

最新物业公司年度重点工作计划表 下半年重点工作计划(通用8篇)

计划是一种为了实现特定目标而制定的有条理的行动方案。通过制定计划，我们可以更加有条理地进行工作和生活，提高效率和质量。以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

物业公司年度重点工作计划表篇一

xxxx年上半年□xx区公共资源交易中心（以下简称“中心”）紧紧围绕深化公共资源交易改革和深化集体“三资”交易改革两大核心工作，以平台建设为抓手，秉承“依法交易、优质服务、规范操作、廉洁高效”的服务宗旨积极开展公共资源交易工作。

xxxx年上半年，我中心累计完成公共资源交易项目共计xxxx个，亿元，节约和亿元，其中，亿元，亿元。

（一）统筹公共资源交易，建立市级xx服务点

为贯彻落实“东进战略”，合力打造x东部中心：一是我区于x月xx日成立了公共资源交易管理领导小组，该领导小组办公室设在中心，负责统筹我区政府采购、建设工程招标投标、“三资”交易和国有资产处置（含特许经营权交易）等公共资源交易管理工作。截至日前，中心已顺利举办了x次公共资源交易管理领导小组会议，确保我区各项公共资源交易议题顺利上会审议；二是我中心与x市建设工程交易服务中心深度对接，于x月x日起试运行x市建设工程交易服务中心xx服务点，受理我区大中型建设工程定标业务，建设工程定标专家和招标单位不需去市内定标，该服务点的启用有效地节省了我区建设工程的定标（筛选）工作往返于市建设工程交易

服务中心的时间和精力，提高了定标效率。截至日前，我中心已组织完成了xx次定标（筛选）会，其中定标会xx次，筛选会xx次。

（二）升级公共交易平台，提高平台服务效率

xxxx年上半年，为适应区公共资源交易业务的发展需求，我中心在区公共资源交易系统的基础上，对政府采购模块、小型建设工程模块、集体“三资”交易模块进行优化升级：一是升级政府采购流程，如新增政府采购自助交易、食堂预选流程改造、查询下载历史投标文件信息等功能；二是优化小型建设工程响应内容，新增供应商“是否派人现场抽签定标”选项；三是完善集体“三资”交易系统模块，新增物业预公示内容、优化“三资”业务申请流程、完善合同备案内容等功能，以满足业务工作要求；四是引入第三方成熟拍卖（公开竞价）系统，为中心的增价交易提供交易平台和技术支持；五是新增建设工程专家抽签系统，试运行电信专线拨号抽取建设工程项目定标监督小组成员及定标候选专家，保障建设工程xx服务点的项目定标工作。

（三）高度重视制度建设，全力促进规范管理

中心坚持以制度为抓手，以制度促规范，以规范促效率。据统计，中心制定、参与研究、整理的各项管理办法、规章制度、格式文本已覆盖公共资源交易x大类xx小类超过百项，并在不断增加更新中，一套规范化、制度化、标准化、专业化的公共资源交易制度体系正在逐步显现。针对内控制度建设，我中心出台了《xx区公共资源交易中心印章使用管理制度》《xx区公共资源交易中心财务管理制度》等文件，在中心成为独立核算的正处级单位的大背景下，保障了中心的行政管理规范化、制度化。

（四）平稳推进业务开展，做实做细服务工作

1. 针对集体“三资”交易，中心严守相关规定，以廉洁高效为工作准则，以集体资产保值增值为方向，以服务基层为出发点，灵活处理交易中的各类难点问题。一是通过电话□qq□现场培训等方式指导股份合作公司的“三资”交易专员熟悉新办法，遵守新规定；二是始终与股份合作公司保持密切沟通，耐心解释办法，虚心听取意见，积极为下一步的交易细则完善积累经验，提高了集体资产交易的效率和基层对平台交易的满意度。

2. 针对小型建设工程□xxxx-xxxx年度小型建设工程承包商预选库在加快xx区建设工程招标投标效率方面持续发挥着作用，同时，我中心为适应xx成为行政区，加快建设东部中心的战略要求，会同住房和城乡建设局筹建xxxx-xxxx年简单建设工程承包商预选库（以下简称“新预选库”），新预选库将招标限额最高提升到了xxxx万元，这在建设工程招标领域是一个创新，将大大加快xx区建设工程的效率，目前新预选库的招标方案已经过多次外出调研学习、内部讨论修改、法律顾问审查，现处在征求全区意见阶段。

