

# 项目年度计划(实用7篇)

计划是指为了实现特定目标而制定的一系列有条理的行动步骤。怎样写计划才更能起到其作用呢？计划应该怎么制定呢？下面是小编带来的优秀计划范文，希望大家能够喜欢！

## 项目年度计划篇一

由公司什么机构在什么时间决定干什么，由谁批核，由谁负责。做事之前先正名。

### 1、总纲

公司计划通过erp加强哪几个方面的工作，加强这方面工作的目的是什么。比如说提高采购的交货及时性，提高生产效率等等。需要注意的是，这里必须明确老板的意图，弄错了可就……(我会为你默哀!)

公司计划在哪些部门的哪些模块进行实施。如工程部门的bom管理、生产物料部门的mrp等等，在这里需要详细列出(可以参考我在bbs中贴出的那份文件，再结合你们的具体工作)。

公司目前的软硬件情况如何，上erp系统以后，哪些可以继续使用的，哪些需要改进的、哪些需要淘汰的。这里也需要考虑到打印机和纸张的问题：手写通过复写纸就可以了，通过电脑打印就需要多联纸和针式打印机，这也是一笔投资。

公司计划投资多少，其中硬件多少(硬件要达到什么样的要求：硬盘、内存、网路速度)、软件多少(服务器软件□web软件、客户端软件)、实施费用多少、调研费用计划多少(按10%计算)、服务费用多少(每年的服务费用另收，约软件费用的10%~15%)，另外有一个极容易忽视的费用：系统内部的维

护费用。系统资料是需要备份的，每天备份一次和每周备份一次(最低要求)是不同的，在这里需要考虑到这一点，尤其是还没有做过系统备份的公司。

#### 4、进度计划

公司计划在哪个时间完成什么工作，以及完成的标志(里程碑/报告是什么)。

该步骤由谁统筹负责，计划的范围包括什么(寻找软件、硬件、咨询供应商等等)。

##### a□项目选型阶段

##### a□初步选型阶段(十数家)

在该阶段需要进行的准备工作包括哪些(参考我在bbs中贴出的文件)

该步骤完成的标志是：寻找xx家软件供应商，每家的公司概况、软件功能介绍、系统报价、服务条款等等，并将其编制成册。

##### b□精细选型阶段(三至四家)

精选的公司erp系统实施计划方案、每套方案的评价、详细的实施进度及进度控制方法。

在这里要提出：考虑到公司已实施了rf-mis□在挑选软件供应商的时候应该如何保障公司的利益，软件供应商必须提供接口程序保障现有资源不会浪费等等(这也属于风险计划的一部份)。

##### c□项目确认阶段(一至两家)

确认的公司(一家, 以及候选一家), 该公司的项目项目计划交老总批核。

## b□项目调研阶段

承接项目确认阶段, 主要是由已初步确认的软件供应商来进行市场调研。在这里应该规定调研的时间安排, 计划哪个部门需要多长时间(每个部门两天, 合计数加二), 编写报告需要多长时间(两个礼拜)。

承接项目单位需要做到的大概方面(整理公司的业务流程、目前存在的问题及分析对策、如何通过erp系统达到加强管理的目标等等)

## c□合同谈判期

需要就合同细节进行谈判, 谈判的时间应该予以计算(一般为一周时间)

合同谈判需要由谁负责, 由谁批核, 付款条件(项目调研付百分比、预付百分比、项目培训过程支付百分比、试用付百分比、验收完成付百分比)

计划erp实施培训需要多长的时间, 一般为每个部门三天, 另集中培训两周。

应该由部门什么人参加, 培训的内容是什么(参考前面的范围计划, 一般是部门主管为keyuser)□培训的结果是什么、如何考评结果。

这里也可以提一下: 由于顾问人员的流动, 常导致项目实施的混乱, 故建议公司跟具体的实施人员签订项目跟踪协议, 由其个人保证项目的顺利进行, 系统实施完成后再给予奖励(预算外费用)。

培训完毕需要参与培训的人员对教师的培训结果予以评价，并作为支付培训费用的依据。

## e□项目试用期

项目试用期至少需要三个月，这三个月里一般需要软件公司有专人给予指导(一人)，试用期过短用户难以体会系统中存在的问题——肯定会有有的，也难以习惯系统的运作方式。

试用期每个月需要对仓库库存进行盘点，盘点数据的准确率要按50%、75%、90%的准确率递增(还有生产率、加班减少率具体如何自己考虑。不过千万注意：不要定得太高!!!)。

