

2023年基础调度工作计划和目标(实用10篇)

在现实生活中，我们常常会面临各种变化和不确定性。计划可以帮助我们应对这些变化和不确定性，使我们能够更好地适应环境和情况的变化。计划为我们提供了一个清晰的方向，帮助我们更好地组织和管理时间、资源和任务。下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来看看吧。

基础调度工作计划和目标篇一

孩子们经过大班第一个学期的学习与生活，幼儿在身体、认知和社会性各方面的能力都有所提高。在身体方面：有生活自理能力和良好的生活、卫生习惯。动作的灵敏性和协调性都有提高。认知方面：幼儿的主动研究和探索能力有一定的提高。在身体发展方面幼儿的平衡感、集体队列方面的锻炼和能力还有所欠缺。在社会性发展方面：幼儿初步形成良好的品德行为和习惯，个别幼儿的自我控制能力还有待进一步改善。初步学会与他人合作，初步学会同情和关心他人，初步会评价自己与同伴并勇于承认错误，改正缺点，但集体观念较弱。此外，我们还注重培养幼儿的常规、责任感、自我意识，并取得了一定的成绩。上学期的家长工作做得比较好，家长们对本班的工作都比较支持。

对于大班的孩子来说，在幼儿园的生活只剩下短短一学期的时间，作为老师我们应充分利用这段时间，为幼儿提供多元的学习环境，注重多元智能的开发教育，积极为入小学打好基础，作为家长需根据幼儿的实际情况进行有针对性的培养，以便孩子能较顺利地进入小学学习。

一、学科教学工作计划：

语言领域：

1. 倾听理解

- (1). 能听懂多重指令，并能按顺序行动。
- (2). 对生活中的语言、声调节奏敏感，能辨别不同的语言、声调、节奏所表达的含义(情绪、态度等)。
- (3). 能用普通话与人交流，表达自己的意思。

2. 表达交流

- (1). 愿意与不熟悉的人交谈。
- (2). 能清楚地讲述事情的前后经过，语言清楚完整。
- (3). 会用多种方式提出问题。

3. 欣赏阅读

- (1). 能专注地阅读图书，知道画面与文字的对应关系，发展其对语言的敏感性，适当培养阅读兴趣和简单的文字认读规律。
- (2). 喜欢制作图书，发展连贯讲述和完整表达的能力。

数学领域：

1. 引导幼儿等分(二等分、四等分)或不等分一个整体，感知整体与部分的关系。
2. 用不同的方法分解(或组成)一组物体(6-10)，发现总数与部分数之间的关系，部分数与部分数之间的互补关系和互换关系。

3. 学习6-10的加减，进一步理解加法、减法的含义，具有初步的估算意识。

4. 教幼儿认识时钟，学着看整点和半点，学习看日历，知道一星期中每天的名称和顺序。

5. 教幼儿认识纸币和硬币，能说出它们的单位名称，知道它们的值是不同的。

6. 培养幼儿积极主动的进行数学活动，学会迅速，有条理的摆放、整理活动材料。

1. 帮助儿童了解不同环境中的动物植物及其与环境的相互关系，参与保护生态环境的活动，如：植树等。

2. 让儿童获取有关季节、人类、动植物与环境等关系的感性经验，能用不同形式表现四季的特征。

3. 引导儿童学习使用常见科技产品(塔、交通、通讯工具等)的方法，运用简单工具和多种材料进行制作活动，能够发现物品和材料的多种特性和功能，并能表现出一定的创造性。

