

弘扬传统文化系列活动方案(优秀5篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

最近一年的工作总结 机关单位近年个人工作总结篇一

一、参加保持共产党员先进性教育活动

二、查办案件和信访工作

三、贯彻落实实施纲要

组织起草了部党组贯彻落实实施纲要的具体意见，制订并明确了部各司局的分工责任，部署了建筑、房地产、规划、市政公用、风景名胜、住房公积金等六个方面的改革和制度建设的实施方案。督办了中央纪委下达的由建设部负责牵头任务，特别是拆迁上访和拖欠农民工工资等问题的落实有效指导了全国建设系统贯彻落实实施纲要的各项工作。同时充分发挥监察学会建设分会的作用，开展了建设系统纪检监察干部培训和出国考察工作。

五、行政监察和源头治腐工作

开展了行政许可法执行大检查，组织起草了全国城乡规划为期两年的效能监察，发文并成立专门领导小组，召开了电视电话会议，做出了三个阶段工作安排意见。在各司局开展“两同时”（业务工作和纪检监察工作同时抓责任同时定），

对全系统继续深入开展了“三、二、一”（三审两交易一服务）的源头治腐工作，在各学会协会社团组织中开展了“廉洁建会”的相关活动。富有行业特色地开展了行业监察和源头治腐的各项工作。

六、治理商业贿赂

配合高检开展为个城市建立行贿档案记录的试点，召开了研讨会，在高检系统介绍了经验。根据中央纪委统一部署提出了建设系统治理商业贿赂的重点环节和工作意见。整理建设系统治理商业贿赂的经验和文献。

七、廉政文化建设

八、专项调研

组织了对贯彻落实实施纲要的代表性工程—航遥项目的调研，形成调研报告，指导工程建设；组织了庐山、峨眉山风景名胜区纪检监察工作调研，形成了调研报告，在全国风景名胜区反腐倡廉工作会上下发；组织了对住房公积金管理工作源头治腐的调研，在公积金管理中心主任培训班上宣讲。

九、强化监督

主要是参加部党组民主生活会，组织组局人员参加部各司局民主生活会，组局紧紧围绕确保“两个健康”（确保建设事业健康发展建设者健康成长）开展工作。在系统拟定了关于建设监督规范化的指导意见。

十、思想政治工作研究

本人任建设职工思想政治研究会会长。主要开展了企业文化建设研究工作，在多个省份进行企业文化建设以人为本原则的演讲。还开展了企业思想政治工作研究，在研讨会上作了

建设系统思想政治工作的研究报告。

十一、完成中央纪委和建设部党组交办的各项事宜

主要是任中央信访和防治群体性事件联合检查组组长赴湖南进行督查;作为中央代表团成员赴新疆参加新疆维吾尔自治区成立五十周年庆典;参与并组织了建设部承担的学校周边环境整治、文明城市评比、青少年教育、进城务工青年工作以及行业稳定等相关工作。

回顾2013年的工作，不难看出我们仍然存在着理论研究深度不够，仍缺乏系统的历史的全球的反腐败工作的培训教育。系统多项调研工作还有待深入，对开展党风廉政建设工作有效性和系统以及机关结合得更切实际缺乏创新成果。在完成上年工作的同时，深感作为中央纪委派驻建设部纪检组组长责任重大，有待在新的一年新的起点，紧紧围绕十六届五中全会，贯彻落实中央纪委六次会议精神，用科学发展观统领经济社会发展全局，在确保建设系统“两个健康”上取得新的成效。在接下来的一年里，我们将继续保持发扬作风，努力将工作做到最好！

最近一年的工作总结 机关单位近年个人工作总结篇二

1、工作还不够细化。表现为部分程序化资料还没有健全，如生鲜报价虽有各询价人员的签字认可，但在上报过程中却没有反应出来，从09年开始，我部将随报价上报相关资料，增加采购报价的透明度。采买物品还较容易出现疏忽，导致少量所采买物品价格偏高或物品不符合使用部门需求。在以后的工作中，采购部将进一步加强对材料、设备信息的治理、设备信息的治理，每一次材料设备的计划、询比价格都进行复印留底，保持信息资料的完整，同时输入电脑保存，建立采购部材料、设备信息库，以便随时查阅、对比。

