

2023年公安人员调动申请书(大全5篇)

光阴的迅速，一眨眼就过去了，很快就要开展新的工作了，来为今后的学习制定一份计划。计划书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇计划呢？以下是小编收集整理的工作计划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

医院导诊工作计划 明年工作计划篇一

2、人才梯队建设和人才培养工程□20xx年9月在北京中医药大学附属东直门医院和武汉第一人民医院参观后深刻体会到人才的重要性，参观单位人才济济，每个专家都有自己的专长，引领一个领域：东直门医院有糖尿病肾病和慢性肾脏病两个方向；武汉第一人民医院专家一批专注于临床，一批专注于血液净化，人才梯队非常完善，老中青结合。科室目前医、教、研老、中、青专业技术人员队伍中，年龄偏高；中高级技术人员比例高，初级人员比例低，且严重缺乏本科室专业人员，必须增加年青专业人员，以改变专业队伍老化现象，才有利于科室的业务发展。争取院领导支持，引进专业人才两名。根据医院规划，余海源主任作为第二批老中医专家指导老师，培养2名专科人员作为学术继承人。培养硕士研究生3名，其中1名已顺利完成学业。

3、设备引进：科室急需引进相差显微镜，相差显微镜在临床上用于观察尿红细胞形态，通过对尿红细胞形态的观察，可以分辨出血尿来源。血尿示一种极为常见的临床症状，每年都有很多人因为查体发现血尿而就诊，而血尿的原因却很复杂，若按来源划分可分为肾小球性和非肾小球性，两者的治疗方法截然不同。在相差显微镜下如果尿中红细胞畸形率达到一定程度即可判断为肾性的血尿，患者只需要留取早晨的中段尿约20ml即可。故应用相差显微镜辨别血尿来源是一种极其简单有效的方法。相差显微镜价格在1万元左右，每次检查价格为10元，保守估计按每周40人次计算，半年即可收回

成本。

4、临床诊疗必须要有一个操作规范，在操作规范大的框架下灵活操作。诊疗规范和诊疗常规是一个方向性指引。我科20xx年根据临床实际需求，不断完善和优化诊疗方案及诊疗规范□20xx年版诊疗方案和诊疗规范正在拟定中。进一步规范中西医病名，以中医病名为主，如水肿病对应西医的慢性肾炎、肾病综合征、糖尿病肾病等以水肿为主要临床表现的疾病；尿血病对应慢性肾炎、紫癜性肾炎等以肉眼或镜下血尿为主要表现的疾病，但不包括以肉眼血尿为主要临床表现的泌尿道感染；慢性肾衰病对应各种慢性肾脏病导致的肾功能不全；单纯蛋白尿无任何临床症状者，拟归属于尿浊病范畴。准备进行20xx年7月至12月份优势病种的疗效分析、总结和评估工作。在20xx年实施新的诊疗方案和诊疗规范，并定期进行总结评估工作，以便进一步进行优化，以期建立中医为主，中西医结合治疗各种慢性肾脏病的完善的诊疗体系，进一步提高肾病专科的诊疗水平。

5、积极参加学术活动，并结合临床，定期开展科内小讲座，不断提高业务水平。

6、进一步提高医疗风险意识，搞好医疗服务，重视医患沟通，及时、准确完成医疗文书，最大限度降低医疗风险。

7、做好科室宣传工作，扩大科室社会知名度和影响力，力争科室业务量再上一个新的台阶。

8、继续做好重点专科相关工作。

医院导诊工作计划 明年工作计划篇二

过去的一年，综合办公室在公司领导的关心和帮助下，在全体员工的不懈努力下，各项工作有了一定的进展，为09年工作奠定了基础，创造了良好的条件。为了总结经验、寻找差

距，促进部门各项工作再上一个台阶，现将20xx年工作总结汇报如下。

1、认真做好综合办公室的文件整理工作

20xx年1月至11月，按照公司要求拟定综合性文件、报告96份；整理对外发文167份；整理外部收文125份，综合办公室已认真做好相关文件的收、发、登记、分发、文件和督办工作，以及对文件资料的整理存档工作。

