

勤工部来年工作计划(优质5篇)

时间流逝得如此之快，我们的工作又迈入新的阶段，请一起努力，写一份计划吧。计划书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇计划呢？那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

勤工部来年工作计划篇一

一日之计在于晨，一年之计在于春。随着时间渐渐的流逝，转眼间，已经到了三月份的尾声。阳春三月、春意盎然，为了使我们勤工部每一位部员都像春天的小草一样生机勃勃、充满活力，特制定本周工作计划：

本周勤工部的各位干事将继续向腾讯公共交流平台为大家提供用人信息，希望能为有需要的同学提供便捷，并且，我们将继续于本周二开例会，进一步的使部员与部员之间，进行多沟通多交流，集思广益，让他们感受到更像家人的感觉。

勤工部正在与校方提议，希望为同学们提供有关本校园的用人策划，本方案为在校想要勤工俭学的特困生为帮助目标，从而也达到了建设校园环境，使校园更加洁净美丽建设目标。并且，勤工部将在近期去寻求长期合作的公司以便为特困学生提供长期又稳定的用人信息，从而来帮助特困生的经济紧张问题并且也实现了校园与社会的接轨。

我们勤工部将于大三离校之时，举办一场大型的“为学弟学妹献爱心”的捐物活动。

勤工部来年工作计划篇二

转眼间一个学期悄然过去了，我们现在也应该收回那停留在春节的心。俗话说一年之计在于春，在这个新学期里，我们

也该有新的打算。

勤工部作为学生会的. 常规组织，前一个学期里在全体成员的共同努力之下，勤工部取得了一定的成绩，在这学期的工作中我们会坚持前一学期的好的一方面，改良以往的不足，争取把勤工部的工作做的更好，充分为大家服好务。为我系的发展贡献我们的力量。现我财经系学生会勤工部将本学期工作计划拟定做如下安排：

由于我系是在原有数学系的基础上新开设和合并其他专业所形成现在的财经系，导致了部门有较大的变动和调整，虽然经过一个学期的完善，但还是不足的，眼下最重要的是部门建设，我们勤工部打算做如下调整：

1. 综合部门成员意见，讨论整改本部门的管理制度。

2. 部门间成员加强交流，尽快了解熟悉本部门的一切“新”工作。

3. 开始实行明确分工原则，以提高办事效率。

1、岗位分配。我院贫困学生较多，而勤工助学岗位却较少，有限的岗位显得捉襟见肘，难以满足同学们的需要。这就需要我部在充分了解各参岗候选人的情况下，合理审慎的安排，对学生家庭情况进行简单调查摸底，选择一些有责任心和工作热情的人员上岗，且使真正贫困的学子得到及时的帮助。

2、组织勤工岗前培训和经验交流，以确保工作的效率，让参加勤工助学的同学少走“弯路”。并且通过参加勤工助学让广大勤工同学树立“按劳取酬”“自立自强”的工作意识。

3、岗上监督。我部加大监督力度，将不定期对本院岗位工作情况进行检查，确保各勤工上岗同学按时到岗，履行工作职责，完成岗位工作，并能及时发现问题并解决问题，树立我

部一贯优良作风及办事效率。根据检查情况，督促在岗的同学做好分配的工作并给予指导，让他们能及时的了解自己的工作情况，发现自己的不足并积极向表现优秀者学习。

4、做好每月例会总结工作并积极做好会议记录等工作，吸取教训优化部门机制。学习他人先进方法，取长补短，不断完善勤工各项工作，争取在这一年度做出突出的成绩。

5、期末总结前期工作中存在的问题，作出整改;严格要求，优化我部勤工工作状态。

勤工部来年工作计划篇三

勤工部20xx-20xx学年年度工作计划 已经在勤工部呆了大半个学期了，在这半个学期的工作中，我发现我们勤工部还有许多工作需要完善。勤工部兼着以人为本，以身作则，以关心服务每位同学为宗旨，承载着老师们的信任与支持，踏踏实实做事，点点滴滴付出。今年又是一个新的开始，我部门会面临新的挑战，新的机遇，但我们的宗旨不曾改变，我们的责任依然存在，任重才能道远，我们将用实际行动打造一个新的学期，将不足之处得到更进一步完善，将好的方面得到好的发挥！基于以上情况，现对民大工商学院环生系勤工部将对11-12学年上学期勤工工作做一下规划：

第一，努力履行勤工部管理的职责

1、负责组织与指导一些活动.