2、员工培训力度还不够，因缺乏实际培训，采购人员在执行采买任务的过程中，部分过程还不够规范和娴熟，影响使用部门的工作进度。我部将加大实际操作培训，反复强调采购人员的责任感，强调每个人对自己采购的材料设备负责到底，最大限度地保证对材料、设备有效追踪，进一步提高采购人员的素质，更好地配合使用部门的工作。

3、贯彻落实集团公司和杨总的要求，进一步增强“阳光采购策略”，从采购程序和采购步骤两方面进行规范，积极配合审计部门，做好自查和备查工作。

4、进一步建立健全供应商准入制度。本着对每一位来访的供应商负责的态度，制定《采购部供方信息表》，对每一位来访的供应商进行分类登记，确保每一个供应商资料不会流失。提高对供应商信息的把握，从而进一步扩大市场信息空间。

20xx年，是多灾多难的一年。旱灾严重影响了我省的经济，而且物价飞涨，给饭店经营和采购工作都带来极大的困扰，但在杨总为首的各位领导的指挥下，通过我们大家的努力，共同维护了饭店的健康发展。在20xx年的工作中，我部将更虚心地向其他部门学习工作和治理经验，借鉴好的工作方法，努力学习业务理论知识，使自己的全面素质再有一个新的提高。为饭店在新年度的工作中再上台阶、更上一层楼贡献自己的力量。

过去的一个月，我们部门全面备战校运会，从运动员的选拔到运动会的全面开赛，我们克服了许多困难，并也取得了令人满意的成绩——团体总分第二！这其中我们部门每一个成员的付出，也包含了学生会其他部门的大力配合！通过大家的努力，我们的付出得到了回报，荣誉是值得每一个人为之兴奋的，但同时我们也都得到了更多的工作经验，为我们做好以后的每一项工作打下了坚实的基础。

有关运动会：

最近一年的工作总结 机关单位近年个人工作总结篇三

一、加强学习，提高执法队伍整体水平

支队进一步加强了政治理论和法律法规的学习，把学法、用法与依法行政、廉洁勤政、精神文明建设有机结合起来，建立起了学法用法制度，着重提高执法人员的监察执法水平和思想道德水平，提高依法决策、依法行政和依法管理的能力。

为进一步提高市、县执法人员的监察执法能力，今年5月26-27日，支队举办了全市安全生产监察执法人员培训班，对全市的执法人员和分管执法大队的副局长进行了业务知识培训，还特邀了省安监执法总队总队长周彤、市监察局效能办主任王军前来讲课。此次培训取得了预期的效果，也为我市打造一支业务精湛、作风文明的行政执法队伍打下了坚实基础。

二、充实支队力量，强化规范化建设，树立安监执法形象

20xx年，通过公开招考和考调的方式，录用执法人员4名，及时调整充实了行政执法力量。支队编制12名，现已全部到齐。

支队今年根据相关法律法规、规范性文件，重新修订了《行政执法文书规范》、《行政执法示意图》、《行政执法文书填写要点》等支队制定的相关制度。支队在年初时还根据《安全生产监督监察职责和行政执法责任追究的暂行规定》(国家安监总局令第24号)的要求，制订了《20xx年监察执法计划》，明确了支队监察执法工作目标和任务，推进监察执法工作制度常态化。

今年在市安监局的大力支持下，支队统一了全市安全生产监察执法机构的执法服装样式，市支队、雁江区、安岳县、乐至县都配备了统一的执法服装，下一步将要求执法人员执法

时都统一着装，树立好安监执法形象。

按照20xx年监察执法工作计划，有针对性地对客运、烟花爆竹、危险化学品、机械制造、水泥生产、非煤矿山、道路事故等企业进行了监察执法，共开展监察执法60余次，其中对非煤矿山企业开展监察执法9次，危化企业5次，客运企业10次，烟花爆竹企业6次，机械制造企业2次，水泥生产企业2次，高速公路、高速铁路施工企业8次，其他行业20余次，发现安全隐患50余处；发出现场检查记录32份、《现场处理措施决定书》3份、《责令限期整改指令书》5份、《整改复查意见书》5份。

积极参与生产安全事故调查处理，是安全生产监察执法工作的一项重要工作，是打击违法行为、树立安监形象的一个重要途径。今年支队共牵头调查处理一般事故4起(车辆伤害事故、物体打击事故、物体打击事故、高处坠落事故)，参与其他事故调查5余起。目前支队牵头调查的车辆伤害事故、物体打击事故、物体打击事故已结案并处罚完毕，牵头调查的高处坠落事故已提交了事故调查报告，待事故调查组讨论。