2、协助公司领导，完善公司制度

根据公司运行工作实际，协助公司领导相继完善了《规章制度汇编》、《员工手册》等规章制度。通过这些制度，规范了公司员工的行为，增加了员工的责任心。

对在公司召开的会议，会前做好签到本、茶水、椅子、会议通知、车辆接送等各项准备工作，保证会议按时召开。会后完成记录报总经理室。对在公司外召开的会议及接待，及时按照通知要求做好酒店、车辆等预定工作，并做好相关费用的结算工作。

5、组织安排各项活动

20xx年综合办公室组织安排了各种形式的活动，得到了各部门、项目部的支持。元月份组织各部门、项目部员工参加抗雪救灾活动；4月份在指挥部领导下组织了公司团员参加了植物认养活动；5月份起组织全体员工向地震灾区捐款的活动，三次募捐共筹得善款一万三千余元，物资若干；6月份组织员工参加迎奥运火炬方队，为奥运圣火在合肥的顺利传递贡献了自己的力量，同期，组织各项目员工开展从细节入手，提高服务质量大讨论活动。

1、根据需要，及时做好人员招聘及现有人员潜力开发工作

人员招聘是综合办公室人事管理工作中的重点。20xx年随着政务区各项配套设施的建成，物业基层人员处于一人难求的局面，为打破僵局，综合办公室采用多元化招聘手段，与劳务公司签订基层员工用工协议；与周边街道办事处联系输送街道辖区内适龄人员。2月份，公司顺利接管天鹅湖畔小区，综合办公室迎难而上，高效、及时的完成了小区基本人员配置。截止11月份，公司目前在岗人员941人。

3、加强档案、考勤管理，确保劳资无误发放

20xx年下半年，在外借一人的配合下，对公司相关的员工档案、考勤卡等进行了整理，目前档案管理工作基本能达到领导的要求。在劳资管理方面，综合办公室人事管理人员一丝不苟，对公司各部门、项目部送交上来的考勤表、加班表反复核对，发现疑问及时汇报，不造含糊不清的帐表，按时将工资表送交财务。

4、做到合法用工，完善劳动合同签订和社会保险入户、转出工作

20xx年1月1日新的劳动合同法实施，这就要求，对每位新入职员工都须签订劳动合同。改变了以往一贯试用期后签订合同的做法，新的规定在无形中加大了劳动合同签订和社保办理的工作量，综合办公室人事管理人员在日常工作仔细核对每位员工的信息，以保证在劳动合同签订和社保办理中不出错。

由于物业公司一线员工众多，自我保护意识欠缺，在日常工作中经常会出现一些意外伤害。20xx年申报工伤20余起。另，公司于5月份顺得通过公司员工的各项保险基数核定工作。

5、加强绩效考核，制定了合理的办法

采购部按项目部和施工单位上报的采购计划公开招标，邀标

单位都在三家以上，有的多达十余家，并且邀标谈质论价全过程总经理室、财务部、律师办、采购全参与，增加阳光采购透明度，真正做到降低成本、保护公司利益。

2、围绕控制成本、采购性价比最优的产品等方面开展工作

评价和分析，合格者才能进入合格

4、缩减采购时间，力争项目所需特别及时到位

综合办公室采购在总经理室的大力支持下，缩减采购时间，及时无误的将天鹅湖畔小区所需物品采购到位；完成政务综合楼、体育中心外墙清洗工作、绿怡、汇林小高层电梯维保工作以及各部门、项目部所需物品的的采购工作。

2、对公司各部门有些工作了解得不够深入，对存在的问题掌握真实情况不够全面，从而对领导决策应起到的参谋助手作用发挥不够。

3、抓制度落实不够，由于公司事物繁杂，因而存在一定的重制度建设现象。

4、公司宣传力度有待加强。

5、对公司其他专业业务学习抓得不够。

这些都需要我们在今后的工作中切实加以解决。马上就要到20xx年了，我已经做好了充足的准备，我知道自己现阶段的遇到的工作问题，还有下阶段要去解决问题，作为一名xx的员工我深深地知道自己应该怎么做，新的一年新的面貌，在工作上面我更加希望能够把这些都做好，这对我来讲是一个挑战□20xx年让我也鼓足了勇气，我希望能够在这方面继续做好相关的工作，对于新的一年我即将启航，很多未知都是需要提前做好规划的。

