

# 2023年家长会问卷调查分析报告(精选5篇)

时间流逝得如此之快，我们的工作又迈入新的阶段，请一起努力，写一份计划吧。通过制定计划，我们可以更好地实现我们的目标，提高工作效率，使我们的生活更加有序和有意义。下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 人资年度计划表篇一

- 1、时刻把握时事动态。人民调解委员会不定期地组织全体调解工作人员学习各种政策、法律，掌握最新的时政动态，为调解工作的深入开展做到理论上的依据。
  - 2、坚持矛盾纠纷排查分析制度。坚持“属地管理，谁主管谁负责”的原则，明确职责，落实措施，着眼于“早发现、早报告、早解决”，把预防工作作为关键环节来抓，重点落实好“三排查”：即落实社区每周的定期排查；落实特殊时期以及重大节假日期间的重点排查；落实对矛盾纠纷重点地区、重点人群、重点行业的重点排查。防范和化解社会矛盾纠纷，维护社会稳定。
  - 3、坚持报告制度。人民调解委员会定期上报每月调解报表。
  - 4、做好接待工作。人民调解工作是面向普通百姓的基层工作，是党和政府的窗口，人民调解员要以热情的态度和积极的方式，为当事人解答疑惑或帮助解决所反映的矛盾纠纷，耐心地听取当事人来访的意图，弄清事情的来龙去脉，做好接待记录，使当事人明明白白地离去。
- 公正、公开，要按照法律规定的程序进行，认真、虚心，接受群众的监督。

6、做好以案释法工作。调解工作是人的思想工作，也是人对法律的认知工作，调解员在做好调解工作的同时，应向当事人各方宣传有关的法律法规，借助调解中的实际案子开展切身的法律宣传工作，使当事人不仅解决了矛盾纠纷，同时也从调处过程中学习和懂得了法律的重要性，从而提高当事人的法律意识。

7、明确目标。接待率达100%、调解范围内的调解率100%、调解成功率达100%以上，没有因调解不当造成的民转刑或非正常死亡。

8、巩固社会矛盾纠纷调处服务中心建设，进一步提高维护社会稳定的水平。要坚持“调解优先，以调促和”的原则，大力加强调解能力建设，提升街道社会矛盾纠纷调处服务中心规范化建设层次，提高调处矛盾纠纷的能力，充分发挥大调解的作用。

随着改革开放的不断深化，我们要根据社会转轨变型的不断推进，人民群众的思想和工作、生活的变化，随时调整我们的工作思路，除了要做好传统意义上的工作外，还要紧紧抓住法治这根主线，始终坚持将各项矛盾的解决纳入法治轨道，全力维护社会稳定。

## 人资年度计划表篇二

当今的信息是开放的，市场是开放的，人才竞争也同样是开放的。在信息开放和人才竞争时代，谁拥有合法、开放、创新的人力资源管理观念和管理制度，谁就拥有核心的竞争力。20xx年的实业公司是经营发展的关键一年，本阶段企业将拉动人力资源管理制度变革。

第一、分析xx年招聘过程中的得失，与各兄弟公司分享招聘经验；

第四、预测实业门窗及装饰外埠项目部的人员需求，考察项目所在地招聘途径、招聘成效、招聘费用等因素，针对项目特点梳理招聘渠道，使招聘工作做到成本低、效果好。

新的一年实现全员聘任制、全员劳动合同制，规范用工制度，保障企业和员工的双方利益，并逐步增加保障性激励，建立完善的福利制度，切实为员工在保险、健康以及衣食住行等各方面解除后顾之忧。

xx年实业公司进入快速发展阶段，竞争加剧，公司需要反映敏捷、技术能力强的员工以及能培养出这种人才的领导班子。本年进行针对性培训：着重管理人员的管理理念及技能培训。同时采取多样化的培训方式，例如外派学习、通过管理光碟学习、读书活动、互联网学习、外聘讲师授课、聘请集团讲师授课等。普通员工的培训，结合人力资源部建立的员工职业生涯发展档案，通过集团培训讲师队伍，针对专业技术人员着重技能培训，一般员工着重执行力、企业文化和职业化素质培训。