该期间必须由keyuser编写本部门的erp实施运作流程(操作手册)，同时需要由keyuser对本部门的erp项目进行具体验收。

## f□正常使用期

目前有两种方式由旧系统切换到新系统。

a□一次性切换。

b□并行后逐步切换

项目计划中应该明确两种切换方式的优点和缺点，并建议采用哪种方式切换。

从什么时间开始正常运行。计划从切换到正常运行的过程为xxx天(至少150天，否则……)

合计：从选型到系统正常运行需要xxx天，预计总费用xxx万。

目前公司的运作状况如何(哪个部门负责什么工作)，实施erp可能会需要影响到哪些部门的哪些工作，具体操作时应该如

何避免。

实施erp系统可能会遇到的问题(如果对公司的管理有任何意见,就让顾问公司来提)

对于进度的控制应该达到一个什么样的程度,在这里需要将数据量化:实施前仓务部需要提供什么样的资料(平均库存总量、总金额)、财务部需要提供什么样的参考数据(财务管理的数据)、采购部需要提供什么资料(平均应收货物数量,总价格、交货准时率、料件的采购提前期)。

有两点需要注意:

1、这里我提的数据适用于未实施erp系统的公司,由手工向电脑化的转变,对你们不一定适用。

2、贵公司需要提及的主要是现有mis系统存在的问题,以及如何通过新的erp对这些问题进行改进。

人员职务阶段职责

魏治项目经理项目初选寻找十家基本符合公司要求的erp软件供应商,并整理xxx报告。

项目精选判定3家符合公司要求的软件供应商,并完成……工作

.....

这里尤其需要说明的是:什么时间需要管理层的什么协助!!!

这里添写实施erp系统需要注意哪些,以及erp系统不能完成哪些管理上的要求---比较理性客观的评价erp系统。部份内容可以附加xxx报或杂志对实施erp系统的评价。

同时也应该申明对erp系统的哪些期待是不合理或者达到会有困难的。把丑话说在前面，有利于以后的进度控制。老板如果把erp系统想得太美好反倒对erp系统实施不利！

实施目前比较流行服务器系统需要达到的配置(给老板建议)。

服务器(型号、规格、功能)

如果是开发软件的话还包括软件的开发规范。

.....

这一部份东西太多，具体情况具体考虑，不写了。

总之，整份文件需要让老板明白：实施erp系统会遇到的主要问题，包括费用、时间以及对现有工作的影响。让老板做到心中有数！

这里也讲一句废话：计划与实际的总有些差别！在计划书中也必须让老板明白，差异部份如果多出的话也必须得到老板的书面批示。

## 项目年度计划篇二

一、提高与人沟通能力在项目施工过程中，经常会遇到甲方、监理、多个项目施工的负责人相互影响的时候，处理各方之间的关系，加强沟通必不可少。

二、提高项目施工的管理规范

1、于政府相关单位的项目，与企业单位的项目有很大的不同，不只是施工完成任务，验收付款就行了，里面所涉及到的流程，规范文档都是重要的组成部分，在验收和结算的时候，是一个必不可少的，在去年，我所负责的襄阳输油处就是一

个政府项目，光是走流程所用的文档都装了一大摞，而每个文档所涉及到的甲方、监理、各个项目的施工方的签字盖章，就是一个要花大量时间去处理的事情，这些相关的流程，文档都有一个固定模式，在今后的工作中，我会把这些相关的模板全部备份下来，留作以后施工。

2、严格管理施工我们的项目建设主要是机房建设，机房建设项目的施工是多个分项结合的一个项目，包括装修、监控、综合布线、防雷接地、配电、空调、新风，所涉及到的方方面面很多，严格要求安装图纸施工是必需的。

三、提高室内装修施工能力装修在机房建设中是一个费时费人费力的分项，而在装修这一块，我感觉是一个弱点，经验的不足，所造成材料的损耗浪费，整体装修效果不好，用一个别的材料可以达到更好的效果等一些问题，而且材料的用量，价格都不是能很好的估算出来，因此我今年的重点是提高装修施工的能力。