在工作能力上面我始终都认为我需要一直保持学习，积极提高自己能力在工作当中把该做好的事情都做好，我是一个肯定努力的人，花足够的时间让自己进步，这一直都是我肯定的，不管是在什么时候我从来都不会忘记了自己的本职工作，很多事情都应该这么去看待，我相信只有不断的去深入，不断的去了解，这些才能够迎刃而解，虽然我也希望我能够在工作当中保持一个好状态，但是现在我更加希望自己能够在未来的规划当中处理好这些，学习的提高能力，这一点不会变，在业务知识上面我积累的不够多，过去一年来这一直都在影响我的发挥，我知道只有强大自己才是能解决这些问题的。

我当然也知道不是所有的事情都应该这么去对待，理性的去分析问题，现阶段我存在很多不足，在工作当中有很多事情有应正视起来，未来一年我一定会做的更好，我会保持一个端正的心态，我知道我有哪些事情是要处理的，我也知道我有哪些事情是应该去解决的，踏踏实实的去做好本职工作，我不希望下阶段我还会出现什么问题，我一定会好这些好的东西不断的去完善好，当然我也会保持心态，在未来一年当中遇到问题不乱了自己的阵脚，不做一些没有意义的处理，保持高效率的工作方式，让自己的知识积累的更多，在下一阶段的工作当中自己能够把工作做的更好，这也是我的职责所在。

20xx年全新的工作就要到来，我希望我能够为公司争取到更多的价值，能够在这段时间内做的更好，这也是我现在的主要任务，我一定会争取到更多的价值，让自己长期的处在好的工作环境下面，积极乐观的落实好工作当中每一件事情，我对新年的工作，抱有很大的信心，有信心的人一般做事情不会差，作为xx公司的我更加如此，也是这种信心让我砥砺前行。

医院导诊工作计划 明年工作计划篇三

一是加大宣传力度，宣讲开展班组安全活动的重要性，让车间每一个员工都从思想上真正认识到班组安全活动的意义，明确开展班组安全活动是国家、企业及每一个员工的需要，确实提高员工的安全意识，车间班长工作计划。

二是车间指导帮助，跟踪督促。引导各班组有计划、有步骤地组织班组安全活动，要求活动必须达到有形式、有内容、有记录，并收到好的效果，让班组每一个成员都能从中有所收益、有所启发能够将它运用到实际工作中去。

三是不断总结，查找不足，不断完善。

在六月初，第一次组织班组安全活动时，班长、班员都感到很盲目，不知所措，在活动中只是车间、班长针对存在的问题讲一讲，班长念一念有关法律、法规及安全知识。这不免有些流于形式，或有一种说在嘴上、写在纸上，玩弄虚招的嫌疑。通过安环处领导的现场指导，并结合学习安环处下发的《关于开展班组安全活动的指导意见》，车间利用上下班会进行学习，开展了“怎样开展班组安全活动”的讨论，找到了问题与不足。六月下旬，车间班组安全活动有了一个质的飞跃，在二班杨爱军组织的班组安全活动中，班长准备充分，针对习惯性违章展开讨论，班员踊跃发言，都能联系自己的岗位实际，找到自己工作中存在的不足或习惯性违章，从班员发自心底的话，足以看出班组每一个成员对自身存在的不足与习惯性违章有了深刻的认识和改正的决心。三班周永兵组织的班组安全活动开展得更深入更细致，针对各岗位重点部位巡查内容，现场进行了相互学习，回顾了车间三次火灾事故的经过，同时发动不同岗位人员提出了不同岗位的疑问，通过互相提问、互相解答，达到了互相学习、共同提高的目标，让大家知道了户外巡查、岗位巡查、重点部位巡查的重要性，明确了巡查的具体内容、注意事项，认识到了过去巡查时走过场带来的后果和危害，真正明确了自己在班组