2、负责企划部策划书的写作和监督。 。

第二，按时完成分配的活动任务保质保量地完成部里分配的各项任务。

第三，服从秘书部的管理与指导，协助中心其他部门的工作

在开展好企划组工作的同时，我们还将积极配合系里的各项工作，积极协助各部门的工作。

1. 其他部门协调好各项以及人员的需求。

2. 各项活动的开展必须以正确的程序进行。

1、招新工作。换届之后，各个部门都会迎来招新工作。面对学院对我部感兴趣的新生，我会认真进行筛选，选出既好又适合的委员为我部注入新鲜血液。之后，我会严格要求部员们，让他们认识到部门的主要任务，认真做好为自己的工作。

4、做好勤工公示制度，保证本部门各项工作做到公平、公开、公正；

6、做好查课工作，认真履行职责。做好检查记录，即使上交工作报表。

7、加强与院勤工部，其他系勤工部的联系和协调，落实好学校勤工工作各项任务；

9、除完成本部门工作职责外，还要配合分团委、学生会及其他部门开展各项活动。

1. 准备学生会内部迎新工作，让每个刚来的大一新生知道到我们学生会的宗旨是为他们服务，好开展以后的各项工作。了解11届新生的家庭情况，及时为11届新生建立家庭经济困难学生档案。

2. 接待新生工作，让新生能感受到我们的温暖，尽早融入我们的大家庭。

3. 向院勤工部上报本学期工作计划；

4. 老部员要尽快适应和胜任工作；

- 1、召开11级新生勤工动员大会，让他们响应勤工部的号召，勤工助学，无勤他人，做一位优秀合格的大学生。
- 2、招新工作，喊破嗓子不如干点实事，勤工部做好招新前期宣传工作，让11届新生了解勤工部、知道勤工部、加入勤工部。准备招2名新成员。
- 3、学院专为我们勤工部开设服务大家的跳蚤市场工作，也要积极的展开了，我们要本着让同学受益的宗旨办事，服务同学。
- 4、勤工岗位安排 本着“公平、公开、公正”的原则，重新审核学生的基本情况并安排勤工俭学岗位，尽量让家庭经济困难的学生得到一份生活上的补助。

1、院运动会也将在十一月份左右盛大举行，我们届时一定会做好后勤工作，让大家有一个好的环境参加运动会的各项活动。

3、加强与校勤工部，年级勤工部的联系和协调，落实好学校勤工工作各项任务；

6. 为丰富大学校园生活二创办的寝室文化节，也会在近期举行，希望能协助各系部搞好此次活动。

7. 大家相处的时间并不长, 成员之间除了工作时间其他的接触其实也很少, 加上招新进来的成员更加是陌生. 为了加强成员之间的感情交流, 好让以后的工作开展得更加顺利, 成员之间的配合更加默契, 应当适当组织一些活动, 做一些活动的策划书, 然后组织实施.

勤工部来年工作计划篇四

勤工助学部xx年下半年工作计划新学年新气象，又是一个崭

新的学期，在工作中也要有一个新的起点。在新起点之中我们也不能忘记了以前工作中的优点。我们要继续发扬在以前工作中的优点，抛弃在过去工作中的缺点，这样才能使我们的工作做到无微不至。说实话我部在以前的工作中吸取了许多的经验，于是把xx年下半年的工作计划列写。我部会根据工作计划更努力地去做好每项工作。

我部会在各项工作良好有序的进行的前提下，策划准备我部于xx年9月底召开勤工俭学经验交流会。届时我们将通知所有勤工俭学的同学聚在一起，为他们提供一个更好的环境使他们畅所欲言的把他们各自的经验都互相讨论，也使他们更加的了解对方，在工作中可以互相帮助。在这个经验交流会上我们重新登记勤工俭学人员的详细信息以保证每个教室都有一个勤工俭学的同学。这也是一个增进友谊的活动，届时我们要把交流内容做一个详细的记载。

- 1、组织人：汽车工程系学生会勤工助学部
- 2、参加人：勤工俭学人员全体
- 3、目的：增进友谊、团结互助
- 4、时间□xx年九月底

该大赛是为了使他们更好的工作，每个学期我们都会如期的举行，这一学期将是第三届。在前两届都是很顺利的举行，我想在前两届的基础上第三届我们会举办的更好。这次比赛将通过勤工助学部对其按照教室卫生评分标准进行打分和对“流动红旗”得到次数的多少，分出第一名、第二名、第三名、优秀奖。这项比赛将从九月一日开始到20xx年1月份结束，最后按其总成绩的多少进行评奖。此项活动需要勤工助学部全体成员和勤工俭学全体同学共同参加。