3. 针对政府采购，中心根据采购单位的需求，及时更新了xx区政府采购招标文件模板，规范了操作规程，进一步提升了服务对象的满意度。同时，我中心完成了xx区重大政府采购项目□xx文化中心南区演艺中心运营权及建设管理项目》的招标工作，在该项目招标的x个月过程中，历经两次招标，期间还包括项目延期、项目答疑及变更等工作，我中心加班加点完成项目招标工作，为该项目招标工作的顺利进行保驾护航。

4. 针对合同备案，中心根据采购单位合同备案过程中存在的问题，印发了《关于进一步明确公共资源交易项目合同备案有关事项的通知》，该通知明确了合同备案的项目范围、合同审核要点及提交合同备案材料的内容。同时，新增了对部分项目需提交法律顾问出具的书面法律审查意见书的要求，如中标（成交）金额为xxx万（含）以上，或属于预选采购项

目，进一步完善了合同备案工作，提高了工作效率。

xxxx年上半年的成绩来之不易，经验弥足珍贵，值得我们认真总结。在看到成绩的同时，也要清醒地认识到，工作过程中仍然存在不少困难和问题：

（一）集体“三资”交易情况复杂，管理有难度

一是规范交易意识不强。社区股份合作公司缺乏现代管理理念，规范交易意识淡薄，认为集体资产纳入平台交易，限制其交易自由权、增加了其工作量，对上平台交易有一定程度的抵触情绪。另外，社区自主物业加建多、质量差、标准不一，集体资产数据混乱，对集体资产的集中管理在一定程度上引起了基层管理者的不满，管理工作开展起来存在较大阻力。二是基层人员业务素质较低。股份合作公司的工作人员素质层次不齐，普遍存在计算机实操技能差等问题，并且股份合作公司对人员的管理也不够重视，在中心定期组织的“三资”交易业务培训中，参训人员不到位、迟到早退现象十分突出，这导致在后续的项目交易中操作草率、错误频出。三是集体资产管理体系有待进一步完善。一是市一级的集资办仍未成立，区一级的集资办新组建，集体资产交易正处在探索阶段，相关的法规、制度不够健全，集体资产交易没有统一制度依据和执行标准；二是xx区升级为行政区后，街道办事处进行了拆分，办事处一级的集体资产管理体系仍未建立，街道办事处对股份合作公司缺乏规范管理。

（二）中心人力资源紧缺，工作压力大

一是我中心自x月份从原发财局独立为正处级单位，人员编制没有相应增加，而作为区属正处级单位，需独自承担党、政、青、工、妇等各项综合性事务，人手严重不足；二是xx升级为行政区后，各类行政机构数量增多，相应的中心应承担的业务也增多，原有的人员配置不能满足新增业务的开展；三是中心今年承担了xx区公共资源管理领导小组和x市建设工程

交易服务中心xx服务点的工作，新增工作要求高，工作量大，而中心现有的人员往往都身兼数岗，超负荷工作，人员配置和岗位要求严重不匹配。

（三）中心办公条件不足，业务开展受限

一是办公场地严重不足。中心作为对外服务职能部门，需承担各类公共资源交易业务，办公场地需求较大，目前已经没有空余办公座位供新增人员使用；加之中心今年承担了市建设工程交易服务中心xx服务点的工作，各类建设工程交易项目均在中心举办，原有的功能室用房已不能满足现有业务需求。

xxxx年下半年，我中心将坚持创新，真抓实干，秉承“干事创业、甩开膀子，改革创新、多动脑子，攻坚克难、亮出胆子”的信念，以铁犁破土的气势，以披荆斩棘的干劲，力争在全市公共资源交易改革中继续走出新路、创出亮点。

一是继续完善优化各类规章制度。针对集体“三资”交易，我们将进一步修改并完善包括《xx区物业交易管理办法（暂行）》在内的各项集体资产交易细则，细化和增加交易操作指引。针对内控制度，我中心将继续出台《xx区公共资源交易中心主任办公会会议事规则》等各类规章制度，为下一步的人员管理、后勤保障、财务服务提供了制度保障。