安全生产中的职责。

由于车间采取的措施得当，班组安全活动在实践中收到了很好的效果，真正体现了“人人讲安全，事事重安全”的原则。我相信班组安全活动的经常化、持久化必然会确保车间安全生产，促进公司各项管理工作的开展，推动公司快速、稳步的发展。

1、方便统计生产数量：

2、方便物料管控，良品+不良=投入

4、针对出货后之产品，流程卡采用保存放置，方便针对客诉品起追诉作用！

5、针对重点工位作相关品质考核与培训，要求关注重点工位，班长及上级管理加强对重点工位的管控；且对重点工位采用5w/1h理念加以技能及理论培训，一段时间加强督促后，再加理论及现场操作考核，考核上岗后，其上岗员工薪资将与其它员工每月多30—50元不等；另上岗员工来源自上班工作认真表现，且头脑反应较快有很强的学习能力者，人员将由班长推荐产生。

6、针对生产现场不良，建议招聘一部分有潜质开发的年轻员工，要求心态端正，对物理电磁学有一点的了解与兴趣，其工作安排是，协同分析员朱静一同针对生产现场之不良认真做好分析，具体分析要求落实到工位每个实际操作人上，并将要求及时知会不良原因到相关班长身上，相关班长得知讯息后，要求其针对不良作相关纠正与改善动作！最好建议产线使用一内部品质单，要求责任班别班长认真填写及认真落实纠正与预防措施！其发单班别班长作相关工作跟进及处理！针对相关班别班长未认真执行改善对策导致不良或类似错误再次重演的班长，将要求加以金钱处罚，其罚金将作为制造部内部表现奖励基金使用。

医院导诊工作计划 明年工作计划篇四

首先要申明一点：工作计划不是写出来的，而是做出来的。计划的内容远比形式来的重要。我们拒绝华丽的词藻，欢迎实实在在的内容。简单、清楚、可操作是工作计划要达到的基本要求。

如何才能做出一分良好的工作呢?总结当时会议上大家的发言和后来的一些说话，主要是要做到写出工作计划的四个要素。

- (1) 工作内容 (做什么□what)
- (2) 工作方法 (怎么做□how)
- (3) 工作分工 (谁来做□who)
- (4) 工作进度 (什么做完□when)

缺少其中任何一个要素，那么这个工作计划就是不完整的、不可操作的，不可检查的。最后就会走入形式主义，陷入“为了写计划而写计划，丧失写计划的目的”。在企业里难免就会出现“没什么必要写计划的声音”，我们改变自己的努力就可能走入失败。

以下是xx工作计划网为您提供的一篇关于明年的工作计划范文。

担任班主任到现在已经工作半年多的时间了，经过这半年的紧张忙碌的工作和学习，使我对教师这一岗位有了更加深刻的认识。

我从一开始参加工作时做什么事情都要问，转变到现在自己知道应该去干什么，想做到什么样的标准，有了目标和想法，下一步就是靠持之以恒的坚持去实现自己的规划。

1、认真研读教材教参，掌握重难点的教学，领会课改精神，并能渗透在每一节课堂实践中。认真上好每一节课，把自身教学能力的提高落实在每一天的课堂教学中，认真参加每一次的教研活动，认真思考。

2、珍惜每一次听课的机会，认真记好笔记，课后能根据自己班级学生的实际，精心备好课，以别人之长来补自己之短，分析自己的课堂教学，从而不断提高自己的课堂驾驭能力。

3、围绕学生开展课堂教学，采用多种方式激发学生学习的兴趣，养成良好的学习习惯。

4、在教学过程中，我要引导和促进学生主动求知。将音乐融入到教学中来，放飞学生的心灵，创设民主、宽松、和谐的课堂氛围，制作新颖独特的课件或吸引学生注意力的小物件，使学生快乐有兴趣的学习。