通过比赛，我们可以一箭双雕。第一、可以促进同学间的友

谊，使他们懂得互相合作的道理。第二、可以使教室更加干净，因为比赛可以带动他们的积极性。无论干什么事都需要一个动力，我们可以用比赛作为一个动力。

1、负责人：勤工部全体成员

2、参加人员：全体勤工俭学同学

3、所用工具：教室卫生评分标准、教室卫生检查表、流动红旗

4、及时将每周所查卫生分数公布于公告栏中

5、目的：（1）使教学楼里所有教室的卫生更干净

（2）使同学明白自己的任务是什么，能够有一种责任感

我部将定期对教室卫生进行检查，不定期给上岗人员开会指导，让他们更加了解自己工作的重性和发现自己的优点、不足。我们也将定期上报学管科老师给予表现优秀的勤工俭学的同学以通报表扬，并留作系内评奖评优的依据，促使大家向表现优秀的同学学习。对表现极差的给予通报批评。最终，提高我系所有教室卫生的整体面貌。

1、负责人：勤工助学部

2、参加人：学管科老师、勤工俭学同学全体

5、时间：届时通知

我们将在每月初召开一次勤工助学部会议，会议由勤工助学部全体成员参加。总结上月工作的优点和不足，以便在下月的工作中避免出现更多的错误。计划下月的工作部署，以做到提前安排，不至于在工作时手忙脚乱，通过提前计划可以使我们的工作做到最好。

所谓统计就是在开学后我们将详细的统计各班的现有桌椅的总

数、黑板、讲桌、灯、窗帘、门锁、窗户、玻璃是否有损坏。如有损坏的，我们将及时通知勤工俭学的同学对损坏的物品进行修理，已达到万无一缺，使同学们能够正常的上课。

在此项工作中我们预计将利用三到五天的时间动员全体勤工助学部成员把全教学楼的教室彻底统计一遍，做到一个不多一个不少。用表的形式打印出来，及时交到学管科，以方便学管科下一步工作的顺利进行。

在新学期到来，一定要有新的气象。我们决定对所有教室的打扫工具进行统一统计。如有坏的或没有打扫工具的，我们将及时分配打扫工具，以便不耽误勤工俭学同学的正常工作。

发放打扫工具使由负责班级卫生的勤工俭学的同学进行签字领取，使每个教室分配一个拖布，一个扫帚，一个锉子。

1、参加人员：全体勤工俭学人员

2、负责人：勤工部全体人员

1、由于今年的九月份会有一批新的学弟学妹来到我们的身边，届时我们会积极配合学院和汽车系接好新生，把我们的学弟学妹安安全全的送到宿舍，让他们有一种回到家的感觉，因为他们是第一次离家这么远上学，肯定是会想家的，所以我们要做到让他们放心，让他们有一中家的感觉，让他们安心的度过他们的大学生活。

2、我部会积极配合其他部门工作，积极响应汽车工程系学管科布置的工作。

3、对每个教室进行一次饮料瓶回收，这样可以提高我们教室

的卫生，同时也可以让同学们懂得环保。

4、由于工作计划只是一个计划，有些事是随着事情的变化而变化的，所以有些活动将届时通知。

有太多的错误出现。

在工作中难免会遇到很难做的事但是我们一定会以自己最大的努力去把困难的事变简单了，所谓简单就是把工作做好。

总之，我相信我们勤工助学部在学管科王老师的正确领导下，在汽车工程系学生会主席团的指导下，在各个兄弟部门的帮助下会朝着更好的方向发展。

汽车工程系学生会勤工部

二〇zz年六月二十日

勤工部来年工作计划篇五

在过去的一年里，我们始终本着以服务他人完善自我为我们部门的宗旨，始终把服务同学放在第一位，继承认真负责，脚踏实地的优良传统，发扬吃苦耐劳，尽心尽责的良好作风。尽我们最大的努力去为贫困生以及那些需要帮助的同学提供我们力所能及的帮助，为他们提供勤工助学岗位信息，提供心灵上的帮助。我们部门全体成员在院团委和主席团的领导和指引下，在最平凡的工作岗位上，为部门和学院的建设奉献着自己的一份力量。

自担任勤工助学部的部长以来，我不断地进行着探索，在工作中和部门的队友们共同摸索着前进，有过不为人知的辛酸，当然也有过被认可的高兴与喜悦。在工作中，由于自己的经验不足以及为人处事的方法欠妥当，曾经给部门以及学院带来了一定的不良影响，在此，我表示深深的歉意。我想说，