4. 使儿童喜欢并较长时间参与科学活动，能主动探索周围自然界，并能用绘画或符号的形式记录发现、提出问题、寻求答案;能关心、爱护自然环境。

二、每月工作安排：

三月份

1、收取各类费用，幼儿注册，对新生和部分幼儿进行一次家访。

2、进行变化位置、队伍等工作，做好幼儿的常规管理。

3、在班级内开展“各行各业”的主题活动。

四月份

1、社区活动，春游，引导走进自然，理解自然，知道春天的一些特征。

2、设种植地、种子发芽观察点，学习种植管理“小菜地”，观察植物生长状况。

五月份

1、庆祝“5.1”劳动节，知道这是全世界劳动人民的节日，爸爸妈妈和老师都是劳动人民，培养幼儿对劳动人民的情感。

2、培养幼儿的生活处理能力，并能帮助同伴。

3、社区活动利用周围的大自然、工厂，图书馆等引导幼儿进行科学探索活动。

4、注意天气的变化，活动后及时提醒幼儿脱衣服，休息后及时穿上衣服。

5、开展亲子小制作活动(提倡利用废旧材料)。

六月份

1、开展“再见了幼儿园”的主题活动，带领幼儿参观小学，做好幼小衔接工作。

2、开展“六一”儿童节的庆祝活动。

3、开展“大班幼儿毕业典礼”活动。

4、做好毕业班的工作：毕业生名单填写、毕业照的拍摄等一

系列工作。

5、做好期末的各类总结工作，填写好《幼儿发展册》并发放。

总之，我们希望本学期的工作能给孩子能留下对幼儿园的美好回忆，我们将以积极的心态迎接新的挑战。

基础调度工作计划和目标篇二

今年我们病区被定为“优质护理示范岗”活动的试点病房，从5月份起，根据_创建优质护理示范工程的整体要求及我院创优活动的具体方案，结合精神科专科及本病区半开放管理模式的特点，制定护理示范岗工作计划，认真落实创建“优质护理服务示范病房”活动方案要求，以病人为中心，力求从点滴细微的工作着手，改变服务理念，优化工作流程，改善医患关系，提高护理质量。倾注热情，改革创新，践行优质的精神科护理服务。

组织科室护理人员学习创建优质护理示范岗活动的相关文件，收集全国各地创优的先进经验及宣传资料，使大家认识创优的目的、意义、活动方案和具体措施，做好科内动员及培训工作，并组织讨论，制定具体的创优措施，牢固树立“以病人为中心”的服务理念，将优质护理服务作为提高护理质量，和谐护患关系的突破口，充分调动护士工作的积极性，提高护士责任感与使命感，用心构筑“优质示范病房”。

配合护理部修订护理工作制度，修订完善各项护理常规，力求各项制度、规定、流程符合示范岗的要求，并落实各项制度及规定，日常工作中遵循工作流程。设计各种“温馨提示”牌，美化病区环境，修订入院须知及各种协议书，针对精神科护理管理的特点，做好安全护理工作，对患者进行护理风险评估，全面评估患者病情，有特殊交代的患者标志鲜明，落实患者安全目标，减少不良事件发生。设计床头卡，

记录患者的相关信息，便于护士掌握病情，对患者进行分级管理，患者的护理级别与病情相符，优质护理服务与医院环境整治及护理部9s管理的活动相结合，加强对病区环境的整顿，为患者创造安静、整洁、安全、温馨、有序的病房环境。

对病区护理人员的工作职责重新进行修订，科学安排各班工作职责，细化各班的工作流程，查找薄弱环节，明确护理分工，改革护理工作模式，根据护理人员的情况能级对应进行工作，力求新的职责更实用和科学，根据工作量的实际情况合理安排护理人员，实行弹性排班，加强节假日排班，保障护理工作顺利进行，把优质护理贯穿于临床护理之中。护理服务明星每季度评选一次，并在科内上墙公示。

责任护士要全面履行护理职责，每个护士均负责一定数量的患者，每名患者均有相应固定的责任护士对其负责，为患者提供整体护理服务，密切观察患者病情，及时与医生沟通，随时与患者沟通，对患者开展个体化全程的健康教育，帮助患者认识疾病，恢复自知力，提供支持性的心理护理，做好患者的基础护理，临床护理服务充分体现精神科专科特色，开展丰富多彩的工娱、运动、作业治疗，每周二次进行人际交往训练、放松训练、心理游戏等团体治疗，促进患者社会功能的恢复。继续实行半开放的管理模式，完善开放管理的各项制度，保障患者安全，促进精神疾病患者的康复，体现人性化的护理关怀，以特色服务理念指导护理行为。

因为本病区实行的是半开放与全开放相结合的管理模式，而收住的病种都是以抑郁症为主的精神疾病患者，所以病房有许多家属陪护，首先根据患者病情情况确定是否陪护，尽量做到不陪或者短暂的陪护，一旦病情稳定及时予以停陪护，力求家属陪护比例降低。再是加强陪护家属的管理和教育，定期召开家属会议及工休座谈会，对家属进行疾病有关知识讲座，了解家属需求，解答疑问，提供健康指导，提升家属照顾患者的能力。加强与患者及家属的沟通，护理人员必须以爱心、耐心、细心、责任心满足精神疾病患者的需求，提

高患者及家属的满意度，努力做到患者满意、医院满意、社会满意。让患者在温馨服务、细节服务、亲情服务的护理环境中重获健康，让每一个护士成为精神疾病患者的“阳光天使”。

