咽喉区前，列车入段时需要清洗的列车直接进入洗车线，洗车后通过咽喉区进入停车线，洗车工艺为通过式洗车，列车洗车作业只需要1次通过洗车机，且全过程不需要转换列车运行方向。

与运用库并列通过式布置的特点

该布置型式只有在运用库为贯通式布置时才能成立。洗车线布置在运用库的一侧，列车入段时需要清洗的列车直接进入洗车线，洗车后进入牵出线，转换运行方向后通过运用库尾部咽喉区进入停车线，洗车工艺为通过式洗车，列车洗车作业1次通过洗车机，但需要在牵出线进行1次转换运行方向作业。

咽喉区八字线通过式布置的特点

当车辆段用地长度受到限制不能满足上述两种布置型式的要求时，可以考虑采用本方案。洗车机布置在咽喉区一侧，入段时需要清洗的列车首先经岔12□14进入前洗车线，转换运行方向后，驶入洗车机完成洗车作业，然后全部进入后洗车线，在后洗车线再次转换运行方向后，经岔13□11进入运用库。洗车作业是通过式洗车；从列车入段到洗车完毕进入运用库，需要2次转换列车运行方向。

5 结论

通过以上分析研究，可以认为地铁车辆段洗车线的布置型式对洗车能力和洗车作业时间都有较大影响，在用地条件满足需要时，应优先采用咽喉区通过式布置方案，其次应选择与应用库并列通过式布置方案或咽喉区八字线通过式布置方案，尽量避免采用尽头线往复式布置方案。

参考文献

检修计划总结报告篇三

海事局主要是根据法律法规的授权,负责行使国家水上安全监督和防止船舶污染、船舶及海上设施检验、航海保障管理和行政执法,并履行^v^安全生产等管理职能。不是所有人都要到海上工作的。

- 1、拟订和组织实施国家水上交通安全监督管理、船舶及相关水上设施检验和登记、防治船舶污染和航海保障的方针、政策、法规和技术规范、标准。

- 2、统一管理水上交通安全和防治船舶污染。监督管理船舶所有人安全生产条件和水运企业安全管理体系;调查、处理水上交通事故、船舶污染事故及水上交通违法案件;指导船舶

污染损害赔偿工作。

3、负责船舶、海上设施检验行业管理以及船舶适航和船舶技术管理；管理船舶及海上设施法定检验、发证工作；审定船舶检验机构和验船师资质、负责对外国验船组织在华设立代表机构进行监督管理；负责中国籍船舶登记、发证、检查和进出港（境）签证；负责外国籍船舶入出境及在我国港口、水域的监督管理；负责船舶保安和防抗海盗管理工作；负责船舶载运危险货物及其他货物的安全监督。

4、负责船员、引航员、磁罗经校正员适任资格培训、考试、发证管理。审核和监督管理船员、引航员、磁罗经校正员培训机构资质及其质量体系；负责海员证件的管理工作。

5、管理通航秩序、通航环境。负责禁航区、航道（路）、交通管制区、锚地和安全作业区等水域的划定；负责禁航区、航道（路）、交通管制区、锚地和安全作业区等水域的监督管理，维护水上交通秩序；核定船舶靠泊安全条件；核准与通航安全有关的岸线使用和水上水下施工、作业。

管理沉船沉物打捞和碍航物清除；管理和发布全国航行警（通）告，办理国际航行警告系统中国国家协调人的工作；审批外国籍船舶临时进入我国非开放水域；办理港口对外开放的有关审批工作和中国便利运输委员会的日常工作。

6、负责航海保障工作。管理沿海航标、无线电导航和水上安全通信；管理海区港口航道测绘并组织编印相关航海图书资料；归口管理交通行业测绘工作；承担水上搜寻救助组织、协调和指导的有关工作。

7、组织实施国际海事条约；履行“船旗国”、“港口国”及“沿岸国”监督管理义务，依法维护国家主权；负责有关海事业务国际组织事务和有关国际合作、交流事宜。

8、组织编制全国海事系统中长期发展规划和有关计划；管理所属单位基本建设、财务、教育、科技、人事、劳动工资、精神文明建设工作；负责船舶港务费、船舶吨税、船舶油污损害赔偿基金等有关管理工作；受部委托，承担港口建设费征收的管理和指导工作；负责全国海事系统统计和行风建设工作。