二是加强业务相关培训。加强专项性业务“微培训”，树立优质服务的理念，倾听服务对象的意见和建议，认真研究改进交易操作流程。针对政府采购、小型建设工程招标投标、“三资”交易等业务，拟于每月分批次进行专项性小班培训，解决实际操作过程中的重点、难点、疑点问题。

三是筹建xxxx-xxxx年简单建设工程承包商预选库。此次简单建设工程承包商预选库将招标限额最高提升到了xxxx万元，

将大大加快xx区建设工程的效率，预计简单建设工程预选库将于xx月份招标完成。

四是完成重要预选供应商库的招标工作□xx区xxxx-xxxx年食堂物资采购预选供应商招标项目x月份启动，期间受到区领导的高度重视，预计于x月底前完成该项目的招标工作。同时□xx区政府采购代理机构预选供应商库于xxxx年xx月xx日到期，我中心预计于xxxx年x月启动，并争取于该项目库到期前完成对招标代理机构预选供应商库的招标工作。

五是优化政府采购网上办理工作流程。我中心计划下半年上线数字中标通知书系统，增加“网上打印数字中标（成交）通知书”的端口，提高政府采购效率，简化采购单位办事流程。同时，我中心计划于xxxx年x月份启动合同备案流程电子化工作，通过对已经实行电子合同备案工作的调研考察，制定适合我区的电子合同备案工作流程，实现采购单位业务流程的电子化，增强采购单位业务办理的时效性。

六是打造xx区公共资源交易金融服务平台。金融服务平台是针对xx区公共资源交易各类供应商（包括供应商、竞投人、承包商等）的融资需求和融资条件，结合xx区公共资源交易系统，搭建的一套集公共资源交易、信息服务、信用担保、企业融资等服务于一体的综合性交易服务平台。目前，平台前期系统开发工作已完成，预计x月份正式上线。

物业公司年度重点工作计划表篇二

二、面向老弱病残等弱势群体提供社会救助服务

三、面向下岗失业人员提供再就业服务

利用社区劳动保障平台，对下岗失业人员就业和生活状况进行调查摸底、建立档案。通过提供就业再就业咨询、再就业

培训、就业岗位信息服务和社区公益性岗位开发等，对就业困难人员提供针对性的服务和援助。

四、建立社区红十字会，开展社区红十字服务活动

根据上级红十字会的要求，申请建立社区红十字会，建立健全社区红十字会的各项软硬件配置，向社区居民宣传红十字的人道主义精神，开展各项红十字活动，为社区居民提供各项红十字服务。

五、开展社区环境卫生综合整治工作

继续下大力气治理小区环境卫生，改变社区个别无人管理院落卫生脏、乱、差的局面；严禁流动商贩侵占城市道路的违法行为，将他们疏导到市场统一管理，协同政府职能部门规范其经营行为。

六、大力开展社区计划生育服务

物业公司年度重点工作计划表篇三

一、指导思想：

本学期，我校少先队工作以*理论和“三个代表”重要思想为指导，深入贯彻《*中央国务院关于进一步加强和改进未成年人思想道德建设的若干意见》，认真贯彻对少年儿童提出的“勤奋学习、快乐生活、全面树立和落实科学发展观，以体验教育为基本途径开展实践教育活动，加强组织建设，完善工作机制，优化工作环境，使蜡江镇少先队工作再上新台阶，也为建设社会主义和谐社会，培育中国特色社会主义事业合格建设者和接班人做出新的贡献。

二、工作目标：新、活、小、实

三、工作重点：

(一)抓规范求创新，加强少先队基础建设。

1、充分发挥少先队阵地：通过选拔大队干部、选拔国旗手、招聘红领巾广播站、组建鼓号队、重建少先队队室等少先队活动，逐步建立规范、体制的学校少先队活动机制，培养少先队员关注少先队组织的动向，积极地投入少先队组织的各项活动中，并形成良好的组织归属感，从而使少先队队组织真正发挥少先队的引领作用。

2、重点加强中队建设：每月及时更换黑板报，规范班队课，保证专课专用，每月开展一次有仪式的中队主题队会，引导队员热爱红领巾、热爱少先队，帮助队员培养少先队的组织观念。积极参加教委办在期末进行“教室”评比活动。