支队高度重视立案查处案件的依法行政工作，要求执法人员执法时必须佩戴执法证件，亮证执法，至少2名执法人员同时取证、作询问笔录、文书送达等。现场收集的物证、文字材料、图片等证据必须被查单位签字盖章，确保证据的完整性、准确性、时效性、有效性等。

今年支队立案处罚10起，其中一般行政违法行为3起，共处罚金万元；去年事故今年立案处罚案件4起，共处罚金万元；今年已结案事故处罚案件3起，共处罚金万元，全年共收罚金万元。

四、做好举报案件的受理、调查工作

20xx年支队认真做好举报案件的受理、调查、答复等工作，对接到的举报，不管真假，首先到现场或外围调查核实，把

情况调查清楚后，根据权限移交或支队受理。全年支队共接群众举报案件15余起，其中调查处理12起，转交其他部门处理3起。对群众举报做到有报必查，经查必果，件件有答复、事事有着落，充分调动了群众广泛参与、关注安全生产工作的积极性。也震慑了有些想瞒报事故的企业。

五、存在的主要问题

1、执法人员业务水平有待提高、现场执法经验不足，法律法规的应用还需进一步增强。

2、执法装备不足。一方面缺少专用设备，影响部分行业执法的公信度；另一方面没有专用执法车，执法量明显不足。

3、联合执法开展不足。

六、下一步工作打算

1、加强法律法规、安全技术行业标准、规范的学习，熟练掌握执法程序和相关法律法规、安全技术标准、规范等。

2、加大执法力度，狠抓重点行业、重点领域的监察执法。重点查处未执行“三同时”规定的工程项目。

3、进一步规范执法行为，严格依法行政，按程序执法。

4、加强对作业场所职业危害不及时申报、治理的行政执法力度。

5、加大联合执法力度。重点加强与住建、交通运输、水利、特种设备等部门的联合执法。

6、积极参与事故调查取证工作，对负有责任的事故单位和相关责任人员要立案处理，确保处罚到位。

7、进一步完备执法装备，如办公电脑、执法专用车、执法服装等。

8、加强对县(市、区)执法大队的业务指导

最近一年的工作总结 机关单位近年个人工作总结篇四

6月27日，我公司参加了在xx公司举行的关于安全生产知识竞赛预演，活动现场气氛活跃，加强和巩固了在场人员的安全知识。6月29日，市xx公司举办的“安全生产”知识竞赛正式开始，内容包括知识竞赛和现场演讲两部分，共8支代表队伍参与。由于前期学习认真，准备充分，现场发挥较好，我公司取得了总分第二名的好成绩。

总体来说，今年安全生产月活动内容丰富、活动形式创新。而我公司在活动中更是积极响应与参与，结合实际，总结经验，认真探索，把安全生产宣传教育工作引入深处，达到以月促年，以活动促工作的效果，为推进安全工作的开展做出了自己的贡献。

一、年度工作情况：

1、熟悉了解公司的各个方面

我于20__年8月底进入公司，在这里要感谢公司让我在公司的生产一线锻炼了一个月，让我能在第一时间亲自了解公司的产品生产工艺流程及规格尺寸，为以后的跟单工作打下了坚实的基础。在实习结束回到办公室后也开始加紧对公司的各项规章制度进行全面了解，熟悉公司的企业文化。通过了解和熟悉，我为能进入公司这个团队感到自豪，同时也感到自身的压力。在以后的工作中，我将以公司的各项规章制度为准则，严格要求自己，在坚持原则的情况下敢于尝试，更快更好地完成工作任务。

2、熟悉跟单业务流程

作为一名跟单新手，必须尽快让自己了解跟单这项工作以及清晰的跟单流程及相关的外贸术语。不得不承认，最初的我，对于跟单，没有太多的具体概念，所幸，在部门领导人的培养、支持和领导之下，慢慢地开始熟悉跟单的具体操作流程。在工作中我学习到，跟单工作是一项需要细心，还需要稳重的工作。而要做到这些，一是要从基本功上多下工夫，对业务熟练掌握；二是要主动培养自己严谨细致的习惯，无论面对什么样的事情，先要做到平心静气，不急不躁；三是要主动的与销售经理，与各个部门的同事沟通，做到不耻下问，不懂就问，有疑问就问；四是要有锲而不舍的精神，跟单在一开始可能是一件新奇的工作，时间长了可能会产生厌烦的情绪，这是需要避免的，无论从事什么性质的工作，都是在发挥自己的作用，只有坚持不懈才能不断进步。我想只有这样，才能把跟单这份工作做好，才能不断的提高自己的能力，从而为更进一步的发展打下良好的基础。