管理需要不断完善，人才需要持续激励，只有持续的激励才能持续地调动员工的积极性与创造性，使企业充满活力与激情。从员工层面，随着员工素质、员工水平的不断提高，员工的需求不断提高，随之配套的激励水准也需相应提高。从企业层面，持续激励的重点将向重点部门、骨干员工倾斜。

## 人资年度计划表篇三

### 管理工作计划

为促进公共卫生事业的发展，更好的实施老年人健康管理服务项目，为适应新规范新要求，为老年人提供疾病预防、自我保健及伤害预防的指导，减少健康危害因素，有效预防和控制慢性病，根据《国家基本公共卫生服务规范》的要求，并结合我院实际情况，制定我辖区65岁及以上老年人健康管

理工作计划。

## 一、项目目标

按要求为辖区内65岁及以上老年人建立健康档案，每年免费为老年人提供1次健康体检，包括生活方式和健康状况评估、体格检查、辅助检查、健康指导和中医体质辨识。2020年项目年度实施期内老年人健康建档登记率达95%以上，健康体检表完成率达100%。

## 二、项目范围及内容 (一)项目范围：

辖区内所有65岁及以上老人。(二)项目内容

1 害预防、自救等健康指导。

1、每年进行1次老年人健康体检。

2、健康生活方式和健康状况评估：包括吸烟、饮酒、体育锻炼、饮食、慢性疾病常见症状和既往所患疾病、治疗及目前用药情况。

3、体格检查：包括血压、体重、皮肤、淋巴结、心脏、肺部、腹部、四肢肌肉关节等体格检查以及活动能力的一般检查。

4、辅助检查：血糖、血脂、肝肾功、血常规、尿常规、b超、心电图，以及认知功能和情感状态的初筛检查。

5、告知居民健康体检结果并进行相应干预。(1)对发现已确诊的高血压患者和2型糖尿病患者纳入相应的慢性病患者管理。

(2)对存在危险因素且未纳入其他疾病管理的居民要定期随访。

(3)告知居民一年后进行下一次健康检查。

6、对所有老年人进行慢性病危险因素、流感疫苗接种知识、骨质疏松预防及防跌倒措施、意外伤害和自救等健康教育。

### 三、项目组织与实施

1、由我院领导及相关负责人全面负责项目的组织实施工作。

2 2、我院对下属村卫生室开展老年人保健工作进行技术指导和督查，并及时向上级部门汇报，并根据反馈意见进行整改。

xx医院

2020年x月x日

## 人资年度计划表篇四

1、引进高层次临床医疗技术人才，全年计划引进3—5人来我院。

2、完善\_\_年全院用人计划，按照科室用人需求参加各医学高等院校毕业生交流会，招聘我院需求卫生技术人才。

3、开展收入分配核查，做好实施绩效工资工作。

4、做好\_\_年我院专业技术人员考试、工人等级考试、职称英语、经济师等各种考务工作。

5、认真做好市委组织部开展的卫生系统《北京市属医疗单位中层科级干部备案办法》工作。

6、积极配合我院展开的《三级甲等医院》复评工作，做好人力资源配置工作。

7、继续做好岗位设置工作。

- 8、办理\_\_年离退休人员手续，做好新进来院人员社会保险等各项手续的办理。
- 9、完善人事管理制度，建立引人、用人长效机制，与全院职工签订劳动合同。
- 10、继续做好各种统计、报表工作和日常性工作。
- 11、完成领导交办的其他工作。

## 人资年度计划表篇五

（一）制度方案有待完善，形成一套适合公司运行的规范化的制度才有利于在今后的工作中，形成有法可依的“法制”环境。本人无论是物业管理专业知识需要学习，还要在人力资源知识及行政知识也要继续学习，在这两方面的学习坚持两手抓、两手都要硬，不能顾此失彼，通过专业知识、法律基础知识的学习结合对行业现实的调查了解，在20\_\_年制定和逐渐完善公司的制度方案。

