

人教版美术远去的路教案(精选5篇)

计划是人们为了实现特定目标而制定的一系列行动步骤和时间安排。怎样写计划才更能起到其作用呢？计划应该怎么制定呢？以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

管家工作计划篇一

1. 了解科室环境、床位设置及物品的摆放,病人收治的范围.
2. 掌握各种理疗机器的使用（中药熏蒸机、微波治疗仪、中频治疗仪）及相关注意事项.
3. 掌握各班职责,了解本病区收治病人的相关专科知识.
4. 掌握本病区各种手术方式和术前、术后的护理,各种有创治疗的护理及观察.
5. 提高基础护理操作的实践水平及掌握专科护理操作.
6. 熟练掌握护理文书的书写,掌握床边交接班的方法.
7. 掌握各种治疗执行后的监控.
8. 掌握医嘱录入的方法及相关的收费项目.
9. 掌握危重病人抢救技术,掌握抢救药物、仪器的使用及文书书写.

一、培训和考核对象新毕业护士（1-5年）

二、培训目标

（一）增强护理人员的法规意识、服务意识、奉献意识. 遵纪守法, 具有良好的工作态度. 掌握有关卫生法律法规、规章制度和技术规范, 形成按法规管理、按制度办事、按规范操作、按标准落实的运行机制.

（二）持续地提高护理人员的整体业务素质和专科岗位能力. 培养扎实的专科基础理论和较系统的专业知识. 掌握专科技术操作技能.

（三）护理人员能熟练应用急救技术, 掌握危重症患者及专科疾病患者的护理.

（四）护理人员熟悉病房管理, 对病人进行健康宣教.

三、培训方法

管家工作计划篇二

2. 监督和指导下材专员工作, 研究工作中遇到的问题, 制定工作重点;

8. 负责提供各项主材新增服务举措的建议和策划, 并负责组织实施;

9. 总经理交代的其他任务; 岗位权限 业务权限:

1. 主材部管理制度的建议权; 2. 主材联盟实施中的监督、管理权; 3. 主材联盟合同的审核权; 4. 主材商的选择权; 5. 下级工作安排决定权; 6. 对下属员工有考评权; 7. 对改善本职工作有建议权; 人事权限:

1. 对本部门人员的选拔、晋升、激励、及奖惩等有建议权、审核权;

2. 对直接下属的绩效考核有决定权 3. 部门人员权限内的假期审核或批准权； 财务权限：

部门费用的审核与审批权； 任职条件 教育水平：

大专及以上学历，经营管理类及相关专业。工作经验：

1年以上装饰行业工作经验； 3年以上主材部部长负责人经验；
专业技能：

熟悉家装业基本知识、工程施工知识；

了解工程管理、项目管理、团队建设等理论知识； 熟练应用计算机 其他能力：

高效敏捷、思维严谨、心态平和、诚实正直、有责任感。工作环境

工作地点：办公室、建材市场、工地； 工作时间：行政班，有时加班。

1. 严格按照设计师材料要求，向主材商下单订购，做到及时，准确；

2. 协调材料商和项目经理，做好材料订购的后续工作，确保施工进度和质量；

6. 搜集市场上最新的装饰装修材料信息，向材料数据库提供充足且有效的数据、信息和样板，向设计师提供最新最全面的材料信息； 7. 完成总经理交办的其他工作； 岗位权限
业务权限：

1. 对主材商的选择有建议权； 2. 对主材供应流程与规划有建议权； 3. 对改善个人工作有建议权； 任职条件 教育水平：
大专及以上学历； 工作经验：

2年以上装饰行业工作经验； 专业技能：

熟悉家装业工程材料、家装行业基本知识； 熟练应用计算机；
其他能力：

具有较强的沟通能力和学习能力；

细心、耐心、诚实正直、思维严谨、心态平和、高效敏捷、
主动性、责任感； 工作环境

工作地点：办公室、建材市场、工地； 工作时间：行政班，
有时加班。

管家工作计划篇三

婚宴管家可以为客人用心极致的做好一切，一是让客户省心省力不操劳，二是充分考虑消费者的成本，为主家精打细算，既节省开支，又物超所值。

试菜是婚宴口碑的关键，这与公务会议宴会不同，几十桌菜的口味最后都归于到主家一家的面子，在主家对价格和菜品内容和口味不甚了解的情况下，试菜是很有必要的。如需试菜，费用由主家自付，由新人、亲人和总管一起来品尝，有了亲眼亲口的体验，就放心了，需调整的，也事先有知。