3、继续抓好假日小队活动：能充分挖掘假日小队自主的优势，通过学生喜闻乐见的活动，引导少先队员们们在活动中感受快乐，体验收获。

4、积极推进少先队工作的信息化、网络化和科学化，充分利用网络资源，做好少先队活动信息报送工作。各中队辅导员要到蚶江教委信息网进行注册，要珍惜教委办为我们提供交流的平台，及时报送活动信息，以提高时效性、针对性和指导性，增加我校的活动信息量。

(二)充分利用各大节日，开展形式多样的少先队主题教育活动。

各中队要充分利用重大节日、纪念日，如教师节、中秋节、国庆节、重阳节、“10·13”建队节等节日，有计划地组织开展形式多样的系列主题教育活动，如教师节开展制作“心意卡”赠送老师，精心出一期黑板报作为全体队员的一张卡片送给老师的尊师活动，围绕“普通话——五十年推广，

新世纪普及”主题，开展推普周活动，评选推普之星，对广大队员进行爱国主义、集体主义和革命传统教育，帮助他们牢固树立中国特色社会主义的理想和正确的世界观、人生观、价值观。在建队节期间通过新老队员手拉手，举行新队员入队仪式，广泛开展少先队员光荣感教育，帮助少先队员了解并不断加深对少先队队章的理解，明确自己的权利和义务，了解少先队组织的基本性质和使命，明确少先队员在组织中的地位和作用，熟悉少先队的组织生活，引导少先队员以是少先队员为自豪，愿意为少先队添光彩。让队员们在活动中学知识，明事理，练本领。

(三) 继续开展“知荣辱促成长”主题教育活动。

以“民族精神代代传”体验教育为主要途径，开展“知荣辱促成长”主题教育活动。把树立社会主义荣辱观教育贯穿于青少年学生思想道德建设的各个环节，可利用升旗仪式、班队会、课间十分钟等时段开展传唱活动。可以组织开展“我最喜欢的新童谣”评选活动，提高少先队员对“八荣八耻”这一社会荣辱观和民族精神时代的认识，让民族精神和科学的社会主义荣辱观在少年儿童心中扎根，进而激励队员勤奋学习、快乐生活、全面发展。进一步贯彻落实泉州市委教育工委和泉州教育局联合下发的《关于组织开展xx年“中小学弘扬和培育民族精神月”活动的通知》精神要求，通过大力开展“红领巾励志行动”，教育引导少年儿童“扬民族精神，修思想品德，做优秀少年”。

(四) 运用快乐体验理念，深化少先队品牌活动

1、以“同在一片蓝天下，手拉手共同成长”为主题，继续开展“红领巾手拉手”活动。通过“小手拉大手”带动高低年级同学手拉手，营造平等、互助、友爱的和谐社会氛围。通过本地学生与外来工子女手拉手活动，让外来工子女能感受关爱，从而勤奋学习。在活动中要注重双方情感的交流，发现对方的闪光点，让结对小伙伴感受社会的温暖，让手拉手小

伙伴体会生活的艰辛，从而引导少先队员之间互相关心、相互学习、共同进步。

3、加强日常行为习惯、卫生的检查监督，提高红领巾督导岗值日质量，严格执行“三项评比”竞赛，促进我校精神文明建设。

4、开展光荣升旗手活动。各中队要积极推荐有特长、为校为班争光的队员为“光荣升旗手”，让全体队员学有榜样，干有目标。

5、开展廉政文化进校园活动。从小学生年龄和心理特征出发，把反腐倡廉教育渗透到课堂学科教学之中，通过持之以恒的廉政文化滋养，让学生在文艺欣赏的耳目染中接受廉洁、崇尚廉洁、习惯廉洁，成为一个品德高尚的社会主义建设者和接班人。通过开展一次廉政主题班会；学唱一首廉政歌曲；背诵一首廉政诗词；讲述一个廉政故事；牢记一句廉政格言警句；撰写一篇廉政作文；创作一份廉政手抄报，把廉政文化创建活动生动活泼、扎实有效地深入开展下去。