根据_关于“示范工程”的总体部署，在总结20xx年优质护理服务经验的基础上，根据_《关于推进优质护理服务的工作方案》的要求，以“落实责任制整体护理”为核心内容，在广度和深度两方面加大优质护理服务推进力度，充分调动护士主动性，探索建立优质护理服务的长效机制、绩效考核机制，为更多患者提供安全、专业、全程的优质护理服务。制定本工作方案。

（一）统一思想、提高认识、全院行动

1、医院党政领导高度重视，拟通过医院各级各类工作会议反复强调，加大宣传力度，争取一季度开通医院“优质护理工作网”便于全院员工及时了解和关心护理工作的发展。

2、加强各个部门之间的组织协调，尤其进一步加大医院支持保障系统对护理的投入，如电子医嘱在年内全面铺开、口服药物单包装发送的逐步推进、供应中心包揽病区所有原代消毒物品的供给等，实现全方位的将护士还给病人，用全院之力共创优质护理服务。

3、护理人员是推动优质护理服务的主体。通过请进来、走出去、统一培训，在去年二次全院交流的基础上，年内进一步做好及时总结。继续以全院交流形式发挥护士在推进责任制护理开展中的所想、所为，全面提高护理人员的工作主动性和主动参与认识。

（二）扎实推进、扎实落实、重质保量

1、有计划、有步骤稳妥地铺开优质护理病房数，力争20xx年

底全院优质护理病房覆盖率达到80%以上。主动推进优质护理活动向门诊、急诊、手术室等其他科室延伸，只要是护士岗位、只要有患者的需求，我们的理念是“一切为了病人”如：倡导门诊护士的耐心与热度服务；强调手术过程患者安全第一；强化急诊护士过硬的预检、分诊、急救与应急技能等，让优质护理服务遍及全院。

2、在试点病区成功的基础上，逐步将优化的护理模式及成功的经验向全院推广：健全责任制岗位职责、扁平化分病人的排班模式、以病人为中心集基础护理、病情观察、治疗、沟通和健康指导为一体的工作流程等。

3、以_“优质护理医院/病区评价标准”为参考依据，制定我院优质护理病房评定标准：除常规质量考核外，应增加合理实施排班、临床服务体现专科特色及突出护士对患者了解的程
度、护理措施的落实、护患沟通等实质性护理项目的评估细则。

4、以各护理单元的病人工作量为前提，兼顾并尊重护士意愿，用好、用活、用足现有的护理人力资源。完善护士技术档案管理和分层管理模式。

5、完善绩效考核体系。一季度重新修订完成以不同岗位、不同风险、不同工作量、病家的反馈等综合测评结果为依据的考核方法。真正体现多劳多得、优质多得的合理分配原则，进一步提升护理人员的工作主动性和主动性。

6、利用自行设计的住院病人对责任护士护理工作赞誉度的调查表和病区医生对责任护士赞誉度的调查表。加大对患者反馈的力度并尽力缩小内部反馈的水分。如：住院期间的护士长不定期反馈、护理部每月的有计划反馈、护理部每季抽样信访反馈。改变反馈的方法如：护理部人员穿便服反馈、聘请院外第三方（在校大学生等）反馈。建立各护理单元病人赞誉度档案，用直观的图标形式动态反应赞誉度的变化曲线，

以便细化分析及及时整改。

（三）夯实基础、注重专科、齐头并进

1、立足专业发展，深化优质护理内涵。完善、健全临床护理工作规章制度、临床护理技术规范及标准。在去年已完成3本“优质示范工程”患者健康教育配套系列手册的基础上再完成《特殊检查前后的护理》、《住院病人饮食指导》。

2、采取多种形式的学习方式，如：智力竞赛、小试卷、晨会提问等来巩固广大护理人员对责任制护理及核心制度、健康教育知识点的理解与运用。

3、遵循“以人为本”的整体护理理念将基础护理和专科护理有机结合，通过包干制的基础护理落实过程，广泛接触病员进一步落实专科护理措施，借助专科护理内涵，提升基础护理品质。在年内的分级护理质量督查中充分体现基础、专科、人文护理的内涵即服务、质量、技能的综合评估。

4、将护理安全贯穿于优质护理的始终，关注重点环节、重点部门、重点对象的流程管理，注重质量、注重细节。强化安全认识、运用科学手段持续质量改进、开展循证证据临床应用工作。