婚宴管家被授权全程协调，虽说食材原料的新鲜、出品的热度、盘子的大小等厨房工作仍是厨师长负责，但婚宴管家仍有对后厨与前台服务的协调权，尽量把厨房工作与前台服务高度和谐地整合成一个完美无缺的流程。

婚宴管家的服务流程：

3. 仪式进行前，免费为新娘、新郎提供餐前简餐2份。 4. 仪式进行时，与总管共同核对桌数，及时通知厨房根据桌数上

热菜，并为新人准备好敬酒的酒壶、酒杯及托盘。

5. 热菜上齐后，与总管沟通确认婚宴最后就餐人数，以备结账。6. 婚宴管家亲自服务最后婚宴主家与总管的宴席，此环节同试菜一样至关重要，因之前婚宴管家与他们沟通交流的较多，确保最后一关准确无误。

三天之后，“婚宴管家”还会进行回访，征询“婚宴主家”对婚礼当天的服务、饭菜、氛围营造等方面的意见或建议，为半年后的回访和结婚一周年的回访做资料。而半年后和结婚一周年的回访又是对“宝宝喜宴”的后续消费的又一次挖掘。因此，每一次婚宴产品的成功开发，我们都把它做为潜在消费链，挖掘婚宴的后续消费潜力，把它和结婚的纪念日、宝宝宴、生日宴、寿宴等捆绑成二个组合产品，派生出一个又一个的商机。婚宴管家用心地做好了婚宴中每件繁琐的小事，这一件件看似极为不起眼的小事，为婚宴服务大大增色，从而将每次的婚宴都做成了一个最生动最有说服力的“活广告”。

管家工作计划篇四

幼儿园各项活动的顺利、有序开展离不开科学合理的。的一日活动常规，幼儿的健康成长离不开良好习惯的培养，教师的长远发展离不开相互的学习与交流。为提高教师互动交流力度，促进各自日常工作的科学与合理化发展，寻求更加科学有效的一日活动常规，特组织本次活动。

二、活动目标

1、相互了解，彼此交流，学习别的班级管理班级的科学方法：。方的和有效策略。

2、角色互换，彼此体验，尝试在不同的班级之中不同管理方法：。方的的运用。

3、认识、了解幼儿园各班每位幼儿，加强师幼之间互动与情感交流。

三、操作方法。

1、互换班级实践活动

每位教师利用自己的配班时间与其他班配班教师互换班级，在所换班级内进行保育和配班活动，观摩所在班级主班教师的组织教学及一日活动各环节落实。安全责任随所在班级而改变。

2、互换班级研讨活动

两个教研组分别利用各自教研活动时间研讨这样做的好处，发现自己所换班级在管理班级方面的优势，反思自己在日常管理中的不足。相互交流，探讨优化一日常规的科学方法：。方的和策略。

3、互换班级反思活动

根据实践活动和研讨活动，写出个人对于本次互换活动的反思和小结。意在发现别人优势，体验不同年龄段和不同班级工作的辛苦，找准下一步自己工作的努力方向的，达到提高工作效率，优化教育质量的目的。

一、换班实践活动让教师充分学习

经历了两周互换班级实践活动，每位教师与其他班配班教师互换了班级，在所换班级内进行保育和配班活动，观摩了所在班级主班教师的组织教学及一日活动各环节落实。每位教师都与幼儿园内其他7位老师进行了一次配班，每位老师都有两次机会去另外3个班级进行组织教学，充分为教师的互相学习提供了机会。换班期间教师的责任心丝毫没有受到影响，