四、提高工程预算定额报价的能力在很多政府工程报价的时候，都是要通过预算定额来报价，里面的格式与传统报价存在很大区别，非常复杂，这也是我以后长期学习的目标。

五、提高项目方案报价和画图的能力一个项目的实施，好的方案决定着项目的组成，严格严谨的图纸决定着项目的效果，在以后的工作中这些都是我要学习的重点。这就是我xx年的计划，在努力完成公司领导交给我的任务的同时，进一步提高自己的技能技术，不懂的要向书本学，向领导学，向师傅学，向同事学，不断丰富自己的知识结构和才干，培养良好的学习习惯，为创建公司的美好明天而努力。

## 项目年度计划篇三

面向独居老人的服务

## 一、项目背景

我国目前面临严重的人口老龄化趋势。这意味着我国需要养老的人口在激增。我国目前老年人照顾的现实是传统家庭养老功能在弱化、社会养老机构严重不足。在这一背景下,一些既不愿意到社区养老机构,也不愿拖累子女的半失能老人就必须独自照顾自己,生活的极其不方便让他们只能待在家里,与社区服务隔绝。为了更好地为这些老人服务,作为人们日常居住于生活的“社区”,不可避免的成为辅助社会、支援家庭的中间环节,“邻里帮扶和社区日间照顾”也日渐成为可发展的新型养老模式。而我们这个组织旨在帮助这些半失能老人提供一些基本的日间照顾服务,通过邻里协助网络和志愿者联系网络为他们建立一个社会支援网络。

## 二、理念

1、马斯洛需要层次理论:马斯洛理论把需求从低到高分成生理需求、安全需求、归属与爱的需求、尊重需求和自我实现需求五类。失能老人是生活不能完全自理、需要一定照料的老人,他们需要我们的照料,以确保其基本的安全的需要,日间照顾主要为生活不能完全自理、需要一定照料的半失能老年人提供膳食供应、个人照顾、保健康复、休闲娱乐等日间托养服务,满足老人安全需要、归属与爱的需要。

2、埃里克森的生命周期理论:大多数人到老年时都能保持原来的状态,但埃里克森认为,人还有一种危机要克服。过去的岁月和经历,走向死亡的必然性,使老年人要么达到一种自我整合,要么产生失望感。以满足的心情回忆往事的人,将以一种完善感走完最后的发展阶段。埃里克森写到:“人对唯一的一次生命,是将它作为不得不是这个样子而接受的,是将它作为必然的、不允许有其他替代物而接受的,是以人的生活是人自己的责任这样一个事实而接受的。”不能形成这种良好整合的人会落入失望的境地。他们认识到现在时间是太少了,年轻人拥有的选择和机会,他们都没有了,一生

已经过去，他们希望用完全不同的方式重新生活一遍，这样的人常常通过对他人的厌恶和轻蔑来表达他们的失望。通过日间照料让老人们可享受“白天入托接受照顾，晚上回家享受家庭生活”的社区居家养老新模式。

3、社区照顾是通过运用社区的各种正式与非正式资源，尽量做到使需要照顾的老人能够继续留在社区或他们原来熟悉的生活环境下维持独立的生活，而同时又能获得必要的照顾，从而避免不必要的住院或隔离。

4、符号互动理论：此理论认为，人们是在他们的社会环境中、在与他有的交往中获得他们的自我概念的，换句话说，人们是根据他人对自己的评判、态度来思考自身的。一旦他人把我们归入自我概念，我们便会不由自主地根据他人划分对自己作出反应，从而形成自我概念。日间照顾为生活不能完全自理、需要一定照料的半失能老年人提供膳食供应、个人照顾、保健康复、休闲娱乐等日间托养服务，充分体现了我们对老年人的关心，让他们感觉到自己存在的价值感，摒弃把老人描绘成昏庸、老朽、无用的价值观念。