5、加强专科护理队伍建设。借助内外合力加大对重症监护、急诊、手术室、血液透析等专科人才的培养。整合医院的优势，加大辐射力。

6、进一步顺应医院发展，提高对患者的服务质量，重视学科新业务、新技能的学习、总结和提高。

（四）适时总结、弘扬先进、鼓励创新

1、在我院获得上海市护理质控中心“护理表格式书写”改革

成果奖的基础上，在全院范围内鼓励创新，发挥护士潜能改革现有的护理用具和护理工作流程包括与护理工作相关的设施和习惯模式。借助小革新、小发明、小改进，丰富护士工作内涵。提高对患者服务的安全度、舒适度，同时做到护理操作的省时、高效。

2、对护理服务中的先进病房和个人与每二年一次的校、市级“优秀护士”评选相结合，及时的鼓励和表彰。树立典范、总结经验。及时宣传、推广，相互参考、取长补短。

基础调度工作计划和目标篇三

继续以规范指导、分工辅导、示范引导、总结督导各项措施为工作抓手，通过开展部门统计基础建设，切实加强部门统计工作，推进部门统计规范化、科学化、制度化，提高部门统计服务能力；进一步加强部门统计监测，夯实统计基础，提高统计数据质量；进一步完善政府统计体系，优化统计资源配置；着力建立部门统计基础长效巩固机制，全面提升部门统计管理水平。

根据部门统计工作职能和统计监测管理要求，全市部门统计基础建设继续按照“分类指导、分批实施”的原则组织开展□20xx年实施部门为15个：发改委、经信委、教育局、民政局、人社局、国土局、住建局、财政局、商务局、文广新局、卫生局、旅游局、工商局、供销总社、银监局。

在达到“合格单位”标准的基础上，继续培育一批部门统计基础建设示范点。

1. 准备阶段（3~4月）

各地、各部门制定实施办法，成立工作机构，动员部署部门统计基础建设工作。

2. 实施阶段（4~9月）

各地、各部门按照标准，建立健全各项制度，细化落实工作要求。组织部门规范化建设示范单位展示介绍推行规范管理的做法经验，针对当前部门统计基础建设存在共性问题，通过统计行政指导，帮助各部门强化规范化管理意识，切实提高和巩固规范化管理水平。

3. 总结交流（10~12月）

深入各部门开展调研，总结推广各部门在推进工作中的有效措施，继续开展部门统计基础建设交流活动，加强部门统计基础建设指导工作，努力使部门统计真正规范运作并得到长效管理。

（一）加强组织领导。部门统计基础建设工作实行部门负责制。为此，各部门必须高度重视，切实加强组织领导，认真贯彻落实相关文件精神要求，积极开展建设工作，确保各项目标任务优质高效完成。各级统计部门要加强组织协调、服务指导，全力推进部门统计基础建设工作，一是要对部门统计基础建设工作进行分工辅导，确保各项工作有序推进、有效开展；二是要对部门执行统计制度、统计基础、统计数据质量进行督导，强化部门统计监测职能，规范部门统计业务；三是要对部门统计工作加强行政指导，及时解决协调部门统计工作存在的问题。

（二）完善部门统计工作会议制度。根据工作需要适时召开部门统计工作会议。会议内容主要是：贯彻落实市政府、上级统计部门工作要求，研究讨论实施意见；通报交流部门统计工作情况，协调解决部门统计工作问题；研究统计制度方法，规范统计口径范围；交流统计数据资料，开展统计监测分析。

（三）实行条块联动工作机制。部门统计基础建设实行条块

结合、上下联动工作机制。市级部门在实施规范化建设的同时，要按照行业统计管理要求，组织各市（区）相关部门同步推进，形成联建联动工作格局，不断强化本部门、本系统统计基础建设、业务建设、法制建设和信息化建设。

（四）实施长效管理。部门统计基础建设是一项十分重要的统计基础工作，务必常抓不懈。各级、各部门要将统计基础建设的好经验，通过多种形式开展交流推广，相互学习，不断完善工作制度和机制，实行长效管理。

基础调度工作计划和目标篇四

（一）数与代数

1、第一单元“乘除法”。在这个单元中学生主要学习(百以内)一位数乘两位数 and 一位数除两位数的口算。结合具体情境，感受乘除法计算与实际生活的密切联系，探索一位数乘两位数和一位数除两位数的口算方法，体验算法的多样化，并能正确地计算。经历从实际情境中提出问题和解决问题的过程，培养用乘除法的知识解决简单实际问题的能力。

2、第三单元“千克、克、吨”。本单元主要是让学生学习质量单位千克、克、吨。结合具体生活情境，感受并认识质量单位千克、克、吨；了解千克、克、吨的实际大小。掌握千克、克和吨之间的关系，并能进行简单的换算。结合生活实际，解决与千克、克、吨有关的简单问题，感受数学与实际生活的联系。