（二）程序制度化不够明确，无论是请假、加班、入职、转正、升职及其他方面的内容都没有明确的制度程序化，导致在现实的工作中出现了一些问题。制度化是一个逐渐完善的过程，为了加强公司制度化的广泛实施，20\_\_年，这项工作定作为本部门工作的重点工作内容，以制定、通过、公布、实施为步骤完成。

（三）在20\_\_年度，由于公司的迅速发展，公司为员工的学习培训提供了条件，有了学习的基地和上课的设施设备，便于我制定目标性、阶段性的培训计划。管理处操作层员工的文化素质相对较低，理论知识比较薄弱，有了专业知识的理论指导，更可以提高员工们的工作实践的效率和加强工作的规范性。

结合员工的工作实际来实时提高员工的综合素质，在20\_\_\_\_年里，计划为员工上课培训各类知识2次/月（详见《深圳市鸿泰德物业管理有限公司20\_\_\_\_年度员工培训计划方案》，该方案于20\_\_\_\_年3月01日提交），通过上课培训，在公司范围内形成主动学习的氛围，培养公司员工的学习积极性和主动性，以达到提高工作的效率为目的。

（四）档案管理仍不到位，档案记录公司发展的足迹，一个好的档案材料，能够便于领导回顾与总结，并从中汲取经验和教训，但是就本部门而言，只是初步建立了员工人事的档案、各类合同档案以及物业项目档案，未能涉足公司整体档案，更缺少一些图片、音、像档案，可以说这是档案管理的一大缺憾，因此20\_\_\_\_年这方面的工作需要更规范、全面的管理，形成一套全面、规范的档案管理流程。

（五）企业文化的建设在20\_\_\_\_年仍需给力，为了丰裕公司企业文化的内涵，应由公司的人文、经营理念以及员工的群体活动有机结合而进一步提升和形成。公司以资奖励的形式举办内部征文比赛活动，进行有效地推动员工文化素养的进步从而助于企业文化的建设。有目的地组织员工群体的户外活动，员工群体户外活动不仅能提高员工之间感情的系数，也能作为企业文化建设的素材。员工的群体户外活动在20\_\_\_\_年也将形成一套计划性的方案。

通过对企业文化更深刻的了解，能更有效的建设具有鸿泰德特色的企业文化。文化是无形的，然后无形的文化需要有形的人、事、物作为载体来体现，于是建设好企业文化，需要所有鸿泰德人共同经营。

（六）员工的考评工作既是公司的重点工作内容，也是本部门最薄弱的工作内容，在20\_\_\_\_年，员工的考评工作也是本部门的中心工作。

借助以往的经验以及结合公司的实际情况，本部门将于20\_\_\_\_

年6月01日前制定一套有激励效果的《员工考评方案》。

以上是行政人事部20\_\_\_\_年工作的重点内容，基于本部门工作内容涉及范围较广，故不能面面俱到，因此计划内容限于工作的重点部分，未能形成计划的工作内容必定争取在实际工作中出色完成。

## 人资年度计划表篇六

优化公司现有人员的配置，为公司下一步大规模的人力。优化公司现有人员的配置，资源调整打下基础。资源调整打下基础。

具体工作安排如下：

- 1、根据公司发展需求，完成各岗位工作说明书，明确各岗位工作职责。
- 2、根据各工作岗位职责，制定各工作岗位的绩效考核标准。
- 3、完成对目前各部门负责人的能力考评。
- 4、根据公司需要，对目前能力不符合公司要求的员工和部门负责人，拿出处理方案。例如：进行调岗，安排培训，辞退等，视个人具体情况而定。
- 5、根据人员调整情况，展开招聘工作。
- 6、初步制定薪酬体系，就新的薪酬体系的可行性，展开讨论。
- 7、通过网络招聘渠道，收集公司所需要的市场活动，品牌推广，网络策划等岗位的人才。
- 8、制定出人事工作流程，并告知各部门负责人执行。