5、生态观理论，强调整合服务对象个人、家庭、朋友、邻居以及整个社区的资源，从而为服务对象提供服务。

### 三、需求分析

当前，我国老龄化越来越严重，社区中老年人的数量迅速上升，其中半失能老年人占了几乎三分之一的部分。通过调查，我们发现绝大多数的老人不愿被送去养老机构，居家养老几乎成了90%老人的首选，而半失能长者的需求也主要就是三大块：基本物质保障、医疗救助、寂寞排解，社区日间照顾可以是满足半失能长者需求，同时减轻家庭负担的好方法。因为目前经费短缺、条件有限；缺乏专业的工作人员和志愿者队伍；加上为老服务的民间组织缺乏，因此我们只能先考虑最困难的群体，以社区中的半失能长者为服务对象，为他们提供

社区日间照顾，同时构建邻里帮扶机制，实现居家养老和社区照顾的有机结合，构筑邻里相扶、守望相助的温馨社区。当然，在我们的组织发展起来后，我们不仅要建立完备的社区老年服务体系，而且要让我们的服务覆盖到社区所有的半失能老人。

1、开展专题调研，了解社区状况。通过调查问卷、电话访谈等方式了解该社区中老年人的生活状况，基本需要和实际需求。

2、进行科学分类，着重分析半失能老人的实际需求。把关于半失能老人的状况整理分类，制定组织能够提供服务的老人名单，找出这些老人的实际需求，并且根据老人不同的实际需求，把老人进行分类，建立服务档案。

3、建立工作关系，奠定服务基础。通过上门进行访谈或者社区居委会的介绍，与服务对象进行沟通了解，掌握其实际情况，并与之建立基本的工作关系，建立服务基础。

4、走访服务对象邻居，了解邻里情况。通过走访服务对象的邻居，了解他们的邻里关系，邻里关系和谐的可以加强他们之间的来往，邻里关系一般的可以鼓励他们之间的来往，争取为服务对象建立更为有利的邻舍协助网络。

1、运用多种形式进行宣传。充分发挥社区居委会的功能，在社区中进行黑板报、海报、讲座宣传，让社区中的居民了解该组织的宗旨、服务内容以及相关的其他内容，推广先进助老服务理念和专业工作方法积极争取社区居民的支持。

2、开展专业服务。根据服务对象的需求和问题，运用社会工作方法，依据项目实施具体计划，开展专项服务，并对老人的基本信息，家庭信息，之前的工作情况，身体状况等做好详细的记录维护老年人的合法权益，满足半失能长者需求，同时减轻家庭负担，充实和完善已有的居家养老服务体系。

3、做好志愿者招募工作，并对他们进行系统的培训。通过宣传，尽可能多的招募志愿者，并且了解他们的专业技能，对于没有专业技能的，则培养他们的基本老年服务技能。然后将这些志愿者按照服务对象的需求，进行系统的分类，对他们加以系统的培训后，帮助他们了解他们的服务对象的基本情况，以便接下来对半失能老人提供服务。

4、组织开展邻里协助和志愿服务。志愿者和服务对象的邻居在工作者的统一安排下，有安排的为老人提供服务。初期，由工作者带领志愿者和服务对象的邻居到服务对象的家里为老人提供服务，熟悉老人的生活环境和生活中的问题。到志愿者足够熟悉服务对象时，工作者可以再次进行工作安排。对于不能很好的为服务对象提供服务的志愿者，可以另行对该志愿者安排其他的工作。

5、利用社区的短信平台，定期向老人的家人通告老人的情况，同时还可以跟弱势长者子女发起一个倡议：“周末不加班，回家看爸妈”。让独居老人多感受到家庭的温暖和家人的支持。

### (三)后期

1、组织志愿者开展评估、分享。在每个阶段，工作者都要与志愿者、服务对象的邻居进行交流分享，及时了解当前老人的需求，并对当前的工作进行反思总结。在最后活动结束后，进行总体总结。

2、对我们的服务对象及其家人开展评估。通过与服务对象及其家人的沟通了解老人对提供的服务的感受和意见，并及时作出调整和改进，让服务对象享受更完善的服务。

3、对社区工作人员开展评估。在社区工作人员内部进行讨论，对每个阶段的工作进行评估总结，并做出相应的记录，在服务结束时，也要进行相应的工作总结。具体实施内容：第一阶段(x年x月—x年x月):成立社区日间照料室——“长者之