3、第四单元“乘法”。在这个单元中学生主要学习两、三位数乘一位数的乘法和连乘。能结合具体情境提出问题，列出乘法算式，探索两、三位数乘一位数的计算方法，经历与他人交流各自算法的过程，体验算法的多样化，并能选择合适的计算方法。能正确计算两、三位数乘一位数的乘法。能解决生活中的简单问题。能结合具体情境进行估算，并解释估

算的过程。

4、第六单元“除法”。本单元主要学习两、三位数除以一位数的除法和连除；学习乘除混合两步运算。能结合具体情境，进一步感知除法与实际生活的密切联系。探索并掌握两、三位数除以一位数的方法，能正确列竖式计算两、三位数除以一位数的除法，并能进行验算。结合具体的计算过程，培养估算的意识和能力。能从实际情境中提出问题，运用除法知识解决生活中的简单问题。

5、第七单元“年、月、日”。本单元主要学习年、月、日的有关知识。认识年、月、日，了解它们之间的关系；了解平年、闰年，能判断平年和闰年。体会引入24时记时法的必要性，认识24时记时法。感受时间中的数学问题，培养时间观念。能解决一些简单的实际问题。

(二)空间与图形

1、第二单元“观察物体”。在这一单元里学生学习根据指令搭立体图形，并学习从多方位观察立体图形。发展学生的空间观念，培养学生的观察能力和动手操作能力。

2、第五单元“周长”。本单元主要学习周长的概念，并计算三角形、平行四边形、长方形、正方形等图形的周长。结合具体事物或图形认识周长。探索并掌握长方形、正方形的周长的计算方法。结合具体情境，感知图形知识与实际生活的密切联系，建立初步的空间观念。

(三)统计与概率。第八单元“可能性”。在这一单元中，学生学习事件发生的确定性和不确定性，事件发生的可能性有大有小。感受到有些事件的发生是确定的，有些事件的发生是不确定的。能够列出简单试验所有可能发生的结果。知道事件发生的可能性有大有小。

(四)实践与综合应用。本册教材在每一单元的教学内容中，配有题材具有现实性、趣味性，呈现形式多样化的应用问题和实践活动。除此之外，还安排了“搭配中的学问”“交通与数学”“时间与数学(一)”“时间与数学(二)”四个专题活动，让学生综合运用这一阶段所学的知识解决问题。

(一)教材内容的呈现体现了以学生的学习活动为主线。

(二)教材内容的呈现注重了层次性和思考性。

(三)注重数学与学生的生活经验密切联系，重视培养学生应用数学知识解决问题的能力。

(四)努力形成综合实践活动的多样化和专题化。

(五)教材内容的呈现方式灵活多样，注重培养学生学习数学的良好情感。

(一)重视创设生动的数学学习情境。

(二)重视学生独立思考与合作交流能力的培养。

(三)积极提倡解决问题策略的多样化。

(四)重视培养学生初步的应用意识和解决问题的能力。

(五)关注学生的个体差异

(一)乘除法8-9课时第一、二周。

(二)观察物体3课时第三周。

(三)千克、克、吨4课时第四周。搭配中的学问1课时。

(四)乘法9-10课时第五、六周整理与复习(一) 3课时第七周。

(五) 周长5课时第八周交通与数学1课时。

(六) 除法9课时第九、十周

(七) 年、月、日4课时第十一周。时间与数学(一) 2课时第十二周。时间与数学(二) 2课时。整理与复习(二) 2课时第十三周。

(八) 可能性2课时第十四周

基础调度工作计划和目标篇五

学习内容：

英语能力不均衡的求学者。

最核心的语法内容；

高效的训练课程；

学习目标：

灵活运用中级英语语法。

能顺利地与英美人士进行50个以上生活场景的口语交流；

轻松听懂、看懂英语短文；

掌握用英语写作标准商务函电、外贸函电的能力(选)；

具备3000词汇量，完成公共英语2级要求的全部内容；

掌握初级商务英语短语297个，初级商务英语单词1776个；

在商务环境能用英文基本沟通。

基础调度工作计划和目标篇六

一、指导思想

以^v^理论和三个代表重要思想为指导，全面贯彻落实党的十九精神，以开展党员先进性教育活动为载体，紧紧围绕我县的中心工作，突出抓好学习型机关创建活动，夯实党建基础，创新思想政治工作，努力带好队伍，为完成今年各项工作提供思想保障和动力支持，努力开创政法工作新局面。