前途是光明的，但道路是曲折的。在一年的团学工作中，我们走了不少的弯路，也学到了很多，成长了不少，在此，我感谢院团委以及各位老师对我的辛勤培养。在工作后期，由于人员的一些变更以及工作方法的及时调整，在工作方面相比前期有较大的进步。

团学会就仿佛一个小社会，有着各种不同性质的部门。由我们部门性质决定，我们更多的是在后台工作，在所有部门当中，工作时间最长，从每学期的开学前到期末考试前，甚至在寒暑假也有我们忙碌的身影。下面，我就部门的具体的一些工作做一下总结：

2、学院院岗的卫生，主要包括院楼卫生、办公室值班、办公室卫生、机房值班等；

这是我们部门工作的重中之重。众所周知，一栋教学楼是我们学校的形象工程，一般的一些领导视察或者什么项目的仪式都会在一栋教学楼举行，它的卫生状况的好坏直接关系到南华大学的卫生形象乃至南华大学今后的发展的好坏，其重要性可谓不言而喻。以前面临的困难是卫生区的劳动量比较大，而恰恰工资又是非常低的，所以经常是有人做工作不能坚持，导致勤工助学岗位人员变动频率过快，人数过多，从而使得本来比较短缺的岗位倒变的比较富余。针对如此以及类似的问题，我们综合学校、学院在这方面的政策以及部门的具体情况，在制度上做了一定的调整，适当地增加了一些允许的强制措施以及协议，积极响应学校学工部的号召，将勤工助学工作与国家助学金相结合，较好的解决了这方面的问题。在卫生的日常监督与管理上也加大了力度，将卫生区域进一步划分为四个大部分，然后实行责任到人的制度，使得卫生质量也在原来的基础上上了一个大台阶，并多次得到了学校的好评。学院的卫生间的卫生也得到了解决的办法。在与徐老师商量的基础上，我们请了一名临时工来专门负责卫生间的卫生，并收到了良好的效果。

我们机械工程学院是仅次于医学院和经济管理学院的大院，人数已超过两千。贷款的人数自然也是不必说的，而且每次贷款包含很多后续工作，例如国家开发银行提供的助学贷款的合同书的签订与银行卡的发放工作，贷款合同的签订等等，导致贷款周期很长（跨学期）。由于xx年贷款方面的政策又有新的变动以及我个人对整个贷款过程考虑不周，在去年贷款的过程中我们走了不少弯路，有些工作重复在做，导致大家都很累，做事效率比较低。从去年协助办理国家助学贷款的整个过程来看，我总结了一下几点：1、作为部长，要将整个贷款的流程以及注意事项要有宏观上的把握，要对贷款过程中可能出现的意外情况想好应急措施；2、要和老师及时进行沟通，将自己的想法说个老师听，请老师提出自己的见解，减少不必要的工作量；3、前期的宣传工作一定要做好，比如可以以以下方式进行通知，贴纸质通知+班长飞信群+班长qq群，甚至可以召集各年级各班生活委员专门开一次会等等。如果以上几点都做到了并且都做好了，那么贷款的工作会轻松许多。

包括国家助学金的评定与信息统计工作、期末时国家助学金账号的核查与更正工作、每年的学生信息的整理工作、贫困生库的建立与更新工作等等。这些都是些细活儿，要求有熟练的电脑操作技能、踏实的工作作风和足够的耐心以及细心的工作态度。这方面的要求是努力提高部门成员对电脑的熟悉程度，对做事以及整理信息的顺序也是不容忽视的。

部门只有几个传统的活动，属于非活动为主的部门。各项活动的主题也都围绕着部门的日常工作以及部门的性质。虽说活动的规模以及场面不是特别壮观，但活动的意义是不容忽略的，它在很大的程度上丰富了勤工助学岗位上同学的课余生活，增进了我们部门与在岗同学的交流，引起了广大同学对贫困生的关注。我觉得对于这样的活动，学院以及主席团应该给予重视以及更大的发展空间。

在最后，我觉得我们部门乃至团学会的其他兄弟部门有一点

做得都不好，那就是各个部门都没有很好的将自己的工作与团学会的大局工作联系起来，各部门之间联系的也不是很紧密，希望在下一届乃至以后各届都能得到改善。

虽然在xx年，我付出了不少的努力，但是工作方面还是存在许多缺陷，以上只是我个人一年来的一些看法，希望对下一届部长处理好相关的问题有所帮助。