9、承办交通运输部交办的其他事项。

检修计划总结报告篇四

永煤公司先进单位材料

一、狠抓供用电安全，确保安全生产。

(1) 以机电总经理为主配齐了专项整治工作人员，建立了专项整治责任制，明确专项整治的工作内容，保证了专项整治供电工作顺利开展。

(3) 全公司配电岗位工作票签发人、工作票负责人全部参加了安规考核，并定期进行了安全教育培训。

(4) 建立健全了负责人、分管负责人、安监员及各工种岗位责任制。(5) 以机电科为主，制定出了专职停送电责任制度、供电防火、防雷、防盗、防洪制度及电力突发事件应急预案。

(8) 利用 每月1日检修日，集中力量对井上、下进行了全面细致的大检查，经过充分的准备，使每次检修预定目标全部顺利完成。

(9) 在停送电工作上，以供电公司文件为主导，认真执行工作票制度，并实行停送电时，必须有停送电资质的人员来执行。在送电前，必须与通风部门取得联系，确定瓦斯不超限的情况下，方可送电。确保了全公司的安全供电工作。

二、加强现场管理，实行认真考核制度。

(1) 由机电负责从3月份开始对地面（包括建筑物、电力设备、微机房等）防雷接地装置进行全面的检查，对测试不合格的避雷针、避雷器及接地极（板）进行及时更换和处理。

(2) 由机电科电气队对全公司井上、井下设备及电缆线路全面进行5次有无过负荷、过热熔断容量是否短路保护符合要求全面检查，发现问题三条，并进行了及时处理。

(3) 由供电科负责对全公司家属照明、各办公室的线路及设备进行4次全面检查，有无私拉乱接现象，线路老化现象，保护不起作用现象，进行了检查，发现有4处私拉乱接现象，有300米线路老化，进行了及时处理。(4) 由机电科电所队对高压设备有无刀闸机构是否灵活，有无拒合拒分现象，进行5次全面检查。

(5) 由供电科负责对全公司照明刀闸机构进行4次全面检查，发现有拒合拒分现象，发现问题4处，立即进行了更换。

(6) 由机电科电气队对全公司使用的油浸设备有无渗漏、有无进水、有无封堵、油位按要求到不到位进行5次全面检查，发现问题3处，并及时进行了处理。

检修计划总结报告篇五

20xx年安全经济形势严峻□xxx电厂也面临生产任务重、环保压力大、设备老旧、维护费用大幅度降低的困境，检修车间承修设备会不断增多，工作量会相当大，为配合好电厂的安全管理工作，车间20xx年工作思路如下：保安全、促管理、降成本、早预防、建队伍。

一、保安全：始终坚持安全第一的思想，把安全工作放在各项

工作的首位来抓。当安全与生产发生矛盾时，要把安全放在首位。严格落实各级安全生产责任制，严格执行“两票三制”制度、“三位一体、手指口述”确认法，形成每个环节都保安全良好格局，真正做到三不伤害。安全是天字号大事，检修车间始终坚持“以人为本”的工作理念，认真落实“安全第一，预防为主”的八字方针，把员工的人身安全放在首要位置。针对每一项检修任务，车间根据“早安排、早计划、早落实”的工作要求，精心准备，要在每次检修工作前召开车间管理人员、班组长、生产骨干会议，研究方案，制订安全技术措施，落实好施工项目的安全负责人、项目负责人、技术负责人，组织参加检修项目的所有人员集体学习安全技术措施，在检修工作中认真进行安全监督，确保检修工作在安全可控的前提下进行。

二、促管理：车间针对过去基础管理中存在的一些薄弱环节，重点强化以生产现场管理为核心内容的基础管理工作，强化安全意识，加强现场检查，对改进和提高生产现场管理水平提出新的要求。实行“一线工作法”，落实安全生产责任制。车间管理亲临一线，每次检修深入到班组，指导、检查、参与检修，哪里环境艰苦，哪里人手最短缺，哪里任务最艰巨，管理人员就要出现在哪里，与一线职工一起加班加点，同甘共苦。让管理人员充实一线。遇到停产检修任务繁重时，管理人员分配到各班组，与检修职工共同攻克技术难题。车间将继续利用“班组千分竞赛考核标准”，加强各班组的考核，强化班组管理，严格执行生产检修工作标准，各检修工岗位责任具体明确，认真做好检修工艺、信息反馈工作，实行定置管理、物品摆放有序，班组内经常开展技术培训活动，积极推行现代化管理的方法和手段，通过竞赛能够充分调动班组成员学习技能、钻研技术的积极性，通过经常性竞赛，结对帮学、导师带徒，促使一批技术拔尖员工脱颖而出，同时增强了团队学习力。