二、有效推进创建学习型单位活动

我委党支部立足当前、远瞩全面启动实施了创建学习型单位工程。我们将按照创新思维、提高能力、提升素质、促进发展的目标要求，结合党支部实际和当前开展的党员先进性教育活动，在干部职工中开展三比三看学习竞赛活动，即：比谁学得多，看谁笔记记得好，体会深；比谁学得好，看谁观念更新快，知识利用好；比谁学得扎实，看谁业务能力强，本职工作完成好。

争取使每名职工做到四个一：理解一个概念(学习型组织的概念)，树立一个观念(终身学习的观念)，钻研一本好书，掌握一项技能。在学习原则上要求做到：集中学习、集中精力、学习内容要做到区别对待、因人而异，干部以学理论、学政策、学业务三学为重点，以提高广大干部的政策理论水平、职业道德规范、业务能力，增强他们服务基层的意识，进一步提高业务能力和工作效率。

三、夯实党建基础，增强党组织的战斗力

我们将按照党员先锋工程活动的要求，继续深入开展争创堡垒支部活动。我们将总结近年来开展此项活动的经验，把支部的各项工作进一步细化、量化，形成完整的制度下发到每一个办公室，全年进行总评。

组织党员开展生动活泼的党建活动，提高党员队伍素质。我们除抓好党员的日常教育，坚持开好三会一课，保证次数、加强质量外，今年总支还将在全体党员中重点进行党员先进性教育活动，通过组织党员干部，集中学习《党员先进性教育读本》，使大家弄清党员先进性教育活动的重大意义，并结合党员丧失先进性的种种表现，结合自身查找不足，增强党员的党性修养，提高党员自身素质。在此基础上，我们将认真开展*评议党员活动，通过自评、互评、群众参评、表彰处罚阶段实施，使*评议工作达到教育党员、树立楷模、纯洁队伍的目的。

四、加强思想政治工作，不断探索新形势下思想政治工作新路子

(一)、认真组织党员职工学习党员先进性教育活动必读篇目和选学篇目。我们充分利用党课学习、职工政治理论学习等时间，组织职工反复学习和讨论，让干部职工进一步强化宗旨意识、党性意识、责任意识、学习意识和自律意识，进一步解放思想，转变观念，增强职工的危机感和使命感，统一思想、振奋精神、激发职工投身于各项工作的积极性和自觉性。

(二)、在思想政治工作中，我们党按照思想政治工作创新工程的要求，创新工作方法，在全委推广领导思想政治工作责任区制。每名领导联系一个办公室作为自己的思想政治工作责任区，定期深入责任区，与职工开展交心谈心活动，及时了解职工思想动态，解决职工难点热点问题。

我们还将继续开展11助学等活动，与社区结成帮扶对子，帮助他们解决生产生活中的实际困难。

(三)、关心职工生活，帮助他们解决实际困难。要时刻把职工的冷暖挂在心间，积极为职工抓难事、办实事、做好事。通过办职工看得见摸得着的好事，进一步密切干群关系，造

就职工队伍的凝聚力。

(四)、抓好*阵地建设，加强宣传新信息工作。总支将准确把握*导向，紧密结合形势，及时上报有关信息，定期下发政法简报，要紧密结合思想政治工作要点，充分利用*阵地的辐射作用，加大职工形势教育力度。将总结去年宣传信息工作经验，充分发挥年轻在此项工作中的积极作用，安排给每名年轻干部每月写稿任务，并定期公布稿件完成、用稿情况，争取能够使宣传信息工作再上新台阶。

(五)、严格执行*测评制度，主动接受群众*监督。我们每年组织职工群众对委办班子成员，进行一次*测评，从德、能、勤、绩、廉五个方面对领导干部进行评价，把监督的权利交给职工群众，班子成员的一言一行，一举一动，都置身于群众监督之下。

基础调度工作计划和目标篇七

我是1995年大学毕业分配到x的，在x担任一年保管员后调入科室，一直从事供应工作，十余年的工作实践，我在能力和工作能力上有的优势和条件，能够胜任调度科责任经济师的职务。

我从1996年开始在科室工作，至今已20xx年，分别在x科、x科、x科、x科工作过，是在x工作三年，我计划、采购，在工作中独当一面，与用户和供货商的沟通，随时生产，计划进度，统筹，了生产物资供应[]20xx年来的工作经历，使我对采购、计划、资源、合同等各岗位工作流程了然于心，熟知制度和要求，更积累了的工作经验。我[]x科责任经济师，应该熟悉物资供应流程和制度，对物资供应的应该。基于多年的工作历练，我应该具备了的能力，能够地新的工作角色。