## 二、长期工作计划大目标：

建立、健全公司人力资源管理系统，大目标：建立、健全公司人力资源管理系统，确保人力资源工作按照公司发展目标日趋科学化，规范化。工作按照公司发展目标日趋科学化，规范化。

具体工作安排如下：

- 1、根据公司的发展战略和经营计划制定人力资源计划。包括人员招聘，培训，考核，建立竞争淘汰制。
- 2、定期收集公司内外人力资源资讯，建立公司人才库，保证人才储备。
- 3、负责薪酬体系的实施和修订，并对各部门薪酬情况进行监控。
- 4、负责制定公司年度培训计划，全面负责公司管理层的培训与能力开发工作。
- 5、建立员工沟通渠道，定期收集信息，拟订并不断评估公司激励机制、福利保障制度和劳动安全保护措施。
- 6、负责员工日常劳动纪律、考勤、考评工作，并办理员工晋升、奖惩等人事手续，对公司各部门负责人的年度考评进行统计、评估。
- 7、根据公司发展规划，定期进行职务分析，修改和完善各工作岗位的工作说明书。
- 8、负责公司与外部各级组织、机构的业务联系，负责对内、对外劳资统计工作。解决员工与公司之间的劳动纠纷。
- 9、根据公司的经营目标及人员需求计划审核公司的人员编制，

对公司增减人员进行管理。

10、根据公司的发展情况，完善人力资源部门的人员配置。

11、完成公司领导交办的其他任务。

## 人资年度计划表篇七

20xx年我院人事工作的指导思想，以党的xx大精神和“三个代表”重要思想为指导，紧紧围绕人才建设这个中心任务，加强领导，统一认识，加大力度，合理开发配置人力资源，创新人才建设机制，开创我院人才工作的新局面，为把我院建设成为现代化的二级甲等中医医院提供强有力的人才工作保障。

一、认真学习、宣传和贯彻全县人才工作会议，提高认识，统一思想，营造良好的人才成长和发展的工作环境。

1、利用各种媒体和机会，学习、宣传上级有关人才工作的指示精神，提高对人才工作在医院的建设和发展中的重要地位的认识，抓住国家实施人才强国战略的有利时机，加快我院人才建设工作的步伐，开创我院人才工作发展的良好局面。

2、认真讨论和研究人才强院战略问题，确定我院人才建设的工作目标和主要任务，建立人才工作机制，实现我院卫技队伍的跨越式发展。

3、以建立学科带头人为重点，通过实施“萃英机划”，加强人才引进工作，促进医院学科建设，提升我院卫技队伍的整体水平。

4、积极为各类人才创建工作条件，用人所长，牢固树立对专家服务的思想，促使他们干好事业、干成事业。

二、全面实施“萃英人才建设计划”，以学科建设为导向，以学科带头人为重点，坚持吸引、培养和使用并重的原则，建立一支能中能西的高素质的卫生技术队伍。

1、引进人才。11月份拟组织人员赴湖南湘雅医学院招聘人才。

2、加大对外聘专家工作的支持力度和监督管理，发挥医学专家的作用。

3、学历提高与能力提高并重，利用各种渠道，采取多种方式，加大卫技人员培养和培训工作的力度。工作要有计划，并通过建章立制来确保计划的实施。06年拟安排外科、骨伤科、针灸科、妇科、肾病专科等10个科室15位人员去上级医院进修学习。