三、降成本：加强车间“修旧利废，节支降耗”的考核力度，从大处着眼，小处着手，从节约每一度电、每一滴水，每一

个螺栓入手，加强设备维修的管理，通过广泛开展“双增双节”活动，加大对车间材料消耗、各班组费用考核，杜绝浪费现象，努力降低材料成本。每一项检修工作都做到系统思考、准备充分、组织科学，形成注重工作效率，做到效率最高、成本最低、效益最好的良好风气；让员工把本职工作的细节做好，没有返工就是一种成就，就是对车间的贡献。

四、早预防：车间掌握设备故障周期，保证各类设备完好运行。风机、电动机、减速箱、承压管道阀门等设备经过一段时间的运行，不同程度地将会出现这样那样的故障，检修车间将充分掌握运行设备的故障周期，按照故障周期排定检修计划，做好设备的状态检修工作。

五、建队伍：要建设一支作风硬、素质高的干部职工队伍。车间管理人员要正确树立安全与生产、责任与能力的关系，要在其位谋其政，想事情、谋事情、干事情；要加强职工队伍培训学习，要开展好职工技术比武和“每日一题”、“每周一课”的学习，做好电厂人员的外出培训，要开展车间精细化管理，打造一支敢打硬仗、能打硬仗、打胜硬仗的高素质的干部职工队伍，以胜任电厂各项工作的需要。现在，锅炉电袋除尘已改造完成，为此，车间将继续加大人员培训工作的力度，坚持以“缺什么，学什么”为原则，采取自学、互培、走出去、请进来等方式提高员工业务素质，争取多出人才，早出人才，为早日熟练驾驭新设备而努力学习。

检修计划总结报告篇六

新的一年，公司提出保六争八的生产目标，为了完成上级下达的任务，为生产保驾护航，真正做到“安全上班，安全生产”我段针对实际情况，制定了以下几项安全措施。

1、加强现场灭火器的定制管理。

定时定期的派专人对所属区域的灭火器进行检查，严格区

分“空瓶、满瓶”并登记在册，同时将不能满足使用要求的灭火器上报安环科，及时更换填充，做到“平时有备无患，用时随手捏来”，确保有火灾能及时高效的扑灭火情。

2、平时多注重“6s”的管理工作。

针对现场备件杂乱、卫生死角、设备多油的实际情况，我段将定期(例如每周五重点打扫)对现场进行清理整顿，做到从源头上减少安全事故的发生，同时也为公司推广6s管理尽自己的一份力。

3、严格监督执行班前、班后会制度。

我段将派专人监督各班前班后会召开情况，并不定期突击检查各班早会安全记录，从思想上强化员工安全意识。坚决从思想上开始同“违章、麻痹、不负责任”三大事故敌人作斗争，从而形成“我安全、你安全、大家安全”的良好局面。

4、积极开展“找隐患、知危险源、挂警示牌”工作。

针对钳工现场“多油、易滑、易碰撞”的环境，我段将长期开展“发动广大员工查找现场隐患，公示大家注意，并悬挂警示牌”三步工作，进一步减少现场环境对员工的威胁。

1、严查睡岗、脱岗、窜岗。

段长将不定期突击检查上班情况，特别是中夜班，发现一起违纪，将严格按照公司相关制度进行处罚，同时针对因违纪造成的设备生产事故，将处罚相关责任人。

2、长期开展段内“我学我用”的活动。

长期以来，员工经过实际操作，在长期维护过程中，总结出一些好的维修经验，为此，我段将组织有经验的员工编写维

修流程，并公示在段内学习园地内，鼓励大家积极学习，提出合理化建议，进一步完善维修流程。让一人的经验大家分享，逐步提高大家技术水平，同时，也将邀请一些有经验的钳工老师傅来我段教授大家专项技能，例如“轴承的装配，液压缸的密封更换”等专题讲座，争取每月一次。