二、工作中不足和需要改进的地方：

2、业务知识方面掌握的还不够扎实，在今后的的工作中，我一定会严格要求自己，虚心学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改进这些缺点和不足，争取在各个方面取得更大的进步。

3、要更加细心认真地完成工作，尤其在做资料的时候。跟单是一份很细致的工作，所以我们在跟单的时候必须要做到认真、细致、仔细。

4、要学会全面考虑问题。每一次出货的同时也伴随着下一次出货的到来，包括出货的时候需要考虑到客人是否有足够的库存，某种产品的规格是客人现在急缺的，要先出货；我们目前所生产的能不能满足客人的订单等等一系列问题。

5、要及时有效地和各个相关部门沟通。每次出货前，都需要和计划沟通，确定大概的出货时间；多去车间看看生产情况，产量等；每天与计划及仓库确认产品生产进度和每日入库情况，以便更好地做好出货前的准备。

6、走好跟单流程每一步。20__年，跟单流程混乱，没有一个统一的流程，正所谓“没有规矩不成方圆”20__年将严格按照跟单及出口规范流程执行。

三、对20__年的展望：

来到glm工作，我的收获莫过于在敬业精神、思想境界、业务素质和工作能力上都得到了很大的进步与提高，也激励我在工作中不断前进与完善。随着公司不断的发展壮大，可以预料我们的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识更高更广。为此，我将更加勤奋的工作，努力的学习和提高文化素质和各种工作技能，为公司做出应有的贡献。我明白企业的美好明天要靠大家的努力去创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的美好明天更辉煌。

一、跟货代联系订舱。

1，制作托书，托书上注明出运港，目的港，品名，件数，毛重。

2，索要进仓地址(送货通知)

二、制作银行交单所需单证(l/c)和客人所需单证(t/t)□

1，根据合同制作商业发票和装箱单。

2，和货代确认提单。

3，到商检局做产地证。

4, 根据信用证要求制作所需单证。

三、银行交单。

如果可以押汇，准备押汇合同，申请书，出口合同，待银行审核信用证无误后办理相应的押汇手续。

四、核销。

核销单使用和收回时一定要做好登记，以防丢失。要及时做单证收齐，检查是否有到期未收回的核销单和漏开的出口商业发票。

1) 在确认单证方面

我们一定要了解到单证对客户的重要性，可能在我们看来一个不起眼的错误到了我们客户那里将是一个非常的麻烦，甚至直接影响到客户的正常提货，所以也必须做到准确无误。

如：确认提单时需注意：出运港，目的港，客人的名称地址，通知人，发货人，件数，毛重(不要显示成了净重)，体积，逐字核对。

提单确认好后，待货物报关放行，装船开航后。让货代寄提单。需要付款买单的，先让他们开具发票，传真过来，凭传真件付款，寄单。

2) 在做箱单方面

在我们得到产地证的时候我们就可以做箱单，做好以后先放好，在给客户寄单证以前每天检查几遍，这样可以非常有效的减免失误率。

3) 对货款及单证，货物的跟踪

我们每发走一批货，寄走一套单证都要及时的跟踪直到收到客户的货款，才算是完成了这一票的跟踪。

跟单是一份细致的工作，由不得半点马虎，一点点的差错可能就会给公司带来较大的损失，在具体的工作过程中，作为一个新的销售跟单，我也曾犯过低级的错误，有些失误完全是可以避免的。

跟单的工作需要细心，还需要稳重，要做到这些：

一是要从基本功上多下工夫，对业务熟练掌握；

四是要有锲而不舍的精神，跟单在一开始可能是一件新奇的工作，时间长了可能会产生厌烦的情绪，这是需要避免的，无论从事什么性质的工作，都是在发挥自己的作用，只有坚持不懈才能不断进步。

我想只有这样，才能把跟单这份工作做好，才能不断的提高自己的能力，从而为更进一步的发展打下良好的基础。

最近一年的工作总结 机关单位近年个人工作总结篇五

运动会已经圆满结束了，我们在取得佳绩的同时也获得了更多的工作经验。在整个组织活动的过程中，存在的一些问题在以后的工作中会尽量避免类似的问题，我们会尽可能地把工作做得更好。期待在下一届的运动会上我们系能够做得更好，同时也能取得更好的成绩！