4、实施“名医工程”，做好20xx年县级“名医”的培养工作，选择5—7名卫技人员为培养对象。

三、积极探索现代医院管理制度，切实推进人事改革。

1、继续做好全院职工聘用制工作，签订聘用合同，完善人事代理制。

2、加强对职工的业务考核，实行“末位”待岗制。

3、做好专业技术人员的职称评聘工作。

4、适时修订原有的奖金分配方案，逐步建立以职位、岗位为前提，按贡献分配的奖金制度体系。

5、做好医院人事档案工作和职工的社会保险工作。

# 人资年度计划表篇八

为认真贯彻落实县委组织部关于全县201x年人才工作的意见要求，结合我局实际，制定以下人才工作计划。

## 一、指导思想

坚持一大重要精神为指导，以人才服务中心工作为重点切实加强人才工作，为实施“人才强县”战略及全面完成林业工作任务提供强有力的智力支撑和人才保障。

## 二、目标要求

牢牢抓住黄蓝两大战略实施的重大机遇，围绕转方式、调结构以及全县林业重点生态产业工程建设，以创新人才管理机制为着力点，推进人才管理制度化、人才配置市场化、人才培养多元化进程，促进全县林业事业健康稳定发展，稳步实现人才整体素质提升、优秀人才辈出、人才环境优化的总体目标，实现各类人才队伍协调发展。

## 三、主要工作

(一)抓好学习教育，加强林业人才队伍的政治思想建设。一是加强理论学习。在学习的广度和深度去拓展，在推动学习成果转化上见成效，从而增强政治敏锐性和政治鉴别力，牢固树立政治意识、大局意识、责任意识、服务意识，做到理论上明白、方向上正确、政治上坚定；二是贯彻落实科学发展观。用科学的发展观指导人才队伍建设，立足林业工作实际，从维护人民群众的根本利益出发，以科学的态度来指导创建和谐林业的实践理念，以求真务实的作风来想问题、办事情，不断促进林业事业的健康发展；三是切实解决思想问题。认真研究和探索新形势下人才队伍思想政治工作的规律和方法，增强思想政治工作的针对性和有效性。结合社会主义法治理念教育活动、纪律作风整顿活动，既坚持教育人才、引导人

才、鼓舞人才、鞭策人才，又做到尊重人才、理解人才、关心人才、帮助人才，把解决思想问题同解决实际问题结合起来，不断增强思想政治工作的实效性。

(二)以开展三大主题活动为重点，加强林业人才队伍的作风建设。深入开展“素质大培训、技能大练兵、作风大转变”三大主题活动，进一步推进人才队伍作风纪律的规范化、制度化建设，把林业系统的政风、行风建设不断引向深入，确保人才队伍健康发展。一是加强机关人员纪律作风教育，建设规范化服务型机关，在群众中树立良好的林业形象；二是以提高诚信度和公信力为重点，加强林业行业行风建设，进一步增强林业人才队伍的职业道德，规范服务秩序；三是提高服务质量，坚持以人民群众满意为标准，以依法行政为准则，进一步端正行业风气，树立公仆意识，增强职业道德观念，自觉做到廉洁自律，“严格执法、热情服务”，提高服务质量和效率。

(三)搞好专业学习培训，加强林业人才队伍的业务建设。突出理论武装头脑，抓好人才队伍履职所需的各种知识理论学习和业务技能培训。一是抓好知识更新和业务知识的培训。围绕我县各项中心工作任务，进一步掌握新知识、新技能、新本领，切实提高工作水平、履职能力、创新能力和推进工作的能力。二是抓好法律法规知识培训。加强《中华人民共和国森林法》、《中华人民共和国野生动物保护法》等林业法律法规的学习，不断提高依法行政的能力和水平。

(四)加强制度建设，推动林业人才队伍规范化管理。一是建立健全管理制度。制定细化各项规章制度，用规章来管理人才，用制度来规范人才，用标准来要求人才，用党性来约束人才，使人才队伍稳步发展；二是强化目标管理。落实人才队伍的目标考核管理，做到规范化、标准化、条理化，为人才队伍创造在其位、尽其职、穷其智、倾其力的培育环境，形成人人有目标、人人有责任、人人有要求、人人有工作、人人出成绩的良好格局。