家”；制作“护老者资源阁”。

(一)阶段目标——“长者之家”能够发挥其作为失能长者的日间活动室的作用；确定受益群体，并制作完备的护老者信息材料。

(二)人员安排——这部分工作可以由包片走访的社工、大学生志愿者、楼幢长和居民积极分子共同完成。

(三)“长者之家”的场地设置要充分考虑老年人的特点，尤其是失能长者的活动便利方面，因此要选择一楼。可设置康复室、文体室、读书室、聊天室、休息室等；同时要有一名专职工作者，负责居老者之家的日常卫生和基本服务；另外每天至少要有2名志愿者提供服务。(四)通过外展工作，对社区内的失能长者(包括独居、残疾、身体不便的高龄老人)进行走访，并对老人的基本信息，家庭信息，之前的工作情况，身体状况等做好详细的记录，为每个长者建档，并根据各自不同的特点归类整理。

(五)这段时间开展社区活动时就可以对居民宣传我们的策划，并对部分有意愿参与的居民进行登记和备案。便于我们日后征集志愿者。

第二阶段(x年x月—x年x月):成立“长者志愿服务

队”。(一)阶段目标——做好志愿者的招募，并且有系统的培训工作。

(二)人员安排——志愿者的培训主要由专业机构的专家提供支持，居民志愿者的招募主要由包片社工负责，学生志愿者由活动负责人联系。

(三)召开“长者之家启动仪式暨志愿者招募动员大会”，志愿者的来源可充分考虑刚刚退休下来的低龄老人和高校学生(可以和高校社工系合作，低年级学生定期服务)。

(四)要充分调动其他社会资源，包括学生志愿者以及社区内养老院等其他专业为老服务的社会组织的支持。(关于专业的为老服务组织，我们需要区民政局给我们提供援助。)(五)制作护老培训教材，对志愿者进行系统的培训，以增强护老者照顾老人的知识和技巧。我们可根据前期制作的“护老者资源阁”的信息，对弱势长者的生理心理特点都要好好把握，同时不同的对象也要有侧重点。

第三阶段(x年x月—x年x月):开启“爱心敲门我和你。”

(一)阶段目标——志愿者与服务对象结对帮扶，对外联系合作单位和个人，为下一步开展服务做准备。

(二)人员安排——联系合作单位由项目负责人、社区主任、居委会主任负责。(三)“一扇门，隔着两家人;敲开门，让我陪伴你。”我们根据志愿者和弱势长者的基本情况，按照优势、就近、自愿原则建立邻里互助组和护老服务组。邻里互助组由社区志愿者组成，护老服务组由高校学生以及其他社会组织成员组成。

(四)与社区内的家政服务公司、专门为老人提供订餐服务的饭店等建立合作关系，招募工作人员，这个重点考虑社区内的失业人员。同时还要积极培育社区内的草根组织，包括为弱势老人提供服务的专业服务机构以及居民自助团体。第四阶段(x年x月—x年x月):开展社区服务。(一)阶段目标——社区能够发挥协调者的角色，为服务对象提供多种为老服务;社区形成较为完备的助老服务体系。

(二)人员安排——包片社工、志愿者、相关工作人员共同完成。(三)建立长者支援网络。联合弱势长者的家人、身边的同辈群体、主治医生等与服务对象密切相关的人群。(四)开展为老服务。

1、可以聘请专人为部分有出行困难的弱势长者采购生活日用

品，包括交水电费、订牛奶、取报纸等。

2、考虑到很多老人苦于找不到合适的保姆，因此社区可作为一个中介桥梁，与专业的家政公司开展合作，同时社区的劳动保障协理员也能提供信息，为老人推荐合适的家政人员。

4、与相关医疗机构进行合作，定期为老人做免费的身体检查、健康咨询、药物指导，同时还可以辅助老人做基本的医疗康复。

5、考虑到大多数老人行动不便，理发就成了一个不小的难题，可以征集志愿者上门为老人理发，也可以去市场上请专人来理发。

6、有条件时，可以开展“银色餐桌”有偿服务，接受老人的订餐，并送上门。

7、为老人定期开办健康讲座，可集体观看万家灯火的食疗养生，同时还可以教大家一些防治慢性病的健身操。

(五)利用社区的短信平台，定期向老人的家人通告老人的情况，同时还可以跟弱势长者子女发起一个倡议：“周末不加班，回家陪爸妈”。让独居老人多感受到家庭的温暖和家人的支持。