3、完善奖罚制度，做到奖罚分明。

在平时的工作中，我段将对一些违纪情况进行段内小罚，并将罚金作为“经费”，激励那些阶段表现突出的优秀员工，并公开透明接受大家监督段费使用情况，做到“有错即小罚，罚款长教训，小奖鼓干劲”的良性循环。

将轧机二车间开卷到卷取的所有钳工所属范围内的设备，划分为若干块(每一块分为若干小项)，按照“大小适中，轻重搭配”原则，分配到全段维修人员，平时工作中，该员工除了完成日常维修任务，还要负责所属责任设备的巡检工作，对发现出的问题，能处理的及时处理，不能处理的上报班、段长另行安排。对于某块设备发生的故障，将排查原因，追究相关责任区责任人的失职责任，并定期(一月一次)统计各块责任人提前发现的问题次数，及时处理的次数和未能有效预防的次数，并依据统计数据，处罚排名靠后几位员工，奖励靠前的员工，进一步体现“小罚长教训促进积极性，小奖鼓干劲再接再厉”的理念。

我段将积极把“事找我来做”的思想转变成“我找事来做”的思想，积极贯彻“以小防大”的方针。

1、发动广大员工积极讨论制定出合理的“作业流程”。

实践证明，工作现场受环境因素限制，许多工具、方法排不上用场，相反，大家在实践中总结出的一些“奇思妙招”却能大显身手，为此，我段组织大家积极讨论发挥个人主观能动性，编写一些“作业流程”例如：“升降机的拆卸装的过

程”，“助卷器皮带调整流程”等，其中包括作业时需要用到的工具，备件以及注意事项和安全防护措施等，相信这些“土发明”定能提高工作效率和大家实际操作水平。

2、加强设备档案管理工作。

两年以来，现场许多设备已多次维修拆装，但时常发生维修过的设备再次发生故障时却找不到合适的备件，因而耽误生产，为此，新的一年，我段将在现有的四大日常维护表“甘油加油表、滤芯更换周期表、冷却器清洗周期表、定期检修项目备件表”基础上，进一步完善《拆卸设备零件统计表》、《定期检修项目备件表》，做到每拆卸一样设备，即派专人记录清楚该设备内部的各零件型号，为下次维修提供方便，也为备件申报提供依据。

3、组织员工学习，熟悉作业流程和设备档案。

尽量做到让每个人都熟知各个设备的维修流程和所需工具备件等，进一步提高工作效率，尽量不耽误开车时间。

1、结合设备档案，合理申报备品备件。

根据设备档案及平时维护设备要求，合理申报所需备件，“不浪费一分钱，也不错花一分钱”，在满足日常生产的同时，还将组织一个班(常白班)专门负责损坏备件的维护工作，为公司节约资金的同时，也锻炼提高了员工技术水平。

2、派专人对新旧备品备件进行管理。

目前，车间内有多个小库房，轧机作业区也有自己常用的备件区，为了进一步提高备件利用率和工作效率。将派专人负责作业区内所有备件的管理工作。主要分为新备件到货指令，入库登记，支出及旧设备修复后重新利用等级，并分区存放常用备件，同时，要求员工尽量熟悉备件存放情况，做到心

中有数。

检修计划总结报告篇七

1、检修保养内容：

【1】循环泵解体；检查电动机轴承；加黄油。

【2】检查电动机三相绕组是否正常。

【3】检查电动机接线桩头是否有发热及松动现象。

【4】检查电动机导线是否完好。

【5】检查动力柜及监控柜内电器元件是否完好；所有接线是否牢靠；柜内落灰多的要进行除灰吹扫。

【6】换热站要进行定期检查；（停运期间每月3次并做好检查记录）地下换热站要做好防潮及通风工作。

2、时间□20xx年8月下旬开始。

时间：6月下旬开始

1、一级热水管网上的所有阀门转动部分加注黄油；

2、检查所有补偿器；

3、检查所有一级热水管网上安装的排气阀和泄水阀，需要更换的及时更换。

XXX

20xx年xx月xx日

检修计划总结报告篇八

设备部的工作已经接近尾声，回顾即将过去的一年，在部门经理和主管的. 指导帮助下，我的业务技能突飞猛进，同时在经理和主管的直接领导下，工作开展的也比较顺利，作为设备部的一个设备员首先提高自身技能，才能更好的工作，为了使自己的技能更上一个阶梯，现总结个人一年来的工作以便更好的开展明年的工作。