(五)围绕中心工作锻炼人才队伍。贯彻“一”规划、落实科学发展观，把“三网”绿化、林权制度改革、林木病虫害防治、林业产业发展等各项工作作为培养和锻炼人才队伍的主战场，教育引导广大林业干部职工牢固树立“用心想事、用心谋事、用心干事”的思想，努力造就一支政治坚定、业务精通、作风优良、执法公正、特别能吃苦、特别能战斗、特别能创新和特别能奉献的林业干部队伍。

(六)引导人才合理流动。采取积极有效措施，优化现有人才资源配置，稳定现有人才，切实避免人才资源的闲置和浪费。不断完善政策和机制，激发现有人才队伍的活力，创造良好的用人环境。切实做好与其他部门和乡镇的人才交流工作，通过人才交流任职，不断提高干部职工的综合工作能力和整体素质。

#### 四、组织领导

(一)建立健全人才工作组织领导和工作机构。坚持党管人才原则，按照管宏观、管政策、管协调、管服务的要求，局党组重点抓好战略思想研究、总体规划制定、重要政策统筹。健全完善人才工作领导机构和工作机构，形成上下贯通的人才工作领导体制。调整充实局人才工作领导小组，明确有关领导干部和相关站股室的职责任务。

(二)建立健全人才工作运行机制。研究制定我局人才工作配套的运行机制，进一步规范人才工作，建立统分结合、协调高效的工作运行机制。建立人才工作联席会议制度，定期研究全局人才队伍建设状况，分析情况，解决问题。建立重要工作议事机制，研究审议人才工作规划、政策、年度计划以及其他重大事项。建立人才工作信息收集和反馈机制，实行重大活动申报、重大事项通报等制度。调动各方面的积极性，合力推进重大人才工程实施、人才重大政策落实等工作。

(三)建立健全人才工作考核机制。认真落实上级关于人才工

作目标责任制考核的要求和规定，切实做到“一把手”抓“第一资源”。实行人才工作领导小组成员单位定期报告制度，工作完成情况作为单位主要负责同志和分管同志年度考核的重要内容。

## 五、工作计划

(一)加快人才培养和引进步伐。建设一支思想端正、业务过硬、作风扎实、爱岗敬业的医疗卫生队伍，为全市卫生事业发展提供强大的智力支持和人才保证。把培养的重点放在现有人才的素质提高上，放在紧缺专业岗位和优秀中青年业务骨干培养上，培养一批具有一定影响的学科带头人。制定规划，搭建平台，有效推进，为此，重点继续办好全市卫生系统管理人员培训班，按结构比例引进各类紧缺的人才，争取通过宣传、制定优惠政策，引进一批适应学科发展需求的高级人才。在市级医疗卫生单位开办各类学术讲座，聘请专家、学者前来授课、现场指导开展业务工作。有计划的选派专业技术人员到上级医疗卫生单位进修学习，拓宽知识面，提高业务技能。鼓励卫生技术人员创新科研成果，大力推广新技术、新疗法，增强医学科技创新能力，提高医疗卫生服务水平。继续实施“三名”战略，落实各项激励保障措施。

(二)继续开展好技术大比武活动。在全市卫生系统重点突出“三基三严”（基础知识、基本理论、基本技能、严密、严肃、严谨）的考核。通过技术大比武活动的开展，鼓励和引导全体医务工作者学习新知识、钻研新技术、掌握新技能，营造良好的学习氛围。注重总结好的经验、好的做法，完善奖惩措施，鼓励专业技术人员学理论、学技术、学技能，促进医疗技术水平的不断提高。同时，将技术比武基础知识考试成绩作为年终考核、评选名医（名护）的重要条件。

(三)大力开展继续医学教育。完善以学分制考核为主要内容的继续医学教育管理制度，年内参加继续医学教育公共课程考试人员合格率争取达到100%。同时，积极拓宽继续医学教