(六)“共聚好时光”——每周五为老人(失能长者和老年志愿者)播放温馨电影(对于行动不便的失能长者，可以在家中为他播放)，温暖亲情的，亲子互动的，让大家在美好的影像中感受生活的美好。

社

区

工  
作  
作  
业

社工一班 2014213868

蒙培境

## 项目年度计划篇四

项目专员

### 二、岗位职责

编写、修改、存档和备份项目申报材料，协调其他部门做好各类申报材料

### 三、月度工作计划

- 1、研究分配企业状况，针对项目写出申报计划
- 2、完成芜湖市科技计划项目申报
- 3、完成公司项目档案文档建设，熟悉项目的相关注意事项
- 4、执行公司的管理制度。

### 四、月度计划具体实施方案

- 1、负责部门项目开发计划的编制、修改调整工作；

- 2、参与部门管理，提出改进文件、档案管理工作的建议；
- 3、负责各种项目资料及管理资料的收发、记录和存档工作；
- 4、对项目监理的资料工作定期进行监督检查；
- 6、其他相关文件、资料的管理；
- 7、完成上级安排的其他工作。

## 项目年度计划篇五

- 1、重伤、重大及特大安全事故为零；
- 2、机械设备重大事故为零；
- 3、人员轻伤和其它一般安全事故率不超过2%；
- 5、按招标文件的要求及规定确保安全资金投入100%及时落实到位；

安全生产责任制的完善和实施是安全生产工作的一个重点。我项目建立健全严格的安全生产责任制，在建立安全生产责任制的基础上，进一步在工作中切实落实执行，明确岗位职责，形成一级抓一级，逐级抓落实。通过完善安全生产责任制，首先解决领导意识问题，真正把安全生产工作列入重要议事日程，摆到“第一”的位置上，只有从思想上重视安全，责任意识才能到位，才能管到位、抓到位，才能深入落实安全责任，整改事故隐患，严格执行“谁主管，谁负责”和“管生产必须管安全”的原则，确保安全生产。

专项整治的重点在制度建设、严格执行标准、技术方案和重点环节的有效控制等方面做文章，达到标本兼治的目的。一是强调我项目责任的落实，重点落实审批、验收、检查等责

任制度。二是经监理单位严格验收检查，特别是对临时用电、大型机械设备、脚手架、起重吊装工程、深基坑支撑、高空作业及危险性较大的工程，要编制有针对性的专项安全施工方案，经施工单位技术负责人批准报驻地办安全监理审核上报总监办并签字后实施。同时各监理单位要加大重大隐患的监控和整改力度，项目部安全管理人员要加强日常安全检查，对查出的事故隐患，按照“四不放过”的原则，及时组织整改，暂不能整改的，要做好安全防范措施。

项目部带班领导及安全人员采取定期检查与巡检相结合的方式，目前已进入冬季施工，带班领导应根据冬季施工方案及施工现场带班生产制度进行检查工作，带班领导应主要履行以下职责：1、专职安全员现场履责情况，作业人员个人防护和施工现场临边防护的规范性。2、特种作业人员持证上岗情况，起重机械等特种设备的运行情况。3、承重支架及满堂脚手架的运行情况。4、安全技术交底与班前会落实情况。对查出的隐患及时签发安全整改通知单限期整改，并跟踪复查整改效果。安全检查情况进行项目部通报。

安全教育和培训是工作的重点内容之一，为使安全生产教育深入人心，强化员工的安全意识，项目部带班领导根据安全教育培训计划对全体员工进行安全教育工作，增强安全意识和自我保护意识，为了更好的落实安全教育和培训工作。

- 1、进一步完善安全生产规章制度，落实安全生产责任制。
- 2、项目部要严格要求各个施工队按照施工组织设计、专项施工方案的要求组织施工。在施工前做好安全教育、安全技术交底，施工中加强检查，施工完毕后做好验收工作。
- 3、督促项目专职安全员及各个施工队兼职安全员切实履行职责，对工程施工过程的安全生产进行检查，及时查处“三违”行为，督促安全隐患整改。