只有加强检查才能更好的了解设备的健康状况，对将要发生的故障隐患提前清除，以达到防患以未然。我每天上班开展工作前，都会巡视油漆线的每台风机的运转情况，检查风机马达和机轴有无异响、固定座和螺栓有无松动脱落；检查en进风系统内热交换器有无裂痕漏水现象；检查冷水机工作有无报警；检查焚烧炉燃气压力、水压力、工作温度是否正常，马达有无噪音；检查脱水机压差是否在范围内，有无报警（如有报警根据故障解决）；检查脱水区的电机是否运转正常（现脱水区一台电机运转有异常我一直在监控）；检查链条线是否运行正常；检查空压房内的4台空压机和2台干燥机的压力、温度和工作运行的情况；检查蒸汽房、软化水房内的水温、水压的运行情况并查看电机水泵是否运转正常。经过整个喷涂线过程设备的巡检让我时刻掌握每台设备的运行状况，并根据每台设备的实际情况来开展维护保养工作，从而延长设备的使用寿命，降低生产维修成本，最终最大限度的提高企业效率。

有些需要停线时解决的都先写下来并在第一时间排除，解决不了的就向经理和主管请教，比如年中的时候对我平时监测的喷房排风风机发生振动，在经理的带领下全部风机做了校正平衡后故障隐患解决。对于反渗透设备电导率高的现象，我加强观察并增加清洗的次数，并更换了保安过滤器滤芯效果明显。每次停线我都会对喷涂线的链条设备、进风设备、排风设备、各种循环水泵、以及空压机、干燥机、脱水机、冷却机、焚烧炉、刮渣机、溴化锂设备□2tdi系统□3tdi系统、

热水循环系统的全面维护保养，确保了所属设备24小时运转全年低故障率的运行。

努力在设备维修成本上节省开支，如对已损坏价格昂贵的部分进行分解修理使修理工作细致到元器件，缩小故障范围，用最低的维修成本修复设备，避免直接更换新的备件。减少设备外修次数，加大内部修理力度。对于设备维修，通过变更保养频率保证设备的使用性能，减少故障停机时间。

总结，作为公司设备部的设备员，自己有责任、也有信心不断加强学习，提升自身维修技能，围绕公司制定的年度目标，求真务实积极工作，全力配合直接领导和生产部门的工作，同时，加强同事间的配合，提高相互协作能力，使班组部门更加团结、更富有战斗力，在今后的的工作中我相信自己有能力、有信心在部门经理的带领下勇于面对困难、迎接挑战，不断完善自我，并在新的一年里不断前进！

检修计划总结报告篇九

1月份工作主要围绕公司各个分厂的各项检修、技改工作以及自备电厂，电石分厂的停机大修工作展开，不因设备检修进度影响生产；对各车间重复检修的设备进行优化技改，提高设备运行水平。对影响生产的工艺、设备系统进行积极处理。同时严格执行检修票制度、严格遵守安全工作规程，开展安全生产教育，深入现场强化检修现场的安全管理，重抓安全管理，提高员工的安全意识，做好后备人才梯队建设培养工作；重抓安全管理，提高员工的安全意识，以及做好各车间设备预防性检查、检修、维护工作。

1. 继续加强8s管理工作实行精细化管理，将8s管理工作落实到位使机务保持着一个干净、整洁、有序、的工作环境。做到备品备件上架、物品摆放整齐、场地卫生清洁、执行看板管理明确工作任务及评级工作（负责人：黄x□

保障措施：机务检修管理人员制定文明卫生管理制度，要求刘勇对8 s管理工作推进检修全程帮扶，部门每月组织专项检查。

2、积极推进全员培训，全员讲课，全员参与。强化职工队伍建设，通过多方面的培养教育，全面提高职工的综合素质，提高职工业务技能水平，在设备管理维护、检修，技改等方面，培养更多的技术专业化能手。使员工队伍建设取得真正的效果。（负责人：黄x□