6、开展“我是科技之星”教育活动。各大队要通过开展趣味性的少年儿童科技创新精神活动，积极引导少年儿童争当“小问号”、“小能手”，引导他们参与科技实践活动，培养科学精神。要积极创设条件，让孩子们接触现代科技，学习电脑网络技术，体验科技进步的力量。

物业公司年度重点工作计划表篇四

新的学期已经开始了，安全问题作为学校的头等大事，今天我们将在这里做出安全计划，以下是此次计划的具体内容。

1、制度建设方面。检查各室、各班安全工作制度是否健全。

2、校舍安全方面。每周对教室、宿舍、食堂、微机室、供电

线路、消防设施等重点部位进行一次安全隐患排查，发现隐患，及时整改。

3、学校周边环境方面。与派出所干警协作，加强对学校周边环境的检查清理。对发生交通安全隐患可能性大的路口，报请交警部门协助管理，确保学生的上学、放学安全。

4、安全教育方面。定期检查开展安全教育的情况，定期检查板报的安全教育落实情况。

5、食品卫生方面。定期对食堂、商店进行检查，禁止“三无”、过期变质的食品进入校园。定期督促炊事人员进行身体检查，杜绝流行病、传染病的发生。

学校安全信息报告制度

1、发生一般安全事故或了解有与安全有关信息的，第一现场的责任人或知情人要及时将情况报告给该学生的班主任、学校值班领导，并采取有效措施，防止事态恶化。

2、发生严重安全事故，学校在了解情况后，按照安全信息报送程序将安全信息报教育局。发生食物中毒或传染病疫情，还要报卫生防疫部门。

3、发生安全事故的，班主任要及时通知家长到校，主动协助解决，不迟延。

4、发生安全事故，为了保证学校稳定，作好安全教育工作，可以将情况向全体学生通报。

5、班主任应将学校规定的学生到校和放学时间、学生非正常缺勤或者擅自离校情况、以及学生身体和心理的异常状况等关系学生安全的信息，及时告知其监护人。

6、对有特异体质、特定疾病或者其他生理、心理状况异常的学生，班主任应当做好安全信息记录，妥善保管学生的健康与安全信息资料，依法保护学生的个人隐私。

学校大型活动申报制度

1、组织大型活动必须遵守国家 and 地方的法律、法规，遵守学校的规章制度，不得损害学校、社会或他人的利益。

2、举办大型活动应向学校主管部门提出书面申请，除内容活动外，还有安全措施、人员责任等。校长享有审批权，校长有事委托代理人全权负责，获得批准后方可举行。

3、根据“谁主办、谁负责”的原则，活动的主办者及其负责人对活动全过程及人员安全负有全面责任。

4、学校负责对班主任及全体学生进行安全教育，加强对班主任和全体同学的法制观念、交通安全意识、消防常识等宣传教育，提高班主任老师和全体学生自觉遵纪守法、遵章守纪的爱校护校的责任感。

5、组织外出活动和大型活动必须有负责领导和教师带队，勘察活动场所，弄清情况，消除事故隐患。

6、组织学生外出活动要严格遵守教育局的有关规定，做到确定责任人，活动前对学生进行安全教育，制定安全措施、发放家长信要严格执行事先向校领导申报制度，获得批准后方可进行。如需租用车辆必须用公交公司或旅游公司的车辆。

7、在校内组织大型学生活动要做好活动场地的规划工作，疏通疏散通道，加强对学生的组织管理。

学校重大事件报告制度

1、重大事件信息报告的内容范围是指学生在校期间发生的与学生利害、学校声誉相关的各种正面和负面的重大事件。

2、报告程序：事件发生后，事件单位的班主任要及时向学校分管学生工作的主任、副校长报告，主任或副校长接到报告后要及时了解情况并尽快向校长和学校行政会报告。对于涉及学生人身安全、危重(或传染性)疾病、打架斗殴、聚众闹事、败坏声誉等紧急事件，班主任要在第一时间内将第一信息分别同时报告教导处和分管校领导，然后再对情况进行进一步详细调查了解并将结果上报。

3、依照学校值周制度，凡参加值日、值周的领导和教师在值班期间遇到的`学生突发事件均要在最短时间以最快的速度报告学校教导处分管德育的主任、分管副校长和校长，同时要做好记录。