4、施工现场应组建义务消防队并制定消防制度，加强用火管理，定期对施工现场的防火工作进行检查。

12月：开展火灾隐患普查整治工作

完善各项安全生产应急预案；

开展安全生产工作检查及年终考核。

项目部将继续本着“生产必须安全”这一核心思想，按照“谁主管、谁负责”的原则，严格履行本项目的安全生产工作部署，积极行动，把安全生产工作抓紧、抓好，确保本项目年度安全生产目标的顺利实现，认真完成项目部领导和上级交办的其他各项工作。

## 项目年度计划篇六

### 一、软件项目实施方案概述

针对不同行业软件产品，一般实施方案大同小异，特别是行业解决方案软件产品不同于一般的商品，用户购买软件产品之后，不能立即进行使用，需要软件公司的技术人员在软件技术、软件功能、软件操作等方面进行系统调试、软件功能实现、人员培训、软件上线使用、后期维护等一系列的工作。软件项目是否成功、用户的软件使用情况是否顺利、是否提高了用户的工作效率和管理水平，不仅取决于软件产品本身的质量，软件项目实施的质量效果也对后期用户应用的情况起到非常重要的影响。项目实施规范主要包括项目启动阶段、需求调研确认阶段、软件功能实现确认阶段、系统部署安装阶段、系统培训阶段、测试及试运行阶段、总体验收阶段、系统交接阶段等八个阶段工作内容，那么对于项目管理起着至关重要的作用，每个阶段下面有不同的工作事项，各个阶段之间都是承上启下关系，上一阶段的顺利完成是保证下一阶段的工作开展的基础。下面将按照我之前工作经历整理相

关项目实施方案。

## 二、软件项目实施方案（阶段性）

### （一）项目启动阶段

公司（安徽兴博远实信息科技有限公司）

公司通过销售部门和客户签订合同，在合同签订后，指定该项目的项目经理，成立部门项目组，授权项目组织完成项目目标。

进行前期项目调研，通过“电话”、“上门拜访”方式与用户沟通成立项目组织，编制《总体项目计划》，共同参与召开该项目启动会。

公司通过相应商务关系完成用户信息收集或者通过销售人员完成转交给实施项目组。将项目组正式介绍给用户，配合实施项目组建立与用户的联系。

政府单位用户：

配合前期调研和项目召开启动会，签署《总体项目计划》和《项目实施协议》，确认项目总体实施计划。

#### 1、成立项目组：

一般项目合同签署完成后，公司会通过《项目实施流程表》先通过“市场管理中心”审核检阅，主要包括合同相关款项及系统签署的相应功能模块是否符合要求；审核结束后到项目部部门经理（副经理）接到实施申请后，任命该项目的项目经理，指定项目目标，由项目经理指定项目组成员及成员任务，并报相关分管副总或者总经理。

#### 2、前期需求调研：

项目经理及项目组成员，在商务人员或者销售人员配合下，建立与用户的联系，对合同中签订的系统主要功能模块进行调研。确定客户他们的需求和期望，如何修改完善满足和影响这些需求、期望以确保项目能够成功。若涉及到相关的硬件设备，在做需求调研的同时，需协调系统集成部门完成硬件服务器及络环境的搭建（实施人员需参与）。

《项目总体计划》文档主要介绍项目建设目标、主要项目实施阶段、里程碑、可交付成果。通常包括以下几方面内容：项目建设背景描述，项目建设目标、主要项目阶段、里程碑、可交付成果。所计划的职责分配（包括用户的）参与配合的相应客户人员；沟通管理计划，确定客户人员沟通的需要。