除了运动会以外，这个月，我们也在为接下来即将开赛的院排球赛和足球赛做好了充分的准备，从运动员的选拔到训练到比赛的宣传，我们也都做好了工作的安排，与球队队长以及学生会相关部门做好沟通，合理安排，尽可能的避免错误的发生，保证比赛的正常运行中我们的运动员能够出色地完

成突破！我们将结合从运动会中得到的经验，保质保量的完成好我们的工作，并认真做好总结！

此外，除部门的工作任务外，我们部门也一如既往地积极做好其它工作，配合好其它部门的安排。

这个月的基本工作就是这些了，我们体育部依然会继续努力，及时总结，不断完善，认真完成每一项的任务，也希望我们能够做得更好！

20__年是具有转折意义的重要一年。材料采购工作从最初的一个人负责及项目部各自负责，直至到公司提升为乙级资质后，采购部从无到有，这是一个不断探索不断改变的过程，也是公司为了不断的发展壮大必经的过程。

目前采购部共有四人，包括采购经理、采购主管、采购员各一名。虽然采购部在各个时期的整合都在一定程度上给部门工作带来了影响，但从总体上看，整个部门还是渐入佳境，员工各司其职，工作有条不紊。

一、本年度完成工作情况

1、制定采购员工作职责与采购部制度，并且编写了采购部《材料采购流程管理与控制》和《常用园林绿化树种图例讲解》。

2、三星项目材料采购工作，在材料采购过程中，深入市场，尤其苗木、草皮的采购、进场、栽植，各个环节跟踪到底。

3、陕西高速集团太白路基地项目办公区苗木栽植、补植、家属区苗木补植以及灯具维修和苗木越冬保护。

4、配合预算部参与公司项目报价如：__公园二期、__县钒钛磁铁矿、高速集团__一、二、三、四标、空港商务中心以

及对外协作项目如：___大剧院景观绿化、___区20__年绿化植坡面绿化工程、___三期景观绿化工程、___南路、___东路、___路、___三路、___阳光台365等项目材料投标报价以及材料封样。

二、日常工作方面

1、采购部内部员工比较稳定，整个部门人员配置比较完整，工作责任心和工作热情都有了很大提高，相互配合密切，分工细化。

2、在采购部平时的工作当中，采购部一直注重和加强对采购人员的公司文化、思想道德和职业素质教育。经常强化学习，传达公司最新工作指示精神。并要求采购部人员接受新思想，新理念，用科学发展观的眼光看待事物，适应公司新形势下的发展，在工作的同时，采购部注重对人员的素质培养，树立爱岗敬业、诚实守信的职业道德水准，通过参加公司的各种知识培训，加强专业文化学习，使采购部工作人员整体工作水平和思想素质都有了较大提升。

3、在公司内部的日常工作中，采购部始终积极主动的配合其它部门的工作，始终以公司大局为重，保持以服务者的心态；以务实进取和客观公正的态度去做好公司安排的每一项工作和任务。

三、内部管理方面

1、加强职业道德修养，品行端正，诚信自律。严格遵守公司采购制度，积极按采购的规范和要求进行采购工作，做到不吃回扣，不贪婪受_，不吃请，不虚开发票，不从中牟利，不卡、拿、要，公正廉明。不论是大宗材料还是零星的材料采购，接受公司调查监督。

2、逐步建立一套责权明确、分工细致的采购授权管理组织体

系，营造积极热情、敢于付出、敢于承担责任、显露真才实学又不失诚信的工作氛围，适应公司发展的实际需要。

3、逐步加强与各部门的沟通，严格控制采购时间和采购周期，保证各种材料的购进科学合理，极力配合公司各项工作正常运营，材料进场时，要及时的和各项目部门做好协调与沟通。

4、要控制好材料进场的数量与质量，在购进材料时发生质量、数量异常情况下，应立即采取紧急措施，并与供应商联系，并和项目部进行协商处理。

5、20__年采购部特别注重，除组织部门人员进行培训外，还注重在平时的每项具体工作和每个工作细节中不断的提高业务素质，同时反复强调采购人员的责任感，强调每个人对自己采购的材料设备负责到底，保证了对材料采购过程的有效追踪。