保障措施：每周组织一次全员讲课，全员参与，提高员工的技能水平。

3、每月定期对专业对员工进行2节技能培训、4次安全学习培训，并进行1次安全考试，提高员工的安全意识，减少安全事故的发生。（负责人：李x□

保障措施：每月定期对员工进行安全学习培训，并进行安全考试，提高员工的安全意识，减少安全事故的发生。

4、合理的安排日常检修工作，实行看板管理□8s管理、安全管理及日考核评级工作，严格监督检查，提高检修质量和检修效率。做好主要设备的运行跟踪，加强对检修设备故障原因的分析并及时反馈运行，避免设备故障重复出现。确保生产正常运行。（负责人：黄x□朱x□农x□

保障措施：加强对各车间设备预防性检查，把设备问题消灭在萌芽中。

5、严格执行检修票制度、严格遵守安全工作规程，督促各专业开展安全生产教育，强化检修现场的安全管理。利用班前班后会的机会强调安全、每周进行一次安全活动，做好安全活动记录。（负责人：黄x□朱x□农x□李x□

保障措施：从班组管理的层面杜绝作业人员的不安全行为；组织安全威胁点全员分析及事故案例的培训。

6、完善各类台帐；每月做好公用工具使用台帐做到谁使用谁保管的原则加强机修公用工具的保管确保工具能够正常使用。

（负责人：农x□

保障措施：特设专人负责对机修公用工具保管,每月汇报一次公用工具的使用情况和完好情况。

1□pvc电石破碎除尘系统电石粉尘回收再利用技改。（技改）

负责人：李x□

保障措施：合理安排检修人加强工作进度，设专人负责，努力完成检修工作。

2、自备电厂3#锅炉的停机大修工作。负责人：朱x

保障措施：合理安排检修人加强工作进度，设专人负责，努力完成检修工作。

3、电石分厂电石炉停炉检修工作。负责人：农x保障措施：合理安排检修人加强工作进度，设专人负责，努力完成检修工作。

4、电石厂3#电炉输送带架子制作安装皮带。负责人：李x

保障措施：合理安排检修人加强工作进度，设专人负责，努力完成检修工作。

5、烧碱液氯包装氯气充装放空管预制。负责人：黄x□

保障措施：合理安排检修人加强工作进度，设专人负责，努

力完成检修工作。

6、根据公司要求按各个分厂的停车检修计划进行检修工作。

负责人：黄x

保障措施：合理安排检修人加强工作进度，设专人负责，努力完成检修工作。

检修计划总结报告篇十

检修大队现有人员a名，承担全公司的设备维护及各种零配件的制作、安装。

一、提高工作效率

1、制定每日的工作重点：由于突发的设备故障较多，要优先处理一些急难的任务，分清主次，确保设备运转率。

2、要强调员工工作时集中精力：要全心身的投入到工作中，精力不集中，三心二意易造成质量和安全事故，给企业和个人造成损失。

3、简化工作内容：寻找最简洁高效的方式完成工作，已达到最终目的，不能墨守成规，千篇一律按传统的方式开展工作，要有发展和创新意识。

4、强化时间观念：时间观念是提高劳动效率的重要保证，要保证出满勤、干满工，不能有“磨洋工”、“泡时间”的现象出现。

5、注意劳逸结合：一味的工作并不是提高效率的最佳途径，适当的休息和放松会取得更佳的效果。

二、强化绩效分配工资的分配

- 2、严格原则：考核不严格就会流于形式，形同虚设。甚至会产生消极的后果。
- 3、班组长负责分配，车间把关原则：班组长始终工作在第一线，对班组成员的贡献大与小，付出的多与少有绝对的发言权，车间把关有助于防止分配中可能出现的的偏见和误差。
- 4、结果公开原则：分配结果公开，这是保证民主的重要手段。这样做可以使被考核者了解自己的优缺点、长短处，从而使好的更好，差的奋起上进。
- 5、结合奖惩原则：根据每个人的每月工作成绩大小、好坏进行比较，奖勤罚懒。

三、以身作则

领导干部即是指挥员，也是战斗员，必须深入一线，了解实际问题，解决实际困难，现企业处于危难时刻，只有这样才能掌控全局，深入人心。

四、从细微处入手

由于本部门的工作经常发生一些加班、加点、节假日出勤等情况，我们要从一些小事入手，如半夜来坐出租车，我们给报销，晚上和半夜要吃饭，我们给准备好，虽然事小，但影响力大，从这些细小的事情中，增强了我们的感召力和凝聚力。