4、报告形式：分当面报告、电话报告和书面报告三种。凡重大事件均要求报告人要有书面报告。对于涉及学生人身安全、危重疾病、打架斗殴、聚众闹事等紧急事件要求要在第一时间内用最快速的方式报告。

5、报告时限：对于涉及学生人身安全、危重疾病、打架斗殴、聚众闹事等紧急事件，班主任和其他知情人要在知晓情况时立即上报，其它情况要求在2小时内上报。无论是何种事件，一日内均要求出具书面报告。

6、报告内容：负面事件要报告清楚时间、地点、事件主要人物、事件经过、应急措施、初步原因、联系人及有效联系电话；正面事件要报告清楚时间、地点、主要人物、事件主要内容及拟采取的奖励措施。

7、责任追究：凡对学生中发生的各类事件特别是负面事件故意隐瞒不报、谎报、少报、漏报或在规定时间内不上报的，一切后果均由事件单位和相关人员承担。

希望全体的师生能够在新的学期里认真落实安全计划，确保本学期没有任何的安全隐患，为我校更加和平稳定的发展贡献自己的力量。

物业公司年度重点工作计划表篇五

本学期我们将进一步配合幼儿园的规划目标，逐步改进、完善家长工作，使家长在培养孩子上与幼儿园达成共识，形成教育合力。

家长的放心满意一直是我们的工作方向。本学期我们将在日常生活中本着“一切为了孩子”的宗旨，尽心尽力为幼儿服务，从每个细节上去切实照顾好他们。

- 1、热情接待家长和幼儿，了解幼儿的假期生活情况。
- 2、做好每天的早晚接待工作，及时了解各幼儿的情况，做到家园教育一致。
- 3、家长放手培养幼儿的动手能力，努力保持家园一致。
- 4、家长宣传科学、正确的保健育儿的方法。
- 5、对于家长提出的合理化建议，我们将积极采纳。

在注重保教工作的同时，我们还将多形式、多途径地开展家园工作。通过电话、便条、家访、家长会等形式和途径，向家长反馈幼儿在园的各种表现，有特殊情况，及时和家长联系。

- 1、坚持每天笑脸相迎相送。
- 2、设立温馨提示专栏，将家长对老师要关照的话语用小纸条的形式提醒老师，使我们的工作更加细致化。

3. 定期、随机家访、电话等多种形式保持家园联系，让家长了解幼儿在园的情况、双方交流思想、征求建议和解决家长的困难，以及对我们工作的支持。
4. 在本班门口设好家长园地、每周更换一些有关教育孩子方面的文章，与家长的教育思想保持达成共识及时吸取家长的意见和建议。
5. 随机地与家长面谈交流，让家长配合本班的工作，并能积极参加幼儿园组织的各项活动，支持我们的教学需求、提供各种资料 and 材料，为搞好幼儿的教育尽心尽力。
6. 利用“家长半日开放”，让家长进一步了解幼儿的在园情况。
7. 同时利用网络，建立班级网络联系，将幼儿在园的学习生活情况即使上传，使家长们即使了解孩子的在园情况。
8. 本学期为了丰富我班的家园合作，我们还将举行一些有意义的家园合作活动，如：“家园亲子游”、“家园同乐运动会”等。使家长在注意培养孩子智商、情商的同时，为加强亲子关系，形成和睦、幸福的家庭氛围，为孩子美好的明天营造宽松、和谐的家庭环境！

物业公司年度重点工作计划表篇六

(一) 小组名称：

快乐成长，少年先锋。

(二) 理念 / 理论

1、理念

青少年是人生成长非常重要的一个阶段，在这个阶段，青少年面对很多的变化，自信心、人际关系的沟通及合作的理念都会慢慢成长起来。城市困难家庭的孩子面临的经济压力和人际环境压力会影响到他们的自信心的建立和人际交往能力的培养。有针对性地对他们开展以团队为基础的训练，可以增强他们的自我认同和自信心，增强他们与人交往和协作的意识、能力，发挥他们的潜力，以更好地适应社会，顺利成长。

2、理论

团体动力学：每个团体都具有多方面的影响力，小组组员借助于团体的影响和其他组员的影响，达成自己的改变。

经验学习法：又称体验学习，通过组员自愿参与一系列活动，使他们在活动的快乐体验中获得知识和感悟，获得经验，并将这些知识和感悟及经验用于生活及工作、学习。这是目前国际较流行的学习方法。