反而更加认真负责，同时，让全幼儿园的小朋友也认识了解了幼儿园的每位教师。

二、换班研讨活动让教师畅所欲言

换班活动结束后，两个教研组分别利用教研活动研讨了相互的心得体会，发现了自己所换班级在管理班级方面的优势，大家就自己所看到的想到的畅所欲言，纷纷肯定其他班级工作的亮点，对比自己工作中的不足，起到了相互学习交流的目的。如大家一致感受到小班两位教师工作的细心、耐心与责任心比其他班级更为突出；感受到中一班两位教师对幼儿倾听、进餐、户外活动等一日常规的良好培养；看到到中二班幼儿自我管理的效果与提高幼儿自律性的优势；了解到了大班幼儿自我服务能力的提高和起床后对幼儿喝水环节的有效组织。

三、换班反思活动明确班级管理思路

根据实践活动和研讨活动，每位教师就各班工作的优势和本班工作思路的反思两大方面进行了书面小结。小结活动中，每位老师都能客观真实地欣赏其他班级工作的优点，并一一列举说明。同时，就自己班级存在的问题和需要努力的方向。的。进行了深入浅出的剖析。如我们在交流中发现书包妨碍幼儿的一日活动和占用幼儿活动空间的局限性时，经过协商中班和大班幼儿不再带书包来园，改变了幼儿园原有的传统，非常有利于幼儿日常活动和教师的常规管理。大家发现大班起床后把水杯放在桌面利于监督每个孩子喝到充足数量的水，就纷纷效仿，达成了让每位幼儿喝上充足水的一致要求。大家还纷纷愿意尝试学习中二班让幼儿自我管理的策略，以增强幼儿的主人翁意识和为他人服务的意识。总之，大家都能找准下一步自己工作的努力方向。的。，达到了提高工作效率，优化教育质量的目的。正如一位老师深有体会地感慨：“幼儿园里无小事，事事是大事！”

我们相信，只要我们以《纲要》为指导思想，遵循幼儿教育的规律，以促进幼儿健康成长为根本出发点，相互学习和交流，用心工作和反思，一定可以不断优化幼儿园的一日常规，提升幼儿园的办园质量，达到让幼儿发展、让教师提升和让家长满意的目标。

管家工作计划篇五

自20__年12月份组织架构调整以来，__小区日常工作在公司领导的正确指导下顺利开展，在清洁、绿化工作方面的质量能有明显的改善与提高，但在小区车辆秩序的管理、公共设施设备维保的管理、部门内部队伍的培训建设等方面仍然较薄弱。对我个人来讲，一直在物业客服线上工作，接触工作主要以客户投诉处理、内外沟通协调以及社区文化活动为主，对其他部门在技术操作、内部管理方面的知识掌握不够全面，尤其是对工程、保安在工作的细化管理上更是弱项，20__年将是我们的物业工作全面提升的一年，我将针对欠缺与不足努力补上，全面提高，跟上公司的发展需求。特制定了20__年物业管理工作计划：

根据公司在新一年度的战略目标及工作布署，__小区20__年工作计划将紧紧围绕服务质量提升年\来开展工作，主要工作计划有：

一、全面实施规范化管理

在原有基础上修定各部门工作手册，规范工作流程，按工作制度严格执行，加大制度的执行力度，让管理工作有据可依。并规范管理，健全各式档案，将以规范表格记录为工作重点，做到全面、详实有据可查。

二、执行绩效考核工作，提高服务工作质量

以绩效考核指标为标准，实行目标管理责任制，明确各级工

作职责，责任到人，通过检查、考核，真正做到奖勤罚懒，提高员工的工作热情，促进工作有效完成。

三、强化培训考核制度

根据公司培训方针，制定培训计划，提高服务意识、业务水平。有针对性的开展岗位素质教育，促进员工爱岗敬业，服务意识等综合素质的提高。对员工从服务意识、礼仪礼貌、业务知识、应对能力、沟通能力、自律性等方面反复加强培训，并在实际工作中检查落实，提高管理服务水平和服务质量，提高员工队伍的综合素质，为公司发展储备人力资源。