调度科是左右、内外的中枢系统，工作千头万绪、涉及方面，

需要很强的上下沟通、能力。多年学习和锻炼，的技术能力、组织能力、判断分析能力、组织能力 都，我能够在工作中组织、统筹运作、妥善解决问题，交办的工作任务。我处事稳重、善于沟通，有强烈的责任心和事业心，能够以充沛的精力，全身心地投入到调 度工作中去。

从事供应工作多年来，我深深体会到供应工作简单的体力劳动，而是一项需要的责任心和敬业、奉献精神的职业，而调度科是供应的中枢系统，更需要较高的专业、的工作责任心和严细的工作作风。在工作生活中，我向上、进取的心态，在工作中向 有经验的同事学习，在工作之余向书本学习，钻研、刻苦学习，使的理论和专业知识。

基础调度工作计划和目标篇八

一、镇党委政府高度重视敬老院建设

敬老院建立以来，党政班子换了一届又一届，但每届班子都十分重视敬老院建设，把敬老院建设作为党委、政府一项十分重要的工作来抓。敬老院建成后，为了实现了标准化建设、科学化管理、人性化服务的敬老院，镇上成立了以镇长为组长，民政、武装、财政、计生、团委等部门负责人为成员的敬老院建设小组，对敬老院的建设和管理进行监督和管理。现以镇长孙全华为组长，李斌为副组长的敬老院建设小组经常到敬老院视察、调研，实时了解敬老院的状况，解决院里的困难问题。镇党委政府的领导们还经常到敬老院看望老人，嘘寒问暖。夏天看热不热，冬天看冷不冷，棉被厚不厚，帮忙敬老院解决建设和生活中遇到的困难。在冬天来临的时候，领导们为他们送去煤炭，供他们生火取暖。每每逢年过节，领导们还专程为老人们送去礼品，和他们谈心，让他们感受政府的关怀，感受人间的温暖。

二、倡导人文服务，弘扬敬老风尚

敬老院成立开始，牢固树立“全心全意为老人服务的思想”，把“百善孝为先”的中华传统美德发扬光大，把自己当做老人的儿女，象孝敬父母、长辈一样对待院里的老人，细心观察老人的需求，贴心为老人服务。

目前院里的老人都是由政府集中供养的农村五保户，总共26人（其中肢残3人、1人瘫痪在床，生活不能自理的老人），其余养员也均是高龄老人。敬老院工作人员自入院以来，他们放弃了照顾家里老人、孩子的时间，放弃了节假日，春节期间，服务员发现几个老人情绪有些低落。透过细心观察得知，原先老人望见别人都有亲属来探望，自己亲人没来，心里有点儿不是滋味。服务员主动与其亲人进行了沟通，在大年初三他们的侄儿突然到来，老人欣喜异常。

敬老院不仅仅在物资上满足老人的需要，也时刻注重老人的精神需求。在每个老人心中营造浓浓的亲情氛围，让每个老人都能找到家的感觉。有几位老人刚入院的时候，因过不惯院里的生活，心里有抵触情绪，火气个性大，并且假装生活不能自理，每一天躺在床上让服务员侍候。服务员明白老人的心结，就象对待亲人一样，每一天一日三餐喂给他吃，还给他洗脸、洗脚、剪指甲、端屎端尿。在服务员坚持不懈的感召下，老人逐渐找到了家的感觉，不但站起来自食其力了，还在院种植地斩草灭虫，呵护蔬菜。敬老院里有个“生日角”，院长把每位老人的生日都记了下来，每当有老人过生日时，院长都准备丰富的饭菜，大家就围坐在一齐，为老人燃起对完美生活的憧憬。敬老院为了丰富老人的业余文化生活，给老人们买来了电视、二胡以及各种棋牌供老人们娱乐。

四、完善规章制度，加强院务管理院内制定了管理规章制度。成立了院务管理委员会，制定了院长任期职责、工作人员岗位职责、院办经济职责制度，卫生、安全制度，敬老院里有个“生日角”，院长把每位老人的生日都记了下来，每当有老人过生日时，院长都准备丰富的饭菜，大家就围坐在一齐，为老人燃起对完美生活的憧憬。敬老院为了丰富老人的业余文化生活，给老人们买来了电视、二胡以及各种棋牌供老人