1、广泛阅读刊物，每天用30分钟学习，及时的留下反思和感想，不断丰富自己的教育教学理论，促使自己始终以先进的理论，帮助转变观念，指导教学。

2、进一步提高多媒体制作能力，能独立制作简单的多媒体课件，从而更好的为自己的教学工作服务。

3、多向老教师和有经验的老师学习取经，取长补短，逐步完善自己，是自己成为一名称职的老师。

4、加强音乐基本技能的训练，积极参加各类音乐活动，提高自身的音乐修养。

5、认真对待每一项工作，不要求多么完美，但求扎扎实实。

1、科学备课：怎样才能让学生懂学、爱学、喜欢学是备课过程中需要好好考虑和花心思的地方。加强备课的思维性、科

学性、创新性、有效性。针对班级学生情况，写出适合学生的教案，选择适合学生的教学方法，备出自己的风格。了解每一位学生，针对他们的特点进行预设，争取让学生的及格率达到100%，优秀率达到80%以上。

2、认真上课：上课也是一门艺术，如何上好每一节课，是我们现在必须思考的问题。应用行为引导型教学，倡导以学生为主题，充分发挥它们的主动性，提高课堂效率。

3、加强学习：认真学习教育教学理论，提高自己的理论素养。积极利用一切参加各种讲座、交流或研讨会等，向专家与同行学习。认真参与每一次教研活动，多听好课，取长补短，并主动与指导教师进行指导交流。多争取上公开课的机会，用压力给自己动力，多磨练，快成长。在信息技术上多下工夫，能够熟练应用多媒体技术为教学服务。

4、做好教学反思：反思是我们不断进步的阶梯，在上完每一节课后要及时做好反思工作，想象这节课有哪些灵性迸发的地方，有哪些不足的地方，认真总结。提高自己的教学能力和专业水平。

教师的责任不仅在于教授学生知识，更在于引导他们学会生活和生存的基本技能，及做人的基本行为准则。

总之，在新一年的工作中我会踏踏实实，一步一个脚印，为学校美好的明天献出一份力量。

医院导诊工作计划 明年工作计划篇五

医疗市场竞争越来越严峻，对护士的要求也越来越高，病人来医院就诊。首先接触的是门诊导诊护士，因此必须重视提高导诊护士的整体素质。以适应以病人为中心。以人为本的服务模式的转变。所以说导诊这个岗位是非常重要的岗位，我们一定要进到我们该进的责任。在今后的工作上我一定要

再努力。把它干的更好。

1、导诊台的护士8点准时上岗，在未上岗前，首先把走廊两侧灯全部打开，为来院就医的患者创造一个良好的医疗环境；下班后要及时关闭灯关，以保证医院安全和节能。遇到阴天下雨光线暗时，要及时将大厅灯打开。

2、导诊台的岗位是医院的窗口，导诊台的护士上岗必须衣表整洁规范、微笑服务，对来院看病的每一位患者应该做到来有应声，走有送声，它体现一个单位文明的象征。

不知道、不清楚等。

4、导诊护士在接待患者时，不准坐着与患者说话，应该有礼貌的站立交谈，以体现文明服务。

5、导诊台护士要认真接听每一个咨询电话，并做好电话记录；对咨询的内容当时能解答的当时解答，当时解答不了的，要及时反馈给相关部门，并认真做好电话的回复工作，每周总结电话情况并上报。

6、对来院就医的患者咨询或提出的问题，导诊台的护士态度和蔼、解释要耐心，尽可能的让患者满意。

7、导诊台的护士必须熟练掌握全院每个科室所处的位置、每位专家的诊疗项目及全院情况，以便于做好咨询和引导患者就医。

8、对年老体弱、行动不便的患者就医没有家人陪同的，要主动、热情扶持到相关医生诊室就诊，并协助挂号、交款。

9、对患者看病去的诊室不太好找的位置，导诊护士要详细引导或送到该去的诊室，以免患者走弯路，引起不必要的麻烦。

医院小金库自查自纠报告

医院小金库自查自纠报告

一、高度重视，认真安排部署。

按照卫生厅关于开展小金库专项治理工作会议的精神，根据文件要求，我院领导高度重视，于201x年6月17日召开了领导班子清理小金库专题会议，认真安排部署自查工作。经会议研究，决定成立我院自查工作领导小组，由纪委书记董跃进同志负责，全面深入认真的做好自查自纠工作。组织召开纪检监察、党办、院办、审计、财务相关室负责人会议，就我院自查小金库工作做了具体安排部署和要求，强调各科室负责人是本科室格自查自纠，不留死角；要认真对待，不准避重就轻；要严格按照要求，按时完成自查自纠工作。