四、结合小区实际建立严整的安防体系

从制度规范入手，责任到人，并规范监督执行，结合绩效考核加强队伍建设，加大对小区住户安防知识的宣传力度，打开联防共治的局面。

五、完善日常管理，开展便民工作，提高住户满意度

以制度规范日常工作管理，完善小区楼宇、消防、公共设施设备的维保，让住户满意，大力开展家政清洁、花园养护、水电维修等有偿服务，在给业主提供优质服务。

六、根据公司年度统筹计划，开展社区文化活动，创建和谐社区。

根据年度工作计划，近阶段的工作重点是：

- 1、根据营运中心下发的《设备/设施规范管理制度》、《电梯安全管理程序》、《工作计划管理制度》等制度规范，严格执行，逐项整改完善，按实施日期落实到位。

- 2、根据《绩效考核制度》中日常工作考核标准组织各部门员

工培训学习，明确岗位工作要求。

3、拟定车辆临停收费可行性方案。

4、配合运营中心温馨社区生活剪影\等社区文化活动的开展，组织相关部门做好准备工作。

5、按部门计划完成当月培训工作。

20__年__小区实的工作态度，以公司的整体工作方针为方向，保质保量完成各项工作任务及考核指标，在服务质量提升年中创出佳绩。

管家工作计划篇六

一、对外拓展：

物业公司到了20xx年的工作重点必须转移到这方面来。四川成都的物业管理市场，住宅小区在今后较长的一段时间里仍是市场，退其次是综合写字楼，再就是工业园区。按照我公司的目前的规模，难以在市场上接到规模大、档次高的住宅物业。因此，中小型的物业将是我公司发展的首选目标。同时，住宅物业是市场上竞争最激烈的一个物业类型，我公司应在不放弃该类物业的情形下，开拓写字楼、工业物业和公共物业等类型的物业市场。走别人没有走的路。在20xx年的对外拓展尝试，感觉到公司缺乏一个专门的拓展部门来从事拓展工作。使得该项工作在人力投入不足的情况下，市场情况不熟，信息缺乏，虽做了大量的工作，但未能有成绩。因此□20xx年的拓展目标计划为23万平方米，这个数字经过研究，是比较实际的数字，能够实现的数字。如果20xx年的拓展前景是美好的。

二、换取企业资质

按照四川省的有关规定，我公司的临时资质是一年，将于20xx年第二季度开始准备有关资质评审的有关资料，不打无准备之仗。争取一次评审过关。

三、内部管理工作：

（一）人力资源管理：

物业公司在20xx年的培训工作重点转移到管理员和班组长这一级员工上，基层的管理人员目前是公司的人力资源弱项，二零零四年通过开展各类培训来加强该层次员工的培训。

（二）品质管理：

质量管理体系在23年开始推行，其力度和效果均不理想。除了大家的重视度不够外，还在培训工作上滞后，执行的标准没有真正的落实。为此□20xx的认证认真的打好基础，争取能够在20xx年2月份以前组织综合管理部和公司的主要人员对质量体系文件修改，使得对公司更加合适而有效。针对修改版的文件，组织精简有效的品质管理培训。对新接管的项目实施项目式的质量体系设计，对单独的项目编写质量文件，单独实施不同标准的质量系统。

20xx年12月拟将进行一次内部质量管理体系审核，将严格依照iso9□20xx年中，未能彻底的起到承上启下的作用，有一定欠缺。工作有停顿，许多问题没有细致的落实。在公司和员工之间没有一个有效的沟通手段，大部分员工对工作情绪低沉，得不到高层主管的工作帮助。为此，在24年综合管理部要加强管理，做好人事、劳资、档案外联等各项工作。在公司内设置建议信箱，具体设置在公司总部和各项目处，用于公司员工就公司的现状和工作生活中的各种问题进行咨询，由行政主管人员抽专门的时间了解，并回复。同时公司每个季度必须召开一次集体工作会议，或者阶段性的质量体系审核。