们娱乐。

三、完善规章制度，加强院务管理

院内制定了管理规章制度。成立了院务管理委员会，制定了院长任期职责、工作人员岗位职责、院办经济职责制度，卫生、安全制度，会议学习制度，请销假制度，财务管理制度，实物管理制度和院民守则；建立了院务管理记录簿，会议学习记录簿，院民工作状况记录簿，请销假记录簿，环境卫生评比登记簿，五保老人健康状况记录簿和五保老人花名册。敬老院不但将各种制度装裱后挂在墙上，供大家学习，还经常组织院民交流遵章守纪的经验和体会。在财务上，实时报账，实时监督，实时公开。敬老院的各项建设工程，一律向社会公开承包，理解群众监督。由于实行了规范化管理，敬老院的各项工作和日常生活井井有条，深受社会的好评，他们的管理模式和经验已在全市推广。

四、努力改善敬老院环境，不断提高老人的生活质量

为了改善敬老院环境，为老人们带给更安全更舒适的居住，在政府和广大群众的努力之下，新的敬老院即将完工。新的敬老院将拥有宽敞明亮的住房，洁净卫生的食堂，配套齐全的娱乐室，满院飘香的花园，方便舒适的浴室等优雅的环境。在新的敬老院完工后，他们将会搬进新居，安享晚年之乐。

基础调度工作计划和目标篇九

一、学情分析：

11级秋季电子/电机班共9人，其中男生9人，无女生。这其中一人是手臂残疾，一人智商低，基本是初中毕业，但中学阶段学习成绩差，这就使他们在*课上，所表现出的难度和积极主动*较差。但由于是他们的电子*主课，对电子课本身的兴趣还比较大，喜欢动手*作。

二、教材分析：

从教材看，本学期《电工技术基础与技能》是采用西北工业大学出版，中等职业教育规划教材编委会主编的通用类教材。

全书共分十章。第一章介绍了实训室与安全用电，第二章，直流电路；第三章，电容和电感，第四章对单相正弦交流电路进行了讲解；第五章，三相正弦交流电路的基本知识，第六章，互感，第七章，谐振，第八章非正弦周期波，第九章，磁路，第十章，综合训练。

三、教学目标

基础调度工作计划和目标篇十

由于基地的生产调度部门组建时间不长，在此期间为适应本岗位的需要，我部门不断熟练生产业务流程，并学习新的相关业务知识，力求将本职工作做得更好更出色。经过这段时间的学习与业务实践，我部门打算从长期与实时两个层面做好日常工作。长期工作包括基地生产的统筹规划、协调，以及生产月报、年报和erp文档的整理等日常工作；实时工作包括生产中遇到的暂短或突发性事务处理、摄制组的临时任务安排等工作。

现将xx年工作计划具体如下：

- 1、做好基地的生产经营管理，观察学习同行业相关业务知识，扬长补短，并不断总结经验，优化基地的生产业务流程。
- 2、与基地的各部门和分公司加强沟通协作，配合各分公司解决摄制组遇到的困难，解决生产实际问题，并找出生产中遇到的不足，挖掘生产业务流程的控制点，以认真搞好生产的衔接工作，尽量避免出现断点。

3、做好工作规划，分清轻重主次，细心认真完成基地生产的日常工作。包括erp信息上传更新，挖掘erp更具价值的信息，力求做到生产管理更具专业化。4、生产服务方面多做沟通，多了解各分公司的生产需求和意见，为基地功能的健全erp的不断完善收集更多信息和数据，积累erp管理经验。

4、纪律方面，做到坚持不迟到不早退，遵从领导指示，学会管理自己的情绪，及时调整自己的工作态度，及时并保质保量地完成工作任务；积极主动地协助其他部门领导及同事。

6、09年里erp工作仍将是重点，除了erp在整个基地的建立与推广以外erp的实施应用更加重要，我部门会积极配合开发部门做好erp业务流程的培训学习工作，并尽快应用到实际生产中。

5、企业erp对“标准化、规范化、精细化”要求很高，所以这对企业erp的整体实施是有一定难度的，我部门会积极配合基地各分公司与各部门一同研究如何将erp更好的融入日常管理，不断探索与创新，共同进步。

6、基地的生产安全是不容忽视的，我部门会积极配合基地其他各分公司和有关部门积极做好生产安全工作。

目前，基地自身正在处于一个新老交替，新旧结合的过渡期，面对国家政策大力支持，而社会分工日趋专业化、国际化、多元化与竞争加剧的复杂环境，基地自身很多不规范的地方需要迅速走向规范化，以配合基地erp的顺利实施。所以我部门会在在新的一年里，积极努力做好各项工作，配合各分公司圆满完成各项生产任务。

我们将从自身做起，立足实际，认真做好生产数据与信息'的收集及编整，采编更具价值的客户信息，提高生产任务的可执行力，使我们的工作有所开拓，有所进取，有所创新。