优势视角：每个人都有自己的资源和优势，协助他们发现和发掘。

(三) 小组目的和目标

1、小组目的协助社区青少年调整和改变自己性格中比较负面的方面，健康快乐地成长，在同辈群体中具有一定的组织领导能力。

2、小组目标

(1) 让组员变得更自信、自主，更加开放自己，学会真诚表达，学会快乐地生活；

(2) 使组员乐于交朋友，善于交朋友，增加人际交往的意识和

能力；

(3)使组员学会与人合作，增强团队合作和组织创新的意识和能力。

(四)活动内容

(1)小组性质：成长小组。

(3)小组周期：20__年7月10日—30日。

(4)聚会次数5次。

(5)免费。

(五)招募及宣传

到社区进行招募，在社区贴海报宣传，通过社区工作人员介绍，工作员可上门动员。

物业公司年度重点工作计划表篇七

面对9月的新学期，我们还是要努力的带领好我们的班级，尤其是他们升上了中班，对于孩子来说，升上了中班也是该懂事的年纪，我们老师也要在这个学期付出努力，让家长们能看看孩子们努力的成果。为此，我现对9月份的工作做一个计划如下：

一、开学

9月是开学的时间，我们首先要做好的就是迎接好学生们安全来到幼儿园，要整理好自己，将自己的心态调整到正确的位置上。

其次，9月为流感的多发季节，在开学以及之后的每天，对孩子们入园前的检查还是必不可少的。为了保证班上孩子的健康，这需要谨慎的检查。

二、管理

经过了一个漫长的暑假，孩子和老师也难免有了一点生疏，对幼儿园的一些的规矩也总会有些遗忘。面对这样的情况，我作为老师，在开学的时候就应该和学生们活络起来，与同学们打招呼，和他们说说话，将他们的心态也带回到幼儿园的状态，并多提醒，将班级的情况带上正轨。

但是，现在作为中班的孩子，我也要在复习旧规则的时候，适当的加入一些新的规则和教育，提高幼儿的自觉性，让他们能将自己当做一名大孩子，在生活及学习上都能有一个良好的转变。

三、学习

到了中班，我们要加强对礼仪的教导，让学生们开始学会礼仪，知道主动的遵守文明礼貌，对生活中的一些礼貌常识也要做好。这样的教学，从一开始就做好，越到后面越不好转变。

9月刚开学，正好借着新学期新气象来改变孩子们的规矩，慢慢的锻炼自觉性，在生活和学习上慢慢的影响，监督，让自觉成为一种常态。

四、和家长的联系

礼仪习惯往往和身边的人最有关系，而父母对孩子的影响有多大是不言而喻的。为了能更好的达到理想的效果，我们要做好和家长的沟通和协助，让孩子在家中也能得到家长的影响，在生活上也能不断的转变!以此达到的教育效果。

五、总结

总的来说，既然是转变，就要快，就要及时，不能慢慢的转变让孩子们的懒惰占据了上风，大家一起做，才能更有动力！

物业公司年度重点工作计划表篇八

20__年，我校坚持以某大精神为指导，以科学发展观为统领，以县局工作重点为导向，全面贯彻党的教育方针。强化师德建设，规范办学行为，坚持以德育人，抓好学校安全；加强岗位练兵，提升教师水平；全面提高教育教学质量，不断推进我校义务教育均衡发展，特制定本年初计划。

一、强化师德建设，树教师良好形象

1、贯彻党的群众路线，加强学校作风建设。严格执行中央八项规定，严控“三公”经费，重点解决“有令不行，有禁不止，无视纪律，无视制度”的问题。开展班子成员联系学校制度，多下基层，多进课堂，切实改变工作作风。真正做到情况在教学中了解，问题在教学中发现，经验在教学中总结，难点在教学中突破，政绩在教学中创造。

2、继续在教师中开展“四不五乱两有一过”问题的整治。从源头上杜绝教师有偿家教，乱购教辅资料等现象，引导教师对照先进找差距，不断完善自我，提高自我。继续抓好校内“名师”建设，树“园丁形象”。