6、在日常工作当中，采购部提倡平易近人、自我批评的工作作风，用透明如水的工作方针去协调和处理内部问题，做到公司内部上下沟通，关系和谐。

四、工作中存在的主要问题和整改措施

尽管这一年来采购部的采购任务完成较圆满，也有不少经验可循，但仍在诸多方面存在不足，很多问题有待解决。

1、部门内部管理不够到位

采购部成立不久，需要改进的方面很多，首先还是部门的内部管理。采购部的工作任务变得相对单一，即投标项目材料的询价、定价及在建项目材料的采购，导致了部分问题的出现。经过一段时间的执行发现，存在的主要问题是没有限度地激发部门员工的主观能动性，自我约束力等。为改善这种情况，我们要做好部门员工自我管理意识的养成工作，

以保证部门员工工作的主动性、积极性以及工作效率。

2、供应商渠道有待拓宽，稳定的资源有待开发

我们应该意识到，我们在材料供应商的开发和维持过程中受到了一定的限制，这种现状的形成是有因可循的。关键问题还是我们在面对采购中的问题时没有把握好。例如验收现场出现问题苗木后的处理方式过于软弱，对待供应商的态度不够真诚等，既损害了公司声誉也不利于工程的质量。我们在今后的工作中应该转变思想，做事如做人，解决供应商问题时不要过于留情面，应在保证我方利益的前提下与供货商进行洽谈，态度要谦和，并和供应商建立长期合作战略性的伙伴，公平、互利、共同发展为原则。我们有选择客户的权利，客户也在选择我们。

3、制定采购预算与成本核算。

制定采购预算是在具体实施项目采购行为之前对项目采购成本的一种摸排和预算，是对整个项目资金的一种理性的规划。它不单对项目采购资金进行了合理的配置和分发，还同时建立了一个资金的使用标准，以便对采购实施行为中的资金使用进行随时的检测与控制，确保项目资金的使用在一定的合理范围内浮动。有了采购预算的约束，能提高项目资金的使用效率，优化项目采购管理中资源的调配，查找资金使用过程中的一些例外情况，有效的控制项目资金的流向和流量，从而达到控制采购成本的目的。

4、改进供应商的选择

在进行供应商的选择时既要避免单一货源，寻求多家供应，同时又要保证所选供应商承担的供应充足，以获取供应商的优惠政策，降低材料的价格和采购成本。这样既能保证采购材料供应的质量，又能有效的控制采购支出。

我们部门要虚心向其它部门学习工作和管理经验，借鉴好的工作方法，努力学习业务理论知识，不断提高自身的业务素质和管理水平。使自己的全面素质再有一个新的提高。要进一步强化敬业精神，增强责任意识，提高完成工作的标准。为公司在新年度的工作中再上新台阶、更上一层楼作出贡献。

1、7月份北大销售部共实现销售4台，其中xxxx2台。xxxx1台、xxx1台。远远没有完成公司制定的销售任务。

2、进行了多次市场走访工作，尤其针对延吉市内进行了不间断的市场走访工作，收到的效果良好。经过不间断的走访成交了江淮和悦1台。

3、本月实施了多次xx市内的小型车展活动，在金达莱广场、彩虹桥广场、阿里郎美食广场等多个地点进行了小型车展活动。特别是在xxx的美食节车展上成交了xxx1台。取得了明显的效果。

4、本月由于xx会的举行，公司的客户进店数量又出现了下降，导致xx汽车的销量不断下滑。不过由于xx高速铁路开工建设，本月的卡车咨询数量明显提高，但是长春等地的一级经销商互相争抢客户，价格都让到低价，基本没有什么利润可言，使公司的解放销量也遇到明显阻力。

5、分析销量低迷的主要原因，我认为还是出在xx店面的形象问题上。很多客户还是不知道我公司经营xx汽车品牌，我们已经上报的公司外部形象的设计样稿，希望公司领导如果觉得可行，请尽快批复。如此进行下去，时间不等人，我们会损失很多客户的。

6、本月公司商品车资源□xxxx□xx□xx□等资源严重不足，始终没有到货，尤其是xx车型，时间跨度太长。迟迟不到车，会严重影响销量。另外公司的调车流程混乱，库存控制力下降

也影响着销量。

7、公司目前的活动太少，屈指算来，跟去年同期相比，公司本年度的车展活动、巡展活动、市内展示等等活动基本没有，客户来电数量又不断下降，分解的销售部缺乏团结和向心力，这些都是目前急需解决的问题。长此以往，势必使公司受到损失。