二、加强领导，成立自查工作领导小组。

为了确保自查小金库工作顺利进行，经院党委会研究，成立了由院长、书记任组长的治理小金库工作领导小组。设立办公室，公布了举报电话，请广大群众监督此项工作。

三、加大宣传，明确治理检查意义

向全院职工大力宣传，开展治理检查小金库工作的重要意义。一是深入开展小金库治理工作是深入贯彻落实科学发展观，全面贯彻落实党的xx大精神及中央《建立健全惩治和预防腐败体系201x-201x年工作计划》的要求。二是为进一步严肃财经纪律，维护正常的财经秩序，促进各级干部职工廉洁自律。三是对开展小金库治理工作的基本原则、治理范围以及治理办法作了详细说明，明确了小金库的界定。

完成自查自纠工作。财务科按照要求认真填报《单位小金库自查自纠情况报告表》，并对医院所管辖的银行帐户进行了

彻底的清查与核对。医院对所属的65个科室下发了《科室自查自纠小金库统计表》，由科室对照小金库专项治理的内容，进行认真检查、填写、科室主任签名。自查过程，达到100%，扎实细致，不走过程，不留死角。

经过认真自查自纠，全院机关、临床、医技、社区、后勤的各个科室，在日常工作中都能严格按医院的收费标准执行，收费统一由院财务科管理。财务科有规范健全的财务管理制度，未发现有设立小金库的情况。通过自查更加强了对清查小金库工作的认识，明确了相关责任，严令禁止各科室私设小金库，私自乱收费。至此，我院检查小金库自查自纠工作全部完成。

医院小金库自查自纠报告 【二】

按照北京市小金库和假发票专项治理领导小组工作要求和北京市卫生局重点检查工作安排，北京市卫生局小金库和假发票专项治理领导小组成员审计处处长罗香葆、财务处袁毅和监察处赫菲于12月7日，到北京天坛医院进行小金库和假发票专项治理督察。罗处长一行现场听取了工作汇报，并就有关问题进行提问。认为北京天坛医院高度重视小金库和假发票专项治理工作，并认真做好此项工作。小金库自查报告北京天坛医院党委书记宋茂民、党委副书记姚铁男从治理小金库、打击假发票两个方面做了汇报。北京市神经外科研究所、王忠诚基金会、北京市脑血管病防治学会等部门的负责人及其财务、审计人员做补充汇报。

医院导诊工作计划 明年工作计划篇六

20xx年，海门街道文化站围绕街道中心工作，积极开展一系列群众喜闻乐见的文化活动，从不同内容、不同层次、不同形式，丰富群众的精神文化生活。主要做好以下几方面工作。

- 1、以建章立制为途径，鼓励开展农村基层文化活动。岳头、

群辉、民辉等3个村顺利通过文化大礼堂验收，共获得补助资金60万。这些文化大礼堂的建成，促进了群众文化生活的有效开展。

2、以节庆文化为主线，浓墨重彩，有声有色开展活动。春节、元宵节、青年节等节日期间，通过送日历、写对联、文艺演出、文体趣味活动等让群众度过了一个充实、祥和的文化年、艺术年、欢乐年。一是春节期间举办以“发展 和谐”为主题的迎春戏曲晚会，戏迷们在青少年宫广场上，拿出各自绝活，自导自演齐欢乐；4月4日，在青少年宫广场举办了，精心编排的“百年海门、转型海门、激情海门、创业海门”专场文艺演出，晚会内容丰富、贴近生活、弘扬时代的主旋律。二是各村各社区，因地制宜，开展体育活动。如岳头的“新春游园活动”、象棋比赛、乒乓球擂台赛，村民邻里一家亲“百家宴”活动；群辉村的跳绳比赛、迎春太极表演活动等。三是发挥文化大礼堂作用开展宣讲活动。在文化课堂上，民辉村突出慈孝文化宣讲，宣讲员李良福根据当前农村“空巢老人”居多的现象，教育常年打工在外的年轻人多关心老人。岳头村以老年保健为主题，宣讲正确用药，健康生活。群辉村着重春节期间安全防护，妇女维权等法制宣讲。开展了喜庆的闹元宵猜灯谜和游艺活动。