#### 4、启动会：

项目组成员与用户共同召开的宣布该项目正式开始的会议。

### （二）需求调研确认阶段

#### 1、进行需求调研前期准备

#### 2、制定《需求调研分析》

#### 3、内部评审是否通过《需求调研计划》（包括领导确认阶段）

项目组、项目经理、销售等人员根据合同要求和项目实际情况对《需求调研分析》草稿进行评审，如评审通过，领导签字确认，如评审不通过则重新修改和客户再次确认相关细节。

#### 4、用户是否签署《需求调研分析》

如用户签署《需求调研计划》，则作为以后需求调研工作的证明手段。

#### 5、《需求调研分析》是否有变更

如果计划存在变更，则再次确认变更相关需求，否则按计划进行后续工作。

## 6、需求开发实现阶段

次阶段主要是用户需求得到公司领导及通过公司内部评审通过后转交开发部门修改阶段，开发部门根据需求调研分析计划书具体要求去修改软件系统相应功能模块。

## 7、软件测试阶段

此阶段主要是在开发完成后进行的系统功能测试阶段，以确保开发修改后的模块实现客户的相关要求及修改后是否存在相应的程序bug及功能性错误。

### （三）软件系统部署安装阶段

此阶段主要是实施人员及测试部门人员共同完成的，实施人员提供系统部署的硬件环境及络环境。测试人员根据其环境要求先对系统进行性能型测试，满足要求后进行远程部署安装或者现场安装。

### （四）系统培训阶段

系统培训阶段工作是整个项目实施工作中比较重要的工作，用户对软件的操作功能是否熟练将直接影响到后面的软件应用效果，所以公司和用户双方要对此阶段的工作给予足够的重视。要充分认识培训的重要性和艰巨性。在项目实施之前对用户的相关人员进行系统和规范的产品培训是非常必要的，达到让用户了解软件产品具体操作，最终自己能够解决使用中的具体的问题（主要是操作问题）（软件问题交付于售后解决）。

决策层：领导在该系统的数据的查询、总体运行情况把控。

技术层：配合我方实施人员解决相应软件运行过程中存在的问题。

操作层：具体系统操作方法、流程。

具体的培训工作流程为：以山东省枣庄市中区项目为例

### 1、培训前准备：

在培训开始前3天和客户沟通协调参与培训相关人员及部门，将参加培训的部门和人员情况填入《培训人员名单》。配合完成培训场地及配合场地相关要求（市中区主要以每个街道办事处为单位分批培训）

### 2、签署培训计划：

和区政法委领导签署签署《培训计划》，进一步确认培训安排工作。

### 3、培训通知：

培训开始前2天，提前和区政法委沟通协调按照签署的《培训计划》，将培训内容、时间，场地，人员等信息通知给他们，由他们通过具体参与人员。

### 4、搭建培训环境：

训开始前，将培训环境搭建及检查妥当（投影仪、电脑），将培训提纲□ppt□□□具体软件操作位标准）及培训手册（软件使用说明书）准备好。

### 5、培训考核：

公司项目组培训工程师与用户（操作者）沟通，通过现场提

问方式或者上机操作位标准考核参训人员。

## （五）系统安装测试及试运行阶段

### 1、签署计划：

用户签署《测试及试运行计划》，进一步确认测试及试运行安排。

### 2、测试及试运行通知：

当系统培训完成后，测试部门会进行二轮回归测试，主要确认系统部署完成后是否存在问题，同时用户已经完成培训，进行试运行阶段。

### 3、组织测试及试运行：

用户相关各级领导给予全面配合，组织相关人员进行测试及试运行。公司项目组负责担当指挥，检查用户人员组织情况并给予指导，跟踪检查如下情况： 功能模块操作流程状况。

观察业务流程执行状况（是否存在业务流程不通）。

系统名称

需求分析阶段的工作计划

1 项目经理：

2 系统分析人员

分析员1 分析员2 分析员3 分析员4

子系统1 子系统2 子系统3 子系统4

### 3 需求分析进度

需求分析阶段的总体时间：起始日期终止日期，根据具体工作安排如下： 1. 项目启动：项目启动日期。

整理出初步文档。

3. 详细阶段：起始日期终止日期，对初步需求文档进一步完善并认证。

4. 评审阶段：起始日期终止日期，提交需求文档，正式评审。整理评审中提出的修改意见，并完成需求阶段的评审工作。

### 4 详细工作安排

初步阶段

详细阶段

\* 各阶段的工作计划安排可以根据实际情况调整，上述模版仅供参考。

日期

## 项目年度计划篇七

自(发生欠款的时间)起我公司欠贵司货款人民币\*万元，现承诺贵司在下述期限内还款，如有任何一期未予及时偿付，贵司有权要求我方另行支付每日欠款全额万分之六的违约金及贵司发生诉讼的费用损失\*\*元。

一、(时间)前还款\*\*万元；

二、...

三、...

欠款人(盖章):

年 月 日