3、认真落实校务公开。定期召开例会，鼓励教师参政议政，开展民主评议领导班子工作。狠抓党风廉政建设和政风行风建设，引导教师敬业爱教，文明执教，优质施教，廉洁从教。5月中旬，在优秀教师和优秀党员中开展一次革命传统教育。

二、加强教学管理，努力提升教学质量

1、加强岗位大练兵工作。结合县局开展“一师一优课，一课一名师，课课有精品”活动，组织教师开展网上“晒课”、县局“优课”评选工作。鼓励教师争当名师。建立健全学校岗位练兵长效机制。中心校将成立督查组赴中小学督查岗位练兵活动情况。每个教师要认真填写好手册，确保活动取得实效。在此期间，中心校将组织一批优秀教师到外校考察学习。

2、发挥骨干教师示范引领作用。在20__年春学期，组织学校“骨干教师”，开展送教下乡活动。实施骨干教师结对帮扶青年教师活动，切实提高青年教师专业水平。

3、加强毕业班工作。毕业班工作是学校教学工作的重点之一，要定期召开毕业班教师专题会议。学校要根据毕业班的实际情况进行跟踪分析，寻找差距，采取措施，提高成绩，确保各学科齐头并进。要精心上好每节课，抓两头，促中间，全面提升中考质量。

4、落实考评奖励制度□x月底x月初，中心校将根据《某中心校有关管理制度工作评估标准》，对辖区内中小学开展全面评估和考评，成绩优秀的予以奖励，差的限期整改。以促进全乡中小学教育教学再上一个新台阶。

三、改善育人环境，安全工作常抓不懈

1、深入开展社会主义核心价值观教育。各校要通过“国旗下讲话，校会、班会、队会、橱窗、讲座”等形式，进一步宣传社会主义核心价值观，把社会主义核心价值观延伸到教育教学中，让师生成为社会主义核心价值观的宣传员、实践员。

2、认真贯彻《国家学生体质健康标准》，积极开展经常性的“阳光体育”活动，切实保证学生每天一小时的锻炼时间。11月初，中心校将举办第五届田径运动会。

3、组织青少年学生参加县市级各项活动，培养青少年学生积极参与意识。增强青少年学生有冠必夺，逢先必争的意识，为青少年学生提供展示才能的平台。

4、安全责任重于泰山。坚持安全工作重中之重的位置不动摇，一是坚持预防为主方针，不断健全学校安全防范机制和重大事件应急处理机制，定期排查学校隐患，发现问题，及时整改。确保做到防患于未然。二是推进学校安全目标管理办法，层层签订责任书，确保师生安全。三是进行各种安全知识的宣传与教育，继续做好疏散演练工作，进一步提高广大师生安全防范意识和自我救护能力，积极打造法制校园，平安校园。

5、继续开展教师大家防活动。进一步做好新生入学、学生安全等工作，逐步形成学校、家庭、社会三位一体的教育网络。

四、抓住“改薄”契机，推动义务教育均衡发展

1、建好义务教育薄弱学校办学条件改造台帐。各校要逐步改善办学条件，争取项目资金，统筹安排，分步实施。有计划地配备图书、体卫艺器材，电教设备等，有计划地完成运动场地和教学用房的建设任务。

2、发挥“班班通”的作用。要利用先进的教学设施，信息化的手段，为课堂教学增添色彩。20__年暑期，聘请专家来校开展信息技术操作培训。

3、加强学校网络建设。20__年完成各校光纤接入工作，充分运用网络资源。鼓励教师参加省基础教育资源平台的应用和实际操作能力。缩小校际差距，实现学校均衡发展。

4、改善教师居住条件。20__年启动教师周转房工程，改变教师在校外租房的历史，让教师有个温馨的生活环境。

五、办好中心学校，发挥示范和辅导的作用

1、加强对中心学校的管理和指导，通过举办村校教师培训形式，向村小学校教师传授教学方法和经验，帮助他们提升教育理念，提高教学水平。同时，进一步做好中心幼儿园升级评估工作。

2、开展少年宫活动。聘请一些有才艺的教师和社会人员来少年宫任教，组织青少年开展书画、舞蹈、美工等各种活动，激发学生学习的兴趣，让孩子们学有所得，学有所用，学有所依。