育途径和渠道，鼓励医务人员通过自学、函授等方式获得继续医学教育学分，年终学分达不到要求的，按有关规定，在医师、护士注册方面实行“一票否决”。

(四)继续组织开展争创“学习型单位、学习型科室、学习型个人”活动。激发医务人员勤奋学习的热情，大力营造“学习光荣、不学习可耻”的氛围，努力提高医疗技术水平。年终根据各单位技术比武基础知识考试等情况，评选出“学习型单位”、“学习型科室”、“学习型个人”，进行表彰奖励。

(五)抓好农村卫生人才培养。一是帮助镇卫生院提高业务技术水平，市级各医疗机构免费为其培训专业技术人员，做好对口支援、卫生支农工作；二是继续搞好乡村医生的在岗知识集中培训，按时完成规定的学时，加快知识更新的速度，满足农村群众的基本医疗需求。

(六)加强领导，狠抓落实。加强对卫生人才工作的领导，大力实施“人才工程”，建立健全规章制度，保证各项措施落到实处。实行人才培养工作责任追究制，落实奖惩措施，加强调度与督导，责任到人，一级抓一级，一级对一级负责，严格考核，确保我市卫生人才工作取得明显成效。

## 人资年度计划表篇九

培育有理想、有道德、有文化、有纪律的德、智、体、美全面发展的中国特色社会主义事业建设者和接班人。

加强民族精神教育。大力开展弘扬和培育民族精神教育，牢牢把握爱国主义教育这个核心，把中华传统美德和革命传统教育作为开展弘扬和培育民族精神教育的重点，从民族美德、民族文化、民族苦难、民族风俗、民族英雄、民族艺术、民族团结、民族礼仪、民族责任感、民族希望等方面开展教育，教育广大学生胸怀祖国，牢固树立振兴中华的雄心壮志，为



实现中华民族的伟大复兴而努力奋斗。

加强诚信校园建设。继续以创建诚信校园、培养诚信学生为目标，开展诚信教育、诚信管理、诚信服务等诚信教育实践活动，教育学生诚实待人，诚实做人，关心他人，乐于助人，言行一致，不说谎话，为人处事要诚实，作业、考试要不抄袭、不作弊。培养学生守时、守信，言必行，行必果，遇到失误，勇于承担责任，知错就改。

继续实施“四五”普法教育。按照全国和教育系统普法规划的要求，以及教育部、司法部等四部委的要求，加强对青少年学生的法制教育，抓好师生的普法学法工作。深入开展未成年人法律宣传教育活动，继续组织学习等法规，把法制课列入中小学课程，保证做到计划、课时、教材、师资“四落实”。

- 1、制定“加强和改进未成年人思想道德建设”工作计划。
- 2、结合“三八”妇女节，对学生进行礼仪教育。
- 3、开展向雷锋叔叔学习的社会实践活动。
- 4、进行热爱大自然、爱护环境的教育。
- 5、清明时节，开展祭扫烈士墓活动，对学生进行革命传统教育和爱国主义教育。
- 6、在师生中广泛开展法制、消防、安全等知识教育。
- 7、组织学生参加是红色之旅征文竞赛。
- 8、开展崇尚科学，拒绝邪教活动。
- 9、切实加强学生的法制教育，继续深化“警校共育”工作

- 10、开展好“廉洁教育进校园”活动。
- 11、推荐市级“三好”学生、优秀学生干部。
- 12、开展纪念“五.四”活动，组织青年教师、团员开展社会实践考察学习活动，评选、表彰镇级优秀团员。
- 13、六月份评选表彰镇级“十佳”辅导员和“十佳”少先队员、优秀中队、优秀队员。新队员入队仪式，开展“六、一”庆祝活动。
- 14、组队参加市未成年人思想道德建设6.1文艺晚会。
- 15、九月开展教师庆祝活动。
- 16、参加市德育工作研讨活动。
- 17、十月，开展“国庆”庆祝活动。
- 18、老人节开展“尊老敬老”活动。
- 19、评选本年度“十佳班主任”，举行德育研讨会。
- 20、评选年度文明班级、文明办公室、文明办公桌等。
- 21、组织参加教职工联谊活动。
- 22、总结全年工作。