3、以老年大学为平台，文化课堂周周有。老年电大教学课程为每周五周六上午，今年每个村开展文化课堂80多课时，教学内容除规定的收视教材外，增设法律常识、文艺体育、卫生保健、烹饪技术等方面的课程，着重讲解群众所关心的问题，极大地丰富村民知识，提高村民素质。

4、以“文化下乡”为依托，文化节目月月有。通过送电影下乡、送戏下乡、送书籍下乡等丰富多彩的文化下乡活动，丰富群众业余文化生活，所送的“五水共治”和“多城同创”等综合性节目，让广大群众在家门口享受丰盛的“文化大餐”同时，寓教于乐，吸引群众主动参与到创建活动中。

《遍地狼烟》、《全城戒备》、《唐山大地震》等一批优秀

影片在各村放映，每村共计放映电影10多场，受到广大村民的欢迎和好评。今年累计送电影下乡220场，送戏下乡12场，送图书700多本。

20xx年工作计划

- 1、围绕街道中心工作开展喜闻乐见的文化活动
- 2、做好文化大礼堂升级、整合、完善工作
- 3、完成电影下乡、送戏下乡、送书籍下乡任务

一、二〇一四年武装工作

1、完善各类资料，抓好基层正规化建设

根据区人武部的年度武装工作指示，结合本级需要和村的实际情况，进一步巩固和完善基层武装部和民兵营规范化建设。基层民兵连规范化建设按照规范化建设标准完成各项职责制度落实上墙，软件资料及时收集归档，做到分类存放、摆放有序。重点对海正武装部的资料室、器材室、办公室进行了规范化建设，配齐了各种规章制度、登统记、人员编配和各种设备，达到了正规建设要求。

2、完成年度民兵组织调整工作

街道根据区人武部下发的20xx年民兵组建任务及新的民兵组织分类、名称和编制抓好民兵整组工作，切实把组织编实、队伍编准、人员编精、能力编强。通过整组，街道目前编有基干民兵286名，一个营部，下辖应急连、应急排、防化分队等8支分队，建立了防化分队、重要警戒目标一分队、重要警戒目标二分队、应急排四个党支部。结合分队的任务和特点，对任务明确的重点分队，按照民兵“三个现地”的要求，进行点验，完成了今年的民兵整组工作。按照区人武部的要求，

对照建设规范、标准要求，结合实际，主动作为，真抓实干，建立了民兵防化连、民兵应急分队、重要目标警戒一分队和二分队党支部，完善了硬件“两有”和软件“六有”标准，完善了基干民兵分队党组织建设。

3、是抓好兵役登记工作,为年度征兵工作打好基础。

在兵役登记工作中三次召开村民兵连长、社区主任会议，明确任务要求，思想到位，责任到人，措施到位。做好宣传发动营造良好的征兵工作氛围。针对今年首次采取网上进行兵役登记的新特点，街道人武部加大对民兵连长、社区主任工作培训，通过现场演示、电话讲解、下村、社区指导等具体措施，克服网上登记带来的种种困难，高效、顺利的完成了今年的兵役登记。同时在调查排摸中重点做好在校证明的核对，杜绝开具假证明的现象。

4、参加区人武部专武干部集训。

根据上级军事工作安排，街道专武干部参加区人武部组织的为期三天的专业知识集训，通过理论法规学习、案例分析作业、军事教学法学习和轻武器射击训练，专武干部工作能力水平、理论知识得到了大幅提高。街道人武部长根据区人武部安排海上为医护分队讲授海上医疗救护。

以省军区、军分区关于实战化训练的思想，锤炼干部应急复杂条件下紧急出动能力，提高敢打必胜的意志，于9月29日参加区人武部组织的20公里高强度战斗体能训练，取得良好的效果。